

Kunnanhallitus

AIKA 11.03.2024 klo 17:00 - 20:49**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|--|-------------|
| § 27 | Kokouksen järjestäytyminen | 4 |
| § 28 | Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän perussopimuksen 7 muuttaminen | 7 |
| § 29 | Seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tehtävistä laadittu sopimus | 10 |
| § 30 | Ympäristötarkastajan viran perustaminen | 16 |
| § 31 | Rakennustarkastajan viran perustaminen | 18 |
| § 32 | Tammelan kestävän ja turvallisen liikkumisen suunnitelma | 20 |
| § 33 | Tammelan kunnan vesihuollon kehittäminen | 22 |
| § 34 | Ostotarjous kiinteistöstä 834-411-9-93 | 25 |
| § 35 | Humppilan kunnan irtisanoutuminen kotouttamispalvelujen seudullisesta sopimuksesta | 26 |
| § 36 | Talousarvion käyttösuunnitelman hyväksyminen, hallinto- ja kehittämisspalvelut | 29 |
| § 37 | Tammelan kunnan toiminta-avustuksia koskevien yleisten periaatteiden päivittäminen | 31 |
| § 38 | Edustajan nimeäminen Räyskälä-Säätiön hallintoneuvostoon toimikaudelle 2024 - 2026 | 33 |
| § 39 | Vaalilautakuntien ja -toimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin | 34 |
| § 40 | Valtuustoaloitteiden käsittelytilanne 31.12.2023 | 36 |
| § 41 | Kunnanjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat | 37 |
| § 42 | Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset | 38 |
| § 43 | Ilmoitusasiat | 39 |

OSALLISTUJAT

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------|-----------------------|---------------|---------------|------------|
| Läsnä | Pura Eero | 17:00 - 20:49 | Puheenjohtaja | |
| | Alarto Manu | 17:00 - 20:49 | Jäsen | |
| | Rahkonen Maija-Stiina | 17:00 - 20:49 | Jäsen | |
| | Rauhaniemi Jenni | 17:00 - 20:49 | 1. varapj. | |
| | Vainio Heikki | 17:00 - 20:49 | 2. varapj. | |
| | Liinaharja Kristiina | 17:00 - 20:49 | Varajäsen | |

| | | | | |
|-----|-------------------------------|---------------|-------------------------------|-------------|
| Muu | Jasu Olli-Pekka | 17:00 - 20:49 | Kv:n pj. | |
| | Kaunisto Jyri | 17:06 - 20:49 | Kv:n 2. varapj. | |
| | Koivula Jarkko | 17:00 - 20:49 | Kv:n 3. varapj. | |
| | Laajalehto Arja | 17:00 - 20:49 | Kv:n 1. varapj. | |
| | Alatalo Juuso | 17:00 - 20:49 | Esittelijä | |
| | Jokikoivu-Hiukkamäki Jaana | 17:00 - 20:49 | Pöytäkirjanpitäjä | |
| | Kauppi Jari | 17:03 - 18:50 | Tekninen johtaja | §:t 29 - 34 |
| | Leinikka Taavi | 18:51 - 19:08 | Talous- ja hallintojohtaja | §:t 35 - 36 |
| | Lintonen Pekka | 17:24 - 17:58 | Sivistystoimen- johtaja | § 28 |
| | Nuutinen Päivi | 17:03 - 17:23 | Asiantuntija | |
| | Silvius Maaria | 17:24 - 17:58 | Yhtymäjohtaja | § 28 |
| | Vasama Tuomas | 17:03 - 17:23 | Asiantuntija | |

| | | | | |
|--------|-------------------|--|-------|--|
| Poissa | Pärssinen Simo | | Jäsen | |
| | Suutela Katariina | | Jäsen | |

ALLEKIRJOITUKSET

Eero Pura
puheenjohtaja

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

27 - 43

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa

Heikki Vainio
pöytäkirjantarkastaja

Manu Alarto
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Julkisessa tietoverkossa 14.03.2024

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki
hallintopäällikkö

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Kokouksen järjestäytyminen

KHALL 11.03.2024 § 27

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 99 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on 19.12.2022 § 297 päättänyt, että kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, tallentamalla kokouskutsu ja esityslista oheismateriaaleineen ja liitteineen sähköiseen kokousjärjestelmään sekä sähköpostitse jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, valtuustolle, tarkastuslautakunnalle sekä johtoryhmälle neljä (4) päivää ennen kokousta. Lisäksi kunnanhallitus on päättänyt, että esityslista julkaistaan kunnan www-sivuilla neljä (4) päivää ennen kokousta ja toimitetaan sähköpostitse tiedotusvälineille (Forssan Lehti, Hämeen Sanomat ja Yle Hämeenlinna).

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 103 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 107 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 7.3.2024.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 119 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimitielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Heikki Vainio ja Manu Alarto.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 13.3.2024. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 14.3.2024.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 109 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitielin toisin päättä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Heikki Vainion ja Manu Alarton, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kokouksen järjestäytymisen jälkeen, ennen varsinaisten kokousasioiden käsittelyä, kuultiin Teams-yhteyden välityksellä klo 17.03—17.23 Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen Liikenne ja infrastruktuuri -vastuualueen johtaja Päivi Nuutista ja kunnossapitoyksikön päällikkö Tuomas Vasamaa Portaantien kunnossapidosta ja Saarensalmen sillan korjauksesta.

Tekninen johtaja Jari Kauppi osallistui Teams-yhteyden välityksellä Päivi Nuutisen ja Tuomas Vasaman kanssa käytyyn keskusteluun.

Merkitään pöytäkirjaan, että Jyri Kaunisto saapui kokoukseen klo 17.06.

Kunnanhallitus § 17
Kunnanhallitus § 28

12.02.2024
11.03.2024

Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen

KHALL 12.02.2024 § 17

Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuusto on 13.12.2023 pyytänyt jäsenkunnilta kannanottoa esittämälleen muutokselle koulutuskuntayhtymän perussopimukseen. Perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta. Kannanotot pyydetään toimittamaan 29.2.2024 mennessä.

Yhtymävaltuusto esittää (§ 29/30.11.2023) perussopimuksen 35 §:ssä kirjatut kuntayhtymän tehtävät muutettavaksi seuraavaan muotoon: "Kuntayhtymä voi järjestää ammatillista ja lukiokoulutusta, aikuisten perusopetusta, vapaata sivistystyötä sekä tuottaa myös muita toimialaansa kuuluvia tai sitä tukevia koulutus- ja muita palveluja."

Seudun oppilasmäärän voimakas lasku lähitulevaisuudessa aiheuttaa tarpeen tarkastella koulujen ja oppilaitosten rakenteita. Rakenteiden tulee mukautua laskevaan oppilasmäärään siten, ettei seudun koulutusrakenteissa ole ylikapasiteettia. Opetus- ja kulttuuriministeriön vuonna 2022 julkaiseman koulutuspoliittisen selonteon mukaan toisen asteen koulutuksen toimintamuotoja tulisi uudistaa siten, että ne vastaavat yhteiskunnan tuleviin haasteisiin. Yhtymävaltuuston päätöksen mukaan Lounais-Hämeen toisen asteen koulutus (ammatillinen koulutus ja lukiokoulutus) olisi jatkossa mahdollista järjestää saman organisaatio toimesta. Tämä ratkaisu vähentäisi toisen asteen koulutuksen ennakoitua ylikapasiteettia mm. henkilöstömäärän osalta.

Opiskelijoiden osalta yhden tahon järjestämä toisen asteen koulutus toisi tulevaisuudessa enemmän mahdollisuuksia opintojen valinnoissa, sillä joustavat opintomallit tulisivat helpommin saataviksi. Myös yksittäisten opettajien opetustuntimäärä tulisi todennäköisesti kasvamaan, joka mahdollistaisi laajemman tarjonnan valinnaisissa aineissa. Yksittäisen opettajan riittävä opetustuntimäärä on edellytys myös pätevien opettajien rekrytoinnille.

