

TAMMELAN KUNTA

Lukuvuosisuunnitelma

Riihivalkaman koulu

LV. 2026–2027



Sisällys

1. Koulun perustiedot	4
a. Opetushenkilöstö	4
b. Opiskeluhuollon henkilöstö ja toimintasuunnitelma	4
2. Koulun toimintaperiaate ja arvoperusta	6
a. Koulun kehittäminen ja tavoitteet	6
b. ProKoulu	6
c. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen	8
d. Unicef lapsiystävällinen kunta	9
3. Koulutyön yleinen järjestely	10
a. Lukuvuoden työaika	10
b. Poissaolojen seuranta	10
c. Välitunnit	11
d. Ruokailu ja välipala	12
e. Päivänavauskäytänteet	12
f. Oppilaskuljetukset	12
g. Turvallisuustoiminta	13
g1. Koulutus, perehdytys ja harjoittelu	13
g2. Järjestyssäännöt	13
g3. Suunnitelma kiusaamisen ehkäisemiseksi	13
g4. Kurinpito ja puuttumiskeinot	14
h. Aamu- ja iltapäivätoiminta	15
4. Opetus	15
a. Tuntijako	15
b. Opetusryhmät ja ryhmäkoot	16
c. Lukuvuoden teemat ja painotukset	16
d. Valinnaisaineet	17
e. Katsomusaineiden opetus	17
f. Oppilaanohjaus	17
g. Sähköiset oppimisympäristöt	17
g1. Verkko- ja etäopetus	17

g2. Digitaalisen opiskelun tuki	18
h. Monikulttuurinen opetus	18
i. Perusopetuksen valmistava opetus	18
j. Oppimisen ja osaamisen arviointi	18
k. Opetusvälineet ja -materiaalit	20
5. Oppimisen tuki	20
a. Inklusiosuunnitelma	20
b. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt	20
c. Ryhmäkohtaiset tukimuodot	21
d. Oppilaskohtaiset tukitoimet	21
e. Oppimisen tuen ryhmä OTR	22
6. Tapahtumat ja juhlat	22
a. Tapahtumakalenteri	22
b. Koulun juhlat	27
c. Uskonnolliset tilaisuudet	28
d. Koulun ulkopuolinen toiminta	28
7. Yhteistyö	28
a. Kodin ja koulun välinen yhteistyö	28
b. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö	29
c. Yläkoulun yhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa	30
d. Kulttuurikasvatus	30
e. Koulunuorisotyö	31
f. Kansainvälinen toiminta	31
g. Muut yhteistyötahot	31
8. Oppilaiden osallisuus	32
a. Oppilaskunta ja oppilaskunnan hallitus	32
b. Tukioppilas/kummioppilastoiminta	32
c. Muu toiminta	32
9. Päiväys ja allekirjoitus	32

1. Koulun perustiedot

Koulun nimi ja osoite
 Koulu: RIIHIVALKAMAN KOULU
 Osoite: Nuutinkulmantie 19, 30100 Forssa

Rehtori: Johanna Saarikallio

a. Opetushenkilöstö

Opettajat

Sukunimi Etunimi	Virka	Luokka
Saarikallio Johanna	luokanopettaja, rehtori	5.-6. lk.
Simola Tarja	luokanopettaja, vararehtori	1.-2.lk.
Peussa Elisa	luokanopettaja	2.-3. lk.
Markula Saija	luokanopettaja	4. lk.
Kauranen Kirsi	erityisopettaja	

Koulunkäynninohjaajat

Sukunimi Etunimi	Luokka
Haavisto Mari	
Syrjälä Hanna	
Andersson Nina	

Muu koulun henkilökunta

Sukunimi Etunimi	Tehtävänimike
Kettunen Jenna	terveydenhoitaja
Hokka Mari	Koulukuraattori
Ruotanen Viivi	koulupsykologi
Koivula Mika	kiinteistönhoitaja
Länsikylä Katriina	palveluvastaava
Litja Tiina	siistijä

b. Opiskeluhuollon henkilöstö ja toimintasuunnitelma

Opiskeluhuollollinen työ koululla

Opiskeluhuollollista työtä on kuvattu tarkemmin seudullisessa opiskeluhuollon ja oppimisen tuen käsikirjassa sekä Tammelan esi- ja perusopetuksen opiskeluhoitosuunnitelmassa

Linkki: [Vihreä kirja](#), [Tammelan opiskeluhoitosuunnitelma](#)

Yhteisöllinen opiskeluhoito

Yhteisöllisellä opiskeluhuollolla tarkoitetaan koulun toimintakulttuuria ja toimia, joilla koko oppilaitosyhteisössä edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Yhteisöllistä opiskeluhoitoa toteuttavat kaikki opiskeluhuollon toimijat. Kaikkien koulussa oppilaiden kanssa työskentelevien sekä opiskeluhoitopalveluista vastaavien viranomaisten ja työntekijöiden on tehtävissään edistettävä oppilaiden ja oppilaitosyhteisön hyvinvointia sekä kotien ja oppilaitoksen välistä yhteistyötä. Koulun henkilökunnalla on ensisijainen vastuu oppilaitosyhteisön hyvinvoinnista.

Koulun yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä huolehtii yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Lisäksi ryhmä suunnittelee, miten oppilaiden ja yhteisöjen hyvinvointiin liittyvien kyselyjen vastauksia hyödynnetään sekä suunnittelee ja käynnistää koulun ja kotien välistä yhteistyötä. Opiskeluhoitoryhmä tekee vuosittain yhteistyötä nivelvaiheissa yhteistyötahojen kanssa esimerkiksi kouluun tutustumisen ja ryhmäytymisen osalta.

Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä Riihivalkaman koululla muodostuu opiskeluhuollon henkilökunnan lisäksi opettajien, koulun henkilökunnan, huoltajien ja/tai oppilaiden edustajista. Yhteisöllistä opiskeluhoitoryhmää koululla johtaa rehtori Johanna Saarikallio. Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä kokoontuu noin kerran kuukaudessa, vähintään neljä kertaa lukuvuoden aikana.

Yksilökohtainen oppilashuolto

Yksilökohtaisella opiskeluhuollolla tarkoitetaan yksittäiselle oppilaalle annettavia koulu- ja opiskeluterveydenhuollon palveluja, opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä monialaista yksilökohtaista opiskeluhoitoa. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeää on varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ennaltaehkäisy.

Yksilökohtainen opiskeluhoito perustuu oppilaan sekä tarvittaessa huoltajan suostumukseen. Huoltaja ei voi kieltää alaikäistä lastaan käyttämästä opiskeluhuollon palveluja.

Kouluterveydenhuolto

Kouluikäiset lapset ja nuoret ovat kouluterveydenhuollon asiakkaita. Terveystarkastuksen työhön koululla kuuluu nuoren terveen kasvun ja kehityksen tukeminen niin kahdenkeskisissä tapaamisissa kuin yhdessä muun kouluyhteisön kanssa toimien. Terveystarkastus tehdään kaikkien vuosiluokkien oppilaille vuosittain.

Terveystarkastaja on paikalla Riihivalkaman koululla parittomina viikkoina torstaisin. Koululääkäri on paikalla sovittaessa ja häneen saa yhteyden terveydenhoitajan kautta. Koululääkärin työhön koululla kuuluu laajojen terveystarkastusten tekeminen vuosiluokilla 1,5 ja 8.

Lisätietoja kouluterveydenhuollosta: terveydenhoitaja Jenna Kettunen, puh: 050 441 3154, s-posti: jenna.kettunen@omahame.fi

Opiskeluhuollon psykologi ja kuraattori

Opiskeluhuollon psykologin ja kuraattorin tehtävänä on antaa opiskelun ja koulunkäynnin tukea ja ohjausta, joilla edistetään kouluyhteisön hyvinvointia sekä yhteistyötä oppilaiden perheiden ja muiden läheisten kanssa. Lisäksi tehtävänä on tukea oppilaiden oppimista ja hyvinvointia sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia. Opiskeluhuollon psykologit –ja kuraattorit tekevät yhteistyötä oppilaiden ja heidän vanhempiensa kanssa, opettajien ja koulun muun henkilökunnan kanssa sekä muiden sidosryhmien kanssa.

Opiskeluhuollon psykologiin ja kuraattoriin voivat olla suoraan yhteydessä oppilas itse, hänen huoltajansa, tai joku muu oppilaan tuntevahenkilö. Lisäksi koulun työntekijä tai toinen opiskeluhuollon työntekijä voi olla yhdessä oppilaan kanssa suoraan yhteydessä kuraattoriin tai psykologiin.

Kuraattorina koulussa toimii Mari Hokka ja on paikalla sovittuina aikoina. Koulupsykologina toimii Viivi Ruotanen, hän on paikalla sovittuina aikoina. Kuraattorin ja psykologin tavoittaa Wilman kautta, sähköpostilla, puhelimitse tai kouluterveydenhoitajan/opettajan kautta.

Lisätietoja kuraattori/psykologipalveluista:

2. Koulun toimintaperiaate ja arvoperusta

a. Koulun kehittäminen ja tavoitteet

Koulun johtoryhmä Tiimit/kehittämisryhmät

Koulussamme ei ole erikseen nimettyä johtoryhmää tai kehittämisryhmiä ja tiimejä. Koko koulun henkilöstö osallistuu koulun kehittämiseen ja yhteisten asioiden suunnitteluun.

Kehittämis- ja arviointikohteet

Koulumme keskeisinä kehittämis- ja arviointikohteina lukuvuonna ovat Pro-koulutoiminnan toteuttaminen sekä esi- ja alkuopetuksen kehittäminen ja yhteistyön vahvistaminen.

Yhtenä tärkeänä tavoitteena on myös lukemisen kiinnostuksen herättäminen ja lukuharrastuksen ylläpitäminen. Lukuvuoden aikana kiinnitämme erityistä huomiota tunnetaitojen opettamiseen sekä oppilaiden valmiuksiin tunnistaa, nimetä ja käsitellä omia tunteitaan. Näitä taitoja vahvistetaan osana koulun arkea ja opetusta.

Hankkeet

Koulussamme ei tänä lukuvuonna ole menossa hankkeita.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Lukuvuoden tavoitteet ja painopistealueet

- Prokoulu-toimintamallin myötä toivottujen käyttäytymismallien opettaminen
- Toisen kunnioittaminen ja hyvä käytös
- Tunnetaitojen opettaminen, omien tunteiden tunnistaminen
- Lukemiseen innostaminen, "Lukeminen antaa siivet" -ajatus

b. ProKoulu

ProKoulu-toimintamalli on usean vuoden mittainen tiimiperustainen kehitysprosessi, jossa koulun toimintakulttuuria, opettajien kasvatustaitoja ja oppilaiden käyttäytymisen ohjaamista kehitetään tutkimustietoon nojaten. ProKoulu ei ole projekti vaan luonteva tapa toteuttaa perusopetuksen uutta opetussuunnitelmaa, yhteisöllistä oppilashuoltoa ja käyttäytymiseen kohdennettua kolmiportaista tukea.

ProKoulun 10 vaihetta

1. Sitoudumme käyttäytymisen ohjaamiseen yhdessä.

- Käyttäytymisen tuen rakenteiden ja käytänteiden kehittämiseen tarvitaan kaikkia yhteisön jäseniä.

2. Muotoilemme yhteiset kasvatukselliset tavoitteemme

- Yhteiset käyttäytymisodotukset jäsentävät käyttäytymisen opettamista ja ohjaamista arjessa.

3. Teemme käyttäytymisodotuksista toimintaohjeet eri tilanteisiin.

- Toimintaohjeet kertovat kaikille millaista käyttäytymistä odotetaan eri tilanteissa

4. Opetamme toimintaohjeiden mukaista käyttäytymistä kaikille

- Toimintaohjeiden jatkuvan opetuksen kautta oppilaat oppivat koulun keskeiset käyttäytymisen tavoitteet ja niiden soveltamisen eri tilanteissa.

5. Kannustamme positiivisella palautteella ja yhteisillä palkkioilla

- Käyttäytymiseen kohdennettu positiivinen palaute ohjaa huomion toivottuun käyttäytymiseen ja on oppimistilanne palautteen saajalle sekä sivusta seuraajille.

6. Kehitämme työrauhan tukemista

- Yhteiset kokemukset ja tutkimusperustainen tieto oppimistilanteiden ohjaamisesta jaetaan ja tehdään näkyväksi

7. Puutemme ei-toivottuun käyttäytymiseen yhteisesti sovituilla tavoilla

- Johdonmukainen puuttuminen ei-toivottuun käyttäytymiseen on tärkeä osa käyttäytymisen opettamista.

8. Rakennamme yleiseen tukeen perustuvan vahvennettujen tukitoimien jatkumon

- Yksilöllisemmät ja tehokkaammat käyttäytymisen tuen muodot rakentuvat yhteisesti sovituille tavoitteille sekä toimintaperiaatteille.

9. Ylläpidämme ja kehitämme toimintaa jatkuvaan seurantaan perustuen

- Yhtenäisen käyttäytymisen tuen kehittäminen ja ylläpitäminen perustuu sen toteutumisen ja tuloksellisuuden arviointiin

10. Tietoon perustuva ja yhteisöllinen käyttäytymisen ohjaamisen toimintakulttuuri.

- Käyttäytymisen tukeminen on luonteva osa arkea, seuraamme tuen toteutumista ja vaikuttavuutta, ja muokkaamme sitä tarvittaessa

Lukuvuonna 2026–2027 Riihivalkaman koulu tekee ProKoulu-yhteistyötä päiväkodin kanssa, erityisesti esiopetuksen kanssa. Yhteistyön tavoitteena on vahvistaa lasten ja oppilaiden yhteistä toimintakulttuuria sekä yhtenäisiä käyttäytymisodotuksia. Yhteiseksi käyttäytymisodotukseksi on valittu ”**Puhumme ystävällisesti**”. Tämän käyttäytymisodotuksen harjoittelua jatketaan pitkäjänteisesti, sillä ystävällinen puhetapa on osoittautunut vaativaksi ja jatkuvaa harjoittelua edellyttäväksi tavoitteeksi.

