

Kunnanhallitus

AIKA 16.03.2026 klo 17:00 - 19:51**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 44	Hyvinvointityöryhmän asettaminen	7
§ 45	Tehtävänimikemuutos varhaiskasvatuksen lastenhoitajasta varhaiskasvatuksen opettaja	10
§ 46	Täyttölupa, varhaiskasvatuksen opettaja	13
§ 47	Osallistuminen Talo- ja Tyyli- messuille 11.-12.4.2026	15
§ 48	Muut ajankohtaiset asiat	16
§ 49	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	17
§ 50	Ilmoitusasiat	18

Kunnanhallitus

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kaunisto Jyri	17:00 - 19:51	Puheenjohtaja	
	Laajalehto Arja	17:00 - 19:51	2. varapj.	
	Kauppi Milla	17:05 - 19:51	Jäsen	
	Lahtinen Susanna	17:00 - 19:51	Jäsen	
	Pura Eero	17:00 - 19:51	Jäsen	
	Rahkonen Maija-Stiina	17:00 - 19:51	Jäsen	
	Siikonen Janne	17:00 - 19:51	Varajäsen	Manu Alartton varajäsen

Muu	Rauhaniemi Jenni	17:00 - 18:21 18:45 - 19:51	Kv:n pj.	
	Vainio Susanna	17:00 - 19:51	Kv:n 1. varapj.	
	Pietilä Mikko	17:00 - 19:51	Kv:n 2. varapj.	
	Forsberg Marita	17:00 - 19:51	Esittelijä	
	Jokikoivu-Hiukkamäki Jaana	17:00 - 19:51	Pöytäkirjanpitäjä	

Poissa	Alarto Manu		1. varapj.	
	Alatalo Juuso		Esittelijä	

ALLEKIRJOITUKSET

Jyri Kaunisto
puheenjohtaja

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

43 - 50

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Susanna Lahtinen
pöytäkirjantarkastaja

Eero Pura
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Julkisessa tietoverkossa 19.03.2026

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki
hallintopäällikkö

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Kokouksen järjestäytyminen

KHALL 16.03.2026 § 43
20/00.02.01/2026

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on 16.6.2025 § 98 päättänyt, että kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, tallentamalla kokouskutsu ja esityslista oheismateriaaleineen ja liitteineen sähköiseen kokousjärjestelmään sekä sähköpostitse jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, valtuustolle, tarkastuslautakunnalle sekä johtoryhmälle neljä (4) päivää ennen kokousta. Lisäksi kunnanhallitus on päättänyt, että esityslista julkaistaan kunnan www-sivuilla neljä (4) päivää ennen kokousta ja toimitetaan sähköpostitse tiedotusvälineille (Forssan Lehti, Hämeen Sanomat ja Yle Hämeenlinna).

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 136 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanhallitus

§ 43

16.03.2026

Hallintosäännön 140 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 12.3.2026.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Susanna Lahtinen ja Eero Pura.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 18.3.2026. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla viimeistään 19.3.2026.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 142 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Susanna Lahtisen ja Eero Pura, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
3. hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Kunnanhallitus

§ 43

16.03.2026

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Hyvinvointityöryhmän asettaminen

KHALL 16.03.2026 § 44

101/00.00.01.01/2026

Kunnilla on lakisääteinen velvollisuus edistää asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä (mm. kuntalaki 410/2015 ja laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021). Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä tehdään kunnan kaikilla toimialoilla sekä yhteistyössä paikallisten ja seudullisten toimijoiden, kuten hyvinvointialueen ja 3. sektorin, kanssa.

Tammelassa kunnanhallitus vastaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä. Hyvinvointikoordinaattori toimii asiantuntijana ja valmistelijana sekä vastaa mm. lakisääteisten raporttien ja suunnitelmien laatimisesta. Kunnanhallitus asettaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi hyvinvointityöryhmän, johon kuuluu eri hallinnonalojen ja muiden organisaatioiden edustajia. Kunnanhallitus nimeää hyvinvointityöryhmän jäsenet. Moniammatillinen hyvinvointityöryhmä tukee hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä sekä raportointi- ja suunnittelutyötä.

