

Kunnanhallitus

AIKA 19.06.2023 klo 17:30 - 20:05**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 124	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 125	Kaukjärven teollisuusalueen kehittäminen / teollisuushallin rakentaminen	6
§ 126	Työsuhdepolkupyöräetu	9
§ 127	Yhteinen valmistelija TE2024-työhön Lounais-Hämeen kunnille	11
§ 128	Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelman periaatteet	13
§ 129	Kylien kehittämisavustukset 2023	16
§ 130	Seutukunnallinen esitys Leka -toiminnasta ja Kulttuuriyhdistys Kuviosta eroamiseksi	18
§ 131	Työvapaahakemus, varhaiskasvatuksen sosionomi	22
§ 132	Veteraaniasiain neuvottelukunnan nimittäminen kaudelle 1.8.2023 - 31.7.2025	23
§ 133	Edustajien nimeäminen Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymäkokoukseen 7.12.2023	25
§ 134	Edustajan nimeäminen Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokouksiin	26
§ 135	Kunnanvaltuuston 12.6.2023 tekemien päätösten täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta	27
§ 136	Kunnanjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	29
§ 137	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	30
§ 138	Ilmoitusasiat	31

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pura Eero	17:30 - 20:05	Pj.	
	Rauhaniemi Jenni	17:30 - 20:05	1. varapj.	
	Vainio Heikki	17:30 - 20:05	2. varapj.	
	Pärssinen Simo	17:30 - 20:05	Jäsen	
	Rahkonen Maija-Stiina	17:30 - 20:05	Jäsen	
	Alarto Manu	17:30 - 20:05	Jäsen	

Muu	Jasu Olli-Pekka	17:30 - 20:05	Kv:n pj.	
	Kaunisto Jyri	17:30 - 20:05	Kv:n 2. varapj.	
	Koivula Jarkko	17:30 - 20:05	Kv:n 3. varapj.	
	Alatalo Juuso	17:30 - 20:05	Esittelijä	
	Jokikoivu-Hiukkamäki Jaana	17:30 - 20:05	Pöytäkirjanpitäjä	
	Kauppi Jari	17:35 - 18:09	Tekninen johtaja	§ 125
	Leinikka Taavi	17:35 - 19:27	Talous- ja hallintojohtaja	§:t 126, 127-128
	Takala Petri	18:10 - 18:26	Liikunta- ja nuorisopäällikkö	§ 126

Poissa	Suutela Katariina		Jäsen	
	Kaakinen Sari		Kv:n 1. varapj.	

ALLEKIRJOITUKSET

Eero Pura
puheenjohtaja

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

124 - 138

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa 20.6.2023

Manu Alarto
pöytäkirjantarkastaja

Simo Pärssinen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Julkisessa tietoverkossa 20.06.2023 12:00

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki
hallintopäällikkö

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Kokouksen järjestäytyminen

KHALL 19.06.2023 § 124

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 99 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on 19.12.2022 § 297 päättänyt, että kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, tallentamalla kokouskutsu ja esityslista oheismateriaaleineen ja liitteineen sähköiseen kokousjärjestelmään sekä sähköpostitse jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, valtuustolle, tarkastuslautakunnalle sekä johtoryhmälle neljä (4) päivää ennen kokousta. Lisäksi kunnanhallitus on päättänyt, että esityslista julkaistaan kunnan www-sivuilla neljä (4) päivää ennen kokousta ja toimitetaan sähköpostitse tiedotusvälineille (Forssan Lehti, Hämeen Sanomat ja Yle Hämeenlinna).

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 103 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 107 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 15.6.2023.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 119 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Manu Alarto ja Simo Pärssinen.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 20.6.2023. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 20.6.2023 klo 12.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 109 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Manu Alarton ja Simo Pärssisen, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 24
§ 125

08.06.2023
19.06.2023

Kaukjärven teollisuusalueen kehittäminen / teollisuushallin rakentaminen

TEKLA 08.06.2023 § 24

Kunnanvaltuusto on 27.4.2020 kokouksessaan päättänyt saamansa valtuustoaloitteen pohjalta:

- 1. tehdä periaatepäätöksen valmiudesta alle miljoonan euron teollisuushallin rakentamiseen Hakkapeliitta-yrityspuistoon,*
- 2. todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.*

Aloitteessa on esitetty Tammelan kunnan roolia oman elinvoimaisuuden lisäämiseksi tarjoamalla yrityksille mahdollisuuden sijoittua Tammelaan rakentamalla omistamaansa Hakkapeliitta-yrityspuistoon teollisuushallin. Aloitteessa tuodaan esiin, että sijoittumista harkitseva yritys haluaa saada selvittelyvaiheessa nopeasti tietää kunnan kannan esimerkiksi teollisuushallin rakentamiseen yrityksen tarpeeseen.

Aloitteen laadinnan hetkellä sekä vielä päätöksen ajankohtana rakentamisen tulevaisuuskuvassa ei ole ollut ennustettavissa mitään poikkeavuuksia, joten kustannuksiltaan ”miljoonahalli” olisi mahdollistanut merkittävän hallirakentamisen.

Tekninen toimiala on saanut alkuvuodesta 2023 yhteydenoton yrittäjältä, joka on esittänyt toiminnalleen vuokratilatarpeen johon kuntana emme ole kyenneet vastaamaan.

Vuonna 2014 perustetun tasaisesti kasvaneen yrityksen toimiala on metallirakenteiden ja niiden osien valmistus. Yli 3,5 milj. € liikevaihdolla (2022) toimivassa yrityksessä työskentelee nykyisellään keskimäärin 16 henkilöä. Yrityksen positiivisen omavaraisuusasteen kehityksen ollessa vuonna 2022 jo yli 60%, kertoo perusteluja yrityksen Balance Analyysin erinomaisesta A-luokituksesta.

Yritys toimii nykyisin vuokratiloissa, joissa toiminnan laajentaminen ei ole enää mahdollista. Tilojen rajallisuus on vaikuttanut yrityksen mahdollisuuteen ottaa kaikkia tarjouspyyntöjä ja tilauksia käsiteltäväksi, joten yrityksen kasvumahdollisuudet ovat tilojen johdosta rajattu.

Tekninen toimiala yhdessä yrittäjän kanssa on laatinut alustavia arvioita rakennuksen mitoituksen ja sijoituksen osalta sekä karkeaa arviota esitetyn tilatarpeen kustannuksista, mutta kustannukset ylittävät selvästi valtuuston päätöksen, lähestyen kahta miljoonaa.

Talous- ja hallintojohtaja yhdessä teknisen johtajan kanssa määrittivät kuitenkin yrittäjälle kuukausivuokraa, joka esitettyjen tilatarpeiden ja

edellä mainitun rakentamiskustannuksen pohjalta olisi noin 10.000 euroa, yrittäjä piti kokonaisuutta hyväksyttävänä. Vuokran tarkempi sisältömäärittely tapahtuisi rahoitusmallin sekä tarvittavien teknisten ja toiminnallisten ratkaisujen pohjalta.