Koulussa ylläpidetään myös aiemmin käyttöön otettuja käyttäytymisodotuksia, kuten puheenvuoron pyytämistä viittaamalla sekä ruokailuun liittyviä käyttäytymisodotuksia. Lukuvuosi on koulun kolmas ProKoulu-vuosi. Kevätlukukauden loppupuolella arvioidaan, mitkä käyttäytymisodotukset ovat jatkossa ajankohtaisia ja millaisiin uusiin tavoitteisiin työskentelyssä on tarpeen siirtyä.

Riihivalkaman koulun arvot on määritelty yhteistyössä vanhempien, oppilaiden ja henkilökunnan kanssa. Koulun yhteisiksi arvoiksi valittiin turvallisuus, kunnioitus ja vastuullisuus. Yhteisen keskustelun pohjalta määriteltiin myös keskeiset tilanteet, joissa käyttäytymistä lähdetään järjestelmällisesti opettamaan ja harjoittelemaan. Näiksi tilanteiksi valittiin oppitunnit, ruokailu, siirtymätilanteet ja välitunnit.

ProKoulu-työskentely aloitettiin ruokailutilanteista. Ensimmäisenä harjoiteltavana tavoitteena oli haarukan ja veitsen tarkoituksenmukainen käyttö ja keskittyminen syömiseen. Tämän jälkeen siirryttiin vaiheittain muihin ruokailuun liittyviin käyttäytymisodotuksiin. Käyttäytymisodotuksia harjoitellaan riittävän pitkään, jotta ne ehtivät vakiintua osaksi koulun arjen toimintaa.

Koko koulun henkilökunta kuuluu ProKoulu-tiimiin. ProKoulu-tiimi kokoontuu torstaisin YS-kokouksen yhteydessä noin kerran kuukaudessa. Lisäksi YS-kokousten alussa pidetään usein lyhyt ProKoulu-osio, jossa tarkastellaan yhdessä

harjoiteltavan käyttäytymisodotuksen toteutumista ja etenemistä luokissa. Näin pyritään varmistamaan, että käyttäytymis-odotuksia harjoitellaan johdonmukaisesti ja että koko kouluyhteisö sitoutuu niiden ylläpitämiseen.

c. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen

Koulun tavoitteena on edistää aktiivista ja liikunnallista elämäntapaa sekä lisätä oppilaiden päivittäistä liikkumista osana koulun arkea. Liikunnallisuus näkyy opetuksessa, välitunneilla, siirtymissä, koulun tapahtumissa, retkillä ja iltapäivätoiminnassa. Tavoitteena on tarjota kaikille oppilaille monipuolisia ja myönteisiä kokemuksia liikkumisesta sekä kannustaa jokaista löytämään itselleen mieluisia tapoja olla aktiivinen.

Liikkuminen osana koulupäivää

Oppitunneilla hyödynnetään toiminnallisia työtapoja ja liikunnallisia taukoja. Oppimista voidaan yhdistää liikkumiseen esimerkiksi saneluvuistien, sanajahtien, toiminnallisten tehtävien ja toimintaratojen avulla. Koulun henkilökunnalla on käytössään Toiminnallisen verkkokoulun materiaaleja, joita hyödynnetään oppituntien suunnittelussa. Tavoitteena on lisätä oppitunneille liikettä ja toiminnallisuutta mielekkäällä, tarkoituksenmukaisella ja opetusta tukevalla tavalla. Syyslukukauden aikana henkilökunta perehtyy Liikettä luokkaan ilman kaaosta -verkkokurssin avulla erilaisiin keinoihin, joilla liikettä ja toiminnallisuutta voidaan luontevasti integroida osaksi koulupäivää ja eri oppiaineiden opetusta.

Koulun lähiympäristöä, lähiliikuntapaikkoja, luontokohteita ja muita lähialueen liikuntapaikkoja hyödynnetään opetuksessa ja koulupäivän aikana. Oppilaita kannustetaan kulkemaan koulumatkoja kävellen tai pyörällä silloin, kun se on mahdollista ja turvallista.

Koululle hankitaan ja ylläpidetään monipuolisia liikuntavälineitä, jotta kaikilla oppilailla on mahdollisuus osallistua erilaisiin liikunnallisiin toimintoihin. Koulun välituntipiha tarjoaa monipuoliset mahdollisuudet liikkumiseen ja leikkiin. Pihalla on muun muassa jalkapallokenttä, kaukalo, jossa on maalit, korit ja tennisverkko, monipuolinen kiipeilyteline sekä runsaasti tilaa erilaisille leikeille. Talvisin kaukalossa on mahdollisuuksien mukaan jää. Lisäksi käytössä on paljon erilaisia välituntivälineitä.

Välituntiliikunta

Välitunneilla oppilaita kannustetaan aktiiviseen liikkumiseen, leikkiin ja yhdessä toimimiseen. Koulupäivän aikana järjestetään ohjattuja välitunteja, joissa oppilaat voivat osallistua erilaisiin liikunnallisiin leikkeihin, peleihin ja toimintoihin. Välituntiliikunnassa hyödynnetään myös oppilaiden vertaisohjausta.

Liikkumista tuetaan liikuntavälitunneilla, kävelylenkkivälitunneilla, kiertävällä välituntivälinekärjellä sekä erilaisilla liikunnallisilla haasteilla ja tempauksilla, kuten välituntimaratonilla. Oppilaskunnan hallitusta osallistetaan välituntiliikunnan ja liikuntavälineiden kehittämiseen. Myös vanhempainyhdistystä kannustetaan osallistumaan liikunnallisen toimintaympäristön kehittämiseen.

Liikunnalliset tapahtumat, retket ja yhteistyö

Lukuvuoden aikana järjestetään vuodenaikoihin sopivia liikunnallisia tapahtumia, teemapäiviä, tempauksia ja haasteita. Lisäksi osallistutaan mahdollisuuksien mukaan seudullisiin liikuntatapahtumiin ja -kampanjoihin. Oppilaille esitellään paikallisia liikunta- ja harrastusmahdollisuuksia, ja yhteistyötä tehdään paikallisten toimijoiden ja urheiluseurojen kanssa.

Koulun omiin liikunnallisiin tapahtumiin ja toimintoihin kuuluvat esimerkiksi:

- huoltajien ja oppilaiden välinen pesäpallo-ottelu
- Korteniemen retket
- maraton-kävelyhaaste
- Unelmien liikuntapäivä
- retki yhteen luontokohteeseen lukuvuoden aikana
- mahdollinen liikuntapäivä Tammi-areenalla
- lasketteluretki
- hiihtoretki
- pyöräretki
- suunnistusretket.

Koulupäivän aikana järjestetään myös koko koulun yhteisiä uintikertoja. Oppilaat osallistuvat uimaopetukseen kaksi kertaa lukuvuoden aikana, kerran syyslukukaudella ja kerran kevätlukukaudella. Alkuopetuksessa hyödynnetään seutukunnallista liikuntapassikampanjaa. Seutukunnallista yhteistyötä vahvistetaan osallistumalla yhteisiin liikuntatapahtumiin ja kilpailuihin, kuten kepparikisoihin ja eri lajien kuntienvälisiin kilpailuihin.

Iltapäivätoiminta

Iltapäivätoiminnassa hyödynnetään koulun lähiympäristöä ja lähialueen liikuntapaikkoja. Päivittäin järjestetään erilaisia liikunnallisia tuokioita, leikkejä ja pelejä, jotka lisäävät lasten aktiivista toimintaa ja tukevat myönteisten liikuntakokemusten syntymistä.

Oppilaiden osallisuus

Oppilaita osallistetaan koulun liikunnallisen toimintakulttuurin kehittämiseen esimerkiksi oppilaskunnan hallituksen kautta. Oppilaiden näkemyksiä huomioidaan välituntitoiminnan, liikuntavälineiden ja kouluympäristön kehittämisessä. Tarkoituksena on, että oppilaat voivat vaikuttaa omaan liikuntaympäristöönsä sekä osallistua ja saada myönteisiä kokemuksia liikkumisesta omista lähtökohdistaan käsin.

d. Unicef lapsiystävällinen kunta

Lapsiystävällinen kunta – Riihivalkaman koulun toiminta

Suomen UNICEF Lapsiystävällinen kunta -malli (LYK) tukee kuntia lasten oikeuksien toteuttamisessa sekä lasten hyvinvoinnin huomioimisessa kunnan palveluissa ja päätöksenteossa. Tammelan kunnan Lapsiystävällinen kunta -työn tavoitteita ovat lapsen oikeuksista viestiminen, lapsivaikutusten arvioinnin ja lapsibudjetoinnin kehittäminen, yhteistyö hyvinvointialueen kanssa, syrjinnän ja kiusaamisen ehkäiseminen sekä lasten osallisuuden vahvistaminen ja yhteisten kokoontumispaikkojen mahdollistaminen.

Riihivalkaman koulussa Lapsiystävällinen kunta -mallin tavoitteita edistetään vahvistamalla oppilaiden osallisuutta, yhdenvertaisuutta, turvallisuutta ja mahdollisuuksia vaikuttaa omaan arkeensa. Lapsen oikeudet huomioidaan opetuksessa, koulun toimintatavoissa ja yhteisöllisen toimintakulttuurin kehittämisessä.

1. Lapsen oikeuksista viestiminen

Lapsen oikeuksia käsitellään osana opetusta esimerkiksi yhteiskuntaopissa, ympäristöopissa, elämäntiedon tiedossa ja uskonnossa. Oppilaille tuodaan esille heidän oikeuksiaan ja niiden toteutumista erilaisissa arjen tilanteissa. Lapsen oikeuksien päivää ja teemaviikkoa hyödynnetään tietoisuuden lisäämisessä.

2. Lasten kuuleminen ja lapsivaikutusten huomioiminen

Oppilaiden näkemyksiä ja kokemuksia hyödynnetään koulun toiminnan ja toimintaympäristön kehittämisessä. Oppilaita kuullaan esimerkiksi välituntikäytänteiden, koulun tilojen ja piha-alueiden, yhteisten tapahtumien sekä muiden oppilaita koskevien muutosten suunnittelussa. Oppilaiden näkemyksiä kartoitetaan muun muassa Forms-kyselyillä, luokkakokouksissa sekä helmipurkkiäänestyksillä, joissa oppilaat voivat tuoda mielipiteensä esille konkreettisella ja helposti lähestyttävällä tavalla.

Oppilaskunnan hallituksessa käsitellään oppilailta nousseita kehitysideoita ja niitä pyritään toteuttamaan koulun resurssien puitteissa. Oppilaiden osallisuus näkyy myös yhteisten päätösten tekemisessä. Oppilaat osallistuvat esimerkiksi koulun kevätretkikohteen valintaan sekä ProKoulu-toiminnan tavoitteiden ja palkintojen suunnitteluun. Kunkin luokan oppilaat pääsevät vaikuttamaan omiin palkintotutteihinsa sekä koulun yhteiseen ProKoulu-palkintoon.

3. Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa

Koulu tekee säännöllistä yhteistyötä hyvinvointialueen opiskeluhoollon toimijoiden kanssa sekä yksilökohtaisessa että yhteisöllisessä opiskeluhoollon. Yhteistyötä tehdään muun muassa kouluterveydenhuollon, kuraattorin, koulupsykologin ja muiden opiskeluhoollon toimijoiden kanssa. Yhteistyössä painotetaan ennaltaehkäisevää toimintaa, oppilaiden hyvinvoinnin seurantaa ja varhaista tukea. Opiskeluhoollon toimijat osallistuvat tarvittaessa myös koulun opetukseen ja yhteiseen hyvinvointityöhön. Esimerkiksi kuraattori tai koulupsykologi voi pitää oppilaille tunnetaitoihin liittyviä oppitunteja ja kouluterveydenhoitaja 5.–6. luokkalaisille murrosikään liittyviä oppitunteja.

4. Syrjinnän ja kiusaamisen ehkäiseminen sekä osallisuuden vahvistaminen

Koulussa vahvistetaan turvallista, yhdenvertaista ja yhteisöllistä toimintakulttuuria. Kiusaamista, häirintää ja syrjintää ehkäistään ennalta sekä havaittuihin tilanteisiin puututaan koulun toimintamallien mukaisesti. Oppilaiden osallisuutta ja yhteisöllisyyttä vahvistetaan oppilaskuntatoiminnan, yhteisten keskustelujen, luokkakokousten ja teemapäivien avulla. Yhteisissä tapahtumissa toimitaan erilaisissa ryhmissä, jotka muodostetaan eri luokka-asteiden oppilaista. Koulussa on käytössä VERSO-vertaissovittelu, jossa koulutetut oppilaat auttavat ratkaisemaan oppilaiden välisiä arjen ristiriitoja. Lisäksi ProKoulu-toiminnalla ehkäistään käyttäytymisen haasteita opettamalla, harjoittelemalla ja vahvistamalla myönteistä käyttäytymistä.

