

**Kunnanhallitus**

---

**AIKA** 07.10.2024 klo 17:00 - 18:52**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 159	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 160	Tammelan kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan perusteet	7
§ 161	Kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamista koskeva päätöksenteko	8
§ 162	Täyttölupa, yhteisökoordinaattori	9
§ 163	Edustajan nimeäminen Hämeen maahanmuuttoasiain toimikuntaan	10
§ 164	Oppilasesitys vuonna 2025 järjestettävälle maanpuolustuskurssille	11
§ 165	Ehdotuksen tekeminen Hämeen virkistysalueyhdistyksen hallituksen jäseneksi ja varajäseneksi vuodelle 2025	13
§ 166	Vastaus valtuustoaloitteeseen "Kaikki avustushakemukset, sidonnaisuusilmoitukset ym. kaavakkeet tulee olla saatavilla sähköisesti kunnan kotisivuilta"	14
§ 167	Valtuustoaloitteen ohjaus valmisteluun: Tammelan terveysaseman kiinteistön käyttö jatkossa	16
§ 168	Kunnanvaltuuston 23.9.2024 tekemien päätösten täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta	17
§ 169	Kunnanjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	18
§ 170	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	19
§ 171	Ilmoitusasiat	20
§ 172	Talous- ja hallintojohtajan viran täyttölupa	22
§ 173	Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 22.10.2024 edustajan nimeäminen	23

## OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pura Eero	17:00 - 18:52	Puheenjohtaja	
	Alarto Manu	17:00 - 18:52	Jäsen	
	Pärssinen Simo	17:00 - 18:52	Jäsen	
	Rahkonen Maija-Stiina	17:00 - 18:52	Jäsen	
	Rauhaniemi Jenni	17:00 - 18:52	1. varapj.	
	Suutela Katariina	17:00 - 18:52	Jäsen	
	Vainio Heikki	17:00 - 18:52	2. varapj.	

Muu	Jasu Olli-Pekka	17:00 - 18:52	Kv:n pj.	
	Kaunisto Jyri	17:21 - 18:52	Kv:n 2. varapj.	
	Koivula Jarkko	17:00 - 18:52	Kv:n 3. varapj.	
	Laajalehto Arja	17:00 - 18:52	Kv:n 1. varapj.	
	Alatalo Juuso	17:00 - 17:34 17:37 - 18:52	Esittelijä	
	Jokikoivu-Hiukkamäki Jaana	17:00 - 18:52	Pöytäkirjanpitäjä	
	Saarela Jenny	17:00 - 18:35	Talous- ja hallintojohtaja	

## ALLEKIRJOITUKSET

Eero Pura  
puheenjohtaja

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki  
pöytäkirjanpitäjä

## KÄSITELLYT ASIAT

159 - 173

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa

Katariina Suutela  
pöytäkirjantarkastaja

Heikki Vainio  
pöytäkirjantarkastaja

**PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO**

Julkisessa tietoverkossa 10.10.2024

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki  
hallintopäällikkö

---

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.  
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

## Kokouksen järjestäytyminen

KHALL 07.10.2024 § 159

### Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on 19.12.2022 § 297 päättänyt, että kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, tallentamalla kokouskutsu ja esityslista oheismateriaaleineen ja liitteineen sähköiseen kokousjärjestelmään sekä sähköpostitse jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, valtuustolle, tarkastuslautakunnalle sekä johtoryhmälle neljä (4) päivää ennen kokousta. Lisäksi kunnanhallitus on päättänyt, että esityslista julkaistaan kunnan www-sivuilla neljä (4) päivää ennen kokousta ja toimitetaan sähköpostitse tiedotusvälineille (Forssan Lehti, Hämeen Sanomat ja Yle Hämeenlinna).

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 136 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 140 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 3.10.2024.

### **Pöytäkirjantarkastajat**

Hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimitielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Katariina Suutela ja Heikki Vainio.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 9.10.2024. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 10.10.2024.

### **Asioiden käsittelyjärjestys**

Hallintosäännön 142 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitielin toisin päättä.