Vapaan sivistystyön järjestämisessä Tammelan kunnalla on sopimus Wahren-opiston kanssa. Opiston järjestämät palvelut Tammelan kunnan alueella ovat kuitenkin todella vähäiset. Sopimuksen 3. kohdan mukaan Wahren-opiston toimintaa ohjaaja ja valvoo Forssan kaupungin nimeämä lautakunta. Lautakunnan on kuultava Tammelan kuntaa opiston talousarvioehdotuksesta ja opetussuunnitelmasta. Sopimuksen edellyttämää kuulemistä ei Forssan kaupunki ole kuitenkaan toteuttanut. Kuntayhtymässä Tammelan kunta on yksi yhtymän jäsen,

joten kuntayhtymässä tammelaisten näkemykset vapaan sivistystyön järjestämisessä tulisi todennäköisesti paremmin huomioiduksi kuin Wahren-opiston toiminnassa. Yhtymävaltuuston tekemä perussopimuksen muutosesitys saisi siten aikaan myönteistä kehitystä sekä seudun toisen asteen koulutukseen että vapaaseen sivistystyöhön.

Liite: Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän perussopimus

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, p. 050 339 3675

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Tammelan kunnanhallitus kannattaa Lounais-Hämeen kuntayhtymävaltuuston 30.11.2023 § 29 esittämää muutosesitystä koulutuskuntayhtymän perussopimukseen.

Asian käsittely: Valtuuston 2. varapuheenjohtaja Jyri Kaunisto ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.45—17.58. Hän palasi kokoukseen päätöksenteon jälkeen.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Ote: Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä, Pekka Lintonen

KHALL 11.03.2024 § 28
19/00.04.03/2023

Liite: Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän perussopimus

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, p. 050 339 3675

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Tammelan kunnanhallitus kannattaa Lounais-Hämeen kuntayhtymävaltuuston 30.11.2023 § 29 esittämää muutosesitystä koulutuskuntayhtymän perussopimukseen.

Asian käsittely: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen ja Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän yhtymäjohtaja Maaria Silvius olivat läsnä kokouksessa klo 17.24—17.58 selostamassa perussopimuksen muutosesitystä ja sen taustaa. Lisäksi Maaria Silvius alusti vielä tämän kevään aikana päätöksentekoon tulevaa nuorten palveluiden seudullista kokonaisuutta: Ohjaamo, nuorten työpajatoiminta, Virtapajat sekä etsivä nuorisotyö.

Pekka Lintonen ja Maaria Silvius poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Jyri Kaunisto poistui kokouksesta esteellisenä (yhteisöjäävi)
päätöksenteon ajaksi klo 17.58—18.00.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ote: Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä, koulutuskuntayhtymän
jäsenkunnat Forssa, Humppila, Jokioinen, Somero, Urjala ja Ypäjä

Ympäristölautakunta § 22
Kunnanhallitus § 29

06.03.2024
11.03.2024

Seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tehtävistä laadittu sopimus

YMPAR 11.10.2023 § 51

Ympäristölautakunta kokouksessaan 16.8.2023 toi esiin, että tekniseltä palvelualueelta toivotaan selvitystä seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun osalta laaditun sopimuksen tavoitteiden toteutumisesta.

Seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksen mukaisesti yhteistoimintaa ohjaamaan on perustettu sopimuskunnista seurantaryhmä, joka kokoontuu puolivuositain, muistiot oheismateriaalina. Seurantaryhmän kokouksessa 30.8.2023 keskusteluun nousi myös sopimuksen toteutuminen, joten tämän pohjalta sovittiin, että kuntien tekniset johtajat pitävät yhteispalaverin, jossa tarkastelevat voimassa olevaa yhteistyösopimusta, tilaisuudesta tuli laatia muistio seurantaryhmälle.

Seurantaryhmän kokouksista laadituissa muistiossa nousee esiin joitakin toistuvia kehitys-/keskustelutarpeiden aiheita, joita lähemmin tarkasteltiin teknisten johtajien tapaamisessa. Merkittävimpinä kehitystavoitteina sopimuksessa 2018 on asetettu sähköisen lupajärjestelmän käyttöönotto rakennusvalvontaan. Sähköisen lupajärjestelmän käytön edellytykseksi ilmeni myöhemmin sähköinen arkisto, joka ei ollut kunnissa käytössä. Sähköinen arkisto ei sopimuskunnista ole toteutunut kuin Forssan osalta, eli tavoitteen toteutuminen tältä osin voidaan kokonaisuutta ajatellen katsoa keskeneräiseksi.

Teknisten johtajien tapaamisessa esiin nousi sopimukseen liittyviä jo toteutuneita tavoitteita mutta myös kehitystä vaativia uusia näkökantoja. Tapaamisen osalta todettiin, että tapaamisia on perusteltua jatkaa ja kuntakohtaiset tavoitteet toiminnalle esitetään seurantapalaverissa.

Loma-aikojen sekä asiakaspalautteen osalta on seurantaryhmissä käyty keskusteluja, eivätkä sopijapuolten näkemykset ole aina kohdanneet. Tekniset johtajat näkivät, että alkuperäinen ympärivuotisen toimintakyvyn säilyttäminen on tärkeä osa sopimusta ja alkuperäinen tavoite tulee säilyttää. Asiakaspalautteen osalta seudullinen on toteuttanut palautejärjestelmän, jossa asiakas voi antaa palautteen aina halutessaan esim. toiminnan kehittämiseksi. Yhteistyöpalaverissa todettiin lisäksi, että ostajakunnat voivat myös omatoimisesti laajentaa palautteen hankintaa omiin palautekanaviin.

Taloudellisten lähtökohtien osalta on osin vaikea tehdä vertailua koska kunnan sisällä viranhaltijan virkasuhde on voinut pitää sisällään myös

muuta toimintojen rajapintamaisia kunnan tehtäviä, jotka eivät suoraan liity seudullisen viranhaltijan roolissa toimivan tehtävänkuvaan.

Oheismateriaalit: Seudullisen sopimus, seurantaryhmän muistiot, teknisten johtajien tapaamisen muistio

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi p. 040 861 1788

Esittelijä: Tekninen johtaja

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää todeta, että saadun selvityksen pohjalta voidaan todeta sopimuksen tavoitteiden pääosin toteutuneen, mutta toiminnan kehitys edellyttäisi tavoitteiden vuosittaista tarkastelua.

Lisäksi todetaan, että kehittyminen edellyttäisi myös syvempää myyjän ja ostajien välistä yhteistyötä. Yhteistyön merkitys nousee esiin erityisesti ratkaisuille, joilla on suora vaikutus sopimuskumppaneihin.

Käsittely kokouksessa: Kaavoittaja Miika Tuki oli läsnä tämän pykälän käsittelyn aikana ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös: Ympäristölautakunta päättää todeta, että saadun selvityksen pohjalta voidaan todeta sopimuksen tavoitteiden pääosin toteutuneen, mutta toiminnan kehitys edellyttäisi tavoitteiden vuosittaista tarkastelua.

Lisäksi todetaan, että kehittyminen edellyttäisi myös syvempää myyjän ja ostajien välistä yhteistyötä. Yhteistyön merkitys nousee esiin erityisesti ratkaisuille, joilla on suora vaikutus sopimuskumppaneihin.

Esiintulleiden näkemuserojen takia ympäristölautakunta päättää antaa seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksen kunnanhallituksen tarkasteltavaksi.

KHALL 27.11.2023 § 203

Kunnanhallitukselle annetaan tilannekatsaus seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tilanteesta ympäristölautakunnan esityksen mukaisesti.

Lisäksi tarkastuslautakunta on 21.11.2023 toimittanut huomionsa koskien seudullista rakennusvalvontaa ja ympäristönsuojelua.

