

**Sivistyslautakunta**

---

**AIKA** 21.02.2024 klo 17:00 - 20:09**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone nro 253**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 2	Tammelan perusopetuksen tuntijako Tammelan koulukeskus 1.8.2024 alkaen	6
§ 3	Vuoden nuori urheilija -valinta v. 2023	8
§ 4	Kirjastojärjestelmän yhteishankintaan sitoutuminen ja Forssan kaupungin valtuuttaminen	10
§ 5	Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 1.1.- 31.12.2024	12
§ 6	Varhaiskasvatuspalveluiden myyntihinnat 1.2.2024 alkaen	14
§ 7	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen	16
§ 8	Käyttötaloussuunnitelma v. 2024: Varhaiskasvatuksen palvelualue	18
§ 9	Käyttötaloussuunnitelma v. 2024: Kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelualue	20
§ 10	Käyttötaloussuunnitelma v. 2024: Perusopetuksen palvelualue	21
§ 11	Opiskelun kannustusrahaston stipendit v. 2024	22
§ 12	Perusopetuksen työ- ja loma-ajat lv. 2024-2025	24
§ 13	Saapuneet kirjelmät ja päätökset	26
§ 14	Sivistystoimenjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	27
§ 15	Muut esille tulevat asiat	28

## OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuovinen Tuomo	17:00 - 20:09	Puheenjohtaja	
	Ali-Tuomola Pirjo	17:00 - 20:09	Varapuheenjohtaja	
	Laajalehto Arja	17:00 - 20:09	Jäsen	
	Lahtinen Susanna	17:00 - 20:09	Jäsen	
	Peltonen Juha	17:00 - 19:02	Jäsen	
	Violainen Tomi	17:00 - 20:09	Jäsen	
	Ruohonen Samuli	17:00 - 20:09	Varajäsen	

Muu	Lintonen Pekka	17:00 - 20:09	Esittelijä	
	Salonen Melia	17:00 - 20:09	Pöytäkirjanpitäjä	
	Aro Alpert	17:00 - 20:09	Nuorisovaltuutettu	
	Lintukorpi Lempi	17:00 - 20:09	Nuorisovaltuutettu	
	Lehtoranta Katja	17:06 - 17:12	Asiantuntija, vt. Koulukeskuksen rehtori	§ 2
	Takala Petri	17:13 - 17:35	Asiantuntija, liikunta- ja nuorisopäällikkö	§ 3
	Saarento-Luoto Taru	17:48 - 18:15	Asiantuntija, päiväkodinjohtaja Taikatassu	§ 5-7
	Sundqvist Emmi	17:48 - 18:15	Asiantuntija, päiväkodinjohtaja Tammitarha	§ 5-7
	Laakso Paula	17:48 - 18:15	Asiantuntija, varhaiskasvatuspäällikkö	§ 5-7

Poissa	Sotka Päivi	17:00 - 20:09	Jäsen	
	Holmberg Sirpa	17:00 - 20:09	Pöytäkirjanpitäjä	
	Alarto Manu	17:00 - 20:09	Kunnanhallituksen edustaja	

## ALLEKIRJOITUKSET

Tuomo Tuovinen  
puheenjohtaja

Melia Salonen  
pöytäkirjanpitäjä

## KÄSITELLYT ASIAT

1 - 15

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Tammelassa 23.2.2024

Pirjo Ali-Tuomola  
pöytäkirjantarkastaja

Arja Laajalehto  
pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO**

Julkisessa tietoverkossa 26.2.2024 alkaen.

Melia Salonen

---

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.  
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Sivistyslautakunta

§ 1

21.02.2024

## Kokouksen järjestäytyminen

SIVLA 21.02.2024 § 1

### Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 99 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 103 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 107 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 14.2.2024.

### Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 119 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan sivistyslautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Pirjo Ali-Tuomola ja Arja Laajalehto.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 23.2.2024. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 26.2.2024.

### **Asioiden käsittelyjärjestys**

Hallintosäännön 109 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Pirjo Ali-Tuomolan ja Arja Laajalehdon, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tammelan perusopetuksen tuntijako Tammelan koulukeskus 1.8.2024 alkaen****SIVLA 21.02.2024 § 2**

71/12.00.01/2024

B1-kielen oppimäärän opetussuunnitelman perusteita on päivitetty valtioneuvoston tuntijakoasetuksessa (111/2023). B1-kieleen on lisätty yksi vuosiviikkotunti 7. luokalle. Uudistus edellyttää muutoksia opetuksen järjestäjän paikalliseen tuntijakoon 1.8.2024 alkaen.

