

Sivistyslautakunta

AIKA 17.04.2024 klo 17:04 - 18:55**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone nro 253**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 21	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 22	Lukion ja Wahren-Opiston sopimuskatsaus	6
§ 23	Kokeilu ilmaiset salivuorot tammelalaisten perheiden käyttöön	7
§ 24	Riihivalkaman lähiliikuntapaikan investointirahan muutos	9
§ 25	Lausunto Fokka Säätiön nuorisopalveluista	9
§ 26	Esiopetuksen ja perusopetuksen kuljetuksia koskevat periaatteet 1.1.2024 alkaen	11
§ 27	Opiskelun kannustusrahaston stipendit v. 2024	14
§ 28	Hankinnat: ProKoulu ja ProVaka	16
§ 29	Saapuneet kirjelmät ja päätökset	18
§ 30	Sivistystoimenjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	19
§ 31	Muut esille tulevat asiat	20

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuovinen Tuomo	17:04 - 18:55	Puheenjohtaja	
	Ali-Tuomola Pirjo	17:04 - 18:55	Varapuheenjohtaja	
	Peltonen Juha	17:04 - 18:55	Jäsen	

Muu	Lintonen Pekka	17:04 - 18:55	Esittelijä	
	Holmberg Sirpa	17:04 - 18:55	Pöytäkirjanpitäjä	
	Alarto Manu	17:04 - 18:55	Kunnanhallituksen edustaja	
	Ruohonen Samuli	17:04 - 18:55	Varajäsen	Sotkan varajäsen
	Aro Alpert	17:04 - 18:55	Nuorisovaltuutettu	
	Virtanen Seela	17:04 - 18:55	Nuorisovaltuutettu	Lintukorven varajäsen
	Veistola Simo	17:04 - 17:37	Asiantuntija, Forssan yhteislyseon rehtori	§ 22

Poissa	Laajalehto Arja	17:04 - 18:55	Jäsen	
	Lahtinen Susanna	17:04 - 18:55	Jäsen	
	Sotka Päivi	17:04 - 18:55	Jäsen	
	Virolainen Tomi	17:04 - 18:55	Jäsen	
	Iso-aho Juha	17:04 - 18:55	Varajäsen	Virolaisen varajäsen
	Lehtola Tarja	17:04 - 18:55	Varajäsen	Laajalehdon varajäsen
	Mansikkaniemi Jukka	17:04 - 18:55	Varajäsen	Lahtisen varajäsen
	Lintukorpi Lempi	17:04 - 18:55	Nuorisovaltuutettu	
	Takala Petri	17:04 - 18:55	Asiantuntija, nuoriso- ja liikunta-koordinaattori	§ 23-25

ALLEKIRJOITUKSET

Tuomo Tuovinen
puheenjohtaja

Sirpa Holmberg
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

21 - 31

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa 19.4.2024

Juha Peltonen
pöytäkirjantarkastaja

Pirjo Ali-Tuomola
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Julkisessa tietoverkossa 22.04.2024

Sirpa Holmberg

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLA 17.04.2024 § 21

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 99 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 103 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 107 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 10.4.2024.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 119 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan sivistyslautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Juha Peltonen ja Päivi Sotka.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 19.4.2024. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 22.4.2024.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 109 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Juha Peltosen ja Päivi Sotkan, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Sivistyslautakunta päätti

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Juha Peltosen ja Pirjo Ali-Tuomolan, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Sivistyslautakunta

§ 22

17.04.2024

Lukion ja Wahren-Opiston sopimuskatsaus**SIVLA 17.04.2024 § 22**

125/00.04.01/2024

Tammelan kunnalla ja Forssan kaupungilla on voimassa olevat sopimukset Forssan yhteislyseon oppilaskohtaisten kustannusten kompensoimisesta sekä Wahren-opiston toiminnan järjestämisestä Tammelan kunnan alueella. Sopimusten toteutumista seurataan vuosittain.

Rehtori Simo Veistola esittelee lautakunnalle mm. lukion oppilaskehitystä ja siihen perustuvia oppilaskohtaisia kustannuksia sekä Wahren-opiston tulevaa opetussuunnitelmaa ja kustannuskehitystä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Forssan yhteislyseon ja Wahren-opiston sopimuskatsaukset tietoonsa saatetuiksi.

