

Tekninen lautakunta

AIKA 19.12.2024 klo 17:03 - 18:25**PAIKKA** Tammelan kunnantalo, kokoushuone 253**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 39	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 40	Tammelan Vesihuoltolaitoksen hinnoittelun tarkistaminen	6
§ 41	Kaukolan jätevesiviemärilinjan rakentaminen	8
§ 42	Hulevesien tulvariskiarvion tarkistaminen 2024	10
§ 43	Kaukjärven teollisuushallin lisämääräraha	11
§ 44	Työpaikkaruokailusta suoritettava korvaus ja ulkopuolisten ruokailijoiden ruoasta suoritettava korvaus 1.1.2025	13
§ 45	Teknisen lautakunnan kokouspäivät 1.1.-31.12.2025	16
§ 46	Teknisen johtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	17
§ 47	Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset	18

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ojansuu Ismo	17:03 - 18:25	Puheenjohtaja	
	Nissinen Jere	17:03 - 18:25	Varapuheenjohtaja	
	Bergström Veija	17:03 - 18:25	Jäsen	
	Nissilä Minna	17:03 - 18:25	Jäsen	
	Uusitalo Terhi	17:03 - 18:25	Jäsen	
	Ylitalo Reijo	17:03 - 18:25	Jäsen	

Muu	Vainio Heikki	17:03 - 18:25	Kunnanhallituksen edustaja	
	Kauppi Jari	17:03 - 18:25	Esittelijä	
	Hakala Anna Leena	17:03 - 18:25	Pöytäkirjanpitäjä	
	Torikka Jonne	17:06 - 17:20	Asiantuntija	§:t 40-42

Poissa	Saaristo Outi		Jäsen	
	Alatalo Juuso		Kunnanjohtaja	
	Pura Eero		Kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Ahola Lauri		Nuorisovaltuutettu	
	Vainio Tuukka		Nuorisovaltuutettu	

ALLEKIRJOITUKSET

Ismo Ojansuu
puheenjohtaja

Anna Leena Hakala
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

39 - 47

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Julkisessa tietoverkossa 23.12.2024

allekirjoitus

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Tekninen lautakunta § 39

19.12.2024

Kokouksen järjestäytyminen

TEKLA 19.12.2024 § 39

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 136 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 140 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 13.12.2024.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan teknisen lautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 23.12.2024.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 142 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) päättää tarkastaa pöytäkirjan kokouksessa sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 40

19.12.2024

Tammelan Vesihuoltolaitoksen hinnoittelun tarkistaminen**TEKLA 19.12.2024 § 40**

379/02.05.00/2024

Tammelan Jäteveden perusmaksuja on korotettava vastaamaan nykyisiä kustannuksia.

Tammelan vesihuoltoverkosto tarvitsee lähivuosina yhä enemmän kunnostustöitä, jotta pystymme jatkossakin varmistamaan asukkaille luotettavan ja toimintavarmen vesihuollon. Saneerausinvestoinnit ovat keskeisiä myös ympäristöhaittojen minimoimiseksi, sillä huonokuntoinen verkosto on altis häiriöille. Vuotavat tai huonokuntoiset viemärit voivat aiheuttaa kiinteistötulvia, ylivuotoja tai lisäkuormitusta, mikä lisää ympäristöhaittoja. Nykyisillä vesimaksuilla näitä välttämättömiä investointeja ei kuitenkaan pystytä kattamaan.

Vesihuoltolain mukaan vesihuoltolaitoksen on katettava maksutuloillaan kaikki menonsa eli käyttötaloutensa, investointinsa ja pääomakustannuksensa.

Maksurakennetta on kehitettävä siten, että tulevaisuudessa pystytään aiempaa paremmin kattamaan perusmaksutuloilla vesihuollon vedenkulutuksesta riippumattomia kiinteitä kustannuksia.

Myös vesihuollon muista palveluista perittäviä maksuja on päivitetty vastaamaan nousseita kustannuksia.

Liitteet: Päivitetyt Taksat liite, 1.
Vesilaitosten hintavertailu, liite 2.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Jonne Torikka p. 050 313 2140
Työnjohtaja Lauri Ryhtä p. 050 4383312

Esittelijä: Tekninen johtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää korottaa vesihuollosta perittäviä maksuja päivitetyn taksataulukon mukaisesti 1.4.2025 alkaen.

