

Sivistyslautakunta

AIKA 15.11.2023 klo 17:00 - 19:15**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone nro 253**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 75	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 76	Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026: Kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelualue	6
§ 77	Kulttuuripalkinto 2023	8
§ 78	Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026: Varhaiskasvatuksen palvelualue	10
§ 79	Varhaiskasvatusjärjestelmän hankinta	12
§ 80	Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026: Perusopetuksen palvelualue	16
§ 81	Lausuntopyyntö Hämeenlinnan hallinto-oikeus	17
§ 82	Esiopetuksen ja perusopetuksen kuljetuksia koskevat periaatteet 1.1.2024 alkaen	19
§ 83	Sivistyslautakunnan kokouspäivät vuonna 2024	20
§ 84	Saapuneet kirjelmät ja päätökset	21
§ 85	Sivistystoimenjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	22
§ 86	Muut esille tulevat asiat	23

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuovinen Tuomo	17:00 - 19:15	Puheenjohtaja	
	Ali-Tuomola Pirjo	17:00 - 19:15	Varapuheenjohtaja	
	Laajalehto Arja	17:00 - 17:26 17:44 - 19:15	Jäsen	§:t 75-76, 78-86
	Lahtinen Susanna	17:00 - 19:15	Jäsen	
	Peltonen Juha	17:00 - 17:55	Jäsen	§:t 75-78
	Virolainen Tomi	17:01 - 19:15	Jäsen	§:t 75-86

Muu	Ruohonen Samuli	17:00 - 19:15	Varajäsen	Päivi Sotkan varajäsen
	Alarto Manu	17:00 - 19:15	Kunnanhallituksen edustaja	
	Alatalo Juuso	17:00 - 19:15	Kunnanjohtaja	
	Lintonen Pekka	17:00 - 19:15	Esittelijä	
	Holmberg Sirpa	17:00 - 19:15	Pöytäkirjanpitäjä	
	Lintukorpi Lempi	17:00 - 19:15	Nuorisovaltuutettu	
	Virtanen Seela	17:00 - 19:15	Nuorisovaltuutettu	
	Laakso Paula	17:45 - 18:10	Asiantuntija, varhaiskasvatuspäällikkö	§:t 78
	Ojanen Soili	17:08 - 17:23	Asiantuntija, kirjastonjohtaja	§ 76
	Takala Petri	17:08 - 17:23	Asiantuntija, liikunta- ja nuorisopäällikkö	§ 76

Poissa	Sotka Päivi	17:00 - 19:15	Jäsen	
	Mansikkaniemi Sanna	17:00 - 19:15	Asiantuntija, ma. kulttuurikoordinaattori	

ALLEKIRJOITUKSET

Tuomo Tuovinen
puheenjohtaja

Sirpa Holmberg
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

75 - 86

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa 17.11.2023

Susanna Lahtinen
pöytäkirjantarkastaja

Samuli Ruohonen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Julkisessa tietoverkossa 20.11.2023 alkaen.

Sirpa Holmberg

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLA 15.11.2023 § 75

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 99 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 103 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 107 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 9.11.2023.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 119 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan sivistyslautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Susanna Lahtinen ja Juha Peltonen.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 17.11.2023. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 20.11.2023.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 109 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Susanna Lahtisen ja Juha Peltosen, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Käsittely: Lautakunnan jäsen Tomi Virolainen saapui kokoukseen klo 17:01 tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös: Sivistyslautakunta päätti

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Susanna Lahtisen ja Samuli Ruohosen, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Sivistyslautakunta

§ 76

15.11.2023

Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026: Kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelualue**SIVLA 15.11.2023 § 76**

10/02.02.00/2023

Talousarviota ja talousarvion raamiehdotusta vuoden 2023 talousarvion laatimisen perustaksi on valmisteltu ja käsitelty kunnanhallituksessa. Kunnanhallitus on asettanut kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelualueen talousarvioraamiksi 824 002 €.

Talousarvioraamin lähtökohtana on ollut henkilöstökulujen sopimusten mukainen 2,53 %:n mukainen kasvu vuoden 2023 tasosta.

Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueen talousarvioesitys vuodelle 2024 on 854 817 euroa. Esitys on 30 815 euroa suurempi, kuin vuoden 2024 annettu raamiesitys.