Hyvinvointityöryhmän tavoitteena on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä mm. kehittämällä toimintaa sekä lisäämällä ja välittämällä tietoa. Hyvinvointityöryhmässä käsitellään myös Unicefin Lapsiystävällinen kunta -toimintaan liittyvät asiat. Hyvinvointityöryhmän keskeisiä tehtäviä ovat tiedolla johtaminen, raportit ja suunnitelmat, hyvinvointi- ja terveyserojen kaventaminen sekä osallisuuden, terveellisten elintapojen ja kulttuurihyvinvoinnin edistäminen.

Kunnanhallitus on 16.6.2025 § 113 päättänyt nimetä Susanna Lahtisen ja Arja Laajalehdon luottamushenkilöiksi kunnan laajaan hyvinvointityöryhmään.

Hyvinvointityöryhmän kokoonpanoksi kuluvan valtuustokauden ajaksi alkaen esitetään seuraavaa:

- hyvinvointikoordinaattori, valmistelija, koollekutsuja ja puheenjohtaja
- sivistysjohtaja
- kasvatuspäällikkö
- liikunta- ja nuorisopäällikkö
- kirjastonhoitaja
- yhtenäiskoulu Harmonian hyvinvointiohjaaja
- yhtenäiskoulu Harmonian rehtori
- tekninen johtaja
- ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikkö
- yhtenäiskoulu Harmonian kokki
- yhteisökoordinaattori
- kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori
- projektityöntekijä, Etsivän seniorityön hanke

Kunnanhallitus

§ 44

16.03.2026

- nuorisovaltuuston puheenjohtaja
- vanhusneuvoston puheenjohtaja
- seurakunnan nuorisotyönohjaaja
- Oma Hämeen edustajana kuraattori ja sosiaalityöntekijä

Valmistelija:

Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455
Hyvinvointikoordinaattori Anna-Kaisa Jyrkkänen, p. 050 379 1189

Esittelijä:

Talous- ja hallintojohtaja, vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. asettaa Tammelan kuntaan hyvinvointityöryhmän ja
2. nimetä hyvinvointityöryhmään jäseniksi seuraavat henkilöt:

- hyvinvointikoordinaattori, valmistelija, koollekutsuja ja puheenjohtaja
- sivistysjohtaja
- kasvatuspäällikkö
- liikunta- ja nuorisopäällikkö
- kirjastonhoitaja
- yhtenäiskoulu Harmonian hyvinvointiohjaaja
- yhtenäiskoulu Harmonian rehtori
- tekninen johtaja
- ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikkö
- yhtenäiskoulu Harmonian kokki
- yhteisökoordinaattori
- kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori
- projektityöntekijä, Etsivän seniorityön hanke
- nuorisovaltuuston puheenjohtaja
- vanhusneuvoston puheenjohtaja
- seurakunnan nuorisotyönohjaaja
- Oma Hämeen edustajana kuraattori ja sosiaalityöntekijä

Asian käsittely:

Asian käsittelyn aikana kokoukseen saapui Milla Kauppi klo 17.05.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen. Lisäksi kunnanhallitus päätti todeta, että hyvinvointityöryhmään kuuluvat myös kunnanhallituksen 16.6.2025 § 113 nimeämät luottamushenkilöedustajat Susanna Lahtinen ja Arja Laajalehto.

Kunnanhallitus

§ 44

16.03.2026

Jakelu

Hyvinvointikoordinaattori
Sivistysjohtaja
Kasvatuspäällikkö
Liikunta- ja nuorisopäällikkö
Kirjastonhoitaja
Yhtenäiskoulu Harmonian hyvinvointiohjaaja
Yhtenäiskoulu Harmonian rehtori
Tekninen johtaja
Ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikkö
Yhtenäiskoulu Harmonian kokki
Yhteisökoordinaattori
Kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori
Projektityöntekijä, Etsivän senioritoiminnan hanke
Nuorisovaltuuston puheenjohtaja
Vanhusneuvoston puheenjohtaja
Seurakunnan nuorisotyönohjaaja
Oma Häme, kuraattori
Oma Häme, sosiaalityöntekijä
Lahtinen Susanna
Laajalehto Arja

