

**Kunnanhallitus**

Aika 11.05.2026 klo 17:00 -

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

Asia	Otsikko	Sivu
93	Kokouksen järjestäytyminen	3
94	Pienten lasten yksiköiden muodostaminen Portaaseen ja Teurolle	6
95	Vaalikelpoisuuden menettäminen, Perttu Hämäläinen	10
96	Osavuositarkastus 1-3/2026	12
97	Ostotarjous kiinteistöstä 834-419-4-113	14
98	Muut ajankohtaiset asiat	15
99	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	16
100	Ilmoitusasiat	17

**Kunnanhallitus****Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Kaunisto Jyri	Puheenjohtaja
	Alarto Manu	1. varapj.
	Laajalehto Arja	2. varapj.
	Kauppi Milla	Jäsen
	Lahtinen Susanna	Jäsen
	Pura Eero	Jäsen
	Rahkonen Maija-Stiina	Jäsen
Muu	Rauhaniemi Jenni	Kv:n pj.
	Vainio Susanna	Kv:n 1. varapj.
	Pietilä Mikko	Kv:n 2. varapj.
	Forsberg Marita	Esittelijä
	Jokikoivu-Hiukkämäki Jaana	Pöytäkirjanpitäjä
	Kauppi Jari	Tekninen johtaja, § 94
	Lintonen Pekka	Sivistysjohtaja, § 94

Kunnanhallitus

11.05.2026

93

**Kokouksen järjestäytyminen**

KHALL 11.05.2026

20/00.02.01/2026

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on 16.6.2025 § 98 päättänyt, että kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, tallentamalla kokouskutsu ja esityslista oheismateriaaleineen ja liitteineen sähköiseen kokousjärjestelmään sekä sähköpostitse jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, valtuustolle, tarkastuslautakunnalle sekä johtoryhmälle neljä (4) päivää ennen kokousta. Lisäksi kunnanhallitus on päättänyt, että esityslista julkaistaan kunnan www-sivuilla neljä (4) päivää ennen kokousta ja toimitetaan sähköpostitse tiedotusvälineille (Forssan Lehti, Hämeen Sanomat ja Yle Hämeenlinna).

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 136 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanhallitus

11.05.2026

Hallintosäännön 140 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 7.5.2026.

### **Pöytäkirjantarkastajat**

Hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Maija-Stiina Rahkonen ja Manu Alarto.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 12.5.2026. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla viimeistään 13.5.2026.

### **Asioiden käsittelyjärjestys**

Hallintosäännön 142 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,

Kunnanhallitus

11.05.2026

2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Maija-Stiina Rahkosen ja Manu Alarton, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
3. hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös:

Sivistyslautakunta	§ 28	22.04.2026
Kunnanhallitus	§ 82	27.04.2026
Kunnanhallitus		11.05.2026

**94****Pienten lasten yksiköiden muodostaminen Portaaseen ja Teurolle****SIVLA 19.02.2025 § 3**

Tammelan sivistyspalveluiden strategiassa yhtenä painoalueena on yhtenäisen opinpolun rakentaminen varhaiskasvatuksesta perusopetukseen. Strategian täytäntöönpanoa on suunniteltu kehittämällä lähipalvelumallia pienten lasten yksiköillä. Pienten lasten yksiköllä tarkoitetaan sitä, että varhaiskasvatus, esiopetus ja perusopetuksen alimmat luokat (1.–4. lk.) toimivat samassa yksikössä lähipalveluna. Portaassa ja Riihivalkamassa nämä molemmat palvelut ovat jo saatavina lähipalveluna.

Varhaiskasvatusta ja perusopetusta yhdistävää lähipalvelumallia on valmisteltu osallistaen kuntalaisia, luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita. Syksyllä 2023 Teuron seudun asiakkaille tehtiin kysely varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen siirtymisestä Teuron koulun yhteyteen. Keväästä 2024 alkaen asiaa käsiteltiin sivistyslautakunnan kokouksissa, iltakoulussa ja valtuustoseminaarissa sekä päiväkodin johtajien ja rehtoreiden kokouksissa. Teuron koulun henkilökuntaa on kuultu syyslukukauden 2024 aikana.