5. Lasten ja perheiden yhteiset kohtaamiset ja kokoontumispaikat

Koulu tarjoaa oppilaille ja perheille mahdollisuuksia yhteiseen tekemiseen ja kohtaamiseen. Kodin ja koulun yhteistyötä vahvistetaan järjestämällä esimerkiksi huoltajailtoja, Kodin ja koulun päivä, joulun- ja kevätjuhlia sekä muita yhteisiä tapahtumia. Yhteisöllisyyttä tukevat myös erilaiset koko koulun tapahtumat, kuten huoltajille järjestettävä pikkujoulupuuro ja vuosittainen pesisturnaus, joihin oppilaat, huoltajat ja koulun henkilöstö voivat osallistua yhdessä. Koulun tiloja ja piha-aluetta hyödynnetään yhteisenä toimintaympäristönä, joka mahdollistaa kohtaamisen, yhdessä tekemisen ja yhteisöllisyyden vahvistamisen.

3. Koulutyön yleinen järjestely

a. Lukuvuoden työaika

Lukuvuoden työaika

Syyslukukausi	12.8.2026-19.12.2026
lauantaityöpäivä	26.9.2026
syysloma (vko 42)	12.10.-18.10.2026
joululoma	20.12.26-6.1.2027
Kevätlukukausi	7.1.2027-5.6.2027
talviloma (vko 9)	1.3.-7.3.2027
pääsiäinen	26.3.-29.3.2027
vappu	1.5.2027
vapaapäivä	7.5.2027
kevätlukukauden päätös	5.6.2027

b. Poissaolojen seuranta

Poissaolojen seurannasta ja niihin liittyvät toimenpiteet on kuvattu tarkemmin seutukunnallisesti laaditussa **Vihreässä kirjassa**:
[poissaolot](#)

Tammelassa poissaoloihin puuttumisen rajat ovat seuraavat:

Vuosi-luokka	Vuosiluokan poissa- oloraja 1 (h)	Vuosiluokan poissa- oloraja 2 (h)	Vuosiluokan poissa- oloraja 3 (h)
1	38	76	152
2	40	80	160
3	44	87	175
4	46	91	182
5	48	95	190

6	49	99	198
7-9	57	114	228

Poissaolojen seuranta ja niihin puuttuminen

Oppilaiden poissaoloja seurataan ja niihin puututaan suunnitelmallisesti kunnan yhteisen toimintamallin mukaisesti. Tavoitteena on ennaltaehkäistä poissaolojen lisääntymistä, tukea oppilaan koulunkäyntiä ja varmistaa oppilaan oikeus opetukseen.

Opettaja kirjaa oppilaan poissaolon Wilman tuntimerkintöihin valtakunnallisten poissaololuokitusten mukaisesti. Poissaololuokkia ovat terveydellisiin syihin liittyvä poissaolo, ennalta anottu vapaa, luvaton poissaolo (selvitetty), selvittämätön poissaolo, muu selvitetty poissaolo, myöhästyminen, muu koulutyö (läsnä) sekä opiskelu muualla.

Wilman poissaolorobotti seuraa oppilaiden poissaoloja automaattisesti. Ennalta määriteltyjen poissaolorajojen täytyessä järjestelmä lähettää ilmoituksen luokanopettajalle tai luokanvalvojalle sekä oppilaan huoltajalle. Ilmoituksen saatuaan luokanopettaja tai luokanvalvoja täyttää Wilman Varhainen puuttuminen -lomakkeen (Wilma → Tuki → Muut lomakkeet). Lomakkeelle kirjataan poissaoloihin liittyvät havainnot sekä sovitut ja toteutetut toimenpiteet.

Rehtori seuraa koulun poissaolojen kokonaismäärää ja poissaoloihin puuttumisen toteutumista neljännesvuosittain. Tarvittaessa oppilaan poissaoloista ja niihin liittyvistä tukitoimista keskustellaan koulun yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä. Tavoitteena on löytää yhdessä oppilaan koulunkäyntiä ja hyvinvointia tukevia ratkaisuja sekä vahvistaa yhteistyötä oppilaan ja huoltajien kanssa.

c. Välitunnit

Päivän rakenne:

1. oppitunti klo 9.00-9.45

välitunti klo 9.45-10.00

2. oppitunti klo 10.00-10.30/10.45

ruokailu liukuvasti klo 10.30-11.15

välitunti 10.45-11.15

3. oppitunti klo 11.15-12.00

välitunti klo 12.00-12.15

4. oppitunti klo 12.15-13.00

välitunti klo 13.00-13.15

5. oppitunti klo 13.15-14.00

välitunti klo 14.00-14.15

6. oppitunti klo 14.15-15.00

Välituntivalvonnassa on aina kaksi aikuista läsnä.

d. Ruokailu ja välipala

Kouluruokailu on osa koulupäivää ja koulun kasvatus- ja opetustehtävää. Ruokailun tavoitteena on edistää oppilaiden hyvinvointia, terveyttä ja jaksamista sekä ohjata heitä monipuolisiin ja terveellisiin ruokailutottumuksiin.

Ruokailutilanteissa kiinnitetään huomiota hyviin ruokailutapoihin, rauhalliseen ruokailuympäristöön sekä toisten huomioimiseen. Oppilaita kannustetaan maistamaan tarjolla olevia ruokia ja tutustumaan monipuolisesti erilaisiin ruoka-aineisiin. Ruokailussa harjoitellaan myös itsenäistä toimimista, sopivan ruoka-annoksen ottamista ja ruokahävikin vähentämistä.

Kouluruokailua hyödynnetään osana ruokakasvatusta ja eri oppiaineiden opetusta. Oppilaita ohjataan ymmärtämään ravinnon merkitystä kasvuun, oppimiselle, jaksamiselle ja kokonaisvaltaiselle hyvinvoinnille. Ruokailuun liittyvissä asioissa tehdään yhteistyötä ruokapalveluiden ja tarvittaessa huoltajien kanssa.

Oppilaiden erityisruokavaliot ja ruoka-aineallergiat huomioidaan kouluruokailussa voimassa olevien käytäntöjen mukaisesti. Huoltajia ohjataan ilmoittamaan tarvittavista erityisruokavalioiden ja niiden muutoksista koulun ohjeiden mukaisesti.

Koulussa huolehditaan oppilaiden riittävästä ravinnonsaannista myös koulupäivän aikana. Maksuton välipala on tarjolla jokaisena koulupäivänä oppilaalle ns. pitkinä päivinä, jolloin koulu päättyy klo 15. Oppilaiden on mahdollista syödä myös omaa välipalaa. Välipalaa valvoo välituntivalvoja. Iltapäivätoiminnan välipalat suunnitellaan ravitsemuksellisesti monipuoliseksi.

Koulussamme ruokavuorot vaihtuvat neljä kertaa vuodessa, jolloin jokaiselle luokalle tulee vuoden aikana lyhyt oppitunti ennen ruokailua.

e. Päivänavauskäytänteet

Koulussa järjestetään päivittäin päivänavaus, jonka tavoitteena on luoda rauhallinen ja myönteinen alku koulupäivälle sekä vahvistaa yhteisöllisyyttä. Luokanopettajat vastaavat päivittäisistä päivänavauksista omissa luokissaan. Päivänavauksen yhteydessä käydään läpi päivän kulkuun liittyviä asioita sekä tarvittaessa ajankohtaisia koulun yhteisiä asioita.

Tarvittaessa koulussa järjestetään koko koulun yhteisiä päivänavauksia. Näissä käydään läpi esimerkiksi tulevia tapahtumia, yhteisiä ajankohtaisia asioita sekä koulun toimintatapoihin ja käytänteisiin liittyviä asioita. Yhteisten päivänavausten avulla vahvistetaan koko kouluyhteisön yhteistä toimintakulttuuria ja tiedonkulkua.

ProKoulu-toimintaa tuetaan myös päivänavausten avulla. Koulussa järjestetään yhteisiä ProKoulu-aiheisia päivänavauksia, joissa esitellään oppilaille uusi harjoiteltava tavoite ja käydään läpi, mitä kyseinen tavoite tarkoittaa käytännössä koulun arjessa. Tavoitteita harjoitellaan ja vahvistetaan suunnitelmallisesti osana koulupäivää, ja päivänavaukset tukevat niiden yhteistä käsittelyä ja käyttöönottoa.

Seurakunta osallistuu koulun päivänavaustoimintaan kerran kuukaudessa keskiviikkoisin. Seurakunnan pitämä päivänavaus järjestetään oppilaille uskonnonopetuksen aikana. Päivänavauksissa huomioidaan oppilaiden ikätaso sekä koulun yhteiset toimintaperiaatteet.

f. Oppilaskuljetukset

Koulukuljetukset järjestetään kunnan koulukuljetuksia koskevien periaatteiden mukaisesti. Kuljetukseen ovat oikeutettuja oppilaat, joiden koulumatka on yli 5 kilometriä. Vuosiluokkien 1–3 oppilaille koulukuljetus järjestetään yli 3 kilometrin koulumatkan perusteella.

Riihivalkaman koulun 55 oppilaasta 29 oppilasta käyttää koulukuljetusta. Koulukuljetuksista vastaa liikenneinsinööri Forbus Ky. Kuljetusten tilauksista ja päivystyksestä vastaa Ilmo Kyttälä (0400 817 140).

Kuljetusreiteillä toimivien kuljettajien yhteystiedot ovat seuraavat:

- Kaukolan, Nuutinkulman ja Papinsillan reitti: Toivo Radik, 044 068 2792
- Torron ja Sukulan suunta: Mika Kuusisto, 044 243 6472
- Letkun suunta: Eija Lankinen, 044 370 9596

Koululla huolehditaan oppilaiden turvallisesta siirtymisestä kuljetuksiin sekä kuljetusten sujuvuudesta koulupäivän yhteydessä. Aamuisin kuljetusvalvonnasta vastaa koulunkäynninohjaaja ja iltapäivisin opettaja. Kuljetuksiin liittyvissä tilanteissa tehdään yhteistyötä oppilaiden, huoltajien, koulun henkilöstön ja liikennöitsijän kanssa.

g. Turvallisuustoiminta

g1. Koulutus, perehdytys ja harjoittelu

Koulun turvallisuussuunnitelma päivitetään vuosittain syyslukukauden alussa. Koko henkilöstöllä on velvollisuus perehtyä ajantasaiseen turvallisuussuunnitelmaan. Suunnitelma on henkilöstön saatavilla sekä paperisena koulun taukokuoneessa että sähköisesti henkilöstön Teams-kanavalla.

Turvallisuussuunnitelmassa määritellään toimintatavat erilaisissa hätä- ja poikkeustilanteissa sekä henkilöstön turvallisuuteen liittyvät koulutus- ja perehdyttämiskäytännöt. Suunnitelma käydään henkilöstön kanssa läpi syyslukukauden alussa ja uudet työntekijät perehdytetään turvallisuussuunnitelmaan työsuhteen alkaessa.

Koululle on laadittu poikkeusolojen oppimissuunnitelma, jota hyödynnetään tarvittaessa opetuksen järjestämisessä poikkeuksellisissa tilanteissa.

Koulun alueella on tallentava videovalvonta. Videovalvonnan toteuttamisessa, käytössä ja tallenteiden käsittelyssä noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä ja kunnan ohjeistuksia.

Henkilöstön perehdytyksen tukena toimii perehdytyskansio, joka on henkilöstön saatavilla sähköisesti Teams-kanavalla sekä paperisena koulun taukokuoneessa. Uudet työntekijät perehdytetään työtehtäviinsä, koulun toimintakäytänteisiin ja turvallisuusohjeisiin työsuhteen alkaessa ja perehdytystä täydennetään tarvittaessa ensimmäisten kuukausien aikana.

g2. Järjestyssäännöt

Riihivalkaman koulun järjestyssäännöt ohjaavat koulun toimintaa ja edistävät turvallista, viihtyisää ja toisia kunnioittavaa oppimisympäristöä. Järjestyssäännöt ovat oppilaiden, huoltajien ja henkilöstön saatavilla koulun Peda.net-sivuilla.

Järjestyssäännöt käydään oppilaiden kanssa läpi lukuvuoden alussa. Niiden toteutumista ja ajantasaisuutta arvioidaan vuosittain yhdessä oppilaskunnan kanssa. Oppilaskunta osallistuu järjestyssääntöjen päivittämiseen syyslukukauden aikana, mikä vahvistaa oppilaiden osallisuutta ja mahdollisuuksia vaikuttaa koulun yhteisiin toimintatapoihin.

[Riihivalkaman koulun järjestyssäännöt](#)

g3. Suunnitelma kiusaamisen ehkäisemiseksi

Riihivalkaman koulussa kiusaamista, väkivaltaa ja häirintää ehkäistään suunnitelmallisesti osana koulun turvallista ja yhteisöllistä toimintakulttuuria. Koulussa ei ole tällä hetkellä käytössä KiVa Koulu -ohjelmaa, mutta kiusaamistilanteiden selvittämisessä hyödynnetään soveltuvien osien KiVa-koulun toimintaperiaatteita. Koulussa on laadittu toimintamalli ja prosessikaavio kiusaamistilanteiden selvittämistä ja niihin puuttumista varten.

Kiusaamiseen, väkivaltaan ja häirintään puututaan mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Tilanteet selvitetään asianmukaisesti osapuolia kuullen ja tarvittavat jatkotoimenpiteet suunnitellaan tapauskohtaisesti. Tavoitteena on turvata jokaiselle oppilaalle turvallinen oppimisympäristö sekä vahvistaa oppilaiden hyvinvointia, osallisuutta ja toisten kunnioittamista.

Koulun toimintaa ohjaa Tammelan kunnan opiskeluhoitosuunnitelmaan sisältyvä suunnitelma kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemiseksi ja niihin puuttumiseksi. Suunnitelma on henkilöstön käytettävissä ja sitä hyödynnetään koulun toimintatapojen suunnittelussa ja arvioinnissa.

