

Sivistyslautakunta

AIKA 23.10.2024 klo 17:00 - 19:40**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone nro 253**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 57	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 58	Varhaiskasvatuksen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2023 - 2025	6
§ 59	Perusopetuksen opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lv. 2024-2025	7
§ 60	Esi- ja perusopetuksen oppilaskuljetusten hankinnat lv. 2023-2025	9
§ 61	Oppilastilanne 20.9.2024 ja oppilasennusteet 2024-2030	14
§ 62	Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset	15
§ 63	Saapuneet kirjelmät ja päätökset	16
§ 64	Sivistysjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	17
§ 65	Muut esille tulevat asiat	18
§ 66	Oikaisuvaatimus: Tammelan yhtenäiskoulun ensikertainen varustus: AV-laitteet / Osa-alue 2 / Neuvottelumenettely / Geomailer Oy / AV-Online.fi	19
§ 67	Oikaisuvaatimus: Tammelan yhtenäiskoulun ensikertainen varustus: AV-laitteet / Osa-alue 2 / Neuvottelumenettely / Studiotec Oy	22

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuovinen Tuomo	17:01 - 19:40	Puheenjohtaja	
	Ali-Tuomola Pirjo	17:01 - 19:40	Varapuheenjohtaja	
	Laajalehto Arja	17:01 - 19:40	Jäsen	
	Lahtinen Susanna	17:01 - 19:40	Jäsen	
	Peltonen Juha	17:01 - 17:55	Jäsen	§:t 57-59
	Virolainen Tomi	17:01 - 18:50	Jäsen	§:t 57-60

Muu	Lintonen Pekka	17:01 - 19:40	Esittelijä	
	Holmberg Sirpa	17:01 - 19:40	Pöytäkirjanpitäjä	
	Alarto Manu	17:01 - 19:40	Kunnanhallituksen edustaja	
	Aro Alpert	17:01 - 19:40	Nuorisovaltuutettu	
	Lintukorpi Lempi	17:01 - 19:40	Nuorisovaltuutettu	
	Forstén Miika	17:31 - 18:45	Asiantuntija, Teuron koulun rehtori	§ 59, Teamsin välityksellä
	Hackzell Ilona	17:30 - 18:45	Asiantuntija, Myllykylän ja Portaan koulujen rehtori	§ 59
	Kokkonen Pasi	17:31 - 18:02	Asiantuntija, Riihivalkaman koulun rehtori	§ 59, Teamsin välityksellä
	Laakso Paula	17:07 - 17:28	Asiantuntija, kasvatuspäällikkö	§ 58
	Lehtoranta Katja	17:30 - 18:45	Asiantuntija, Koulukeskuksen rehtori	§ 59
	Saarento-Luoto Taru	17:07 - 17:28	Asiantuntija, päiväkodinjohtaja päiväkotit Taikatassu	§ 58

Poissa	Sotka Päivi	17:01 - 19:40	Jäsen	
--------	-------------	---------------	-------	--

ALLEKIRJOITUKSET

Tuomo Tuovinen
puheenjohtaja

Sirpa Holmberg
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

57 - 67

Ptk tark.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa 25.10.2024

Pirjo Ali-Tuomola
pöytäkirjantarkastaja

Arja Laajalehto
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Julkisessa tietoverkossa 28.10.2024

Sirpa Holmberg

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLA 23.10.2024 § 57

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 136 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 140 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 16.10.2024.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan sivistyslautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Päivi Sotka ja Juha Peltonen.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 25.10.2024. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 28.10.2024.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 142 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Päivi Sotkan ja Juha Peltosen, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Sivistyslautakunta päätti

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Pirjo Ali-Tuomolan ja Arja Laajalehdon, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) muuttaa käsittelyjärjestystä siten, että esityslistan pykälä nro 60 käsitellään ennen esityslistan pykälää nro 67.

Sivistyslautakunta

§ 58

23.10.2024

Varhaiskasvatuksen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2023 - 2025**SIVLA 23.10.2024 § 58**

91/02.05.01.02/2024

Varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelutyö on aloitettu keväällä 2023. Suunnittelutyö on edennyt hitaasti, koska aiheen syvälinen perehtyminen ja koko henkilöstön kanssa keskustelu vaatii aikaa. Nyt koko varhaiskasvatuksessa on perehdytty ja suunniteltu, miten tasa-arvo ja yhdenvertaisuus näkyy varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toiminnassa.