Pienten lasten yksikkö mahdollistaisi nykyisten yksiköiden toiminnan jatkumisen oppilasmäärän laskusta huolimatta. Oppilasennusteiden mukaan elokuussa 2026 Teuron oppilasmäärä 1.-4. luokilla on 20 ja elokuussa 2030 vastaava oppilasmäärä 13. Varhaiskasvatusikäisiä Teuron seudulla on väestötietojen mukaan syksyllä 2026 13 lasta. Varhaiskasvatuspalveluiden aloittaminen Teuron koulun tiloissa vaatii korjaustoimenpiteitä, joiden kustannusarvio on 40 000 €. Lisäksi pihan kunnostuksen kustannukset ovat noin 45 000 – 70 000. Varhaiskasvatuspalvelun toteuttamiseksi ryhmään palkataan varhaiskasvatuksen opettaja.

Pienten lasten yksiköiden tavoitteena on varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yhteistoiminta ja palveluiden tarjoaminen lähipalveluna asukkaille sekä palveluverkon säilyttäminen ennallaan.

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010 ):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Sivistyslautakunta	§ 28	22.04.2026
Kunnanhallitus	§ 82	27.04.2026
Kunnanhallitus		11.05.2026

Valmistelija: Kasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267  
Oppimisen tuen koordinaattori Soile Hakala, puh. 050 345 4658  
Sivistysjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle pienten lasten yksiköiden muodostamista seuraavasti:

1. Teuron alueella aloitetaan varhaiskasvatus ja esiopetus. Teuron koulun 5.-6. luokan oppilaille osoitetaan lähikouluksi Tammelan yhtenäiskoulu,
2. Portaan koulun 5.-6. luokan oppilaille osoitetaan lähikouluksi Tammelan yhtenäiskoulu.
3. Pienten lasten yksiköt aloittavat toimintansa aikaisintaan 1.8.2026.
4. Järjestää huoltajille kuulemistilaisuuden ennen lopullista päätöstä.

Käsittely: Kasvatuspäällikkö Paula Laakso saapui kokoukseen klo 17:26 esittelemään asiaa lautakunnalle. Tämän asian käsittelyn yhteydessä hän esitteli myös asian nro 11 Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 1.1.-31.12.2025. Paula Laakso poistui kokouksesta klo 18:19 ennen tämän asian päätöksen tekoa.

Esittelijän kokouksessa

tekemä muutettu

päätösehdotus:

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle pienten lasten yksiköiden muodostamista seuraavasti:

Pienten lasten yksiköt aloittavat toimintansa ja alla olevat astuvat voimaan aikaisintaan 1.8.2026.

1. Teuron alueella aloitetaan varhaiskasvatus ja esiopetus. Teuron koulun 5.-6. luokan oppilaille osoitetaan lähikouluksi Tammelan yhtenäiskoulu.
2. Portaan koulun 5.-6. luokan oppilaille osoitetaan lähikouluksi Tammelan yhtenäiskoulu.
3. Ennen kunnanhallituksen käsittelyä
  - järjestetään huoltajille kuulemistilaisuus
  - toimitetaan kustannuslaskelmat
  - laaditaan lapsivaikutusten arviointi.

Päätös: Esittelijän kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta	§ 28	22.04.2026
Kunnanhallitus	§ 82	27.04.2026
Kunnanhallitus		11.05.2026

Kunnanhallitus on 1.12.2025 (§ 231) todennut, että ns. pienten lasten koulun osalta selvitystä ja suunnittelua jatketaan vuoden 2026 aikana. Muutosta ei kuitenkaan toteuteta vuoden 2026 aikana vaan aikaisintaan 1.8.2027 alkaen. Kunnanhallitus totesi myös, että vuoden 2026 talousarvioon ei ole ns. pienten lasten kouluihin varattuna määrärahaa.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)  
Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):  
Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei  
Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:  
Kyllä/Ehkä/Ei  
Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:  
Kyllä/Ehkä/Ei  
Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Sivistysjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675  
Kasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä päivitetyn suunnitelman pienten lasten koulusta tietoonsa saatetuksi ja esittää kunnanhallitukselle Portaan ja Teuron koulujen muuttamista pienten lasten kouluyksiköiksi syyslukukauden 2027 tai 2028 alusta lukien.