Liite: Tarkastuslautakunnan huomioidut seudullisesta rakennusvalvonnasta ja ympäristönsuojelusta

Oheismateriaalit: Seudullisen sopimus, seurantaryhmän muistiot, teknisten johtajien tapaamisen muistio

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, puh. 040 706 2667
Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 861 1788

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä tilannekatsauksen ja tarkastuslautakunnan lähettämän kirjelmän tiedoksi.

Asian käsittely: Tekninen johtaja Jari Kauppi, kaavoittaja Miika Tuki ja projektipäällikkö Hannu Jalava olivat kokouksessa läsnä klo 15.34—16.32 selostamassa pykälää 202 ja 203 koskevaa asiaa ja vastaamassa kysymyksiin. He poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös: Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että asian käsittelyn aikana esiin tulleiden seikkojen johdosta Tammelan kunta irtisanoo seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksen päättymään.

Päätöksenteon jälkeen pidettiin kokoustauko klo 17.08—17.16.

YMPAR 06.03.2024 § 22

Liite: Tarkastuslautakunnan huomiot seudullisesta rakennusvalvonnasta ja ympäristönsuojelusta

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että asian käsittelyn aikana esiin tulleiden seikkojen johdosta Tammelan kunta irtisanoo seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksen päättymään.

Asian käsittely: Asian käsittelyn aluksi kuultiin kunnanhallituksen puheenjohtaja Eero Puran katsaus siitä, miten kunnanhallituksen tekemään esitykseen on päädytty.

Ismo Ojansuu esitti Tammelan Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmän ja muiden valtuustoryhmien yhteisen muutosehdotuksen kunnanhallituksen esittämään päätösehdotukseen.

Valtuustoryhmien muutosehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että asian käsittelyn aikana tulleiden seikkojen johdosta Tammelan kunta irtisanoo seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksen päättymään. Valtuusto edellyttää maaliskuun 2024 loppuun mennessä lisäneuvotteluja sopimuskuntien välillä, jotta rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksessa kaikkien sopimuskuntien erityispiirteet/erityistarpeet otetaan tasapuolisesti huomioon. Mikäli nämä ehdot täyttyvät, Tammela on halukas uuteen sopimukseen 2025 alusta.

Päätös: Valtuusto hyväksyi valtuustoryhmien esittämän muutosesityksen yksimielisesti.

Ote: Forssan kaupunki

Kunnanvaltuuston 11.12.2023 päätöksen pohjalta seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun seurantaryhmä on kokoontunut 31.1.2024. Läsnä olivat myös valtuustojen puheenjohtajat, ostajakuntien kunnanjohtajat sekä myyjäkunnan kaupunginjohtaja. Kokoontumisessa keskusteltiin Tammelassa 17.1.2024 pidetyn iltakoulun esittämistä kysymysmuotoisista nostoista seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun nykyistä sopimusta koskien, jotta mahdollista uudelle 2025 alkavalle sopimukselle voidaan määritellä tarvittavat uudet kriteerit. Kysymykset kohdistuivat nykyisen sopimuksen toteutumiseen sekä tämän pohjalta mahdollisiin myyjän tuottaman palvelun sisältöön.

Lautakunta käsitteli kokouksessaan 11.10.2023 omalta osaltaan seudullisen sopimuksen tavoitteiden toteutumista ja päätyi esityksessään toteamaan toiminnan kehityksen edellyttävän tavoitteiden vuosittaista tarkastelua syvemmin myyjän ja ostajien välisessä yhteistyössä. Yhteistyön merkitystä korostettiin erityisesti ratkaisuiden osalta, joilla on ollut suora vaikutus sopimuskumppaneihin. Lautakunnan näkemys on ollut linjassa Tammelan kunnan seudulliselle esittämiin kysymyksiin, jotka kohdistuivat nykyisen sopimuksen toteutumiseen. Myös teknisten johtajien tapaamisessa 27.9.2023, jossa tarkasteltiin yhteistyösopimuksen toteutumista, löytyi selvä tuki näkemykselle, että alkuperäiset sopimuksen tavoitteet eivät kaikilta osin ole toteutuneet.

Seurantaryhmän kokouksessa esitettyihin kysymyksiin toimitettiin seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun toimesta vastaukset pyydetyn mukaisesti. Saaduissa vastauksissa todettiin toiminnan olleen myyjän taholta kaikilta kysytyiltä osin rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tehtävien hoitoa koskevan sopimuksen mukaista.

Saatujen vastausten sekä teknisten johtajien tapaamisen pohjalta voidaan todeta näkemuseron olevan myyjän (Forssa) ja ostajan (Tammela) välillä niin selvä, että mahdollisesti uuden 2025 alkavan sopimuksen tuoma lisäarvo, jossa kaikkien sopimuskuntien erityispiirteet/erityistarpeet otettaisiin tasapuolisesti huomioon, ei poistaisi nykyistä näkemuseroa sopimuksen toteutumisesta.

Mikäli Tammela pitäytyy päätöksessään irtisanoutua seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tehtävien hoitoa koskevasta sopimuksesta sekä mikäli sopimuksen päättymisen voitaisiin neuvotella päättymään ennen vuoden 2024 loppua, tulee Tammelan perustaa lakisääteisten tehtävien hoitoa varten rakennus- ja ympäristötarkastajan virat. Lisäksi tulee ratkaistavaksi toimintaan liittyvät hallinto-/lupasihteerin tehtävät.

Teknisten johtajien tapaamisessa 16.2.2024 on kuitenkin nostettu esiin seudullisen yhteistyön merkityksellisyys, jonka olemassaolo tulee turvata muilla ratkaisuilla, mikäli seudullisen rakennusvalvonnan ja

ympäristönsuojelun nykyinen yhteistyömalli ei vastaa osapuolten tarpeita.

Oheismateriaalit: Seurantaryhmän muistio 31.1.2024, seudullisen vastaukset, teknisten johtajien tapaamisien muistiot 27.9.2023 ja 16.2.2024

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 861 1788

Esittelijä: Tekninen johtaja

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta toteaa, että nyt tapahtuneessa seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksen toteutumisen käsittelyssä ei ole noussut esiin yhteistyölle tahtotilaa, jonka pohjalle mahdollinen uusi sopimus voisi rakentua.

Ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että pitäydytään kunnanhallituksen 27.11.2023 tekemässä päätöksessä irtisanoa seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimus päätymään ilman ehtoja alkuperäisen esityksensä mukaisesti.

Lisäksi lautakunta muistuttaa, että mikäli yhteistyösopimus päättyy, tulee päättymisen menettelyn osalta aloittaa sopimusosapuolten kesken viipymättä neuvottelut, jotta kunkin osapuolen toiminta lakisääteisten palveluiden tuottamisen osalta voidaan turvata.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KHALL 11.03.2024 § 29
276/11.00/2022

Oheismateriaalit: Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun seudullisen yhteistyöpalaverin muistio 16.2.2024
Vastaukset Tammelan kunnan 31.1.2024 esittämiin seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun toimintaa koskeviin kysymyksiin
Muistio 31.1.2024 seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun seurantaryhmän, valtuustojen puheenjohtajien ja kunnanjohtajien yhteiskokouksesta
Muistio rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun seudullisesta yhteistyöpalaverista 27.9.2023

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, p. 040 861 1788

Esittelijä: Kunnanjohtaja

- Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää pitäytyä 27.11.2023 tehdyssä päätöksessä irtisanoa seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimus päätymään.
- Asian käsittely:** Tekninen johtaja Jari Kauppi oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 18.01—18.27 ja esitteli Tammelan kunnan 31.1.2024 esittämiin, seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun toimintaa koskeviin kysymyksiin saatuja vastauksia. Hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.
- Päätös:** Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että Tammelan kunta irtisanoa seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksen päätymään.