Käsittely kokouksessa:

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Jonne Torikka oli asiantuntijana läsnä kokouksessa teams-yhteydellä klo 17.06 – 17.20 ja poistui kokouksesta ennen tämän pykälän päätöksentekoa.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Vesihuoltolaitos

Tekninen lautakunta § 22
Tekninen lautakunta § 41

05.09.2024
19.12.2024

Kaukolan jätevesiviemärilinjan rakentaminen

TEKLA 05.09.2024 § 22

Vuoden 2024 talousarviossa on varattu 80 000 € Kaukolan kylän jätevesiviemärin täydennykseen. Kylään on suunniteltu halkaisijaltaan 63 mm paineellinen runkoviemäri, joka liitetään loppuvuodesta valmistuneeseen Porras- Riihivalkama jätevesilinjaan. Lähelle Kaukolantien alitusta (varaus olemassa) rakennetaan uusi linjapumppaamo. Kiinteistöille on ennestään rakennettu Etelä-Tammelan vesihuolto Oy:n vesijohto, jota täydennetään samalla ainakin yhdellä liittijällä.

Kylän asukkaille on 22.5.2024 pidetty esittely- ja keskustelutilaisuus kunnantalolla, jossa esitettiin alustava suunnitelma jätevesiviemärin linjauksesta. Tilaisuudessa saatiin muutamia hyviä pieniä parannusehdotuksia kyläläisiltä.

Kiinteistönomistajien kanssa on käyty maastossa yhdessä kävelemässä linja läpi 25.7.2024 ja 12.8.2024. Osa linjasta on merkitty kepeillä maastoon.

Kunta ei ole yleensä maksanut pienen runkolinjan sijoittamisesta maanomistajille sijoituskorvausta, mutta linjapumppaamon sijoittamisesta maksetaan kertakorvaus maanomistajalle.

Suunnitelmakartta on ollut nähtävillä kunnantalon ilmoitustaululla ja kunnan internet sivuilla 3.7.- 18.8.2024 välisenä aikana. Kiinteistön omistajille lähetettiin ilmoitus nähtävillä olosta ja suunnitelmakartta, sekä liittymishakemus. Alueelta on tullut viisi liittymishakemusta tähän mennessä. Muistutuksia ei ole tullut.

Runkolinja rakennetaan tuntitöinä kunnan johtamana käyttäen tuntityöpuitesopimus toimijoita, jotka kilpailutettiin keväällä 2024. Linjapumppaamoista ja putkimateriaalit pyydetään tarjoukset tavarantoimittajilta.

Liite Kaukolan viemäröintisuunnitelma

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Jonne Torikka p. 050 313 2140

Esittelijä: Tekninen johtaja

Päätösehdotus: Lautakunta päättää hyväksyä suunnitelman Kaukolan viemäriin täydentämisen toteuttamiseksi. Suunnitelmiin voidaan tarvittaessa tehdä vielä teknisluonteisia tarkennuksia.

Käsittely kokouksessa:

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Jonne Torikka oli läsnä asiantuntijana § 22 käsittelyn aikana klo 17.02 - 17.10 ja poistui kokouksesta ennen tämän pykälän päätöksentekoa.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Toiminta-alueen kiinteistöt

TEKLA 19.12.2024 § 41
275/11.01.05.00/2024

Työaikainen suunnitelman muutos

Kaukolan viemäriajajennuksen työn aikana joudutaan muuttamaan alkuperäistä suunnitelmaa siten, että suunniteltu viemäri linja metsän poikki ei onnistu. Alueelta löytyi maanomistajan metsäalueilleen teettämässä inventoinnissa metsälakikohde, johon ei voi kajota. Tämä aiheuttaa sen, että Vesilaitos ei tee ollenkaan uutta linjapumppaamoja ja Kaukolantielle tehdään uusi alitusputki.

Muuttuneessa suunnitelmassa on maanomistajien kanssa sopimukset tehtynä. Muutos ei vaikuta muuten viemäri linjan toimintaan, eikä aikatauluun.

