

TAMMELAN KUNTA

Lukuvuosisuunnitelma

Teuron koulu

LV. 2026–2027



Sisällys

1. Koulun perustiedot	4
a. Opetushenkilöstö	4
b. Opiskeluhuollon henkilöstö ja toimintasuunnitelma	5
2. Koulun toimintaperiaate ja arvoperusta	6
a. Koulun kehittäminen ja tavoitteet	6
b. ProKoulu	6
c. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen	8
d. Unicef lapsiystävällinen kunta	9
3. Koulutyön yleinen järjestely	9
a. Lukuvuoden työaika	9
b. Poissaolojen seuranta	10
c. Välitunnit	11
d. Ruokailu ja välipala	11
e. Päivänavauskäytänteet	12
f. Oppilaskuljetukset	12
g. Turvallisuustoiminta	12
g1. Koulutus, perehdytys ja harjoittelu	12
g2. Järjestyssäännöt	12
g3. Suunnitelma kiusaamisen ehkäisemiseksi	12
g4. Kurinpito ja puuttumiskeinot	13
h. Aamu- ja iltapäivätoiminta	13
4. Opetus	13
a. Tuntijako	13
b. Opetusryhmät ja ryhmäkoot	16
c. Lukuvuoden teemat ja painotukset	16
d. Valinnaisaineet	17
e. Katsomusaineiden opetus	17
f. Oppilaanohjaus	17
g. Sähköiset oppimisympäristöt	17
g1. Verkko- ja etäopetus	17

g2. Digitaalisen opiskelun tuki.....	18
h. Monikulttuurinen opetus.....	18
i. Perusopetuksen valmistava opetus	18
j. Oppimisen ja osaamisen arviointi	18
k. Opetusvälineet ja -materiaalit	20
5. Oppimisen tuki	20
a. Inklusiosuunnitelma	20
b. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt	20
c. Ryhmäkohtaiset tukimuodot.....	21
d. Oppilaskohtaiset tukitoimet.....	21
e. Oppimisen tuen ryhmä OTR	22
6. Tapahtumat ja juhlat	22
a. Tapahtumakalenteri	22
b. Koulun juhlat	28
c. Uskonnolliset tilaisuudet	28
d. Koulun ulkopuolinen toiminta	28
7. Yhteistyö	29
a. Kodin ja koulun välinen yhteistyö.....	29
b. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö	29
c. Yläkoulun yhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa	29
d. Kulttuurikasvatus.....	29
e. Koulunuorisotyö	30
f. Kansainvälinen toiminta	30
g. Muut yhteistyötahot.....	30
8. Oppilaiden osallisuus	30
a. Oppilaskunta ja oppilaskunnan hallitus.....	30
b. Tukioppilas/kummioppilastoiminta	30
c. Muu toiminta.....	30
9. Päiväys ja allekirjoitus	31

1. Koulun perustiedot

TEURON KOULU

Osoite: Teurontie 463, 31250 Teuro

Rehtori: Miika Forsten

a. Opetushenkilöstö

Opettajat

Sukunimi Etunimi	Virka	Luokka
Forsten Miika	rehtori, luokanopettaja	5.-6.
Seppälä Jenni	luokanopettaja	3.-4.
Hakala Aino	luokanopettaja	1.-2.
Jukko-Hovivuori Miia	erityisopettaja	1.-6.

Koulunkäynninohjaajat

Sukunimi Etunimi	Luokka
Niemelä Outi	koulunkäynninohjaaja
Savin Senja	koulunkäynninohjaaja ja ip-ohjaaja

Muu koulun henkilökunta

Sukunimi Etunimi	Tehtävänimike
Jussila Suvi	kiertävä kielten opettaja
Hokka Mari	koulukuraattori
Ruotanen Viivi	koulupsykologi
Tourenen Anu	terveydenhoitaja
Ala-Rämi Eeva-Liisa	keittäjä-siistiä
Koivula Mika	kiinteistönhoitaja

b. Opiskeluhuollon henkilöstö ja toimintasuunnitelma

Opiskeluhuollollinen työ koululla

Opiskeluhuollollista työtä on kuvattu tarkemmin seudullisessa opiskeluhuollon ja oppimisen tuen käsikirjassa sekä Tammen esi- ja perusopetuksen opiskeluhoitosuunnitelmassa

[Vihreä kirja](#)

Yhteisöllinen opiskeluhoito

Yhteisöllisellä opiskeluhoollolla tarkoitetaan koulun toimintakulttuuria ja toimia, joilla koko oppilaitosyhteisössä edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Yhteisöllistä opiskeluhoitoa toteuttavat kaikki opiskeluhoollon toimijat. Kaikkien koulussa oppilaiden kanssa työskentelevien sekä opiskeluhoitopalveluista vastaavien viranomaisten ja työntekijöiden on tehtävissään edistettävä oppilaiden ja oppilaitosyhteisön hyvinvointia sekä kotien ja oppilaitoksen välistä yhteistyötä. Koulun henkilökunnalla on ensisijainen vastuu oppilaitosyhteisön hyvinvoinnista.

Koulun yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä huolehtii yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Lisäksi ryhmä suunnittelee, miten oppilaiden ja yhteisöjen hyvinvointiin liittyvien kyselyjen vastauksia hyödynnetään sekä suunnittelee ja käynnistää koulun ja kotien välistä yhteistyötä. Opiskeluhoitoryhmä tekee vuosittain yhteistyötä nivelvaiheissa yhteistyötahojen kanssa esimerkiksi kouluun tutustumisen ja ryhmäytymisen osalta.

Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä muodostuu opiskeluhoollon henkilökunnan lisäksi opettajien, koulun henkilökunnan, huoltajien ja/tai oppilaiden edustajista. Yhteisöllistä opiskeluhoitoryhmää koululla johtaa rehtori Miika Forsten.

Ryhmät kokoontuvat vaihtelevalla kokoonpanolla tarvittaessa lukuvuoden aikana sekä laajemmalla kokoonpanolla 1-2 kertaa lukuvuoden aikana.

Yksilökohtainen oppilashuolto

Yksilökohtaisella opiskeluhoollolla tarkoitetaan yksittäiselle oppilaalle annettavia koulu- ja opiskeluterveydenhuollon palveluja, opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä monialaista yksilökohtaista opiskeluhoitoa. Yksilökohtaisen opiskeluhoollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeää on varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ennaltaehkäisy.

Yksilökohtainen opiskeluhoito perustuu oppilaan sekä tarvittaessa huoltajan suostumukseen. Huoltaja ei voi kieltää alaikäistä lastaan käyttämästä opiskeluhoollon palveluja.

Kouluterveydenhuolto

Kouluikäiset lapset ja nuoret ovat kouluterveydenhuollon asiakkaita. Terveystarkastuksen työhön koululla kuuluu nuoren terveen kasvun ja kehityksen tukeminen niin kahdenkeskisissä tapaamisissa kuin yhdessä muun kouluyhteisön kanssa toimien. Terveystarkastus tehdään kaikkien vuosiluokkien oppilaille vuosittain.

Terveystarkastaja on paikalla koululla keskimäärin yhtenä päivänä kuukaudessa.

Koululääkäriin saa yhteyden terveystarkastaja Anu Tournosen kautta.

Koululääkäriin työhön koululla kuuluu laajojen terveystarkastusten tekeminen vuosiluokilla 1,5 ja 8.

Lisätietoja kouluterveydenhuollosta:

terveystarkastaja Anu Tournonen

Opiskeluhoollon psykologi ja kuraattori

Opiskeluhoollon psykologin ja kuraattorin tehtävänä on antaa opiskelun ja koulunkäynnin tukea ja ohjausta, joilla edistetään kouluyhteisön hyvinvointia sekä yhteistyötä oppilaiden perheiden ja muiden läheisten kanssa. Lisäksi tehtävänä on tukea oppilaiden oppimista ja hyvinvointia sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia. Opiskeluhoollon psykologit –ja kuraattorit

tekevät yhteistyötä oppilaiden ja heidän vanhempiensa kanssa, opettajien ja koulun muun henkilökunnan kanssa sekä muiden sidosryhmien kanssa.

Opiskeluhuollon psykologiin ja kuraattoriin voivat olla suoraan yhteydessä oppilas itse, hänen huoltajansa, tai joku muu oppilaan tunteva henkilö. Lisäksi koulun työntekijä tai toinen opiskeluhuollon työntekijä voi olla yhdessä oppilaan kanssa suoraan yhteydessä kuraattoriin tai psykologiin.

Kuraattorina koulussa toimii Mari Hokka. Hän on paikalla oppilaiden tarpeen mukaisesti n. kerran kuukaudessa. Psykologina koulussa toimii Viivi Ruotanen. Hän on paikalla tarvittaessa.

Kuraattorin ja psykologin tavoittaa Wilman kautta, sähköpostilla, puhelimitse tai kouluterveydenhoitajan/opettajan kautta.

2. Koulun toimintaperiaate ja arvoperusta

a. Koulun kehittäminen ja tavoitteet

Koulun johtoryhmä, tiimit/kehittämisyhmät

Koulussa ei ole erikseen nimettyä johtoryhmää eikä tiimejä. Koko koulu osallistuu koulun kehittämiseen.

Kehittämis- ja arviointikohteet

Koulullamme on kehitetty ja kehitetään toimintakulttuuria ProKoulu-toimintamallin avulla.

Hankkeet

Koulussamme ei tänä lukuvuonna ole hankkeita.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

[Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma](#)

b. ProKoulu

ProKoulu-toimintamalli on usean vuoden mittainen tiimiperustainen kehitysprosessi, jossa koulun toimintakulttuuria, opettajien kasvatusosaamista ja oppilaiden käyttäytymisen ohjaamista kehitetään tutkimustietoon nojaten. ProKoulu ei ole projekti vaan luonteva tapa toteuttaa perusopetuksen uutta opetussuunnitelmaa, yhteisöllistä oppilashuoltoa ja käyttäytymiseen kohdennettua kolmiportaista tukea.

ProKoulun 10 vaihetta

1. Sitoudumme käyttäytymisen ohjaamiseen yhdessä.

- Käyttäytymisen tuen rakenteiden ja käytänteiden kehittämiseen tarvitaan kaikkia yhteisön jäseniä.