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 7
§ 45

21.01.2026
16.03.2026

Tehtävänimikemuutos varhaiskasvatuksen lastenhoitajasta varhaiskasvatuksen opettaja

SIVLA 21.01.2026 § 7

Varhaiskasvatuslain (540/2018) mukaan päiväkodin henkilöstörakenne muuttuu vuoden 2030 aikana. Varhaiskasvatuksen henkilöstömitoitukseen lisätään varhaiskasvatuksen opettajan ja varhaiskasvatuksen sosionomin osaamista. päiväkodin kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta mitoitukseen laskettavasta henkilökunnasta kahdella kolmesta tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus. Heistä puolella tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Kasvatustieteen kandidaateista ja maisterista varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuudella on ollut pulaa.

Nykyisessä kolmen työntekijän muodostamassa tiimissä kelpoisuusvaatimuksena on vähimmillään yhden varhaiskasvatuksen opettajan ja kahden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan henkilöstömitoitus. Vuoden 2030 lakimuutoksen myötä kolmen työntekijän tiimissä henkilöstön kelpoisuusvaatimuksena on joko kahden varhaiskasvatuksen opettajan ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajan henkilöstömitoitus tai varhaiskasvatuksen opettajan, varhaiskasvatuksen sosionomin ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajan muodostama henkilöstömitoitus.

Tammelan kunta on kannustanut ja tukenut varhaiskasvatuksen lastenhoitajien kouluttautumista varhaiskasvatuksen opettajaksi. Kunnan myöntämällä koulutustuella opiskelee nyt kaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa, jotka ovat valmistumassa varhaiskasvatuksen opettajiksi. Näiden kahden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan nimike muutetaan varhaiskasvatuksen opettajiksi 1.5.2026 alkaen edellytyksenä, että työntekijät esittävät kelpoisuustodistuksen valmistelumisestaan viimeistään edeltävänä kuukautena. Mikäli valmistuminen tapahtuu myöhemmin, nimike voidaan muuttaa 1.8.2026 alkaen tai tätä myöhäisempänä ajankohtana. Molemmat työsuhteiset työntekijät ovat toistaiseksi vakituisessa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan työsuhteessa kunnassa. Palkkamuutos varhaiskasvatuksen lastenhoitajasta varhaiskasvatuksen opettajaksi huomioidaan talousarviossa.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ei

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 7
§ 45

21.01.2026
16.03.2026

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Kyllä
Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija: Kasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Lautakunta päättää esittää kahden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan nimikkeen muuttamista varhaiskasvatuksen opettajaksi 1.5.2026 alkaen. Nimikemuutoksen vaihtuminen edellyttää työntekijältä kelpoisuustodistuksen esittämistä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KHALL 16.03.2026 § 45

26/01.01.00.03/2026

Sivistyslautakunta esittää kahden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan nimikkeen muuttamista varhaiskasvatuksen opettajaksi 1.5.2026 alkaen edellyttäen, että ko. lastenhoitajan tehtävissä toimivat työntekijä esittävät kelpoisuustodistuksensa.

Nimikemuutoksen taustalla on valmistautuminen varhaiskasvatuslain (540/2018) vuoden 2030 mukaiseen henkilöstörakenteeseen. Vuoden 2030 lakimuutoksen myötä kolmen työntekijän tiimissä henkilöstön kelpoisuusvaatimuksena on joko kahden varhaiskasvatuksen opettajan ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajan henkilöstömitoitus tai varhaiskasvatuksen opettajan, varhaiskasvatuksen sosionomin ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajan muodostama henkilöstömitoitus.

Kunnanhallitus on päätöksellään 30.10.2023 § 188 varautunut tulevaan lakimuutokseen ja päättänyt tukea vakituisen työntekijän varhaiskasvatuksen opettajan tutkintoon johtavaa koulutusta.

