

Ympäristölautakunta

AIKA 26.04.2023 klo 17:00 - 18:30**PAIKKA** Kokoushuone 253, kunnanhallitus**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 18	Rakennuslupa Tammelan kunta, Yhtenäiskoulun rakentaminen	6

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Siikonen Janne	17:00 - 18:30	Puheenjohtaja	
	Pietilä Mikko	17:00 - 18:30	Varapuheenjohtaja	
	Heikkilä Virva	17:29 - 18:30	Jäsen	
	Honkala Niina	17:00 - 18:30	Jäsen	
	Salama Erkki	17:00 - 18:30	Jäsen	
	Sillanpää Heikki	17:00 - 18:30	Jäsen	
	Vahaniitty Katrianna	17:00 - 18:30	Pöytäkirjanpitäjä	

Muu	Rahkonen Maija-Stiina	17:00 - 18:30	Kunnanhallituksen edustaja	
	Tuki Miika	17:05 - 18:12	Asiantuntija	§ 18
	Laaksonen Jukka	17:05 - 18:12	Asiantuntija	§ 18
	Alatalo Juuso	17:00 - 18:30	Kunnanjohtaja	

Poissa	Patjas Tiina	17:00 - 18:30	Jäsen	
	Pura Eero	17:00 - 18:30	Kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Lintukorpi Jalo	17:00 - 18:30	Nuorisovaltuutettu	
	Marjamäki Taavi	17:00 - 18:30	Nuorisovaltuutettu	

ALLEKIRJOITUKSET

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

17 - 18

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa (pvm)

_____ pöytäkirjantarkastaja

_____ pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Kunnantalo 26.4.2023 klo 08.00 alkaen sekä julkisessa tietoverkossa

_____ allekirjoitus

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Kokouksen järjestäytyminen

YMPAR 26.04.2023 § 17

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 99 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 103 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 107 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 21.4.2023.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 119 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan ympäristölautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Erkki Salama ja Heikki Sillanpää.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 27.4.2023. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 3.5.2023.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 109 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Heikki Sillanpää sekä Erkki Salama, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Rakennuslupa Tammelan kunta, Yhtenäiskoulun rakentaminen**YMPAR 26.04.2023 § 18**

132/10.03.02.01/2023

Tammelan kunta/ Kauppi Jari on toimittanut rakennuslupahakemuksen yhtenäiskoulun rakentamiseksi Tammelan kylään kiinteistöille 834-441-19-0 ja 834-441-3-120, osoitteessa Koulutie 1, 31300 Tammela. Koulun rakentaminen tapahtuu kiinteistölle 834-441-19-0 ja koulua palvelevia toimintoja sijoittuu myös kiinteistölle 834-441-3-120. Olemassa oleva vanha koulukeskus puretaan (5970 ke-m²). Uusi yhtenäiskoulu on pinta-alaltaan 4405 m².

Kiinteistö sijoittuu Jussilan asemakaava-alueelle kortteliin YO II (Opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue).

Rakennusoikeus kiinteistöllä on yhteensä 7986 m². Suunniteltu rakentaminen on asemakaavan mukaista.

Rakennushankkeesta on pyydetty lausunnot Kanta-Hämeen pelastuslaitokselta, Etelä-Hämeen ympäristöterveydeltä, Tammelan kunnan kaavoittajalta ja Tammelan kunnan yhdyskuntatekniikan päälliköltä.

Kanta-Hämeen pelastuslaitoksen 21.3.2023 ehdollisessa lausunnossa kiinnitetään huomiota mm.;

- Pelastussuunnitteluun ja jätekatoksen sijaintiin
- Palo-osastoinnin jaotteluun, toteuttamistapaan ja merkintöihin
- P1-luokan rakennuksen ulkoseinien palosuojavaatimukseen
- Palo- ja henkilöturvallisuuden osalta naulakkopalon henkilöturvallisuuteen
- Poistumisturvallisuuden henkilömääriin, poistumisväyliin (joustavissa oppimistiloissa) ja poistumismatkoihin.
- Turva- ja merkkivalaistukseen
- Varatiepoistumiseen
- Automaattisen palovaroittimen käyttöönottoon
- Kohdetietokorttiin
- Savunpoistosuunnitelman esittämiseen ja toteuttamiseen
- Aurinkojärjestelmän suunnitteluun
- Alkusammutuskaluston sijoittamiseen
- Väestönsuojan toteuttamiseen ja käyttöönottoon
- Teknisen työn luokan kuumakäsittelytilaan
- Pelastussuunnitelman laatimiseen
- Lausunto perustui 16.3.2023 ja 17.3.2023 oleviin suunnitelmiin