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Katariina Suutelan ja Heikki Vainion, jotka toimivat samalla myös äänenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

**Päätös:** Kunnanhallitus päätti

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,

- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Katariina Suutelan ja Heikki Vainion, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina,
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena,
- 4) ottaa käsittelyyn lisälistalta talous- ja hallintojohtajan täyttölupaa koskeva asia sekä
- 5) ottaa ylimääräisenä asiana käsittelyyn kunnan kirjaamoon kokouspäivänä Hämeen ammattikorkeakoulusta saapunut pyyntö nimetä yhtiökokousedustaja ylimääräiseen yhtiökokoukseen 22.10.2024.

Kunnanhallitus

§ 160

07.10.2024

**Tammelan kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan perusteet****KHALL 07.10.2024 § 160**

311/00.01.03/2024

Kuntalain (410/2015) § 14 mukaisesti kunnan valtuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Tammelan kunnan hallintosäännön § 82 mukaisesti kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Tammelan kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan päivitetty perusteet ovat liitteenä. Perusteet sisältävät määritelmät sisäisen valvonnan tarkoituksesta, tavoitteista, tehtävistä ja vastuista sekä kokonaisvaltaisen riskienhallinnan määrittelyn ja linjaukset. Lisäksi perusteissa on määritelty sisäisen valvonnan järjestämisestä sekä riskienhallinnasta raportointi.

- Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Jenny Saarela, p. 050 599 1140
- Esittelijä: Kunnanjohtaja
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi päivitettyjä Tammelan kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan perusteita.
- Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 161

07.10.2024

**Kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamista koskeva päätöksenteko****KHALL 07.10.2024 § 161**

310/02.03.01/2024

Veronkantolain (11/2018) 48 §:n mukaan kunnilla on mahdollisuus pidättää ratkaisuvallta kunnallisveron ja kiinteistöveron vapauttamista koskevissa asioissa. Kunta voi pidättää ratkaisuvallan kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Edellinen kolmivuotinen kausi päättyy 31.12.2024.

Uusi kuntien ratkaisuvallan pidättämistä koskeva ilmoitus on annettava Verohallinnolle 30.11.2024 mennessä, mikäli kunta pidättää ratkaisuvallan 1.1.2025-31.12.2027 aikana vireille tulevien hakemusten osalta.

Verohallinto ratkaisee kunnallisveroa, vakuutetun sairausvakuutusmaksua ja kiinteistöveroa koskevat ajalla 1.1.2025-31.12.2027 vireille tulleet vapautushakemukset, ellei kunta pidätä itsellään ratkaisuvalltaa.

Kunnan ilmoituksesta on käytävä ilmi, koskeeko ratkaisuvallan pidättäminen kunnallisveroa, kiinteistöveroa vai molempia. Vakuutetun sairausvakuutusmaksusta on ratkaisuvallalla viranomaisella, joka ratkaisee kunnallisveroa koskevan vapautushakemuksen.

Tammelan kunta ei ole pidättänyt itsellään ratkaisuvalltaa ajalla 1.1.2022-31.12.2024 tulleiden kunnallisverosta ja kiinteistöverosta vapauttamista koskevissa hakemuksissa vaan ratkaisuvallta on siirretty Verohallinnolle.

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Jenny Saarela, p. 050 599 1140

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle päätettäväksi, että Tammelan kunta ei pidätä itsellään ratkaisuvalltaa 1.1.2025-31.12.2027 tuleviin kunnallisverosta ja kiinteistöverosta vapauttamista koskeviin hakemuksiin vaan ratkaisuvallta siirtyy Verohallinnolle.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus

§ 162

07.10.2024

**Täyttölupa, yhteisökoordinaattori****KHALL 07.10.2024 § 162**

324/01.01.01.00/2023

Tammelan kunnan elinvoimakoordinaattori on irtisanoutunut kunnan palveluksesta 13.8.2024 tekemällään sähköposti-ilmoituksella. Hänen viimeinen työpäivänsä Tammelan kunnalla on ollut 27.8.2024.

Irtisanoutumisen jälkeen on käyty keskusteluja elinvoimakoordinaattorin tehtävän muokkaamisesta, jotta se vastaisi parhaalla mahdollisella tavalla kunnan tämänhetkistä työntekijätarvetta. Keskusteluja on käyty kunnan johtoryhmässä, läheistä yhteistyötä elinvoimakoordinaattorin kanssa tekevien työntekijöiden sekä kunnanhallituksen kanssa lähetekeskusteluna 16.9.2024.