Kirjastopalvelujen talousarvioesitys on 11 440 euroa suurempi kuin vuoden 2023 talousarvio. Tämä koostuu kolmesta asiasta: palkankorotukset (2,53 %), uuteen kirjastojärjestelmään siirtyminen yhdessä muiden Louna-kirjastojen kanssa (6000 euroa) sekä kuntien yhteiseen e-kirjastoon liittyminen (3000 euroa), josta lautakunta on tehnyt päätöksen toukokuussa (SIVLA 24.05.2023 § 39).

Nuorisopalveluiden tunti- ja urakkapalkkojen nousu 11 090 euroa korjaamaan alibudjetointia sekä nuorten työllistämisen palkkojen nousu 8 000 euroa muodostavat nuorisopalveluiden raamiylitykset.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Kirjastonjohtaja Soili Ojanen, puh. 050 409 8093

Liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala, puh. 050 353 7708

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueen vuoden 2024 talousarvioesityksen 854 817 euroa ja lisäksi kustannuspaikkatasoisesti vuosille 2025-2026 euromääräisesti suunnitelmavuodet, jotka ovat v. 2024 tasolla.

Käsittely: Kirjastonjohtaja Soili Ojanen ja liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala saapuivat kokoukseen klo 17:08 esittelemään asiaa lautakunnalle ja he poistuivat kokouksesta klo 17:23 ennen päätöksen tekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 1 Talousarvion laadintaohje 2024
- Liite 2 Raami 2024 kh 18.9.23 § 161
- Liite 3 Talousarvio 2024 kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualue menot tulot netto
- Liite 4 Talousarvio 2024 kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualue tileittäin
- Liite 5 Talousarvio 2024 suoritteet ja suunnitelmavuodet kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelualue
- Liite 6 Talousarvio 2024 dia kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualue
- Liite 7 Lapsivaikutusten arviointi talousarvio 2024 Kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelualue

Jakelu

Ojanen Soili
Takala Petri

Sivistyslautakunta

§ 77

15.11.2023

Kulttuuripalkinto 2023**SIVLA 15.11.2023 § 77**

273/12.03.01/2023

Määräaikaan 8.11.2023 tehtiin yhteensä 18 esitystä kulttuuripalkinnon saajista vuodelle 2023.

Seuraavia henkilöitä, yhdistyksiä tai tapahtumia ehdotettiin:

- Hakkapeliittatapahtuma ja Nuorisoseura Aura ry
- Tammelan Martat ry:n ideoima ja toteuttama Tammela neuleina - hanke
- Soili Mahlanen, taiteilija
- Sari Tenhami ja Tammelan seurakunnan käsityöpiiri
- Sanna Mansikkaniemi, kulttuurikoordinaattori, muusikko
- Pekka Fabritius, harrastaja-arkeologi ja metallinetsijä
- Satu Rämö, kirjailija
- Sauli Alitalo, Patakankaan nuorisoseuran puheenjohtaja
- Retkihetki Rauhaniemessä -tapahtuma ja talkootiimi Sofia ja Santra Rauhaniemen johdolla
- Seppo Kujala, Tammelan historian tuntija ja paikkakuntaopas
- Valkeaniemen sunnuntaitanssit, Tammelan Eteläinen Maamiesseura ry ja Etelä-Tammelan Maa- ja Kotitalousnaiset

Kulttuurikoordinaattori suosittelee em. ehdotusten pohjalta kulttuuripalkinnon saajaksi Nuorisoseura Aura ry:n järjestämää Hakkapeliittatapahtumaa. Sitä on järjestetty jo vuosikymmenten ajan suurimmaksi osaksi paikallisin talkoovoimin. Tapahtuma tavoittaa vuosittain tuhansia ihmisiä ja tuo esiin paikallista historiaa, kulttuuria ja käsityötaitoa ainutlaatuisella tavalla. Tapahtumalla on suuri, ihmisiä yhdistävä vaikutus joka ulottuu myös kuntarajojen ulkopuolelle.

Seppo Kujala on palkittu jo vuonna 2021 ja Valkeaniemen pirtin sunnuntaitanssien ideoija Matti Peltto-Huikko palkittiin vuonna 2022.

Ehdotusten tekijät ja tarkemmat perustelut löytyvät liitteestä.