2. Muotoilemme yhteiset kasvatukselliset tavoitteemme

- Yhteiset käyttäytymisodotukset jäsentävät käyttäytymisen opettamista ja ohjaamista arjessa.

3. Teemme käyttäytymisodotuksista toimintaohjeet eri tilanteisiin.

- Toimintaohjeet kertovat kaikille millaista käyttäytymistä odotetaan eri tilanteissa

4. Opetamme toimintaohjeiden mukaista käyttäytymistä kaikille

- Toimintaohjeiden jatkuvan opetuksen kautta oppilaat oppivat koulun keskeiset käyttäytymisen tavoitteet ja niiden soveltamisen eri tilanteissa.

5. Kannustamme positiivisella palautteella ja yhteisillä palkkioilla

- Käyttäytymiseen kohdennettu positiivinen palaute ohjaa huomion toivottuun käyttäytymiseen ja on oppimistilanne palautteen saajalle sekä sivusta seuraajille.

6. Kehitämme työrauhan tukemista

- Yhteiset kokemukset ja tutkimusperustainen tieto oppimistilanteiden ohjaamisesta jaetaan ja tehdään näkyväksi

7. Puutemme ei-toivottuun käyttäytymiseen yhteisesti sovituilla tavoilla

- Johdonmukainen puuttuminen ei-toivottuun käyttäytymiseen on tärkeä osa käyttäytymisen opettamista.

8. Rakennamme yleiseen tukeen perustuvan vahvennettujen tukitoimien jatkumon

- Yksilöllisemmät ja tehokkaammat käyttäytymisen tuen muodot rakentuvat yhteisesti sovituille tavoitteille sekä toimintaperiaatteille.

9. Ylläpidämme ja kehitämme toimintaa jatkuvaan seurantaan perustuen

- Yhtenäisen käyttäytymisen tuen kehittäminen ja ylläpitäminen perustuu sen toteutumisen ja tuloksellisuuden arviointiin

10. Tietoon perustuva ja yhteisöllinen käyttäytymisen ohjaamisen toimintakulttuuri.

- Käyttäytymisen tukeminen on luonteva osa arkea, seuraamme tuen toteutumista ja vaikuttavuutta, ja muokkaamme sitä tarvittaessa

Teuron koululla ProKoulu-teema näkyy jokapäiväisessä koulutyössä vahvasti. Lukuvuoden aikana valitaan jaksoittain paino-alue, johon kaiken muun ystävällisen ja empaattisen toiminnan ohella erityisesti keskitymme. Painoalue valitaan kouluarjessa tehtyjen havaintojen perusteella ja näistä tiedotetaan sekä seurantaan osallistetaan myös koteja. Yleisesti koko lukuvuoden 2026-2027 kiinnitämme erityistä huomiota pyyteettömän avuliaaseen, ystävälliseen ja huomaavaiseen toimintaan eri koulupäivän tilanteissa. Tammelan kunnan verkkosivuiltakin tuttu ProKarhu on koulun teemahahmo, joka tulee mahdollisesti seikkailuillaan jälleen oppimaan ja opastamaan oppilaita ProKoulun hengessä tänäkin lukuvuotena. Vihreä kortti on muis-tuke, jonka oppilas saa poikkeuksellisen huomioivan toiminnan palkkiona koulupäivän aikana. Palkkioksi oppilas saa toivoa koko luokkaryhmää ilahduttavaa toimintaa, jonka luokanopettaja hyväksyy. Yhteisesti asetetuissa tavoitteissa onnistuminen koulupäivän aikana taas huomioidaan useammin annettavilla "muistukemustikoilla", joita kerätään koulun yhteisessä tilassa sijaitsevaan mustikkapiirakkaan. Mustikoita kerätään koko koulun yhteiseen pottiin, ja piirakan täytyttyä koko koulun oppilas-kunta saa oppilaiden toivoman ja koulun henkilökunnan hyväksymän, yhteisen palkinnon. Näin myös koulun oppilaiden yhteishenki ja kannustaminen hyviin ja kohteliaisiin toimintamalleihin lisääntyy.

c. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen

Liikunnallisen elämäntavan edistäminen huomioidaan osana koulun toimintakulttuuria. Koulupäivän aikana mahdollistetaan monipuolinen liikkuminen osana opetusta, siirtymätilanteita sekä välitunteja. Oppitunneilla pidetään liikunnallisia taukoja ja opetuksessa hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan toiminnallisia opetusmenetelmiä. Luokkahuone-, siirtymä- ja odotustilanteisiin kehitetään tarkoituksenmukaista liikettä lisääviä käytäntöjä, kuten suorituspisteitä taukojumpalle. Välitunneilla oppilaita kannustetaan monipuoliseen liikkumiseen eri välineitä hyödyntäen.

Koulun sisätiloja, lähiympäristöä ja lähialueen liikuntapaikkoja hyödynnetään monipuolisesti opetuksessa ja koulupäivän aikana. Mahdollisuuksien mukaan siirtymät tehdään kävellen. Oppilaita kannustetaan kulkemaan koulumatkoja kävellen tai pyörällä silloin, kun se on mahdollista ja turvallista.

Lukuvuoden aikana järjestetään vuodenaikoihin sopivia liikunnallisia tapahtumia, tempauksia ja haasteita sekä osallistutaan mahdollisuuksien mukaan seudullisiin liikuntatapahtumiin ja -kampanjoihin. Oppilaille esitellään paikallisia liikunta- ja harrastusmahdollisuuksia ja tehdään yhteistyötä paikallisten toimijoiden kanssa. Lukuvuoden monialainen oppimiskokonaisuus kytkeytyy liikunnallisen elämäntavan edistämiseen: jokaisella kuukaudella on oma liikuntaan ja hyvinvointiin liittyvä teema, johon liittyen toteutetaan toimintaa luokkaryhmittäin sekä koko koulun kesken.

Koulun liikunnallista toimintakulttuuria kehitetään yhteistyössä koko koulun henkilökunnan ja oppilaiden kanssa. Oppilaita osallistetaan esimerkiksi välituntitoiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen (välkkäri-toiminta, liikuntabingot). Oppilaiden mielenkiinto ja näkemykset otetaan huomioon välitunti- ja liikuntavälineistön hankinnassa ja hyödyntämisessä sekä liikuntaympäristöjen valinnassa ja kehittämisessä. Tavoitteena on tarjota innostavia ja yhteisöllisyyttä lisääviä kokemuksia liikunnan parissa sekä vahvistaa jokaisen oppilaan myönteistä minäkuvaa liikunnallisten taitojen ja pystyvyyden suhteen.

Teuron koulun välituntipiha mahdollistaa monipuolisen liikkumisen:

- jalkapallokenttä, koripallokori ja asfalttialue kenttänä
- kiipeilytelineet ja -verkko
- runsaasti tilaa vapaaseen liikunnalliseen leikkiin
- hyvässä kunnossa olevat ja monipuoliset välituntivälineet
- talvella kaukalo ja jää säiden salliessa
- takapihalla mahdollisuus mäenlaskuun ja hiihtoon talvisin

Koulupäivän muu liikunta:

- Yhteiset alku- ja taukojumpat sekä rentoutumis- ja rauhoittumisharjoitukset
- Toiminnallinen oppiminen ja liike osana oppimista - periaatteena "joka tunti jotain liikettä"
- Sisävälkät liikuntasalissa yhdessä pelaten
- Metsä- ja peltoympäristöjen läheisyys sekä läheinen luontopolku tarjoavat mahdollisuudet oppitunteihin ulkona, jolloin tuntitekemiseen yhdistyy luonnollisesti myös liike vaihtelevassa maastossa
- Liikuntahaasteet, -bingot ja -tempaukset

Koulun liikuntatapahtumat:

- Metsäretket 1.-4. luokkalaisten yhteistyöryhmissä (syys-lokakuu)
- Mahdollisuuksien mukaan Tammi-areenalla liikuntapäivä
- Liikuntajoulukalenteri
- Itsenäisyyspäivän tanssit
- Villasukkakävely helmikuussa
- Hiihtoretki (mahdollisuuksien mukaan) maaliskuussa
- Oppilaiden omat liikuntatuokiot huhtikuussa
- Pyöräretki toukokuussa
- Koko koulun väen yhteinen pesäpallo-ottelu toukokuussa
- Liikunnallinen kevätretki toukokuussa

Liikuntatapahtumat muualla:

- Osallistutaan mahdollisiin yhteisiin seutukunnallisiin liikuntatapahtumiin.
- Käydään uimassa koko koulun kesken kahdesti lukuvuoden aikana.

d. Unicef lapsiystävällinen kunta

Lapsiystävällinen kunta tavoitteet

Suomen UNICEF:n Lapsiystävällinen kunta -malli (lyk) auttaa kuntia tekemään lasten hyvinvoinnin kannalta oikeita ratkaisuja lasten arjen palveluissa ja kunnan hallinnossa. Lyk-malli auttaa toteuttamaan Lapsen oikeuksia perusopetuksessa. Tammelan kunnan tavoitteena on:

- 1) lisätä viestintää lapsen oikeuksista
- 2) toteuttaa lapsivaikutusten arviointia ja kehittää lapsibudjetointia
- 3) yhteistyö hyvinvointialueen kanssa
- 4) syrjinnän ja kiusaamisen ehkäiseminen osallisuutta lisäämällä
- 5) järjestää lapsille kokoontumispaikkoja.

Teuron koulussa näitä tavoitteita toteutetaan seuraavasti:

Tavoite 1) Yhteiskuntaopissa, ympäristöopissa, elämäntutkimustiedossa ja uskonossa käsitellään sitä, millaisia oikeuksia lapsille kuuluu. Lasten oikeuksien viikon aikana läpikäydään painotetusti lasten oikeuksia sekä vietetään yhdessä Lapsen oikeuksien päivää. Näiden materiaaleja pidetään myös näkyvillä koulun seinillä yhteisissä tiloissa.

Tavoite 2) Välituntikäytäntöiden osalta oppilaiden näkemyksiä kuullaan. Kun oppilaita koskevia muutoksia tehdään koulusamme, pohditaan aina sitä, miten tämä vaikuttaa oppilaisiin. Oppilaskunnan hallituksen kokouksissa käsitellään ajankohtaisia asioita ja hallitukseen ohjataan oppilaita esittämään toiveita esimerkiksi puuttuvista liikuntavälineistä/välineistä mahdollistamaan mieluisaa välituntitekemistä.