Liitteessä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Kasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman 24.10.2024 alkaen.

Käsittely: Kasvatuspäällikkö Paula Laakso ja päiväkotitoiminnan johtaja Taru Saarento-Luoto saapuivat kokoukseen klo 17:07 esittelemään asiaa lautakunnalle ja he poistuivat kokouksesta klo 17:28 ennen päätöksen tekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Varhaiskasvatuksen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2023-2025

Liite 2 Lapsivaikutusten arviointi/ varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Jakelu

Jyrkkänen Anna-Kaisa
Laakso Paula

Sivistyslautakunta

§ 59

23.10.2024

Perusopetuksen opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lv. 2024-2025**SIVLA 23.10.2024 § 59**

313/12.00.01/2023

Koulut ovat laatineet PA 9 §:n mukaisen opetussuunnitelmaan liittyvän suunnitelman opetuksen ja työaikojen järjestämisestä lukuvuonna 2024-2025.

Opetuksen järjestämisen pohjana ovat lautakunnan päättämä tuntikehys ja kunnan opetussuunnitelma.

Liitteenä ovat lukuvuoden 2024-2025 tuntikehys sekä tiivistelmät suunnitelmista kouluittain.

Rehtorit laativat lukuvuosisuunnitelman sähköiselle alustalle Wilma-järjestelmään. Lautakunnan hyväksyttyä suunnitelman rehtorit julkaisevat sen. Tällöin suunnitelma on julkisesti nähtävillä kaikilla Wilma-tunnuksen omaavilla henkilöillä.

Rehtorit selostavat kokouksessa lautakunnalle laatimiensa lukuvuosisuunnitelmien sisältöä.

Valmistelija: Tammelan koulukeskuksen rehtori Katja Lehtoranta, puh. 050 557 1866
Myllykylän ja Portaan koulujen rehtori Ilona Hackzell, puh. 040 681 2316
Riihivalkaman koulun rehtori Pasi Kokkonen, puh. 050 379 1165
Teuron koulun rehtori Miika Forsten, puh. 050 557 1811

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy koulujen opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman lukuvuodelle 2024-2025.

Käsittely: Koulujen rehtorit olivat läsnä kokouksessa esittelemässä asiaa lautakunnalle. Koulukeskuksen rehtori Katja Lehtoranta ja Myllykylän ja Portaan koulujen rehtori Ilona Hackzell saapuivat kokoukseen klo 17:30.

Riihivalkaman koulun rehtori Pasi Kokkonen ja Teuron koulun rehtori Miika Forsten liittyivät kokoukseen Teamsin välityksellä klo 17:31.

Lautakunnan jäsen Juha Peltonen poistui kokouksesta klo 17:55 ja Pasi Kokkonen klo 18:02 tämän asian käsittelyn aikana.

Katja Lehtoranta, Ilona Hackzell ja Miika Forsten poistuivat kokouksesta klo 18:45 ennen päätöksen tekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 3 Tuntikehys 2024-2025
- Liite 4 Lukuvuosisuunnitelma Tammelan koulukeskus 2024-2025
- Liite 5 Lukuvuosisuunnitelma Myllykylän koulu 2024-2025
- Liite 6 Lukuvuosisuunnitelma Portaan koulu 2024-2025
- Liite 7 Lukuvuosisuunnitelma Riihivalkama 2024-2025
- Liite 8 Lukuvuosisuunnitelma Teuron koulu 2024-2025

Jakelu

Lehtoranta Katja
Hackzell Ilona
Kokkonen Pasi
Forstén Miika

Sivistyslautakunta	§ 20	08.03.2023
Sivistyslautakunta	§ 33	03.05.2023
Sivistyslautakunta	§ 60	23.10.2024

Esi- ja perusopetuksen oppilaskuljetusten hankinnat lv. 2023-2025

SIVLA 08.03.2023 § 20

Nykyiset esi- ja perusopetuksen oppilaskuljetusten hankintasopimukset päättyvät 3.6.2023. Sopimuksissa on mahdollisuus optiovuoden käyttämiseen.

Liitteenä ovat seuraavan hankintakauden kilpailutusasiakirjat. Tarjouspyyntö sisältää myös esiopetuksen kuljetukset.