B1-kielen opetusta tulee järjestää 7. luokalla vähintään kaksi ruotsin vuosiviikkotuntia. Koska uusi tuntijako koskee kaikkia vuosiluokkia 7–9, B1-kielen opetusta tulee järjestää 8. ja 9. luokalla siten, että

- 9.-luokkalaiset saavat yhden vuosiviikkotunnin lisää ruotsin opetusta lukuvuonna 2024–2025
- 8. luokkalaiset yhden vuosiviikkotunnin lisää opetusta viimeistään lukuvuonna 2025–2026 ollessaan 9. luokalla.

Lisätunti ruotsia saadaan 7. luokalle siten, että siirretään 1 vuosiviikkotunti terveystietoa vuosiluokalle 8. (2024) ja vuosiluokalta 8. (alkaen 2025) vähennetään yksi valinnaisainetunti. Jotta saadaan järjestettyä vuosiluokalle 9 ylimääräinen ruotsin vuosiviikkotunti, jää heiltä pois 1vvt valinnaisainetta (2024 ja 2025). Tämän jälkeen valinnaisaine palautuu 9. luokkalaisille (2026).

Oppilaan ohjauksen tunnit

- Oppilaanohjauksen tunnit muutetaan siten, että lv. 24-25 7. ja 8. luokalla oppilaanohjusta on 0,5 vvt ja 9. luokalla 1 vvt. Muutoksen syynä on oppilailta tullut palaute.

Opetussuunnitelman tuntimuutokset 1.8.2024 alkaen liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675  
Koulukeskuksen vt. rehtori Katja Lehtoranta, puh. 050 557 1866

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen Tammelan perusopetuksen tuntijaon Tammelan koulukeskus 1.8.2024 alkaen.

Käsittely: Vt. Koulukeskuksen rehtori Katja Lehtoranta saapui kokoukseen klo 17:06 esittelemään asiaa lautakunnalle ja poistui kokouksesta klo 17:12 ennen päätöksen tekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 3

21.02.2024

**Vuoden nuori urheilija -valinta v. 2023****SIVLA 21.02.2024 § 3**

31/12.04.04/2024

Kunnan liikuntapalvelut palkitsee vuosittain vuoden nuoren urheilijan. Palkittavan saajan tulee olla 15–18-vuotias. Valintaan vaikuttavat mm. menestys, urheilullisuus, positiivisuus ja terveelliset elämäntavat. Urheiluseurat sekä yksityiset henkilöt tuovat ehdotuksia vuoden nuori urheilija valintaan.

Vuoden nuori urheilija valintaan ehdotuksia tuli määräaikaan (15.1.) mennessä neljä kappaletta. Ehdotukset liitteenä.

Vuoden 2023 vuoden nuoreksi urheilijaksi nuorisovaltuusto esittää Peetu Saloa. Seuraavin perusteluin.

- Omistautunut urheilija
- Hyväsydämys välittyi jo hänestä kirjoitetun tekstin perusteella.
- Nuorien kannustus, ottaa kaikki huomioon.

Pidämme Saloa omistautuneena omaan lajiin keskittyneenä urheilijana, joka ottaa hyvin kaikki huomioon, ja hän kannustaa nuoria harrastamaan ja tavoittelemaan unelmiaan valmentamisen kautta. Teksti, jonka kuulimme Peetusta, antoi hänen hyväsydämyyteensä tiedoksi jo pelkän tekstin kautta.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala, puh. 050 353 7708

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta keskustelelee v. 2023 vuoden nuori urheilija esityksistä ja tekee päätöksen tämän jälkeen. Vuoden nuori urheilija tiedot ja julkaisuvapaus ilmoitetaan lehdistölle kuntien yhdessä sovittavana ajankohtana.

Käsittely:

Liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala saapui kokoukseen klo 17:13 esittelemään asiaa lautakunnalle ja poistui kokouksesta klo 17:35 ennen päätöksen tekoa.