Nuorisovaltuustoa on pyydetty antamaan lausuntonsa ehdokkaista kulttuuripalkinnon 2023 saajaksi. Nuorisovaltuuston lausunto annetaan kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:
Kyllä/Ehkä/Ei
Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: ma. kulttuurikoordinaattori Sanna Mansikkaniemi, puh. 050 376 5162

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta valitsee vuoden 2023 kulttuuripalkinnon saajan. Kulttuuripalkinto luovutetaan 6.12.2023. Päätös on julkaisuvapaa 6.12.2023.

Käsittely: Lautakunnan jäsen Arja Laajalehto ilmoitti olevansa esteellinen käsittelemään asiaa (yhteisöjäävi: puoliso Nuorisoseura Aura ry:n puheenjohtaja) ja poistui kokouksesta klo 17:26.

Kokouksessa lautakunnan puheenjohtaja Tuomo Tuovinen esitti kulttuuripalkinnon saajaksi liitteessä mainittujen ehdokkaiden lisäksi Tarinoita Tammelasta –kirjaa ja sen tekijöitä.

Lautakunta keskusteli vuoden 2023 kulttuuripalkintoehdokkaista. Nuorisovaltuuston edustaja Lempi Lintukorpi kertoi nuorisovaltuuston asiaa käsiteltyään päätyneen lausunnossaan esittämään vuoden 2023 kulttuuripalkinnon saajaksi Hakkapeliittatapahtumaa ja Nuorisoseura Aura ry:tä.

Päätös: Sivistyslautakunta valitsi yksimielisesti vuoden 2023 kulttuuripalkinnon saajaksi Hakkapeliittatapahtuma ja Nuorisoseura Aura ry:n. Päätös on julkaisuvapaa 6.12.2023.

Arja Laajalehto saapui kokoukseen klo 17:44 päätöksen teon jälkeen.

Liitteet

Liite 8 Kulttuuripalkintosääntö 2018 alkaen hyväksytty sivlassa 25.4.2018 § 36

Liite 9 Kulttuuripalkinto 2023 ehdotukset

Jakelu

Mansikkaniemi Sanna

Sivistyslautakunta

§ 78

15.11.2023

**Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026:
Varhaiskasvatuksen palvelualue****SIVLA 15.11.2023 § 78**

10/02.02.00/2023

Kunnanhallitus on asettanut varhaiskasvatuksen palvelualueen vuoden 2024 talousarvioraamiksi 3 185 964 euroa (ulkoiset). Ehdotus varhaiskasvatuspalveluiden talousarvioksi vuodelle 2024 on 3 244 394 euroa. Ehdotus on 58 430 euroa raamia suurempi.

Kunnan strategisena tavoitteena on maksuton varhaiskasvatus ja laadukas varhaiskasvatus. Talousarvioraamia on korotettu ainoastaan henkilöstökulujen yleiskorotusten osalta. Varhaiskasvatuksen tulot vähenevät maksuttoman varhaiskasvatuksen ja hankkeiden määrän vähenemisen myötä. Pienten lasten osallistuminen varhaiskasvatukseen on kasvanut, mikä vähentää kotihoidon tuen tarvetta. Varhaiskasvatuksen henkilöstömenoja on varattu nykyistä tarvetta vähemmän talousarvioon 2024. Lasten tuen tarpeet ovat lisääntyneet ja moninaistuneet. Tukitoimien toteuttamiseen tarvitaan nykyistä enemmän osaamista ja henkilöstöä. Lisäksi varhaiskasvatuksen koulutetun henkilöstön määrä on vähentynyt ja sijaisten määrä kasvanut.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/EiOnko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti varhaiskasvatuksen palvelualueen vuoden 2024 talousarvioesityksen 3.244.394 euroa ja lisäksi kustannuspaikkatasoisesti vuosille 2025-2026 euromääräisesti suunnitelmavuodet, jotka ovat v. 2024 tasolla.

Käsittely:

Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso saapui kokoukseen klo 17:45 esittelemään asiaa lautakunnalle ja hän poistui kokouksesta klo 18:10 ennen päätöksen tekoa.

