

**Kunnanhallitus**

---

**AIKA** 25.11.2024 klo 17:00 - 20:42**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 194	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 195	Talousarvio 2025	7
§ 196	Tammelan kunnan taloustilanne 31.10.2024 ja asukasluvun kehitys 31.10.2024 sekä työllisyystilanne 30.9.2024	9
§ 197	Ostotarjous kiinteistöstä 834-441-1-162 / Matintuomio	10
§ 198	Kulttuuripalkinto 2024	12
§ 199	Talous- ja hallintojohtajan viran täyttäminen	14
§ 200	Vuonna 2025 toimitettavien alue- ja kuntavaalien ennakoöänestyspaikat ja aukioloajat Tammelan kunnassa	17
§ 201	Vuonna 2025 toimitettavien alue- ja kuntavaalien vaalipäivän äänestyspaikat Tammelan kunnassa	20
§ 202	Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleihin	22
§ 203	Tammelan kunnan tietosuojapolitiikan hyväksyminen	25
§ 204	Kunnanhallituksen kevätkauden 2025 kokousaikataulu	26
§ 205	Valtuuston kevätkauden 2025 kokousaikataulu	28
§ 206	Kunnanvaltuuston 11.11.2024 tekemien päätösten täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta	30
§ 207	Kunnanjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	32
§ 208	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	32
§ 209	Ilmoitusasiat	33
§ 210	Osakkeiden vastaanotto	34
§ 211	Kaukjärven teollisuushallin lisämääräraha	35

## OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pura Eero	17:00 - 20:42	Puheenjohtaja	
	Alarto Manu	17:05 - 20:29	Jäsen	
	Pärssinen Simo	17:00 - 20:42	Jäsen	
	Rahkonen Maija-Stiina	17:00 - 20:42	Jäsen	
	Rauhaniemi Jenni	17:00 - 20:42	1. varapj.	
	Suutela Katariina	17:00 - 20:42	Jäsen	
	Vainio Heikki	17:00 - 20:42	2. varapj.	

Muu	Jasu Olli-Pekka	17:00 - 20:42	Kv:n pj.	
	Kaunisto Jyri	17:00 - 20:42	Kv:n 2. varapj.	
	Koivula Jarkko	17:04 - 20:42	Kv:n 3. varapj.	
	Laajalehto Arja	17:00 - 20:42	Kv:n 1. varapj.	
	Alatalo Juuso	17:00 - 20:42	Esittelijä	
	Jokikoivu-Hiukkamäki Jaana	17:00 - 20:42	Pöytäkirjanpitäjä	
	Kauppi Jari	17:34 - 18:31 19:00 - 19:06	Tekninen johtaja	§ 195, 197, 211
	Laakso Paula	17:34 - 18:31	Kasvatuspäällikkö	§ 195
	Laine Sirkka	19:10 - 19:26	Kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori	§ 198
	Lepola Tiina	17:04 - 17:28	Asiantuntija	
	Lintonen Pekka	17:34 - 18:31	Sivistysjohtaja	§ 195
	Pakkanen Paula	17:34 - 18:31	Pääkirjanpitäjä	§ 195
	Sillanpää Mira	17:04 - 17:28	Asiantuntija	

Poissa	Saarela Jenny		Asiantuntija	
--------	---------------	--	--------------	--

## ALLEKIRJOITUKSET

Eero Pura  
puheenjohtaja

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki  
pöytäkirjanpitäjä

## KÄSITELLYT ASIAT

194 - 211

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

§ 210 tarkastettu kokouksessa 25.11.2024

Muut §:t:

Katariina Suutela  
pöytäkirjantarkastaja

Heikki Vainio  
pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO**

Julkisessa tietoverkossa 28.11.2024

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki  
hallintopäällikkö

---

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.  
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

## Kokouksen järjestäytyminen

KHALL 25.11.2024 § 194

### Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on 19.12.2022 § 297 päättänyt, että kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, tallentamalla kokouskutsu ja esityslista oheismateriaaleineen ja liitteineen sähköiseen kokousjärjestelmään sekä sähköpostitse jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, valtuustolle, tarkastuslautakunnalle sekä johtoryhmälle neljä (4) päivää ennen kokousta. Lisäksi kunnanhallitus on päättänyt, että esityslista julkaistaan kunnan www-sivuilla neljä (4) päivää ennen kokousta ja toimitetaan sähköpostitse tiedotusvälineille (Forssan Lehti, Hämeen Sanomat ja Yle Hämeenlinna).

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 136 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 140 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 21.11.2024.

### **Pöytäkirjantarkastajat**

Hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimitelimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Katariina Suutela ja Heikki Vainio.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 27.11.2024. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 28.11.2024.

### **Asioiden käsittelyjärjestys**

Hallintosäännön 142 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitelin toisin päättä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Katariina Suutelan ja Heikki Vainion, jotka toimivat samalla myös äänenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,

- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Katariina Suutelan ja Heikki Vainion, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) muuttaa käsittelyjärjestystä siten, että lisälistalla kokoukseen tuotu asia Kaukjärven teollisuushallin lisämäärärahasta (§ 211) käsitellään kiinteistön ostotarjouksen (§ 197) jälkeen.

Kokouksen järjestäytymisen jälkeen, ennen varsinaisten kokousasioiden käsittelyä, kuultiin klo 17.04—17.28 Mira Sillanpään ja Tiina Lepolan ajankohtaiskatsaus TyöHämeestä.

Ajankohtaiskatsauksen aikana Jarkko Koivula saapui kokoukseen klo 17.04 ja Manu Alarto klo 17.05.

Kunnanhallitus

§ 195

25.11.2024

## Talousarvio 2025

### KHALL 25.11.2024 § 195

255/02.02.00/2024

Valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Valtuuston tulee päättää kuntastrategiasta, talousarviosta ja taloussuunnitelmasta (Kuntalaki 14 §). Talousarvion valmistelusta vastaa kunnanhallitus sekä kukin toimitin omalla tehtävälueellaan.

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen (Kuntalaki 110 §).

