

Sivistyslautakunta

AIKA 20.09.2023 klo 17:03 - 19:56**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone nro 253**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 57	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 58	Oppilaan oppimisen ja osaamisen arvioinnin käsikirja	6
§ 59	Muutosanomus Tammelan koulukeskuksen työaikaan	7
§ 60	Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2023-2024	8
§ 61	Nuorisotyön perussuunnitelma NUPS	10
§ 62	Esitys heittopaikasta liikuntapuistoon	11
§ 63	Tammi Areenan yksittäisten lohkovuorojen hinta Asio - varausjärjestelmässä	13
§ 64	Sivistyslautakunnan esitykset investointisuunnitelmaan v. 2024	14
§ 65	Saapuneet kirjelmät ja päätökset	16
§ 66	Sivistystoimenjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	17
§ 67	Muut esille tulevat asiat	18

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuovinen Tuomo	17:03 - 19:56	Puheenjohtaja	
	Ali-Tuomola Pirjo	17:03 - 19:56	Varapuheenjohtaja	
	Laajalehto Arja	17:03 - 19:56	Jäsen	
	Peltonen Juha	17:03 - 19:56	Jäsen	
	Sotka Päivi	17:03 - 19:56	Jäsen	
	Virolainen Tomi	17:03 - 19:56	Jäsen	

Muu	Alarto Manu	17:03 - 19:56	Kunnanhallituksen edustaja	
	Lintukorpi Lempi	17:03 - 19:56	Nuorisovaltuutettu	
	Virtanen Seela	17:03 - 19:56	Nuorisovaltuutettu	
	Lintonen Pekka	17:03 - 19:56	Esittelijä	
	Holmberg Sirpa	17:03 - 19:56	Pöytäkirjanpitäjä	
	Helin Tomi	17:51 - 18:14	Asiantuntija, nuorisotyöntekijä	§ 61
	Kivinen Jaana	17:51 - 18:14	Asiantuntija, etsivä nuorisotyöntekijä	§ 61
	Laakso Paula	17:23 - 17:47	Asiantuntija, varhaiskasvatuspäällikkö	§:t 60
	Lahti Susanna	17:07 - 17:21	Asiantuntija, luokanopettaja	§ 58
	Lehtinen Juho	17:51 - 18:14	Asiantuntija, koulunuorisotyöntekijä	§ 61
	Takala Petri	17:51 - 18:14 18:15 - 18:44	Asiantuntija, liikunta- ja nuorisopäällikkö	§:t 61-62

Poissa	Lahtinen Susanna	17:03 - 19:56	Jäsen	
	Mansikkaniemi Jukka	17:03 - 19:56	Varajäsen	Lahtisen varajäsen
	Alatalo Juuso	17:03 - 19:56	Kunnanjohtaja	
	Hakala Soile	17:03 - 19:56	Asiantuntija, erityisopettaja	§ 58

ALLEKIRJOITUKSET

Tuomo Tuovinen
puheenjohtaja

Sirpa Holmberg
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

57 - 67

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa 22.9.2023

Päivi Sotka
pöytäkirjantarkastaja

Tomi Virolainen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Tammelan kunnanvirastossa 25.9.2023 klo 9.00-14.30 sekä julkaistu
25.9.2023 tietoverkossa.

Sirpa Holmberg

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLA 20.09.2023 § 57

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 99 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 103 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 107 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 13.9.2023.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 119 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan sivistyslautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Päivi Sotka ja Tomi Virolainen.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 22.9.2023. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 25.9.2023.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 109 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Päivi Sotkan ja Tomi Virolaisen, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 58

20.09.2023

Oppilaan oppimisen ja osaamisen arvioinnin käsikirja**SIVLA 20.09.2023 § 58**

157/12.00.01/2023

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden (2014) uudistettu luku 6 Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi perusopetuksessa astui voimaan 1.8.2020. Keväällä 2023 Tammelan kunnan Arvioinnin käsikirjaa (hyväksytty SIV2 17.3.2021 § 24) päivitettiin ja siirryttiin samalla sähköiseen esitysmuotoon. Päivitetty versio löytyy jatkossa seuraavan linkin takaa:

[Arvioinnin käsikirja \(peda.net\)](#)

Arviointikäsikirjan päivityksestä vastaa Tammelan sivistystoimen pedagoginen johtoryhmä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Luokanopettaja Susanna Lahti, puh. 050 466 2745

Erytisopettaja Soile Hakala, puh. 050 345 4658

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksessa esitellyn ja pedanetissä avoimesti esillä olevan Oppilaan oppimisen ja osaamisen arvioinnin käsikirjan päivityksen esitetysti seutukunnallista opetussuunnitelmaa täydentämään 20.9.2023 alkaen.