Ympäristölautakunta § 23
Kunnanhallitus § 30

06.03.2024
11.03.2024

Ympäristötarkastajan viran perustaminen

YMPAR 06.03.2024 § 23

Seudullinen rakennusvalvonta ja ympäristösuojelu ovat olleet Forssan kaupungin seutukunnille myymää palvelua vuodesta 2019 lähtien. Seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristösuojelun perustamisen yhteydessä rakennusvalvonnan ja ympäristösuojelun tehtäviä hoitaneet viranhaltijat siirrettiin erillisellä siirtosopimuksella Forssan kaupungin palveluksen. Tässä yhteydessä Tammelan kunnan ympäristösihteerin virka lakkautettiin.

Mikäli Tammelan kunta päätyy irtisanoutumaan seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristösuojelun sopimuksesta, siirtyvät lakisääteiset tehtävät jälleen kunnan itsensä hoidettavaksi. Tehtävien hoitoa varten tulee kuntaan perustaa tarvittavat virat.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 861 1788

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Kauppi

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että mikäli Tammelan kunta irtisanoutuu seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristösuojelun sopimuksesta, kuntaan perustetaan ympäristösuojelun tehtävien hoitoa varten ympäristötarkastajan virka.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KHALL 11.03.2024 § 30

102/01.01.00.00/2024

Ympäristölautakunta päätti kokouksessaan 6.3.2024 § 23 esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että mikäli Tammelan kunta irtisanoutuu seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristösuojelun sopimuksesta, kuntaan perustetaan ympäristösuojelun tehtävien hoitoa varten ympäristötarkastajan virka.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, p. 040 861 1788

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) esittää valtuustolle, että Tammelan kuntaan perustetaan ympäristötarkastajan virka, mikäli Tammelan kunta irtisanoutuu seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksesta ja
- 2) myöntää ympäristölautakunnalle täyttöluvan ympäristötarkastajan viran auki julistamiseen ehdollisena edellyttäen, että kunta irtisanoutuu seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksesta.

Asian käsittely: Tekninen johtaja Jari Kauppi oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 18.28—18.30 ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

- 1) esittää valtuustolle, että Tammelan kuntaan perustetaan ympäristötarkastajan virka, mikäli Tammelan kunta irtisanoutuu seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksesta ja
- 2) myöntää ympäristölautakunnalle täyttöluvan ympäristötarkastajan viran auki julistamiseen ehdollisena edellyttäen, että kunta irtisanoutuu seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksesta.

Ote: Tekninen johtaja, ympäristölautakunta, henkilöstöpäällikkö

Ympäristölautakunta § 24
Kunnanhallitus § 31

06.03.2024
11.03.2024

Rakennustarkastajan viran perustaminen

YMPAR 06.03.2024 § 24

Seudullinen rakennusvalvonta ja ympäristösuojelu ovat olleet Forssan kaupungin seutukunnille myymää palvelua vuodesta 2019 lähtien. Seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristösuojelun perustamisen yhteydessä rakennusvalvonnan ja ympäristösuojelun tehtäviä hoitaneet viranhaltijat siirrettiin erillisellä siirtosopimuksella Forssan kaupungin palveluksen. Tässä yhteydessä Tammelan kunnan rakennustarkastajan virka lakkautettiin.

Mikäli Tammelan kunta päätyy irtisanoutumaan seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristösuojelun sopimuksesta, siirtyvät lakisääteisten tehtävät jälleen kunnan itsensä hoidettavaksi. Tehtävien hoitoa varten tulee kuntaan perustaa tarvittavat virat.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 861 1788

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Kauppi

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että mikäli Tammelan kunta irtisanoutuu seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristösuojelun sopimuksesta, kuntaan perustetaan rakennusvalvonnan tehtävien hoitoa varten rakennustarkastajan virka.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KHALL 11.03.2024 § 31

101/01.01.00.00/2024

Ympäristölautakunta päätti kokouksessaan 6.3.2024 § 24 esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että mikäli Tammelan kunta irtisanoutuu seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristösuojelun sopimuksesta, kuntaan perustetaan rakennusvalvonnan tehtävien hoitoa varten rakennustarkastajan virka.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, p. 040 861 1788

Esittelijä: Kunnanjohtaja

- Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää
- 1) esittää valtuustolle, että Tammelan kuntaan perustetaan rakennustarkastajan virka, mikäli Tammelan kunta irtisanoutuu seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksesta ja
 - 2) myöntää ympäristölautakunnalle täyttöluvan rakennustarkastajan viran auki julistamiseen ehdollisena edellyttäen, että kunta irtisanoutuu seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksesta.
- Asian käsittely: Tekninen johtaja Jari Kauppi oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 18.31—18.39 ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.
- Päätös: Kunnanhallitus päätti
- 1) esittää valtuustolle, että Tammelan kuntaan perustetaan rakennustarkastajan virka, mikäli Tammelan kunta irtisanoutuu seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksesta ja
 - 2) myöntää ympäristölautakunnalle täyttöluvan rakennustarkastajan viran auki julistamiseen ehdollisena edellyttäen, että kunta irtisanoutuu seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksesta.
- Ote: Tekninen johtaja, ympäristölautakunta, henkilöstöpäällikkö

Tekninen lautakunta § 2
Kunnanhallitus § 32

08.02.2024
11.03.2024

Tammelan kestävän ja turvallisen liikkumisen suunnitelma

TEKLA 08.02.2024 § 2

Tehdyn selvitystyön tarkoituksena oli kartoittaa Tammelan kunnan tämänhetkistä kestävien liikkumismuotojen tilaa ja kehittämistarpeita sekä laatia Tammelan kunnalle kestävä ja turvallinen liikkumisen suunnitelma. Suunnitelman tavoitteena on edistää kestäviä liikkumismuotoja kunnan sisäisissä sekä kunnan ulkopuolelle suuntautuvissa matkoissa huomioiden ekologinen, taloudellinen ja sosiaalinen kestävyys sekä erilaiset ja eri-ikäiset liikkujat. Suunnitelman tarkoituksena on ohjata ja antaa työkaluja Tammelan kunnan kestävä liikkumisen kehittämiseksi.

Osana suunnitelmaa toteutettiin touko-kesäkuussa 2023 asukkaille ja koululaisille kestävä liikkumisen kysely. Asukaskyselyyn vastauksia tuli 64 ja koululaiskyselyyn vastasi 34 esi- ja perusopetuksen oppilasta. Vaikka vastauksia kyselyyn tuli verrattain vähän, tuloksia voidaan pitää kuitenkin suuntaa antavina kuvaamaan Tammelan kestävä liikkumisen nykytilaa.

Työssä esitetään Tammelan kestävä ja turvallisen liikkumisen nykytilanne, Tammelan kestävä liikkumisen visio ja tavoitteet sekä konkreettiset ja toteutettavissa olevat toimenpiteet, joilla tavoitteisiin päästään. Suunnitelmassa määritettyjen toimenpiteiden avulla pyritään lisäämään omin lihasvoimin tapahtuvan liikkumisen turvallisuutta ja houkuttelevuutta kaikenikäisten tammelalaisten keskuudessa.

Mahdollisia kevyen liikenteen edistämiseen saatavia valtion tukia varten kunnalla pitää olla kunnanvaltuuston hyväksymä strateginen suunnitelma kevyen liikenteen edistämisestä kunnan alueella. Kyseessä oleva suunnitelma on laadittu myös tätä tarkoitusta varten.

Liikenne- ja viestintävirasto Traficom myöntää valtionavustusta kunnille jalankulun ja pyöräliikenteen infrastruktuurin kehittämiseen. Avustuksella tuetaan ensisijaisesti infrahankkeita, joilla edistetään jalankulun ja pyöräliikenteen hyödyntämismahdollisuuksia arjen matkoilla. Valtionavustusta myönnetään kunnille jalankulun ja pyöräliikenteen olosuhteiden parantamiseen kuntien katuverkolla tai muualla kunnan omistamalla maalla sijaitseviin kohteisiin. Avustusmäärä on enintään 50 prosenttia hankkeen hyväksyttävistä kustannuksista.