Kunnanhallitus määritteli kokouksessaan 12.8.2024 (§ 125) seuraavat talousarvion ja taloussuunnitelman periaatteet vuodelle;

- 1) Kunnan taloutta ja palvelutoimintaa hoidetaan suunnittelukaudella 2025-2027 siten, että kunnan talous pysyy tasapainossa;
- 2) Vuoden 2025 talousarviota tullaan valmistelemaan siitä lähtökohdasta, että vuosikate ylittää lainanlyhennykset sekä investoinnit (pl. yhtenäiskoulu), jolloin turvataan maksuvalmius;
- 3) Valtionosuus- ja verotuloennusteita tullaan seuraamaan ja niiden vaikutukset talousarvion valmistelussa tullaan huomioimaan.

Kokouksessaan 12.8.2024 kunnanhallitus antoi tarkentuneisiin laskelmiin perustuen palvelualuekohtaiset raamit. Raamin lähtökohdaksi pidettiin kiinni riittävän hyvästä vuosikatteesta vuodelle 2025 sekä talouden tasapainosta.

## Talousarvio 2025

Kunnan verotulojen ennustetaan nousevan tähän vuoteen verrattuna noin 0,8 miljoonaa euroa. Ensi vuoden verotuloarvio on 14,1 miljoonaa euroa, kun vuoden 2024 arvio on 13,3 miljoonaa euroa. Valtionosuuksien tämän hetken arvion mukaan pysyisivät vuonna 2025 hyvin lähellä vuoden 2024 tasoa. Valtionosuus on arvion mukaan 4,5 miljoonaa euroa vuonna 2025. Valtionosuus tulee sisältämään TE-

palvelu-uudistuksen valtionosuuden ja tämä vaikuttaa peruspalveluiden valtionosuuden kokonaisuuteen.

Vuoden 2025 talousarvio osoittaa vuosikatteeksi noin 2,0 miljoonaa euroa. Investointiesitys on noin 4,9 miljoonaa euroa vuodelle 2025. Merkittävimmät investoinnit ovat edellisten vuosien tapaan uusi yhtenäiskoulu sekä uutena investointina kunnantalon remontti.

Kulupuolella nousua on henkilöstökuluissa, kun palkkaratkaisut nostavat kuluja arviolta 2,0 %. Korkea investointien taso näkyy myös käyttötaloudessa kasvavina korkokuluina. Yhtenäiskoulun rakentaminen tullaan rahoittamaan pääosin lainarahalla ja korkea korkotaso aiheuttaa vuodelle 2025 noin 160 000 korkokulujen kasvun.

Vuoden 2025 talousarvio osoittaa vuosikatteeksi noin 2,0 miljoonaa euroa ja tilikaudesta tulisi tällä talousarviolla niukasti ylijäämäinen.

Liitteenä on talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027.

- Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Jenny Saarela
- Esittelijä: Kunnanjohtaja
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää 2025 talousarviota valtuustolle hyväksyttäväksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää antaa kunnanjohtajalle oikeuden tehdä talousarvioesitykseen teknisluonteisia korjauksia/muutoksia.
- Asian käsittely: Tekninen johtaja Jari Kauppi, kasvatuspäällikkö Paula Laakso, sivistysjohtaja Pekka Lintonen ja pääkirjanpitäjä Paula Pakkanen olivat kokouksessa läsnä asian esittelyn ajan klo 17.34—18.31. He poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.
- Päätös: Kunnanhallitus päätti esittää vuoden 2025 talousarviota ja vuosien 2026—2027 taloussuunnitelmaa valtuustolle hyväksyttäväksi sillä muutoksella, että talousarviokirjan teknisten palveluiden osuuteen tehdään tekstimuutos koskien Myllykylän koulua (sivu 32).



Kunnanhallitus

§ 196

25.11.2024

**Tammelan kunnan taloustilanne 31.10.2024 ja asukasluvun kehitys 31.10.2024 sekä työllisyystilanne 30.9.2024****KHALL 25.11.2024 § 196**

10/02.02.00/2023

Taloustilanteen, asukasluvun kehityksen ja työllisyystilanteen raportoinnin tarkoituksena on pitää kunta ajan tasalla tietojen osalta ja varmistaa, että muutoksiin voidaan reagoida nopeasti. Kunnan johtoryhmä ja kunnanhallitus seuraavat taloutta ja tilinpäätösennustetta kuukausittain raportoinnin avulla ja valvovat, että kehitys menee oikeaan suuntaan.

Kunnan talous etenee talousarviossa arvioidun mukaisesti. Toimintatuottojen toteuma on n. 3,3 miljoonaa euroa, joka on 97,4 % talousarviossa arvioidusta. Toimintakulut ovat n. 15,9 miljoonaa euroa, joka on 82,9 % talousarviossa arvioidusta. Vuosikate on 2 480 002 euroa, joka on 134,6 % talousarviossa arvioidusta.

Liitteenä on raportti taloustilanteesta 31.10.2024, asukasluvun kehityksestä 31.10.2024 ja työllisyystilanteesta 30.9.2024 sekä Tammelan kunnan talouden toteutuma 1.1.-31.10.2024.

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Jenny Saarela

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Tammelan kunnan taloustilanteen 31.10.2024, asukasluvun kehityksen tilanteen 31.10.2024 sekä työllisyystilanteen 30.9.2024.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

**Ostotarjous kiinteistöstä 834-441-1-162 / Matintuomio****KHALL 25.11.2024 § 197**

Jose Gröndahl on tehnyt ostotarjouksen Tammelan keskustaajaman Rauhaniemi-Matintuomio asemakaava-alueelle sijoittuvasta 1365,55 m<sup>2</sup> alueesta, alueen kiinteistötunnus on 834-441-1-162. Kiinteistö koostuu kolmesta eri alueesta, tarjous kohdistuu liitekartassa olevaan alueeseen. Tarjoaja on ostamassa viereistä kiinteistöä 834-441-1-161 ja tämä ostotarjous perustuu yritystoimintansa laajennusmahdollisuuden valmisteluun.

Tarjottu hinta on 1,5 €/m<sup>2</sup>. Alue on muodoltaan kaistamainen alue, jonka Matintuomientien vastakkaisella VL-alueen reunalle on kaavassa esitetty johdoille varattu alue.

Tarjotun hinnan voidaan katsoa noudattavan Tammelan asettamia teollisuustonttien hintoja, joihin huomioidaan olemassa oleva 75 % alennus. Alue on pinta-alaltaan pienehkö erillisen yritystoiminnan toteuttamiseen sekä myös kaavallisesti suunniteltu osaksi kiinteistöä 834-441-1-161.