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma 2026-2028, lautakunnassa 7.10.2026](#)

Riihivalkaman koulussa on käytössä myös VERSO-vertaissovittelutoiminta. Vertaissovittelussa koulutetut oppilassoittelijat auttavat ristiriitatilanteen osapuolia käsittelemään tapahtunutta ja löytämään yhdessä ratkaisun tilanteeseen. Toiminnalla vahvistetaan oppilaiden osallisuutta, kuulluksi tuleamista ja vastuunottoa sekä pyritään puuttumaan ristiriitoihin.

mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Sovittelun päätteeksi osapuolet voivat tehdä yhteisen sopimuksen, jonka toteuttamista seurataan.

Lisätietoa kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemisestä ja niihin puuttumisesta löytyy Opetushallituksen materiaaleista:

[Ei kaikelle väkivallalle](#)

[Kiusaamisen ja väkivallan tunnistaminen, ennaltaehkäisy ja puuttuminen](#)

g4. Kurinpito ja puuttumiskeinot

Koulun tavoitteena on tukea oppilaiden oppimista, koulunkäyntiä ja hyvinvointia sekä ylläpitää turvallista ja rauhallista oppimisympäristöä. Oppilaalla on oikeus saada opetusta ja tukea oppimiseensa sekä velvollisuus osallistua opetukseen ja huolehtia koulutehtävistään.

Läksyohdusten toistuessa oppilaalle voidaan järjestää läksyparkki. Läksyparkissa oppilas tekee puuttuvat tehtävät aikuisen ohjauksessa ja saa tarvittaessa lisätukea opittujen asioiden harjoitteluun. Tavoitteena on vahvistaa oppilaan vastuullisuutta sekä tukea koulutehtävien hoitamista.

Koulussa kiinnitetään huomiota oppilaiden käyttäytymiseen ja työrauhaan koko koulupäivän ajan. Epäasialliseen käyttäytymiseen puututaan mahdollisimman varhain koulun yhteisten toimintatapojen mukaisesti. Henkilöstö antaa oppilaille sekä myönteistä että korjaavaa palautetta ja kirjaa sitä näkyväksi Wilman tuntimerkintöihin. Myönteisellä palautteella vahvistetaan toivottua käyttäytymistä ja koulun yhteisten tavoitteiden mukaista toimintaa.

Toistuvista työrauhaan tai koulun toimintatapojen noudattamiseen liittyvistä haasteista keskustellaan oppilaan kanssa ja tarvittaessa myös huoltajan kanssa. Tilanteen edellyttäessä käytetään kasvatuksellisia toimenpiteitä tai perusopetuslain mukaisia kurinpitokeinoja. Väkivaltaiseen tai uhkaavaan käyttäytymiseen puututaan välittömästi koulun turvallisuuskäytänteiden ja voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Koulussa toteutetaan ProKoulu-toimintaa, jonka avulla vahvistetaan myönteistä käyttäytymistä, työrauhaa ja yhteisiä toimintatapoja. Lisäksi käytössä on VERSO-vertaissovittelutoiminta, jonka avulla oppilaita ohjataan ratkaisemaan ristiriitatilanteita rakentavasti.

Kasvatuskeskustelut ja kurinpitokeinot

Kasvatuskeskustelu on keskeinen kasvatuksellinen keino puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen. Keskustelussa käydään yhdessä oppilaan kanssa läpi tapahtunut tilanne, kuullaan oppilasta sekä pohditaan käyttäytymisen syitä, seurauksia ja keinoja tilanteen korjaamiseksi. Tavoitteena on tukea oppilaan vastuullista toimintaa ja vahvistaa myönteistä käyttäytymistä.

Tarvittaessa koulussa käytetään perusopetuslain mukaisia kurinpitokeinoja ja turvaamistoimia. Näitä ovat muun muassa kasvatuskeskustelu ja jälki-istunto. Opetusta häiritsevä oppilas voidaan tarvittaessa määrätä poistumaan opetustilasta tai koulun tilaisuudesta. Laissa säädetyissä tilanteissa oppilaan osallistuminen opetukseen voidaan myös evätä jäljellä olevan työpäivän ajaksi. Opettajalla ja rehtorilla on laissa säädetyin edellytyksin oikeus tarkastaa oppilaan tavarat sekä ottaa haltuun opetusta tai koulun toimintaa häiritsevä tai turvallisuutta vaarantava esine tai aine.

Koulun henkilöstöllä on velvollisuus ilmoittaa oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle tietoonsa tulleesta koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta kiusaamisesta, häirinnästä tai väkivallasta asianomaisten oppilaiden osalta.

Kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien käytössä noudatetaan perusopetuslakia sekä opetuksen järjestäjän ohjeita. Riihivalkaman koulun tarkemmat toimintaperiaatteet löytyvät Wilmaan laaditusta perusopetuksen kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien suunnitelmasta.

Näillä toimintatavoilla vahvistetaan koulun työrauhaa, turvallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä pyritään siihen, että jokaisella oppilaalla on mahdollisuus oppia ja kokea koulupäivä turvallisesti ja myönteiseksi.

OPH:n ohjeistus: [Kurinpitokeinot ja turvaamistoimenpiteet perusopetuksessa](#)

h. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Tammelan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma [Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 1.8.25 alkaen](#)

Oph:n ohjeistus <https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/aamu-ja-iltapaivatoiminta>

Iltapäivätoiminta Riihivalkaman koulussa

Iltapäivätoimintaa järjestetään 1.- 2. luokkalaisille. Järjestämisen lähtökohtana on turvallisen kasvu ympäristön tarjoaminen lapselle. Toiminnan keskeisenä tarkoituksena on tukea lapsen kasvua ja kehitystä sekä perhettä ja koulua niiden kasvatus-tehtävissä. Tavoitteena on tarjota lapsille heidän tarpeitaan vastaavaa, monipuolista ja virkistävää toimintaa sekä antaa mahdollisuus myös lepoon ja itsekseen olemiseen. Toimintaa ohjaavat perusopetuksen yleiset kasvatustavoitteet. Iltapäivä-toiminta alkaa päivittäin koulun päätyttyä ja loppuu klo 16.00.

Iltapäivätoiminnassa on aikaa leikeille, kädentaidoille ja pelailulle sekä kaverisuhteille. Läksyjen tekoon varataan oma het-kensä, mutta päävastuu niistä on kodilla. Ulkoilu kuuluu olennaisena osana toimintaan. Iltapäivätoiminnan tilat sijaitsevat uusissa tiloissa koululla (sisäänkäynti sisäpihalta, harmaa ovi). Välipala nautitaan koulun ruokalassa. Koulun piha ja liikunta-sali ovat aktiivisesti käytössä. Ip-kerholaiset ja eskarilaiset toteuttavat yhdessä erilaisia yhteistyöiltapäiviä.

Iltapäivätoiminnan ohjaajat:
Mari Haavisto (vastuuohjaaja)
Hanna Syrjälä

4. Opetus

a. Tuntijako

Tuntijako 1.8.2026

Aine	Vuosi-	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	yht.
luokka		lk	lk	lk	lk	lk	lk	lk	lk	lk	
Äidinkieli ja kirjallisuus		8	7	5	6	4	4	4	3	3	44
A1-kieli		1	1	2	3	2	2	2	2	3	18
B1-kieli							2	2	2	1	7
Matematiikka		3	4	4	4	5	4	4	3	4	35
Ympäristöoppi		2	2	2	2	3	3				14
Biologia								1	2	2	5
Maantieto								1	1		2
Fysiikka									1,5	2	3,5
Kemia								2	1,5		3,5
Terveystieto								0,5	1,5	1	3
Ympäristö- ja luonnontietoaineet yh-teensä		2	2	2	2	3	3	4,5	7,5	5	31
Uskonto/Elämänkatsomustieto		1	1	2	1	1	1	1	1	1	10
Historia						2	1	2	2		7
Yhteiskuntaoppi					1		1			3	5
Musiikki		1	1	1	1	1	1	1	1		8
Kuvataide		1	1	2	1	1	1	2			9

Käsityö	2	2	2	1	1	1	2			11
Liikunta	2	2	3	2	2	2	2	2	3	20
Kotitalous							3			3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset				2	2	2		3	2	11
Taide- ja taitoaineet yhteensä	6	6	8	7	7	7	10	6	5	62
Oppilaanohjaus							0,5	0,5	1	2
Valinnaiset aineet					1	0		3	4	8
Tuntimäärä yhteensä	21	21	23	24	25	25	30	30	30	229
Vapaaehtoinen A2-kieli										0
Vapaaehtoinen B2-kieli										0

b. Opetusryhmät ja ryhmäkoot

Opetusryhmä	Ryhmäkoko
1.-2.lk.	13
2.-3. lk.	16
4. lk.	9
5.-6. lk.	17

c. Lukuvuoden teemat ja painotukset

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ja opetuksen eheyttäminen

Riihivalkaman koulussa monialaiset oppimiskokonaisuudet (MOK) toteutetaan osana koulun opetusta ja yhteistä toimintaa. Niiden tavoitteena on vahvistaa oppilaiden laaja-alaista osaamista, oppiaineiden välistä yhteistyötä sekä opittujen tietojen ja taitojen soveltamista.

MOK-kokonaisuudet suunnitellaan opetussuunnitelman tavoitteiden ja lukuvuoden yhteisten teemojen pohjalta. Toteutuksessa hyödynnetään monipuolisia ja toiminnallisia työtapoja sekä erilaisia oppimisympäristöjä. Oppilaiden osallisuus huomioidaan kokonaisuuksien suunnittelussa ja toteutuksessa. Jokaisen oppilaan opintoihin sisältyy vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus lukuvuoden aikana.

Opetuksen eheyttämistä toteutetaan yhdistämällä eri oppiaineiden tavoitteita ja sisältöjä yhteisten teemojen ympärille. MOK-työskentelyssä painottuvat tiedonhankinta, ongelmanratkaisu, yhteistyö, luova työskentely ja oman tuotoksen valmistaminen.

Lukuvuonna 2026–2027 koulun MOK-teemana on ”**Lukeminen antaa siivet**”. Ensimmäinen monialainen oppimiskokonaisuus toteutetaan marraskuussa 2026. Toinen MOK-kokonaisuus toteutetaan helmikuussa 2027, jolloin painotetaan erityisesti tunnetaitoja.

MOK-kokonaisuuksien arviointi on osa mukana olevien oppiaineiden arviointia. Arvioinnissa huomioidaan oppiainekohtaisten tavoitteiden lisäksi oppilaan työskentely, yhteistyötaidot, aktiivisuus ja kyky soveltaa oppimaansa. Oppilaille annetaan työskentelyn aikana palautetta, ja heitä ohjataan itsearviointiin. Kokonaisuuksien toteutumista arvioidaan yhdessä oppilaiden ja henkilöstön kanssa, ja saatua palautetta hyödynnetään toiminnan kehittämisessä.

Laaja-alaisen osaamisen paikalliset painotukset

Laaja-alaisen osaamisen tavoitteita edistetään kaikessa opetuksessa ja koulun yhteisessä toiminnassa. Painotukset liittyvät seuraaviin osa-alueisiin:

- ajattelu ja oppimaan oppiminen
- kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- monilukutaito

- tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- työelämätaidot ja yrittäjyys
- osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen.

Lukuvuonna 2026–2027 koulun erityisinä painotuksina ovat **hyvä käytös, toisen kunnioittaminen ja tunnetaidot sekä lukemisen vahvistaminen ja lukemiseen innostaminen**. Teemat näkyvät opetuksessa, MOK-kokonaisuuksissa ja koulun yhteisessä toiminnassa.

Hyvää käytöstä ja toisen kunnioittamista vahvistetaan osana koulun yhteisiä toimintatapoja ja ProKoulu-toimintaa. Tunnetaitoja harjoitellaan osana päivittäistä koulutyötä ja erityisesti helmikuun MOK-kokonaisuudessa. Lukemista ja lukumotivaatiota vahvistetaan monipuolisilla lukemiseen kannustavilla toimintatavoilla sekä eri oppiaineisiin integroituvilla tehtävillä.

Lukuvuoden painotusten tavoitteena on vahvistaa oppilaiden laaja-alaista osaamista, hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä luoda myönteistä ja turvallista oppimisympäristöä.

d. Valinnaisaineet

Valinnaisaineet tarjoavat oppilaille mahdollisuuden syventää osaamistaan ja tutustua monipuolisesti erilaisiin oppiaineisiin. Riihivalkaman koulussa valinnaisaineita tarjotaan vuosiluokkien 4–6 oppilaille, ja niiden painopiste on erityisesti taide- ja taioaineissa sekä lukemisen vahvistamisessa.

Lukuvuonna 2026–2027 valinnaisaineina ovat käsityö, kuvataide ja lukeminen. Käsityössä tutustutaan monipuolisesti erilaisiin käsityötekniikoihin ja materiaaleihin, kuten lankatöihin, ompeluun ja huovutukseen. Kuvataiteessa vahvistetaan oppilaiden luovaa ilmaisua ja kuvallisen työskentelyn taitoja. Lukemisen valinnaisaineessa tavoitteena on vahvistaa lukutaitoa, lukumotivaatiota ja myönteistä lukuharrastusta.