Näiden keskustelujen perusteella on katsottu, että elinvoimakoordinaattorin tehtävänimike muutetaan yhteisökoordinaattoriksi. Yhteisökoordinaattorille on työstetty uusi tehtäväkuva, joka on esityslistan liitteenä.

Kunnanhallitukselta anotaan täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevan yhteisökoordinaattorin toimen täyttämiseen 1.11.2024 alkaen. Yhteisökoordinaattorin tehtävän hinnoittelukohta on 01ASI040 ja tehtäväkohtainen palkka on 3 118,58 euroa.

Hallintosäännön § 25 mukaan kunnanhallitus päättää toistaiseksi voimassa olevien toimien ja virkojen täyttöluvista.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, p. 040 706 2667

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan yhteisökoordinaattorin toimeen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Jyri Kaunisto saapui kokoukseen klo 17.21 tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Kunnanhallitus

§ 163

07.10.2024

**Edustajan nimeäminen Hämeen maahanmuuttoasiain toimikuntaan****KHALL 07.10.2024 § 163**

296/00.00.01.00/2021

Hämeen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (jäljempänä ELY-keskus) on perustanut alueelleen maahanmuuttoasiain toimikunnan 2021. Toimikunta on perustettu toistaiseksi. Hämeen ELY-keskus pyytää Tammelan kuntaa nimeämään jäsenen ja varajäsenen alueelliseen toimikuntaan.

Alueellisen maahanmuuttoasiain toimikunnan tehtävät perustuvat lakiin kotoutumisen edistämisestä (1386/2010).

Toimikunnan tarkoituksena on alueen viranomaisten ja muiden toimijoiden toiminnan yhteensovittaminen ja yhteistyön kehittäminen maahanmuuttajien kotoutumista, kouluttautumista sekä työllistymistä koskevissa asioissa. Hämeen ELY-keskuksen alueelle perustettavan toimikunnan tehtävät koskevat erityisesti maahanmuuttajien työllisyyden, työperusteisen maahanmuuton sekä työmarkkinoiden yhdenvertaisuuden edistämistä.

Toimikunta käsittelee kaksi kertaa vuodessa alueellisen työlupalinjauksen.

Hämeen ELY-keskus pyytää esittämään edustajan ja edustajien mahdolliset varahenkilöt maahanmuuttoasiain toimikuntaan 31.10.2024 mennessä.

Liitteenä on Hämeen ELY-keskuksen toimittama pyyntö edustajan nimeämisestä Hämeen maahanmuuttoasiain toimikuntaan.

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Jenny Saarela, p. 050 599 1140

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää Hämeen maahanmuuttoasian toimikunnan edustajaksi Tammelan kunnan talous- ja hallintojohtajan sekä tämän varahenkilöksi kunnanjohtajan.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ote: Hämeen ELY-keskus (kirjaamo.hame@ely-keskus.fi), talous- ja hallintojohtaja, kunnanjohtaja

**Oppilasesitys vuonna 2025 järjestettävälle maanpuolustuskurssille****KHALL 07.10.2024 § 164**

65/09.06.00/2022

Etelä-Suomen aluehallintovirasto järjestää yhteistyössä puolustusvoimien kanssa vuonna 2025 yhteensä 6 alueellista maanpuolustuskurssia. Kursseista yksi on Kanta- ja Päijät-Hämeen alueen toimijoille suunnattu kurssi ja tämän kurssin ajankohta on 3.—7.11.2025.

Alueellisen maanpuolustuskurssin tavoitteena on

- antaa osallistujille yleiskuva Suomen ulko-, turvallisuus- ja puolustuspolitiikasta sekä kokonaisturvallisuuden eri alojen järjestelyistä, valmiudesta ja kehittämisestä normaalioloissa, häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa,
- perehdyttää osallistujat kokonaisturvallisuuden eri alojen yleisiin ja erityisesti alueellisiin sekä paikallisiin tehtäviin ja niiden toteuttamismahdollisuuksiin sekä keskinäisiin vaikutussuhteisiin normaalioloissa, häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa ja
- edistää alueen viranomaisten ja häiriötilanteissa sekä poikkeusoloissa eri alojen keskeisiä tehtäviä hoitavien tai niihin suunniteltujen henkilöiden ja heidän edustamiensa yhteisöjen yhteistoimintaa.