Tämä myyntipäätös tehdään ehdollisena. Tarjouksen kohteena olevan kiinteistön 834-441-1-162 kauppakirja allekirjoitetaan, kun kiinteistö 834-441-1-161 on siirtynyt tarjouksen tehneen omistukseen. Ostaja maksaa tarvittavat kiinteistökauppaan kohdistuvat lohkomiskustannukset.

Oheismateriaalit: Ostotarjous  
Sijaintikartta  
Asemakaavaote  
Kauppakirjaluonnos

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, p. 040 8611 788

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen, jolla kunta myy ja luovuttaa Jose Gröndahlille liitteen mukaisen 1365,55 m<sup>2</sup> alueen kiinteistöstä 834-441-1-162 hintaan 1,5 €/m<sup>2</sup>, jolloin kokonaishinnaksi muodostuu 2048,36 € ja
- 2) antaa talous- ja hallintojohtajalle tai hänen sijaiselleen oikeuden tehdä vähäisiä muutoksia luonnoksen mukaiseen kauppakirjaan.

Päätös on ehdollinen, kunnes viereinen kiinteistö 834-441-1-161 on siirtynyt tarjouksen tehneen omistukseen.

Kauppakirjaan voidaan tehdä vielä teknisluonteisia korjauksia.

Asian käsittely: Tekninen johtaja Jari Kauppi oli läsnä kokouksessa tämän asian sekä §:ssä 211 käsitellyn asian esittelyn ajan klo 19.00—19.06. Hän poistui kokouksessa ennen päätöksentekoa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ote: Jose Gröndahl, tekninen johtaja

Kunnanhallitus

§ 198

25.11.2024

**Kulttuuripalkinto 2024****KHALL 25.11.2024 § 198**

340/12.03.01/2024

Kunnanhallitus on kokouksessaan 28.10.2024 § päivittänyt kulttuuripalkinnon jakoa koskevan ohjeen. Tavanomaisesti esitykset pyydetään lokakuun loppuun mennessä, mutta sääntömuutoksen vuoksi tänä vuonna esitykset pyydettiin toimittamaan viimeistään 15. marraskuuta. Kulttuuripalkinnosta tiedotettiin Tammelan kunnan sosiaalisen median kanavissa sekä kunnan verkkosivuilla.

Määräaikaan mennessä tehtiin yhteensä 31 ehdotusta, kahdeksasta (8) eri tahosta Tammelan kunnan Kulttuuripalkinnon 2024 saajaksi. Lisäksi sähköisellä lomakkeella oli kaksi tyhjää ehdotusta.

Kulttuuripalkinto 2024 saajaksi ehdotettiin seuraavia tahoja:

- Kalle Kaunisto
- Kirsi Lindholm
- Pentti Lintumaa
- Sanna Mansikkaniemi
- Emmi-Riikka Marin
- Rauhaniemen kesäteatteri
- Retkihetki Rauhaniemessä -tapahtuma
- Jami Vehmas

Kulttuuripalkintosäännön mukaisesti kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori valitsi ehdotusten perusteella viisi (5) ehdokasta Kulttuuripalkinnon saajaksi, jotka vietiin lausuntokierrokselle Tammelan kunnan laajaan johtoryhmään. Ehdokkaat ovat:

- Kalle Kaunisto
- Kirsi Lindholm
- Pentti Lintumaa
- Emmi-Riikka Marin
- Retkihetki Rauhaniemessä -tapahtuma

Kaikki viisi ehdokasta ovat esteettömiä, sillä yksikään ei ole vastaanottanut näistä ansioista tunnustusta aikaisemmin. Yhteenveto ehdotusten tekijöiden perusteluista palkinnon saajaksi löytyy liitteestä.

Tammelan kunnan laajan johtoryhmä on käynyt esitykset lävitse ja todennut, että ehdokkaat täyttävät asetetut kriteerit.

Tammelan kunnan Kulttuuripalkinto myönnettiin vuonna 2023 Tammelan Nuorisoseura Aura ry:n järjestämälle Hakkapeliitta-tapahtumalle ja 2022 Valkeaniemen pirtin sunnuntaitanssien ideoija Matti Peltö-Huikkolle.

Valmistelija: Kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori Sirkka Laine, p. 040 778 1923

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää kulttuuripalkinnon 2024 myöntämisestä.

Asian käsittely: Kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori Sirkka Laine oli läsnä kokouksessa esittelemässä asiaa klo 19.10—19.26. Hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Jenni Rauhaniemi ilmoitti olevansa esteellinen (osallisuusjävi, hallintolaki 28.1 §) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19.08—19.27. Jenni Rauhaniemi saapui päätöksenteon jälkeen takaisin kokoukseen.

Päätös: Kunnanhallitus päätti myöntää kulttuuripalkinnon [REDACTED].

Päätös on julkaisuvapaa 6.12.2024.

Kunnanhallitus	§ 193	31.10.2024
Kunnanhallitus	§ 199	25.11.2024

## Talous- ja hallintojohtajan viran täyttäminen

### KHALL 31.10.2024 § 193

Tammelan kunnan talous- ja hallintojohtaja irtisanoutui kunnan palveluksesta 5.10.2024 tekemällään sähköposti-ilmoituksella. Hän siirtyi uuden työnantajan palvelukseen siten, että hänen viimeinen virkapäivänsä Tammelan kunnalla oli 13.10.2024.

Hallintosäännön § 46 mukaan toimialajohtajan valinta kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan.

Kunnanhallitus päätti 7.10.2024 § 172 myöntää täyttöluvan kyseiseen virkaan 1.11.2024 alkaen toistaiseksi. Lisäksi kunnanhallitus päätti rekrytoinnin hakuajaksi 8.-27.10.2024 ja haastatteluryhmäksi kunnanhallituksen jäsenet, kunnanvaltuuston puheenjohtajiston, kunnanjohtajan ja rekrytointiasiantuntijan.

Viranhakuilmoitus julkaistiin kunnan nettisivuilla, Kuntarekryssä, Kuntalehden verkkosivuilla ja Forssan Lehdessä. Viranhakuilmoitus on ollut myös TE-palveluiden Työmarkkinatorilla. Rekrytointia markkinoitiin kunnan omissa sosiaalisen median kanavissa. Lisäksi rekrytoinnissa on ollut apuna Mercuri Urval Oy:n rekrytointiasiantuntija.