Suunnitelman on laatinut Ninnu Hurme Destia Oy:ltä ja hän esittelee sen etäyhteydellä ennen lautakunnan kokousta.

Liite: Tammelan kestävä ja turvallisen liikkumisen suunnitelma

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: On

Valmistelija: Projektipäällikkö Hannu Jalava, puh. 050 5219962

Esittelijä: Tekninen johtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää omalta osaltaan hyväksyä Tammelan kestävän ja turvallisen liikkumisen suunnitelman ohjeellisena noudatettavaksi sekä esittää suunnitelman kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Käsittely kokouksessa:

Projektipäällikkö Hannu Jalava oli läsnä asiantuntijana § 2 käsittelyn aikana klo 17.10-17.16 ja poistui kokouksesta ennen tämän pykälän päätöksentekoa.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 11.03.2024 § 32
322/08.00.00/2023

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 7.2.2024 § 2 osaltaan hyväksynyt Tammelan kestävän ja turvallisen liikkumisen suunnitelman ohjeellisena noudatettavaksi sekä esittänyt suunnitelman kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Liite: Tammelan kestävän ja turvallisen liikkumisen suunnitelma

Valmistelija: Projektipäällikkö Hannu Jalava, p. 050 521 9962

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää omalta osaltaan hyväksyä Tammelan kestävän ja turvallisen liikkumisen suunnitelman ohjeellisena noudatettavaksi ja esittää valtuustolle suunnitelman hyväksymistä.

Asian käsittely: Tekninen johtaja Jari Kauppi oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 18.40—18.43 esittelemässä Tammelan kestävän ja turvallisen liikkumisen suunnitelmaa. Hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 5
§ 33

08.02.2024
11.03.2024

Tammelan kunnan vesihuollon kehittäminen

TEKLA 08.02.2024 § 5

Tammelan kunnan vesihuolto on järjestetty yhdessä kunnan ja viiden yksityisen vesihuoltoyhtiön sekä yhden vesiyhtymän kesken. Toimintojen jakautuminen mahdollisesti rajoittaa vesihuollon kehittämistä kokonaisuutta ajatellen mutta nykyiseen laajuuteen Tammelan vesihuolto ei olisi laajentunut ilman yksityisten toimijoiden tekemää työtä.

Vesihuoltolain mukaan vesihuollon kehittämisvastuu on kunnalla, vaikka käytännön toiminnasta ja kehittämisestä vastaisikin yksityinen vesihuoltolaitos.

Vesihuollon kehittäminen, erityisesti vesihuoltotoimintojen mahdollinen yhdistyminen on noussut esiin viime vuosien aikana vesihuoltoyhtiöiden taholta. Laajenevat vastuut velvollisuuksiin vesihuollossa sekä samaan aikaan käytössä olevan henkilöstön ikääntyminen on synnyttäneet toiminnan turvaamiseen merkittäviä haasteita.

Selvitystyöt eivät ole uusi asia Tammelan kunnassa mutta nyt, ajankohtana kun uusi merkittävä Porrass – Riihivalkama vesihuoltolinja on valmistunut, on kunnan vesihuollon seuraavan vaihe toiminnan turvaamiseksi asetettava suunnitteluun.

Nyt valmistuneen selvitystyön pohjalta laadittiin yhdessä selvitystyön tekijöiden kanssa avustushakemus vesihuollon toimintavarmuuden ja kyberturvallisuuden parantamiseksi, kokonaisuuden rahoituskustannusten ollessa 145 700€ ja josta ELY-keskukselta haettava rahoitustuki oli lähes 110 000€.

Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on myöntänyt hakemuksen sekä sen täydennyksen pohjalta Tammelan kunnan vesihuollon toimintavarmuuden ja kyberturvallisuuden parantamiseen avustusta 109 275 euroa, kuitenkin enintään 75 % toteutuneista hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista.

Oheismateriaalit: Selvitystyö -A fry, avustushakemus, avustuspäätös

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 861 1788

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Kauppi

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että toteutettu Tammelan kunnan vesihuollon selvitystyö on tällä hetkellä riittävä Tammelan kunnan vesihuollon nykytilanteen toteamiseksi sekä valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään avustushakemuksen ja -päätöksen mukaiset toimenpiteet Tammelan kunnan vesihuollon toimintavarmuuden ja kyberturvallisuuden parantamiseen.

Käsittely kokouksessa:

Kiinteistöpäällikkö Mika Suontausta ja yhdyskuntatekniikan päällikkö Jonne Torikka olivat läsnä asiantuntijoina asioiden § 3 - 5 käsittelyn aikana klo 17.17 - 18.14 ja poistuivat kokouksesta ennen tämän pykälän päätöksentekoa.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 11.03.2024 § 33
191/11.00/2023

Tekninen lautakunta on käsitellyt kokouksessaan 7.2.2024 § 5 toteutettua vesihuollon selvitystyötä ja päättänyt esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että toteutettu Tammelan kunnan vesihuollon selvitystyö on tällä hetkellä riittävä Tammelan kunnan vesihuollon nykytilanteen toteamiseksi. Lisäksi tekninen lautakunta on päättänyt esittää, että tekninen johtaja valtuutetaan käynnistämään avustushakemuksen ja -päätöksen mukaiset toimenpiteet Tammelan kunnan vesihuollon toimintavarmuuden ja kyberturvallisuuden parantamiseen.

Oheismateriaalit: Afry Tammelan kunnan vesihuoltoa koskeva selvitys 15.12.2023
Muistio vesihuoltoselvitystä koskevasta loppukokouksesta 14.12.2023
Hankesuunnitelma, karsittu
Vesihuollon toimintavarmuuden ja kyberturvallisuuden parantaminen -haku
Avustushakemus, Vesihuollon toimintavarmuuden ja kyberturvallisuuden parantaminen
Päätös haetusta avustuksesta Vesihuollon toimintavarmuuden ja kyberturvallisuuden parantamiseen

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, p. 040 861 1788

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että toteutettu Tammelan kunnan vesihuollon selvitystyö on tällä hetkellä riittävä Tammelan kunnan vesihuollon nykytilanteen toteamiseksi ja tekninen johtaja valtuutetaan käynnistämään avustushakemuksen ja -päätöksen mukaiset toimenpiteet Tammelan kunnan vesihuollon toimintavarmuuden ja kyberturvallisuuden parantamiseen.

Asian käsittely: Tekninen johtaja Jari Kauppi oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 18.44—18.48 kertomassa selvitystyöstä ja sen johdosta toteutettavista toimenpiteistä. Hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 34

11.03.2024

Ostotarjous kiinteistöstä 834-411-9-93**KHALL 11.03.2024 § 34**

357/02.07.00/2022

Tammelan kunnan kirjaamoon on saapunut 200 000 euron (alv 0 %) ostotarjous hallirakennuksen osalta, joka sijaitsee osoitteessa vastustie 134, 31300 Tammela. Kohde koostuu halliosuudesta ~550 m² sekä toimistotilasta ~300 m². Kohteen kokonaispinta-ala ~850 m².

Rakennus on valmistunut vuonna 2001. Harjakattoinen rakennus on alkuperäisessä kunnossa oleva puurunkoinen rakennus. Rakennus on edelleen öljylämmitteinen ja koneellisella ilmanvaihdolla varustettu rakennus. Rakennus on ollut vuokrattuna ostotarjouksen tehneelle huhtikuusta 2023 alkaen verottomalla 1760 euron kuukausivuokralla.

