

TARJOUSPYYNTÖ

1. Perustiedot

Tammelan kunnan tarkastuslautakunta pyytää tarjoustanne kuntalain (410/2015) 122 §:n mukaisesta Tammelan kunnan hallinnon ja talouden tilintarkastuksesta sekä kuntakonserniin kuuluvan tytäryhteisön tilintarkastuksesta tilikausille 2025-2027 ja optiona tilikausille 2028-2030 tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Tarjouspyynnössä tarkoitettu Tammelan kunnan tytäryhteisö on Kiinteistö Oy Tammelan Vuokra-asunnot, 1022868-2.

Tämä tarjouspyyntö perustuu Hansel Oy:n (jäljempänä Hansel) Tilintarkastuksen palvelut 2025 (00691) -dynaamiseen hankintajärjestelmään (jäljempänä "DPS"). Tarjouskilpailussa noudatetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 52 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän sisäistä kilpailutusta koskevaa menettelyä.

Asiakas valitsee sisäisen kilpailutuksen perusteella yhden toimittajan ja tekee voittaneen tarjoajan kanssa hankintasopimuksen.

Tarjoaja sitoutuu tarjouksen jättämällä tämän tarjouspyynnön liitteenä oleviin sopimusehtoihin sellaisenaan. Tarjoaja vakuuttaa tarjouksen jättämällä, että se on arvioinut esteellisyytensä, eikä Toimittaja tai sen tarkastajaksi ehdottama henkilö ole esteellinen.

2. Hankinnan kohde ja laajuus

Hankinnan kohteena on: Tammelan kunnan hallinnon ja talouden tarkastus sekä kuntakonserniin kuuluvan tytäryhteisön tilintarkastus tilikausille 2025-2027 ja optiona tilikausille 2028-2030.

Tarjouspyynnössä tarkoitettu Tammelan kunnan tytäryhteisö on Kiinteistö Oy Tammelan Vuokra-asunnot, 1022868-2.

Hankittavien palveluiden vähimmäisvaatimukset on kuvattu tarjouspyynnön liitteissä.

Hankinnan arvioitu laajuus on Tammelan kunnan lakisääteinen tilintarkastus (10 htp/tilikausi), tytäryhteisön lakisääteinen tilintarkastus (2 htp/tilikausi ja projekti- tai hanketarkastukset (1 htp/tilikausi).

3. Hinnat ja hinnoitteluperusteet

Tarjoajan on ilmoitettava vaadittujen palveluiden hinnat ilman arvonlisäveroa tarjouspyynnön hinnoittelua koskevalla liitteellä. Hintojen tulee sisältää Hanselin palvelumaksu.

Jättäessään tarjouksen tarjoaja vakuuttaa, että tarjottujen hintojen mukaiset palvelut täyttävät kaikki tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitetyt vähimmäisvaatimukset.

4. Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen valinta

Tarjouksen valintaperuste ja vertailuperusteet

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka vertailuperusteet ovat seuraavat:

- 1) Hinta: painoarvo 50 pistettä.
- 2) Asiantuntijoiden kokemus ja/tai osaaminen: painoarvo 50 pistettä.

Tarjousten arviointi

Hinta: painoarvo 50 pistettä.

Hinnat arvioidaan tarjouksen vertailuhinnan perusteella. Vertailuhinta muodostuu hintalomakkeelle. Vertailuhinnan muodostumisen perusteet ilmenevät hintalomakkeesta. Mikäli Kisa-apurissa ilmoitetun vertailuhinnan ja hintalomakkeen vertailuhinnan välillä on ristiriitaa, pätee hintalomakkeen vertailuhinta.

Vertailuhinnaltaan halvin tarjous saa painoarvon mukaiset täydet pisteet ja muiden tarjoajien pisteet suhteutetaan vertailuhinnaltaan halvimman tarjoajan tarjoukseen kaavalla:

$(\text{halvimman tarjoajan vertailuhinta} / \text{tarjoajan vertailuhinta}) * \text{painoarvo}.$

Laatu: painoarvo 50 pistettä.

Laadullinen vertailutekijä 1: Asiantuntijoiden kokemus ja/tai osaaminen

Vähimmäisvaatimukset ylittävä asiantuntijoiden kokemus ja osaaminen arvioidaan tarjoajan "Asiantuntijat"-lomakkeella antamien tietojen perusteella. Tarjoaja lataa selvityksen tarjouksensa liitteeksi.

Vertailutekijän pisteytys on kuvattu liitteessä "Asiantuntijat".

Tarjoukselle lasketaan laadulliset vertailupisteet jokaisesta valitusta laadullisesta vertailutekijästä. Saadut vertailupisteet suhteutetaan laadullisen vertailutekijän enimmäispistemäärään seuraavalla kaavalla:

$\text{Tarjoajan vertailupisteet} / \text{enimmäislautupisteet vertailutekijän} * \text{vertailuperusteen painoarvo}.$

Tarjoajan kokonaislaatupisteet saadaan laskemalla jokaisesta laadullisesta vertailuperusteesta saadut painotetut pisteet yhteen.

Vertailun lopputulos ja toimittajavalinta

Lopuksi painotetut hinta- ja laatupisteet lasketaan yhteen. Suurimman yhteenlasketun pistemäärän saanut tarjoaja valitaan sopimustoimittajaksi. Mikäli tarjoajat saavat tarjousten vertailusta tasapisteet, suoritetaan toimittajan valinta arpomalla. Arpomistilaisuus ei ole julkinen.

5. Tarjouksen sisältö

Tarjoajan on liitettävä tarjoukseensa:

☒ Hintalomake

☒ Asiantuntijat

☒ Lista palvelun tuottamiseen osallistuvista alihankkijoista, jos palvelun tuottamiseen osallistuu alihankkijoita. Tarjouksesta tulee selkeästi käydä ilmi työnjako tarjoajan ja alihankkijan kesken.

Tarjoajan tulee informoida ja varmistaa, että sillä on tarjoukseen nimettyjen asiantuntijoiden suostumus liittää asiantuntijan nimi ja kokemusta koskevat tiedot tarjoukseensa. Hankintayksikkö käsittelee henkilötietoja ainoastaan tämän hankinnan läpiviemiseksi ja hankintasopimukseen liittyen. Tiedot säilytetään voittajan osalta sopimuskauden ajan ja muiden tarjoajien osalta vähintään kolme (3) vuotta.

Mikäli tarjoaja on valittu sopimustoimittajaksi ryhmittymänä, niin tarjous tulee tehdä koko ryhmittymän nimissä. Ryhmittymän tarjouksen tulee olla kaikkien ryhmittymän jäsenten allekirjoittama tai vaihtoehtoisesti ryhmittymän jäsenten on annettava ryhmittymän edustajalle valtakirja, minkä perusteella ryhmittymän edustaja voi allekirjoittaa yksin tarjoukset. Valtakirja tulee liittää tarjoukseen.

6. Sopimuskausi ja mahdolliset optiot

Sopimuskausi ja mahdolliset optiot on ilmoitettu liitteenä olevassa hankintasopimusmallissa.

7. Lisätietokysymykset

Tarjoajilla on mahdollisuus esittää tarjouspyyntöä koskevia kysymyksiä annettuun määräaikaan mennessä Kisa-apurissa. Kysymykset tulee toimittaa Kisa-apurissa esitetyin tavoin.

Kysymyksiin pyritään vastaamaan mahdollisimman pian määräajan päättymisen jälkeen.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei voida vastata.

Kysymykset käsitellään nimettöminä. Kysyjän nimeä tai muita tarjoajaa koskevia tietoja ei ilmoiteta kysymysten ja vastausten yhteydessä. Tarjoajan vastuulla on käydä tutustumassa esitettyihin kysymyksiin ja niihin annettuihin vastauksiin.

8. Liikesalaisuustiedot

Jos tarjouksessa on tarjoajan liikesalaisuuksia tai muuten salassa pidettävää tietoa, tulee tällainen materiaali toimittaa erillisellä liitteellä ja merkitä liite LUOTTAMUKSELLISEKSI.

9. Tarjouksen jättäminen ja voimassaolo

Tarjous on jätettävä Kisa-apurin kautta.

Tarjouksen jättämisen määräaika ja voimassaolo on esitetty Kisa-apurissa.

Tarjouksen toimittaminen määräajassa on tarjoajan vastuulla.

10. Muut asiat

Tarjous on annettava suomen kielellä.

Tarjouksen tekemisestä ei makseta korvausta.

Osa-tarjoukset eivät ole sallittuja.

Rinnakkaiset tarjoukset eivät ole sallittuja. Mikäli tarjoaja jättää useamman tarjouksen, hyväksytään ainoastaan viimeiseksi saapunut tarjous.

Hankintapäätös toimitetaan tarjoajille sähköisesti tarjouksessa ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen.

Esteellisyys:

Tarkastusyhteisöltä odotetaan tässä hankinnassa riippumattomuutta. Antaessaan tarjouksen, tarjoaja on velvollinen arvioimaan esteellisyytensä. DPS:n sisäisen kilpailutuksen tarjousten käsittelyyn ei oteta sellaisen tarjoajan tarjousta, jossa tarjoaja ja/tai sen tarkastajaksi ehdottama henkilö on esteellinen.

11. Pakotteet

Tarjoaja vakuuttaa tarjouksen jättämällä,

- että hankintasopimukseen perustuvia taloudellisia suorituksia ei aseteta suoraan tai välillisesti Suomen, Euroopan unionin tai Yhdistyneiden kansakuntien asettamien pakotteiden, rajoitteiden tai jäädyttämispäätösten kohteena olevan henkilön tai häneen yhteydessä olevan tahon saataville,
- että Rajoittavista toimenpiteistä Ukrainan tilannetta epävakauttavien Venäjän toimien johdosta annetussa asetuksessa (EU) 833/2014 ja erityisesti sen 5k artiklassa tarkoitetut rajoitteet eivät koske tarjoajaa taikka asetuksessa tarkoitettuja tahoja,
- että hankintasopimuksen mukaisiin toimituksiin ei kohdistu pakotteita tai rajoitteita.

Lisäksi tarjoaja sitoutuu tarjouksessaan antamaan tiedon, jos se on,

- a) Venäjän kansalainen tai Venäjälle sijoittautunut luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, yhteisö tai elin
- b) oikeushenkilö, yhteisö tai elin, josta edellä kohdassa a) tarkoitettu yhteisö omistaa suoraan tai välillisesti yli 50 prosenttia
- c) luonnollinen henkilö, oikeushenkilö, yhteisö tai elin, joka toimii kohdassa a) tai b) tarkoitetun yhteisön puolesta tai johdolla.

Lisäksi tarjoajan tulee tarjouksessaan antaa myös tieto, jos tarjoajan sellainen alihankkija, tavarantoimittaja tai voimavarayksikkö, jonka osuus hankintasopimuksen arvosta on yli 10 prosenttia, on kohdissa a) -c) tarkoitettu taho.

Tarjoajan edellytetään antavan pyynnöstä Asiakkaalle tiedot omistajistaan ja muista edunsaajistaan sekä alihankkijoistaan.

12. Hylkäämisperusteet

Tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset suljetaan tarjouskilpailusta.

13. Asiakirjojen julkisuus

Tarjousasiakirjojen julkisuus määräytyy hankintalain 138 §:n mukaisesti. Tarjousasiakirjat ovat pääsääntöisesti julkisia tarjouskilpailun asianosaisille. Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 11 § 2 momentin 6 kohdan mukaan asianosaisella ei ole oikeutta toisen tarjoajan liikesalaisuuksiin. Tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina annettava. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

14. Allekirjoitukset

8.5.2025

Tammelan kunta

Marita Forsberg

Talous- ja hallintojohtaja

Tarjouspyynnön liitteet

Liite 1	Hankinnan kohteen kuvaus
Liite 2	Hankinnan ehdot
Liite 3	Hintalomake
Liite 4	Nimetyt asiantuntijat
Liite 5	Alihankkijat
Liite 6	Tietoturvavaatimukset
Liite 7	CV-lomake
Liite 8	Hankintasopimus