Kunnanhallitus kokoontuu 31.10.2024 klo 15.00 kunnanhallituksen kokoukseen kuulemaan yhteenvedon hakijoista sekä päättämään haastatteluun kutsuttavista henkilöistä.

Rekrytointiasiantuntija Jari Stenvall esittelee hakemukset ja kelpoisuusarvioinnit kokouksessa.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, p. 040 706 2667

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) valita haastatteluun kutsuttavat henkilöt ja
- 2) haastattelujen ajankohdat.

Asian käsittely: Rekrytointiasiantuntija Jari Stenvall oli läsnä kokouksessa Teams-yhteyden välityksellä klo 15.02—16.11 ja esitteli saapuneet hakemukset sekä hakijoiden kelpoisuusarvioinnit.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

- 1) valita haastatteluun seuraavat henkilöt: Forsberg Marita, Kinnunen Raisa, Kohonen Aki, Leinonen Anitta, Lumio Susanna, Rantala Jussi, Sukuvaara Kirsi ja Tauriainen Petteri,
- 2) haastattelujen ajankohdaksi tiistain 5.11.2024 klo 9 alkaen, paikkana kunnanhallituksen kokoushuone,
- 3) todeta, että haastatteluryhmän muodostaa kunnanhallituksen pöytäkunta.

**KHALL 25.11.2024 § 199**  
139/01.01.01.01/2024

Kunnanhallitus päätti 31.10.2024 § 193 talous- ja hallintojohtajan rekrytoinnin haastatteluun kutsuttavista. Raisa Kinnunen ja Susanna Lumio peruivat hakemuksensa ennen haastatteluja. Haastattelut suoritettiin kaikkien muiden osalta 5.11.2024.

Haastatteluryhmä päätti suoritettujen haastattelujen perusteella, että soveltuvuusarviointiin etenevät Marita Forsberg, Aki Kohonen ja Petteri Tauriainen. Rekrytointiasiantuntija Jari Stenvall esitteli soveltuvuusarviointien tulokset haastatteluryhmälle 19.11.2024.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, p. 040 706 2667

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) valita talous- ja hallintojohtajan virkaan Marita Forsbergin,
- 2) valita Marita Forsbergin mahdollisen kieltäytymisen varalle Petteri Tauriaisen,
- 3) todeta, että valinnan perusteluina on kattava ansiovertailu, joka perustuu viran kelpoisuusehtojen täyttymiseen, kokemukseen käytännön johtamiskokemuksesta sekä kunnallistalouden että -hallinnon tehtävistä, lähihaastattelussa osoitettuun soveltuvuuteen sekä soveltuvuusarviointien tulosten mukaiseen näkemykseen valittavan henkilön soveltuvuudesta kyseessä olevaan virkaan,
- 4) , että virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa,
- 5) , että vaali on kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta säädetyn lain (304/2003) 7 §:n mukaisesti ehdollinen, kunnes valittu henkilö on toimittanut kunnanhallitukselle hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan ja
- 6) vahvistaa talous- ja hallintojohtajan kokonaispalkaksi 5758,48 €/kk.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

- 1) valita talous- ja hallintojohtajan virkaan Marita Forsbergin,

- 2) , että Marita Forsbergin mahdollisen kieltäytymisen varalle ei tehdä henkilövalintaa,
- 3) todeta, että valinnan perusteluina on kattava ansiovertailu, joka perustuu viran kelpoisuusehtojen täyttymiseen, kokemukseen käytännön johtamiskokemuksesta sekä kunnallistalouden että -hallinnon tehtävistä, lähihaastattelussa osoitettuun soveltuvuuteen sekä soveltuvuusarviointien tulosten mukaiseen näkemykseen valittavan henkilön soveltuvuudesta kyseessä olevaan virkaan,
- 4) , että virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa,
- 5) , että vaali on kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta säädetyn lain (304/2003) 7 §:n mukaisesti ehdollinen, kunnes valittu henkilö on toimittanut kunnanhallitukselle hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan ja
- 6) vahvistaa talous- ja hallintojohtajan kokonaispalkaksi 5758,48 €/kk.

Ote:

Hakijat



Kunnanhallitus

§ 200

25.11.2024

**Vuonna 2025 toimitettavien alue- ja kuntavaalien ennakoäänestyspaikat ja aukioloajat Tammelan kunnassa****KHALL 25.11.2024 § 200**

292/00.00.00.00/2024

Vuonna 2025 toimitetaan samanaikaisesti kahdet yleiset vaalit: aluevaalit ja kuntavaalit. Koska vaalit toimitetaan samanaikaisesti, kutsutaan niitä nimellä alue- ja kuntavaalit.

Alue- ja kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2.—8.4.2025 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 2.—5.4.2025 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin). Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakoäänestys voidaan aloittaa jo keskiviikkona 26.3.2025.

Aluevaaleissa valitaan hyvinvointialueiden aluevaltuustot ja kuntavaaleissa kuntien valtuustot. Sekä aluevaltuustojen että kuntien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2025 ja kestää vuoden 2029 toukokuun loppuun.

**Äänestyspaikat alue- ja kuntavaaleissa**

Kunnan tehtävänä on huolehtia siitä, että äänioikeutettujen äänestysmahdollisuudet vaaleissa ovat riittävät sekä ennakoäänestyksessä että vaalipäivänä. Ennakoäänestyspaikat ovat samat aluevaaleissa ja kuntavaaleissa. Vaalilain (714/1998) 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Vaalilain 47 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakoäänestyspaikka on ennakoäänestystä varten avoinna kaikkina ennakoäänestyksen ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä. Erityinen syy voi olla lähinnä vain kunnan jonkin alueen tai taajaman vähäiseksi arvioitu äänestäjä määrä. Jokaisessa kunnassa tulisi kuitenkin olla vähintään yksi sellainen ennakoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena ajanjakson päivänä.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin kello 8 eikä kello 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9 kello 18 jälkeen.