Tavoite 3) Koulu tekee säännöllistä yhteistyötä hyvinvointialueen opiskeluhuollon toimijoiden kanssa sekä yksilökohtaisessa että yhteisöllisessä opiskeluhuollossa. Yhteistyössä painotetaan ennaltaehkäisevää toimintaa, oppilaiden hyvinvoinnin seuranta ja varhaista tukea.

Tavoite 4) Oppilaita osallistetaan koulumme toimintaan mm. oppilaskuntatoiminnan myötä. Kukin luokka saa vaikuttaa omiin palkintotunteihinsa sekä koulun yhteiseen ProKoulun mukaiseen palkintoon. Oppilaita osallistetaan ProKoulu-tavoitteiden määrittämiseen ja seurantaan. Oppilaat ovat mukana valitsemassa koulun kevätretkikohdetta.

Tavoite 5) Teuron koulussa järjestetään henkilöstön toimesta lukuvuoden aikana huoltaja-aamu & lauantaiyöpäivä sekä joulun- ja kevätjuhla, joissa perheillä on mahdollisuus kohdata toisiaan. Lisäksi huoltajat kutsutaan yhteiselle pikkujoulupuurolle. Vanhempainyhdistyksen kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä.

3. Koulutyön yleinen järjestely

a. Lukuvuoden työaika

Lukuvuonna 2026-2027 edetään taulukon suunnitelman mukaan.

Lukuvuoden työaika

Syyslukukausi	12.8.2026-19.12.2026
lauantaityöpäivä	26.9.2026
syysloma (vko 42)	12.10.-18.10.2026
joululoma	20.12.2026-6.1.2027
Kevätlukukausi	7.1.2027-5.6.2027
talviloma (vko 9)	1.3.-7.3.2027
pääsiäinen	26.3.-29.3.2027
vappu	1.5.2027
vapaapäivä	7.5.2027
kevätlukukauden päätös	5.6.2027

b. Poissaolojen seuranta

Poissaolojen seurannasta ja niihin liittyvät toimenpiteet on kuvattu tarkemmin seutukunnallisesti laaditussa **Vihreässä kirjassa**:

[Vihreä kirja](#)

Tammelassa poissaoloihin puuttumisen rajat ovat seuraavat:

Vuosi- luokka	Vuosiluokan poissa- oloraja 1 (h)	Vuosiluokan poissa- oloraja 2 (h)	Vuosiluokan poissa- oloraja 3 (h)
1	38	76	152
2	40	80	160
3	44	87	175
4	46	91	182
5	48	95	190
6	49	99	198
7-9	57	114	228

- Opettaja merkitsee oppilaan poissaolon Wilman tuntimerkintöihin perustuen valtakunnallisiin poissaololuokituksiin. Luokituksia ovat:
 - Terveystieteisiin syihin liittyvä poissaolo

- Ennalta anottu vapaa
- Luvaton poissaolo (selvitetty)
- Selvittämätön poissaolo
- Muu selvitetty poissaolo
- Myöhästyminen
- Muu koulutyö, läsnä
- Opiskelu muualla
- Wilman poissolaborotti seuraa oppilaan poissaoloja automaattisesti lähettäen rajojen täytyessä ilmoituksen poissaoloista luokanopettajalle/luokanvalvojalle sekä huoltajalle.
- Luokanopettaja/luokanvalvoja täyttää ilmoituksen tullen varhaisen puuttumisen -lomakkeen (Wilma -> tuki -välilehti -> muut lomakkeet -> varhainen puuttuminen täydentäen tarvittavat toimenpiteet poissaoloihin puuttumiseksi.
- Rehtori seuraa poissaolojen määriä ja niihin puuttumista neljännes lukuvuosittain.
- Tarvittaessa poissaoloista keskustellaan koulutasoisesti yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä.

c. Välitunnit

Välituntialue sekä välituntisäännöt käydään läpi oppilaiden kanssa lukuvuoden alussa. Pääosin välituntialueena käytetään etupihaa. Mikäli vastuussa oleva välituntivalvoja erikseen päättää, viettävät kaikki oppilaat välituntinsa takapihalla. Tätä järjestelyä käytetään mm. talvisin, jolloin takapiha toimii loivan maastonsa ansiosta oivana mäenlaskumäkenä. Välitunneista vastuussa on opettaja, ja joillakin välitunneilla opettajalla on apunaan koulunkäynninohjaaja toisena silmäparina. Välituntivalvonnoista on vuorolista koulun sisäpuolella useammassa paikassa. Välitunneilla kannustetaan oppilaita liikkumaan aktiivisesti.

Välitunnit aikatauluttuvat seuraavasti:

8.45-9.00

9.45-9.50 (siirtymä, joka toimii myös jaloittelutaukona, vietetään sisätiloissa)

10.55-11.15

12.00-12.15

13.00-13.15

d. Ruokailu ja välipala

Kouluruokailu alkaa kello 10.35, ja ruoka haetaan porrastetusti järjestyksessä 1.-2.lk, 3.-4.lk. & 5.-6.lk. 1.-2.lk oppilaat syövät kirjastotilassa. 3.-4.lk. sekä 5.-6. lk. oppilaat syövät omissa luokissaan. Ruokailussa pyritään siihen, että päivittäistä ruokaa vähintäänkin maistetaan ja tarjolla olevista salaattipöydän antimista otetaan lautaselle vähintään yhtä laatua. Kaiken ruoan maistamiseen kannustetaan. Koulussa pyritään siihen, että hävikki olisi mahdollisimman vähäistä, ja oppilaille myös opastetaan oikeaoppista lautasmallia. Tätä myös valvotaan ja asiassa tarvittaessa lempeästi ohjeistetaan.

Yhteistyössä huoltajien kanssa keskustellaan terveellisen ruokailun tärkeydestä, ruokasuhteen merkityksestä sekä ruokailuun liittyvistä kokemuksista ja toimintatavoista kouluympäristössä. Keskustelussa tuodaan esille myönteisen ja turvallisen ruokasuhteen tukemisen merkitystä lapsen hyvinvoinnille ja kehitykselle. Ruokailu ja siihen liittyvät kokemukset ovat lapselle henkilökohtainen ja herkkä asia, jota on tärkeää lähestyä hienovaraisesti ja subjektiivisia kokemuksia kunnioittaen. Yhteistyöllä huoltajien kanssa pyritään tukemaan lapsen myönteistä, tervettä ja turvallista suhdetta ruokaan ja vaalimaan sitä kotonan ja koulussa.

Ilmainen välipala on tarjolla klo 13.00-13.15 välitunnilla niille, joiden koulupäivä jatkuu klo 14.00 asti. Välipalan aikaisesta valvonnasta vastuussa on kunakin päivänä erikseen nimetty opettaja.

e. Päivänavauskäytänteet

Seurakunta käy keskimäärin kerran kuukaudessa pitämässä koko koulun yhteisen päivänavauksen perjantaisin klo 8.10 alkaen. Aihe ja laulettava virsi ovat ennakolta tiedossa, joten päivänavauksessa laulettavaa virttä on musiikin tunneilla mahdollista etukäteen harjoitella. Uskonnollisiin tilaisuuksiin osallistumattomat oppilaat ovat samanaikaisesti toisessa tilassa. Koska aamunavauksen aihe on ennakolta tiedossa, heille järjestetään samanaikaisesti tunnustuksetonta ohjelmaa, joka vastaa mahdollisimman hyvin seurakunnan aamunavausta, ilman evankelisluterilaista sanomaa. Tämän ohjelman toteuttamisesta vastaa erikseen nimetty opettaja.

Muina päivinä ensimmäisen oppitunnin pitävä opettaja vastaa koulupäivän aloittamisesta parhaaksi katsomallaan tavalla, kaikki oppilaat huomioiden ja kohdaten ikätasoisesti.

f. Oppilaskuljetukset

Koulukuljetuksesta lukuvuonna 2026-2027 vastaa Koivuhuhta Ky. Koulukuljetus tuo kaikki kuljetusoppilaat kouluun klo 8.00, pl. maanantai, jolloin kaikki oppilaat tulevat kouluun klo 10.00. Paluukuljetuksia lähtee päivästä riippuen eri ajankohtina. Ajankohdat ovat 12.00, 13.25, 14.00 ja 14.20. Päivinä, jolloin oppilaan koulupäivän ja kuljetuksen väliin tulee odotusta tai odotustunti, on kuljetusta odottavista oppilaista vastuussa erikseen nimetty opettaja.

g. Turvallisuustoiminta

g1. Koulutus, perehdytys ja harjoittelu

Koulun turvallisuussuunnitelma päivitetään vuosittain joka syksy. Henkilökunnalla on velvollisuus tutustua siihen lukuvuositain. Kunnan henkilökunnan perehdytysuunnitelma löytyy intranetistä. Koulun uusi työntekijä perehdytetään työsuhteen alussa erikseen koulun toimintatapoihin. Perehdytyksestä vastaa rehtori.

g2. Järjestyssäännöt

[Järjestyssäännöt](#)

g3. Suunnitelma kiusaamisen ehkäisemiseksi

Kunta/koulukohtainen kuvaus toiminnasta:

Koulussamme ei ole enää käytössä KiVa-kouluohjelmaa, mutta toimimme soveltaen KiVa-toimintamallia. Koulussa on laadittu prosessikaavio kiusaamistilanteiden selvittämiseksi. Suunnitelma kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemiseksi löytyy Tammelan opiskeluhoitosuunnitelmasta.