Käsittely: Forssan yhteislyseon rehtori Simo Veistola oli läsnä kokouksessa klo 17:04 ja esitteli asiaa lautakunnalle. Veistola poistui kokouksesta klo 17:37 ennen päätöksen tekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 23

17.04.2024

Kokeilu ilmaiset salivuorot tammelalaisten perheiden käyttöön**SIVLA 17.04.2024 § 23**

116/12.04.01.00.01/2024

Liikuntapalvelut esittää sivistyslautakunnalle kokeilua ilmaisen liikuntasalin käyttövuoron myöntämisestä Tammelassa asuville perheille ajalla 1.9.-31.12.2024. Vapaat vuorot olisivat haettavissa Manttaalin ja Riihivalkaman saleihin elokuun aikana liikuntapalveluista.

Liikunnan harrastaminen edistää terveyttä ja hyvinvointia. Perheiden yhdessä toimiminen lisää yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia. Yksikin liikuntasalin käyttökerta voi sytyttää perheitä varaamaan vuoroja myös jatkossa. Tammelan kunta on lapsiystävällinen kunta. Tämä kokeilu tukee lapsiystävällisen kunnan toimintamallia.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala, puh. 050 353 7708

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, että

1. käynnistetään kokeilu, joka mahdollistaa tammelalaisille perheille yhden maksuttoman vuoron varaamisen kunnan liikuntasaleista. Maksuttoman vuoron voi varata Manttaalin tai Riihivalkaman liikuntasalien vapaista salivuoroista. Saman varaajan seuraavat salivuorovaraukset ovat maksullisia.

2. Kokeilun kesto on 1.9.-31.12.2024 ja kokeilusta viestitään kevään ja syksyn 2024 aikana.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Lapsivaikutusten arviointi / Kokeilu ilmaiset salivuorot tammelalaisten perheiden käyttöön

Jakelu

Takala Petri

Sivistyslautakunta

§ 24

17.04.2024

Riihivalkaman lähiliikuntapaikan investointirahan muutos**SIVLA 17.04.2024 § 24**

134/02.02.00/2024

Kunnanvaltuusto on myöntänyt 11.12.2023 kokouksessaan Riihivalkaman koulun lähiliikuntapaikan kunnostamiseen investointirahaa 49 000 €. Kohonneiden rakennuskustannuksien vuoksi hankkeen kustannusarvio on 86 000 €. Hankkeeseen on haettu liikuntapaikkarakentamisen valtionavustusta 22 000 €. Lisämäärärahan tarve on 15 000 €, jotta lähiliikuntapaikka saadaan kunnostettua suunnitelmien mukaan.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala, puh. 050 353 7708

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen -valtuustolle esitettäväksi 15 000 € lisämäärärahan myöntämistä hankkeelle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Lapsivaikutusten arviointi / Riihivalkaman lähiliikuntapaikan investointirahan muutos

Jakelu

Kunnanhallitus
Takala Petri

Lausunto Fokka Säätiön nuorisopalveluista**SIVLA 17.04.2024 § 25**

133/12.04.03/2024

Fokka Säätiön hallitus esittää Tammelan kunnalle seudullisia yhteistyömahdollisuuksia seuraavasti.

1. Seudullinen ohjaamo.

Seudullinen ohjaamo on käynnistynyt 1.1.2024 ja palvelua hankkivat Forssan kaupunki, Jokioisten kunta ja Ypäjän kunta. Fokka Säätiö esittää, että Tammelan kunta osallistuisi palvelun tuottamiseen erikseen kuluvan vuoden aikana sovitulla tavalla ja resurssilla. Tavoitteena on, että seudullista ohjaamopalvelua olisi saatavilla lähipalveluna myös Tammelan kunnassa syksystä 2024 alkaen. Ohjaamo-palvelun kaltainen toiminta tulee lakisääteiseksi osana TE2024-uudistusta vuoden 2025 alusta.