Ennen hankkeen aloitusta, hallin vuokrasopimuksen sitovuudesta tulee laatia esisopimus, jossa huomioidaan myös mahdollinen hallin lunastaminen.

Esitetty rakentaminen on Tammelan kunnan strategian mukaista ja toteutuessaan tukee sekä edistää myös käynnissä olevan strategiapäivityksen kokonaisvaltaista tavoitetta.

Oheismateriaali: KVALT 27.4.2020 § 25, yrityksen esittely, tilinpäätös ja tilinpäätösanalyysi 2022, tulos ja tase 2023, Balance Analyysi, alustavat suunnitelmat sekä lainalaskelma

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 8611 788

Esittelijä: Tekninen johtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää hyväksyä esitetyn lähtötietoaineiston.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle:

- 1) 1.8 milj euron hallihankkeen käynnistämistä
- 2) hallihankkeen käynnistämisen johdosta 700.000 euron lisämäärärahaa vuodelle 2023 sekä 1,1 milj. € talousarvioesitystä vuodelle 2024
- 3) sekä valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan sekä teknisen johtajan laatimaan hallin vuokrauksesta esisopimus
- 4) että kunnanhallitus hyväksyy hallin vuokrauksesta laadittavan esisopimuksen

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

KHALL 19.06.2023 § 125
180/10.03.02.01/2023

Oheismateriaali: KVALT 27.4.2020 § 25
yrityksen esittely, tilinpäätös ja tilinpäätösanalyysi 2022, tulos ja tase 2023, Balance Analyysi, alustavat suunnitelmat sekä lainalaskelma

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

- 1) käynnistää 1.8 milj. euron hallihankkeen ja

- 2) myöntää hallihankkeen käynnistämisen johdosta 700 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2023 sekä 1.1 milj. euron talousarvioesityksen vuodelle 2024.

Kunnanhallitus valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan sekä teknisen johtajan laatimaan hallin vuokrauksesta esisopimuksen ja kunnanhallitus hyväksyy hallin vuokrauksesta laadittavan esisopimuksen.

Asian käsittely: Teollisuushallin vuokraamisesta kiinnostunut yrittäjä oli kokouksessa esittelemässä yritystoimintaansa klo 17.35—17.52. Tekninen johtaja Jari Kauppi sekä talous- ja hallintojohtaja Taavi Leinikka olivat kokouksessa läsnä asian käsittelyn ajan klo 17.35—18.09. He poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös: Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että valtuusto

- 1) käynnistää 1.8 milj. euron hallihankkeen Kaukjärven teollisuusalueen kehittämiseksi ja
- 2) myöntää hallihankkeen käynnistämisen johdosta 700 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2023 sekä 1.1 milj. euron talousarvioesityksen vuodelle 2024.

Kunnanhallitus valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan sekä teknisen johtajan laatimaan hallin vuokrauksesta esisopimuksen ja kunnanhallitus hyväksyy hallin vuokrauksesta laadittavan esisopimuksen.

Ote: Talous- ja hallintojohtaja, tekninen johtaja

Työsuhdepolkupyöräetu**KHALL 19.06.2023 § 126**

199/01.04.04/2023

Tammelan kunnan on mahdollista ottaa käyttöön polkupyöräetu, jolla kannustetaan työntekijöitä pyöräilyyn. Kunnassa on selvitetty polkupyöräedun käyttöönottoa ja henkilöstön kiinnostusta etua kohtaan. Pyöräilyä edistämällä voidaan vaikuttaa henkilöstön liikkumisen lisäämiseen ja sen myötä terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen ja lisätä kestävän liikkumisen mahdollisuuksia, sekä luodaan myönteistä kuntakuva. Yhdyskuntarakennetta kehitettäessä Kunnassa otetaan huomioon pyöräilyn edistäminen monella tapaa ja näin ollen työsuhdepyörät tukevat kunnan tavoitteita. Polkupyöräedun tarjoaminen on myös konkreettinen ilmastoteko. Työsuhdepolkupyörät ovat yleistyneet vauhdilla verotuskäytännön edullisuuden vuoksi. Tänä vuonna Suomessa ennakoidaan olevan työsuhdepyöriä enemmän kuin työsuhdeautoja.

Työnantajan työntekijälleen antama polkupyöräetu on verovapaata tuloa 1200 euroon asti. Työsuhdepyöräksi luetaan tavallisten polkupyörien lisäksi myös sähköavusteiset polkupyörät lainsäätäjän sallimissa tehorojoissa (max. 25 km / h ja 250 w). Hankintahintaan voidaan lukea myös perusvarusteet, kuten lukko, nastarenkaat, lokasuojat, valot ja kypärä. Muita varusteita kuten kenkiä ja vaatteita ei ole mahdollista sisällyttää pakettiin. Hankintahinnan osuus varusteineen saa olla enintään 4000 € (sis. alv 24 %). Pyörä on tarkoitettu työntekijän henkilökohtaiseen käyttöön, niin työ kun vapaa-ajalla.

Edun tarjoamiseen on käytännössä kaksi toimintamallia, joko käytetään työnantajan omistamia pyöriä tai palvelu järjestetään leasingsopimuksella. Näistä leasingsopimukseen perustuva malli olisi Tammelan kunnalle käytännöllisin tapa edun tarjoamiseen. Leasingsopimukseen perustuvassa mallissa pyörän hankkiminen ei ole sidottu yhteen palvelun tarjoajaan, vaan työntekijä voi hankkia pyörän palveluntarjoajan sopimuskumppaneilta, joita on satoja eri vaihtoehtoja.

Työsuhdepyörän verovapaa leasing hinta on 100 € kuukaudessa ja pyöräedun verotusarvo vähennetään työntekijän bruttopalkasta. Jos työntekijän kuukausipalkka on 2400 € / kk. Edun käyttöönotto tarkoittaa, että 100 euron pyöräetu vähentää maksettavaa bruttopalkkaa eli verotettavaa tuloa 100 eurolla ja veroprosentti pienenee, jolloin työntekijä maksaa palkasta vähemmän veroa. Etu vaikuttaa nettopalkkaan noin 69 euroa 100 euron sijaan. Esimerkkilaskelman luvut ovat suuntaa antavia ja työntekijä voi tarkistaa todellisen vaikutuksen nettopalkkaansa OmaVerossa. Tyypillinen leasing-sopimuskausi on 12-48 kuukautta.

Leasingkauden päätyttyä työntekijällä on oikeus lunastaa pyörä ja lisävarusteet itselleen niiden jäännösarvolla. Työsuhdepyörän pääoma kuoletetaan sopimuskauden aikana lähes kokonaan, joten työntekijälle on kannattavaa lunastaa pyörä itselleen sopimuskauden päätyttyä. Lunastushinta on 5 % hankintahinnasta.

Työnantajalle aiheutuva kustannus on 10 -15 € / hlö /kk ja tämän lisäksi pieni hallinnollinen työpanos. Yleensä keskimäärin noin 10 % työntekijöistä ottaa edun käyttöön eli kustannus työnantajalle vuositasona tulee olemaan alussa noin 2 760 € - 4 140 €. Em. kulujen lisäksi palkanlaskentajärjestelmään pitää tehdä päivitys leasing-maksun vähentämistä varten. Päivityksen hinta on noin 1250 €.