Äänestysmahdollisuuksien turvaamiseksi monissa maaseutukunnissa on perustettu kirkonkylän lisäksi ennakoäänestyspaikkoja, jotka ovat

avoinna lyhyehkön ajan liikkuvan ennakoäänestyspaikan tavoin. Liikkuva ennakoäänestyspaikka voidaan toteuttaa rakentamalla äänestystila bussiin tai vastaavaan kulkuneuvoon, suunnittelemalla päivittäinen reitti kellonaikoiheen, tiedottamalla tehokkaasti bussin pysähdyspaikoista ja aikatauluista, toteuttamalla reitti ja äänestys. Bussin jokainen pysähdyspaikka on tallennettava osoitteineen ja kellonaikoiheen vaalitietojärjestelmään sisältyvään äänestyspaikkarekisteriin. Kunnan sisäinen tiedottaminen liikkuvan ennakoäänestyspaikan pysähdyspaikoista on tärkeää myös sen vuoksi, että äänestäjille lähetettävän äänioikeusilmoituksen liitteessä niitä ei erikseen mainita.

Tammelan kunnassa ennakoäänestys on viimeisimmissä vaaleissa toimitettu seuraavin aukioloajoin:

- keskiviikko—perjantai klo 9—16
- lauantai—sunnuntai klo 10—14
- maanantai—tiistai klo 10—18

Valtuusto päätti 12.6.2023 § 20, että vuoden 2025 vaaleista alkaen Tammelan kunta muodostaa yhden äänestysalueen. Valtuusto edellytti, että keskusvaalilautakunta tekee selvityksen ennakoäänestyspaikkojen lisäämisestä esim. kirjastoauton yhteyteen. Kunnanhallitus sai kokouksessaan 12.8.2024 § 132 käsittelyynsä keskusvaalilautakunnan selvityksen ja suunnitelman sekä päätti ennakoäänestysmahdollisuuksien mahdollisesta lisäämisestä vuoden 2025 vaaleihin.

### **Laitosäänestys**

Vaalilain (714/1998) 46 §:n 2 momentin mukaan äänioikeutettu, joka on mm. ympärivuorokautista hoitoa antavassa tai muussa kunnanhallituksen ennakoäänestyspaikaksi määräämässä sosiaalihuollon toimintayksikössä, saa äänestää ennakolta kyseisessä laitoksessa. Ennakoäänestys toimitetaan laitoksessa vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina ennakoäänestyksen ajanjaksona.

### **Äänestyspaikkatietojen merkitseminen vaalitietojärjestelmään**

Vaalilain (714/1998) 9 §:n 4 momentin mukaisesti kunnanhallituksen on huolehdittava siitä, että Digi- ja väestötietoviraston ylläpitämään äänestyspaikkatietorekisteriin, jona toimii oikeusministeriön vaalitietojärjestelmän pohjatietojärjestelmä, merkitään Digi- ja väestötietoviraston määräämällä tavalla jokaisen kunnassa olevan

- yleisen ennakoäänestyspaikan nimi, käyntiosoite, aukiolopäivät ja päivittäiset aukioloajat,
- vaalipäivän äänestyspaikan nimi ja käyntiosoite sekä
- muut Digi- ja väestötietoviraston määräämät tiedot.

Kaikki edellä mainitut tiedot, keskusvaalilautakunnan yhteystiedot (mukaan lukien vaaliluettelon toimitusosoite) sekä kunnassa valittavien

valtuutettujen lukumäärä merkitään vaalitietojärjestelmän pohjatietojärjestelmään perjantaihin 24.1.2025 klo 12 mennessä. Tietojen tulee olla oikein, koska ne (vaaliluettelon toimitusosoitetta lukuun ottamatta) tulostetaan äänioikeutetuille lähetettävälle äänioikeusilmoitukselle ja niiden liitteille. Vastuu tietojen oikeellisuudesta on kunnalla.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että

- 1) vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa yleisinä ennakkoäänestyspaikkoina toimivat Tammelan kunnantalo, osoite Hakkapeliitantie 2, 31300 Tammela sekä kirjastoauto Lunki,
- 2) ennakkoäänestyspaikka Tammelan kunnantalolla on avoinna seuraavasti:
  - keskiviikko—perjantai klo 9—16
  - lauantai—sunnuntai klo 10—14
  - maanantai—tiistai klo 10—18
- 3) ennakkoäänestys toimitetaan kirjastoauto Lunkissa seuraavasti:
  - Teuron koulu, Teurontie 463, 31250 Teuro, perjantai 4.4.2025 klo 9.00—10.30
  - Susikkaan kylätalo, Susikkaantie 604, 31230 Susikas, perjantai 4.4.2025 klo 11.00—12.00
  - Portaan koulu, Suomaantie 8, 31340 Porrassalmi, perjantai 4.4.2025 klo 13.10—14.40
  - Liesjärven kylätalo, Liesjärventie 758, 31350 Liesjärvi, perjantai 4.4.2025 klo 15.15—16.15
  - Letkun Puoti, Härkätie 341, 31380 Letku, lauantai 5.4.2025 klo 9.30—11.00
  - Riihivalkaman koulu, Nuutinkulmantie 19, 30100 Forssa, lauantai 5.4.2025 klo 11.30—13.00
  - Torrontie 24, 30100 Torro, lauantaina 5.4.2025 klo 14.00—15.30.
- 4) ennakkoäänestys toimitetaan laitossäänestyksenä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina seuraavissa paikoissa:
  - Ruisluodon palvelukeskus, Ruisluodontie 19, 31300 Tammela
  - Tammikartanon palvelukeskus, osoite Tammelantie 25, 31300 Tammela sekä
  - Iltatuuli ja Lupiini -asumispalveluyksiköt, osoite Ruustinnantie 2, 31300 Tammela.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ote: Keskusvaalilautakunta

Kunnanhallitus

§ 201

25.11.2024

**Vuonna 2025 toimitettavien alue- ja kuntavaalien vaalipäivän äänestyspaikat  
Tammelan kunnassa****KHALL 25.11.2024 § 201**

292/00.00.00.00/2024

Vuonna 2025 toimitetaan samanaikaisesti kahdet yleiset vaalit: aluevaalit ja kuntavaalit. Koska vaalit toimitetaan samanaikaisesti, kutsutaan niitä nimellä alue- ja kuntavaalit.