Liite: Uusi viemäri linjan suunnitelma kartta

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Jonne Torikka p. 050 313 2140

Esittelijä: Tekninen johtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedokseen työaikaisen suunnitelmamuutoksen.

Käsittely kokouksessa:

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Jonne Torikka oli asiantuntijana läsnä kokouksessa teams-yhteydellä klo 17.06 – 17.20 ja poistui kokouksesta ennen tämän pykälän päätöksentekoa.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 42

19.12.2024

Hulevesien tulvariskiärvion tarkistaminen 2024**TEKLA 19.12.2024 § 42**

220/11.01.01.00/2024

Edellisen käsittelyn jälkeen on Kydön asuntoalueen hulevesien purkautumista muutettu ja tehty myös uusi maantien alitus. Toimenpiteet tehtiin parantamaan alueen hulevesien hallintaa.

Edellisellä suunnittelukaudella 2018 alustavassa arvioinnissa käytetyt tiedot eivät ole tarkistuksessa muuttuneet.

Oheismateriaali Tekninen lautakunta 12.12.2018 § 55
Tekninen lautakunta 12.6.2019 § 25

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Jonne Torikka p. 050 313 2140

Esittelijä: Tekninen johtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedokseen ja todeta tarkastelussaan, että Tammelan kunnan arvioinnissa käytetyt tiedot eivät ole merkittävästi muuttuneet.

Käsittely kokouksessa:

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Jonne Torikka oli asiantuntijana läsnä kokouksessa teams-yhteydellä klo 17.06 – 17.20 ja poistui kokouksesta ennen tämän pykälän päätöksentekoa.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Ympäristönvalvonta

Kunnanhallitus	§ 211	25.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 44	09.12.2024
Tekninen lautakunta	§ 43	19.12.2024

Kaukjärven teollisuushallin lisämääräraha

KHALL 25.11.2024 § 211

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 25.9.2023 käynnistänyt 1.8 milj. euron hallihankkeen Kaukjärven teollisuusalueelle. Käynnistämisen johdosta esitettiin 700 000 euron lisämäärärahaa vuodelle 2023 sekä 1.1 milj. euroa talousarvion investointiosaan vuodelle 2024. Hallihankkeen aloitus vuonna 2023 viivästyi, eikä suunnitellut kustannukset toteutuneet kokonaisuudessaan, kustannuksia kertyi vain noin 150 000 euroa.

Rakentamisen varhaisessa vaiheessa kohteessa todettiin alueen pohjaolosuhteissa merkittävä poikkeama, joka ei ilmennyt tehdyissä pohjatutkimuksissa. Pohjarakentaminen muuttui merkittävältä osin louhinnaksi, jota lopulta oli yli 3000 m³, jolla oli merkittävä vaikutus rakennuskustannuksiin.

Hankkeen alkuvaiheessa myös yrittäjän toimintaan liittyvän materiaalien logistinen käsittely toi esiin laajemman piha-alueen tarpeen, joka ei yksinään olisi ollut vaikutuksiltaan merkityksellinen mutta yhdessä pohjarakentamisen muuttuessa kustannusten vaikutus oli huomattava.

Tekninen palvelualue hakee talousarvion muutosta niin, että 2023 toteutumattoman lisämäärärahan osuus 550 000 vuodelta 2023 sekä nyt laajentuneet aluerakentamisen kustannukset tuovat yhdessä koko hankkeelle noin 500 000 vajeen sekä vuoden 2024 talousarvion investointiosan 900 000 lisämäärärahatarpeen.

Kohonneilla kustannuksilla ei ole vaikutusta kohteen kuukausivuokraan.

Asiaa on käsitelty puhelimitse teknisen lautakunnan jäsenten keskuudessa.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, p. 040 8611 788

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Esitetään kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle vuoden 2024 talousarvion investointiosaan 900 000 euron lisämäärärahan myöntämistä Kaukjärven teollisuushallihankkeelle.

Asian käsittely: Tekninen johtaja Jari Kauppi oli läsnä kokouksessa tämän asian sekä §:ssä 197 käsitellyn asian esittelyn ajan klo 19.00—19.06. Hän poistui kokouksessa ennen päätöksentekoa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

KVALT 09.12.2024 § 44

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle vuoden 2024 talousarvion investointiosaan 900 000 euron lisämäärärahan myöntämistä Kaukjärven teollisuushallihankkeelle.