Valmistelija:	Liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala, puh 050 353 7708 Kirjanpitäjä Piritta Ojanperä, puh 050 570 3382
Esittelijä:	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus:	Kunnanhallitus päättää ottaa käyttöön työsuhdepolkupyöräedun. Ohjeistus laaditaan alkusyksystä virkamiestyönä. Etu otetaan käyttöön, kun kaikki suunnitelmat ovat valmiina. Oikeus polkupyöräetuun on vakituisilla ja määräaikaisilla työntekijöillä koeajan jälkeen. Määräaikaisen työsuhteen pituuden tulee kuitenkin kattaa pyörän leasingaika (alkaen koeajan päättymisestä).
Asian käsittely:	Liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala oli läsnä kokouksessa klo 18.10—18.26 esittelemässä työsuhdepolkupyöräetua. Hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.
Päätös:	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.
Ote:	Petri Takala

Yhteinen valmistelija TE2024-työhön Lounais-Hämeen kunnille**KHALL 19.06.2023 § 127**

183/00.04.00/2022

TE2024-uudistuksessa kunnille tai kuntayhtymille siirtyy julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuu 1.1.2025. Kunnille/kuntayhtymille siirtyy myös ELY-keskusten julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät maksatustehtävät.

Uudistuksessa edellä mainitut työllisyyspalvelut siirretään kunnalle tai useammasta kunnasta muodostuvalle yhteistoiminta-alueelle, jonka työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Yhteistoiminta-alueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa. Lisäksi yhteistoiminta-alueen tulee olla työmarkkinoiden kannalta toimiva. Yhteistoimintaan velvoitetut kunnat voisivat itse päättää yhteistoiminnan muodosta kuntalain mukaisesti (kuntayhtymä tai vastuukuntamalli).

Kuntien, jotka muodostavat työllisyysalueen, tulee toimittaa sopimus yhteisestä toimielimestä (vastuukuntamalli) tai kuntayhtymän perussopimus työ- ja elinkeinoministeriölle kahden viikon kuluessa kyseisten sopimusten tekemisestä, kuitenkin 31.10.2023 mennessä. Edellä mainittujen asiakirjojen toimittamisen yhteydessä kuntien on toimitettava suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämiseksi. Suunnitelmasta on käytävä ilmi mm. tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen, palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut sekä toimipisteiden määrä ja sijoittuminen. (laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 15 §).

Koska em. työ on poikkeuksellisen iso kokonaisuus ja seudullisesti elinvoimatyön kannalta merkittävä, siihen tulee varata riittävästi resurssia. Tarkoituksena on, että seudun viisi kuntaa rekrytoivat yhteisen päätoimisen valmistelijan.

Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä on ilmaissut, että se voisi ottaa hoitaakseen kyseisen henkilön rekrytoinnin ja vastuun työn etenemisestä kuntien esittämien raamien mukaisesti. Vastuu sopimuksista ja suunnitelmista on jatkossakin kunnilla, mutta LHKK/valmistelija tukisivat kuntia valmistelu- ja toimeenpanotyössä.

Valmistelija tulee tekemään työtään tiiviisti kuntien edustajien kanssa (ml. Forssan Yrityskehitys Oy), jotta yhteistyössä koko työllisyysalueen kanssa voidaan varmistaa toimiva, tasapainoinen ja vaikuttava kokonaisuus. Valmistelija valmistelee uudistusta joka organisaation kantilta ja koordinoi kuntien sekä seudun ja Kanta-Hämeen kanssa. Hämeenlinnan kaupunki on jo palkannut vastaavan koordinaattorin

kehittämistyön tueksi. Lounais-Hämeen koordinaattori toimisi tiiviissä yhteistyössä hänen kanssaan.

Valmistelijan tehtävänimike on koordinaattori. Tehtävä on määräaikainen 1.8.2023 – 31.7.2025. Tehtävään haetaan korkeakoulututkinnon suorittanutta henkilöä (KVTES). Kustannus yhteensä kahdelle vuodelle on 144.800 euroa, jonka koulutuskuntayhtymä veloittaisi keskinäisten sopimusten mukaisesti Lounais-Hämeen viideltä kunnalta. Ehdotus on, että kustannukset jaetaan kuntien väkilukujen suhteessa.

Forssan kaupunki sekä Ypäjän, Jokioisten ja Humppilan kunnat ovat hyväksyneet vastaavan sisältöisesti sopimuksen. Forssan kaupunki on omassa päätöksessään edellyttänyt, että koordinaattorin työtä tukemaan nimetään koordinaatioryhmä, johon nimetään edustaja kaikista seutukunnan kunnista, Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymästä ja Forssan seudun yrityskehityksestä.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, puh. 040 706 2667

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän ehdotuksen TE24 -koordinaattorin palkkaamiseksi esittelytekstin mukaisin perustein.
- 2) valtuuttaa kunnanjohtajan nimeämään koordinaatioryhmään kunnan edustajan.

Asian käsittely: Talous- ja hallintojohtaja Taavi Leinikka oli kokouksessa esittelemässä TE2024-valmistelun tilannetta sekä §:ssä 128 käsiteltäviä vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024—2026 taloussuunnitelman periaatteita klo 18.34—19.27 välisen ajan. Hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Forssan kaupunki, Humppilan kunta, Jokioisten kunta, Ypäjän kunta, Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä, kunnanjohtaja

Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelman periaatteet**KHALL 19.06.2023 § 128**

10/02.02.00/2023

Valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Valtuuston tulee päättää kuntastrategiasta, talousarviosta ja taloussuunnitelmasta (KuntaL 14 §). Talousarvion valmistelusta vastaa kunnanhallitus sekä kukin toimielin omalla tehtäväalueellaan.

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen (KuntaL 110 §).

Suunnittelun lähtökohdat

Kunnan verotulot ovat kehittyneet varsin suotuisasti viimeisten vuosien aikana ja tilinpäätökset ovat olleet suhteellisen vahvoja. Talousarviossa 2023 tilikauden tulostavoite on 1,2 miljoonaa euroa ja kevään 2023 perusteella tavoite on saavutettavissa. Tammelan kunnallisveroprosentti on 8,61, joka on aika keskitasoa. Jokioisilla 8.61, Forssassa 7.86, Ypäjä 9.36, Humppila 9.36.

Voidaan todeta, että talousarvion suunnittelu voidaan käynnistää hyvistä taloudellisista lähtökohdista. Lähtötilanne kuvaa kuitenkin mennyttä aikaa ja jos katsotaan, miltä keskeiset ennusteet näyttävät Tammelan osalta, tilanne ei ole enää niin hyvä. Erityisesti taloussuunnittelussa tulee huomioida lainakannan merkittävä kasvu uuden yhtenäiskoulun rahoittamisen seurauksena. Lisäksi epävarmuutta lisää hintojen nousu sekä korkeat korot. Julkisen talouden tasapainottaminen sekä sote-palveluiden siirto hyvinvointialueille.