Päätös:

Sivistyslautakunta valitsi vuoden 2023 nuori urheilijaksi [REDACTED].  
Vuoden nuori urheilija tiedot ja julkaisuvapaus ilmoitetaan lehdistölle  
kuntien yhdessä sovittavana ajankohtana.

Sivistyslautakunta

§ 4

21.02.2024

**Kirjastojärjestelmän yhteishankintaan sitoutuminen ja Forssan kaupungin valtuuttaminen****SIVLA 21.02.2024 § 4**

78/02.08.00/2024

Forssan seudun Louna-kirjastoissa ja Hämeenlinnan seudun Vanamo-kirjastoissa on tällä hetkellä käytössä Axiell Finland Oy:n Mikromarc-kirjastojärjestelmä. Järjestelmä on ollut käytössä vuodesta 2017 ja sen elinkaari on päättymässä. Tavoitteena on, että uusi kirjastojärjestelmä saadaan käyttöön vuoden 2024 aikana. Louna-kirjastojen osalta hankinnan kustannusarvio on noin 22 500 euroa (alv 0 %). Tästä Tammelan osuus on asukasmäärän suhteessa noin 18 %.

Hankintaehdot täyttäviä (mm. suomenkielisyys) kirjastojärjestelmiä ja niiden tarjoajia ei todennäköisesti ole kuin yksi mahdollinen (Axiell Finland Oy), joten Vanamo- ja Louna-kirjastot ovat selvittäneet suorahankinnan mahdollisuutta alustavalla tietopyynnöllä/markkinakartoituksella, joka on ollut nähtävillä 24.11. - 8.12.2023 välisen ajan. Tietopyyntöön tuli vastaus vain Axiell Finland Oy:ltä.

Koska kirjastojärjestelmä on yhteinen Louna-kirjastojen kesken, on yksinkertaisempaa, että Humppilan, Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän kunnat valtuuttavat Forssan kaupungin julkaisemaan kirjastojärjestelmän hankintaan liittyvän hankintailmoituksen ja tekemään kirjastojärjestelmän hankintaan liittyvän hankintapäätöksen kaikkien viiden kunnan/kaupungin puolesta. Forssan kaupungin ja muiden Louna-kirjastokuntien välinen sopimus myös edellyttää, että Forssa koordinoi yhteistä kirjastojärjestelmää. Humppila, Jokioinen, Tammela ja Ypäjä valtuuttavat Forssan kaupungin myös etenemään hankintaprosessissa heti, kun tämä päätös on tehty.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija:

Kirjastonjohtaja Soili Ojanen, puh. 050 409 8093

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, että Tammelan kunta

1. sitoutuu Forssan kaupungin sekä Humppilan, Jokioisten ja Ypäjän

kuntien kanssa tehtävään kirjastojärjestelmän yhteishankintaan  
2. valtuuttaa Forssan kaupungin julkaisemaan kirjastojärjestelmän  
hankintaan liittyvän hankintailmoituksen ja tekemään  
kirjastojärjestelmän hankintaan liittyvän hankintapäätöksen Tammelan  
kunnan puolesta ja  
3. valtuuttaa Forssan kaupungin etenemään hankintaprosessissa heti,  
kun tämä päätös on tehty.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 5

21.02.2024

**Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 1.1.-31.12.2024****SIVLA 21.02.2024 § 5**

330/01.02.01.00/2023

Suomen Kuntaliitto on antanut kunnille yleiskirjeellään 14.12.2023 suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista ajalle 1.1.-31.12.2024, liite.

Kuntaliitto on keskustellut asiasta Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa.

Kustannuskorvausten tarkistamisessa käytetään kuluttajahintaindeksiä ja sen alaindeksiä 01 Elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat. Suositusta tarkistetaan pääsääntöisesti kalenterivuositain.

Kunnallisen perhepäivähoidon korvauskustannuksista noin 60 prosenttia on korvausta ruokailukustannuksista ja noin 40 prosenttia on korvausta ns. muista kustannuksista. Edellisen kerran Suomen Kuntaliitto antoi korvausten osalta suosituksen yleiskirjeellä 19.12.2022. Suomen Kuntaliitto suosittelee, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.-31.12.2024 omassa kodissaan työskentelevälle perhepäivähoitajalle seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia:

aamiainen tai välipala tai iltapala 0,91 / 1,18

lounas tai päivällinen 2,15 / 2,80

muu kustannus, €/päivä 2,10 / 2,10 (alle kouluikäinen /koululainen)

Tammelan kunnassa kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksia on 15.1.2014 § 11 päätetty korottaa Kuntaliiton suositusten mukaisista yksikköhinnoista 2,0 %:lla ja muita korvauksia 1,3 %:lla.

Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset Tammelan kunnassa alkuvuonna 2024:

aamiainen tai välipala tai iltapala 0,93 / 1,20

lounas tai päivällinen 2,19 / 2,86

muu kustannus, € / kokopäivä 2,13 / 2,13

muu kustannus, € / osapäivä 1,14 / 1,14

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelijat: Taikatassun päiväkodin johtaja Taru-Leena Saarento-Luoto, puh. 050 372 2310  
Tammitarhan päiväkodin johtaja Emmi Sundqvist, puh. 050 560 7220

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää vahvistaa ajalle 1.1.-31.12.2024 kustannuskorvaukset Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisten yksikköhintojen pohjalta siten, että kustannuskorvaukset korottuvat Suomen Kuntaliiton ko. ajalle annetun suosituksen mukaisessa suhteessa.

Käsittely: Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, Taikatassun päiväkodin johtaja Taru Saarento-Luoto sekä Tammitarhan päiväkodin johtaja Emmi Sundqvist saapuivat kokoukseen klo 17:48 esittelemään lautakunnalle § 5–7 asiat. Esittelijät poistuivat kokouksesta klo 18:15 ennen päätöksen tekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 6

21.02.2024

**Varhaiskasvatuspalveluiden myyntihinnat 1.2.2024 alkaen****SIVLA 21.02.2024 § 6**  
327/02.09.01/2023

Varhaiskasvatuspalveluiden hinta muodostuu vuoden 2022 tilinpäätöksen nettoluvuista ja lasten läsnäolopäivien määrästä vuoden 2022 aikana. Varhaiskasvatuspalveluiden hinta lasketaan päivähintana lasta kohden. Tämä hinta on myös varhaiskasvatuspalveluiden myyntihinta.

Varhaiskasvatuspaikkojen hinta vuoden 2022 tilinpäätöksen ja lasten läsnäolojen mukaan:

Kokoaikainen varhaiskasvatus päiväkodissa	68,08 €/pv/lapsi
Kokoaikainen varhaiskasvatus perhepäivähoidossa	80,97 €/pv/lapsi
Osa-aikainen varhaiskasvatus päiväkodissa (alle 20 t/vko)	34,04 €/pv/lapsi
Osa-aikainen varhaiskasvatus perhepäivähoidossa (alle 20 t/vko)	40,49 €/pv/lapsi
Vuorohoito (ei yöhoitoa, sisältää viikonloput)	72,97 €/pv/lapsi

Vuorohoito, yön yli kestävä, kahden vuorokauden hinta.  
Avustajaa tarvitsevien lasten varhaiskasvatuksesta peritään avustajan palkkauksesta tosiasiallisesti muodostuvat kustannukset.

Aikaisemmat myyntihinnat ovat olleet 1.11.2019 lukien:  
päiväkodissa kokoaikainen varhaiskasvatus 63,26 €/pv/lapsi, osa-aikainen varhaiskasvatus 31,63 €/pv/lapsi ja vuorohoito 99,86 €/pv/lapsi. Perhepäivähoidossa kokoaikainen varhaiskasvatus 81,51 €/pv/lapsi ja osa-aikainen 40,76 €/pv/lapsi.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

- Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää varhaiskasvatuspalveluiden myyntihinnoiksi 1.2.2024 alkaen vuoden 2022 tilinpäätöksen mukaiset hinnat yllä olevan esityksen mukaisesti.
- Käsittely: Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, Taikatassun päiväkodin johtaja Taru Saarento-Luoto sekä Tammitarhan päiväkodin johtaja Emmi Sundqvist saapuivat kokoukseen klo 17:48 esittelemään lautakunnalle § 5–7 asiat. Esittelijät poistuivat kokouksesta klo 18:15 ennen päätöksen tekoa.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen****SIVLA 21.02.2024 § 7**

49/02.05.00/2024

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki (1503/2016) muuttuu 1.8.2024 alkaen. Laissa säädetyt varhaiskasvatusmaksut ovat enimmäismääriä. Kunnanvaltuuston päätöksellä (KVALT 12.12.2022 § 71) Tammelan kuntalaisilta ei peritä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja lapsen varhaiskasvatussuhteen aikana (maksuton varhaiskasvatus). Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu peritään muilta kuin Tammelan kuntalaisilta.