Lautakunnan jäsen Juha Peltonen poistui kokouksesta klo 17:55 tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 10 Talousarvion laadintaohje 2024
- Liite 11 Raami 2024 kh 18.9.23 § 161
- Liite 12 Talousarvio 2024 varhaiskasvatuksen palvelualue tulot menot netto
- Liite 13 Talousarvio 2024 varhaiskasvatuksen palvelualue tileittäin
- Liite 14 Talousarvio 2024 suoritteet ja suunnitelmavuodet varhaiskasvatuksen palvelualue
- Liite 15 Talousarvio 2024 dia varhaiskasvatuksen palvelualue
- Liite 16 Lapsivaikutusten arviointi talousarvio 2024 Varhaiskasvatuksen palvelualue

Jakelu

Laakso Paula

Sivistyslautakunta § 69
Sivistyslautakunta § 79

25.10.2023
15.11.2023

Varhaiskasvatusjärjestelmän hankinta

SIVLA 25.10.2023 § 69

Varhaiskasvatuksen käyttöjärjestelmä on vanhentunut, ja järjestelmä joudutaan uusimaan nykyisiä tarpeita vastaavaksi.

Käyttöjärjestelmästä on tehty kilpailutus konsultin toimesta. Kilpailutuksessa on huomioitu käyttöjärjestelmän laatuvaatimukset ja hinta.

Kilpailutusasiakirjat käsitellään kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675
Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan hankintapäätösluonnoksen.

Käsittely:

Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso saapui kokoukseen klo 17:04 esittelemään asiaa lautakunnalle ja poistui kokouksesta klo 17:20 ennen päätöksen tekoa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

SIVLA 15.11.2023 § 79

278/02.08.00/2023

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 25.10.2023 perehtynyt varhaiskasvatuksen käyttöjärjestelmän kilpailutukseen ja saapuneisiin tarjouksiin. Sopimusluonnos on esityslistan **liitteenä**.

Tammelan kunta pyysi tarjouksia sähköisestä tietojärjestelmästä varhaiskasvatukselle päiväkoteihin ja perhepäivähoitoon, SaaS-palveluna, tavoitteena vuoden 2024 alusta.

Hankinta on kansallisen kynnyksarvon ylittävä palveluhankinta.

Hankintamenettelyä käytettiin avointa menettelyä.

CPV KOODI 72260000 Ohjelmatuotteet ja tietojärjestelmät.

Tarjouspyyntö julkaistiin www.tarjouspalvelu.fi sivuilla. Ilmoitus numero 469574. Hankinnasta sai esittää kysymyksiä 25.8.2023 klo 12 mennessä. Vastaukset esitettiin kysymyksiin ja hankinnan korjausilmoitus julkaistiin 4.9.2023.

Määräaikaan 18.9.2023 klo 10 mennessä, tarjouksen toimittivat Abilita Oy ja CGI Suomi Oy. Tarjoukset tarkastettiin ja vertailtiin tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti kolmessa (3) vaiheessa.

1. Tarjoajien kelpoisuuden tarkastus

Tarkastuksessa todettiin, että tarjoajat täyttävät tarjoajalle asetetut kelpoisuusvaatimukset.

2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastus

Tarkastuksessa todettiin, että Abilita Oy tarjous Päikky-järjestelmästä sisältää pyydetyt tiedot ja on tarjouspyynnön mukainen. CGI Suomi Oy tarjoama Vesa-järjestelmä ei täytä ohjelmalle asetettuja pakollisia vaatimuksia. CGI Suomi Oy:n tarjouksessa on esitetty tarjoajan omia ehtoja.

Tarjouspyynnössä, kohdassa 8 Tarjoukselle asetetut vähimmäisvaatimukset, todetaan: Tarjouksen sisällön tulee täyttää tarjouspyynnön vaatimukset. Tarjous ei saa olla ehdollinen. Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä ja sen liitteenä olevissa asiakirjoissa olevat ehdot. Täten CGI Suomi Oy:n tarjous tulee hylätä tarjouspyynnön vastaisena.

3. Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailu

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, painottaen hinta 52 pistettä, laatu 50 pistettä.

Hinnan vertailu:

1. Järjestelmän SaaS-palvelun kuukausihinta x 12, halvin 37 pistettä, muut suhteessa siihen.
2. Käyttöönottoprojektin hinta, halvin 10 pistettä, muut suhteessa siihen.
3. Ennalta määrittelemättömien järjestelmätöiden tuntihinta x 20, halvin 5 pistettä, muut suhteessa siihen.

Laskentakaava: halvin / tarjotulla x vertailupisteet

Laadun vertailu:

Liitteessä järjestelmävaatimukset, ilmoitettu laadun pisteet. Pisteisiin oikeuttavat järjestelmän ominaisuudet lasketaan yhteen, niistä muodostuu laadupisteet. Max 50 pistettä.