Kiinteistöstä on tehty aiemminkin ostotarjous, jota kunnanhallitus käsitteli kokouksessaan 19.12.2022. Tuolloin ostotarjous hylättiin osin hinnan sekä erityisesti käynnissä olleiden vuokraneuvottelujen johdosta. Koska uusi saatu tarjous on reilu 20 % korkeampi aiempaan tarjoukseen nähden sekä lisäksi saatu vuokratuotto huomioiden, joka on nyt lähes 20.000 euroa, voidaan todeta taloudellisten perusteiden myynnille täyttyneen.

Oheismateriaalit:

Tarjous
Pääpiirustus, julkisivut
Pääpiirustus, pohjapiirros ja leikkaus

Valmistelija:

Tekninen johtaja Jari Kauppi, p. 040 8611 788

Esittelijä:

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kiinteistöstä 834-411-9-93 saadun 200 000 euron ostotarjouksen.

Asian käsittely:

Tekninen johtaja Jari Kauppi oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 18.49—18.50. Hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ote:

Tekninen johtaja, ostotarjouksen tekijä

Kunnanhallitus

§ 35

11.03.2024

Humppilan kunnan irtisanoutuminen kotouttamispalvelujen seudullisesta sopimuksesta

KHALL 11.03.2024 § 35

81/05.11.00/2024

Humppilan kunta on toimittanut 2.2.2024 päivätyn lausuntopyynnön. Lausuntopyyntö on nähtävänä liitteessä.

Humppilan kunta on lisäksi 20.11.2023 (§ 248) tekemällään päätöksellä päättänyt irtisanoa osaltaan kotouttamispalvelujen seudullista järjestämistä koskevan yhteistyösopimuksen. Humppilan kunnanhallituksen päätöksen mukaan Humppilan kunnan osalta sopimus päättyy irtisanomisajan jälkeen eli toukokuun lopussa 2024.

Kotouttamispalveluja koskeva seudullinen sopimus on tullut voimaan 1.3.2023 ja on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen irtisanomisaika on kuusi (6) kuukautta. Sopimuksen osapuolina tilaajia ovat Humppilan kunta, Jokioisten kunta, Ypäjän ja Tammelan kunta ja tuottajana Forssan kaupunki (kotouttamispalvelut).

Forssan seudun kuntien kotouttamispalvelujen seudullisella sopimuksella varmistetaan, että edellytykset ELY-keskuksen kanssa tehdyille sopimuksille kustannusten korvaamiseksi ovat olemassa. Lisäksi kotouttamispalvelujen seudullisella sopimuksella edistetään maahanmuuttajien kotoutumista ja työllistymistä Forssan seudulle sekä mm. seuraavat palvelut;

1. Forssan seudun kotouttamisohjelman koordinointi ja toteutumisen edistäminen
2. Monialaisen Kotouttamo-palvelupisteen johtaminen, koordinointi ja kehittäminen
3. Kotoutumista edistävien toimenpiteiden järjestäminen, kuten
 - Alkukartoitusten ja kotoutumissuunnitelmien tekeminen (kunnan vastuu)
 - Ohjaus ja neuvonta kotoutumisen edistymiseksi
 - Opastus ja tiedottaminen
 - Sovittujen ryhmien ja kurssien sekä infojen ja tapahtumien järjestäminen kotoutumisen edistämiseksi
 - Luvatta maassa olevien neuvonta osaltaan
 - Perheenyhdistämisen edistäminen osaltaan
4. Kiintiöpakolaisten seudullisen vastaanoton koordinointi ja viranomaisprosessin hoitaminen kuntien osalta

Kotouttamisen ohjausryhmässä on keskusteltu sopimuksen sisällöstä sekä kuntien maksuosuuksien määräytymisen perusteista. Tällä hetkellä palvelun kustannukset jaetaan sopimuksen osapuolten kesken näiden vieraskielisten määrän ja väkiluvun määrän 50/50-painotuksen suhteessa. Ohjausryhmässä on keskusteluissa tuotu esiin

maksuosuuden määräytymisen tarkentamista siten, että maksut vastaisivat tarkemmin ko. kunnan saamaa palvelua ts. vieraskielisten osuus huomioitaisiin paremmin. Kunnissa on eri verran vieraskielisiä suhteessa väkilukuun. Tältä osin Humppilan kunnan ehdotus vieraskielisten määrä / väkiluku painotuksen muuttamisesta 80/20 olisi oikea suunta ja toisi kuntien maksamat osuudet lähemmäs todellista palveluiden käyttöä.

Vuonna 2024 Tammelan kunnan maksuosuus on 41.809 euroa. Tämä summa siis maksetaan tammelalaisten kotouttamisen palveluista, joita Kotouttamo tuottaa.

Kiintiöpaikolaisia Tammelassa on noin 10 ja ukrainalaisia (tilapäisen suojelun statuksella tulleita) alle 20 tällä hetkellä.

Liite: Humppilan kunnan lausuntopyyntö

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Taavi Leinikka, p. 050 599 1140

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) merkitä tiedoksi Humppilan kunnan 2.2.2024 päivätyn lausuntopyynnön
- 2) kannattaa rahoitusosuuksien tarkentamista siten, että rahoitusosuudet määräytyvät sen perusteella, kuinka paljon kunnan osalta palveluita tuotetaan.

Asian käsittely: Talous- ja hallintojohtaja Taavi Leinikka oli läsnä kokouksessa klo 18.51—19.08 §:ien 35—36 käsittelyn ajan. Hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Kunnanjohtaja esitti asian käsittelyn aikana muutetun päätösehdotuksen.

Muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- 1) merkitä tiedoksi Humppilan kunnan 2.2.2024 päivätyn lausuntopyynnön,
- 2) kannattaa rahoitusosuuksien tarkentamista siten, että rahoitusosuudet määräytyvät sen perusteella, kuinka paljon kunnan osalta palveluita tuotetaan ja
- 3) edellyttää rahoitusosuuksien uudistamisen käsittelyä Kotouttamon ohjausryhmässä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen.

Ote:

Humppilan kunta, Forssan kaupunki, Jokioisten kunta, Ypäjän kunta,
Inkeri Taurula

Kunnanhallitus

§ 36

11.03.2024

Talousarvion käyttösuunnitelman hyväksyminen, hallinto- ja kehittämispalvelut**KHALL 11.03.2024 § 36**

10/02.02.00/2023

Kunnanhallitus antoi talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeen 29.1.2024. Sen mukaan hallintokunnat tarkistavat käyttösuunnitelmansa ja päättävät toimeenpanosta omien tulosalueidensa osalta valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti.

Talousarvion hyväksymisen jälkeen elinvoiman- ja työllisyyden palvelualueelta on siirretty viestintä- ja kulttuurikoordinaattorin palkkamenot hallinnon ja talouden palvelualueelle, kustannuspaikalle viestintä- ja kulttuuripalvelut 1254. Hallinto- ja kehittämispalveluiden vuoden 2024 määrärahat jakautuvat palvelualueille muutoksen jälkeen seuraavasti:

Hallinnon ja talouden palvelualue

| | |
|-------|-----------|
| Tulot | 173 529 |
| Menot | 2 740 089 |
| netto | 2 566 560 |

Palvelualueen merkittävimmät kulut vuonna 2024 ovat henkilöstökulut 1.340.374 euroa (1.136.396 euroa / TA 2023), palvelujen ostot 1.106.413 euroa (1.063.789 euroa / TA 2023) ja avustukset 253.000 euroa (260.000 euroa / TA 2023).

Työmarkkinatuen kuntaosuuteen on varattu 235.000 euroa, ympäristöterveydenhuoltoon (Riihimäki) 165.000 euroa, kotouttamiseen (Forssan Kotouttamo) 42.000 euroa, ICT-palveluihin 337.000 euroa, toimistopalveluihin 80.900 euroa.