Mikäli lapsella ei ole hoitosuhdetta varhaiskasvatukseen, perheellä on mahdollisuus saada lasten kotihoidon tukea alle kolmevuotiaasta lapsesta. Lapsella ei ole mahdollista olla kahta samaa palvelua (esim. varhaiskasvatuspaikka ja lasten kotihoidon tuki). Kunnassa on tarjolla tilapäistä varhaiskasvatusta varhaiskasvatuksen vapailla paikoilla. Tilapäinen varhaiskasvatus on maksullista, koska perhe saa lapsesta lasten kotihoidon tukea. Tilapäisen varhaiskasvatuksen hinta on enintään neljältä (4) tunnilta päivässä 10 euroa lasta kohden ja 4-6 tunnilta/päivä 15 euroa lasta kohden. Lyhytaikainen, ei-kuukausittain toistuva enintään kolme (3) päivää kuukaudessa ja enintään kuusi (6) tuntia päivässä kestävä varhaiskasvatus katsotaan tilapäiseksi (avoin varhaiskasvatus), eikä lasten kotihoidon tukea menetä.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin tulevat muutokset 1.8.2024 alkaen koskevat varhaiskasvatuksesta perittävää enimmäismaksua, joka nousee ensimmäisen lapsen osalta 311 euroon kuukaudessa (nykyisin 295 €/kk). Lisäksi alimman perittävän maksun määrä muuttuu 30 euroon kuukaudessa (nykyisin 28 €/kk). Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa (nykyisin 118 €/kk). Seuraavan lapsen maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat ja maksuprosentit:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja €/kk			Maksuprosentti
	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2024	
2	2 913	3 874	4 066	10,7
3	3 758	4 998	5 245	10,7
4	4 267	5 675	5 956	10,7
5	4 777	6 353	6 667	10,7
6	5 284	7 028	7 376	10,7



Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen  
asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen yllä olevan mukaisesti.

Käsittely: Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, Taikatassun päiväkodin johtaja  
Taru Saarento-Luoto sekä Tammitarhan päiväkodin johtaja Emmi  
Sundqvist saapuivat kokoukseen klo 17:48 esittelemään lautakunnalle  
§ 5–7 asiat. Esittelijät poistuivat kokouksesta klo 18:15 ennen  
päätöksen tekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 8

21.02.2024

**Käyttötaloussuunnitelma v. 2024: Varhaiskasvatuksen palvelualue****SIVLA 21.02.2024 § 8**

10/02.02.00/2023

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 11.12.2023 hyväksynyt seuraavan määrärahan vuodelle 2024 varhaiskasvatuksen palvelualueelle:

Menot	3.438.894
Tulot	194.500
Netto	3.244.394

Kunnanhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakunta päättää käyttösunnitelmasta, jolla tarkistetaan palvelualueen talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösunnitelma valtuuston päätöksiä vastaavaksi sekä päättää omalta osaltaan tehtävien toteuttamisesta ja määrärahojen käytöstä.

Hallintosäännön mukaan palvelualueen esihenkilöt saavat hankkia tiettyihin eurorajoihin asti, jonka jälkeen toimivalta on toimialajohtajalla kansalliseen hankinta-arvoon asti.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää

1) merkitä talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeen tiedoksi,

2) hyväksyä varhaiskasvatuksen palvelualueen käyttösunnitelman liitteen mukaisesti,

3) todeta määrärahojen käytöstä, että esimiesten tulee toimia hallintosäännön antamien rajojen puitteissa.

Päätös:

Sivistyslautakunta päättää

1) merkitä talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeen tiedoksi,

2) hyväksyä varhaiskasvatuksen palvelualueen käyttösunnitelman päivitetyn liitteen mukaisesti,

3) todeta määrärahojen käytöstä, että esimiesten tulee toimia hallintosäännön antamien rajojen puitteissa.