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma 2026-2028, lautakunnassa 7.10.2026](#)

Lisätietoa aiheesta:

[Ei kaikelle väkivallalle](#)

[Kiusaamisen ja väkivallan tunnistaminen, ennaltaehkäisy ja puuttuminen](#)

g4. Kurinpito ja puuttumiskeinot

Opetuksen järjestäjä vastaa kasvatuskeskusteluja ja kurinpidollisia keinoja koskevan suunnitelman laatimisesta. Suunnitelma voi olla osa paikallista opetussuunnitelmaa tai erillinen suunnitelma, jolloin siitä tulee mainita opetussuunnitelmassa. Suunnitelmassa päätetään ja kuvataan

- millaisissa tapauksissa kasvatuskeskustelua käytetään ja mitkä ovat keskustelujen toteuttamisen käytänteet
- mitkä ovat lainsäädäntöä tarkentavat ja täydentävät menettelytavat rike-, vilppi- ja häiriötilanteissa, asioiden selvittämismenettelyt, työnjako sekä kuulemis- ja kirjaamismenettelyt
- mitkä ovat vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämistä koskevissa tilanteissa:
 - oppilaalle laadittava henkilökohtainen suunnitelma opetuksen järjestämisestä, toteuttamisesta ja seurannasta opetukseen osallistumisen epäämisen aikana ja turvallisen opetuksen palaamisen tukemiseksi: suunnitelman kirjaamisen, toteuttamisen ja seurannan vastuut.
 - oppilaan ja hänen huoltajansa osallisuus em. suunnitelman laatimisessa
 - oppilaan mahdollisuus keskustella henkilökohtaisesti oppilashuollon psykologin tai kuraattorin kanssa opetuksesta epäämisen aikana
 - oppilaalle järjestettävä muu hänen tarvitsemansa tuki epäämisen aikana ja oppilaan palatessa opetukseen
 - oppilaan valvonta seuraavien toimenpiteiden jälkeen:
 - oppilaan poistaminen luokkahuoneesta tai muusta tilasta tai koulun tilaisuudesta tai
 - kun oppilaan opetukseen osallistuminen on evätty jäljellä olevan ja sitä seuraavan työpäivän ajaksi
 - yhteistyö koulun sijaintikunnan sosiaalihuollon toimeenpanoon kuuluvia tehtäviä hoitavien viranomaisten kanssa
- miten hallinnon yleisten oikeusturvaperiaatteiden noudattaminen varmistetaan kurinpidollisia keinoja käytettäessä
- miten huolehditaan henkilökunnan perehdyttämisestä ja osaamisen varmistamisesta kurinpidollisten toimivaltuuksien käyttämisessä
- miten suunnitelmasta, järjestyssäännöistä ja laissa säädettyistä kurinpidollisista keinoista tiedotetaan eri tahoille
- mitkä ovat menettelytavat suunnitelman seuraamista sekä toteutumisen ja vaikuttavuuden arviointia varten.

OPH:n ohjeistus: [Kurinpitokeinot ja turvaamistoimenpiteet perusopetuksessa](#)

Perusopetuksen kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien suunnitelma löytyy Wilmasta.

h. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Tammelan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma [Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma](#)

Oph:n ohjeistus <https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/aamu-ja-iltapaivatoiminta>

Teuron koululla lukuvuotena 2026-2027 iltapäivätoimintaa tarjotaan 1.-2. luokkalaisille koulupäivän päätyttyä. Iltapäivätoimintaa on tarjolla klo 16.00 saakka.

4. Opetus

a. Tuntijako

Tuntijako 1.8.2026 alkaen											
Aine	Vuosiluokka	1. lk	2. lk	3. lk	4. lk	5. lk	6. lk	7. lk	8. lk	9. lk	yht.
Äidinkieli ja kirjallisuus		8	7	5	6	4	4	4	3	3	44
A1-kieli		1	1	2	3	2	2	2	2	3	18

B1-kieli						2	2	2	1	7
Matematiikka	3	4	4	4	5	4	4	3	4	35
Ympäristöoppi	2	2	2	2	3	3				14
Biologia							1	2	2	5
Maantieto							1	1		2
Fysiikka								1,5	2	3,5
Kemia							2	1,5		3,5
Terveystieto							0,5	1,5	1	3
Ympäristö- ja luonnontietoaineet yhteensä	2	2	2	2	3	3	4,5	7,5	5	31
Uskonto/Elämänkatsomustieto	1	1	2	1	1	1	1	1	1	10
Historia					2	1	2	2		7
Yhteiskuntaoppi				1		1			3	5
Musiikki	1	1	1	1	1	1	1	1		8
Kuvataide	1	1	2	1	1	1	2			9
Käsityö	2	2	2	1	1	1	2			11
Liikunta	2	2	3	2	2	2	2	2	3	20
Kotitalous							3			3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset				2	2	2		3	2	11
Taide- ja taitoaineet yhteensä	6	6	8	7	7	7	10	6	5	62
Oppilaanohjaus							0,5	0,5	1	2
Valinnaiset aineet					1	0		3	4	8
Tuntimäärä yhteensä	21	21	23	24	25	25	30	30	30	229
Vapaaehtoinen A2-kieli										0
Vapaaehtoinen B2-kieli										

8. vuosiluokan aloittavat oppilaat (1.8.2024)

		24-25	25-26	.	
Aine	Vuosiluokka	7.lk	8.lk	9.lk	yht.
Äidinkieli ja kirjallisuus		4	3	3	10
A1-kieli		2	2	3	7
B1-kieli		1	2	2	5
Matematiikka		4	3	4	11
Ympäristöoppi					0
Biologia		1	2	2	5
Maantieto		1	1		2
Fysiikka			1,5	2	3,5
Kemia		2	1,5		3,3
Terveystieto		1,5	0,5	1	3
Ympäristö- ja luonnontietoaineet yhteensä		5,5	6,5	5	17
Uskonto/Elämäkatsomustieto		1	1	1	3
Historia		2	2		4
Yhteiskuntaoppi				3	3
Musiikki		1	1		2
Kuvataide		2			2
Käsityö		2			2
Liikunta		2	2	3	7
Kotitalous		3			3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset			3	2	5
Taito- ja taideaineet yhteensä		10	6	5	21
Oppilaanohjaus		0,5	0,5	1	2
Valinnaiset aineet			4	3	7
Tuntimäärä yhteensä		30	30	30	90

Vapaaehtoinen A2-kieli				0
Vapaaehtoinen B2-kieli				0

b. Opetusryhmät ja ryhmäkoot

Opetusryhmä	Ryhmäkoko
1.-2.-luokka	12
3.-4.-luokka	8
5.-6.-luokka	13

c. Lukuvuoden teemat ja painotukset

Laaja-alainen osaamisen paikalliset painotukset

Laaja-alaisen osaamisen osa-alueet ovat

- ajattelu ja oppimaan oppiminen
- kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- monilukutaito
- tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- työelämätaidot ja yrittäjyys
- osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen.

Opiskelu, työelämä ja aktiivinen kansalaisuus edellyttävät eri tiedon- ja taidonalojen hallintaa sekä niitä yhdistävää osaamista. Jokainen oppiaine edistää osaltaan laaja-alaisen osaamisen taitoja. Opetuksen eheyttäminen toteutuu erilaisten teema- ja ilmiöjaksojen lisäksi harjoittelemalla tutkivaa työtettä (aiemman tiedon ja mielenkiinnon kartoitus, tiedonhaku, arviointi) sekä oppiainerajoja ylittävillä projekteilla (tietotekstit, reseptikirjanen, kalenteri, satuviikko, näytelmät). Muissa oppiaineissa käsiteltäviä aiheita tarkastellaan mahdollisuuksien mukaan myös taito- ja taideaineiden opetuksessa. Yhteistyötä aiheiden parissa tehdään myös luokkarajat ylittäen, jolloin eri ikäiset oppijat hyödyntävät omia taitojaan sekä harjoittavat yhteistyötaitoja.

Monialaisen oppimiskokonaisuuden (MOK) toteutus ja arviointi

Teuron koulussa toteutetaan koko lukuvuoden kestävä monialainen oppimiskokonaisuus "Mielekkäästi hyvin voiden", jossa painotus on liikunnallisen elämäntavan edistämisessä ja kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin vaalimisessa. Jokaiselle kuukaudelle on jokin liikuntaan ja itsestä huolehtimisen tai arjen taitoihin liittyvä teema (teemat lueteltu alla). Kuukausittain vaihdellen teemojen ympärillä työskennellään niin luokkaryhmissä kuin koko koulun joukolla esim. välitunneilla, siirtymätilanteissa, teemapäivinä ja yhteisissä tempauksissa. Tavoitteena on lisätä liikettä koulupäivään niin oppitunneille, välitunneille kuin odotus- ja siirtymätilanteisiinkin. Aikuinen näyttää omalla toiminnallaan esimerkkiä liikunnallisesta elämäntavasta ja kouluyhteisössä kehitetään aktiivisesti toimintamalleja, joilla monipuolinen liikkuminen mahdollistetaan. Arviointia toteutetaan formatiivisena arviointina työskentelyn aikana sekä oppilaiden itsearviointeilla ja vertaisarviointilla (vertaisarviointia hyödynnetään esimerkiksi oppilaiden itse suunnittelemien ja toteuttamien liikuntatuokioiden yhteydessä). Lisäksi oppilaiden ja oppilaskunnan hallituksen kanssa yhdessä suunnitellaan ja toteutetaan esimerkiksi välkkäri- ja liikuntabingo-toimintaa.

Elokuu - Ryhmäytyminen, yhteiset pelit ja leikit, metsäretket

Syyskuu - Taukojumput, liikunnalliset sisävalkät, välkkäritoiminnan käynnistäminen

Lokakuu - Loma, lepo ja liikunta

Marraskuu - Mielenterveyttä edistävä haaste

Joulukuu - Liikuntajoulukalenteri

Tammikuu - Talvilajit, jääkiekko- tai ringetteturnaus

Helmikuu - Villasukkakävely & hankifutis

Maaliskuu - Hiihtotempaus (sään salliessa) / omat liikuntatuokiot alkavat

Huhtikuu - Oppilaiden oma liikuntatunti/tuokio

Toukokuu - Liikuntabingo & pesäpallo-ottelu sekä liikunnallinen luokkaretki

d. Valinnaisaineet

4.luokalla käsityö ja liikunta, molempia 1h.

5.luokalla käsityö ja kuvataide, molempia 1h. Lisäksi valinnaisaineena liikunnallisuuteen painottuva taitopaja 1h.