Kurssi on maksuton, samoin kurssin aikaiset ruokailut. Kurssin järjestäjien toimesta ei osanottajille makseta päivärahoja, matkakorvauksia tai muita kuluja. Oppilasesityksissä toivotaan huomioitavan, että maanpuolustuskurssille esitettävillä henkilöillä on ennakoitavissa vielä noin 10 vuoden työura kurssin jälkeen. Lisäksi aluehallintovirasto pyytää, mikäli näin halutaan, ilmoittamaan kaksi varahenkilöä mahdollisia peruutuksia varten.

Oppilasesitykset tehdään Webropol -linkin kautta 1.11.2024 mennessä. Kurssipaikat ovat pääsääntöisesti organisaatiolähtöisiä. Tammelan kunnalle on osoitettu yksi oppilaspaikka.

Johtoryhmässä on 19.9.2024 keskusteltu maanpuolustuskurssiin osallistumisesta ja johtoryhmä esittää, että kunnanjohtaja Juuso Alatalo ilmoitetaan kurssille.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää alueelliselle maanpuolustuskurssille 3.—7.11.2025 osallistujaksi kunnanjohtaja Juuso Alataloa.

Asian käsittely: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo poistui esteellisenä (asianosainen, hallintolaki § 28.1) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.35—17.36. Hän palasi kokoukseen päätöksenteon jälkeen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ote: Juuso Alatalo

Kunnanhallitus

§ 165

07.10.2024

**Ehdotuksen tekeminen Hämeen virkistysalueyhdistyksen hallituksen jäseneksi ja varajäseneksi vuodelle 2025****KHALL 07.10.2024 § 165**

300/00.04.02/2022

Hämeen virkistysalueyhdistyksen koordinaattori on lähettänyt kunnan kirjaamoon 25.9.2024 sähköpostiviestin yhdistyksen syyskokouksesta 26.11.2024 klo 16—17. Kokous järjestetään Teams-kokouksena ja virallinen kokouskutsu lähetetään viikolla 45. Vuosikokous tarvitsee edustajan kokoukseen sekä ehdotuksen hallituksen jäseneksi ja varajäseneksi vuodelle 2025.

Tammelan kunnan kokousedustajiksi vuosiksi 2021—2025 Hämeen virkistysalueyhdistyksen kokouksiin on valittu Eero Pura (varalla Jyri Kaunisto), Manu Alarto (varalla Teemu Kajava) ja Arja Laajalehto (varalla Sari Kaakinen). Hämeen virkistysalueyhdistyksen hallituksen jäsenenä on vuodesta 2021 alkaen (kh 23.11.2020 § 287) ollut Ismo Ojansuu ja hänen varajäsenenään on ollut Simo Pärssinen.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) osallistumisesta Hämeen virkistysalueyhdistyksen syyskokoukseen 26.11.2024 ja
- 2) ehdotuksen tekemisestä Hämeen virkistysalueyhdistyksen hallituksen jäseneksi ja varajäseneksi vuodelle 2025.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

- 1) todeta, että kokousedustajat Eero Pura, Manu Alarto ja Arja Laajalehto osallistuvat Hämeen virkistysalueyhdistyksen syyskokoukseen 26.11.2024 (Teams-kokous) ja
- 2) ehdottaa Hämeen virkistysalueyhdistyksen hallituksen jäseneksi Ismo Ojansuuta ja varajäseneksi Simo Pärssistä vuodelle 2025.

Ote: Hämeen virkistysalueyhdistys

Kunnanhallitus § 216  
Kunnanhallitus § 166

27.11.2023  
07.10.2024

## Vastaus valtuustoaloitteeseen "Kaikki avustushakemukset, sidonnaisuusilmoitukset ym. kaavakkeet tulee olla saatavilla sähköisesti kunnan kotisivuilta"

### KHALL 27.11.2023 § 216

Tammelan kunnan hallintosäännön 41 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuuston kokouksessa 13.11.2023 valtuutettu Mikko Pietilä jätti Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloitteen "Kaikki avustushakemukset, sidonnaisuusilmoitukset ym. kaavakkeet tulee olla saatavilla sähköisesti kunnan kotisivuilta".