Sopimuskaudeksi esitetään 1.8.2023 – 31.5.2025 välistä aikaa (lukuvuodet 2023-2024 ja 2024-2025) sekä mahdollisuutta päättää kahdesta optiovuodesta yksi lukuvuosi kerrallaan (lukuvuosi 2025-2026 ja 2026-2027) ilman tarjouskilpailua kohteen voittajan kanssa. Option käytöstä tehdään erillinen päätös.

Hankinta optioineen ylittää hankintalain asettaman EU-kynnysarvon. Hankintamenettely on avoin menettely. Kilpailutus toteutetaan Cludia-järjestelmässä, josta menee automaattisesti ilmoitus Hilma-palveluun.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675
Koulukeskuksen rehtori Päivi Häkkinen, puh. 040 579 0522

Perustelu:

Hallintosääntö 61 §, kohta 6
Perusopetuslaki 32 §

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

1. Lautakunta päättää hankittavat kohteet liitteen tarjouspyynnön mukaisesti.
2. Lautakunta päättää käynnistää tarjouskilpailutuksen oppilaskuljetusten hankinnoista liitteellä olevien asiakirjojen mukaisesti. Tarvittaessa asiakirjoja voidaan juridisista sivistä tarkentaa.

3. Lautakunta päättää, että sopimuskausi on kaksi (2) lukuvuotta 1.8.2023-31.5.2025 ja mahdollisesti kaksi (1+1) yksittäistä optiovuotta lv. 2025-2026 ja lv. 2026-2027.

Käsittely: Esittelijä, rehtori Päivi Häkkinen ja hallintosihteeri Sari Lukkala esittelivät asiaa lautakunnalle ja lautakunta keskusteli laajasti asiasta. Keskustelun kuluessa esittelijä Päivi Häkkinen teki muutetun päätösehdotuksen.

Esittelijän kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus:

1. Lautakunta päättää käyttää kilpailutuksessa pisteytyksenä hinta 70 %, laatu 30 %. Tarjous pisteytetään seuraavasti: hinta 70 pistettä, aikataulu 20 pistettä, kalusto 10 pistettä.
2. Lautakunta päättää hankittavat kohteet liitteen tarjouspyynnön mukaisesti.
3. Lautakunta päättää käynnistää tarjouskilpailutuksen oppilaskuljetusten hankinnoista liitteellä olevien päivitettyjen asiakirjojen mukaisesti. Tarvittaessa asiakirjoja voidaan juridisista syistä tarkentaa.
4. Lautakunta päättää, että sopimuskausi on kaksi (2) lukuvuotta 1.8.2023-31.5.2025 ja mahdollisesti kaksi (1+1) yksittäistä optiovuotta lv. 2025-2026 ja lv. 2026-2027.

Päätös: Esittelijän kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sari Lukkala poistui kokouksesta klo 18:20 tämän asian päätöksen teon jälkeen.

SIVLA 03.05.2023 § 33

Tarjouspyyntö julkaistiin 10.3.2023 Hilma -palvelussa ja tarjouspalvelu.fi -hankintapalvelussa (Cloudia). Tarjoukset tuli toimittaa 17.4.2023 klo 12.00 mennessä. Tarjouksen jätti 6 liikennöitsijää. Liitteenä yhteenveto tarjouksista.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675
Hallintosihteeri Sari Lukkala, puh. 050 597 6224

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Tarjouskilpailutuksen perusteella seuraavia liikennöitsijöitä esitetään sopimuskaudeksi 1.8.2023 - 31.5.2025 (lukuvuodet 2023-2024 ja 2024-2025) sekä mahdollisia optiovuosia (lukuvuodet 2025-2026 ja 2026-2027) ilman tarjouskilpailua kohteittain:

Kohde 1, Tammelan koulukeskus ja esiopetus (Kaukjärven suunta) Koivuhuhta Ky

Kohde 3, Myllykylän koulu ja Tammelan koulukeskus, sekä esiopetus (Hykkilän, Lunkaan ja Lamalan suunnat) RR Travel Oy

Kohde 4, Myllykylän koulu ja Tammelan koulukeskus, sekä esiopetus (Niittukulman suunta) RR Travel Oy

Kohde 5, Portaan koulu ja Tammelan koulukeskus, sekä esiopetus (Kaukolan ja Liesjärven suunnat) Invataksi Matti Lehtinen Ky