6.luokalla käsityö ja kuvataide, molempia 1h.

e. Katsomusaineiden opetus

Uskonnolliset tapahtumat, jotka sisältävät tunnustuksellisuutta, eivät koske niitä oppilaita, joiden kohdalla näin on huoltajan taholta valittu. Heidän kohdallaan niinä ajankohtina on elämänskatsomuksellinen oppimistapahtuma, josta siihen määrätty aikuinen on vastuussa. Lukuvuonna 2026-2027 elämänskatsomuksellisten tuokioiden järjestämisestä vastaa luokanopettaja Aino Hakala. Elämänskatsomustiedon opetus tapahtuu samanaikaisesti uskonnon opetuksen kanssa eri tilassa oman vastuuaikuisen kanssa. Vastuuopettajina tässä toimivat Aino Hakala ja Jenni Seppälä.

f. Oppilaanohjaus

Ohjaus alakoulussa

Oppilaanohjausta ei ole varsinaisena oppiaineena alakoulussa, mutta oppilaanohjaukseen liittyviä asioita kuten yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja opitaan ja niihin panostetaan opetushenkilöstön puolesta kaikissa oppimiseen liittyvissä tilanteissa. Oman luokanopettajan ohjauksessa oppilas oppii kehittämään opiskelutaitojaan ja tuntemaan erilaisia tapoja oppia, tavoitteena tunnistaa itselleen sopivimmat työskentelytavat.

Lisäksi oppilasta ohjataan alakoulussakin itsenäisyyteen ja vastuullisuuteen, sekä kehittämään omaa itsetuntemustaan.

g. Sähköiset oppimisympäristöt

g1. Verkko- ja etäopetus

Tarvittaessa opetus voidaan järjestää etäopetuksena, mikäli valtioneuvoston taholta tulee siihen määräys esimerkiksi pandemian, sodan tai muun poikkeustilanteen vuoksi. Jos oppilas ei voi esimerkiksi omaan terveydentilaan liittyvistä syistä osallistua lähiopetukseen, hänelle on mahdollista tehdä yksilökohtainen päätös perusopetuslain 18 §:n mukaisista erityisistä opetusjärjestelyistä kuten etäopetuksesta.

Etäopetuksen järjestäminen on mahdollista luokille 1-6. Lähtökohtaisesti 1.-2.-luokkalaiset sekä oppilaskohtaista tukea tarvitsevat oppilaat osallistuvat esimerkiksi pandemian kaltaisessa poikkeustilanteessa koululla järjestettävään lähiopetukseen.

Etäopetuksessa opettaja antaa ja tarkastaa tehtävät Microsoft Teamsin kautta ja pitää yhteyttä oppilaisiin Wilma-viesteillä, WhatsAppin tai muun huoltajien ja oppilaiden kanssa sovitun viestintäkanavan kautta.

g2. Digitaalisen opiskelun tuki

Kaikilla oppilailla on henkilökohtaiset tunnukset Microsoft 365-pilvipalvelupakettiin, mikä tarjoaa monia erilaisia työkaluja verkkovälitteisen opiskelun toteuttamiseen.

Lisäksi oppilailla on käytössään Desku-verkkotyöpöytä, mikä kokoaa kaikki oppilaiden käytössä olevat oppimisovellukset ja -palvelut yhteen näkymään sekä helpottaa palveluiden käyttöä ja niihin kirjautumista. Oppilaat saavat henkilökohtaiset Wilma-tunnukset neljänneltä luokalta alkaen. Käytössä olevien digitaalisten palveluiden sekä Wilman käyttöä harjoitellaan yhdessä oppilaiden kanssa lukuvuoden aikana.

h. Monikulttuurinen opetus

Monikulttuurisella opetuksella pyritään kehittämään avointa ja kunnioittavaa suhtautumista erilaisuuteen sekä valmiutta ymmärtää ja arvostaa maailmaa oman kylän ja maan rajojen ulkopuolella. Koulun toiminnassa pyritään tuomaan erilaisia kulttuureja esille vaalimalla erilaisuutta. Monikulttuurisuutta ja sen arvostamista pyritään pitämään arjessa oppimisen tavoitteena. Monikulttuurisuus huomioidaan opetusmateriaalien valinnassa ja pyritään mahdollisen monipuoliseen representaatioon.

i. Perusopetuksen valmistava opetus

Valmistavan opetuksen oppilaan arviointi Tammelassa: [Tammelan arvioinnin käsikirja 2025](#)

Seutukunnallinen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma: [Valmistavan opetuksen opetussuunnitelma 2016](#)

j. Oppimisen ja osaamisen arviointi

[Arvioinnin käsikirja 2025](#)

Arvioinnista tiedottaminen

Oppilaita ja huoltajia tiedotetaan heti lukuvuoden alussa eri oppiaineiden arviointikäytännöistä.

Syyslukukauden huoltajaillalla käydään läpi kunnan Arvioinnin käsikirjaa.

Eri oppiaineiden tavoitteista ja niiden arvioinnista kerrotaan lukuvuoden aikana mm. uusien opintokokonaisuuksien jaksojen alkaessa. Wilmaan kootaan lukuvuoden aikana tietoa oppimisen etenemisestä (sekä formatiivista että summatiivista arviointia).

Arvioinnin toteutus

Lukuvuoden aikana oppilas tekee itsearviointia sekä vertaisarviointia. Arviointi on jatkuvaa, motivoivaa ja innostavaa. Sen kirjaamiseen osallistuvat opettaja, huoltajat sekä oppilas.

Arviointikeskustelun lomakepohja löytyy Wilmasta ja sen käsittely hoidetaan sähköisesti. Tavoitteiden saavuttamista arvioidaan vuorovaikutuksessa oppilaan, huoltajien ja opettajan kanssa arviointikeskustelussa.

Tammela:

- Vuosiluokat 1-2

- Oppimista ja osaamista arvioidaan sanallisesti 1-2 luokalla.
- 1. luokkalaisten huoltajille tarjotaan vanhempainvarti syyskuun aikana
- 1-2 luokkien oppilaiden ja huoltajien kanssa käydään joulukuussa arviointikeskustelu.
- 1-2 luokan oppilaat täyttävät itsearviointilomakkeen huoltajan kanssa ennen arviointikeskustelua Wilmassa.
- Jokaisen lukuvuoden päättyessä oppilaan osaamista arvioidaan lukuvuositodistuksella
- Vuosiluokat 3-9
 - Kolmannelta luokalta lähtien oppimista ja käyttäytymistä arvioidaan numeerisesti.
 - 3-9 -luokkalaisten oppimista arvioidaan joulukuussa välitodistuksella, keväällä lukuvuositodistuksella tai päättötodistuksella.
 - 3-9 -luokkalaisten täyttävät itsearviointilomakkeen itsenäisesti tai tarvittaessa huoltajien kanssa lomaketta täydentäen kalenterivuoden lopussa. Luokanopettaja/luokanvalvoja täydentää ja kuittaa lomakkeen Wilmassa.
 - Alkuvuodesta (tammi-helmikuu) tarjotaan mahdollisuutta arviointikeskusteluun oppilaan ja huoltajien kanssa.
 - Päättöarvioinnissa numeerinen arviointi perustuu osaamisen tasoon.
 - Valinnaiset
 - Kahden vuosiviikkotunnin taito- ja taideaineet arvioidaan osana pääaineen arvosanaa.
 - Yhden vuosiviikkotunnin valinnaiset aineet arvioidaan hyväksytty/hylätty -merkinnällä.
 - Mikäli valinnaisaineen opiskelu jää kesken, silloin todistukseen tulee merkintä osallistunut. Muut kahden vuosiviikkotunnin valinnaisaineet arvioidaan numeroilla.

1.-2.lk	3.-6.lk	7.-9.lk
1.lk vanhempainvartit syyskuussa - oppilaiden itsearviointi kalenterivuoden lopussa - arviointikeskustelu tammi-helmikuussa (oppilas, huoltaja, luokanopettaja) - lukuvuositodistus, sanallinen arviointi - käyttäytymisliite	- oppilaiden itsearviointi vuoden kalenterilopussa - arviointikeskustelu mahdollisuus tammi-helmikuussa (oppilas, huoltaja, luokanopettaja) - välitodistus, numeerinen arviointi - lukuvuositodistus, numeerinen arviointi	- oppilaiden itsearviointi kalenterivuoden lopussa - arviointikeskustelu mahdollisuus tammi-helmikuussa (oppilas, huoltaja, luokanopettaja) - välitodistus, numeerinen arviointi - lukuvuositodistus tai päättötodistus, numeerinen arviointi - käyttäytymisliite pyydettyessä päättötodistukseen

Arviointikeskustelu

Luokilla 1-2 arviointikeskustelu korvaa väliarvioinnin. Keskustelun ajankohta on tammi-helmikuussa. 3-8 luokilla tarjotaan mahdollisuutta arviointikeskusteluun tammi-helmikuulle.

Oppilaan itsearviointi -lomake toimii myös arviointikeskustelujen "punaisena lankana". Opettaja kirjaa oman arvionsa esim. käyttäytymisen arvosanasta sekä oppilaan oppimisesta ja opiskelusta lomakkeelle, joko arviointikeskustelun yhteydessä tai kun oppilas on saanut itsearvioinnin valmiiksi.

Vuosiluokille 1-2 sekä 3-9 on oma itsearviointilomakkeensa Wilman arviointikeskustelut välilehdellä. Opettaja avaa lomakkeet oppilaille (ja huoltajille) joulukuun alussa. Lomakkeen täyttöaikaa joulukuu.

- **1-2 -luokkalaisten täyttävät lomakkeen osaltaan kotona huoltajan kanssa.**
- **3-9 luokkalaisten täyttävät lomakkeet koulussa, täydentäen sitä tarpeen mukaan kotona huoltajan kanssa.**

Arviointikeskusteluun osallistuvat huoltaja, oppilas ja opettaja. Jos huoltaja ei saavu paikalle, pidetään keskustelu oppilaan kanssa. Yhteistyö kotien kanssa on olennainen osa hyvää arviointikulttuuria. Arviointikeskustelussa kiinnitetään huomiota oppilaan vahvuuksiin ja onnistumisiin oppijana sekä käsitellään oppimistavoitteita ja oppimisen edistymistä. Yhdessä sovitut tavoitteet lukuvuoden loppuajalle kirjataan käytössä olevaan arviointikeskustelulomakkeeseen. Kun arviointikeskustelu on pidetty, se kirjataan ja lukitaan. Mikäli keskustelua ei toteuteta, opettaja täydentää tarpeen mukaan oppilaan itsearviointilomakkeeseen omat kommenttinsa ja kuittaa lomakkeet valmiiksi.

k. Opetusvälineet ja -materiaalit

Oppilas saa koulusta käyttöönsä opetuksessa tarvittavat opetusvälineet ja -materiaalit. Oppilaan velvollisuutena on huolehtia välineiden asiallisesta käytöstä. Oppilas on velvollinen korvaamaan hukkuneen tai tahallisesti vaurioituneen opetusvälineistön ja -materiaalin.