2. Etsivä nuoristyö.

Säätiön tavoitteena on, että etsivän nuorisotyön palvelut tuotettaisiin seudullisesti. Tämä tarkoittaisi, että Tammelan kunta sijoittaisi nykyistä henkilöresurssia vastaavan rahoituksen säätiöön ja säätiö puolestaan järjestäisi palvelun Tammelassa ja vastaavasti koko seutukunnalla.

3. Nuorten työpajatoiminta, Virtapajat.

Tammelassa työpajatoiminta kuuluu hallintopalveluiden toimialalle, eikä sivistyslautakunta siten ota kantaa työpajatoimintaan liittyviin kysymyksiin.

Säätiön hallitus näkee seudullisen yhteistyön tärkeänä ja esittää, että Tammelan kunta osallistuisi seudullisten palveluiden tuottamiseen kohdissa 1-3 esitetyillä tavoilla.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala, puh. 050 353 7708

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Tammelan kunta osallistuu seudulliseen ohjaamopalveluun syksystä 2024 alkaen. Etsivän nuorisotyön osalta Tammelan kunta tuottaa palvelut toistaiseksi itse omalla työntekijällä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu
Kunnanhallitus

Sivistyslautakunta	§ 82	15.11.2023
Sivistyslautakunta	§ 89	13.12.2023
Sivistyslautakunta	§ 26	17.04.2024

Esiopetuksen ja perusopetuksen kuljetuksia koskevat periaatteet 1.1.2024 alkaen**SIVLA 15.11.2023 § 82**

Sivistyslautakunta on hyväksynyt Tammelan kunnan esi- ja perusopetuksen kuljetuksia koskevat periaatteet noudatettaviksi 1.1.2018 alkaen. Kuljetusperiaatteiden päivityksen on tarkoitus astua voimaan 1.1.2024. Päivityksessä mm. esi- ja perusopetuksen kuljetuskäytänteitä on yhdenmukaistettu ja periaatteet suurpetojen osalta on laadittu vastaamaan nykyistä tilannetta. Päivitetyt kuljetuksia koskevat periaatteet ovat esityslistan liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Tammelan kunnan esiopetuksen ja perusopetuksen kuljetuksia koskevat periaatteet 1.1.2024 alkaen.

Käsittely: Lautakunta keskusteli periaatteista.

Päätös: Lautakunta päätti palauttaa esiopetuksen ja perusopetuksen kuljetuksia koskevat periaatteet uudelleen valmisteluun.

SIVLA 13.12.2023 § 89

Kuljetusperiaatteita on tarkennettu suurpetojen osalta.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:
Kyllä/Ehkä/Ei
Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:
Kyllä/Ehkä/Ei
Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675
Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja
Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Tammelan kunnan esiopetuksen ja perusopetuksen kuljetuksia koskevat periaatteet 1.1.2024 alkaen.
Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

SIVLA 17.04.2024 § 26
292/08.01.01.01/2023

Susien aiheuttamaa vaaraa oppilaiden koulumatkoihin on täsmennetty kuljetusperiaatteisiin siten, että susihavainnot on luokiteltu neljään vaarallisuusluokkaan. Oppilaskuljetukset myönnetään ko. luokituksen perusteella.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):
Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei
Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:
Kyllä/Ehkä/Ei
Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:
Kyllä/Ehkä/Ei
Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675
Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja
Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä susihavaintojen vaarallisuusluokituksen lisättäväksi Tammelan kunnan oppilaskuljetusperiaatteisiin.
Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 3 ~~Esi- ja perusopetuksen kuljetusperiaatteet 1.1.2024 alkaen sivla 15.11.2023~~
- Liite 4 ~~Esi- ja perusopetuksen kuljetusperiaatteet 1.1.2024 alkaen sivla 13.12.2023 lisätty petoeläinvaara 16.11.2023~~
- Liite 5 Esi- ja perusopetuksen kuljetusperiaatteet 1.1.2024 alkaen sivla 13.12.2023 § 89 lisätty petoeläinvaara 16.11.2023 uhkan ja vaaran aste 17.4.2024

Jakelu

Forstén Miika

Hackzell Ilona
Kokkonen Pasi
Lehtoranta Katja
Mertanen Maria

Sivistyslautakunta

§ 11

21.02.2024

Sivistyslautakunta

§ 27

17.04.2024

Opiskelun kannustusrahaston stipendit v. 2024**SIVLA 21.02.2024 § 11**

Opiskelun kannustusrahaston sääntöjen (liite) 4. pykälän mukaan sivistyslautakunta jakaa vuosittain stipendit. Musiikin opintoihin stipendi jaetaan joka kolmas vuosi. Edellisen kerran musiikin stipendi jaettiin v. 2022.