Kohde 6, Riihivalkaman koulu ja Tammelan koulukeskus, sekä esiopetus (Kaukolan, Letkun, Torron, Sukulan ja Papinsillan suunnat) Forbus Ky

Kohde 7, Teuron koulu ja Tammelan koulukeskus, sekä esiopetus (Susikkaan, Pikonkorven, Lautaportaan, Ojajärven, Teuron ja Loimosen suunnat) Koivuhuhta Ky

Lautakunta päättää myös valtuuttaa sivistystoimenjohtajan allekirjoittamaan tarjousten pohjalta laadittavat kuljetussopimukset. Sopimukset ovat kilpailutusasiakirjojen mukaiset.

Ennen sopimusten allekirjoittamista liikennöitsijän on toimitettava käytettävästä kalustosta tarjouspyynnössä edellytetyt tiedot sekä todistuksen, että ovat nähneet rikosrekisterilain 6§ mukaisen rikosrekisteriotteen ja todenneet, ettei siitä ilmene estettä työskennellä lasten ja nuorten kanssa.

Koululla kuljetussuunnittelusta vastaavan henkilön tulee laatia kuljetussuunnitelmat yhteistyössä liikennöitsijöiden kanssa aina tulevaa lukuvuotta suunniteltaessa.

Kilpailutus sisältää lukuvuosien 2025-2026 ja 2026-2027 optiomahdollisuudet.

Käsittely: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen ja asiantuntija, hallintosihteeri Sari Lukkala esittelivät asiaa lautakunnalle.

Kunnanhallituksen edustaja Manu Alarto saapui kokoukseen klo 17:04 tämän asian käsittelyn aikana.

Puheenjohtaja tiedusteli, sopiiko lautakunnalle, että asiantuntija, hallintosihteeri Sari Lukkala on paikalla asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan. Kukaan lautakunnasta ei vastustanut tätä menettelyä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

SIVLA 23.10.2024 § 60

29/02.08.00/2023

Voimassa olevat kuljetussopimukset sisältävät mahdollisuuden kahteen optiovuoteen. Mahdollisesta option käytöstä tulee kuitenkin päättää lukuvuosi kerrallaan.

Sopimusliikennöitsijöiltä on tiedusteltu halukkuutta käyttää sopimusten mukaista optiota lukuvuodelle 2025-2026. Kaikki liikennöitsijät ovat vastanneet kyselyyn myöntävästi.

Valmistelija: Sivistysjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää käyttää kuljetussopimusten mukaisen option lukuvuodeksi 2024-2025.

Käsittely: Lautakunnan jäsen Tomi Virolainen poistui kokouksesta klo 18:50 tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- ~~Liite 9~~ Tarjouspyyntö 8.3.2023 lautakunnan päätöksen mukainen versio
- ~~Liite 10~~ Tarjouspyyntö
- ~~Liite 11~~ L2_ OSTOLIIKENTEEN EHDOT
- ~~Liite 12~~ L6_ OSTOLIIKENNESOPIMUS LUONNOS LV 2023-2025
- ~~Liite 13~~ L3_ Esi- ja perusopetuksen oppilaskuljetuksia koskevat periaattet 1.1.2018 alkaen
- ~~Liite 14~~ L5_ Koululiidun käyttöohje
- ~~Liite 15~~ Lapsivaikutusten arviointi / Esi- ja perusopetuksen oppilaskuljetusten hankinnat lv. 2023-2025
- ~~Liite 16~~ L4_ Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa JYSE-ehdot huhtikuu 2022
- ~~Liite 17~~ Kysymykset vastauksineen
- ~~Liite 18~~ Tarjousten avauspöytäkirja D29/2023
- ~~Liite 19~~ Forbus Ky_TarjousDokumentti_3017261
- ~~Liite 20~~ Invataksi Matti Lehtinen Ky_TarjousDokumentti_2983938
- ~~Liite 21~~ Koivuhuhta Ky_TarjousDokumentti_2994946
- ~~Liite 22~~ Liikenne Rajala Oy: TarjousDokumentti_3044529
- ~~Liite 23~~ RR Travel Oy_TarjousDokumentti_3037695
- ~~Liite 24~~ Taksi J Korsi Oy_TarjousDokumentti_2997268
- ~~Liite 25~~ L6_ OSTOLIIKENNESOPIMUS LUONNOS LV 2023-2025 korjaus 20.4.
- ~~Liite 26~~ Vertailutaulukko ilman liikesalaisuustietoja
- ~~Liite 27~~ Oma vertailutaulukko jossa kaikki tiedot koottuna