Elinvoiman ja työllisyyden palvelualue

| | |
|-------|---------|
| Tulot | 65 000 |
| Menot | 502 307 |
| netto | 437 307 |

Palvelualueen henkilöstökulut vuoden 2024 talousarviossa on 204.480 euroa (213.747 euroa / TA 2023), palvelujen ostot 272.210 euroa (307.030 euroa / TA 2023), aineet, tarvikkeet ja tavarat 12.800 euroa (12.800 euroa / TA 2023), avustukset 11.000 euroa (11.000 euroa / TA 2023).

Liitteet:

Käyttösuunnitelma, hallinnon ja talouden palvelualue
Käyttösuunnitelma, elinvoiman ja työllisyyden palvelualue

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Taavi Leinikka, p. 050 599 1140

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää vahvistaa hallinnon ja talouden palvelualueen sekä työllisyyden ja elinvoiman palvelualueen käyttösunnitelmat liitteiden mukaisesti.

Asian käsittely: Talous- ja hallintojohtaja Taavi Leinikka oli läsnä kokouksessa klo 18.51—19.08 §:ien 35—36 käsittelyn ajan. Hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ote: Pääkirjanpitäjä, kirjanpito

Tammelan kunnan toiminta-avustuksia koskevien yleisten periaatteiden päivittäminen**KHALL 11.03.2024 § 37**

105/02.05.01.03.02/2024

Tammelan kunnan toiminta-avustusten hakulomake on päivitetty vahvan kirjautumisen kautta täytettäväksi Webropol-lomakkeeksi. Samassa yhteydessä on laadittu erillinen lomake edellisen vuoden avustuksen käytön selvittämistä varten. Myös tämä lomake on Webropol-lomake. Avustuksen hakulomake on tarkoitus ottaa käyttöön vuoden 2024 avustusten haun yhteydessä. Edellisen vuoden avustuksen käyttöselvitystä koskeva lomake on tarkoitus ottaa samassa yhteydessä käyttöön eli vuonna 2023 myönnettyjen avustusten käytöstä raportointi suoritettaisiin kyseisellä lomakkeella.

Lomakkeiden uusimisen ohella on otettu tarkasteluun Tammelan kunnan avustustoiminnan periaatteet, jotka ovat vuodelta 2017. Periaatteista poiketen avustusten hakuaikaa on myöhemmin muutettu ilman päätöksentekomenettelyä siten, että avustushakemukset on pyydetty toimittamaan 31.3. mennessä. Käytännössä kunnan kirjaamoon on saapunut hakemukset maaliskuun loppuun mennessä ja suurin osa liitteistä vasta tämän jälkeen, koska yhdistysten tilinpäätökset eivät normaalisti ole valmiina vielä maaliskuun lopussa.

Päivitettyissä toiminta-avustusten yleisissä periaatteissa avustusten hakuaika on muutettu päättymään vuosittain 30.4. Liitteitä on mahdollista toimittaa kunnan kirjaamoon vielä viikon kuluessa hakuajan päättymisestä. Myös selvitys edellisen vuoden avustuksen käytöstä on toimitettava viimeistään 30.4. Avustuksen hakijalle ei myönnetä uutta avustusta, mikäli käyttöselvitystä edellisen avustuksen käytöstä ei toimiteta määräaikaan mennessä.

Tammelan kunta myöntää toiminta-avustuksia vuosittain usealle eri avustuslajille, joita ovat kulttuuripalveluiden avustukset, kylien kehittämisavustukset, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustukset, vesiensuojeluavustukset, vesihuoltoavustukset, liikuntapalveluiden avustukset sekä nuorisopalveluiden avustukset. Toiminta-avustuksia koskevat yleiset periaatteet sisältävät periaatteet, tavoitteet ja käytännön ohjeistuksen avustusten hakemiseen. Periaatteissa kerrotaan myös avustuksen maksamisesta, käytön valvonnasta ja takaisinperinnästä.

Toiminta-avustusten yleiset periaatteet eivät sisällä yksityiskohtaista ohjeistusta tai kriteereitä siitä, miten eri palvelualueiden erityispiirteet huomioidaan toimielinten jakaessa talousarviossaan olevan avustusmäärärahan. Tämä on edelleen kunkin toimielimen päätäntävallassa.

Avustusten maksatuksessa on ollut toimialoittain erilaisia käytäntöjä ja nyt uudistetuissa periaatteissa tavoitteena on yhdenmukaistaa käytäntö tältä osin. Myönnetyt avustukset maksetaan, kun avustuksen myöntänyt viranomais on saanut edellisen vuoden avustuksen käytöstä hyväksyttävän selvityksen ja toimielimen päätös on saanut lainvoiman. Avustusta ei makseta ennakoon. Edellisen vuoden avustuksen käytöstä ei tarvitse toimittaa erikseen kuitteja vaan lomakkeella tehty erittely kuluista riittää tilinpäätöstietojen lisäksi. Kunnan avustuksista yksityistieavustukset haetaan omalla erillisellä lomakkeellaan ja tältä osin tekninen lautakunta edelleen edellyttää kuittien toimittamisen.

Uutena asiana toiminta-avustusten yleisissä periaatteissa on mainittu avustuksen saajan mahdollisuus tehdä hakemus myönnetyn avustuksen käyttötarkoituksen muutoksesta. Tällöin avustuksen myöntänyt toimielin käsittelee hakemuksen.

Periaatteet on käsitelty kunnan johtoryhmässä 7.3.2024.

| | |
|------------------|---|
| Liitteet: | Tammelan kunnan avustustoiminnan periaatteet 30.1.2017 Tammelan kunnan avustustoiminnan yleiset periaatteet 2024 |
| Valmistelija: | Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455 |
| Esittelijä: | Kunnanjohtaja |
| Päätösehdotus: | Kunnanhallitus päättää <ol style="list-style-type: none">1) hyväksyä Tammelan kunnan toiminta-avustuksia koskevat yleiset periaatteet,2) , että ne ovat voimassa vuoden 2024 toiminta-avustusten hakuajasta alkaen ja3) , että vuoden 2023 toiminta-avustusten käytöstä selvitys toimitetaan uudella Webropol-lomakkeella. |
| Asian käsittely: | Valtuuston varapuheenjohtajat Jyri Kaunisto ja Arja Laajalehto poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 19.35. He palasivat kokoustaun jälkeen kokoukseen. |
| Päätös: | Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen. Asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 19.36—19.39. |
| Ote: | Sivistyspalvelut, tekniset palvelut, hallinto- ja kehittämisspalvelut, kunnan verkkosivut |

Kunnanhallitus

§ 38

11.03.2024

Edustajan nimeäminen Räyskälä-Säätiön hallintoneuvostoon toimikaudelle 2024 - 2026**KHALL 11.03.2024 § 38**

296/00.00.01.00/2021

Räyskälä-Säätiö on lähettänyt Tammelan kunnan kirjaamoon kirjeen koskien Räyskälä-Säätiön hallintoneuvoston valitsemista toimikaudelle 2024—2026. Kirje kuuluu seuraavasti:

”Räyskälä-Säätiön sääntöjen 6. kohdan mukaan Kanta-Hämeen alueeseen kuuluvilla kunnilla on kullakin mahdollisuus valita yksi jäsen Räyskälä-Säätiön hallintoneuvostoon.

Sääntöjen 15. kohdan mukaan valinta on tehtävä maaliskuun loppuun mennessä ilmoittamalla kirjallisesti valittujen nimet ja osoitteet.

Tämän perusteella pyydämme Tammelan kuntaa ilmoittamaan mahdollisen edustajan seuraavaksi kolmivuotiskaudeksi.

Edustajanne edellisellä kaudella olivat: Olli-Pekka Jasu.