Valtionvarainministeriö antoi huhtikuussa ensimmäiset ennakkolliset arvionsa vuoden 2024 kuntakohtaisista valtionosuuksista. Ennakollisten arvioiden perusteella kunnan valtionosuudet olisivat nousemassa noin 100 000 eurolla. Valtionosuuksien ennakkoarviointeihin liittyy kuitenkin merkittäviä epävarmuustekijöitä. Kesäkuun 5. päivä annetun asetusluonnoksen perusteella, näyttää siltä, että kuntien peruspalveluiden valtionosuuksien tarkistamisessa joidenkin kuntien valtionosuuksiin tulisi merkittäviä leikkauksia

(palkkaharmonisaatiokustannukset sekä muut sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen uudistuksen rahoituksen siirtolaskelmat vääristävästä tilinpäätöstiedoista vuosina 2021 ja 2022). Mikäli asetus tulee voimaan ja laskentaperusteet eivät muutu, riskinä on, että Tammelan osalta valtionsuusleikkaukset olisivat jopa noin 480 000 euroa vuositasona ja vuosiin 2024 ja 2025 kohdistuisi vielä isommat leikkaukset. Kokonaisuutena riskinä on, että kunnan valtionosuudet tulevat laskemaan merkittävästi, ja toteutuessaan tällä on isoja vaikutuksia tulevien vuosien taloussuunnitteluun ja tuloihin.

Kuntaliiton veroennusteen mukaan kunnan saamat verotulot olisivat laskemassa 13,2 miljoonaa euroon. Veroennusteet eivät ole olleet kovin tarkkoja, ja edellisvuosina kunnan toteutuneet verotulot ovat ylittäneet merkittävästi talousarvion pohjana olleet ennusteet.

Talousarvioraamin laskennan lähtökohdat

Talousarviovalmistelun pohjaksi on laskettu. Raamiin on laskettu mukaan mm. sopimuskorotusten vaikutukset henkilöstökuluihin, + 1,8%. Lisäksi raamissa on mukana varhaiskasvatuksen palkkauudistus, henkilöstön lisäyksiä varhaiskasvatuksessa sekä perusopetuksessa. Kokonaisuudessaan laskennan perusteella toimintakulut tulisivat kasvamaan vuoteen 2023 verrattuna noin 480 000 eurolla. Hyvä huomioida, että vuodelle 2023 on varattu 200 000 euroa purkukustannuksia jotka eivät tule sisältymään vuoden 2024 talousarvioon.

Edelliset seikat huomioiden kunnan vuoden 2024 toimintakulut tulisivat olemaan noin 15,8 miljoonaa euroa, vuosikate noin 1,8 miljoonaa euroa ja tulos noin – 0,3 miljoonaa euroa. Raamin laskennassa toimintamenojen kasvu olisi noin 480 000 euroa. Merkittävimmit korotukset olisi varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palvelualueilla, noin 200 000 euron kasvu.

Vuoden 2024 lainanlyhennykset tulevat olemaan noin 1,1 miljoonaa euroa ja investoinnit (muut kuin yhtenäiskoulu) 1,1 miljoonaa euroa. Jotta lainanlyhennys ja investoinnit voidaan maksaa ja kunnan maksuvalmius turvataan, vuosikatteen tulisi olla noin 2,2 miljoonaa euroa. Mikäli palkkaharmonisaatiokustannusten sekä muiden sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen uudistuksen rahoituksen siirtolaskelmat vääristävästä tilinpäätöstiedoista vuosina 2021 ja 2022 ja niiden vaikutukset tulevat voimaan, on riski, että kunnan valtionosuudet tulevat putoamaan mahdollisesti jopa noin 0,5 miljoonalla eurolla tulevina vuosina. Vuosikate ja tilikauden tulos laskisivat vastaavalla määrällä.

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Taavi Leinikka, puh. 050 599 1140

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025–2026 taloussuunnitelman laadinnalle seuraavat periaatteet ja linjaukset;

1. Kunnan taloutta ja palvelutoimintaa hoidetaan suunnittelukaudella 2024-2026 siten, että kunnan talous pysyy tasapainossa;
2. Vuoden 2024 talousarviota tullaan valmistelemaan siitä lähtökohdasta, että vuosikate ylittää lainanlyhennykset sekä investoinnit (pl. yhtenäiskoulu), jolloin turvataan maksuvalmius;
3. Valtionosuus- ja verotuloennusteita tullaan seuraamaan ja niiden vaikutukset talousarvion valmistelussa tullaan huomioimaan.

Asian käsittely: Talous- ja hallintojohtaja Taavi Leinikka oli kokouksessa esittelemässä TE2024-valmistelun tilannetta sekä §:ssä 128 käsiteltäviä vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024—2026 taloussuunnitelman periaatteita klo 18.34—19.27 välisen ajan. Hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Sivistyspalvelut, tekniset palvelut, hallinto- ja kehittämispalvelut

Kylien kehittämisavustukset 2023**KHALL 19.06.2023 § 129**

14/02.05.01.03.00/2023

Vuoden 2023 talousarvioon on varattu 9 000 €:n määräraha kylien kehittämisavustuksiin. Kehittämisavustus jakautuu yleisavustukseen ja kohdeavustukseen.

Tammelan kunnan avustustoiminnan periaatteet on vahvistettu vuonna 2017. Periaatteiden mukaan yleisavustuksia myönnetään yhdistyksen ympärivuotiseen toimintaan turvaamaan yhdistyksen yleisiä toimintaedellytyksiä. Yleisavustusta myönnetään harkinnanvaraisesti hakijan toimintasuunnitelman ja -kertomuksen mukaiseen toimintaan. Avustuksen määrää harkittaessa otetaan huomioon mm. toiminnan yleishyödyllisyys ja tarpeellisuus, toiminnan sisältö ja aktiivisuus, palvelujen laatu sekä jäsenmäärä ja hakijan taloudellinen tilanne. Viime vuosina yleisavustusta on käytännössä jaettu samansuuruinen summa kaikille hakijoille. Avustuksen myöntäminen on edellyttänyt myös sitä, että yhdistys on päivittänyt kyläsuunnitelmansa.

Kohdeavustusta myönnetään harkinnanvaraisesti hakijan toimintasuunnitelman mukaiseen toimintaan sekä hankkeisiin ja projekteihin. Kohdeavustuksella voidaan tukea myös sellaisia tapahtumia tai hankkeita, jotka edistävät yhdistysten uusien toimintatapojen ja ideoiden kehittämistä ja käyttöönottoa.

Avustustoiminnan periaatteiden mukaan avustus on aina osarahoitus. Avustusta ei myöskään myönnetä toimintaan, jonka tavoitteena on taloudellinen voitto eikä sillä saa olla kilpailua vääristäviä vaikutuksia. Avustusta myönnettäessä huomioidaan myös suunnitelmallisuus ja hakijan oma rahoitusosuus. Samaan toimintaan voidaan myöntää avustusta vain yhdestä kunnan toimielimestä. Myönnetty avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty.