Jakelu

forbus@forbus.fi
Forstén Miika
Hackzell Ilona
Kokkonen Pasi
Lehtoranta Katja

taksi.mattilehtinen@gmail.com
miki@koivuhuhta.fi
mika.rajala@liikenerajala.fi
info.rrtravel@gmail.com
janne.korsi@taksiforssa.fi
Lukkala Sari
Lintonen Pekka

Sivistyslautakunta

§ 61

23.10.2024

Oppilastilanne 20.9.2024 ja oppilasennusteet 2024-2030**SIVLA 23.10.2024 § 61**

313/12.00.01/2023

Liitteenä oppilastilanne 20.9.2024 sekä tämän mukaisesti päivitetty oppilasennuste jaksolle 2024-2030.

Valmistelija: Sivistysjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 28 Oppilasmäärä 20.9.2024

Liite 29 Oppilasmäärä 20.9.2023

Liite 30 Oppilasennuste 2024-2030

Liite 31 Oppilasennusteiden vertailu kevät ja syksy 2024

Jakelu

Lehtoranta Katja

Hackzell Ilona

Kokkonen Pasi

Forstén Miika

Sivistyslautakunta

§ 62

23.10.2024

Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset**SIVLA 23.10.2024 § 62**

Sivistyslautakunnalle on toimitettu kuntalain 410/2015 92 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut viranhaltijoiden päätökset.

Julkiset päätökset ovat nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Viranhaltijapäätökset ajalta 19.9.2024 – 15.10.2024 ovat löydettävissä CloudMeeting 3.0 -järjestelmässä.

Valmistelija: Sivistysjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Lautakunta päättää merkitä päätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää lisäksi, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä mainittuja asioita.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 63

23.10.2024

Saapuneet kirjelmät ja päätöksetSIVLA 23.10.2024 § 63
317/12.06.00.06/2024

1. Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 18.9.2024 § 99
Tuntikehys lv. 2024-2025
2. Etelä-Suomen aluehallintovirasto 3.10.2024, ESAVI /36363/2024/
Selvityspyyntö liittyen kunnallisen varhaiskasvatuksen henkilöstön
kelpoisuuteen
Tammelan vastaus 8.10.2024 aluehallintoviraston selvityspyyntöön
ja varhaiskasvatuksen henkilöstön kelpoisuudet.
3. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 19.9.2024

Valmistelija:

Sivistysjohtaja Pekka Lintonen puh. 050 339 3675
Hallintosihteeri Sirpa Holmberg puh. 050 597 4136

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset
tietoonsa saatetuksi ja päättää lisäksi, että se ei ota käsiteltäväkseen
päätöksissä mainittuja asioita.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 32 Tuntikehys 2024-2025
- Liite 33 Tammelan vastaus aluehallintoviraston selvityspyyntöön ESAVI/36363/2024
- Liite 34 Tammelan varhaiskasvatuksen henkilöstön kelpoisuudet
- Liite 35 Nuva pöytäkirja 19.9.2024

Jakelu

Laakso Paula
Tukia Tytti

Sivistyslautakunta

§ 64

23.10.2024

Sivistysjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat

SIVLA 23.10.2024 § 64

Sivistysjohtaja Pekka Lintonen esittelee sivistyslautakunnalle ajankohtaisia asioita.

1. Toteutumajalalta 1.1.-31.12.2023 ja 1.1.-31.12.2024 tilanteessa 9.10.2024 sisältäen myös investointien toteutumajalalta.

Valmistelijaj: Sivistysjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aihetta.

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi.

Liitteet

Liite 36 Toteutumavertailu 2023 9.10.2024 tilanteessa

Liite 37 Toteutumavertailu 2024 9.10.2024 tilanteessa

Liite 38 Toteutumavertailu investoinnit 2023 9.10.2024 tilanteessa

Liite 39 Toteutumavertailu investoinnit 2024 9.10.2024 tilanteessa

Jakelu

Laakso Paula
Lehtoranta Katja
Hackzell Ilona
Ojanen Soili
Kokkonen Pasi
Takala Petri
Forstén Miika

Sivistyslautakunta

§ 65

23.10.2024

Muut esille tulevat asiat

SIVLA 23.10.2024 § 65

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ei muita asioita.