Päätös: Valtuusto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ote: Tekninen lautakunta, tekninen johtaja, pääkirjanpitäjä

TEKLA 19.12.2024 § 43
180/10.03.02.01/2023

Kaukjärven teollisuusalueelle rakennetun uusi halli on rakennuksen osalta valmistunut suunnitellusti elokuun loppuun 2024.

Hankkeelle on esitetty lisämäärärahaa Tammelan kunnanhallituksen 25.11.2024 pidetyssä kokouksessa ja jonka kunnanvaltuusto 9.12.2024 hyväksytysti päätti.

Lisämäärärahan perusteena oli vuodelle 2023 ennakoitujen kustannukset, jotka eivät tuolloin toteutuneet ja alkuperäistä suunnitelmaa laajempi piha-alue sekä tähän kohdistuva kohteen pohjatutkimuksen poikkeama toteutuneen pohjarakentamisen osalta.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, p. 040 8611 788

Esittelijä: Tekninen johtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen Kaukjärven teollisuusalueen uuden hallin lisämäärärahakäsittelyn.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 44

19.12.2024

Työpaikkaruokailusta suoritettava korvaus ja ulkopuolisten ruokailijoiden ruoasta suoritettava korvaus 1.1.2025**TEKLA 19.12.2024 § 44**

364/01.04.03/2024

Työnantajan työpaikkaruokaloissa peritään pääateriasta (lounas, päivällinen, kouluaterian luonteinen ateria) toimivaltaisen viranomaisen päätöksen mukaan vähintään ravintoedun verotusarvon ja enintään omakustannushinnan mukainen korvaus (KVTES VI luku 4 § 1 mom.).

Soveltamisohjeen mukaan laitosuokalan (ruokaa valmistetaan pääasiassa muille kuin henkilöstölle) omakustannushinnassa otetaan huomioon ruoka-aineiden hankinta- ja kuljetuskustannukset, ruokahuoltohenkilöstön palkat sosiaalikustannuksineen ja arvonnisävero.

Mikäli viranhaltija/työntekijä koulussa, päiväkodissa taikka lastenhuoltolaitoksessa, sairaalassa tai muussa hoitolaitoksessa työvuorossa ollessaan määrätään osallistumaan valvojana tai ohjaajana esimerkkiruokailijana, ei ateriasta tällöin peritä korvausta (KVTES VI luku 4 § 2 mom.).

Kunnan hallintosäännön 29 §:n mukaan ruoka- ja puhdistuspalvelut kuuluvat teknisen lautakunnan tehtäväalueeseen, niin ikään 29 §:n mukaan lautakunnan ratkaisultaan kuuluu päättää mm. toimialtaan kunnalle kuuluvien maksujen ja taksojen vahvistamisesta, mikäli päätösvaltaa ei ole siirretty viranhaltijalle.

Soveltamisohjeen mukaan, jollei ateriasta peritä korvausta, se katsotaan verotettavaksi luontoiseduksi.

Em. 2 mom. mukaisesti korvausta ei ole peritty seuraavilta henkilöstöryhmiltä:

- opettajat
 - kouluavustajat
 - varhaiskasvatuksen henkilökunta
 - koulujen, päiväkotien ja palvelutalojen ruokapalveluhenkilökunta.
- Ruokapalveluhenkilökunnan korvauksetta saaman ravintoedun arvo on jäljempänä kerrotulla tavalla verohallinnon päätökseen perustuen suurempi kuin muiden henkilöstöryhmien, joissa on kyse ns. valvonta-ateriasta.