Etelä-Hämeen ympäristöterveyden 9.3.2023 puoltavassa lausunnossa kiinnitettiin huomiota;

- Rakennuksen sisäilmastoon ja ilmanvaihtoon
- Talousveden lämpötilavaatimukseen
- Opetustilojen tilantarve/ oppilas sekä wc-tilojen määrä

- Huonetilojen akustointiin ja häiritsevän melun rajoittamiseen
- Tilojen siivoustiloihin
- Radonin rajoittamiseen
- Ulkoilu- ja leikkipaikkojen varjopaikkojen määrään
- Keittiön elintarvikkeiden hygieeniseen laatuun, poisto- ja tuloilmaan, ilmanvaihtolaitteiden huoltamiseen ja puhdistamiseen, seinien, kattojen ja lattioiden pintamateriaalivaatimuksiin, keittiön omaan siivousvälivarastoon, ulos lähtevän ruoan pakkaukseen ja elintarvikehygieniaan ja välineiden varastointiin, vesipisteiden, erillisten käsienvesipisteiden ja lattiakaivojen määrään, sisäpintojen vaatimuksiin ja sosiaali- ja pukutiloihin
- Terveysturvallisuuden mukaiseen ilmoitukseen

Tammelan kunnan kaavoittaja 22.3.2023 lausunnossaan ja yhdyskuntatekniikan päällikkö 10.3.2023 lausunnossaan puolsivat hanketta.

Kanta-Hämeen pelastuslaitokselta pyydettiin 14.4.2023 päivitetystä suunnitelmista lausunto. Päivitetty lausunto esitellään kokouksessa.

Naapurikiinteistöjen kuuleminen on suoritettu. Rakennusvalvonnan määräaikaan 18.4.2023 mennessä on toimitettu viisi kappaletta huomautuksia. Pääosin huomautuksissa esitettiin raja-aidan rakentamista pallojen ja ylikiipeämisen estämiseksi. Huomautuksissa tuotiin esiin myös tonttien väliin osittaista kasvillisuutta näkösuojaksi sekä ilta- ja viikonloppuaikana moottoriajoneuvoliikenteen estämistä koulun piha-alueella.

Esitetyt huomautukset liittyvät enemmänkin alueen ja tilojen käyttöön kuin rakennuksen lupa-asiaan. Päivitetystä (9.3.2023) pihasuunnitelmassa esitetään ympäristöön soveltuvan ja rakennusjärjestyksen mukaisen aidan (korkeudeltaan maasta 1,3 metriä) sijoittaminen mm. asuinkiinteistöjen kohdille. Suunnitelmassa esitetään myös kasvillisuuden sijoittamista asuinalueiden puoleisille rajoille.

Lupahakemuksesta on laadittu liitteeksi toimituskirja.

Pääpiirustukset löytyvät; <https://www.tammela.fi/yhtenaiskoulu>.

Liitteet:	Toimituskirja
Valmistelija:	Johtava rakennustarkastaja Jukka Laaksonen, puh. 03 4141 5320, jukka.laaksonen@forssa.fi
Esittelijä:	Puheenjohtaja Janne Siikonen
Päätösehdotus:	Ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan toimituskirjan ja myöntää rakennusluvan yhtenäiskoulun rakentamiseksi Tammelan kunnalle kiinteistöille 834-441-19-0 ja 834-441-3-120. Tämä päätös julkipannaan 3.5.2023 ja päätöksen antopäivä on 4.5.2023.

Käsittely kokouksessa:

Johtava rakennustarkastaja Jukka Laaksonen sekä kaavoittaja Miika Tuki esittelivät asiaa klo 17.05-18.12 ja poistuivat kokouksesta ennen

päätöksentekoa. Jäsen Virva Heikkilä saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.29.