Oikaisuvaatimus: Tammelan yhtenäiskoulun ensikertainen varustus: AV-laitteet / Osa-alue 2 / Neuvottelumenettely / Geomailer Oy / AV-Online.fi**SIVLA 23.10.2024 § 66**

254/02.08.00/2024

Geomailer Oy on toimittanut 16.10.2024 Tammelan kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimuksen 14.10.2024 tehdystä hankintapäätöksestä koskien Tammelan yhtenäiskoulun ensikertaista varustusta: AV-laitteet, osa-alue 2-hankintaa / neuvottelumenettely. Sivistysjohtajan päätös § 105/2024.

Geomailer Oy vaatii oikaisuvaatimuksessaan, että Geomailer Oy:n tarjous on hyväksyttävä tarjouspyynnön mukaisena.

Oikaisuvaatimuksen mukaan hankintayksikön päätös sisältää vääriä perusteita.

Geomailer Oy:n oikaisuvaatimus on oheismateriaalina.

Hankintayksikkö toteaa oikaisuvaatimukseen vastineenaan seuraavaa:

Geomailer Oy:n tarjouksen hylkääminen

Geomailer Oy on tarjouksessaan liitteellä 1. Näyttämön ja esitystekniikan kuvaus ja ehdottomat vaatimukset, ilmoittanut että kohdassa 3.4 Mikrofonit määriteltyä ”vastaanotin Sennheiser SL MCR 4 DV-3 tai vastaava” tarvitaan vain 1 kappale.

Liitteellä 2. Tarjouslomake, Geomailer Oy on muuttanut hankintayksikön määrittelemää määrää tuotteen kohdalta. Hankintayksikkö on tarjouslomakkeella ilmoittanut hankittavaksi 2 kappaletta tuotetta 3.4 Mikrofonit: vastaanotin Sennheiser SL MCR 4 DV-3 tai vastaava. Geomailer Oy on tarjouksessaan muuttanut hankittavan määrän 1 kappaleeksi vastoin hankintayksikön määrittelyä.

Hankintayksikkö on asettanut ehdottomissa vaatimuksissa tuotteelle seuraavat vaatimukset: 4-kanavainen, Dante, PoE, AES 256, Taajuusalue 1880-1930 MHz, 2 kappaletta.

Geomailer Oy on tarjouksessaan tarjonnut 8 kanavaista tuotetta ja muuttanut asiakirjoissa ilmoitetut määrät 1 kappaleeksi vastoin hankintayksikön määrittelyä.

Oikaisuvaatimuksessaan Geomailer Oy toteaa, että:

”Geomailer Oy:n tarjous sisältää tarjouspyynnössä pyydetyn määrän mikrofonikanavia pyydetyn ominaisuuksin ja täten täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.”

Hankinnassa ei ole kilpailutettu mikrofonikanavia, vaan tuotteita.

Tarjoaja ei ole hankinnan kysymys-vastausvaiheessa esittänyt kysymystä vastaanottimien kappalemäärästä. Hankintayksikkö on

ilmoittanut tarjousasiakirjoissa hankittavaksi määräksi 2 kappaletta kyseisiä vastaanottimia. Tarjoaja ei voi olettaa, että 2 kappaletta voidaan korvata yhdellä tuotteella.

Tarjouslomakkeella liite 2, todetaan että:

”Tarjoaja täyttää harmaalla merkityt solut. Keltaisessa solussa valmiit kaavat. Kaavoja ei saa muuttaa. Lomakkeen kaavoja tai muotoiluja ei saa muuttaa.”

Hankintayksikön ilmoittama tuotteen määrä on osa tarjouslomakkeella automaattisesti muodostuvaa vertailuhinnan kaavaa.

Lisäksi tarjouspyynnön kohdan 8. Osatarjous tai vaihtoehtoinen tarjous mukaisesti vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

Tarjousten täsmentämisen yhteydessä tarjoaja ei voi muuttaa tai parantaa tarjoustaan. Näin ollen tarjousta ei olisi voinut saattaa tarjouspyynnön mukaiseksi täsmennyksellä.