Hallintosäännön 42 §:n mukaan kunnanhallitus päättää virka- ja tehtävänimikkeiden muuttamisesta.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455
Kasvatuspäällikkö Paula Laakso, p. 050 372 2267

Esittelijä: Talous- ja hallintojohtaja, vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää muuttaa kahden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan nimikkeen varhaiskasvatuksen opettajaksi 1.5.2026

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 7
§ 45

21.01.2026
16.03.2026

alkaen edellyttäen, että ko. työntekijät esittävät kelpoisuustodistuksen. Mikäli työntekijän suorittama tutkinto ei ole valmis 1.5.2026 mennessä, nimikemuutos tehdään 1.8.2026 alkaen tai myöhäisempänä ajankohtana.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Jakelu

Sivistyslautakunta
Kasvatuspäällikkö
Henkilöstöpäällikkö

Kunnanhallitus

§ 46

16.03.2026

Täyttölupa, varhaiskasvatuksen opettaja**KHALL 16.03.2026 § 46**

10/01.01.01.00/2026

Kasvatuspäällikkö Paula Laakso on toimittanut kunnanhallitukselle seuraavan sisältöisen kirjeen:

”Varhaiskasvatuksen täyttöluvat toimintakaudelle 2026—2027

Varhaiskasvatuksen opettaja, toistaiseksi voimassa oleva työsuhde 3.8.2026 alkaen

Varhaiskasvatuksen palvelualueelle haetaan täyttölupaa varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 3.8.2026 alkaen. Varhaiskasvatuksen opettajan ensisijainen sijoittumipaikka on Portaan päiväkodissa. Haettavaan työsuhteeseen on määrärahavaraus vuoden 2026 talousarviossa.

Varhaiskasvatuksen henkilöstötarve on mitoitettu lakisääteisten ryhmäkokojen ja henkilöstömitoituksen mukaisesti. Tammelassa on valmistauduttu vuoden 2030 lakimuutokseen varhaiskasvatuksen henkilöstörakenteesta. Osa varhaiskasvatuksen lastenhoitajia on kouluttautunut varhaiskasvatuksen opettajiksi tai -sosionomeiksi. Myös monella varhaiskasvatuksen opettajalla on sosionomin koulutus. Vuoteen 2030 mennessä päiväkodin 21-paikkaisen ryhmän henkilöstörakenteen vähimmäisvaatimus on joko: 1) kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa ja varhaiskasvatuksen lastenhoitaja tai 2) varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi ja varhaiskasvatuksen lastenhoitaja.”

Hallintosäännön 25 §:n mukaan (kohta 21) kunnanhallitus myöntää toistaiseksi voimassa olevien toimien täyttöluvat.

Valmistelija: Kasvatuspäällikkö Paula Laakso, p. 050 372 2267
Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Talous- ja hallintojohtaja, vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään 3.8.2026 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 46

16.03.2026

Jakelu

Kasvatuspäällikkö
Henkilöstöpäällikkö

Osallistuminen Talo- ja Tyyli- messuille 11.-12.4.2026**KHALL 16.03.2026 § 47**

97/14.01.00.02/2026

Talo- ja Tyyli -messut ovat asumisen ja rakentamisen kaksipäiväiset tapahtumat, jotka kokoavat saman katon alle alan asiantuntijat, tuotteet, palvelut ja ideat.

Talo- ja Tyyli -messut järjestetään 11.-12.4.2026 Forssassa Urheilutalo Feeniksissä.

Tammelan kunnalle on alustavasti varattu 12 m² osastopaikka messuille. Messupaikan hinta on 115 €/m² sisältäen lattiapaikan messuilta sekä valkoiset messuseinät, otsalaudan, osastomaton (harmaa), osaston rakentamisen ja purkamisen. Kulmapaikkakorotus on + 10 % eli 11,50 €/m², jolloin messuosaston kulmapaikan kokonaishinta on 1 518 euroa.

Muita kustannuksia ovat mm. sähkö ja lamput 35 €/m² eli yhteensä 420 €. Lisäksi muita kustannuksia voi aiheutua esim. messuosaston kalusteiden vuokrauksesta ja muusta messumateriaalista.

Kunta on tarjonnut Tammelan kylät ry:lle ja Tammelan yrittäjät ry:lle mahdollisuutta osallistua esittelijöinä samalle osastopaikalle Tammelan kunnan kanssa. Tammelan kylät ry ilmoitti 10.3.2025, että he olisivat myös osallistumassa messuille.