Valtuusto lähetti valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hallinto- ja kehittämispalveluiden valmisteltavaksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### KHALL 07.10.2024 § 166

2/00.01.03/2023

Valtuustoaloitteen johdosta hallintosihteeriryhmän toimesta selvitettiin, millaisissa muodoissa eri toimialojen lomakkeita on olemassa kunnan verkkosivuilla. Selvityksen mukaan lomakkeita on sähköisenä, Word -muodossa, Excel -muodossa sekä tulostettavassa PDF-muodossa. Varhaiskasvatuksessa ja opetuksessa osa lomakkeista on myös Wilma-järjestelmässä, joka on opetuksen ja oppimisen oma alusta. Sähköisiä lomakkeita on käytössä mm. ePalvelun kautta. Viimeisimpänä palveluna on sähköistetty asunnonhaku, jota koskeva hakemus on täytettävissä Kodia asuntovuokrauksen järjestelmässä. Kunnan myöntämiä avustuksia koskevat hakulomakkeet siirrettiin vuoden 2024 alussa Webropol -pohjaisiksi, samoin myös muita lomakkeita on kuluneen vuoden aikana laadittu Webropolilla.

Kunnan verkkosivujen kilpailutus on käynnistymässä tämän vuoden lopulla, viimeistään ensi vuoden alussa. Uusien verkkosivujen luomisessa on otettava huomioon sähköiset palvelut myös sen vuoksi, että hallitusohjelmassa yhtenä tavoitteena on sähköisen asiainnin

osuuden nostaminen ja digitaalisen asiointin tekeminen ensisijaiseksi niiden asiakkaiden kohdalla, joille se on mahdollista. Sähköistä asiointia konkretisoi mm. se, että nykyisen hallituskauden aikana käynnissä on sähköistä tiedoksiantoa koskeva lainsäädäntöhanke. Kyseinen laki tulee voimaan vuoden 2026 alusta lukien.

Verkkosivujen osalta kehitettävää on myös yhtenäisyyden osalta siinä, että jokaisen toimialan lomakkeet olisivat helposti löydettävissä, mielellään yhdestä kohdasta toimialoittain jaoteltuna.

- Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455
- Esittelijä: Kunnanjohtaja
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy selostusosan mukaisen lausunnon valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.
- Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 167

07.10.2024

**Valtuustoaloitteen ohjaus valmisteluun: Tammelan terveysaseman kiinteistön käyttö jatkossa****KHALL 07.10.2024 § 167**

3/00.01.03/2024

Tammelan kunnan hallintosäännön 124 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuuston kokouksessa 23.9.2024 valtuutettu Maija-Stiina Rahkonen jätti Keskustan valtuustoryhmän, Kristillisdemokraattien KD valtuustoryhmän, Tammelan kokoomuksen valtuustoryhmän, Tammelan perussuomalaisten valtuustoryhmän, Tammelan Vihreiden valtuustoryhmän, Meidän Tammelan valtuustoryhmän ja Tammelan sosiaalidemokraattien valtuustoryhmän valtuustoaloitteen:

"Valtuustoaloite Tammelan terveysaseman kiinteistön käytöstä jatkossa

Tammelan terveysasema on päätetty lopettaa muiden kuntien aluevaltuutettujen toimesta. Terveysaseman kiinteistö jää kuitenkin kunnalle ja palveluiden saatavuuden tarve säilyy. Ehdotamme, että kunta alkaa kartoittamaan mitä terveyteen ja hyvinvointiin liittyviä palveluja tyhjilleen jääviin kiinteistön osiin voitaisiin saada hyvinvointi- ja terveysalan yrittäjiltä julkisten palveluiden loppuessa."