Vuotta 2023 koskevat avustukset on ollut haettavana 1.—31.3.2023 välisenä aikana. Hakemuksia on ollut mahdollisuus täydentää huhtikuun loppuun saakka, koska usein yhdistysten vuosikokouksia pidetään vielä huhtikuun aikana. Avustuksista tiedotettiin Forssan Lehdessä, kunnan kotisivuilla kuulutuksena sekä kunnan Facebook -sivulla.

Määräaikaan mennessä kylien kehittämisavustuksen yleisavustusta ja kohdeavustusta haki yhteensä 5 yhdistystä. Valmistelussa yleisavustuksen jakoperusteena käytettiin kyläsuunnitelman päivittämistä sekä varojen suuntaamista yhdistyksen ns. juokseviin kuluihin vuoden aikana. Tästä syystä hakijoille on esitetty samansuuruista avustussummaa. Kohdeavustushakemusten käsittelyssä ja esitystä laadittaessa tarkastelussa oli käyttökohteen lisäksi yhdistysten taloudellinen tilanne (huomioiden myös taseessa

oleva ali- tai ylijäämä edellisiltä tilikausilta sekä yhdistyksen rahat ja pankkisaamiset) sekä se, kuinka laajalti esitetty kohde hyödyttää kyläläisiä.

Liitteet:	Yhteenveto yleisavustusta hakeneista ja esitys avustuksesta Yhteenveto kohdeavustusta hakeneista ja esitys avustuksesta
Valmistelija:	Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, puh. 040 706 2667 Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455
Esittelijä:	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus:	Kunnanhallitus päättää jakaa kylien kehittämisavustuksen yleis- ja kohdeavustusta liitteiden mukaisesti.
Päätös:	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.
Ote:	Liesjärven kyläyhdistys ry, Portaan-Ojaisten kyläyhdistys ry, Susikkaan kyläyhteisö ry, Teuron-Kuuslammin kylätoimintayhdistys ry, Visit Letku ry, taloushallinto

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 40
§ 130

24.05.2023
19.06.2023

Seutukunnallinen esitys Leka -toiminnasta ja Kulttuuriyhdistys Kuvioista eroamiseksi

SIVLA 24.05.2023 § 40

Lastenkulttuurikeskus LEKA – Leikki & Kasvu on kulttuuriyhdistys Kuvio ry:n vuonna 2016 perustama seutukunnallinen lasten ja nuorten kulttuurin edistämiseen kehitetty toimintamuoto. Lastenkulttuurikeskus LEKA:n tehtävänä on ollut tuottaa lasten ja nuorten kulttuuria sen jäsenkuntiin Forssaan, Tammelaan, Jokioisille, Ypäjälle ja Humppilaan. Toiminnan pääpainona on ollut toimintamaksun maksaneiden kuntien lasten- ja nuortenkulttuurin vahvistaminen taloudellista sekä toiminnallista hyötyä tuottamalla.

LEKA:n rahoituksesta ja toiminnasta vastaa Kulttuuriyhdistys Kuvio ry. LEKA:n talouden perustana on ollut opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämät rahoitukset. Lisäksi kunnat ovat rahoittaneet toimintaa maksamalla Kuvio ry:lle jäsenmaksua (0,25€/kuntalainen) sekä maksamalla LEKA:lle toimintamaksua (2€/4€ alle 18-vuotias). Tämän lisäksi yhdistyksen ja LEKA:n toiminta on vaatinut yhdistyksen omarahoitusta. Toiminnan tarkoituksena on ollut, että kuntien laittama rahasumma palaa takaisin kuntien lastenkulttuuritoimintaan korotettuna OKM:n rahoitusosuuden avulla. Tämän lisäksi kulttuurikeskuksen on ollut määrä tuottaa kuntiin räätälöityjä lastenkulttuuripalveluita kulttuurituottajan työpanoksella.

Kulttuuriyhdistys Kuvio esitteli seutukunnan sivistysjohtajille vuoden 2022 syksyllä LEKA:n toimintaa sekä vuoden 2023 talousnäköymiä ja vaadittavia toimenpiteitä. Sivistysjohtajille esitettiin toive toimintamaksun nostamisesta kahdesta eurosta neljään euron per alle 18-vuotias kuntalainen. Päätöksenteon tueksi sivistysjohtajat pyysivät lisäselvitystä talouden osalta. Selvitys sisälsi pääosin seuraavaa:

- Toimintamaksusta puolet (2€/alle 18-vuotias) laskutetaan kunnilta tavalliseen tapaan alkuvuodesta. Jos/kun LEKA saa hankerahoitusta vuoden aikana, toinen myöhempi laskutuserä voidaan perua tai sitä voidaan pienentää vastaavasti. Kunnat varaavat talousarviossaan LEKA:n toimintamaksuun 4 euroa/lapsi, mutta osa siitä saattaa kuitenkin loppuvuodesta säästyä.
- Osa-aikainen kulttuurituottaja 70 % työajalla 12 kuukaudeksi
- Kuntien lastenkulttuuriin tulee LEKA-toiminnan kautta enemmän rahaa, kuin mitä kunnat toimintaan sijoittavat. OKM:n hake mahdollistaa tämän.
- Kuntien jäsenmaksut Kuvio ry:lle puolittuvat vuonna 2023

Alkuvuodesta 2023 kulttuurituottaja toi kuntien tietoon, että talousarviolaskelmat eivät ole pitäneet paikkaansa ja laskelmat perustuivat osittain väärin tietoihin. Laskelmasta oli muun muassa unohtunut kulttuurituottajan palkka ja alle 18-vuotaiden lasten määrä oli

laskettu virheellisesti. Kuntien LEKA-yhteyshenkilöt, kulttuurituottaja sekä Kuvion puheenjohtaja pyrkivät selvittämään asiaa ja kulttuurituottaja ehdotti erilaisia toimenpiteitä tilanteen korjaamiseksi. Sivistysjohtajat päätyivät pyytämään Kuvio ry:ltä virallista selvitystä talouden tämänhetkisestä tilanteesta.

Maaliskuun 2023 lopussa saadun selvitysten perusteella voimme todeta, että kunnat eivät voi jatkaa yhteistyötä tilanteessa, jossa yhdistyksen ja LEKA-toiminnan rahoitus ei ole vakaalla pohjalla. Sivistysjohtajien saamassa viimeisimmässä selvityksessä todetaan, että LEKA:n vuoden 2023 budjetissa on saadun OKM:n avustuksen jälkeenkin vajausta melkein 27 000 euroa. Vaikka kuntien toimintamaksu korotettaisi kahdesta eurosta neljään euroon, budjetin vaje olisi edelleen noin 16 000 euroa. Tämä siitäkkin huolimatta, että kiinteitä kuluja on vähennetty esimerkiksi toimistotilan, varaston sekä kulttuurituottajan työajan osalta. Epäselvän rahatilanteen johdosta kulttuurituottajalla ei ole tällä hetkellä työsopimusta. Huomioitava on lisäksi, että OKM:n avustus on myönnetty kulttuurituottajan 70 prosenttisella työmäärällä ja saadusta selvityksessä puuttui edelleen tieto, miten kulttuurituottajan työpanoksen vähentäminen ehdotettuun 20 prosenttiin vaikuttaisi OKM:ltä saatuun avustukseen.