Hinnan ja laadun pisteet lasketaan yhteen = vertailupisteet.

Tarjousten vertailua ei voida suorittaa koska saatiin vain yksi tarjouspyynnön mukainen tarjous. **Liitteenä** tarjousten tarkastus- ja vertailutaulukko.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675
Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää

1) tarjouskilpailun perusteella valita varhaiskasvatuksen sähköisen asiointijärjestelmän tuottajaksi Abilita Oy:n ja

2) päättää lopettaa nykyisen varhaiskasvatuksen sähköisen asiointijärjestelmän CGI Pro Consona-Vaka Mukana käytön uuden järjestelmän alkaessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 17 Tammelan kunnan varhaiskasvatuksen järjestelmä tarjouspyyntö
- Liite 18 Tammelan kunnan varhaiskasvatuksen järjestelmä tarjousten avauspöytäkirja 18.9.2023
- Liite 19 Tammelan kunnan varhaiskasvatuksen järjestelmä hankintapäätösluonnos
- Liite 20 Tammelan kunnan varhaiskasvatuksen järjestelmä tarjousten tarkistus ja vertailu
- Liite 21 Tammelan kunnan varhaiskasvatuksen järjestelmä tarjouslomake ja vaatimusmäärittely
- Liite 22 Tammelan kunnan varhaiskasvatuksen järjestelmä sopimusluonnos
- Liite 23 Tammelan kunnan varhaiskasvatuksen järjestelmä sopimuksen liite 1
Palvelutasoluokitus JHS212
- Liite 24 Tammelan kunnan varhaiskasvatuksen järjestelmä sopimuksen liite 2
Henkilötietojen käsittelyehdot
- Liite 25 Lapsivaikutusten arviointi / Varhaiskasvatusjärjestelmän hankinta

Jakelu

CGI Suomi Oy
Laakso Paula
Oy Abilita Ab

Sivistyslautakunta

§ 80

15.11.2023

Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026: Perusopetuksen palvelualue**SIVLA 15.11.2023 § 80**

10/02.02.00/2023

Kunnanhallitus on asettanut perusopetuksen palvelualueen vuoden 2024 talousarvioraamiksi 5 908 991 euroa. Raamin laatimisessa on huomioitu työ- ja virkaehtosopimusten mukaiset palkkojen korotukset siten, että henkilöstökulut kasvavat 2,53 % ja palkkojen sivukulut 21 %.

Perusopetuksen talousarvioehdotus ulkoisille nettomenoille vuodelle 2024 on 5 944 004 euroa. Muutos vuoden 2023 talousarvioon verrattuna on 217 645 euroa (3,2 %). Raamista summa poikkeaa 35 013 euroa.

Talousarvioehdotus ei sisällä toiminnallisia muutoksia eikä henkilöstömuutoksia perusopetuksen järjestämisessä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Tammelan koulukeskuksen vt. rehtori Katja Lehtoranta, puh. 050 557 1866

Myllykylän koulunjohtaja Ilona Hackzell, puh. 040 681 2316

Portaan koulunjohtaja Maria Mertanen, puh. 050 379 1174

Riihivalkaman koulunjohtaja Pasi Kokkonen, puh. 050 379 1165

Teuron koulunjohtaja Miika Forsten, puh. 050 557 1811

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti perusopetuksen palvelualueen vuoden 2024 talousarviesityksen 5 944 004 euroa (ulkoinen netto) ja lisäksi kustannuspaikkatasoisesti vuosille 2025-2026 euromääräisesti suunnitelmavuodet, jotka ovat v. 2024 tasolla.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 26 Talousarvion laadintaohje 2024

Liite 27 Raami 2024 kh 18.9.23 § 161

- Liite 28 Talousarvio 2024 perusopetuksen palvelualue tulot menot netto
- Liite 29 Talousarvio 2024 koulut tileittäin
- Liite 30 Talousarvio 2024 ap ip tileittäin
- Liite 31 Talousarvio 2024 suoritteet ja suunnitelmavuodet perusopetuksen palvelualue
- Liite 32 Talousarvio 2024 dia sivistyspalvelut ja perusopetus
- Liite 33 Lapsivaikutusten arviointi talousarvio 2024 Perusopetuksen palvelualue