Sivistyslautakunta

§ 9

21.02.2024

**Käyttötaloussuunnitelma v. 2024: Kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelualue****SIVLA 21.02.2024 § 9**

10/02.02.00/2023

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 11.12.2023 hyväksynyt seuraavan määrärahan vuodelle 2024 kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueelle:

Menot	1.016.017
Tulot	161.200
Netto	854.817

Kunnanhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakunta päättää käyttösunnitelmasta, jolla tarkistetaan palvelualueen talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösunnitelma valtuuston päätöksiä vastaavaksi sekä päättää omalta osaltaan tehtävien toteuttamisesta ja määrärahojen käytöstä.

Hallintosäännön mukaan palvelualueen esimiehet saavat hankkia tiettyihin rajoihin asti, jonka jälkeen toimivalta on toimialajohtajalla kansalliseen hankinta-arvoon asti.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Kirjastonjohtaja Soili Ojanen, puh. 050 409 8093

Liikuntakoordinaattori Petri Takala, puh. 050 353 7708

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää

1) merkitä talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeen tiedoksi,

2) hyväksyä kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueen käyttösunnitelman liitteen mukaisesti,

3) todeta määrärahojen käytöstä, että sivistyslautakunta delegoi

liikuntakoordinaattorille vastuun liikuntatoimen määrärahojen käytöstä 9 000 euron hankintarajaan saakka.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 10

21.02.2024

**Käyttötaloussuunnitelma v. 2024: Perusopetuksen palvelualue****SIVLA 21.02.2024 § 10**

10/02.02.00/2023

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 11.12.2023 hyväksynyt seuraavan määrärahan vuodelle 2024 perusopetuksen ja muun koulutuksen palvelualueelle:

Menot	6.157.944
Tulot	213.940
Netto	5.944.004

Kunnanhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakunta päättää käyttösunnitelmasta, jolla tarkistetaan palvelualueen talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösunnitelma valtuuston päätöksiä vastaavaksi sekä päättää omalta osaltaan tehtävien toteuttamisesta ja määrärahojen käytöstä.

Hallintosääntö määrittelee toimialajohtajien ja palvelualueen esimiesten hankintaoikeudet. Palvelualueen esimiehet saavat hankkia tiettyihin rajoihin asti, jonka jälkeen toimivalta on toimialajohtajalla kansalliseen hankinta-arvoon asti.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää

- 1) merkitä talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeen tiedoksi,
- 2) hyväksyä perusopetuksen käyttösunnitelman liitteen mukaisesti,
- 3) todeta määrärahojen käytöstä, että esimiesten tulee toimia hallintosäännön antamien rajojen puitteissa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 11

21.02.2024

**Opiskelun kannustusrahaston stipendit v. 2024****SIVLA 21.02.2024 § 11**

27/12.01.06/2024

Opiskelun kannustusrahaston sääntöjen (liite) 4. pykälän mukaan sivistyslautakunta jakaa vuosittain stipendit. Musiikin opintoihin stipendi jaetaan joka kolmas vuosi. Edellisen kerran musiikin stipendi jaettiin v. 2022.

Samoin Opiskelun kannustusrahaston säännöissä §:ssä 3 mainitaan, että jaettavaan summaan tehdään kolmen vuoden välein indeksitarkistus, perusteena elinkustannusindeksi pisteluku 1572 (lokakuu 2002). Edellisen kerran indeksikorotus tehtiin v. 2022.

Rahastoon yhdistettyjen aikaisempien rahastojen stipendit on tarkoitettu seuraaviin opintoihin:

- ammatilliset opinnot
- terveydenhuoltoalan opinnot
- luonnonvara-alan opinnot
- puhallin-, jousimusiikin tai laulun opiskelu

Mahdollisuudesta hakea stipendiä informoidaan suoraan oppilaitoksiin sekä erilaisiin sosiaalisiin medioihin kunnan www. sivujen lisäksi.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Lautakunta päättää jakaa Opiskelun kannustusrahastosta v. 2024 tammelalaisille nuorille kolme 367,00 euron suuruista stipendiä ammatillisiin opintoihin. Stipendiin on huomioitu ohjeen mukainen indeksikorotus vuonna 2022. Aiemmin stipendi oli suuruudeltaan 356,00 euroa.

Nuoren tulee olla väestörekisterin mukaan kirjoilla Tammelan kunnassa.