Kulttuuriyhdistys Kuvio ei ole esittänyt suunnitelmaa, miten tämä vähintään 16 000 euron budjettivaje katetaan. Talousarvio ei ole edelleenkaan tasapainossa. Kuntien viranhaltijat ja työntekijät toteavat lisäksi, että selvityksen mukainen talousarvio poikkeaa merkittävästi vuoden 2022 lopussa esitetystä arviosta. Tämän lisäksi kulttuurituottajan ei ole todettu tuottavan kunnille kulttuuripalveluja, vaan varsinainen toiminnan järjestäminen on jäänyt kuntien työntekijöiden/viranhaltijoiden vastuulle. Kuntien kulttuuri toimijoilla on myös huoli Kuvio ry:n taloustilanteen mahdollisista vaikutuksista hallituksen jäsenten henkilökohtaiseen talouteen, mikäli toimintaa edelleen jatketaan.

Käytännössä lastenkulttuuriin varattu raha kulkee vain kulttuuriyhdistys Kuvion tilin kautta, eivätkä luvatut korotukset ole niin merkittäviä, että siitä kunnat hyötyisivät.

Sivistysjohtajat sekä kuntien LEKA-edustajat esittävät kuntien päätöksentekoon, että yhteistyö lastenkulttuurikeskus LEKA:n kanssa lopetetaan välittömästi. Mahdollisesti jo maksetut vuoden 2023 LEKA-toimintarahat pyydetään palauttamaan kuntiin. LEKA-yhteistyön päättämisen myötä kunnilla ei ole perusteita jatkaa kulttuuriyhdistys Kuvion jäsenenä toimimista, sillä LEKA-toiminta on ollut kuntien kannalta Kuvio ry:n ainut tehtävä. Samalla esitetään, että kunnat irtisanoutuvat siten myös yhdistyksen jäsenyydestä välittömästi. Jo maksetut jäsenmaksut vuodelta 2023 jäävät kulttuuriyhdistys Kuviolle.

On syytä korostaa, että vaikka yhteistyö LEKA:n ja Kulttuuriyhdistys kuvion kanssa päättyy, yhteistyö seutukunnan kuntien kesken jatkuu edelleen aktiivisesti. Kuntien viranhaltijat ja työntekijät sitoutuvat seutukunnallisen yhteistyön tiivistämiseen ja edelleen kehittämiseen lastenkulttuurin osalta. Tavoitteena on varmistaa, että lapsilla on

mahdollisuus osallistua monipuolisiin kulttuuripalveluihin ja saada elämyksiä ja oppimiskokemuksia kulttuurin parissa.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää

1) että Tammelan kunnan yhteistyö LEKA-toiminnan osalta päättyy välittömästi,

2) esittää kunnanhallitukselle, että Tammelan kunta irtisanoutuu Kulttuuriyhdistys Kuvion hallituksesta/toiminnasta välittömästi.

Käsittely: Kirjastonjohtaja Soili Ojanen saapui kokoukseen klo 17:29 esittelemään asiaa lautakunnalle. Soili Ojanen poistui kokouksesta klo 17:40 ennen päätöksen tekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KHALL 19.06.2023 § 130

144/00.04.01/2023

Tammelan kunta on liittynyt Kulttuurin kuviot -hankkeen kautta perustettuun Kulttuuriyhdistys Kuvioon kunnanhallituksen päätöksellä vuonna 2013. Kulttuuriyhdistys Kuvion hallituksessa on ollut nimettynä kunnan edustaja ja varaedustaja, jotka valittiin viimeksi helmikuussa 2023 (KH §23). Tämän lisäksi kulttuuriyhdistys Kuvio ry:n hallitus päätti vuonna 2016 perustaa yhdistyksen yhteyteen "Leka -leikki ja kasvu, verkostomaisen lastenkulttuurikeskuksen" tukemaan yhdistyksen jo olemassa olevaa lasten ja nuorten kulttuuritoimintaa.

Forssan seutukunnan kuntien kulttuurista vastaavat viranhaltijat ja työntekijät ovat vuoden 2023 aikana todenneet, että lasten Leka-toiminta ei vastaa sille asetettuja tavoitteita toiminnan ja rahoituksen kannalta. Tämän lisäksi kunnan kulttuuritoimijat toteavat, että Kulttuuriyhdistys Kuvion toiminta on supistunut siinä määrin, että se ei tuota juuri muuta kuin vähäistä LEKA-toimintaa. Kuntien jäsenyyden ei siten katsota olevan tarpeellista myöskään kulttuuriyhdistys Kuviossa.

Valmistelija: Kirjastonjohtaja Soili Ojanen, puh. 050 409 8093

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunta irtisanoutuu Kulttuuriyhdistys Kuvion hallituksesta ja toiminnasta välittömästi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Kulttuuriyhdistys Kuvio ry., sivistyslautakunta

Työvapaahakemus, varhaiskasvatuksen sosionomi**KHALL 19.06.2023 § 131**

203/01.01.03.06/2023

Varhaiskasvatuksen sosionomi, joka on valittu tehtäväänsä 1.8.2023 alkaen, on hakenut palkatonta työvapaata työstään 1.8.2023—30.6.2024 väliseksi ajaksi. Hänellä on tarkoitus työskennellä toisen työnantajan palveluksessa. Hakija perustelee virkavapaataan sillä, että tehtävä antaa hänelle tilaisuuden kartuttaa ammattitaitoaan ja osaamistaan laajemmin kasvatus- ja sosiaaalialalla.

Tammelan kunnassa on käytössä kunnanhallituksen 6.6.2022 § 163 vahvistamat periaatteet harkinnanvaraisen virkavapauden/työloman myöntämiseen, jotka periaatteet tulivat voimaan 1.8.2022 alkaen. Periaatteiden mukaan vuoden virkavapaa/työloma voidaan myöntää vain, jos hakija on ollut vakituisesti Tammelan kunnan palveluksessa yli 5 vuotta tai ulkopuolisen määräaikaisen viran/toimen hoitamisen arvioidaan merkittävästi hyödyntävän henkilön varsinaisen tehtävän hoitoa. Palkatonta virkavapautta/työlomaa voidaan myöntää toisen ulkopuolisen määräaikaisen viran/toimen hoitamiseksi pääsääntöisesti enintään kuudeksi kuukaudeksi.

Hakija on valittu varhaiskasvatuksen vakituisen tehtävään vasta 1.8.2023 alkaen, joten hän ei ole ollut Tammelan kunnan palveluksessa vaadittua 5:tä vuotta. Toisen työnantajan palveluksessa työskentelyn ei myöskään voida tässä tapauksessa kartuttavan ammattitaitoa ja osaamista juuri kyseiseen tehtävään.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan kunnanhallitus päättää henkilöstön yli 6 kuukauden mittaisista harkinnanvaraisista virka- ja työvapaista.

