

Kunnanhallitus

AIKA 31.10.2024 klo 15:00 - 17:01**PAIKKA** Hybridikokous (Kunnanhallituksen kokoushuone / Teams)**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 191	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 192	Kunnanjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	7
§ 193	Talous- ja hallintojohtajan virka, haastatteluun kutsuttavat	8

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pura Eero	15:00 - 17:01	Puheenjohtaja	
	Alarto Manu	15:00 - 17:01	Jäsen	
	Pärssinen Simo	15:00 - 17:01	Jäsen	
	Rahkonen Maija-Stiina	15:00 - 17:01	Jäsen	Teams-yhteydellä
	Rauhaniemi Jenni	15:00 - 17:01	1. varapj.	Teams-yhteydellä
	Suutela Katariina	15:00 - 17:01	Jäsen	Teams-yhteydellä
	Vainio Heikki	15:00 - 17:01	2. varapj.	
Muu	Jasu Olli-Pekka	15:00 - 17:01	Kv:n pj.	Teams-yhteydellä
	Kaunisto Jyri	15:00 - 17:01	Kv:n 2. varapj.	Teams-yhteydellä
	Koivula Jarkko	15:00 - 17:01	Kv:n 3. varapj.	
	Laajalehto Arja	15:00 - 16:47	Kv:n 1. varapj.	Teams-yhteydellä
	Alatalo Juuso	15:00 - 17:01	Esittelijä	
	Jokikoivu-Hiukkamäki Jaana	15:00 - 17:01	Pöytäkirjanpitäjä	
	Kauppi Jari	16:32 - 17:00	Tekninen johtaja	
	Stenvall Jari	15:02 - 16:11	Asiantuntija	Teams-yhteydellä

ALLEKIRJOITUKSET

Eero Pura
puheenjohtaja

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

191 - 193

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa

Maija-Stiina Rahkonen
pöytäkirjantarkastaja

Jenni Rauhaniemi
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Julkisessa tietoverkossa 04.11.2024

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki
hallintopäällikkö

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Kunnanhallitus

§ 191

31.10.2024

Kokouksen järjestäytyminen

KHALL 31.10.2024 § 191

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on 19.12.2022 § 297 päättänyt, että kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, tallentamalla kokouskutsu ja esityslista oheismateriaaleineen ja liitteineen sähköiseen kokousjärjestelmään sekä sähköpostitse jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, valtuustolle, tarkastuslautakunnalle sekä johtoryhmälle neljä (4) päivää ennen kokousta. Lisäksi kunnanhallitus on päättänyt, että esityslista julkaistaan kunnan www-sivuilla neljä (4) päivää ennen kokousta ja toimitetaan sähköpostitse tiedotusvälineille (Forssan Lehti, Hämeen Sanomat ja Yle Hämeenlinna).

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 136 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 140 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 25.10.2024.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimitielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Maija-Stiina Rahkonen ja Jenni Rauhaniemi.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 3.11.2024. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 4.11.2024.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 142 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitielin toisin päättä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Maija-Stiina Rahkosen ja Jenni Rauhaniemen, jotka toimivat samalla myös äänenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,

- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Maija-Stiina Rahkosen ja Jenni Rauhaniemen, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) käsitellä esityslistan käsittelyjärjestyksestä poiketen ensin §:n 193 Talous- ja hallintojohtajan virka, haastatteluun kutsuttavat.

Kunnanhallitus

§ 192

31.10.2024

Kunnanjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat

KHALL 31.10.2024 § 192

Kunnanjohtaja Juuso Alatalo esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, p. 040 706 2667

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aiheita.

Asian käsittely: Kunnanjohtaja esitteli Tammelan kunnan vastineen käsittely liittyen Forssan Lehdessä julkaistuihin kirjoituksiin koskien Tammelassa järjestettyä Pride-tapahtumaa.

Tekninen johtaja Jari Kauppi oli läsnä kokouksessa klo 16.32—17.00 selostamassa Kaukjärven teollisuusalueen maanrakennusurakkaa koskevaa kokonaisuutta. Tekninen lautakunta on tehnyt em. hankinnan ja antaa ensi viikon kokouksessa vastineen asiaan.

Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Arja Laajalehto poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 16.47.

Päätös: Kunnanhallitus päätti merkitä tietoonsa saatetuksi ajankohtaiset asiat liittyen Pride-tapahtumasta annettavaan vastineeseen sekä teknisen johtajan antaman katsauksen Kaukjärven teollisuusalueen maanrakennusurakkaan.

Kunnanhallitus

§ 193

31.10.2024

Talous- ja hallintojohtajan virka, haastatteluun kutsuttavat**KHALL 31.10.2024 § 193**

139/01.01.01.01/2024

Tammelan kunnan talous- ja hallintojohtaja irtisanoutui kunnan palveluksesta 5.10.2024 tekemällään sähköposti-ilmoituksella. Hän siirtyi uuden työnantajan palvelukseen siten, että hänen viimeinen virkapäivänsä Tammelan kunnalla oli 13.10.2024.

Hallintosäännön § 46 mukaan toimialajohtajan valinta kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan.

Kunnanhallitus päätti 7.10.2024 § 172 myöntää täyttöluvan kyseiseen virkaan 1.11.2024 alkaen toistaiseksi. Lisäksi kunnanhallitus päätti rekrytoinnin hakuajaksi 8.-27.10.2024 ja haastatteluryhmäksi kunnanhallituksen jäsenet, kunnanvaltuuston puheenjohtajiston, kunnanjohtajan ja rekrytointiasiantuntijan.

Viranhakuilmoitus julkaistiin kunnan nettisivuilla, Kuntarekryssä, Kuntalehden verkkosivuilla ja Forssan Lehdessä. Viranhakuilmoitus on ollut myös TE-palveluiden Työmarkkinatorilla. Rekrytointia markkinoitiin kunnan omissa sosiaalisen median kanavissa. Lisäksi rekrytoinnissa on ollut apuna Mercuri Urval Oy:n rekrytointiasiantuntija.

Kunnanhallitus kokoontuu 31.10.2024 klo 15.00 kunnanhallituksen kokoukseen kuulemaan yhteenvedon hakijoista sekä päättämään haastatteluun kutsuttavista henkilöistä.

Rekrytointiasiantuntija Jari Stenvall esittelee hakemukset ja kelpoisuusarvioinnit kokouksessa.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, p. 040 706 2667

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) valita haastatteluun kutsuttavat henkilöt ja
- 2) haastattelujen ajankohdat.

Asian käsittely: Rekrytointiasiantuntija Jari Stenvall oli läsnä kokouksessa Teams-yhteyden välityksellä klo 15.02—16.11 ja esitteli saapuneet hakemukset sekä hakijoiden kelpoisuusarvioinnit.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

- 1) valita haastatteluun seuraavat henkilöt: Forsberg Marita, Kinnunen Raisa, Kohonen Aki, Leinonen Anitta, Lumio Susanna, Rantala Jussi, Sukuvaara Kirsi ja Tauriainen Petteri,
- 2) haastattelujen ajankohdaksi tiistain 5.11.2024 klo 9 alkaen, paikkana kunnanhallituksen kokoushuone,
- 3) todeta, että haastatteluryhmän muodostaa kunnanhallituksen pöytäkunta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 191, § 192, § 193

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.