Samoin Opiskelun kannustusrahaston säännöissä §:ssä 3 mainitaan, että jaettavaan summaan tehdään kolmen vuoden välein indeksitarkistus, perusteena elinkustannusindeksi pisteluku 1572 (lokakuu 2002). Edellisen kerran indeksikorotus tehtiin v. 2022.

Rahastoon yhdistettyjen aikaisempien rahastojen stipendit on tarkoitettu seuraaviin opintoihin:

- ammatilliset opinnot
- terveydenhuoltoalan opinnot
- luonnonvara-alan opinnot
- puhallin-, jousimusiikin tai laulun opiskelu

Mahdollisuudesta hakea stipendiä informoidaan suoraan oppilaitoksiin sekä erilaisiin sosiaalisiin medioihin kunnan [www. sivujen](http://www.sivujen.fi) lisäksi.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Lautakunta päättää jakaa Opiskelun kannustusrahastosta v. 2024 tammelalaisille nuorille kolme 367,00 euron suuruista stipendiä ammatillisiin opintoihin. Stipendiin on huomioitu ohjeen mukainen indeksikorotus vuonna 2022. Aiemmin stipendi oli suuruudeltaan 356,00 euroa.

Nuoren tulee olla väestörekisterin mukaan kirjoilla Tammelan kunnassa.

Stipendit myönnetään hakemuksen perusteella Opiskelun kannustusrahaston sääntöjen 4. §:n määrittelemällä tavalla siten, että ammatillisilla opinnoilla tarkoitetaan ammatilliseen perustutkintoon tai ammattikorkeakoulututkintoon (AMK) tähtääviä opintoja.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

SIVLA 17.04.2024 § 27

27/12.01.06/2024

Asiasta tiedotettiin lehti-ilmoituksella Forssan Lehdessä 28.2.2024 sekä erillisillä sähköpostiviesteillä mm. Forssan ammatti-instituuttiin, Hämeen ammattikorkeakoulun Mustialan yksikköön ja Eerikkilän Urheiluopistolle. Edellä mainittujen lisäksi asiasta tiedotettiin kunnan www-sivuilla ja somekanavissa.

Opiskelun kannustusrahaston stipendien hakuaika päättyi 22.3.2024 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saatiin liitteessä mainitut hakemukset 14 kappaletta. Yksi hakija (nro 13) ei ole väestötietojen mukaan tammelalainen. Kaikki muut 13 hakijaa ovat väestötietojen mukaan kirjoilla Tammelassa ja täyttävät stipendin hakukriteerit.

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää jakaa Opiskelun kannustusrahaston stipendit 367,00 euroa/stipendi oheisen liitteen mukaisesti Tammelan kunnassa väestötietojen mukaan kirjoilla oleville opiskelijoille.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 6 Ei-julkinen asiakirja
- Liite 7 Opiskelun kannustusrahaston säännöt
- Liite 8 Lapsivaikutusten arviointi Opiskelun kannustusrahaston stipendit
- Liite 9 Opiskelun kannustusrahaston stipendiä hakeneet v. 2024 Itk päätöksen mukainen versio

Jakelu

Stipendiä hakeneet

Sivistyslautakunta

§ 28

17.04.2024

Hankinnat: ProKoulu ja ProVaka**SIVLA 17.04.2024 § 28**

144/02.08.01/2024

Syksyllä 2023 Tammelan kouluissa ja päiväkodeissa aloitettiin lahjoitusvaroilla toteutettava kiusaamisen vastainen hanke. Hankkeeseen liittyen on koulujen ja päiväkotien tarkoitus osallistua ProKoulu ja ProVaka hankkeeseen. Hankkeen on tarkoitus kestää kolme lukuvuotta ja sen palvelut tuottaa Niilo Mäki -instituutti. Neuvottelu Hankkeen kustannuksista ja siihen sisältyvistä palveluista pidetään kunnan ja Niilo Mäki -instituutin kesken 11.4.2024.