Käsittely:

Luokanopettaja Susanna Lahti saapui kokoukseen klo 17:07 esittelemään asiaa lautakunnalle ja poistui kokouksesta klo 17:21 ennen päätöksen tekoa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Lahti Susanna
Hakala Soile

Sivistyslautakunta

§ 59

20.09.2023

Muutosanomus Tammelan koulukeskuksen työaikaan**SIVLA 20.09.2023 § 59**

362/12.00.01/2021

Koulukeskuksen vt. rehtori Katja Lehtoranta anoo muutosta Tammelan koulukeskuksen työaikaan.

Tammelan koulukeskus haluaisi järjestää la 2.12.2023

itsenäisyyspäiväjuhlat Tammi Areenalla. Huoltajilta on tullut toiveita, että pääsisivät kuuntelemaan koulun bändejä sekä katsomaan lasten tanssiesityksiä. Mikäli juhla järjestetään arkipäivänä, harvemmalla huoltajalla on mahdollisuutta osallistua juhlaan.

Lauantaikoulupäivä korvaa 10.5.2024 koulu/työpäivän.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Koulukeskuksen vt. rehtori Katja Lehtoranta, puh. 050 557 1866

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää myöntää anotun muutoksen Koulukeskuksen työaikaan. Lauantaikoulupäivä korvaa 10.5.2024 koulu/työpäivän.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu: Lehtoranta Katja

Sivistyslautakunta

§ 60

20.09.2023

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2023-2024**SIVLA 20.09.2023 § 60**

245/12.06.00.01.00/2023

Esiopetuksen toimintaa ohjaa valtakunnalliset esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet. Paikallinen esiopetuksen opetussuunnitelma on tehty seudullisesti yhteisenä (Forssa, Humppila, Jokioinen, Tammela ja Ypäjä). Esiopetuksen opetussuunnitelman lisäksi kunnassa on esiopetusta koskeva lukuvuosittain laadittu esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma, mikä ohjaa esiopetuksen toimintaa Tammelassa.

Lukuvuosisuunnitelma on tehty yhdessä esiopettajien kanssa. Jokaisen esiopetusryhmän henkilöstön on tarkentanut suunnitelmaan omaa ryhmää koskevat asiat.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:
Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:
Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman kaudelle 2023-2024.

Käsittely: Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso saapui kokoukseen klo 17:23 esittelemään asiaa lautakunnalle ja poistui kokouksesta klo 17:47 ennen päätöksen tekoa.

Paula Laakso esitteli tämän asian käsittelyn yhteydessä varhaiskasvatuksen ajankohtaiskatsauksen ja varhaiskasvatuspalveluiden esitykset investointisuunnitelmaan vuodelle 2024 (§ nro 64).

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2023-2024

Jakelu

Laakso Paula

Sivistyslautakunta

§ 61

20.09.2023

Nuorisotyön perussuunnitelma NUPS**SIVLA 20.09.2023 § 61**

250/12.05.02/2023

NUPS eli nuorisotyön perussuunnitelma kertoo mitä nuorisotyössä tehdään ja miksi tehdään. Tammelassa NUPSIA aloitettiin tekemään syksyllä 2022. Prosessin aikana työyhteisö pohti nuorisotyön eri muotoja ja niiden merkitystä nuorille. Tämän pohjalta valmistui nuorisopalveluiden nuorisotyön perussuunnitelma. NUPSIA voidaan käyttää nuorisotyön työkaluna ja sen avulla voidaan kuvata nuorisotyön sisältöjä ja tarkoitusta myös kuntalaisille, yhteistyökumppaneille ja päättäjille. NUPSI päivitetään vuosittain, jotta siinä kuvataan nuorille suunnatut ajantasaiset palvelut.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ehkä

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ehkä

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ehkä

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ehkä

Valmistelija:

Liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala p. 050 353 7708

Etsivä nuorisotyöntekijä Jaana Kivinen, puh. 050 374 7483

Nuorisotyöntekijä Tomi Helin, puh. 050 337 0173

Koulunuorisotyöntekijä Juho Lehtinen, puh. 046 923 4255

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee nuorisotyön perussuunnitelman tietoonsa saatetuksi.