Eri toimipisteiden osalta on laskettu niiden aterioiden omakustannushinnat seuraavasti:

Kouluruokailun kustannukset (talousarvio 2025) €:	
Elintarvikkeet	237.500
Palkat	193.347

Eläkekulut	32.760
Henkilöstösivukulut	6.790
Hallinto	<u>16.167</u>
Kustannukset yhteensä	486.564
Ateriamäärät kouluissa kpl (TA 2025)	119.543

Em. kustannuksiin perustuva kouluruokailun omakustannushinnan mukainen korvaus v. 2025 €:

Nettoateriakustannukset / ateria	4,07
Alv 14 %	<u>0,57</u>
Ateriakustannukset	4,64

Verottaja päättää marraskuussa seuraavana vuonna toimitettavassa verotuksessa noudatettavat luontoisetujen laskentaperusteet. Em. päätöksen 12 § Ravintoetu mukaan:

"Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitoshuokailun yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään verottajan marraskuussa 2024 vahvistamaa hintaa. Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on verottajan marraskuussa 2024 vahvistama hinta.

Myös kunnassa työharjoittelussa olevien opiskelija-aterioiden, ulkopaikkakuntalaisten TET-oppilaiden aterioiden, vierasaterioiden hinnat tulee vahvistaa.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikkö Satu Tienhaara p. 050 3828 505

Esittelijä: Tekninen johtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää

- 1) opettajien, kouluavustajien, varhaiskasvatuksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä korvauksetta saaman ravintoedun arvoksi verottajan marraskuussa 2024 vahvistaman hinnan 5,16 €.
- 2) ruokapalveluhenkilökunnan korvauksetta saaman ravintoedun arvoksi verottajan marraskuussa 2024 vahvistaman hinnan 6,45 €
- 3) muissa kuin 1 ja 2 kohdan mukaisissa tapauksissa koulujen muun henkilökunnan kouluruokailusta perittäväksi korvaukseksi 6,45 €.
- 4) kunnan toimipaikoissa työharjoittelussa olevien opiskelijoiden, TET-harjoittelussa olevien ulkopaikkakuntalaisten oppilaiden aterioiden hinnaksi verottajan marraskuussa 2024 vahvistaman hinnan 6,45 € (alv 14%). Työharjoittelussa olevan työharjoittelijan itse maksaessa ateriansa, hinta on verottaja marraskuussa 2024 vahvistama hinta 6,45 €.
- 5) vierasateriasta perittäväksi korvaukseksi kaikissa kohteissa 7,60 €.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Kunnan työntekijät

Tekninen lautakunta

§ 45

19.12.2024

Teknisen lautakunnan kokouspäivät 1.1.-31.12.2025**TEKLA 19.12.2024 § 45**

344/00.00.01.00/2024

Hallintosäännön 131 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Lautakunnan tulee päätää kokousajat vuodelle 2025.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija:

Tekninen johtaja Jari Kauppi, p. 040 8611 788
Hallintosihteeri Anna Leena Hakala, p. 040 753 8660

Esittelijä:

Tekninen johtaja

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päätää vahvistaa kokouspäivät vuodelle 2025: 6.2., 10.4., 12.6., 4.9., 2.10., 6.11. sekä 4.12. Kokoukset aloitetaan klo 17.00 ja ne pidetään kunnantalolla.

Päätös:

Tekninen lautakunta päätti vahvistaa kokouspäivät ajalle 1.1.-30.6.2025: 6.2., 10.4. ja 12.6. Kokoukset aloitetaan klo 17.00 ja ne pidetään kunnantalolla.

Tekninen lautakunta § 46

19.12.2024

Teknisen johtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat

TEKLA 19.12.2024 § 46

Tekninen johtaja esittelee lautakunnalle muut ajankohtaiset asiat sekä toteutumat tilanteessa 12.12.2024 sisältäen myös investointien toteutumat.

Oheismateriaali: Toteumavertailu 1.1.-31.12.2023
Toteumavertailu 1.1.-31.12.2024 tilanteessa 12.12.2024
Investoinnit 2024 tilanteessa 12.12.2024

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, p. 040 8611 788

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi teknisen johtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aiheita.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 47

19.12.2024

Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset

TEKLA 19.12.2024 § 47

Tekniselle lautakunnalle on toimitettu kuntalain (410/2015) 92 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut viranhaltijoiden päätökset. Julkiset päätökset ovat nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Viranhaltijapäätökset ajalta 1.11.2024 – 12.12.2024 ovat löydettävissä CloudMeeting 3.0 -järjestelmässä.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää merkitä päätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää lisäksi, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä mainittuja asioita.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 41201
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.