Alue- ja kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Aluevaaleissa valitaan hyvinvointialueiden aluevaltuustot ja kuntavaaleissa kuntien valtuustot. Sekä aluevaltuustojen että kuntien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2025 ja kestää vuoden 2029 toukokuun loppuun.

Vaalilain (714/1998) 68 §:n mukaan vaalipäivän äänestys aloitetaan klo 9 ja sitä jatketaan yhtäjaksoisesti klo 20:een. Kaikilla niillä äänestäjillä, jotka ovat ennen klo 20:tä tulleet saapuville odottamaan äänestysvuoroaan, on oikeus äänestää. Odotustila on suljettava klo 20. Sulkemisesta on sitä ennen ilmoitettava saapuville tulleille äänestäjille.

**Vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen**

Vaalilain (714/1998) 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Valtuusto päätti 12.6.2023 § 20, että vuoden 2025 vaaleista alkaen Tammelan kunta muodostaa yhden äänestysalueen.

Jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivän äänestyspaikat ovat samat aluevaaleissa ja kuntavaaleissa.

Kunnanhallituksen tulee tehdä päätökset vaalipäivän äänestyspaikoista hyvissä ajoin siten, että paikkoja koskevat tiedot voidaan merkitä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään (VAT) perjantaihin 24.1.2025 klo 12 mennessä.

Vaalilain 9 §:n 4 momentin mukaisesti kunnanhallituksen on huolehdittava siitä, että Digi- ja väestötietoviraston ylläpitämään äänestyspaikkarekisteriin, jona toimii oikeusministeriön vaalitietojärjestelmän pohjatietojärjestelmä, merkitään Digi- ja väestötietoviraston määräämällä tavalla jokaisen kunnassa olevan vaalipäivän äänestyspaikan nimi ja käyntiosoite sekä muut Digi- ja väestötietoviraston määräämät tiedot.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää määrätä alue- ja kuntavaalien vaalipäivän 13.4.2025 äänestyspaikaksi Tammelan kunnantalon, osoite Hakkapeliitantie 2, 31300 Tammela.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ote: Keskusvaalilautakunta

**Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleihin****KHALL 25.11.2024 § 202**

292/00.00.00.00/2024

Vuonna 2025 toimitetaan samanaikaisesti kahdet yleiset vaalit: aluevaalit ja kuntavaalit. Koska vaalit toimitetaan samanaikaisesti, kutsutaan niitä nimellä alue- ja kuntavaalit. Alue- ja kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2.—8.4.2025.

Vaalilain (714/1998) 15 §:n mukaisesti kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Lisäksi kunnanhallituksen on asetettava laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Alue- ja kuntavaaleissa ennakoäänestyksen vaalitoimitsijat, kotiäänestyksen vaalitoimitsijat sekä vaalitoimikunnat toimittavat molempien vaalien ennakoäänestyksen. Vaalilautakuntien tehtävänä on molempien vaalien vaalipäivän äänestyksen toimittaminen ja äänten alustava laskenta.

Kaikilla vaalivirkailijoiksi määrätyillä ja erityisesti vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajaksi nimettävillä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

**Vaaliviranomaisten kelpoisuudesta ja esteellisyydestä**

Vaaliviranomaisia koskevat kelpoisuus- ja esteellisyyssäännöt alue- ja kuntavaaleissa ovat tiivistetysti seuraavat:

**Vaalilautakunta**

**Kelpoisuus:** Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. **Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla aluevaalien ehdokas eikä kuntavaalien ehdokas.** Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita

vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

**Esteellisyys:** Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva aluevaalien tai kuntavaalien ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

#### **Vaalitoimikunta**

**Kelpoisuus:** Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. **Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla aluevaalien ehdokas eikä kuntavaalien ehdokas eikä myöskään ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi.** Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

**Esteellisyys:** Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

#### **Vaaliavustaja vaalipäivän äänestyspaikalla**

**Kelpoisuus:** Vaaliavustajana ei voi olla vajaavaltainen (alle 18-vuotias tai vajaavaltaiseksi julistettu) eikä myöskään aluevaalien tai kuntavaalien ehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi.

**Esteellisyys:** Vaaliavustajalla on vain yksi tehtävä eli äänestäjän avustaminen. Kelpoisuussääntelyllä on riittävästi varmistettu se, että tässä tehtävässään voi avustaa jokaista avustamista tarvitsevaa äänestäjää.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkämäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita henkilöt vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan.

Asian käsittely: Asian käsittelyn aikana todettiin, että on ollut hankalaa tässä vaiheessa löytää vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan henkilöitä. Vaalilautakuntaan on saatu seuraavat esitykset: Katariina Simelius-Hietola, Olli-Pekka Jasu ja Heikki Vainio. Vaalitoimikuntaan on seuraavat esitykset: Sauli Alitalo ja Leena Vehmas.

Päätös: Kunnanhallitus päätti, että henkilöiden valintaan vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan palataan viimeistään kunnanhallituksen 3.2.2025 kokouksessa.

Ote: Valtuustoryhmien puheenjohtajat



Kunnanhallitus

§ 203

25.11.2024

**Tammelan kunnan tietosuojapolitiikan hyväksyminen****KHALL 25.11.2024 § 203**

63/07.01.01/2023

Kunnanhallitus on 28.5.2018 § 143 hyväksynyt Tammelan kunnan tietosuojapolitiikka -asiakirjan. Tietosuojapolitiikan keskeinen tarkoitus on asettaa tavoitetila tietosuojalle.

Uudistettuun tietosuojapolitiikka -asiakirjaan on tehty täsmennyksiä, korjauksia ja lisäyksiä. Lisäykset ovat liitteenä olevassa asiakirjassa sinisellä tekstillä. Tietosuoja-asetuksen sisältämiä tietosuojaperiaatteita on esimerkiksi kirjoitettu ”auki”. Keskeisin muutos asiakirjaan on tehty tietosuojaan liittyvien roolien ja vastuiden osalta. Rooleja ja vastuutahoja on lisätty, esimerkiksi kunnan johtoryhmä on nimetty tietosuoja ja tietoturva koskevissa asioissa ohjausryhmäksi ja vastuutahoksi tietosuojapolitiikan toteutumisesta. Tietosuojan seuranta, ylläpitoa ja kehittämistä koskevia prosesseja on lisätty asiakirjaan.