Jakelu

Forstén Miika
Hackzell Ilona
Kokkonen Pasi
Lehtoranta Katja
Mertanen Maria

Sivistyslautakunta

§ 81

15.11.2023

Lausuntopyyntö Hämeenlinnan hallinto-oikeus**SIVLA 15.11.2023 § 81**

152/01.01.01.01/2023

Anneli Hallapelto on 20.10.2023 tehnyt valituksen Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen sivistyslautakunnan päätöksestä 16.8.2023 (53 §). Päätöksessä sivistyslautakunta on hylännyt Hallapellon tekemän oikaisuvaatimuksen Portaankoulun luokanopettajan (0062) virkavalinnasta. Hallinto-oikeus on 20.10.2023 pyytänyt Tammelan kunnanhallitusta hankkimaan sivistyslautakunnan lausunnon tehdyn valituksen johdosta. Kunnanhallituksen on toimitettava lausunto hallinto-oikeudelle 20.11.2023 mennessä.

Hallapellon valituskirjelmä on esityslistan liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta toteaa lausuntonaan kunnanhallitukselle seuraavaa: Sivistystoimenjohtaja on 16.6.2023 tekemällään viranhaltijapäätöksellä valinnut Portaankoulun luokanopettajan virkaan KM Maria Mertasen Tammelasta. Hallapelto on tehnyt valintapäätöksestä oikaisuvaatimuksen sivistyslautakunnalle, joka on 16.8.2023 hylännyt Hallapellon tekemän oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa Hallapelto vaati valintaa kumottavaksi lainvastaisena ja epätarkoituksenmukaisena ja hänen valitsemistaan kyseiseen luokanopettajan virkaan.

Portaankoulun luokanopettajan virka julistettiin haettavaksi Kuntarekryssä 12.5.2023 – 26.5.2023 julkaistulla ilmoituksella ja siihen tehtiin täydennyshaku 9.6. – 16.6. väliseksi ajaksi. Täydennyshaussa täsmennettiin, ettei virkaan ollut liitetty koulun johtajan tehtäviä. Näin ollen kokemusta/osaamista koulun johtajan tehtävistä ei pidetty valintakriteerinä. Valinnassa painotettiin monipuolista opettajankoulutusta.

Määräaikaan mennessä virkaa haki yhdeksän henkilöä, joista kahdeksan täytti säädetyt kelpoisuusehdot. Hakijoiden ansiovertailu on

tehty Kuntarekryssä. Yhteenveto hakijoden ansioista on liitteessä. Valituksi tulleella Maria Mertasella on ns. peruskoulun opettajan kaksoiskelpoisuus (luokanopettaja ja aineenopettaja), jota on valinnassa pidetty merkittävänä ansiona. Lisäksi hänellä on kokemusta sekä perusopetuksen että varhaiskasvatuksen tehtävistä. Monipuolisen opetusalan koulutuksen ja työkokemuksen perusteella voidaan katsoa, että Maria Mertanen on ollut hakijoista taittavin sovelia in Portaan koulun luokanopettajan virkaan. Mertanen täyttää siten myös perustuslain 125 §:n nimitysperusteet. Sivistyslautakunta esittää, että valitus hylätään aiheettomana.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 34 Lausuntopyyntö Hämeenlinnan hallinto-oikeus valittaja Hallapelto Anneli dnro 18910304.04.04.102
- Liite 35 Ei-julkinen asiakirja
- Liite 36 Ei-julkinen asiakirja

Jakelu

Kunnanhallitus

Sivistyslautakunta

§ 82

15.11.2023

Esiopetuksen ja perusopetuksen kuljetuksia koskevat periaatteet 1.1.2024 alkaen**SIVLA 15.11.2023 § 82**

292/08.01.01.01/2023

Sivistyslautakunta on hyväksynyt Tammelan kunnan esi- ja perusopetuksen kuljetuksia koskevat periaatteet noudatettaviksi 1.1.2018 alkaen. Kuljetusperiaatteiden päivityksen on tarkoitus astua voimaan 1.1.2024. Päivityksessä mm. esi- ja perusopetuksen kuljetuskäytänteitä on yhdenmukaistettu ja periaatteet suurpetojen osalta on laadittu vastaamaan nykyistä tilannetta. Päivitetyt kuljetuksia koskevat periaatteet ovat esityslistan liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Tammelan kunnan esiopetuksen ja perusopetuksen kuljetuksia koskevat periaatteet 1.1.2024 alkaen.