Valtuusto lähetti valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen kunnanjohtajalle ja toimialajohtajille valmisteltavaksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus

§ 168

07.10.2024

**Kunnanvaltuuston 23.9.2024 tekemien päätösten täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta**

KHALL 07.10.2024 § 168

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa mm. valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 § kuuluu seuraavasti: ”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kunnanvaltuuston 23.9.2024 pidetyn kokouksen päätökset § 25—32:

§ 25	Kokouksen järjestäytyminen
§ 26	Tammelan kunnan hyvinvointiraportti 2023
§ 27	Vastine 2023 arviointikertomukseen
§ 28	Osavuosikatsaus 1—6/2024
§ 29	Vesihuoltoavustukset vuodelle 2024
§ 30	Tammelan kunnan varallisuuden hoidon ja rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteet
§ 31	Keskusvaalilautakunnan varajäsenen valinta
§ 32	Muut asiat

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää todeta, että valtuuston kokouksessa 23.9.2024 tehdyt päätökset § 25—32 ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja ovat muutoinkin lainmukaisia. Kunnanhallitus päättää panna edellä mainitut valtuuston kokouksessa 23.9.2024 syntyneet päätökset täytäntöön.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 169

07.10.2024

**Kunnanjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat**

KHALL 07.10.2024 § 169

Kunnanjohtaja Juuso Alatalo esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, p. 040 706 2667

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aihetta.

Asian käsittely: Kunnanjohtaja esitteli seuraavat ajankohtaiset asiat:

- Hyvinvointialueen johdon ja kunnanjohtajan tapaamisen tulokset. Perusterveydenhuoltoa ei jatkossa Tammelassa ole saatavissa merkittävässä muodossa. Positiivisena tietona on kuitenkin se, että esim. neuvolapalveluja saa jatkossakin Tammelasta.
- Jokioisten kunnanhallituksen esitys Lounais-Hämeen seutukunnan kaupungille ja kunnille lähteä mukaan kehittämään joukkoliikennettä Jubilee Line -hankkeen kautta. Tammelan kunnanhallituksen kanta on, että Tammela ei lähde mukaan esitettyyn hankkeeseen.
- Kunnanvaltuuston koko valtuustokaudella 2025—2029.
- Seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tehtävien hoitoa koskevan sopimuksen päätyminen Tammelan osalta lokakuun 2024 lopussa. Forssan kaupunki ja Jokioisten kunta käsittelevät asiaa myönteisesti. Ypäjän kunnanhallitus kokoontuu 22.10.
- Kannanotto Pride-tapahtuman liputukseen kunnanvirastolla 26.10. Kunnantalon lipputangossa ei voi liputtaa Pride-tapahtuman aikana Pride-lipulla, vaan Suomen lippu sekä kunnan viiri voidaan nostaa salkoon. Tämä sääntö koskee kaikkia tapahtumia, ei vain Pridea.
- Talousasiantuntijan tehtävään valittu henkilö ei ottanut tehtävää vastaan. Varalle valittu henkilö aloittaa tehtävässä maanantaina 14.10. ja työsuhteen alussa 60 %:n työajalla.
- Arvonimihakemusta koskevan keskustelun tuloksena haetaan arvonimeä esitetyle henkilölle ensi vuoden syyskaudella.

Päätös: Kunnanhallitus päätti merkitä tietoonsa saatetuksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

Kunnanhallitus

§ 170

07.10.2024

**Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

KHALL 07.10.2024 § 170

Kunnanhallitukselle on toimitettu kuntalain (410/2015) 92 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset. Julkiset päätökset ovat nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Tarkastuslautakunnan päätöksiä ei voi ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, koska tarkastuslautakunta on suoraan valtuuston alaisuudessa toimiva toimielin.

**Toimielinten pöytäkirjat:**Sivistyslautakunta, [18.09.2024](#)Ympäristölautakunta, [11.09.2024](#)

Viranhaltijapäätökset ajalta 13.09.2024 – 03.10.2024 ovat löydettävissä CloudMeeting 3.0 -järjestelmässä.