On tärkeää muistaa, että tietosuojan seuranta on osa sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Tietosuojavastaava on laatinut uudistetun tietosuojapolitiikka -asiakirjan ja se on käyty lävitse tietosuojaryhmän palaverissa 23.9.2024 sekä kunnan johtoryhmässä 31.10.2024.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen Tammelan kunnan tietosuojapolitiikka -asiakirjan, joka korvaa aiemman, 28.5.2018 hyväksytyyn asiakirjan. Uusi tietosuojapolitiikka -asiakirja tulee voimaan 1.12.2024 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

**Kunnanhallituksen kevätkauden 2025 kokousaikataulu****KHALL 25.11.2024 § 204**

344/00.00.01.00/2024

Hallintosäännön 131 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimien jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi myös perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimien päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimien päättämällä tavalla.

Kunnanhallitus on päättänyt, että kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, tallentamalla kokouskutsu ja esityslista oheismateriaaleineen ja liitteineen sähköiseen kokousjärjestelmään. Kunnanhallitus on lisäksi päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköpostitse jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, valtuustolle, tarkastuslautakunnalle, johtoryhmälle sekä tiedotusvälineille neljä (4) päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan myös kunnan www-sivuilla neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kunnanhallituksen ja valtuuston allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla kokousviikon torstaina, ellei toimielin jostakin syystä päättä toisin.

Kevätkauden 2025 kokousaikataulussa on huomioitava tilinpäätöksen käsittely kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaisesti maaliskuun loppuun mennessä sekä valtuustokauden vaihtuminen toukokuun lopussa. Kokousaikataulussa on huomioitu myös kunnanjohtajan vuosilomat.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, p. 040 706 2667  
Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää kokoontua kevätkaudella 2025 seuraavasti: 20.1., 3.2., 3.3., 24.3. (tilinpäätös, henkilöstökertomus), 7.4., 28.4. (kuntavaalin tulos tiedoksi kunnanhallitukselle), 12.5. (valtuustolle esitys

luottamushenkilövalintojen tekemisestä) ja 16.6.2024 (uuden kunnanhallituksen ensimmäinen kokous).

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 205

25.11.2024

**Valtuuston kevätkauden 2025 kokousaikataulu****KHALL 25.11.2024 § 205**

344/00.00.01.00/2024

Hallintosäännön 131 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 92 §:n mukaan valtuuston kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Valtuuston tarkastettu ja allekirjoitettu pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla kokousviikon torstaina, ellei toimitilin jostakin syystä päättä toisin.

Kevätkauden 2025 kokousaikataulussa on huomioitava tilinpäätöksen vahvistamisen lisäksi nykyisen valtuustokauden päättymisen 31.5. ja uuden valtuustokauden alkaminen 1.6.2025 alkaen.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle seuraavaa:

- 1) Valtuuston kokoukset pidetään kevätkaudella 2025 klo 18 alkaen seuraavasti: 31.3. (valtuustoaloitteiden käsittelytilanne), 26.5. (tilinpäätös, arviointikertomus, henkilöstökertomus) sekä 2.6. (uuden valtuuston järjestäytyminen).
- 2) Valtuuston puheenjohtajan kutsusta kokous tai seminaari voi alkaa myös muuna kellonaikana. Ylimääräisiä kokouksia ja seminaareja pidetään puheenjohtajan kutsusta tarvittaessa.
- 3) Valtuuston kokoukset pidetään Tammelan kunnanvirastolla, valtuustosalissa. Poikkeuksellisesti kokous voidaan pitää myös muualla.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

**Kunnanvaltuuston 11.11.2024 tekemien päätösten täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta**

KHALL 25.11.2024 § 206

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa mm. valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 § kuuluu seuraavasti: ”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kunnanvaltuuston 11.11.2024 pidetyn kokouksen päätökset § 33—41:

§ 33 Kokouksen järjestäytyminen

§ 34 Tammelan tasa-arvo-, yhdenvertaisuus- ja osallisuus-suunnitelma 2024-2029

§ 35 Tammelan kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

§ 36 Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2025

§ 37 Kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2025

§ 38 Kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamista koskeva päätöksenteko

§ 39 Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden sidonnaisuudet

§ 40 Vastaus valtuustoaloitteeseen ”Kaikki avustushakemukset, sidonnaisuusilmoitukset ym. kaavakkeet tulee olla saatavilla sähköisesti kunnan kotisivuilta”

§ 41 Muut asiat

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää todeta, että valtuuston kokouksessa 11.11.2024 tehdyt päätökset § 33—41 ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja ovat muutoinkin lainmukaisia. Kunnanhallitus päättää panna edellä mainitut valtuuston kokouksessa 11.11.2024 syntyneet päätökset täytäntöön.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 207

25.11.2024

**Kunnanjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat**

KHALL 25.11.2024 § 207

Kunnanjohtaja Juuso Alatalo esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, p. 040 706 2667

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aihetta.

Asian käsittely: Kunnanjohtaja esitteli seuraavat ajankohtaiset asiat:

- Lähetekeskustelu: Kunnan tuki eri tahojen hankkeiden toteuttamisessa.
- Kunnanjohtaja osallistuu maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen vuosineuvotteluihin 12.12.2024.
- OmaHämeen Lähipalvelukonsepti, pilotin käynnistäminen.
- Fokka Säätio selvittää, onko mahdollista saada aluehallintovirastolta avustusta, mikäli etsivä nuorisotyö Tammelan osalta liittyy mukaan Fokka Säätiön järjestämään Ohjaamo palveluun. Sivistyslautakunta hoitaa asian jatkoa Fokka Säätiön kanssa.
- Yhteisökoordinaattorin rekrytointitilanne.

Manu Alarto poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 20.29.

Päätös: Kunnanhallitus päätti merkitä tietoonsa saatetuksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

Kunnanhallitus

§ 208

25.11.2024

**Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

KHALL 25.11.2024 § 208

Kunnanhallitukselle on toimitettu kuntalain (410/2015) 92 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset. Julkiset päätökset ovat nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Tarkastuslautakunnan päätöksiä ei voi ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, koska tarkastuslautakunta on suoraan valtuuston alaisuudessa toimiva toimielin.