Käsittely:

Nuorisotyöntekijä Tomi Helin, etsivä nuorisotyöntekijä Jaana Kivinen ja koulunuorisotyöntekijä Juho Lehtinen saapuivat kokoukseen klo 17:51 esittelemään asiaa lautakunnalle ja he poistuivat kokouksesta klo 18:14 ennen päätöksen tekoa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Nuorisotyön perussuunnitelma NUPS 2023

Jakelu

Takala Petri

Sivistyslautakunta

§ 62

20.09.2023

Esitys heittopaikasta liikuntapuistoon**SIVLA 20.09.2023 § 62**

225/10.03.02.01/2023

Tammelan Ryske ry on osoittanut 2.8.2023 kirjatun aloitteen Tammelan kunnalle heittopaikan tekemisestä liikuntapuistoon. Aloitteen on allekirjoittanut seuran puheenjohtaja Tapio Salo ja yleisurheilujaoston puheenjohtaja Paula Laakso. Aloitteessa esitetään heittolajien talviharjoittelupaikan rakentamista liikuntapuiston alavarastoon.

Heittolajien talviharjoittelupaikka parantaisi oleellisesti mm keihään, kiekon, kuulla ja moukarin harrastamismahdollisuuksia Tammelassa. Aloitteessa esitetyssä paikassa liikuntavälineiden lisäksi säilytetään liikuntapalveluiden kalustoa (mm. traktori, lumitykki, korkeapainepumppu, moottorikelkka) tämä asettaa haasteen tilan käyttöönottoon heittolajien harjoittelupaikaksi.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ehkä

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ehkä

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ehkä

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ehkä

Valmistelija:

Liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala p. 050 353 7708

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta esittää tekniselle lautakunnalle, että se kartoittaa onko kyseinen varastotila sopiva tila heittopaikan rakentamiselle.

Käsittely:

Liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala saapui kokoukseen klo 18:15 esittelemään asiaa lautakunnalle ja poistui klo 18:44 ennen päätöksen tekoa.

Petri Takala esitteli tämän asian käsittelyn yhteydessä myös §:t 63-64 ja 66 kohta 4.

Päätös:

Sivistyslautakunta esittää yksimielisesti tekniselle lautakunnalle, että se kartoittaa onko kyseinen varastotila sopiva tila heittopaikan rakentamiselle. Sivistyslautakunnan mielestä halli ei sovellu esitettyyn tarkoitukseen, koska siellä säilytetään liikuntapalveluiden välineistöä eikä niille ole muuta sijoituspaikkaa.

Liitteet

Liite 3 Esitys / Aloite heittolajien harjoittelupaikasta liikuntapuistoon / Tammelan Ryske ry /
30.7.2023

Jakelu Takala Petri
Tammelan Ryske ry Laakso Paula
Tammelan Ryske ry Salo Tapio
Tekninen lautakunta

Sivistyslautakunta

§ 63

20.09.2023

Tammi Areenan yksittäisten lohkovuorojen hinta Asio -varausjärjestelmässä**SIVLA 20.09.2023 § 63**

256/02.05.00/2023

Tammi Areenan vakiovuorot haetaan kesäkuussa liikuntasalin käyttöoikeushakemuksella kaudelle 1.8.-31.5. liikuntapalveluista.

Vakiovuorojen hinnat on päätetty sivistyslautakunnan kokouksessa 16.8.2023. Yksittäisiä vapaita vuoroja jää tämän haun jälkeen haettaviksi. Liikuntapuistoon rakenteilla olevan Tammi Areenan yksittäiset vapaat vuorot on varattavissa jatkossa sähköisen Asio -järjestelmän kautta. Asio -järjestelmään voi syöttää vain yhden a) hinnan lohkolle.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala, puh. 050 353 7708

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää Asio -järjestelmän kautta varattujen yksittäisten Tammi Areenan vuorojen lohkohinnaksi 14 €/h ja koko Areenan hinnaksi 42 €/h.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Takala Petri

Sivistyslautakunta

§ 64

20.09.2023

Sivistyslautakunnan esitykset investointisuunnitelmaan v. 2024**SIVLA 20.09.2023 § 64**

10/02.02.00/2023

Sivistyspalveluiden investointiohjelmaa on valmisteltu sivistyspalveluiden johtoryhmässä sekä toimialalla yhteistyössä esimiesten kanssa.
Investoinnit ovat linjassa kuntatasoisten strategisten ohjelmien kanssa.