5. Oppimisen tuki

a. Inklusiosuunnitelma

Koulussa ja varhaiskasvatuksessa jokaisella lapsella ja nuorella on oikeus oppimiseen, yhteenkuuluvuuden tunteeseen ja kokemukseen, että on arvokas ja hyvä omana itsenään. Oppilaan oikeus arvostavaan kohtaamiseen ja yhteenkuuluvuuden tunteeseen eivät riipu tuen tarpeesta tai kuulumisesta johonkin tiettyyn ryhmään. Inklusio eli kaikkien ottaminen mukaan yhteisön arvokkaiksi jäseniksi on perustuslakiin, yhdenvertaisuuslakiin ja lapsen oikeuksien sopimukseen perustuva velvoittava lähestymistapa oppilaitosten toiminnan järjestämiseen. Se on arvo ja sitoumus, jolle koulu- ja varhaiskasvatusjärjestelmämme perustuu.

Koulutyön käytäntöjä ohjaavat perusopetuslaki ja opetussuunnitelma, jotka ilmentävät viranomaistahojen inklusiokäsitystä. Lainsäätäjien, kuntapäättäjien, opetuksen järjestäjien, koulujen johdon sekä opettajien toiminnan on oltava linjassa sitoumuksen kanssa, koska inklusio ei toteudu itsestään.

Tammelan koulut ja päiväkodit ovat velvoitettuja laatimaan jokaiselle yksikölle oman lukuvuosikohtaisen inklusiosuunnitelman. Suunnitelmassa esitellään pedagogiset toimenpiteet inklusion käytännön toteuttamiselle.

Teuron koulun inklusiosuunnitelma: [Inklusion toteutuminen Teuron koulussa lukuvuonna 2026-2027](#)

b. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt koskevat kaikkea perusopetuksen toimintaa. Ne ovat keskeinen osa koulun toimintakulttuuria, joka antaa edellytykset kaikkien oppilaiden osallisuuteen, oppimiseen ja koulunkäynnin tukeen.

Oppimisen edellytyksiä tukevilla opetusjärjestelyillä tarkoitetaan:

- oppilaiden erilaiset tarpeet ja edellytykset huomioon ottavaa opetuksen järjestämistä ja opetuksen eriyttämistä
- eri oppiaineiden ja tiedonalojen kieltä avaavaa kielitietoista opetusta
- opetusryhmien muodostamista siten, että opetuksen tavoitteet voidaan saavuttaa
- pedagogisia ratkaisuja, joilla tukea tarvitsevien oppilaiden lisäksi huomioidaan myös oppilaat, jotka etenevät opinnoissaan tavoitekokonaisuuksittain
- opettajan kykyä huomioida riittävästi opetusryhmän tarpeet ja vahvuudet
- oppilaiden kanssa työskentelevien koulunkäynninohjaajien ja muun henkilöstön hyödyntämistä oppilaiden koulunkäynnin ja opetukseen osallistumisen tukena.

c. Ryhmäkohtaiset tukimuodot

Ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tarkoitetaan kaikkia oppilaita koskevia ryhmäkohtaisia järjestelyjä. Näitä ovat opettajan antama yleinen tukiopetus, opettajan antama opetuskielen tukiopetus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä. Opetuksen järjestäjän tulee varata ryhmäkohtaisten tukimuotojen toteuttamiseen lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuvassa suunnitelmassa yhteensä vähintään 0,122 opetustuntia viikossa koulun oppilasta kohden.

Resurssi luokittain:

Luokka:	Oppilaita	opetustuntia
1.	6	0,7
2.	6	0,7
3.	3	0,4
4.	5	0,6
5.	6	0,7
6	7	0,9

Teuron koululla on erityisopettaja kahtena ja puolena päivänä viikossa (maanantai, torstai ja joka toinen perjantai), 12h/vko. Erityisopettajan työjärjestys on resursoitu siten, että hän on kolme oppituntia 1.-2.luokassa, kaksi ja puoli oppituntia 3.-4.luokassa ja kaksi ja puoli oppituntia 5.-6.luokassa tarjoamassa ryhmäkohtaista tukea. Loput erityisopettajan tuntiresursseista hyödynnetään tarjoamalla oppilaskohtaista tukea. Ryhmäkohtaista tukea voi toteuttaa yhteisopettajuuden, joustavien pienryhmien ja yksilöllisten ohjausmenetelmien avulla. Erityisopettaja voi antaa tarvittaessa muulle opetushenkilöstölle ohjausta oppilaan oppimiseen liittyvissä kysymyksissä. Tukiopetusta on tarjolla tarpeen mukaan kaikille yhdysluokille yksi oppitunti viikossa.

d. Oppilaskohtaiset tukitoimet

Jos oppilasta ei voida riittävästi tukea ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tai tukitoimia on tarpeen jatkaa säännöllisesti, on oppilaalle annettava lisäksi oppilaskohtaisia tukitoimia.

Oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arviointi käynnistyy, kun oppilaan opettajat katsovat, että ryhmäkohtaiset tukimuodot ovat riittämättömiä tukemaan oppilaan oppimista ja koulunkäyntiä. Oppilas ja hänen huoltajansa voivat myös tuoda esiin havaintonsa ryhmäkohtaisten tukimuotojen riittävydestä.

Myös silloin, jos oppilaskohtaisten tukitoimien tarve on niin ilmeinen, että oppilasta ei perusopetuksen alkaessa voida riittävästi tukea ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla, voidaan oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arviointi aloittaa poikkeuksellisesti jo ennen perusopetuksen alkamista.

Oppilaskohtaisia tukitoimia annetaan säännöllisesti tuen tarpeen arvioinnin ja suunnitelman sekä näiden perusteella tehdyn hallintopäätöksen mukaisesti.

Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat

1. erityisopettajan opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä (alle puolet oppiaineen tunneista, arviointivastuu omalla opettajalla)
2. erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä, (yli puolet tai kaikki tunnit erityisopettajan tai erityisluokanopettajan pienryhmässä, erityisluokanopettaja tai erityisopettaja, jolla on opettamansa oppiaineen kelpoisuus)
3. erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa

(kokoaikaisesti erityisluokassa, erityisluokanopettaja)

4. opetukseen osallistumisen edellyttämät oppilaskohtaiset tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet perusopetuslain 31 §:noilla annettuina.

Erytisluokassa (kohta 3) tapahtuvaa opetusta järjestetään Tammelassa tarpeen mukaan. Oppilaskohtaiset tukitoimet perustuvat oppilaan yksilöllisiin tarpeisiin ja niitä annetaan säännöllisesti ja pitkäkestoisesti. Oppilaskohtaiset tukitoimet järjestetään oppilaan etu huomioon ottaen ensisijaisesti oppilaan omassa koulussa. Oppilaskohtaisten tukitoimien toteuttaminen edellyttää opettajien välistä yhteistyötä sekä tarvittaessa konsultaatiota esimerkiksi erityisopettajan ja muun henkilöstön kanssa. Opetusjärjestelyistä ja erityisluokanopettajan opetuksen tarpeesta erityisluokalla suunnitellaan yhdessä oppimisen tuen koordinaattorin kanssa. Tarpeen mukaan koulupaikkaa voidaan hakea Akvarellin koulusta Forssasta.

Teuron koulussa annetaan erityisopettajan opetusta osittain pienryhmässä (ja muun opetuksen yhteydessä) sekä erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetusta pienryhmässä tarpeen mukaan. Oppilaskohtaisen tuen tunteja on 1.-2.luokalle kaksi, yksi tunti 3.-4.-luokille ja yksi tunti 5.-6.luokille. Erityisopettaja antaa oppilaskohtaista tukea yleensä rinnakkaisessa tilassa. Oppilaalle taataan visuaalisesti selkeä ja rauhallinen oppimisympäristö. Oppilaskohtaista tukea toteutetaan oppilaan oppimis- ja työskentelytyyli huomioiden. Yksilöllisiä tukitoimia ovat muun muassa yksilöllisesti kohdennetut ja eriyttävät oppimateriaalit, tehtävien pilkkominen ja tauottaminen, ennakointi, palkkiojärjestelmät, strukturoidut oppitunnit ja kuvatuki. Oppituntien sisältöjä avataan, sanoitetaan ja aikataulutetaan myös visuaalisesti. Opetuksen menetelmiä, sisältöjä ja ajallisia järjestelyjä pystytään mukauttamaan oppilaan tarpeiden mukaan. Oppilaalla voi olla käytössä oppimisen apuvälineitä, kuten kynätuki, lukuviivain tai lukukalvoja. Oppilaalle tarjotaan myös keskittymistä helpottavia apuvälineitä tarvittaessa, kuten kuulosuojaimia, sermejä, hypistelyleluja, painotuotteita, istuintyynyjä ja jalkarullaa. Myös ajanhallinnan apuvälineet, kuten visuaaliset kellot ja ajastimet ja havainto- ja konkretiavälineet matematiikassa ovat tarvittaessa oppilaan käytössä. Oppilaalle annetaan myös tarvittaessa puheopetusta.

e. Oppimisen tuen ryhmä OTR

Oppimisen tuen ryhmä

Oppimisen tuen ryhmä (OTR) kokoontuu kuukausittain käsittelemään oppimisen tuen opetusjärjestelyjä. Ryhmään vetää oppimisen tuen koordinaattori ja lisäksi ryhmään kuuluvat koulun rehtori, erityisopettajat ja erityisluokanopettajat. Pienillä alakouluilla mukana myös luokanopettajat ja Harmoniassa opinto-ohjaaja (yläkoulun OTR-ryhmä). Tarvittaessa ryhmään kutsutaan mukaan kuraattori ja /tai koulupsykologi.