Valinnaisaineet toteutetaan seuraavasti:

- 4. luokka: kuvataide 1 vvt ja käsityö 1 vvt
- 5. luokka: käsityö 1 vvt, kuvataide 1 vvt ja lukeminen 1 vvt
- 6. luokka: käsityö 1 vvt ja kuvataide 1 vvt

Valinnaisaineiden tavoitteena on tarjota oppilaille mahdollisuuksia omien kiinnostuksen kohteiden huomioimiseen, luovuuden ja käytännön taitojen kehittämiseen sekä oppimisen ilon vahvistamiseen.

e. Katsomusaineiden opetus

Uskonnon opetus järjestetään perusopetuksen valtakunnallisten opetussuunnitelman perusteiden ja niiden määräämällä tavalla laadittujen paikallisten opetussuunnitelmien mukaisesti. Koulussamme toteutetaan 1.-6. luokkien evankelis-luterilaisen uskonnon opetusta. Elämänkatsomustiedon opetukseen osallistuu oppilaita 2. luokalta sekä 5.-6. luokilta.

f. Oppilaanohjaus

Ohjaus alakoulussa

Oppilaanohjausta ei ole varsinaisena oppiaineena alakoulussa, mutta oppilaanohjaukseen liittyviä asioita kuten yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja opitaan kaikissa oppimiseen liittyvissä tilanteissa. Oman luokanopettajan ohjauksessa oppilas oppii kehittämään opiskelutaitojaan ja tuntemaan erilaisia tapoja oppia, tavoitteena tunnistaa itselleen sopivimmat tavat. Lisäksi oppilasta ohjataan alakoulussakin itsenäisyyteen ja vastuullisuuteen sekä kehittämään itsetuntemustaan.

g. Sähköiset oppimisympäristöt

g1. Verkko- ja etäopetus

Tarvittaessa opetus voidaan järjestää etäopetuksena, mikäli valtioneuvoston taholta tulee siihen määräys esimerkiksi pandemian, sodan tai muun poikkeustilanteen vuoksi. Jos oppilas ei voi esimerkiksi omaan terveydentilaan liittyvistä syistä osallistua lähiopetukseen, hänelle on mahdollista tehdä yksilökohtainen päätös perusopetuslain 18 §:n mukaisista erityisistä opetusjärjestelyistä kuten etäopetuksesta.

Etäopetuksen järjestäminen on mahdollista luokille 1-6. Lähtökohtaisesti 1.-2.-luokkalaiset sekä oppilaskohtaista tukea tarvitsevat oppilaat osallistuvat esimerkiksi pandemian kaltaisessa poikkeustilanteessa koululla järjestettävään lähiopetukseen.

Etäopetuksessa opettaja antaa ja tarkastaa tehtävät Microsoft Teamsin kautta ja pitää yhteyttä oppilaisiin Wilma-viesteillä, WhatsAppin tai muun huoltajien ja oppilaiden kanssa sovitun viestintäkanavan kautta.

g2. Digitaalisen opiskelun tuki

Koulussa hyödynnetään monipuolisesti digitaalisia oppimisympäristöjä ja -välineitä osana opetusta. Kaikilla oppilailla on henkilökohtaiset tunnukset Microsoft 365 -palveluihin. Oppilaiden käytössä on myös Desku-verkkotyöpöytä, joka kokoaa keskeiset oppimisovellukset ja -palvelut yhteen. Wilma-tunnukset ovat käytössä 4. vuosiluokalta alkaen. Digitaalisten palveluiden ja Wilman käyttöä harjoitellaan osana koulutyötä.

Opetuksessa hyödynnetään muun muassa ViLLE-, Qridi-, Sanasto-, Arttu-, Otso- ja Ekapeli-sovelluksia. Digitaalisia välineitä käytetään eri oppiaineissa oppimisen tukena sekä tiedonhankinnan, harjoittelun, vuorovaikutuksen ja oman työskentelyn välineinä.

Oppilaiden tieto- ja viestintäteknologista osaamista sekä medialukutaitoa vahvistetaan vuosittain. Opetuksessa harjoitellaan digitaalisten ja mediasisältöjen lukemista, tulkintaa ja kriittistä arviointia, lähteiden luotettavuuden tarkastelua sekä oman sisällön tuottamista. Lisäksi oppilaita ohjataan toimimaan digitaalisissa ympäristöissä turvallisesti, vastuullisesti ja muita kunnioittaen.

h. Monikulttuurinen opetus

Monikulttuurisella opetuksella edistetään avointa ja kunnioittavaa suhtautumista erilaisuuteen sekä valmiutta ymmärtää ja arvostaa erilaisia kulttuureja, kieliä, katsomuksia ja elämäntapoja. Tavoitteena on vahvistaa oppilaiden valmiuksia toimia moninaisessa yhteiskunnassa ja tarkastella maailmaa myös oman kylän, kunnan ja maan rajojen ulkopuolelta.

Koulun arjessa tuodaan esille erilaisia kulttuureja, kieliä, perinteitä ja juhlia. Erilaisiin kulttuureihin tutustutaan eri oppiaineissa muun muassa kirjallisuuden, musiikin, taiteen ja ajankohtaisten teemojen avulla. Oppilaita kannustetaan tutustumaan erilaisiin tapoihin elää, ajatella ja toimia sekä keskustelemaan niistä rakentavasti ja toisia kunnioittaen.

Erilaisuus nähdään kouluyhteisössä rikastuttavana voimavarana. Oppilaita ohjataan tarkastelemaan asioita eri näkökulmista ja pohtimaan omia käsityksiään sekä niiden muodostumista. Tällä hetkellä koulussa ei ole tarvetta järjestää oppilaille erillistä muunkielistä opetusta. Oppilaiden mahdolliset kielelliset tarpeet huomioidaan kuitenkin yksilöllisesti, ja tilanteen muuttuessa tarvittavat tukitoimet ja opetuksen järjestelyt arvioidaan yhteistyössä oppilaan, huoltajien ja tarvittavien yhteistyötahojen kanssa.

Kansainvälisyyttä ja kulttuurien välistä ymmärrystä vahvistetaan mahdollisuuksien mukaan kansainvälisten teemapäivien ja -viikkojen, ajankohtaisten tapahtumien sekä erilaisten kansainvälisten oppimateriaalien ja toimintatapojen avulla.

Monikulttuurisuuskasvatus on osa koulun yhteistä toimintakulttuuria ja liittyy läheisesti koulun arvoihin, erityisesti kunnioitukseen, turvallisuuteen ja vastuullisuuteen. Tavoitteena on rakentaa kouluyhteisöä, jossa jokainen oppilas voi kokea olevansa hyväksytty ja arvostettu omana itsenään ja jossa erilaisiin taustoihin suhtaudutaan avoimesti ja kunnioittavasti.

i. Perusopetuksen valmistava opetus

j. Oppimisen ja osaamisen arviointi

Arvioinnin vuosikello

Arvioinnista tiedottaminen

Oppilaita ja huoltajia tiedotetaan heti lukuvuoden alussa eri oppiaineiden arviointikäytänteistä. Syyslukukauden huoltajaillassa käydään läpi kunnan Arvioinninkäsikirjaa. Eri oppiaineiden tavoitteista ja niiden arvioinnista kerrotaan lukuvuoden aikana mm uusien opintokokonaisuuksien jaksojen alkaessa. Wilmaan kootaan lukuvuoden aikana tietoa oppimisen etenemisestä (sekä formatiivista että summatiivista arviointia).

Arvioinnin toteutus

Lukuvuoden aikana oppilas tekee itsearviointia sekä vertaisarviointia. Arviointi on jatkuvaa, motivoivaa ja innostavaa. Sen

kirjaamiseen osallistuvat opettaja, huoltajat sekä oppilas. Arviointikeskustelun lomakepohja löytyy Wilmasta ja sen käsittely hoidetaan sähköisesti. Tavoitteiden saavuttamista arvioidaan vuorovaikutuksessa oppilaan, huoltajien ja opettajan kanssa arviointikeskustelussa.

Tammela:

- Vuosiluokat 1 - 2
 - Oppimista ja osaamista arvioidaan sanallisesti 1-2 luokalla.
 - 1 - 2 luokkien oppilaiden ja huoltajien kanssa käydään joulukuussa arviointikeskustelu.
 - 1 - 2 luokan oppilaat täyttävät itsearviointilomakkeen huoltajan kanssa ennen arviointikeskustelua Wilmassa.
 - Jokaisen lukuvuoden päättyessä oppilaan osaamista arvioidaan lukuvuositodistuksella
- Vuosiluokat 3 – 9
 - Kolmannelta luokalta lähtien oppimista ja käyttäytymistä arvioidaan numeerisesti.
 - 3 – 9 -luokkalaisten oppimista arvioidaan joulukuussa välitodistuksella, keväällä lukuvuositodistuksella tai päättötodistuksella.
 - 3 - 9 -luokkalaisten täyttävät itsearviointilomakkeen itsenäisesti ja tarvittaessa huoltajien kanssa täydentäen vuoden lopussa. Luokanopettaja/luokanvalvoja täydentää ja kuittaa lomakkeen Wilmassa.
 - Alkuvuodesta (tammi-helmikuun) tarjotaan mahdollisuutta arviointikeskusteluun oppilaan ja huoltajien kanssa.
 - Päättöarvioinnissa numeerinen arviointi perustuu osaamisen tasoon.
 - Valinnaiset
 - Kahden vuosiviikkotunnin taito- ja taideaineet arvioidaan osana pääaineen arvosanaa.
 - Yhden vuosiviikkotunnin valinnaiset aineet arvioidaan hyväksytty/hylätty -merkinnällä.
 - Mikäli valinnaisaineen opiskelu jää kesken, silloin todistukseen tulee merkintä osallistunut. Muut kahden vuosiviikkotunnin valinnaisaineet arvioidaan numeroilla.

1.-2.lk	3.-6.lk	7.-9.lk
• oppilaiden itsearviointi kalenterivuoden lopussa • arviointikeskustelu tammi-helmikuussa (oppilas, huoltaja, luokanopettaja) • lukuvuositodistus, sanallinen arviointi • käyttäytymisliite	• oppilaiden itsearviointi vuoden kalenterilopussa • arviointikeskustelu mahdollisuus tammi-helmikuussa (oppilas, huoltaja, luokanopettaja) • välitodistus, numeerinen arviointi • lukuvuositodistus, numeerinen arviointi	• oppilaiden itsearviointi kalenterivuoden lopussa • arviointikeskustelu mahdollisuus tammi-helmikuussa (oppilas, huoltaja, luokanopettaja) • välitodistus, numeerinen arviointi • lukuvuositodistus tai päättötodistus, numeerinen arviointi • käyttäytymisliite pyydettyessä päättötodistukseen

Arviointikeskustelu

Luokilla 1-2 arviointikeskustelu korvaa väliarvioinnin. Keskustelun ajankohta on tammi-helmikuussa. 3-8 luokilla tarjotaan mahdollisuutta arviointikeskusteluun tammi-helmikuulle. Oppilaan itsearviointi -lomake toimii myös arviointikeskustelujen "punaisena lankana". Opettaja kirjaa oman arvionsa esim. käyttäytymisen arvosanasta sekä oppilaan oppimisesta ja opiskelusta lomakkeelle, joko arviointikeskustelun yhteydessä tai kun oppilas on saanut itsearvioinnin valmiiksi.

Vuosiluokille 1-2 sekä 3-9 on oma itsearviointilomakkeensa Wilman arviointikeskustelut välilehdellä. Opettaja avaa lomakkeet oppilaille (ja huoltajille) joulukuun alussa. Lomakkeen täyttöaikaa joulukuun. 1-2 -luokkalaisten täyttävät lomakkeen osaltaan kotona huoltajan kanssa ja 3-9 luokkalaisten täyttävät lomakkeet koulussa, täydentäen sitä tarpeen mukaan kotona huoltajan kanssa.

Arviointikeskusteluun osallistuvat huoltaja, oppilas ja opettaja. Jos huoltaja ei saavu paikalle, pidetään keskustelu oppilaan kanssa. Yhteistyö kotien kanssa on olennainen osa hyvää arviointikulttuuria. Arviointikeskustelussa kiinnitetään huomiota oppilaan vahvuuksiin ja onnistumisiin oppijana sekä käsitellään oppimistavoitteita ja oppimisen edistymistä. Yhdessä sovitut tavoitteet lukuvuoden loppuajalle kirjataan käytössä olevaan arviointikeskustelulomakkeeseen. Kun arviointikeskustelu on pidetty, se kirjataan ja lukitaan. Mikäli keskustelua ei toteuteta, opettaja täydentää tarpeen mukaan oppilaan itsearviointi -lomakkeeseen oma kommenttinsa ja kuittaa lomakkeet valmiiksi.

k. Opetusvälineet ja -materiaalit

Oppilas saa koulusta käyttöönsä opetuksessa tarvittavat opetusvälineet ja -materiaalit. Oppilaan velvollisuutena on huolehtia välineiden asiallisesta käytöstä. Oppilas on velvollinen korvaamaan hukkuneen tai tahallisesti vaurioituneen opetusvälineistön ja -materiaalin.

5. Oppimisen tuki

a. Inklusiosuunnitelma

Koulussa ja varhaiskasvatuksessa jokaisella lapsella ja nuorella on oikeus oppimiseen, yhteenkuuluvuuden tunteeseen ja kokemukseen, että on arvokas ja hyvä omana itsenään. Oppilaan oikeus arvostavaan kohtaamiseen ja yhteenkuuluvuuden tunteeseen eivät riipu tuen tarpeesta tai kuulumisesta johonkin tiettyyn ryhmään. Inklusio eli kaikkien ottaminen mukaan yhteisön arvokkaiksi jäseniksi on perustuslakiin, yhdenvertaisuuslakiin ja lapsen oikeuksien sopimukseen perustuva velvoittava lähestymistapa oppilaitosten toiminnan järjestämiseen. Se on arvo ja sitoumus, jolle koulu- ja varhaiskasvatusjärjestelmämme perustuu.