Asian käsittely: Kasvatuspäällikkö Paula Laakso saapui kokoukseen klo 18:20 esittelemään asiaa lautakunnalle ja hän poistui kokouksesta klo 19:10 ennen päätöksen tekoa. Lautakunta keskusteli asiasta.

Lautakunta päätti pitää tauon ajassa 19:10-19:15.

Muutettu päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä päivitetyn suunnitelman pienten lasten koulusta tietoonsa saatetuksi ja esittää:

1. kunnanhallitukselle Portaan ja Teuron koulujen muuttamisen suunnittelun jatkamista pienten lasten kouluyksiköiksi.
2. esittäen kunnanhallitukselle iltakoulun järjestämistä suunnittelutyön edistämiseksi.

Päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta	§ 28	22.04.2026
Kunnanhallitus	§ 82	27.04.2026
Kunnanhallitus		11.05.2026

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että

1. suunnittelua jatketaan Portaan ja Teuron koulujen muuttamiseksi pienten lasten kouluyksiköiksi ja
2. suunnittelutyön edistämiseksi järjestetään iltakoulu.

**Asian käsittely:**

Sivistysjohtaja Pekka Lintonen ja kasvatuspäällikkö Paula Laakso olivat läsnä kokouksessa klo 17.46—19.08 esittelemässä suunnitelmia pienten lasten kouluyksiköiden muodostamisesta sekä vastaamassa kunnanhallituksen esittämiin kysymyksiin. He poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti, että selvitystyötä pienten lasten kouluyksiköiden muodostamiseksi jatketaan.

Päätöksenteon jälkeen pidettiin kokoustauko klo 19.43—19.47.

**KHALL 11.05.2026**  
45/12.06.00.04/2025

Sivistysjohtaja Pekka Lintonen ja tekninen johtaja Jari Kauppi on kutsuttu kunnanhallituksen 11.5.2026 kokoukseen kertomaan ajankohtaisista asioista liittyen Portaan ja Teuron koulujen muuttamiseksi pienten lasten kouluyksiköiksi.

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää merkitä kokouksessa saadun ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus

11.05.2026

**95****Vaalikelpoisuuden menettäminen, Perttu Hämäläinen****KHALL 11.05.2026**

136/00.00.01.00/2025

Perttu Hämäläinen on ilmoittanut Tammelan kunnan kirjaamoon 27.4.2026 saapuneella viestillä eroavansa luottamustehtävistä Tammelan kunnassa paikkakunnalta muuton vuoksi.

Perttu Hämäläinen on näin ollen menettänyt vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta poismuuton vuoksi. Kuntalain (410/2015) 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Kuntalain 78 §:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Perttu Hämäläisen luottamustehtävät valtuustokaudella 2025—2029 ovat seuraavat: Perussuomalaiset (PS) 2. varavaltuutettu sekä kunnanhallitus, henkilökohtainen varajäsen (varsinainen jäsen Milla Kauppi).

**Varavaltuutetut**

Kuntalain 17 §:n mukaan valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi.

Vaalilain 93 §:n 2 momentissa todetaan seuraavaa: ”Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.”

**Vaalikelpoisuus kunnanhallitukseen**

Henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen valtuustoon, ei ole vaalikelpoinen myöskään kunnanhallitukseen. Vaalikelpoisuudesta valtuustoon säädetään kuntalain 72 §:ssä.