Käsittely:

Lautakunta keskusteli periaatteista.

Päätös:

Lautakunta päätti palauttaa esiopetuksen ja perusopetuksen kuljetuksia koskevat periaatteet uudelleen valmisteluun.

Liitteet

Liite 37 Esi- ja perusopetuksen kuljetusperiaatteet 1.1.2024 alkaen sivla 15.11.2023

Sivistyslautakunta

§ 83

15.11.2023

Sivistyslautakunnan kokouspäivät vuonna 2024**SIVLA 15.11.2023 § 83**

281/00.01.02/2023

Hallintosäännön 98 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävä asiat.

Kutsu ja esityslista toimielimen kokoukseen on lähetettävä erikseen kullekin luottamushenkilölle ja esittelijöille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, viimeistään neljää päivää ennen kokousta ensisijaisesti luottamushenkilön sähköiseen kokousjärjestelmään tai sähköpostiin. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Esityslistan saapumisesta luottamushenkilön kokousjärjestelmään ilmoitetaan luottamushenkilöille sähköpostilla tai tekstiviestillä.

Lautakunnan tulee päättää kokousajat vuodelle 2024.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa kokouspäivät vuodelle 2024: 17.1., 21.2., 20.3., 17.4., 15.5., 12.6. (tarvittaessa), 21.8., 18.9., 23.10., 20.11. ja 11.12.2024 (tarvittaessa). Kokoukset alkavat kello 17.00 ja ne pidetään kunnantalolla.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta § 84

15.11.2023

Saapuneet kirjelmät ja päätökset

SIVLA 15.11.2023 § 84

1. Tekninen lautakunta 12.10.2023 § 31
Esite heittopaikasta liikuntapuistoon
2. Kunnanhallitus 30.10.2023 § 194
Esite heittopaikasta liikuntapuistoon
3. Kunnanhallitus 30.10.2023 § 195
Kunnanviraston joulun 2023 aukioloajat
4. Nuorisovaltuuston 26.10.2023 pöytäkirja

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen puh. 050 339 3675
Hallintosihteeri Sirpa Holmberg puh. 050 597 4136

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset
tietoonsa saatetuksi

Päätös Merkittiin tietoon saatetuksi.

Liitteet
Liite 38 Nuva pöytäkirja 26.10.2023

Jakelu
Tukia Tytti

Sivistyslautakunta

§ 85

15.11.2023

Sivistystoimenjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat

SIVLA 15.11.2023 § 85

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen esittelee sivistyslautakunnalle ajankohtaisia asioita.

1. Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2022 ja 1.1.-31.12.2023 tilanteessa 7.11.2023 sisältäen myös investointien toteutumat.

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistystoimenjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aihetta.

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi.

Liitteet

Liite 39 Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2022 tilanteessa 7.11.2023

Liite 40 Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2023 tilanteessa 7.11.2023

Liite 41 Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2022 investoinnit tilanteessa 7.11.2023

Liite 42 Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2023 investoinnit tilanteessa 7.11.2023

Jakelu

Forstén Miika
Hackzell Ilona
Kokkonen Pasi
Lehtoranta Katja
Mertanen Maria

Sivistyslautakunta

§ 86

15.11.2023

Muut esille tulevat asiat

SIVLA 15.11.2023 § 86

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Käsittely: Keskusteltiin harrastaminen Tammelan malliin kirjelmästä.

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 75, § 76, § 77, § 78, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84, § 85, § 86

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 79**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS** (Kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Sivistyslautakunnan XX.XX.202X § xx tekemään hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksilöltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannottotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tammelan sivistyslautakunta
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi

Kirjaamon aukioloaika on ma—pe klo 9.00—14.30.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätökseen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamista odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta voidaan periä oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Linkki tuomioistuinmaksulakiin;

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 HELSINKI
puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO Päätöksen pvm. §
(Tiedoksiantoa koskevat kohdat täytetään myös viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.)

1. Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti (pvm)

Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

2. Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeitse ja annettu postin kuljetettavaksi

(pvm ja tiedoksiantaja)

Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

3. Päätös on luovutettu asianosaiselle

(pvm ja tiedoksiantajan sekä vastaanottajan allekirjoitukset)

4. Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi
- saantitodistuksin ()
- haastemiehen välityksellä ()

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.