Koulutyön käytäntöjä ohjaavat perusopetuslaki ja opetussuunnitelma, jotka ilmentävät viranomaistahojen inklusiokäsitystä. Lainsäätäjien, kuntapäätäjien, opetuksen järjestäjien, koulujen johdon sekä opettajien toiminnan on oltava linjassa sitoumuksen kanssa, koska inklusio ei toteudu itsestään.

Tammelan koulut ja päiväkodit ovat veloitettuja laatimaan jokaiselle yksikölle oman lukuvuosi-kohtaisen inklusiosuunnitelman. Suunnitelmassa esitellään pedagogiset toimenpiteet inklusion käytännön toteuttamiselle.

[Riihivalkaman koulun inklusiosuunnitelma 2026-2027](#)

b. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt koskevat kaikkea perusopetuksen toimintaa. Ne ovat keskeinen osa koulun toimintakulttuuria, joka antaa edellytykset kaikkien oppilaiden osallisuuteen, oppimiseen ja koulunkäynnin tukeen.

Oppimisen edellytyksiä tukevilla opetusjärjestelyillä tarkoitetaan:

- oppilaiden erilaiset tarpeet ja edellytykset huomioon ottavaa opetuksen järjestämistä ja opetuksen eriyttämistä
- eri oppiaineiden ja tiedonalojen kieltä avaavaa kielitietoista opetusta
- opetusryhmien muodostamista siten, että opetuksen tavoitteet voidaan saavuttaa
- pedagogisia ratkaisuja, joilla tukea tarvitsevien oppilaiden lisäksi huomioidaan myös oppilaat, jotka etenevät opinnoissaan tavoitekokonaisuuksittain
- opettajan kykyä huomioida riittävästi opetusryhmän tarpeet ja vahvuudet
- oppilaiden kanssa työskentelevien koulunkäynninohjaajien ja muun henkilöstön hyödyntämistä oppilaidenkoulunkäynnin ja opetukseen osallistumisen tukena

Koulussamme toteutetaan erilaisia joustavia ryhmittelyitä ja opetusmuotoja, joiden avulla vastataan oppilaiden tuen tarpeisiin. Tällaisia ovat esimerkiksi ryhmän jakaminen pienempään ryhmään tai opetuksen eriyttämistä oppilaiden tarpeiden mukaisesti. Viime syksynä todettiin tarve jakaa iso ekaluokka kahteen ryhmään. Luokka päätettiin pitää edelleen jaettuna, vaikka se lv. 26-27 tarkoittaakin sitä, että molemmat tokaluokat opiskelevat yhdysluokassa. Oppilaiden tuen tarpeita huomioidaan mm. ohjaajaresurssia jaettaessa, koulupäivän ja oppituntien strukturoinnissa, oppimateriaaleja suunniteltaessa ja käytettäessä sekä tekemällä yhteistyötä moniammatillisten toimijoiden kanssa.

c. Ryhmäkohtaiset tukimuodot

Ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tarkoitetaan kaikkia oppilaita koskevia ryhmäkohtaisia järjestelyjä. Näitä ovat opettajan antama yleinen tukiopetus, opettajan antama opetuskielen tukiopetus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä. Opetuksen järjestäjän tulee varata ryhmäkohtaisten tukimuotojen toteuttamiseen lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuvassa suunnitelmassa yhteensä vähintään 0,122 opetustuntia viikossa koulun oppilasta kohden.

Resurssi luokittain:

Luokka:	Oppilaita	opetustuntia
1.lk.	5	0,6 h/vko
2.lk.	15	1,8 h/vko
3.lk.	9	1,1 h/vko
4.lk.	8	1,0 h/vko
5.lk.	8	1,0 h/vko
6.lk.	10	1,2 h/vko

Jokaiselle luokalle on tarjolla yleistä tukiopetusta 1 h viikossa.

Erityisopettaja on luokissa seuraavasti:

- 1.lk. 2 vvt ryhmässä
- 2.lk. 2 vvt ryhmässä
- 3.lk. 2 vvt ryhmässä
- 4. lk. 4 vvt ryhmässä
- 5.lk. 2 vvt ryhmässä
- 6.lk. 2 vvt ryhmässä

Tuen kohdentamisen arviointia tehdään viikoittaisissa YS-kokouksissa sekä kuukausittaisissa OTR-palaverissa yhteisten keskustelujen myötä. Ryhmäkohtaisen tuen antamista muutetaan koko ajan luokkakohtaisen tilanteen mukaisesti.

d. Oppilaskohtaiset tukitoimet

Jos oppilasta ei voida riittävästi tukea ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tai tukitoimia on tarpeen jatkaa säännöllisesti, on oppilaalle annettava lisäksi oppilaskohtaisia tukitoimia. Oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arviointi käynnistyy, kun oppilaan opettajat katsovat, että ryhmäkohtaiset tukimuodot ovat riittämättömiä tukemaan oppilaan oppimista ja koulunkäyntiä. Oppilas ja hänen huoltajansa voivat myös tuoda esiin havaintonsa ryhmäkohtaisten tukimuotojen riittävydestä. Myös silloin, jos oppilaskohtaisten tukitoimien tarve on niin ilmeinen, että oppilasta ei perusopetuksen alkaessa voida riittävästi tukea ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla, voidaan oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arviointi aloittaa poikkeuksellisesti jo ennen perusopetuksen alkamista.

Oppilaskohtaisia tukitoimia annetaan säännöllisesti tuen tarpeen arvioinnin ja suunnitelman sekä näiden perusteella tehdyn hallintopäätöksen mukaisesti.

Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat:

1. erityisopettajan opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä (alle puolet oppiaineen tunneista,

arviointivastuomalla opettajalla)

2. erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä (yli puolet (tai kaikki tunnit) erityisopettajan tai erityisluokanopettajan pienryhmässä, erityisluokanopettaja tai erityisopettaja, jolla on opettamansa oppiaineen kelpoisuus)
3. erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa (kokoaikaisesti erityisluokassa, erityisluokanopettaja)
4. opetukseen osallistumisen edellyttämät oppilaskohtaiset tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet perusopetuslain 31 §:noilla annettuina.

Erityisluokassa (kohta 3) tapahtuvaa opetusta järjestetään Tammelassa tarpeen mukaan. Oppilaskohtaiset tukitoimet perustuvat oppilaan yksilöllisiin tarpeisiin ja niitä annetaan säännöllisesti ja pitkäkestoisesti. Oppilaskohtaiset tukitoimet järjestetään oppilaan etu huomioon ottaen ensisijaisesti oppilaan omassa koulussa. Oppilaskohtaisten tukitoimien toteuttaminen edellyttää opettajien välistä yhteistyötä sekä tarvittaessa konsultaatiota esimerkiksi erityisopettajan ja muun henkilöstön kanssa. Opetusjärjestelyistä ja erityisluokanopettajan opetuksen tarpeesta erityisluokalla suunnitellaan yhdessä oppimisen tuen koordinaattorin kanssa. Tarpeen mukaan koulupaikkaa voidaan hakea Akvarellin koulusta Forssasta.

Riihivalkaman koulussa annetaan oppilaskohtaisia tukitoimia eli erityisopettajan opetusta osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä eri luokka-asteilla vallitsevan tilanteen ja tarpeen mukaisesti. Oppilaskohtaista tukea annetaan pääosin normaalien oppituntien puitteissa. Koulussamme on myös mahdollisuus päästä opettajien tekemien havaintojen tai testien perusteella erityisopettajan pitämään matematiikka- tai lukikuntoutukseen, nk. Venny-tunnille (visuaalinen hahmottaminen) tai saada nepsy-valmennusta tai tukea tunne- tai kaveritaitoihin. Useimmiten em. ryhmiin pääsystä sovitaan oppilaspa-laverissa yhdessä huoltajan ja koulupsykologin kanssa. Erityisluokkaopetusta ei koulussamme ole tarjolla.

e. Oppimisen tuen ryhmä OTR

Oppimisen tuen ryhmä (OTR) kokoontuu kerran kuukaudessa käsittelemään oppimisen tuen opetusjärjestelyjä. Ryhmää vetää oppimisen tuen koordinaattori ja lisäksi ryhmään kuuluvat koulun rehtori, erityisopettajat ja erityisluokanopettajat. Pienillä alakouluilla mukana ovat myös luokanopettajat ja Harmoniassa opinto-ohjaaja (yläkoulun OTR-ryhmä). Tarvittaessa ryhmään kutsutaan mukaan kuraattori ja /tai koulupsykologi.

6. Tapahtumat ja juhlat

a. Tapahtumakalenteri

Kuu- kausi	Tapahtuma	Osallistujat	Vastuuhenkilö/järjestä- jät
Elokuu			
	Veso 11.8.	koko henkilöstö	
	Oppilaskunnan hallituk- sen kokous 20.8.		Saija Markula
	1.-2-lk matikka- ja äidin- kielen testit		Kirsi Kauranen
	Pro-kokous	henkilöstö	
	Move-mittaukset	5. lk.	
	Koulurauhan julistus 20.8.	koko koulu	
	OTR		
	kirjastoauto		
	Pro-kokous päiväkodin kanssa 20.8.		
	ProKoulu-päivänavaus 24.8.		

	ProKoulu -koulutusilta-päivä 26.8.		
Syys- kuu			
	kirjastoauto	.	
	OTR 3.9.	opettajat, Soile Hakala	
	Yleisurheiluiltapäivä 4.9.	koko koulu	henkilöstö
	Korteniemen retki 4.-5.lk. 8.9.	4.-5.lk.	Johanna Saarikallio, Saija Markula, Outi-Leena Uotila
	Pro-verkostoserminaari 10.9.	henkilöstö	
	Pro-koulutus 9.-10.9.		Tarja Simola
	Retki Elonkiertoon 11.9. (suunnistus, luontotehtävät)	koko koulu	
	oppilaskunnan hallituksen kokous		Saija Markula
	koulukuvaus 18.9.	koko koulu	
	srk:n päivänavaus 23.9.		
	OTR 24.9.	opettajat, Soile Hakala	
	Huoltajien aamukahvit 26.9.	huoltajat, opettajat	opettajat
	Syyskirppis /kodin ja koulun päivä 26.9.	oppilaat, huoltajat, henkilöstö	koko koulu
Loka- kuu			
	Pro-kokous	henkilöstö	
	OTR	opettajat, Soile Hakala	
	kirjastoauto		
	kirjastovierailu	2.lk.	Linnea Leivo, Tarja Simola, Elisa Peussa
	kirjastosuunnistus 8.10.	5.lk.	Linnea Leivo, Johanna Saarikallio
	Vanhusten viikko 5.-9.10.	koko koulu	henkilöstö
	oppilaskunnan hallituksen kokous		Saija Markula
	Luokka liikkumaan -koulutus	henkilöstö	Johanna Saarikallio, Tarja Simola
	srk:n päivänavaus		

	Kymppisynttärät 8.10.	4.lk.	srk
	MOK-viikko (lukeminen)	koko koulu	henkilöstö
	matematiikan ViLLE-testi	3.-6.lk.	Kirsi Kauranen
	Pro-seminaari	henkilöstö	
	Syysdisco	koko koulun oppilaat	6.lk. + Rivakka
Mar-raskuu			
	Pro-kokous	henkilöstö	
	OTR	opettajat, Soile Hakala	
	YHR 5.11.	henkilöstö, huoltajat opiskelu-huolto	
	kirjastoauto		
	MOK-viikko (lukeminen)	koko koulu	henkilöstö
	poistumisharjoitus	koko koulu	rehtori
	srk:n päivänavaus		srk
	oppilaskunnan hallituksen kokous		Saija Markula
	Pro-ohjaajien koulutus 4.11.	Tarja Simola	
	Pro-seminaari 12.-13.11.	Johanna Saarikallio, Tarja Simola	
	Lasten oikeuksien päivä 20.11. + esitys	koko koulu	LYK-työryhmä
	Lapset töihin -päivä 21.11.		
	Pikkujoulupuuro huoltajille 27.11.	oppilaat, huoltajat, henkilöstö	henkilöstö
	koululaisuinnot	1.-6. lk.	Loiske, Tarja Simola
Joulukuu			
	Oppilaskunnan hallituksen kokous		Saija Markula
	itsenäisyyspäivä juhla-lounas 4.12.	koko koulu	ruokapalvelut, henkilöstö, oppilaat
	srk:n päivänavaus		srk
	koululaisuinnot	1.-6.lk.	Loiske, Tarja Simola

	joulujuhla tai toiminnallinen juhla 16.12.	oppilaat, huoltajat, henkilöstö	6.lk, oppilaat, henkilöstö
	Joulukirkko 18.12. ja korvaava tilaisuus koululla		srk, Johanna Saarikallio
	jouluateria	koko koulu	ruokapalvelut, henkilöstö, oppilaat
	1.-2. lk. arviointikeskustelut alkavat		opettajat
	Viimeinen koulupäivä 19.12.		