Tarjoajien tasapuolinen ja syrjimätön kohtelu voi toteutua tarjousvertailussa ainoastaan, jos tarjoukset ovat keskenään yhteismitallisia ja vertailukelpoisia. Hankintayksikkö on tästä syystä velvollinen sulkemaan tarjouspyyntöä vastaamattoman tarjouksen tarjouskilpailusta silloin, kun tarjouksen puutteellisuus tai tarjouspyynnön vastaisuus vaarantaa tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun tarjousvertailussa. Tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun periaate edellyttää, että tarjouksia arvioidaan sellaisina kuin ne on toimitettu hankintayksikölle tarjousten jättämiselle asetettuun määräaikaan mennessä.

Geomailer Oy toteaa oikaisuvaatimuksessaan, että:

”Urakkana hankittavaa AV-järjestelmän sisältöä pitäisi käsitellä toimivana tarjouspyynnön mukaisena kokonaisuutena, ei toimitettavina laitemäärinä.”

Hankinta tehdään tavarahankintana, ei urakkana. Hankintaan sovelletaan tavarahankinnan ehtoja.

Geomailer Oy vaatii oikaisuvaatimuksessaan, että Geomailer Oy:n tarjous on hyväksyttävä tarjouskilpailussa ja valittava mukaan tarjousten vertailuun.

Geomailer Oy:n oikaisuvaatimus ei anna aiheutta hankintapäätöksen muuttamiselle ja oikaisuvaatimus tulee hylätä perusteettomana.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Sivistysjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: 1. Sivistyslautakunta päättää hylätä Geomailer Oy:n oikaisuvaatimuksen perusteettomana edellä esitetyin perustein. Oikaisuvaatimus ei anna aihetta hankintapäätöksen muuttamiselle.

2. Lisäksi sivistyslautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin. Merkitään, että tämä pöytäkirjan pykälä tarkastettiin heti kokouksessa.

Jakelu

Geomailer Oy / Av-online.fi
Geomailer Oy / Av-online.fi
Ju-Ha Consulting Oy
Lehtoranta Katja

Oikaisuvaatimus: Tammelan yhtenäiskoulun ensikertainen varustus: AV-laitteet / Osa-alue 2 / Neuvottelumenettely / Studiotec Oy

SIVLA 23.10.2024 § 67
254/02.08.00/2024

Studiotec Oy on toimittanut 14.10.2024 Tammelan kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimuksen 14.10.2024 tehdystä hankintapäätöksestä koskien Tammelan yhtenäiskoulun ensikertaista varustusta: AV-laitteet, osa-alue 2-hankintaa / neuvottelumenettely. Sivistysjohtajan päätös § 105/2024.

Studiotec Oy vaatii oikaisuvaatimuksessaan

- 1) oikaisemaan päätöksen hylätä Studiotec Oy:n tarjous
- 2) oikaisemaan viranhaltijapäätöksen toimittajavalinnasta ilman tarjousvertailua ja
- 3) oikaisemaan optiotuotteen tilauspäätöksen hankintalain vastaisena.

Oikaisuvaatimuksen mukaan Studiotec Oy:n tarjouksen hylkääminen on perusteeton ja valinta Caverion Suomi Oy näyttämö- ja esitystekniikan toimittajaksi on tehty ilman tarjousvertailua, lisäksi optiotuotteen tilaamisesta tulee tehdä uusi päätös vasta tarjousvertailun jälkeen, jolloin on tiedossa valittu toimittaja.

Studiotec Oy:n oikaisuvaatimus on oheismateriaalina.

Hankintayksikkö toteaa oikaisuvaatimukseen vastineenaan seuraavaa:

1. Studiotec Oy:n tarjouksen hylkääminen

Studiotec Oy on tarjouksessaan sekä liitteellä 1. Näyttämön ja esitystekniikan kuvaus ja ehdottomat vaatimukset, että liitteellä 2. Tarjouslomake, muuttanut hankintayksikön määrittelemää määrää. Hankintayksikkö on tarjouslomakkeella ilmoittanut hankittavaksi 2 kappaletta tuotetta 3.4 Mikrofoni: vastaanotin Sennheiser SL MCR 4 DV-3 tai vastaava. Studiotec Oy on tarjouksessaan muuttanut hankittavan määrän 1 kappaleeksi vastoin hankintayksikön määrittelyä.