Tammelan kunnan henkilöstön osallistuminen Talo- ja tyyli -messupäiville 11.-12.4.2026 korvataan Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisena ylityö- tai työaikakorvauksena.

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja, p. 050 599 1140

Esittelijä: Talous- ja hallintojohtaja, vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Tammelan kunta osallistuu Talo- ja Tyyli -messuille, jotka pidetään 11.-12.4.2026 Forssassa Urheilutalo Feeniksissä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 48

16.03.2026

Muut ajankohtaiset asiat

KHALL 16.03.2026 § 48
20/00.02.01/2026

Tässä kohdassa käsitellään muita ajankohtaisia asioita.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti merkitä tietoonsa saatetuksi seuraavat asiat:

- Eerikkilästä saapunut suostumuspyyntö Villa Erikin kaavapoikkeamaan ja rakennusluvan hakemiseen. Kunnanhallitus käsittelee asian 30.3.
- Lähetekeskustelu Matintuomion määräalaan liittyen. Jenni Rauhaniemi poistui esteellisenä (hallintolaki 28.1 § kohta 1) lähetekeskustelun ajaksi klo 18.22—18.44.
- Kunnan kassaennuste.
- Rekrytointitilanne.
- Välirahoituslaina, Visit Letku ry.
- Accuna -ohjelmiston kustannukset.
- Päiväkotitilanne Taikatassun tilanne huhtikuusta alkaen.
- Kirjastonjohtajan virka, kunnanhallitus käsittelee täyttölupaa 30.3.
- Peliittapirssin kilpailutus
- Kunnan edustus Tammelan kunnan ensimmäisen kunnanjohtajan Juhani Penttilän siunaustilaisuuteen. Jenni Rauhaniemi ja Eero Pura toimivat kunnan edustajia.
- Pienten lasten koulua koskevien laskelmien käsittely, huomioiden sekä taloudelliset että toiminnalliset näkökulmat. Kunnanhallitukseen asiaa esittelemään sivistysjohtaja ja tekninen johtaja.
- FRUSH-tapahtuma.
- Talousarvioraamin valmistelu liikkeelle.

Kunnanhallitus

§ 49

16.03.2026

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KHALL 16.03.2026 § 49

20/00.02.01/2026

Kunnanhallitukselle on toimitettu kuntalain (410/2015) 92 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset. Julkiset päätökset ovat nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Tarkastuslautakunnan päätöksiä ei voi ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, koska tarkastuslautakunta on suoraan valtuuston alaisuudessa toimiva toimielin.

Toimielinten pöytäkirjat:

Ei uusia lautakunnan pöytäkirjoja ajalla 19.2.- 10.3.2026.

Viranhaltijapäätökset ajalta 27.2.2026 – 12.3.2026 ovat luettavissa CloudMeeting 3.0 -järjestelmässä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä mainittuja asioita.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen

Kunnanhallitus

§ 50

16.03.2026

Ilmoitusasiat

KHALL 16.03.2026 § 50
22/00.02.01/2026

1. [KT:n yleiskirje 4/2026](#)
KT-työnantajapäivät 6.-7.5.2026
2. Ennakkotiedonanto Hämeen Kunnallisjohdon seminaaripäivästä 27.5.2026, ilmoittautuminen 10.5.2026 mennessä, linkki lähetetty sähköpostitse 4.3.2026.
3. TyöHämeen työllisyysjaoston [pöytäkirja 5.3.2026](#)
4. [FRUSH -tapahtuma 22.-23.4.2026](#)
5. Lausuntopyyntö Kanta-Hämeen hyvinvointialueen palvelustrategian luonnokseen (oheisaineistona)
6. Forssan Yrityskehityksen [uutiskirje 3/2026](#)
7. Forssan seudun matkailun [ajankohtaistiedote maaliskuu 2026](#)
8. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 22.1.2026 (oheisaineistona)
9. Maakuntahallituksen [esityslista 16.3.2026](#)

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä saapuneet kirjeet ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 46, § 48, § 49, § 50

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 44, § 45, § 47

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 41201
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.