Kuu- kausi	Tapahtuma	Osallistujat	Vastuuhenkilö/järjestäjät
Tammikuu			
	Oppilaskunnan hallituksen kokous		Saija Markula
	Pro-kokous	henkilöstö	
	arviointikeskustelut jatkuvat		opettajat
	OTR 21.1.	opettajat, Soile Hakala	
	kirjastoauto		
	Pro-kokous	henkilöstö	
	YHR	henkilöstö, huoltajat opiskeluhoito	
	srk:n päivänavaus		srk
	Yrityskylä 12.1.	6.lk.	Johanna Saarikallio
	Yläkouluinfot ja tiedon- siirtopalaverit	6.lk.	Sari Salmivalli, Johanna Saarikallio
Helmi- kuu			
	Lasketteluretki Vihtiin	koko koulu	henkilöstö
	MOK-viikko (tunnetaito)	koko koulu	oppilaat, henkilöstö
	OTR 18.2.	opettajat, Soile Hakala	
	Pro-kokous	henkilöstö	
	Laskiaisrieha/liikuntapäivä 9.2.	koko koulu	oppilaat, henkilöstö
	112-päivä yhdessä Rivan kanssa	koko koulu	oppilaat, henkilöstö

	Ystävänpäivätanssit 12.2.	koko koulu	oppilaat, henkilöstö
	Ystävänpäivädisco 12.2.	koko koulun oppilaat	6.lk. ja Rivakka
	oppilaskunnan hallituksen kokous		Saija Markula
	kirjastoauto		
	Talviloma vko 9		
Maalis-kuu			
	Pro-kokous	henkilöstö	
	oppilaskunnan hallituksen kokous		Saija Markula
	OTR 25.3.	opettajat, Soile Hakala	
	YHR 11.3.	henkilöstö, huoltajat opiskeluhuolto	
	srk: päivänavaus		srk
	Arviointikeskustelu 6. luokka (nivelvaihe)		Johanna Saarikallio
	Allu-luetun ymmärtämisen testit	3.-6.lk.	Kirsi Kauranen
	Digilukiseula	3.-6. lk.	Kirsi Kauranen
	Veso 3h (lukuvuoden suunnittelua)	henkilöstö	Johanna Saarikallio, Tarja Simola
Huhti-kuu			
	Pro-kokous	henkilöstö	
	Sisälle suojautumisharjoitus	koko koulu	rehtori
	OTR 15.4.	opettajat, Soile Hakala	
	kirjastoauto		
	Elävien kuvien teatteri	koko koulu	opettajat
	Koululaisuinnit 1.-6.lk.		Loiske, Tarja Simola
	Pääsiäisen ajan tapahtumat vko 14		srk
	oppilaskunnan hallituksen kokous		Saija Markula
	Pro-koulutus 15.4. (veson osa)	henkilöstö	
	kevätretki luontokohteeseen	koko koulu	henkilöstö
	Vappudisco	koulun oppilaat	Rivakka

	Vappurieha 30.4.	koko koulu	oppilaat, henkilöstö
Touko- kuu			
	Oppilaskunnan hallituksen kokous		Saija Markula
	OTR 13.5.	opettajat, Soile Hakala	
	YHR	henkilöstö, huoltajat opiskeluhuolto	
	srk:n päivänavaus		srk
	kirjastoauto		
	Pro-kokous		
	Korteniemen vierailut	1. lk., 3.lk. ja 6.lk.	Opettajat, OutiLeena Uotila
	Unelmien liikuntapäivä	koko koulu	oppilaat, henkilöstö
	Pyöräretki	koko koulu	henkilöstö
	Tutustuminen yläkouluun	6.lk.	yläkoulu
	Valtakunnallinen matematiikan koe	6.lk.	Johanna Saarikallio
	uusien 1.lk. tutustumispäivä	eskarit	Tarja Simola
	Luokkaretket	koko koulu	opettajat
	Kevätkirkko 4.6. ja korvaava tilaisuus koululla		srk, Johanna Saarikallio
	Kevätpäätös 5.6.	oppilaat, huoltajat, henkilöstö	5.lk, henkilöstö
	Viimeinen koulupäivä 5.6.		

b. Koulun juhlat

Riihivalkaman koulussa järjestetään lukuvuoden aikana juhlia ja yhteisiä tapahtumia, jotka vahvistavat kouluyhteisön yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja perinteitä. Tapahtumissa huomioidaan oppilaiden aktiivinen osallistuminen ja mahdollisuus harjoitella erilaisia esiintymis-, yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja.

Kodin ja koulun päivä 26.9. järjestetään yhdessä oppilaiden ja vanhempainkerhon kanssa. Päivän ohjelmaan kuuluu syyskirppis ja erilaisia toimintapisteitä sekä huoltajille tarjotaan aamukahvit, jonka aikana kerromme koulun lukuvuoden käytänteistä.

Lasten oikeuksien päivää 20.11. juhlistetaan lipunnostolla ja lasten oikeuksiin liittyvällä toiminnalla. Aihetta käsitellään monipuolisesti luokissa. Oppilaat pääsevät myös osallistumaan lasten oikeuksia käsittelevään esitykseen.

Itsenäisyyspäivää juhlistetaan 4.12. lipunnostolla ja Maamme-laululla. Päivään kuuluu juhlava lounas ja lyhyt juhlapuhe. Juhlalounaan yhteydessä harjoitellaan hyviä pöytätapoja ja juhlatilanteessa toimimista.

Joulujuhla 16.12. toteutetaan joko perinteisenä koulun kuusijuhlana tai toiminnallisena juhlana. Ohjelmassa voi olla esimerkiksi oppilaiden jouluisia esityksiä ja joululauluja. Juhlan juontamisesta ja johtamisesta vastaavat 6. luokan oppilaat.

Kevätpäätös 5.6. on lukuvuoden päätöstilaisuus, jossa juhlistetaan erityisesti koulunsa päättäviä 6. luokan oppilaita. Tilaisuudessa kuudesluokkalaisia muistetaan ruusuilla, puheella ja lauluilla. Ohjelmassa voi olla myös luokkien esityksiä. Juhlan juontamisesta vastaavat 5. luokan oppilaat.

c. Uskonnolliset tilaisuudet

Suomessa oppilaitoksissa on useita perinteisiä juhlia, kuten joulujuhla, keväthuhla ja itsenäisyyspäivän juhla. Koulutuksen järjestäjät ja oppilaitokset päättävät juhlista ja niiden sisällöstä. Juhliin voi sisältyä myös joitakin uskontoon viittaavia elementtejä. Tällaiset juhlatraditiot ovat osa suomalaista kulttuuria. Juhlaan mahdollisesti sisältyvän yksittäisen virren laulamisen johdosta juhlaa ei voida uskonnollisen suvaitsevaisuuden nimissä pitää uskonnon harjoittamiseksi katsottavana tilaisuutena (perustuslakivaliokunnan mietintö 10/2002 vp, 2/2014 ja vp16/2021 vp).

Riihivalkaman koulussa lukuvuonna järjestettävät juhlat 16.12.2026 ja 5.6.2027 eivät ole uskonnollisia tilaisuuksia. Uskonnollisia tilaisuuksia lukuvuoden aikana ovat mahdollinen jouluhartaus ja kevätkirkko.

Kyseisiä tilaisuuksia järjestettäessä huomioidaan seuraava:

Uskonnolliset tilaisuudet ja toimitukset ovat uskonnon harjoittamista. Perustuslain 11 §:n 2 momentin mukaan uskonnon ja omantunnon vapauteen sisältyy oikeus tunnustaa ja harjoittaa uskontoa, oikeus ilmaista vakaumus ja oikeus kuulua tai olla kuulumatta uskonnolliseen yhdyskuntaan. Kukaan ei ole velvollinen osallistumaan omantuntonsa vastaisesti uskonnonharjoittamiseen. Viimeksi mainitun perusteella oppilasta ei voida velvoittaa osallistumaan jumalanpalvelukseen, uskonnolliseen päivänavaukseen tai muuhun uskonnolliseen tilaisuuteen tai toimitukseen. Vapaus olla osallistumatta uskonnolliseen tilaisuuteen ja toimitukseen on riippumaton yhdyskunnan jäsenyydestä. Näin ollen myöskään tiettyyn uskonnolliseen yhdyskuntaan kuuluvia ei voida velvoittaa osallistumaan asianomaisen uskonnollisen yhdyskunnan tai koulutuksen järjestäjän itse järjestämiin uskonnollisiin tilaisuuksiin ja toimituksiin. Toisaalta perustuslain 11 §:n 2 momentin tarkoituksena ei ole estää muiden positiivista uskonnonharjoittamisen vapautta.

Uskonnollisten tilaisuuksien ja toimitusten aikana on mahdollisuuksien mukaan järjestettävä vaihtoehtoisia ja mielekkäitä toimintaa (perustuslakivaliokunta 2/2014 vp). Vaihtoehtoisen toiminnan tulee olla, uskonnollista sisältöä lukuun ottamatta, luonteeltaan ja tavoitteiltaan mahdollisimman samankaltaista kuin siinä tilaisuudessa, jonka tilalla muuta toimintaa järjestetään. Oppilaitoksessa tulee huolehtia myös siitä, ettei uskonnollisiin tilaisuuksiin osallistumisesta tai osallistumatta jättämisestä aiheudu opiskelijalle leimautumista tai muita haitallisia seuraamuksia. Olennaista on, että opiskelijalle jää todellinen ja aito vapaus valita, osallistuuko opiskelija uskonnollista ainesta sisältäviin tilaisuuksiin ja toimituksiin.

d. Koulun ulkopuolinen toiminta

Lukuvuoden aikana oppilaille järjestetään luokka- ja opintoretkiä osana opetusta ja koulun yhteistä toimintaa. Lukuvuonna 2026–2027 koulun luokkaretket toteutetaan toukokuussa erikseen sovittavana ajankohtana. Retkien suunnittelussa huomioidaan opetukselliset tavoitteet, oppilaiden turvallisuus ja tarkoituksenmukaiset järjestelyt. Retkistä laaditaan tarvittaessa erilliset turvallisuussuunnitelmat. Rehtori hyväksyy koulussa toteutettavat luokka- ja opintoretket (sekä leirikoulut) ja vastaa vuositteiden suunnitelmien yksityiskohtaisten muutosten hyväksymisestä hänelle delegoidun toimivallan mukaisesti.

7. Yhteistyö

a. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Kodin ja koulun toimiva yhteistyö muodostaa tärkeän perustan oppilaan oppimisen, hyvinvoinnin ja koulunkäynnin tukemiselle. Yhteistyö on vuorovaikutteista ja tavoitteellista, ja siinä korostuvat avoin tiedonkulku, keskustelu, kuuleminen ja yhteinen vastuu oppilaan koulunkäynnin tukemisesta.

Yhteistyötä toteutetaan monipuolisesti lukuvuoden aikana. Keskeisiä yhteistyömuotoja ovat:

- säännöllinen tiedottaminen koulun yhteisillä tiedotteilla ja Wilma-viesteillä sekä tarvittaessa puhelimitse
- oppilaan koulupäivään liittyvä myönteinen ja kannustava palaute sekä kodin ja koulun välinen yhteydenpito
- luokkakohtaiset tapaamiset ja keskustelut huoltajien ja luokanopettajan kanssa
- syyslukukauden alussa järjestettävä huoltajien yhteinen tapaaminen, joka toteutetaan tänä lukuvuonna huoltajien aamukahveina
- ekaluokkalaisten vanhempainvarti syyskuussa

- arviointikeskustelut joulutammikuussa
- siirtymävaihekeskustelut maaliskuuhuhtikuussa
- oppimisen ja koulunkäynnin tuen suunnitteluun liittyvät keskustelut sekä pedagogisten asiakirjojen laatiminen ja päivittäminen yhteistyössä huoltajien kanssa.

Huoltajia kannustetaan osallistumaan koulun toimintaan. Vanhempainkerho Rivakka toimii tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa ja osallistuu lukuvuoden aikana erilaisten tapahtumien ja teemapäivien järjestämiseen. Huoltajia kutsutaan mukaan myös koulun yhteisiin tilaisuuksiin, kuten Kodin ja koulun päivän syyskirppikselle sekä pikkujoulupuurolle.

Huoltajien näkemyksiä ja kokemuksia hyödynnetään koulun toiminnan kehittämisessä. Huoltajia kuullaan tarvittaessa erilaisien kyselyiden ja palautteiden avulla esimerkiksi koulun arvoja, toimintatapoja ja käytänteitä kehitettäessä. Tavoitteena on vahvistaa avointa vuoropuhelua kodin ja koulun välillä sekä luoda huoltajille mahdollisuuksia osallistua kouluyhteisön toimintaan ja sen kehittämiseen.

Vanhempainyhdistys

Riihivalkaman koulun vanhempainkerho, Rivakka

Mikä Rivakka on ja mitä se tekee?

Rivakka on Riihivalkaman koulun vanhempainyhdistys ja siihen kuuluu koulun oppilaiden vanhempia. Vanhempainyhdistyksen toiminnan tavoitteena on edistää koulumme ja oppilaidemme hyvinvointia ja kouluviihtyvyyttä yhteistyössä vanhempien ja koulun kanssa.

Rivakka on mukana mahdollistamassa oppilaille tarpeellisia ja kivoja asioita, kuten koko koulun vuosittaista laskettelumatkaa, ruokailun yhteydessä oppilaille jaettavien xylitol-pastillien hankinnan ja auttamassa 6.luokkalaisten discojen järjestämisessä kevätretken varainkeruuta varten. Aloittaville 1.luokkalaisille Rivakka on hankkinut aistitoimintaa tukevia leluja keskitymistaitojen tukemiseksi. Aiempina vuosina oppilaiden toiveita kuunnellen Rivakka on ostanut mm. koululle ison määrän uusia lautapelejä.

Rahoituksen Rivakka hankkii varainkeruulla ottamalla vuosittain myyntiin erilaisia tuotteita, osallistumalla erilaisiin koulun tapahtumiin ja järjestämällä myös itse tapahtumia.

Miten Rivakka toimii?