Koulukohtaiset tapaamisajat: 24.8.2026, 21.9.2026, 26.10.2026, 23.11.2026, 7.12.2026, 18.1.2027, 15.2.2026, 22.3.2027, 12.4.2027 ja 10.5.2027.

6. Tapahtumat ja juhlat

a. Tapahtumakalenteri

Tapahtumakalenteri

Kuukausi	Tapahtuma	Osallistujat	Vastuhenkilö/järjestäjät
Elokuu	Koulurauhan julistus		
	Itämeripäivä		

	Oppilaskunnan hallituksen vaalit		
Syyskuu			
	1.luokkalaisten vanhempainvartit	Aino Hakala, 1.luokkalaisten huoltajat	Koulun henkilökunta
	Seurakunnan aamun-avaus	Ev.lut. uskontoa opiskelevat oppilaat, opettajat	Seurakunta
	Lauantaikoulupäivä 26.9., koulun 130-vuotisjuhla	Koulun oppilaat, huoltajat, opettajat, ohjaajat, koulun entiset opettajat/rehtorit	Koulun henkilökunta
	Lukumummin ja -ukin vierailu 29.9.	Koulun oppilaat ja henkilökunta	Koulun henkilökunta
	1.-2.luokat LUKI-MAT-testit		Miia Jukko-Hovivuori
	1.luokka äänne-seulat		Miia Jukko-Hovivuori
	1.luokka VENNY – visuaalisen hahmotuskyvynryhmätesti kartoitus		Miia Jukko-Hovivuori
	3.-6.luokat FUNA-DB (Dyscalculia Battery) VILLE-oppimisyjärjestelmässä		Miia Jukko-Hovivuori
Lokakuu			
	Eskariyhteistyö - Ulkoilu Norrintiellä 1.10.	1.-2.luokkalaiset, Aino Hakala	Koulun henkilökunta
	Valtakunnallinen vanhustenviikko 5.-11.10. Koulun väen ja kyläyhteisön ikäihmisten yhteinen aamupäivä perjantaina 9.10.	Koulun oppilaat ja henkilökunta sekä kyläyhteisön ikäihmiset	Koulun henkilökunta

	4.-luokkalaisten kymppisynttärät Manttaalilla 8.10.	4.-luokkalaiset, Jenni Seppälä	Seurakunta
	Kirkkovierailu	1.luokkalaiset	Seurakunta
	Kirjastovierailu	1.-2.luokkalaiset	Kirjasto, koulun henkilökunta
	Lukumummin ja -ukin vierailu 27.10.	Koulun oppilaat ja henkilökunta	Koulun henkilökunta
	Seurakunnan aamun-avaus	Ev.lut. uskontoa opiskelevat oppilaat, opettajat	Seurakunta
	Kurpitsajuhla koululla 30.10.	Koulun oppilaat ja henkilökunta	Koulun henkilökunta, oppilaskunnan hallitus
Marraskuu			
	Kirjaston opetus-tuokio "Oikean tiedon lähteillä" koululla	5.-6.-luokkalaiset, Miika Forsten	Kirjasto
	Seurakunnan aamun-avaus	Ev.lut. uskontoa opiskelevat oppilaat, opettajat	Seurakunta
	3.-6.luokat OPINPA-sanelut		Miia Jukko-Hovivuori
	Lasten oikeuksien viikko (47)	Koko koulun väki	
	20.11. Lasten oikeuksien päivä, lapsi töihin	Koko koulun väki	Koulun henkilökunta
	Lukumummin ja -ukin vierailu 24.11.	Koulun oppilaat ja henkilökunta	Koulun henkilökunta
	Pikkujouluja luokittain 27.11.	Koulun oppilaat ja henkilökunta	Koulun henkilökunta, oppilaskunnan hallitus
Joulukuu			
	3.12. Koko koulun uintikerta Someron uimahalli Loiskeessa	Koulun henkilökunta ja oppilaat	Koulun henkilökunta, uimahalli Loiske

	4.12. Itsenäisyyden juhlintaa koululla	Koko koulun väki	Koulun henkilökunta, oppilaskunnan hallitus
	Lukumummin ja -ukin vierailu 8.12.	Koulun henkilökunta ja oppilaat	Koulun henkilökunta
	Jean Sibeliuksen päivä 8.12.	Koulun henkilökunta ja oppilaat	Koulun henkilökunta
	16.12. Joulujuhla klo 18.00, kahvitus klo 17.30 alkaen	Koulun henkilökunta, oppilaat ja huoltajat	Rehtori/koulun henkilökunta
	18.12. Seurakunnan joulukirkko Tammen kirkossa	Ev.lut. uskontoa opiskelevat oppilaat, opettajat. Korvaava tilaisuus järjestetään halukkaille.	Seurakunta, koulun henkilökunta
	19.12.Syyslukukauden päätöspäivä klo 8.00-9.15	Koulun henkilökunta, oppilaat ja huoltajat	Koulun henkilökunta
Tammikuu			
	Oppilaiden arviointikeskustelut alkavat	1.-6. lk.	
	Lukumummin ja -ukin vierailu	Koulun henkilökunta ja oppilaat	Koulun henkilökunta
	Seurakunnan aamunavaus	Ev.lut. uskontoa opiskelevat oppilaat, opettajat	Seurakunta
	6.luokkalaisten tiedonsiirtopalaverit	6.luokan oppilaat ja Miika Forsten	Miika Forsten, Harmonian henkilökunta
	1.-2.luokat LUKIMAT-testit		Miia Jukko-Hovivuori
	1.-2.luokat LUENPA lukusujuvuuden arviointi		Miia Jukko-Hovivuori
	3.-6.luokat LUENPA lukusujuvuuden arviointi		Miia Jukko-Hovivuori

Helmikuu			
	Ystävänpäivä	Koulun oppilaat ja henkilökunta	Koulun henkilökunta, oppilaskunnan hallitus
	Lukumummin ja -ukin vierailu	Koulun oppilaat ja henkilökunta	Koulun henkilökunta
	Runebergin päivä	Koulun oppilaat ja henkilökunta	Koulun henkilökunta
	Koko koulun hiihtöpäivä Tammelan liikuntapuistossa	Koulun henkilökunta ja oppilaat	Koulun henkilökunta
	Seurakunnan aamun-avaus	Ev.lut. uskontoa opiskelevat oppilaat, opettajat	Seurakunta
	Yökoulu alkaen to 25.2. ja päättyen pe 26.2.	Koulun henkilökunta ja oppilaat	Koulun henkilökunta/rehtori
Maaliskuu			
	Seurakunnan aamun-avaus	Ev.lut. uskontoa opiskelevat oppilaat, opettajat	Seurakunta
	Hiihto-/patikointiretki Torronsuon kansallispuistoon	Koulun henkilökunta ja oppilaat	Koulun henkilökunta
	Lukumummin ja -ukin vierailu	Koulun henkilökunta ja oppilaat	Koulun henkilökunta
	Minna Canthin päivä		
	Pääsiäismunaralli		
	Seurakunnan pääsiäishartaus		
	3.-6.luokat alakoulun digilukiseula AKI		Miia Jukko-Hovivuori
	6.luokka ALLU alakoulun lukutesti: luetunymmärtämisen osuudet		Miia Jukko-Hovivuori

Huhtikuu			
	Kevätretki Korttien perinnetilalle	Koulun henkilökunta ja oppilaat	Koulun henkilökunta
	Seurakunnan aamun-avaus	Ev.lut. uskontoa opiskelevat oppilaat, opettajat	Seurakunta
	Lukumummin ja -ukin vierailu	Koulun henkilökunta ja oppilaat	Koulun henkilökunta
	1.-2.luokat LUKIMAT-testit		Miia Jukko-Hovivuori
	3.-6.luokat LUENPA lukusujuvuuden arviointi		Miia Jukko-Hovivuori
	3.-6.luokat OPINPA-sanelut		Miia Jukko-Hovivuori
	6.luokka matematiikan valtakunnallinen koe		Miika Forsten
	30.4. Vapun juhlintaa	Koulun henkilökunta ja oppilaat	
Toukokuu			
	Lukumummin ja -ukin vierailu	Koulun oppilaat ja henkilökunta	Koulun henkilökunta
	Koko koulun uintikerta	Koulun oppilaat ja henkilökunta	Koulun henkilökunta
	7.5. Vapaapäivä syyslukukauden tehdyn lauantaikoulupäivän perusteella	-	-
	Koulun yhteinen kevätretki	Koulun oppilaat ja henkilökunta	Koulun henkilökunta/rehtori
Kesäkuu			
	Pe 4.6.Koulujen kevät-kirkko	Ev.lut. uskontoa opiskelevat oppilaat, opettajat. Korvaava	Seurakunta, koulun henkilökunta

		tilaisuus järjestetään halukkaille.	
La 5.6.	Koulujen päätöspäivä klo 8.00-9.00	Koko koulun väki	Koulun henkilö-kunta/rehtori

b. Koulun juhlat

Koulun 130-vuotista taivalta juhlistetaan lauantaikoulupäivän yhteydessä 26.9., jolloin paikalle kutsutaan huoltajien lisäksi koulussa aiemmin vahvasti vaikuttaneita opettajia/rehtoreita. Suomen itsenäisyyttä juhlistetaan koululla perjantaina 4.12. juhlavasti ruokaillen sekä tanssien. Koulun joulujuhla järjestetään keskiviikkona 16.12., johon kutsutaan myös oppilaiden huoltajat. Kahvitus alkaa ennen juhlaohjelmaa klo 17.30, itse juhla klo 18.00.

c. Uskonnolliset tilaisuudet

Suomessa oppilaitoksissa on useita perinteisiä juhlia, kuten joulujuhla, kevätjuhla ja itsenäisyyspäivän juhla. Koulutuksen järjestäjät ja oppilaitokset päättävät juhlista ja niiden sisällöstä. Juhliin voi sisältyä myös joitakin uskontoon viittaavia elementtejä. Tällaiset juhlatraditiot ovat osa suomalaista kulttuuria. Juhlaan mahdollisesti sisältyvän yksittäisen virren laulamisen johdosta juhlaa ei voida uskonnollisen suvaitsevaisuuden nimissä pitää uskonnon harjoittamiseksi katsottavana tilaisuutena (perustuslakivaliokunnan mietintö 10/2002 vp, 2/2014 ja vp16/2021 vp). Teuron koulun joulujuhla lukuvuonna 26-27 ei ole uskonnollinen tilaisuus.