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää lisäksi, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä mainittuja asioita.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 171

07.10.2024

**Ilmoitusasiat**

KHALL 07.10.2024 § 171

1. Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote [13/2024](#)
2. Hämeen liiton uutiskirje [17.9.2024](#)
3. Uudenmaan ELY-keskuksen uutiskirje [4/2024](#)
4. Forssan yrityskehityksen uutiskirje [9/2024](#)
5. Hämeen liiton uutiskirje [19.9.2024](#)
6. Hämeen liiton uutiskirje [23.9.2024](#)
7. Oikeusministeriön kirje kunnanhallituksille 16.9.2024  
Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalit, oheismateriaalina
8. Kuntaliiton yleiskirje [9/2024](#) Kuntien vaaliviranomaisten tehtävät  
kunta- ja aluevaaleissa, vaalirahoitus ja vaalien ulkomainonta
9. LHKK:n yhtymähallituksen pöytäkirja [17.9.2024](#)
10. Hämeen liiton uutiskirje [25.9.2024](#)
11. TyöHämeen työllisyysjaoston 19.9.2024 [pöytäkirja 2/2024](#)
12. TyöHämeen järjestämissuunnitelma, oheismateriaalina
13. Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote [14/2024](#)
14. Kuntaliiton Kuntapäätäjätutkimus 2024, kyselylinkki välitetty  
sähköpostitse 27.9.2024
15. Maakuntahallituksen [pöytäkirja 8/2024](#) kokouksesta 16.9.2024
16. Alueellisen ympäristöterveysjaoston pöytäkirja 26.9.2024,  
oheismateriaalina
17. Kuntaliiton yleiskirje [10/2024](#)  
Monialaisen yhteistyön nuorisolain mukainen säädöspohja

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä saapuneet kirjeet ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Jenny Saarela poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 18.35.

Kunnanhallitus

§ 172

07.10.2024

**Talous- ja hallintojohtajan viran täyttölupa****KHALL 07.10.2024 § 172**

324/01.01.01.00/2023

Tammelan kunnan talous- ja hallintojohtaja on irtisanoutunut kunnan palveluksesta 5.10.2024 tekemällään sähköposti-ilmoituksella. Hän siirtyy uuden työnantajan palvelukseen siten, että hänen viimeinen työpäivänsä Tammelan kunnalla on 13.10.2024.

Kunnanhallitukselta anotaan täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevan talous- ja hallintojohtajan viran täyttämiseen 1.11.2024 alkaen.

Hallintosäännön § 21 mukaan kunnanhallitus päättää toistaiseksi voimassa olevien toimien ja virkojen täyttöluvista.

Liitteenä talous- ja hallintojohtajan viran rekrytointi-ilmoitus.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, p. 040 706 2667

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) myöntää täyttöluvan talous- ja hallintojohtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.11.2024 alkaen
- 2) , että viran hakuaika on 8.—27.10.2024 ja
- 3) nimetä haastatteluryhmäksi kunnanhallituksen jäsenet, kunnanvaltuuston puheenjohtajiston, kunnanjohtajan ja rekrytointiasiantuntijan.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 173

07.10.2024

**Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 22.10.2024 edustajan nimeäminen****KHALL 07.10.2024 § 173**

296/00.00.01.00/2021

Hämeen ammattikorkeakoulusta on saapunut 7.10.2024 kirjaamoon viesti, jossa todetaan, että Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n hallitus kutsuu koolle ylimääräisen yhtiökokouksen tiistaina 22.10.2024 klo 15 vahvistamaan osakeyhtiön hallituksen jäsenet. Kokous pidetään sähköisesti Teams-kokouksena. Ylimääräisen yhtiökokouksen Teams-kokouskutsu lähetetään nimetyille yhtiökokousedustajille.

Hämeen ammattikorkeakoulu pyytää mm. Tammelan kuntaa ilmoittamaan yhtiökokousedustajansa nimen ja sähköpostiosoitteen maanantaihin 21.10. mennessä sähköpostitse.

Kunnanhallitus on nimennyt edelliseen Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n yhtiökokoukseen edustajaksi Eero Pura.

- Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455
- Esittelijä: Kunnanjohtaja
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä edustajan Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 22.10.2024.
- Päätös: Kunnanhallitus päätti nimetä Eero Pura edustajaksi Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 22.10.2024.
- Ote: Hämeen ammattikorkeakoulu Oy, Eero Pura

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 159, § 160, § 161, § 162, § 165, § 166, § 167, § 168, § 169, § 170, § 171, § 172**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 163, § 164, § 173****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Kunnanhallitus

**Kirjaamon yhteystiedot:**

Tammelan kunta  
Kirjaamo  
Hakkapeliitantie 2  
31300 Tammela  
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi  
puh. 03 41201  
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.