Hankintayksikkö on asettanut ehdottomissa vaatimuksissa tuotteelle seuraavat vaatimukset: 4-kanavainen, Dante, PoE, AES 256, Taajuusalue 1880-1930 MHz. Studiotec Oy on tarjouksessaan tarjonnut 8 kanavaista tuotetta ja muuttanut asiakirjoissa ilmoitetut määrät 1 kappaleeksi vastoin hankintayksikön määrittelyä.

Tarjoaja ei ole hankinnan kysymys-vastausvaiheessa esittänyt kysymystä vastaanottimien kappalemäärästä. Hankintayksikkö on ilmoittanut tarjousasiakirjoissa hankittavaksi määräksi 2 kappaletta

kyseisiä vastaanottimia. Tarjoaja ei voi olettaa, että 2 kappaletta voidaan korvata yhdellä tuotteella.

Tarjouslomakkeella liite 2, todetaan että:

"Tarjoaja täyttää harmaalla merkityt solut. Keltaisessa solussa valmiit kaavat. Kaavoja ei saa muuttaa. Lomakkeen kaavoja tai muotoiluja ei saa muuttaa."

Hankintayksikön ilmoittama tuotteen määrä on osa tarjouslomakkeella automaattisesti muodostuvaa vertailuhinnan kaavaa.

Lisäksi tarjouspyynnön kohdan 8. Osatarjous tai vaihtoehtoinen tarjous mukaisesti vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

Tarjousten täsmentämisen yhteydessä tarjoaja ei voi muuttaa tai parantaa tarjoustaan. Näin ollen tarjousta ei olisi voinut saattaa tarjouspyynnön mukaiseksi täsmennyksellä.

Tarjoajien tasapuolinen ja syrjimätön kohtelu voi toteutua tarjousvertailussa ainoastaan, jos tarjoukset ovat keskenään yhteismitallisia ja vertailukelpoisia. Hankintayksikkö on tästä syystä velvollinen sulkemaan tarjouspyyntöä vastaamattoman tarjouksen tarjouskilpailusta silloin, kun tarjouksen puutteellisuus tai tarjouspyynnön vastaisuus vaarantaa tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun tarjousvertailussa. Tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun periaate edellyttää, että tarjouksia arvioidaan sellaisina kuin ne on toimitettu hankintayksikölle tarjousten jättämiselle asetettuun määräaikaan mennessä.

2. Hankintapäätöksen peruuttaminen

Studiotec Oy vaatii oikaisuvaatimuksessaan, että päätös Caverion Suomi Oy:n tarjouksen hyväksymisestä tulee peruuttaa, koska Studiotec Oy:n tarjous on hankintalain mukaisesti vertailukelpoinen ja siten hankintapäätös on tehtävä tarjouspyynnön mukaisesti tarjousvertailuun perustuvalla pisteytyksellä.

Hankintayksikkö on tarjousten tarkastuksen yhteydessä todennut, että on saatu yksi tarjouspyynnön mukainen tarjous, jonka toimitti Caverion Suomi Oy. Studiotec Oy:n tarjous ei ollut tarjouspyynnön mukainen.

Tarjousten vertailua ei voida suorittaa yhdellä tarjouksella. Tarjousten käsittelyssä, tarkastuksessa ja vertailussa on edetty tarjouspyynnössä kuvastusti ja hankintalain mukaisesti.

3. Optiotuotteen hankintapäätös

Studiotec Oy vaatii oikaisuvaatimuksessaan, että optiotuotteen tilaamisesta tulee tehdä uusi päätös vasta tarjousvertailun jälkeen, jolloin on tiedossa valittu toimittaja.

Hankintayksikkö on tehnyt option tilauspäätöksen tarjouspyynnön mukaisesti valitulta toimittajalta.

Studiotec Oy:n oikaisuvaatimus ei anna aiheutta hankintapäätöksen muuttamiselle ja oikaisuvaatimus tulee hylätä perusteettomana.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Sivistysjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: 1. Sivistyslautakunta päättää hylätä Studiotec Oy:n oikaisuvaatimuksen perusteettomana edellä esitetyin perustein. Oikaisuvaatimus ei anna aiheutta hankintapäätöksen muuttamiselle.

2. Lisäksi sivistyslautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin. Merkitään, että tämä pöytäkirjan pykälä tarkastettiin heti kokouksessa.

Jakelu

Ju-Ha Consulting Oy
Studiotec Oy
Lehtoranta Katja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 41201
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.