**Toimielinten pöytäkirjat:**Tekninen lautakunta [7.11.2024](#)Sivistyslautakunta [13.11.2024](#)Ympäristölautakunta [13.11.2024](#)

Viranhaltijapäätökset ajalta 25.10.2024 – 21.11.2024 ovat löydettävissä CloudMeeting 3.0 -järjestelmässä.

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää lisäksi, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä mainittuja asioita.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus

§ 209

25.11.2024

**Ilmoitusasiat**

KHALL 25.11.2024 § 209

1. Ennakkotieto: [Kuntapäivät järjestetään 13.11.2025](#)
2. Maakuntahallitus 7.10.2024 § 115  
Kanta-Hämeen maakuntakaava 2040 ensimmäisen vaihemaakuntakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatu palaute (oheismateriaalina)
3. Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen [pöytäkirja 22.10.2024](#)
4. Kuntien ja hyvinvointialueiden [talousraportoinnin tiedote 15/2024](#)
5. Oma Hämeen vanhusneuvoston [5.11.2024 pöytäkirja](#)
6. Maakuntahallituksen [4.11.2024 pöytäkirja](#)
7. Forssan yrityskehityksen [uutiskirje 11/2024](#)
8. Oma Hämeen vammaisneuvoston [7.11.2024 pöytäkirja](#)
9. Työ Hämeen työllisyysjaoston 13.11.2024 [pöytäkirja 3/2024](#)
10. Hämeen liiton [uutiskirje 19.11.2024](#)
11. Hämeen liiton [uutiskirje 20.11.2024](#)
12. Kuntien ja hyvinvointialueiden [talousraportoinnin tiedote 16/2024](#)

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä saapuneet kirjeet ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 210

25.11.2024

**Osakkeiden vastaanotto****KHALL 25.11.2024 § 210**

295/00.04.01/2023

Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän jäsenkunnat ovat Forssan kaupunki, Humppilan kunta, Jokioisten kunta, Tammelan kunta, Ypäjän kunta ja Someron kaupunki (osajäsenenä).

Kuntayhtymän toiminta on siirtynyt sote-voimaanpanolain (616/2021) 23 §:n mukaisesti olennaisilta osiltaan 1.1.2023 hyvinvointialueelle. Kuntayhtymässä ei käytännössä enää sen jälkeen ole ollut olennaista kuntayhtymän alkuperäisen tarkoituksen mukaista toimintaa. Kuntayhtymä on toiminut 1.1.2023 jälkeen kiinteistö kuntayhtymänä.

Jäsenkunnat ovat jäsenkuntien valtuustojen päätöksillä päättäneet purkaa kuntayhtymän. Tähän liittyen kuntaan on saapunut osakkeiden luovutuskirja, jonka mukaan Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä luovuttaa jäsenkunnilleen omistamansa Tuomi Logistiikka Oy:n ja Numera Palvelut Oy:n osakkeet.

Tammelan kunnan hallintosäännön § 25 mukaan kunnanhallitus päättää osakkeiden ja osuuksien myynnistä ja ostamisesta.

Nyt käsittelyssä olevien osakkeiden luovutuksesta ei suoriteta kauppahintaa, vaan luovutus on jako-osan maksua.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, p. 040 706 2667

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä luovutuskirjan mukaisen osakkeiden luovutuksen Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymältä Tammelan kunnalle,
2. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan luovutuskirjan,
3. tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa asian kiireellisyyden vuoksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ote: Kari Tasala

Kunnanhallitus

§ 211

25.11.2024

**Kaukjärven teollisuushallin lisämääräraha****KHALL 25.11.2024 § 211**

180/10.03.02.01/2023

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 25.9.2023 käynnistänyt 1.8 milj. euron hallihankkeen Kaukjärven teollisuusalueelle. Käynnistämisen johdosta esitettiin 700 000 euron lisämäärärahaa vuodelle 2023 sekä 1.1 milj. euroa talousarvion investointiosaan vuodelle 2024. Hallihankkeen aloitus vuonna 2023 viivästy, eikä suunnitellut kustannukset toteutuneet kokonaisuudessaan, kustannuksia kertyi vain noin 150 000 euroa.

Rakentamisen varhaisessa vaiheessa kohteessa todettiin alueen pohjaolosuhteissa merkittävä poikkeama, joka ei ilmennyt tehdyissä pohjatutkimuksissa. Pohjarakentaminen muuttui merkittävältä osin louhinnaksi, jota lopulta oli yli 3000 m<sup>3</sup>, jolla oli merkittävä vaikutus rakennuskustannuksiin.

Hankkeen alkuvaiheessa myös yrittäjän toimintaan liittyvän materiaalien logistinen käsittely toi esiin laajemman piha-alueen tarpeen, joka ei yksinään olisi ollut vaikutuksiltaan merkityksellinen mutta yhdessä pohjarakentamisen muuttuessa kustannusten vaikutus oli huomattava.

Tekninen palvelualue hakee talousarvion muutosta niin, että 2023 toteutumattoman lisämäärärahan osuus 550 000 vuodelta 2023 sekä nyt laajentuneet aluerakentamisen kustannukset tuovat yhdessä koko hankkeelle noin 500 000 vajeen sekä vuoden 2024 talousarvion investointiosan 900 000 lisämäärärahatarpeen.

Kohonneilla kustannuksilla ei ole vaikutusta kohteen kuukausivuokraan.

Asiaa on käsitelty puhelimitse teknisen lautakunnan jäsenten keskuudessa.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, p. 040 8611 788

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Esitetään kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle vuoden 2024 talousarvion investointiosaan 900 000 euron lisämäärärahan myöntämistä Kaukjärven teollisuushallihankkeelle.

Asian käsittely: Tekninen johtaja Jari Kauppi oli läsnä kokouksessa tämän asian sekä §:ssä 197 käsitellyn asian esittelyn ajan klo 19.00—19.06. Hän poistui kokouksessa ennen päätöksentekoa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 194, § 195, § 196, § 202, § 205, § 206, § 207, § 208, § 209, § 211**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 197, § 198, § 199, § 200, § 201, § 203, § 204, § 210**

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Kunnanhallitus

#### **Kirjaamon yhteystiedot:**

Tammelan kunta  
Kirjaamo  
Hakkapeliitantie 2  
31300 Tammela  
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi  
puh. 03 41201  
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.