Pyydämme ilmoittamaan kirjallisesti valitsemanne jäsenen nimen ja posti- sekä sähköpostiosoitteen 31.3.2024 mennessä osoitteella office@rayskala.fi, tai postiosoitteella: Räyskälä-Säätiö, Räyskäläntie 311, 12820 Räyskälä. Nimi- ja osoitetietoja käytetään ainoastaan hallintoneuvoston kokouskutsujen, pöytäkirjojen ja hallintoneuvoston toimintaan oleellisesti liittyvien materiaalien toimittamista varten.

Räyskälä-Säätiö kiittää Tammelan kuntaa ja edustajanne hallintoneuvostossa asiallisesta ja rakentavasta yhteistyötä päättyneellä toimikaudella.”

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä Tammelan kunnan edustajan Räyskälä-Säätiön hallintoneuvostoon toimikaudelle 2024—2026.

Päätös: Kunnanhallitus päätti nimetä Kristiina Liinaharjan Tammelan kunnan edustajaksi Räyskälä-Säätiön hallintoneuvostoon toimikaudelle 2024—2026.

Ote: Räyskälä-Säätiö (office@rayskala.fi), Kristiina Liinaharja

Vaalilautakuntien ja -toimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin**KHALL 11.03.2024 § 39**

186/00.00.00.01/2023

Suomesta valittavien Euroopan parlamentin jäsenten vaalin (europarlamenttivaalin) vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 29.5.-4.6.2024.

Vaalilain (714/1998) 15 §:n mukaisesti kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Kunnanhallituksen on myös asetettava laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Vaalilautakunta nimeää vaalipäivän äänestystä varten yhden tai useamman vaaliavustajan. Vaaliavustaja avustaa äänestäjän pyynnöstä häntä merkinnän tekemisessä äänestyslippuun. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaaliavustajana eikä äänestäjän valitsemana avustajana.

Työnjako vaalilautakunnilla ja vaalitoimikunnilla on europarlamenttivaaleissa seuraava:

- kotiaäänestyksen vaalitoimitsijat sekä vaalitoimikunnat toimittavat ennakkoäänestyksen ja
- vaalilautakunnat toimittavat vaalipäivän äänestyksen ja suorittavat äänten alustavan laskennan.

Ennakkoäänestys laitoksessa toimitetaan ennakkoäänestyksen ajanjaksona vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina ja kotiaäänestyksessä äänestäjälle erikseen ilmoitettuna, kello 9:n ja 20:n välisenä aikana.

Vuonna 2024 toimitettiin jo aiemmin presidentinvaali, jonka yhteydessä vaalilautakuntien puheenjohtajat kartoittivat läsnä olevilta vaalilautakunnan jäseniltä, ovatko he käytettävissä vaalilautakunnan jäseneksi tai varajäseneksi myös europarlamenttivaalin vaalipäivänä. Hallintopäällikkö/keskusvaalilautakunnan sihteeri on lähettänyt sähköpostitse tiedustelun niille varajäsenille, jotka eivät olleet vaalitoimitsijoina presidentinvaalin vaalipäivinä. Kartoituksen perusteella

on mahdollista muodostaa äänestysalueille vaalitoimikunnat, joissa on 5 varsinaista jäsentä sekä 3 varajäsentä.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita jäsenet vuoden 2024 europarlamenttivaalin vaalilautakuntiin sekä vaalitoimikuntaan.

Päätös: Kunnanhallitus päätti nimetä liitteen mukaiset henkilöt vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan europarlamenttivaalin toimittamista varten.

Ote: Vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan valitut, keskusvaalilautakunta

Kunnanhallitus

§ 40

11.03.2024

Valtuustoaloitteiden käsittelytilanne 31.12.2023**KHALL 11.03.2024 § 40**

2/00.01.03/2023

Kuntalain (410/2015) 23 §:n mukaan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet. Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava määräys valtuutetun aloitteen käsittelystä.

Tammelan kunnan hallintosäännön 41 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Liite: Luettelo valtuustoaloitteiden käsittelytilanteesta 31.12.2023

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, p. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) merkitä tiedoksi yhteenvedon valtuustoaloitteiden käsittelytilanteesta ja
- 2) esittää valtuustolle, että se merkitsee valtuustoaloitteiden johdosta suoritettavat toimenpiteet tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 41

11.03.2024

Kunnanjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat

KHALL 11.03.2024 § 41

Kunnanjohtaja Juuso Alatalo esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, puh. 040 706 2667

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aihetta.

Asian käsittely: Kunnanjohtaja esitteli seuraavat ajankohtaiset asiat:

- Vanhusneuvosto on ilmoittanut olevansa yhteydessä eduskunnan oikeusasiamieheen vanhusneuvoston toimintasääntöön liittyen
- Aluetukikarttaan annettu lausunto
- OmaHämeen palveluverkkoselvitys ja kunnanhallituksen vierailu Hämeenlinnaan
- Fshky:n purkusopimuksen allekirjoitustilaisuus 12.3. Forssassa
- Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhtiökokous 30.5.
- Talous- ja hallintojohtajan rekrytointiin ja sijaisjärjestelyihin liittyvät asiat
- Valtuustoseminaari 25.4. klo 17 - 26.4., paikkavaraus Eerikkilään

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Merkitään pöytäkirjaan, että Jenni Rauhaniemi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 20.32.

Kunnanhallitus

§ 42

11.03.2024

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KHALL 11.03.2024 § 42

Kunnanhallitukselle on toimitettu kuntalain (410/2015) 92 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset. Julkiset päätökset ovat nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Tarkastuslautakunnan päätöksiä ei voi ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, koska tarkastuslautakunta on suoraan valtuuston alaisuudessa toimiva toimielin.

Toimielinten pöytäkirjat:

Tekninen lautakunta, [08.02.2024](#)

Keskusvaalilautakunta, [09.02.2024](#)

Keskusvaalilautakunta, [11.02.2024](#)

Sivistyslautakunta, [21.02.2024](#)

Viranhaltijapäätökset ajalta 08.02.2024 - 03.03.2024 ovat löydettävissä CloudMeeting 3.0 -järjestelmässä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää lisäksi, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä mainittuja asioita.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 43

11.03.2024

Ilmoitusasiat

KHALL 11.03.2024 § 43

1. Hämeenlinnan kaupunkirakennelautakunnan 6.2.2024 pöytäkirjanote §16 oheismateriaalina.
2. Hämeenliiton maakuntahallituksen pöytäkirja [1/2024](#)
3. Hämeenliiton uutiskirje [20.02.2024](#)
4. Kanta-Hämeen hyvinvointialueen nuorisovaltuuston 1/2024 pöytäkirja ja liitteet oheismateriaalina.
5. Kanta-Hämeen hyvinvointialueen vammaisneuvoston 2/2024 pöytäkirja ja liitteet oheismateriaalina.
6. Kanta-Hämeen hyvinvointialueen vanhusneuvoston 2/2024 pöytäkirja ja liitteet oheismateriaalina.
7. Kuntaliiton [Visiönääri uutiskirje](#)
8. Kanta-Hämeen hyvinvointialueen nuorisovaltuuston 2/2024 pöytäkirja ja liitteet oheismateriaalina.
9. Valtion aluehallinnon uudistamishankkeen seurantaryhmän asettamispäätös oheismateriaalina.
10. Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän hallituksen pöytäkirja [20.2.2024](#)
11. Hämeenliiton maakuntahallituksen pöytäkirja [2/2024](#)
12. Sosiaaliasiamiehen lausunto 2023 oheismateriaalina
13. Alueellisen ympäristöterveysjaoston 1/2024 pöytäkirja 29.2.2024 oheismateriaalina.
14. Seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun vuosikatsaus 2023 oheismateriaalina.
15. Kanta-Hämeen alueellisen vastuumuseon lausunto Kultatie Oy:n malminetsintälupahakemukseen oheismateriaalina.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä saapuneet kirjeet ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 35, § 36, § 37, § 40, § 41, § 42, § 43

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 38, § 39**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 41201
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tammelan kunnan kirjaamosta.

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on 14.3.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 14.3.2024