Uskonnollisia tilaisuuksia lukuvuoden aikana ovat jouluhartaus ja kevätkirKKo. Kyseisiä tilaisuuksia järjestettäessä huomioidaan seuraava:

Uskonnolliset tilaisuudet ja toimitukset ovat uskonnon harjoittamista. Perustuslain 11 §:n 2 momentin mukaan uskonnon ja omantunnon vapauteen sisältyy oikeus tunnustaa ja harjoittaa uskontoa, oikeus ilmaista vakaumus ja oikeus kuulua tai olla kuulumatta uskonnolliseen yhdyskuntaan. Kukaan ei ole velvollinen osallistumaan omantuntonsa vastaisesti uskonnonharjoittamiseen. Viimeksi mainitun perusteella oppilasta ei voida velvoittaa osallistumaan jumalanpalvelukseen, uskonnolliseen päivänavaukseen tai muuhun uskonnolliseen tilaisuuteen tai toimitukseen. Vapaus olla osallistumatta uskonnolliseen tilaisuuteen ja toimitukseen on riippumaton yhdyskunnan jäsenyydestä. Näin ollen myöskään tiettyyn uskonnolliseen yhdyskuntaan kuuluvia ei voida velvoittaa osallistumaan asianomaisen uskonnollisen yhdyskunnan tai koulutuksen järjestäjän itse järjestämiin uskonnollisiin tilaisuuksiin ja toimituksiin. Toisaalta perustuslain 11 §:n 2 momentin tarkoituksena ei ole estää muiden positiivista uskonnonharjoittamisen vapautta.

Uskonnollisten tilaisuuksien ja toimitusten aikana on mahdollisuuksien mukaan järjestettävä vaihtoehtoja ja mielekäästä toimintaa (perustuslakivaliokunta 2/2014 vp). Vaihtoehtoisen toiminnan tulee olla, uskonnollista sisältöä lukuun ottamatta, luonteeltaan ja tavoitteiltaan mahdollisimman samankaltaista kuin siinä tilaisuudessa, jonka tilalla muuta toimintaa järjestetään. Oppilaitoksessa tulee huolehtia myös siitä, ettei uskonnollisiin tilaisuuksiin osallistumisesta tai osallistumatta jättämisestä aiheudu opiskelijalle leimautumista tai muita haitallisia seuraamuksia. Olennaista on, että opiskelijalle jää todellinen ja aito vapaus valita, osallistuuko opiskelija uskonnollista ainesta sisältäviin tilaisuuksiin ja toimituksiin.

d. Koulun ulkopuolinen toiminta

Lukuvuoden aikana koulun oppilaille on mahdollisuus järjestää luokkaretkiä, opintoretkiä ja leirikouluja.

Koulun rehtorille on delegoitu päätösvalta toimintaa koskevien vuosittaisen suunnitelmien yksityiskohtaisten muutosten osalta. Koulun rehtori hyväksyy erikseen koulussa toteutettavat luokka- ja opintoretket sekä leirikoulut. Lukuvuoden aikana koulun oppilaille on mahdollisuus järjestää luokkaretkiä, opintoretkiä ja leirikouluja. Lukuvuonna 26-27 1.-6. luokkalaiset lähtevät myöhemmin sovittavalle yhden koulupäivän mittaiselle opintoretkelle. Tähän liittyen laaditaan myös turvallisuussuunnitelma erikseen.

7. Yhteistyö

a. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Kodin ja koulun välinen tiedotuskanava on Wilma. Oppilaskohtaisista asioista opettajat viestivät Wilman kautta, puhelimitse tai järjestämällä tapaamisia koululla. Säännöllisen yhteydenpidon lisäksi järjestetään mm. huoltajaillat ja joulujuhla, sekä huoltajille tarjotaan mahdollisuus osallistua oppilaan arviointikeskusteluun vuosittain.

Koulu pitää yhteyttä vanhempainyhdistyksen kanssa ja on mahdollisuuksien rajoissa mukana yhteistyöprojekteissa.

YHR kokoontuu erikseen sovittuna ajankohtana lukuvuosittain.

Vanhempainyhdistys

Teemme tiivistä yhteistyötä Teuron koulun vanhempainyhdistyksen, Teuron Terhakat ry:n, kanssa esimerkiksi kodin ja koulun yhteisten tapahtumien järjestämisessä. Saamme vanhempainyhdistykseltä tukea mm. koulun kevätretkien rahoittamiseen ja mahdollisesti muun opetusvälineistön hankkimiseen.

b. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö

Teuron koululla ei ole pitkien fyysisten välimatkojen vuoksi säännöllistä viikoittaista esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä lukuvuonna 2026-2027. Alkuopetuksen ryhmä käy kuitenkin vierailulla päiväkodissa, ja myös eskarilaiset käyvät tutustumassa koululla muutaman kerran. Tapaamiset suunnitellaan yhteistyössä esi- ja alkuopettajien toimesta. Tällä tuetaan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen nivelvaihetta.

Keväällä järjestetään tuleville ekaluokkalaisille kouluuntutustumispäivä, jolloin eskarit pääsevät tutustumaan tulevaan koululuokkaansa ja opettajaansa.

c. Yläkoulun yhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa

Emme tee vuosiluokilla 1.-6. Teuron koulussa säännöllistä yhteistyötä toisen asteen oppilaitosten kanssa. Hakemusten perusteella tarjoamme mahdollisuuden seutukunnan toisen asteen opiskelijoille suorittaa heidän opintoihinsa sisältyviä harjoittelujaksoja koulullamme.

d. Kulttuurikasvatus

Toteutamme koulumme kanssa vierailukäyntejä vuosittain seutukunnan kulttuurikohteisiin, joissa tutustutaan oman kotiseudun kulttuuriperintöön ja -historiaan. Vierailuja toteutetaan vaihtelevasti ja mahdollisuuksien mukaan esimerkiksi lähiseudun museoihin, nähtävyyksiin ja luontokohteista Tammelan kansanpuistoon ja kansallispuistoihin. Vierailukäynnit antavat näkökulmaa oppilaiden maailmankatsomukseen ja tuovat lähiseudun vierailukohteita tutummaksi.

1.-2.-luokkalaiset kutsutaan lisäksi Tammelan seurakunnan toimesta vuosittain tutustumaan Tammelan kirkkoon, missä seurakunnan työntekijä järjestää opastetun kierroksen ja kertoo kirkon historiasta.

Lukuvuoden aikana on tarkoitus vierailla Korteniemen perinnetilalla huhtikuussa sekä Torronsuon kansallispuistossa maaliskuussa.

e. Koulunuorisotyö

Koulunuorisotyö ei ole lukuvuonna 2026-2027 osana Teuron koulun toimintaa.

f. Kansainvälinen toiminta

Lukuvuonna 2026-2027 koulullamme ei ole suunnitelmissa tehdä kansainvälistä yhteistyötä tai oppilaitosvierailuja ulkomaille.

g. Muut yhteistyötahot

Koulun säännöllisiä muita yhteistyötahoja ovat kirjasto, kulttuuri- ja nuorisotoimi, seurakunta, liikuntatoimi, vanhempainyhdistys, muut kunnan koulut ja esiopetus sekä koulupiirin kylätoimikunnat sekä Teuro-Kuuslammin VPK.

Kirjastoauto vierailee koulullamme joka toinen tiistai. Kirjasto järjestää myös vuosittain kaikille luokille mm. kirjavinkkauksia ja tutustumiskäyntejä keskustan kirjastoon.

Seurakunta järjestää kerran kuussa päivänavauksia sekä vuosittain joulun- ja kevätkirjot. Seurakunta kutsuu myös ensimmäisen luokan oppilaat tutustumiskäynnille kirkkoon.

Pyrimme yhteistyöhön muiden koulujen kanssa esimerkiksi liikunnallisissa tempauksissa, yhteisissä tapahtumissa ja juhlissa.

Kyläyhdistykset ja vanhempainyhdistys (Teuron Terhakat ry) tekevät yhteistyötä koulun kanssa esimerkiksi erilaisten tapahtumien organisoinnissa. Lisäksi vanhempainyhdistys on vahvana tukena kevätretkien taloudellisessa mahdollistamisessa.

8. Oppilaiden osallisuus

a. Oppilaskunta ja oppilaskunnan hallitus

Koulussa on oppilaskunta, jonka jäseniä kaikki koulun oppilaat ovat. Sen tavoitteena on saada oppilaiden luovia ehdotuksia toteutukseen, parantaa yhteishenkeä ja opetella päätöksentekoa sekä harjoitella organisointitaitoja. Oppilaat ovat äänestäneet joukostaan jokaisesta ryhmästä oppilaan edustamaan ryhmäänsä oppilaskunnan hallitukseen elokuussa 2026. Luokissa harjoitellaan myös arjen tilanteissa omien ehdotusten tekemistä, näistä äänestämistä ja yhteisvastuuta yhteisten tapahtumien suunnittelusta ja järjestämisestä.

b. Tukioppilas/kummioppilastoiminta

Teuron koulussa ei varsinaisesti ole olemassa erillistä tukioppilas- tai kummioppilastoimintaa, mutta koulun erityisen yhteisöllinen ilmapiiri ja pieni oppilasmäärä mahdollistavat tukioppilastoiminnan kaltaisen tuen tarjoamisen luontevasti arjen tilanteissa. Koulun henkilökunta seuraa ja tukee oppilaiden keskinäistä vuorovaikutusta aktiivisesti, ja pienessä kouluyhteisössä jokainen oppilas tulee huomioiduksi yksilöllisesti.

c. Muu toiminta

Tammelan kunnassa toimii Lasten parlamentti, johon on valittu edustus Teuron koululta lukuvuoden 2026-2027 osalta jo lukuvuonna 2025-2026.

9. Päiväys ja allekirjoitus

Tammelassa 24.9.2026

Miika Forsten
rehtori