Liitteenä sivistyspalveluiden investointiesitys vuosille 2024-2026.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Varhaiskasvatusjohtaja Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Liikunta- ja nuorisopäällikkö Petri Takala, puh. 050 353 7708

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle vuoden 2024 talousarvioon liitteen mukaiset investoinnit.

Käsittely:

Lautakunnalle on 20.9.2023 sähköpostilla toimitettu kirjastopalveluiden esitykset investointisuunnitelmaan vuodelle 2024.

Puheenjohtaja tiedusteli sopiiko lautakunnalle, että ko. esitykset käsitellään tässä yhteydessä. Lautakunnalla ei ollut huomauttamista tähän.

Päätös:

Sivistyslautakunta päättää yksimielisesti esittää kunnanhallitukselle vuoden 2024 talousarvioon liitteen mukaiset investoinnit lukuunottamatta liikuntapuiston ruohonleikkuria.

Lautakunta katsoo erityisen tärkeäksi Tammitarhan päiväkodin ja Riihivalkaman koulun liikuntapaikkojen turvallisuuden ja toiminnallisuuden parantamisen.

Liitteet

Liite 4 Investointiesitykset vuodelle 2024 sivistyslautakunta esityslistan versio

Liite 5 Investointiesitykset vuodelle 2024 sivistyslautakunta kirjasto liikunta varhaiskasvatus

Jakelu

Kunnanhallitus
Laakso Paula
Ojanen Soili
Takala Petri

Sivistyslautakunta § 65

20.09.2023

Saapuneet kirjelmät ja päätökset

SIVLA 20.09.2023 § 65

1. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 24.8.2023

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen puh. 050 339 3675
Hallintosihteeri Sirpa Holmberg puh. 050 597 4136

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuksi

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 6 Nuva 24.8.2023

Jakelu Tukia Tytti

Sivistyslautakunta

§ 66

20.09.2023

Sivistystoimenjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat

SIVLA 20.09.2023 § 66

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen esittelee sivistyslautakunnalle ajankohtaisia asioita.

1. Oppilasmäärä 14.8.2023
 2. Koulujen vuosikertomukset lv. 2022-2023
 3. Reklamaatio RR-Travel Oy:lle
 4. Mustialan Toukopoikien salibandyturnauksen hakemus Tammi Areenaan
3. Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2022 ja 1.1.-31.12.2023 tilanteessa 12.9.2023 sisältäen myös investointien toteutumat.

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistystoimenjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aihetta.

Päätös: Sivistyslautakunta merkitsi sivistystoimenjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuksi.

Liitteet

- Liite 7 Oppilasmäärä 14.8.2023
- Liite 8 Vuosikertomus Tammelan koulukeskus 2022-2023
- Liite 9 Vuosikertomus Myllykylän koulu 2022-2023
- Liite 10 Vuosikertomus Portaan koulu 2022-2023
- Liite 11 Vuosikertomus Riihivalkaman koulu 2022-2023
- Liite 12 Vuosikertomus Teuron koulu 2022-2023
- Liite 13 Ei-julkinen asiakirja
- Liite 14 Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2023 tilanteessa 12.9.2023
- Liite 15 Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2022 tilanteessa 12.9.2023
- Liite 16 Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2023 investoinnit tilanteessa 12.9.2023
- Liite 17 Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2022 investoinnit tilanteessa 12.9.2023

Jakelu

Takala Petri
vt. rehtori ja koulunjohtajat

Sivistyslautakunta

§ 67

20.09.2023

Muut esille tulevat asiat

SIVLA 20.09.2023 § 67

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Käsittely: Sivistyslautakunta keskusteli seuraavista asioista:

1. Koulukeskuksen alakoulun tietokoneet
2. Pakolaistilanne
3. Koulujen ilmapiiri

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 62, § 64, § 65, § 66, § 67

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 60, § 61, § 63

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 41201
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tammelan kunnan kirjaamosta.

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on x.x.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty x.x.xxxx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.xxxx