Rivakka ei ole rekisteröity yhdistys, joten toiminta on siksi vapaamuotoisempaa kokonaisuudessaan. Rivakkalaisilla on oma WhatsApp-ryhmä, jonka kautta yhteydenpito yleensä tapahtuu. Kokouksia Rivakalla on tarpeen mukaan, käytännössä 1-2 krt lukuvuoden aikana, joten toiminta ei ole siksi kovinkaan kuormittavaa tai aikaa vievää.

b. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö

Esikoululaiset ja ekaluokkalaisten tekevät Riihivalkaman koulussa säännöllistä yhteistyötä. Yhteistyötä on tiistaisin yksi oppitunti ja perjantaisin kolme oppituntia.

Tiistain yhteistyössä pääpaino on äidinkielen teemoissa. Harjoitellaan yhdessä opittuja kirjaimia, luetaan ja kirjoitetaan. Perjantaisin teemat nousevat ajankohtaisuudesta ja ympäristöopin aiheista. Alkusyksystä perjantaisin käydään metsäpaikalla, jossa toimitaan teeman mukaisesti. Loppusyksystä, kun kelit usein ovat sateisia, perjantain yhteistyö on koulun pihalla ja sisätiloissa.

Eskarit ja ykköset on jaettu neljään sekaryhmään, joille lapset ovat valinneet eläinten nimet (Ilvekset, sudet, siilit ja hiiret). Eskariopettaja ja luokanopettaja suunnittelevat toiminnan rungon kauden alkaessa. Tiistai- ja perjantaisin on palaveri, jossa suunnitellaan viikon toiminta yksityiskohtaisesti. Yhteistyö on saanut vanhemmilta paljon positiivista palautetta ja se on todettu mielekkääksi myös henkilökunnan ja oppilaiden mielestä.

c. Yläkoulun yhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa

d. Kulttuurikasvatus

Tammelan kunnan kulttuurikasvatussuunnitelma kaipaa päivitystä. Alun perin suunnitelman on tehnyt vapaa-aikasihteeri.

Tammelan kunnan kulttuuriperintökasvatuksen kohteita:

LUOKAT KOHDE

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1 | Nahkurinverstas: Nahkurin saappaissa |
| 2 | Mustialan väkeä -pelikortit |
| 3 | Kirkko: Ssh, lukkari nukkuu |
| 4 | Aikamatka Korteniemeen |
| 5 | Tannisen museo ja näkötorni |
| 6 | Oma ohjelma |

Tammelan Kirkko

Kirkon historiaan tutustuminen

- alakoulut; lukkarin draamaopastus,
- yläkoulu; Kirkon opastuksia, pääpaino taiteessa ja symboleissa.

Tannisen museo

- alakoulut; Mitä esineet kertovat meille entisaikojen perheestä?
- yläkoulu; Historian tunnille tai monialaisiin opintoihin liittyvää sopivaa ohjelmaa. Kehdosta ruumislaudalle - Liesjärven elämänpiiri ja elinkeinot. Voidaan tutustua opettajan johdolla.

Kaukolanharjun näkötorni

- alakoulut; 1-2 luokat voivat valita myös Edelfeltin draamaopastuksen. Opettajan johdolla voi tehdä maiseman ihailun historian tehtävät.
- yläkoulu; pikkulottien koulutuspäivä. Historian tunnille tai monialaisiin opintoihin liittyvää sopivaa ohjelmaa sodan ajasta. Tähän voi yhdistää sopivasti käynnin Veteraanimuseolla Manttaalilla.

Mustiala

- alakoulut; Mustialan pelikortit- voidaan tehdä omatoimisesti.
- yläkoulu; Historian tunnille tai monialaisiin opintoihin liittyvää sopivaa ohjelmaa maatalouden vuodenkierrosta, voidaan tutustua opettajan johdolla.

Portaan Nahkurinverstas

Koululais- ja päiväkotiryhmien osalta toivotaan vierailuita syyskuuksi. Draama-opastus soveltuu kaiken ikäisille, vetäjät osaa- vat tehdä ohjelmasta juuri ryhmälle sopivan. Ohjelmien kesto 1 tunti, mutta hyvä varata aikaa myös katseluun museossa ja ympäristössä. Lasku opastuksista tulee kulttuuripalveluille.

Korteniemen perinnetila

- alakoulut; Aikamatka Korteniemessä sekä vaihtoehtoisesti metsänvartijakierros
- yläkoulu; Metsänvartijakierros tai Korteniemen laaja opastus. Entisestä elämästä Korteniemessä.

Kulttuuriperintö ja kotiseutukasvatus

Riihivalkaman koulussa vahvistetaan oppilaiden kotiseututuntemusta tutustumalla oman alueen historiaan, kulttuuriperintöön ja luontoon. Opetuksessa hyödynnetään lähialueen museoita, historiallisia kohteita, nähtävyyksiä ja luontokohteita. Vierailuja ja retkiä toteutetaan lukuvuosittain opetuksen tavoitteiden ja ajankohtaisten mahdollisuuksien mukaan. Tammelan kansallis- ja kansanpuistot sekä muut lähialueen luontokohteet tarjoavat mahdollisuuksia oppimiseen myös koulun ulkopuolella.

1.–2. luokan oppilaat osallistuvat vuosittain Tammelan seurakunnan järjestämälle tutustumiskäynnille Tammelan kirkkoon. Vierailulla seurakunnan työntekijä kertoo kirkon historiasta ja tutustuttaa oppilaat kirkkoon ja sen toimintaan.

Vierailujen suunnittelu kuuluu luokanopettajille, jotka sopivat luokalleen sopivat kohteet ja ajankohdat. Pienryhmien oppilaat osallistuvat vierailuille yhdessä yleisopetusryhmän kanssa. Retkikuljetukset kilpailutetaan lukuvuoden alussa.

Korteniemen perinnetila – koulun kummikohde

Riihivalkaman koulu on Korteniemen perinnetilan kummikoulu. Korteniemi on tärkeä osa koulun kotiseutu- ja kulttuuriperintökasvatusta, ja jokainen oppilas vierailee siellä vuosittain koulun yhteisen suunnitelman mukaisesti. Toiminta etenee vuosiluokittain ja tarjoaa oppilaille kokemuksellisia ja toiminnallisia tapoja tutustua entisajan elämään, työnteeseen, historiaan ja luonnon hyödyntämiseen.

- **1.–2. luokat:** tutustutaan entisajan arkeen, perhe-elämään ja perinteisiin työtapoihin esimerkiksi pyykinpesun ja käsitöiden avulla.
- **3. luokka:** keväällä tutustutaan perinteiseen viljelyyn ja osallistutaan perunan istutukseen.
- **4. luokka:** syksyllä osallistutaan perunan nostoon ja tutustutaan maatalouden perinteisiin työtehtäviin.
- **5. luokka:** tarkastellaan historiaa esimerkiksi kivikauden ja tavallisen ihmisen arjen näkökulmasta.
- **6. luokka:** keväällä tutustutaan metsänvartijan työhön ja metsien käyttöön liittyvään historiaan metsänvartijakierroksella.

Korteniemen kanssa tehtävä yhteistyö tarjoaa oppilaille mahdollisuuden oppia omasta kotiseudusta kokemuksellisesti ja vahvistaa ymmärrystä siitä, miten ihmisten elämä, työ ja ympäristö ovat muuttuneet eri aikakausina.

e. Koulunuorisotyö

Koululla tehdään yhteistyötä nuorisopalveluiden kanssa osana oppilaiden hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden tukemista. Nuorisotyöntekijä osallistuu koulun YHR-kokouksiin ja tuo nuorisotyön näkökulmaa kouluyhteisön hyvinvoinnin edistämiseen sekä oppilaiden tukemiseen.

Riihivalkaman koululla järjestetään perjantaisin Harrastamisen Suomen mallin mukainen monitoimikerho. Kerho tarjoaa oppilaille mahdollisuuden tutustua erilaisiin harrastuksiin ja viettää vapaa-aikaa koululla ohjatun toiminnan parissa.

f. Kansainvälinen toiminta

Koululla ei ole tällä hetkellä erillistä kansainvälistä toimintaa tai kansainvälisiä yhteistyöhankkeita. Kansainvälisyyttä, kulttuurista moninaisuutta ja eri kulttuureihin tutustumista toteutetaan kuitenkin osana opetusta ja koulun arkea.

g. Muut yhteistyötahot

Riihivalkaman koulu tekee monipuolista yhteistyötä eri toimijoiden kanssa. Yhteistyön tavoitteena on tukea oppilaiden oppimista, hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä tarjota oppilaille monipuolisia oppimis- ja toimintaympäristöjä.

Yrityskylä: 6. luokan oppilaat osallistuvat yhteiselle Yrityskylä-vierailulle Turkuun. Vierailulla vahvistetaan työelämään, yrittäjyyteen ja yhteiskuntaan liittyvää osaamista.

Liikuntayhteistyö: Koulun liikuntasalia hyödynnetään monipuolisesti myös muiden alueen toimijoiden, kuten perhepäivähoidon ja muiden koulujen, liikuntatoiminnassa. Uimaopetusta järjestetään yhteistyössä Someron uimahallin kanssa. Kaikki vuosiluokkien 1–6 oppilaat osallistuvat uimaopetukseen kaksi kertaa lukuvuoden aikana.

Kirjastoyhteistyö: Koulun ja kirjaston yhteistyötä jatketaan monipuolisesti. Kirjastoauto vierailee koululla parittomien viikkojen keskiviikkoisin. Yhteistyöllä tuetaan lukutaitoa ja lukemiseen innostamista.

Muu yhteistyö: Koulun toimintaan osallistuvat aktiivisesti vanhempainkerho, seurakunta ja nuorisopalvelut. Alkuluokkatointia jatketaan tiiviinä yhteistyönä esiopetuksen ja 1. luokan välillä.

Riihivalkaman koulu toimii **Korteniemen perinnetilan kummikouluna**. Jokainen luokka vierailee Korteniemessä lukuvuoden aikana yhdessä laaditun ohjelman mukaisesti.

Lisäksi pyrimme jatkamaan yhteistyötä palveluasumisyksikkö Lindabellan kanssa. Toiveena on, että Lindabellan väki vierailisi edelleen koulullamme säännöllisesti noin kahdesta neljään kertaan lukuvuoden aikana.

8. Oppilaiden osallisuus

Osallisuus tarkoittaa, että oppilaat tulevat kohdatuiksi, nähdyiksi ja kuulluiksi. Oppilailla tulee olla myös mahdollisuus vaikuttaa omaan oppimiseensa ja koulun toimintaan. Koulussamme tämä toteutuu aktiivisella oppilaskuntatyöllä. Koulun aikuiset myös keskusteleval ja kuuntelevat oppilaiden mielipiteitä. Oppilaille tarjotaan vastuutehtäviä teemapäivien ja juhlien järjestämisessä. Osallisuus on tunne kuulumisesta ja se perustuu vahvasti vuorovaikutukseen ja yhdenvertaisuuteen.

a. Oppilaskunta ja oppilaskunnan hallitus

Riihivalkaman koulussa oppilaskuntatoiminta tukee oppilaiden osallisuutta ja mahdollisuuksia vaikuttaa kouluyhteisön toimintaan ja kehittämiseen. Oppilaskunnan hallitus edistää kouluviihtyvyyttä ja yhteisöllisyyttä sekä ylläpitää koulun yhteistä ME-henkeä esimerkiksi järjestämällä teemapäiviä ja tapahtumia.

Jokaisesta luokasta valitaan luokkaaäänestyksellä kaksi oppilasta oppilaskunnan hallitukseen. Hallitus kokoontuu vähintään kerran kuukaudessa ohjaavan opettajan johdolla. Lukuvuonna ohjaavana opettajana toimii Saija Markula. Kokouksissa oppilaat harjoittelevat vaikuttamista, päätöksentekoa ja kokouskäytäntöjä. Puheenjohtajan ja pöytäkirjan tarkastajien tehtävät kiertävät oppilaiden keskuudessa, jotta mahdollisimman moni saa kokemusta erilaisista vastuutehtävistä. Pöytäkirjat säilytetään koulun Teamsissa.

Oppilaskunnan hallituksen käsittelemiä asioita tuodaan luokkien yhteiseen käsittelyyn kuukausittaisissa luokkakokouksissa. Yhteisistä asioista tiedotetaan lisäksi aamunavauksissa ja koulun radion kautta. Näin oppilaiden näkemykset ja ehdotukset välittyvät hallituksen kautta koko kouluyhteisön käsiteltäviksi.

b. Tukioppilas/kummioppilastoiminta

Riihivalkaman koulussa kuudennen luokan oppilaat toimivat kummioppilaina ensimmäisen luokan oppilaille. Kummioppilastoiminnan tavoitteena on helpottaa ekaluokkalaisten kouluun tuloa ja koulumaailmaan sopeutumista, sekä ennaltaehkäistä kiusaamista. Samalla kuudesluokkalaisten opettelevat ottamaan vastuuta pienempien kanssa toimimisesta. Yhteistä toimintaa järjestetään noin kaksi kertaa kuukaudessa. Toiminta voi olla liikunnallista, lukuläksyn lukemista, yhdessä askartelua, pelamista tai liittyä opiskeltaviin aiheisiin, esim. isommat oppilaat voivat lukea ääneen satukirjaa, jonka ekaluokkalainen on saanut valita.

c. Muu toiminta

Tammelan kunnassa toimii Lasten Parlamentti, jossa on kaksi edustajaa myös Riihivalkaman koululta. Edustajat valitaan aina 2 vuotiskaudelle. Lasten Parlamentti kokoontuu 2 kertaa lukuvuodessa. Lasten Parlamenttia ohjaa nuorisotyöntekijä Tomi Helin.

9. Päiväys ja allekirjoitus

Tammelassa 25.9.2026

Johanna Saarikallio
rehtori