Stipendit myönnetään hakemuksen perusteella Opiskelun

kannustusrahaston sääntöjen 4. §:n määrittelemällä tavalla siten, että ammatillisilla opinnoilla tarkoitetaan ammatilliseen perustutkintoon tai ammattikorkeakoulututkintoon (AMK) tähtääviä opintoja.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 12

21.02.2024

**Perusopetuksen työ- ja loma-ajat lv. 2024-2025****SIVLA 21.02.2024 § 12**

313/12.00.01/2023

1.12.2022 voimaan tulleen hallintosäännön mukaisesti § 62 kohta 7. sivistystoimenjohtajalla on oikeus päättää esi- ja perusopetuksen lukuvuoden työ- ja loma-ajoista. Sivistystoimenjohtajan päätös tuodaan lautakunnalle tiedoksi (stj:n viranhaltijapäätös 13.12.2023 § 142).

Lukuvuoden 2024-2025 työ- ja loma-ajoista on neuvoteltu seutukunnallisesti.

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä.

Lukuvuonna 2024-2025 on 187 työpäivää, koska itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä sijoittuvat arkipäiville.

Lukuvuoden 2024-2025 työ- ja loma-ajat seutukunnallisen linjauksen mukaisesti seuraavasti:

**Syyslukukausi 12.8.-21.12.2024**

Syysloma 14.-20.10.2024 (vko 42)

Itsenäisyyspäivä 6.12.2024

Joululoma 22.12.2024-6.1.2025

Loppiainen 6.1.2025

**Kevätlukukausi 7.1.-31.5.2025**

Lauantaityöpäivä 1.2.2025

Talviloma 24.2.-2.3.2025 (vko 9)

Pääsiäinen 18.-21.4.2025

Vapunpäivä 1.5.2025

Helatorstai 29.5.2025

Päätöspäivä 31.5.2025

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675



Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi lv. 2024-2025 perusopetuksen työ- ja loma-ajat.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 13

21.02.2024

**Saapuneet kirjelmät ja päätökset**SIVLA 21.02.2024 § 13  
10/02.02.00/2023

1. Sivistystoimenjohtaja 13.12.2023 § 142  
Lukuvuoden 2024-2025 työ- ja loma-ajat perusopetuksessa,  
korjaava päätös
2. Tekninen lautakunta 7.12.2023 § 40  
Työpaikkaruokailusta suoritettava korvaus ja ulkopuolisten  
ruokailijoiden ruoasta suoritettava korvaus 1.1.2024 lukien
3. Nuorisovaltuuston pöytäkirjat 20.12.2023 ja 25.1.2024.
4. Kunnanhallitus 29.1.2024 § 8  
Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2024
5. Opetushallitus, 21.12.2023 OPH-6435-2023  
Määräys kunnan, kuntayhtymän ja yksityisen palveluntuottajan  
tietojen tallentamisesta varhaiskasvatuksen tietovarantoon  
<https://eperusteet.opintopolku.fi/>

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen puh. 050 339 3675  
Hallintosihteeri Sirpa Holmberg puh. 050 597 4136

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset  
tietoonsa saatetuksi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 14

21.02.2024

**Sivistystoimenjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat**

SIVLA 21.02.2024 § 14

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen esittelee sivistyslautakunnalle ajankohtaisia asioita.

1. Palkittavat urheilijat 2023
2. E-kirjastosopimus ja turvallisemman tilan periaatteet
3. Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2023 ja 1.1.-31.12.2024 tilanteessa 8.2.2024 sisältäen myös investointien toteutumat

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistystoimenjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aihetta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 15

21.02.2024

**Muut esille tulevat asiat**

SIVLA 21.02.2024 § 15

Koulukuljetusten tilannekatsaus.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Käsittely: Keskusteltiin lisäksi Koulukeskuksen rehtorin rekrytoinnin etenemisestä.

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi.

Juha Peltonen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana klo 19:02.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 3, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 2, § 5, § 6, § 7

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Sivistyslautakunta

#### **Kirjaamon yhteystiedot:**

Tammelan kunta  
Kirjaamo  
Hakkapeliitantie 2  
31300 Tammela  
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi  
puh. 03 41201  
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tammelan kunnan kirjaamosta.

### **Päätöksen tiedoksianto**

Päätös on x.x.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty x.x.xxxx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.xxxx