Oheismateriaali: Työvapaa-anomus

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, puh. 040 706 2667
Henkilöstöpäällikkö Leena Ahola, puh. 050 569 6348
Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää olla myöntämättä haettua työvapaata.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Työvapaan hakija, varhaiskasvatuspäällikkö, esimies

Veteraaniasiain neuvottelukunnan nimittäminen kaudelle 1.8.2023 - 31.7.2025**KHALL 19.06.2023 § 132**

173/00.00.01.00/2023

Veteraaniasiain neuvottelukunta on Tammelassa toimivien veteraanijärjestöjen sekä kunnan ja Tammelan ev.lut seurakunnan yhteinen vapaaehtoinen tapaamis- ja neuvotteluelin yhteistoiminnan sekä veteraanien palveluiden ja tukitoimien kehittämiseksi. Veteraaniasian neuvottelukunta antaa tarvittaessa lausuntoja, esityksiä ja tekee aloitteita kunnalle ja muille tahoille veteraaneja koskevissa asioissa. Veteraaniasioiden neuvottelukunta on pääsääntöisesti kokoontunut puolivuositain.

Kunnanhallitus on 6.9.2021 § 212 päättänyt asettaa Tammelan kunnan veteraaniasiain neuvottelukunnan kaudeksi 1.8.2021—31.7.2023 ja valinnut siihen kunnanhallituksen edustajaksi Heikki Vainion ja varaedustajaksi Eero Puran. Kunnanhallitus pyysi Tammelan Sotaveteraanit ry:tä ja Tammelan ev.lut seurakuntaa valitsemaan neuvottelukuntaan edustajan ja varaedustajan sekä Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymää nimeämään sihteerin. Tammelan Sotaveteraanit ry:n edustajana on toiminut Hannu Jussila (varaedustaja Harri Kaunisto) ja Tammelan ev.lut seurakunnan edustajana Antero Mäkinen (varaedustaja Juha Koivulahti).

Veteraaniasiain neuvottelukunnan toimintakausi on päättymässä. Toimintakauden aikana Tammelan Sotaveteraanien toiminta on päättynyt ja heidän toimintaansa jatkaa Tammelan Sotienajan Perinneyhdistys ry. Forssan hyvinvointikuntayhtymän toimialaan kuuluu enää kiinteistöjen hallinta, joten heiltä ei ole saatavissa enää sihteeripalveluita. Veteraaniasiain neuvottelukunnan kokoonpanosta jatkossa on keskusteltu kunnanhallituksen puheenjohtajan kanssa ja tämän keskustelun perusteella on pyydetty esitykset neuvottelukunnan edustajista seuraavilta yhdistyksiltä ja yhteisöiltä: Tammelan ev.lut seurakunta, Tammelan Sotienajan Perinneyhdistys ry, Tammenlehvän Lounais-Hämeen perinneyhdistys ry, Tammelan Reserviupseerit Ry ja Tammelan Seudun Reserviläiset ry. Tammelan Seudun Reserviläiset ry:tä lukuun ottamatta järjestöt ja yhteisöt ilmoittivat ehdotuksensa edustajaksi ja varaedustajaksi neuvottelukuntaan.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) asettaa veteraaniasiain neuvottelukunnan 1.8.2023—31.5.2025 väliseksi ajaksi,

- 2) nimetä neuvottelukuntaan kunnanhallituksen edustajan ja varaedustajan
- 3) nimetä neuvottelukuntaan Tammelan ev.lut seurakunnan edustajaksi Asko Koivun ja varaedustajaksi Juha Koivulahden,
- 4) nimetä neuvottelukuntaan Tammelan Sotienajan Perinneyhdistys ry:n edustajaksi Antero Mäkinen ja varaedustajaksi Hannu Jussilan,
- 5) nimetä neuvottelukuntaan Tammenlehvän Lounais-Hämeen perinneyhdistys ry:n edustajaksi Jouko Haonperän,
- 6) nimetä Tammelan Reserviupseerit Ry:n edustajaksi Antti Alasentien ja varaedustajaksi Janne Turtan ja
- 7) nimetä neuvottelukunnan sihteerin myöhemmin.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti

- 1) asettaa veteraaniasiain neuvottelukunnan 1.8.2023—31.5.2025 väliseksi ajaksi,
- 2) nimetä neuvottelukuntaan kunnanhallituksen edustajaksi Heikki Vainion ja varaedustajaksi Eero Puran,
- 3) nimetä neuvottelukuntaan Tammelan ev.lut seurakunnan edustajaksi Asko Koivun ja varaedustajaksi Juha Koivulahden,
- 4) nimetä neuvottelukuntaan Tammelan Sotienajan Perinneyhdistys ry:n edustajaksi Antero Mäkinen ja varaedustajaksi Hannu Jussilan,
- 5) nimetä neuvottelukuntaan Tammenlehvän Lounais-Hämeen perinneyhdistys ry:n edustajaksi Jouko Haonperän,
- 6) nimetä Tammelan Reserviupseerit Ry:n edustajaksi Antti Alasentien ja varaedustajaksi Janne Turtan ja
- 7) nimetä neuvottelukunnan sihteerin myöhemmin.

Ote:

Veteraaniasiain neuvottelukuntaan nimetyt

Kunnanhallitus

§ 133

19.06.2023

Edustajien nimeäminen Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymäkokoukseen 7.12.2023**KHALL 19.06.2023 § 133**

296/00.00.01.00/2021

Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymähallitus on käsitellyt kokouksessaan 22.5.2023 yhtymähallituksen ja yhtymäkokouksen aikatauluja syksyllä 2023. Kuntalain (410/2015) 60 §:n mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin. Yhtymäkokous on pidettävä vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Yhtymähallitus esittää yhtymäkokousta pidettäväksi 7.12.2023 ja pyytää jäsenkuntia nimeämään edustajansa (enintään 3/kunta) tulevaan yhtymäkokoukseen. Tammelan kunnan edustajiksi Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän ylimääräiseen yhtymäkokoukseen 22.2.2023 nimettiin Susanna Lahtinen (henkilökohtainen varajäsen Olli-Pekka Jasu), Minna Nissilä (henkilökohtainen varajäsen Mikko Pietilä) sekä Heikki Vainio (henkilökohtainen varajäsen Ismo Ojansuu). Yhtymäkokoukseen 7.6.2023 kunnan edustajiksi nimettiin Susanna Lahtinen (henkilökohtainen varajäsen Olli-Pekka Jasu), Minna Nissilä (henkilökohtainen varajäsen Mikko Pietilä) sekä Harri Virta (henkilökohtainen varajäsen Heikki Vainio).

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä kunnan edustajat (3) ja varahenkilöt Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymäkokoukseen 7.12.2023.

Päätös: Kunnanhallitus päätti nimetä kunnan edustajiksi Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän kokoukseen 7.12.2023 Susanna Lahtisen (henkilökohtainen varajäsen Olli-Pekka Jasu), Minna Nissilän (henkilökohtainen varajäsen Mikko Pietilä) sekä Harri Virran (henkilökohtainen varajäsen Heikki Vainio).