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ei ole:

1. välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

Kunnanhallitus

11.05.2026

3. kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
4. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

1. toteaa Perttu Hämäläisen luottamustoimet varavaltuutettuna sekä kunnanhallituksen henkilökohtaisena varajäsenenä päättyneeksi, koska hän on menettänyt vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta poismuuton vuoksi,
2. valitsee Perttu Hämäläisen tilalle uuden henkilökohtaisen varajäsenen kunnanhallitukseen ja
3. toteaa vaalilain 93 §:n mukaisesti keskusvaalilautakunnan nimeävän valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä Perussuomalaisten valtuustoryhmälle 2. varavaltuutetun valtuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös:

Kunnanhallitus

11.05.2026

**96****Osavuosisikatsaus 1-3/2026****KHALL 11.05.2026**

222/02.02.00/2025

Toimintatuottoja on kertynyt maaliskuun loppuun mennessä noin 0,84 milj. euroa eli noin 23,2 % talousarviosta. Vuonna 2025 vastaavana ajankohtana kertymä oli noin 1,0 milj. euroa eli noin 26,7 % vuoden 2025 talousarviosta.

Toimintakulujen toteutuma oli noin 4,7 milj. euroa eli noin 23,1 % talousarviosta. Vuonna 2025 vastaavana ajankohtana toimintakulujen toteutuma oli noin 4,7 milj. euroa, joka oli noin 23,2 % talousarviosta. Toimintakulut ovat kasvaneet viime vuoteen verrattuna noin 24 071 euroa.

Henkilöstökulujen toteutuma oli noin 2,78 milj. euroa eli 23,8 % vuoden 2026 talousarviosta. Viime vuonna vastaavana ajankohtana henkilöstökulujen toteutuma oli noin 2,82 milj. euroa eli 23,9 % vuoden 2025 talousarviosta.

Varsinaiset palkkakulut ilman henkilösivukuluja olivat maaliskuun 2026 lopussa noin 2,18 milj. euroa, joka oli noin 0,09 milj. euroa viime vuotta enemmän. Henkilösivukulujen toteutuma vuonna 2026 oli noin 0,60 milj. euroa ja vuonna 2025 noin 0,55 milj. euroa vastaavana ajankohtana.

Palvelujen ostojen toteutuma oli noin 1,1 milj. euroa ja vuonna 2025 noin 1,07 milj. euroa. Palvelujen ostot kasvoivat noin 0,03 milj. euroa viime vuoteen verrattuna.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat olivat noin 0,58 milj. euroa. Viime vuonna vastaavana ajankohtana kulut olivat noin 0,56 milj. euroa, joten kulut kasvoivat noin 0,02 milj. euroa viime vuoteen verrattuna.

Avustuksia on maksettu noin 0,18 milj. euroa ja vuonna 2025 noin 0,16 milj. euroa, joten avustuksia on maksettu noin 0,02 milj. euroa enemmän viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna.

Muut toimintakulut noin 0,07 milj. euroa (vuonna 2025 0,08 milj. euroa) ovat lähinnä vuokratuloja ja muita kuluja.

Toimintakate on noin 3,87 milj. euroa (vuonna 2025 noin 3,7 milj. euroa). Toimintakate on noin 0,18 milj. euroa edellistä vuotta suurempi.

Verotuloja on tilitetty maaliskuun loppuun mennessä noin 3,66 milj. euroa, joka on noin 0,17 milj. euroa viime vuotta enemmän. Kaiken kaikkiaan verotulojen toteutuma on noin 24,8 % talousarviosta.

Kunnanhallitus

11.05.2026

Valtionosuuksia on tilitetty yhteensä noin 1,11 milj. euroa. Viime vuonna vastaavana ajankohtana valtionosuudet olivat noin 1,15 milj. euroa.

Rahoitustuottojen ja -kulujen jälkeen vuosikate on noin 0,68 milj. euroa. Viime vuonna vastaavana ajankohtana vuosikate oli noin 0,80 milj. euroa.

Maaliskuussa tilikauden ylijäämä oli noin 0,11 milj. euroa. Edellisenä vuotena vastaavana ajankohtana tilikauden ylijäämä oli noin 0,37 milj. euroa, joka on noin 0,26 milj. euroa (70,2 %) edellistä vuotta vähemmän.