Kanta-Hämeen pelastuslaitokselta on saatu 24.4.2023 päivitetty lausunto sekä lausunnon liitteenä Kanta-Hämeen pelastuslaitoksen ja Palotekninen Insinööritoimisto M. Kaurialan Oy:n välinen palaverimuistio (20.4.2023).

Pelastuslaitoksen lausunnossa todetaan; Pääpiirustukset on päivitetty pääosin vastaamaan aiemman pelastusviranomaisen lausunnon ehtoja. Vesikaton jakamisesta osiin on poikkeama ylityksestä.

Rakennusvalvontaviranomainen

päätää poikkeamasta. Mopokorjaustila ei ole hyväksyttävä nykyisessä suunnitelmissa. Pääpiirustusten tulee noudattaa paloteknistä

suunnitelmaa ja siihen tehtäviä muutoksia, jotka on mainittu Teams-palaverin (20.4.2023) paloteknisen suunnittelijan

Päivi Myllylän laatimassa muistiossa. Toimituskirjan lupaehtoihin täydennetään vesikaton jakamista koskeva ehto.

Rakennuttaja on toimittanut päivitettyt suunnitelmat 25.4.2023. Päivitetyt suunnitelmat ovat osin vastanneet pelastuslaitoksen viimeisimpään lausuntoon ja muistioon. Mm. suunnitelmista on poistettu mopojen korjaustila.

Päätös:

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan toimituskirjan ja myöntää rakennusluvan yhtenäiskoulun rakentamiseksi Tammelan kunnalle kiinteistöille 834-441-19-0 ja 834-441-3-120.

Lisäksi lautakunta edellyttää, että ennen kohteen rakentamisen aloittamista työmaa-aikainen jätehuoltosuunnitelma on laadittu, sekä ennen käyttöönottokatselmusta käyttö- ja huolto-ohjeet ovat kunnossa.

Tämä päätös julkipannaan 3.5.2023 ja päätöksen antopäivä on 4.5.2023.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 18**VALITUSOSOITUS****Maankäyttö- ja rakennuslain nojalla tehdyt päätökset**

Ympäristölautakunnan kokouksen XX.XX.202X § XX päätöksestä saa tehdä kirjallisen hallintovalituksen maankäyttö- ja rakennuslaissa säädetyillä perusteilla.

Rakennus- ja toimenpideluvat**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea valittamalla muutosta

- viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistaja ja haltija
- sellaisen kiinteistön omistaja ja haltija, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- rekisteröidyt yhteisöt, joiden tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen
- Tammelan kunta

Maisema- ja purkutyöluvut**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea valittamalla muutosta

- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- rekisteröidyt yhteisöt, joiden tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen
- kunnan jäsen
- naapurikunta, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa
- Hämeen elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskus
- Tammelan kunta

Suunnittelutarveratkaisuluvat**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta

- viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistaja ja haltija
- sellaisen kiinteistön omistaja ja haltija, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa
- se, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- rekisteröidyt yhteisöt, joiden tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen
- naapurikunta, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa
- toimialueellaan sellainen rekisteröity yhdistys, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen arvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muuten vaikuttaminen
- Hämeen elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskus
- muu viranomaisen toimialaansa kuuluvissa asioissa
- Tammelan kunta

Oikaisuvaatimusaika

Hallintovalitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen antopäivästä, antopäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle valitus tehdään:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Arvi Karistonkatu 5, 13100 Hämeenlinna
Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
puh. 029 56 42200, fax 029 5642269
hameenlinna.hao@oikeus.fi
Viraston aukioloaika: ma—pe klo 8.00-16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksun suuruus perustuu tuomioistuinmaksulakiin (1455/2015).

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta;
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- 3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Henkilö- ja osoitetiedot sekä allekirjoitus

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- 2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; sekä
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.

Valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa ennen aukioloajan päättymistä.

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi tavallisella kirjeellä, joka on lähetetty x.x.xxxx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi saantitodistuksella, joka on lähetetty x.x.xxxx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.xxxx

Päätös on annettu luovutettu asianosaiselle

päiväys, tiedoksiantajan ja vastaanottajan allekirjoitukset