Ote: Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä, edustajiksi ja varahenkilöiksi valitut

Kunnanhallitus

§ 134

19.06.2023

Edustajan nimeäminen Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokouksiin**KHALL 19.06.2023 § 134**

296/00.00.01.00/2021

Sarastia Oy on toimittanut Tammelan kuntaan 2.6.2023 sähköpostitse kokouskutsun Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokoukseen 29.6.2023. Kokous pidetään etäyhteyden välityksellä. Ilmoittautuminen on pyydetty tekemään 20.6.2023 mennessä. Ilmoittautumisen yhteydessä on pyydetty toimittamaan valtakirja.

Kokouksen tarkoituksena on käsitellä Sarastia Oy:n tytäryhtiön Sarastia Rekry Oy:n toimintaa. Asialistalla on mm. neuvottelukunnan aseman ja tehtävien toteaminen, tilannekatsaus Sarastia Rekry Oy:n toimintaan sekä Sarastia Rekry Oy:n brändimuutos.

Keväällä 2023 Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokouksessa kunnan edustajana on ollut talous- ja hallintojohtaja Taavi Leinikka.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) nimetä Sarastia Oy:n neuvottelukunnan 29.6.2023 pidettävään kokoukseen edustajaksi talous- ja hallintojohtaja Taavi Leinikan sekä
- 2) nimetä tuleviin Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokouksiin edustajaksi talous- ja hallintojohtajan.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Sarastia Oy, talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallitus

§ 135

19.06.2023

Kunnanvaltuuston 12.6.2023 tekemien päätösten täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta

KHALL 19.06.2023 § 135

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa mm. valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 § kuuluu seuraavasti: ”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kunnanvaltuuston 12.6.2023 pidetyn kokouksen päätökset § 12—25:

- 12 § Kokouksen järjestäytyminen
- 13 § Tilinpäätös 2022
- 14 § Arviointikertomus vuodelta 2022
- 15 § Henkilöstökertomus 2022
- 16 § Osavuosisikatsaus tammi—maaliskuu 2023
- 17 § Omavelkaisen takauksen uudistaminen Lounais-Hämeen 4H-yhdistys ry:lle
- 18 § Kuntastrategia 2023—2030
- 19 § Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän esitys perussopimuksen muuttamisesta ja siihen liittyvistä toimista
- 20 § Äänestysaluejaosta päättäminen
- 21 § Maanmyyntitarjous, Papinketo
- 22 § Hallintosääntömuutos, sivistystoimenjohtajan sijaistaminen
- 23 § Kuraattorin viran lakkauttaminen
- 24 § Kunnanhallituksen ja valtuuston syyskauden 2023 kokousaikataulu
- 25 § Muut asiat

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää todeta, että valtuuston kokouksessa 12.6.2023 tehdyt päätökset § 12—25 ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja ovat muutoinkin

lainmukaisia. Kunnanhallitus päättää panna edellä mainitut valtuuston kokouksessa 12.6.2023 syntyneet päätökset täytäntöön.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 136

19.06.2023

Kunnanjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat

KHALL 19.06.2023 § 136

Kunnanjohtaja Juuso Alatalo esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, puh. 040 706 2667

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aihetta.

Asian käsittely: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo esitteli seuraavat ajankohtaiset asiat:

- Kanta-Hämeeseen kaksi ministerisalkkua uudessa hallituksessa
- Koulukeskuksen tilanne
- Arviointikertomuksen johdosta vastausvastuut jaettu, johtoryhmä käsittelee vastaukset elokuun lopussa ja vastaukset tulevat hallitukselle syyskuussa
- Evästys koulukeskukseen liittyvien valtuustoaloitteiden valmisteluun
- Viime viikonlopun makkaramarkkinat onnistuivat hyvin
- Ensi viikon perjantaina 30.6. kesäasukaspäivä

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KHALL 19.06.2023 § 137

Kunnanhallitukselle on toimitettu kuntalain (410/2015) 92 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset. Julkiset päätökset ovat nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Tarkastuslautakunnan päätöksiä ei voi ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, koska tarkastuslautakunta on suoraan valtuuston alaisuudessa toimiva toimielin.

Toimielinten pöytäkirjat:

Tekninen lautakunta, 8.6.2023 [Pöytäkirja](#)

Viranhaltijapäätökset ajalta 3.6.2023 – 15.6.2023:

Viranhaltija	Päätöspykälät
Kiinteistöpäällikkö	§:t 16-17
Koulukeskuksen rehtori	§ 5
Kunnanjohtaja	§ 10
Sivistystoimenjohtaja	§:t 95-96
Tekninen johtaja	§ 13

Oheismateriaali: Viranhaltijapäätökset ajalta 3.6.2023 – 15.6.2023

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää lisäksi, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä mainittuja asioita.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti. Lisäksi kunnanhallitus päätti merkitä tietoonsa saatetuksi kolme kunnanjohtajan tänään 19.6. tekemää päätöstä kertaluontoisen henkilökohtaisen lisän myöntämisestä.

Kunnanhallitus

§ 138

19.06.2023

Ilmoitusasiat

KHALL 19.06.2023 § 138

1. AVI:n ilmoitus vesilain mukaisesta päätöksestä 9.6.2023 oheismateriaalina.
2. Alueellisen ympäristöterveysjaoston pöytäkirja 1.6.2023 oheismateriaalina.
3. Kuntaliiton yleiskirjeet 12/2023 - 14/2023 luettavissa verkossa www.kuntaliitto.fi
4. Maahanmuuttoviraston uutiskirje 9.6.2023 luettavissa verkossa [Migri uutiskirje](#)
5. Työ- ja elinkeinoministeriön kirje liitteineen: Evästystä ja ohjeistusta kunnille työllisyysalueiden muodostamisvaiheeseen 7.6.2023 oheismateriaalina.
6. Työ- ja elinkeinoministeriön kirje kunnille ja hyvinvointialueille kotoutumisen edistämiseen liittyvästä ohjauksesta ja neuvonnasta sekä virkavastuukysymyksistä 6.6.2023 oheismateriaalina.
7. KT:n yleiskirje 20/2023 luettavissa verkossa: www.kt.fi
8. LHKK:n yhtymähallituksen pöytäkirja 6.6.2023 luettavissa verkossa www.lhkk.fi/
9. Hämeen liiton uutiskirjeet 12.6.2023 ja 14.6.2023 luettavissa verkossa www.hameenliitto.fi
10. FSHKY:n yhtymäkokouksen 7.6.2023 pöytäkirja luettavissa verkossa www.fshky.fi
11. Valtiovarainsministeriön tietopyyntö takautuvista palkkaharmonisaatiokustannuksista ja muista tilinpäätöseristä. Oheismateriaalina tiedosto: Infotilaisuus kyselyn täytöstä VM 9.6.2023

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä saapuneet kirjeet ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 124, § 125, § 128, § 135, § 136, § 137, § 138

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 126, § 127, § 129, § 130, § 131, § 132, § 133, § 134

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 41201
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liiteitä voi pyytää Tammelan kunnan kirjaamosta.

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on 20.6.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 20.6.2023