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Marita Forsberg, p. 050 599 1140  
Sivistysjohtaja Pekka Lintonen, p. 050 339 3675  
Tekninen johtaja Jari Kauppi, p. 040 86 11 788

Esittelijä: Talous- ja hallintojohtaja, vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi osavuositarkastuksen 1-3/2026 ja
2. ehdottaa valtuustolle, että valtuusto merkitsee osavuositarkastuksen 1—3/2026 tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Liitteet

Liite 1 Osavuositarkastus 2026Q1 1.1.-31.3.2026

Kunnanhallitus

11.05.2026

97

**Ostotarjous kiinteistöstä 834-419-4-113****KHALL 11.05.2026**

166/10.00.02.01/2026

Kunnan kirjaamoon on saapunut ostotarjous koskien Tammelan kunnan omistamaa asemakaavan mukaista lisämääräalaa Kydön alueella kiinteistössä 834-419-4-143, korttelissa 712. Ostotarjouksen tekijä omistaa määräalan välittömässä läheisyydessä sijaitsevan kiinteistön 834-419-4-113. Ostotarjouksen kohteena oleva lisämääräala on pinta-alaltaan 296,5 m<sup>2</sup>.

Ostotarjouksen mukaan tarjottu kauppahinta on 7,00 €/m<sup>2</sup>, jolloin kokonaiskauppahinnaksi muodostuu 2 075,50 euroa. Ostotarjouksen tehnyt vastaa kaikista kaupasta aiheutuvista kustannuksista, mukaan lukien lohkomiskustannukset Maanmittauslaitoksen hinnaston mukaisesti. Tarjottu hinta vastaa alueen muuta hintatasoa.

Määräalan myyminen parantaa viereisen kiinteistön tarkoituksenmukaista käyttöä eikä ole ristiriidassa asemakaavan tavoitteiden kanssa.

Hallintosäännön 25 §:n mukaisesti kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden myynnistä.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, p. 040 8611 788

Esittelijä: Talous- ja hallintojohtaja, vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä ostotarjouksen Kydön korttelissa 712 sijaitsevasta 296,5 m<sup>2</sup>:n suuruisesta lisämääräalasta ostotarjouksen mukaisella hinnalla 7,00 €/m<sup>2</sup> sekä myydä kyseisen määräalan ostotarjouksen tehneelle.

Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan valmistelemaan ja allekirjoittamaan vakioluonteisen kauppakirjan sekä tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä teknisiä tarkistuksia

Päätös:

Oheisaineisto

Kartta, kiinteistö 834-419-4-143, kortteli 712

Kunnanhallitus

11.05.2026

**98**

**Muut ajankohtaiset asiat**

KHALL 11.05.2026  
20/00.02.01/2026

Tässä kohdassa käsitellään muita ajankohtaisia asioita.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Kunnanhallitus

11.05.2026

**99****Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

KHALL 11.05.2026

20/00.02.01/2026

Kunnanhallitukselle on toimitettu kuntalain (410/2015) 92 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset. Julkiset päätökset ovat nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Tarkastuslautakunnan päätöksiä ei voi ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, koska tarkastuslautakunta on suoraan valtuuston alaisuudessa toimiva toimielin.

**Toimielinten pöytäkirjat:**

Ei uusia lautakunnan pöytäkirjoja ajalla 23.4.-7.5.2026.

Viranhaltijapäätökset ajalta 24.4.2026 - 7.5.2026 ovat löydettävissä CloudMeeting 3.0 -järjestelmässä.

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää lisäksi, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä mainittuja asioita.

**Päätös:**

Kunnanhallitus

11.05.2026

**100****Ilmoitusasiat**

KHALL 11.05.2026

185/00.02.01/2025

1. KT:n [yleiskirje 9/2026](#): OVTES osio B 2 § Palkkaperusteryhmä perusopetuksessa (voimaan 1.8.2026)
2. Maakuntahallituksen [pöytäkirja 20.4.2026](#)
3. Maakuntavaltuuston [esityslista 11.5.2026](#)
4. Hämeenlinnan kaupunginhallituksen työllisyysjaoston 6.5.2026 [esityslista 3/2026](#)
5. Jätelautakunnan [esityslista 6.5.2026](#)
6. Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen [29.4.2026 kokouksen pöytäkirja](#)

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä saapuneet kirjeet ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: