

Sivistyslautakunta

AIKA 19.03.2025 klo 17:00 - 18:46**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone nro 253**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 19	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 20	Varhaiskasvatuksen arvioinnit	6
§ 21	Lausunto: Papinsillan osayleiskaavan luonnos	9
§ 22	Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset	11
§ 23	Saapuneet kirjelmät ja päätökset	12
§ 24	Sivistysjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	13
§ 25	Muut esille tulevat asiat	14

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuovinen Tuomo	17:00 - 18:46	Puheenjohtaja	
	Ali-Tuomola Pirjo	17:00 - 18:46	Varapuheenjohtaja	
	Laajalehto Arja	17:00 - 18:46	Jäsen	
	Lahtinen Susanna	17:00 - 18:46	Jäsen	
	Peltonen Juha	17:00 - 18:46	Jäsen	
	Violainen Tomi	17:00 - 18:46	Jäsen	
	Ruohonen Samuli	17:00 - 18:46	Varajäsen	Sotkan varajäsen

Muu	Lintonen Pekka	17:00 - 18:46	Esittelijä	
	Holmberg Sirpa	17:00 - 18:46	Pöytäkirjanpitäjä	
	Alarto Manu	17:06 - 18:46	Kunnanhallituksen edustaja	§:t 20-25
	Aro Alpert	17:00 - 18:46	Nuorisovaltuutettu	
	Lintukorpi Lempi	17:00 - 18:46	Nuorisovaltuutettu	
	Laakso Paula	17:03 - 17:53	Asiantuntija, kasvatuspäällikkö	§ 20

Poissa	Sotka Päivi	17:00 - 18:46	Jäsen	
--------	-------------	---------------	-------	--

ALLEKIRJOITUKSET

Tuomo Tuovinen
puheenjohtaja

Sirpa Holmberg
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

19 - 25

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa 21.3.2025

Susanna Lahtinen
pöytäkirjantarkastaja

Juha Peltonen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Julkisessa tietoverkossa 24.03.2025

Sirpa Holmberg

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLA 19.03.2025 § 19

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 136 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 140 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 12.3.2025.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan sivistyslautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Susanna Lahtinen ja Juha Peltonen.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 21.3.2025. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 24.3.2025.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 142 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Susanna Lahtisen ja Juha Peltosen, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen arvioinnit**SIVLA 19.03.2025 § 20**

290/12.06.00.06/2024

Varhaiskasvatuslain (540/2018 24 §) mukaan varhaiskasvatuksen järjestäjän on huolehdittava varhaiskasvatuksen arvioinnista. Arvioinnin tarkoituksena on turvata varhaiskasvatuksen toteuttamisesta lain mukaisesti, tukea varhaiskasvatuksen kehittämistä ja edistää lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin edellytyksiä. Varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee arvioida antamaansa varhaiskasvatusta sekä osallistua ulkopuoliseen toimintansa arviointiin. Arviointien keskeiset tulokset tulee julkistaa.

Tammelassa on toteutettu kolme arviointia tammi-helmikuuna aikana: asiakastytyytyväisyyskysely, laadun arviointi ja tuen vaikuttavuuden arviointi. Lasten varhaiskasvatussuunnitelmat laaditaan toimintakauden alussa elo-lokakuun aikana tai lapsen aloittamiskuukaudesta kahden kuukauden aikana. Lasten varhaiskasvatussuunnitelmia arvioidaan aina tarvittaessa tai vähintään kerran vuodessa kevätkauden aikana.

Kolmitahoinen arviointi osoitti, että varhaiskasvatuksen laatu toteutuu Tammelassa erittäin hyvin. Lasten huoltajat arvioivat varhaiskasvatuspalveluita webropol-kyselyn likert asteikolla (1–5, josta 5=erinomainen). Kyselyn vastausprosentti oli 62 %. Huoltajista lähes kaikki suosittelisivat lapsensa varhaiskasvatuspaikkaa myös muille. Varhaiskasvatuksen henkilöstö sai paljon kiitosta työstään, toiminta arvioitiin monipuoliseksi, lapset viihtyvät ja asiakkaiden toiveet ja tarpeet otetaan huomioon. Myös englannin kielisuihkutus sai kiitosta. Kehittämiskohteina havaittiin monipuolisen tiedon jakaminen lapsen päivästä.

Varhaiskasvatuksen työntekijät arvioivat varhaiskasvatuksen laatua Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen Karvin varhaiskasvatuksen laadunarviointimittarilla. Arvioinnin kohteena oli vuorovaikutuksen sensitiivisyys ja ilmaisun tavat. Arviointi toteutettiin Karvin laadunarviointijärjestelmässä kyselylomakkeella. Kyselyn vastausprosentti oli 88 %. Tulosten perusteella henkilöstön läsnäolo lasten kanssa on vahvaa ja lapsia lähestytään sensitiivisesti. Läsnäolo on edellytys lasta kunnioittavaan lähestymistapaan ja lasten vuorovaikutustaitojen kehittymiseen. Lasten identiteetin, toimintakyvyn ja hyvinvoinnin kannalta on keskeistä, että lapset pääsevät harjoittelemaan vuorovaikutustaitojaan, kuten itsensä ilmaisemista ja muiden ymmärtämistä yhdessä aikuisen kanssa. Lapsen aloitteisiin vastataan vastaanottavaisesti, jolloin hän tulee kuulluksi ja huomioiduksi omana itsenään. Aikuisen ymmärtävällä kohtaamisella harjoitellaan ja vahvistetaan lapsen tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittymistä. Arviointi vahvisti, että henkilöstön kyky myönteiseen ja sensitiiviseen vuorovaikutuksen opettajina on vahvaa sekä henkilöstöllä

on kykyä ymmärtää lasten erilaisia ilmaisun tapoja. Arvioinnin tuloksena huomiota tulee jatkossa kiinnittää lasten kiireettömään kohtaamiseen päivän eri tilanteissa ja erilaisiin lasten tunteiden säätelyä tukevien tapojen hyödyntämiseen arjen tilanteissa.

Varhaiskasvatuksessa lapsen tarvitsema tuki toteutetaan inklusiivisesti lapsen ryhmässä. Lapsen kehityksen ja oppimisen tuki sisältää pedagogisen ja rakenteellisen tuen sekä lapsen hyvinvointia tukevia järjestelyjä. Pedagogisia järjestelyjä Tammelassa ovat varhaiskasvatuksen erityisopettajan, varhaiskasvatuksen pedagogisen asiantuntijan tai varhaiskasvatuksen sosionomin tuki, varhaiserityiskasvatuksen lastenhoitajien tuki, lapsikohtainen ohjaaminen, erityisten apuvälineiden käyttö sekä tieto- ja viestintäteknologian käyttö esimerkiksi kommunikointiin käytettävä AAC-kansio. Rakenteellisia järjestelyjä ovat muun muassa ryhmän lapsimäärän pienentäminen sekä henkilöstön mitoittamiseen tai rakenteeseen liittyvät ratkaisut. Hyvinvointia tukevia muita järjestelyjä ovat esimerkiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiantuntijoiden antama ohjaus ja konsultaatio.

Tuen vaikuttavuuden arvioinnin avulla moniammatillinen henkilöstö arvioi sovittujen tukitoimien toteutumisesta lapsiryhmän toiminnassa. Arvioinnin tuloksena henkilöstö on sitoutunut tuen toteuttamiseen lapsen ryhmässä ja suunniteltu tuki on tuonut tulosta lasten kehityksessä ja oppimisessa. Inklusiivisesti toteutetut ratkaisut ovat osoittautuneet toimiviksi varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa. Erityisesti lapsiryhmien toiminnassa on panostettu tunne- ja vuorovaikutustaitojen sekä kielellisten taitojen kehittämiseen. Kaikissa päiväkodeissa toimitaan ProVaka-toimintamallin mukaisesti ja perhepäivähoidossa on alkanut Piki-tunnetaito-ohjelma. Kaikissa yksiköissä käytetään esimerkiksi kuvatukia osana lapsiryhmän toimintaa. Lapsiryhmän joustava jakaminen pienryhmätoimintaan, selkeät leikkiympäristöt sekä erityispedagogisen henkilöstötiimin jalkautuminen lapsiryhmiin ovat olleet eduksi tuen toteutumisessa. Päiväkodeissa käy säännöllisesti monialaisia asiantuntijoita, kuten toimintaterapeutti, toteuttamassa lapsen yksilöllistä tukea. Monialainen yhteistyö lapsen ryhmässä antaa lapselle mahdollisuuden osallistua ryhmän toimintaan lapsen omassa toimintaympäristössä.

Valmistelija: Kasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Lautakunta päättää merkitä arvioinnit tietoonsa saatetuksi.

Käsittely: Kasvatuspäällikkö Paula Laakso saapui kokoukseen klo 17:03 esittelemään asiaa lautakunnalle ja hän poistui kokouksesta klo 17:53 ennen päätöksen tekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Varhaiskasvatuksen asiakastytytyväisyyskysely 2025 koonti julkinen

- Liite 2 Raportti Vuorovaikutuksen sensitiivisyys ja ilmaisun tavat (henkilöstölomake) ei julkisuuteen
- Liite 3 Raportti Tammitarha 2025 ei julkisuuteen
- Liite 4 Raportti Porras 2025 ei julkisuuteen
- Liite 5 Raportti Perhepäivähoito 2025 ei julkisuuteen
- Liite 6 Raportti Ketut Ilvekset ja Siilit 2025 ei julkisuuteen
- Liite 7 Raportti Pikku-Oravat ja Liito-Oravat2025 ei julkisuuteen
- Liite 8 Raportti Puput ja Oravat 2025 ei julkisuuteen

Jakelu

Laakso Paula

Sivistyslautakunta

§ 21

19.03.2025

Lausunto: Papinsillan osayleiskaavan luonnos**SIVLA 19.03.2025 § 21**

221/10.02.02/2024

Kunnan kaavoituskatsauksessa vuodelle 2014 on ilmoitettu aloitettavaksi Papinsillan osayleiskaavan laatiminen. Kaavasuunnitelma on ollut yleisesti nähtävillä kunnan internetsivuilla ja kunnanvirastolla 27.6.-15.8.2024 välisenä aikana.

Ympäristölautakunta pyytää (12.2.2025 § 2) kaavamateriaalista lausunnon sivistyslautakunnalta. Materiaalit ovat esityslistan liitteinä.

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Sivistysjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta toteaa lausuntonaan Papinsillan osayleiskaavaluonnoksesta seuraavaa: Sivistyslautakunta suhtautuu luonnokseen myönteisesti. Alueen perusopetuslain 6 §:n mukainen lähikoulu tulisi olemaan Riihivalkaman koulu, jonka oppilasmäärä on selvässä laskussa. Koulukuljetukset kaava-alueelta Riihivalkamaan pitäisi hoitaa linja-autokuljetuksilla kevyenliikenteen väylien puuttumisen vuoksi. Olisikin tärkeää edistää kevyenliikenteen väylien saamista sekä Papinsillantielle että Nuutinkulmantielle.

Käsittely: Lautakunta keskusteli Papinsillan osayleiskaavan luonnoksesta. Keskustelun kuluessa sivistyslautakunta teki muutetun päätösehdotuksen.

Muutettu päätösehdotus:

Sivistyslautakunta toteaa lausuntonaan Papinsillan osayleiskaavaluonnoksesta seuraavaa: Sivistyslautakunta suhtautuu luonnokseen myönteisesti. Alueen perusopetuslain 6 §:n mukainen lähikoulu tulisi olemaan Riihivalkaman koulu. Koulukuljetukset kaava-alueelta Riihivalkamaan pitäisi hoitaa linja-autokuljetuksilla kevyenliikenteen väylien puuttumisen vuoksi. Olisikin tärkeää edistää kevyenliikenteen väylien saamista sekä Papinsillantielle että Nuutinkulmantielle.

Päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Pöytäkirjanote §2

Kaavaselostus liitteineen 6.2.2025

Suunnitelmakartta_plv_4500-5026

Viranomaisneuvottelu_kokouspäiväkirja 24.9.2024

Tammelan Papinsillan asemakaava-alueen luontotyyppi- ja kasvillisuus selvitys 2024

Kaavakartta 6.2.2025

OAS_Papinsilta_asemakaava

Pöytäkirjanote §12

Jakelu

Ympäristölautakunta

Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset

SIVLA 19.03.2025 § 22

Sivistyslautakunnalle on toimitettu kuntalain 410/2015 92 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut viranhaltijoiden päätökset.

Julkiset päätökset ovat nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Viranhaltijapäätökset ajalta 20.2.2025 - 12.3.2025 ovat löydettävissä CloudMeeting 3.0 -järjestelmässä.

Päätösehdotus: Lautakunta päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää lisäksi, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä mainittuja asioita.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 23

19.03.2025

Saapuneet kirjelmät ja päätökset

SIVLA 19.03.2025 § 23
70/12.00.01/2025

1. Opetushallitus, määräys 13.2.2025 OPH-533-2025
Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen
2. Opetushallitus, määräys 13.2.2025 OPH-532-2025
Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden 2011 muuttaminen
3. Opetushallitus, määräys 13.2.2025 OPH-531-2025
Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen
4. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 20.2.2025

Valmistelija: Sivistysjohtaja Pekka Lintonen puh. 050 339 3675
Hallintosihteeri Sirpa Holmberg puh. 050 597 4136

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää lisäksi, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä mainittuja asioita.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 9 Nuva pöytäkirja 20.2.2025

Oheismateriaali

Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen / Opetushallituksen määräys 13.2.2025 / OPH-533-2025
Perusopetuksen aamu ja iltapäivätoiminnan perusteiden 2011 muuttaminen / Opetushallituksen määräys 13.2.2025 / OPH-532-2025
Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen / Opetushallituksen määräys 13.2.2025 / OPH-531-2025

Jakelu

Lehtoranta Katja
Hackzell Ilona
Saarikallio Johanna
Forstén Miika
Nuorisovaltuusto

Sivistyslautakunta

§ 24

19.03.2025

Sivistysjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat

SIVLA 19.03.2025 § 24

Sivistysjohtaja Pekka Lintonen esittelee sivistyslautakunnalle ajankohtaisia asioita.

1. Oppilasmäärä 1.3.2025 ja –ennusteet 2025-2031.

2. Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2024 ja 1.1.-31.12.2025 tilanteessa 11.3.2025 sisältäen myös investointien toteutumat.

Valmistelija: Sivistysjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aihetta.

Päätös: Sivistyslautakunta merkitsi tietoonsa saatetuksi sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

Liitteet

Liite 10 Oppilasmäärät 1.3.2025

Liite 11 Oppilasennuste 2025-2031 pöytäkirjan versio

Oheismateriaali

Toteutumavertailu 1.1.-31.12.2024 11.3.2025 tilanteessa

Toteutumavertailu 1.1.-31.12.2025 11.3.2025 tilanteessa

Toteutumavertailu 1.1.-31.12.2024 investoinnit 11.3.2025 tilanteessa

Toteutumavertailu 1.1.-31.12.2025 investoinnit 11.3.2025 tilanteessa

Jakelu

Lehtoranta Katja
Hackzell Ilona
Saarikallio Johanna
Forstén Miika
Ojanen Soili
Takala Petri
Laakso Paula

Sivistyslautakunta

§ 25

19.03.2025

Muut esille tulevat asiat

SIVLA 19.03.2025 § 25

Selvitys Yhtenäiskoulun irtaimiston ja kaluston kierrätyksestä.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
Lisäksi lautakunta päätti pyytää yhtenäiskoululta tarkemmat
lisäselvitykset irtaimiston ja kaluston kierrätyksestä seuraavaan
kokoukseen 16.4.2025 mennessä.

Liitteet

Liite 12 Selvitys Yhtenäiskoulun irtaimiston ja kaluston kierrätyksestä

Jakelu

Lehtoranta Katja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.