Lahjoitusvarat eivät kuitenkaan tule riittämään hankkeen kustannusten kattamiseen kokonaisuudessaan, joten kunnan tulisi maksaa ylittävä osuus.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Päätösehdotus tehdään kokouksessa, koska neuvottelut käydään esityslistan lähettämisen jälkeen.

Esittelijän kokouksessa
tekemä päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää osallistua ProKoulu ja ProVaka hankkeisiin
lv. 2024-2025 enintään 45.000 euron osuudella.

Päätös:

Esittelijän kokouksessa tekemä päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakunta päätti pitää tauon ajassa 18:38-18:41 tämän pykälän
päätöksen teon jälkeen.

Jakelu

Forstén Miika
Hackzell Ilona
Kokkonen Pasi

Laakso Paula
Lehtoranta Katja
Mertanen Maria
Niilo Mäki Instituutti

Sivistyslautakunta § 29

17.04.2024

Saapuneet kirjelmät ja päätökset

SIVLA 17.04.2024 § 29

1. Kunnanvaltuusto 18.3.2024 § 9
Vastaus valtuustoaloitteeseen koulukeskuksen ns. uuden osan säilyttämisestä ja Kirkonkylän esiopetuksen siirtämisestä tähän osaan.

2. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 21.3.2024

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen puh. 050 339 3675
Hallintosihteeri Sirpa Holmberg puh. 050 597 4136

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuksi

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 10 Nuva pöytäkirja 21.3.2024

Jakelu

Tukia Tytti

Sivistyslautakunta

§ 30

17.04.2024

Sivistystoimenjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat

SIVLA 17.04.2024 § 30

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen esittelee sivistyslautakunnalle ajankohtaisia asioita.

1. Oppilasmäärä 1.3.2024 ja –ennusteet v. 2024-2030
2. Varhaiskasvatuksen asiakastytyväisyyskyselyn tulokset 2024
3. Kirjastopalveluiden tuottamista koskeva sopimus; toteuma 31.12.2023 ja toimenpideohjelma 2024.
4. Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2023 ja 1.1.-31.12.2024 tilanteessa 8.4.2024 sisältäen myös investointien toteutumat.

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistystoimenjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aihetta.

Päätös: Sivistyslautakunta merkitsi asiat tietoonsa saatetuksi.

Liitteet

- Liite 11 Oppilasmäärä 1.3.2024
- Liite 12 Tammelan kunnan peruskoulun oppilasmäärän kehittyminen 2024-2030
- Liite 13 Asiakastytyväisyyskyselyn tulokset 2024
- Liite 14 Kirjastopalveluiden tuottamista koskeva sopimus_toteuma 31.12.2023
- Liite 15 Kirjastopalveluiden tuottamista koskeva sopimus_toimenpideohjelma 2024
- Liite 16 Toteutumavertailu 2023 8.4.2024 tilanteessa
- Liite 17 Toteutumavertailu 2024 8.4.2024 tilanteessa
- Liite 18 Toteutumavertailu investoinnit 2023 8.4.2024 tilanteessa
- Liite 19 Toteutumavertailu investoinnit 2024 8.4.2024 tilanteessa

Jakelu

Forstén Miika
Hackzell Ilona
Kokkonen Pasi
Laakso Paula
Lehtoranta Katja
Mertanen Maria
Ojanen Soili

Sivistyslautakunta

§ 31

17.04.2024

Muut esille tulevat asiat

SIVLA 17.04.2024 § 31

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ei muita esille tulleita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 29, § 30, § 31

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 26, § 27**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 41201
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tammelan kunnan kirjaamosta.

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on x.x.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty x.x.xxxx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.xxxx

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 28

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 41201
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 4120
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.