

Ympäristölautakunta

AIKA 12.04.2023 klo 17:00 - 18:46**PAIKKA** Kokoushuone 253, kunnanhallitus**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 10	Seudullisen rakennusvalvonnan tekemät päätökset, hyväksymät ilmoitukset ja myöntämät rakennusluvut	6
§ 11	Ilmoitus maa-ainesten ottotoiminnan toiminnanharjoittajan vaihtumisesta; Louhinta Tuomola Oy / Niemisen Sora Oy, kiinteistö 834-874-1-0	7
§ 12	Päätös ympäristönsuojelulain (527/2014) 118 §:n mukaiseen ilmoitukseen melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta / Niemisen Sora Oy, kiinteistö 834-423-1-46	9
§ 13	Uhkasakon asettaminen / 834-403-3-199	13
§ 14	Lausunnon antaminen Etelä-Suomen aluehallintovirastolle Mikko Ranttilan vesilain mukaisesta lupahakemuksesta vesialueen ruoppaamiseen Pyhäjärvessä	16
§ 15	Ilmoitusasiat	18
§ 16	Teknisen johtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	20

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Siikonen Janne	17:00 - 18:46	Puheenjohtaja	
	Pietilä Mikko	17:00 - 18:46	Varapuheenjohtaja	
	Heikkilä Virva	17:00 - 18:46	Jäsen	
	Honkala Niina	17:00 - 18:46	Jäsen	
	Patjas Tiina	17:00 - 18:46	Jäsen	
	Salama Erkki	17:00 - 18:46	Jäsen	
	Sillanpää Heikki	17:00 - 18:46	Jäsen	
	Kauppi Jari	17:00 - 18:46	Esittelijä	
	Vahaniitty Katrianna	17:00 - 18:46	Pöytäkirjanpitäjä	

Muu	Pärssinen Simo	17:00 - 18:46	Kunnanhallituksen edustaja	
	Salminen-Åberg Niina	17:08 - 18:22	Asiantuntija	§ 11 - 15
	Alatalo Juuso	17:00 - 18:46	Kunnanjohtaja	
	Aro Alpert	17:00 - 18:46	Nuorisovaltuutettu	

Poissa	Pura Eero		Kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Rahkonen Maija-Stiina		Kunnanhallituksen edustaja	
	Lintukorpi Jalo		Nuorisovaltuutettu	
	Marjamäki Taavi		Nuorisovaltuutettu	

ALLEKIRJOITUKSET

Janne Siikonen
puheenjohtaja

Katrianna Vahaniitty
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

9 - 16

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa 13.4.2023

Tiina-Liisa Patjas
pöytäkirjantarkastajaMikko Pietilä
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITOKunnantalo 19.4.2023 klo 08.00 alkaen sekä julkisessa tietoverkossa
19.04.2023 08:00Katrianna Vahaniitty
allekirjoitus

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Kokouksen järjestäytyminen

YMPAR 12.04.2023 § 9

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 99 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 103 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 107 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 6.4.2023.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 119 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan ympäristölautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Tiina-Liisa Patjas ja Mikko Pietilä.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 14.4.2023. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 19.4.2023.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 109 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Tiina-Liisa Patjas ja Mikko Pietilä, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ympäristölautakunta

§ 10

12.04.2023

Seudullisen rakennusvalvonnan tekemät päätökset, hyväksymät ilmoitukset ja myöntämät rakennusluvutYMPAR 12.04.2023 § 10
276/11.00/2022

Rakennustarkastaja ja tarkastusinsinööri ovat tehneet ajalla 13.2.-2.4.2023 toimivaltaansa kuuluvia, Tammelan kunnan hallintosäännöllä siirrettyjä päätöksiä. Päätöksiin ei ole kuntalain mukaista otto-oikeutta.

Liite: Rakennuslupaluettelo

Valmistelija: Lupasihteeri Marika Virolainen p. 03 4141 5323

Päätösehdotus: Lautakunta päättää merkitä tiedoksi 13.2.-2.4.2023 tehdyt päätökset, joihin sillä ei ole otto oikeutta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ympäristölautakunta

§ 11

12.04.2023

Ilmoitus maa-ainesten ottotoiminnan toiminnanharjoittajan vaihtumisesta; Louhinta Tuomola Oy / Niemisen Sora Oy, kiinteistö 834-874-1-0**YMPAR 12.04.2023 § 11**

94/11.01.00.01/2023

Tammelan kunnan ympäristölautakunta on päätöksellään 28.10.2009, § 119 myöntänyt Mustialan yhteismetsälle luvan maa-ainesten ottoon kiinteistöllä 834-874-1-0 Jussinmäen kallioalueella. Maa-aineslupa ja lupavelvoitteet on siirretty ympäristölautakunnan päätöksellä 23.2.2011, § 16 Louhinta Erkki Tuomola Oy:n (nyk. Louhinta Tuomola Oy) nimiin.

Ympäristönsuojeluviranomainen on vastaanottanut ilmoituksen toiminnanharjoittajan vaihtamisesta 20.2.2023. Ilmoituksen mukaan uusi toiminnanharjoittaja on Niemisen Sora Oy. Niemisen Sora Oy on myös toimittanut Tammelan ympäristölautakunnalle luvan mukaisen vakuuden.

Asian käsittely

Maa-aineslain (555/1981) 13 a §:n mukaisesti, jos lupaan perustuva oikeus maa-ainesten ottamiseen siirretään toiselle, on siirrosta viipymättä ilmoitettava lupaviranomaiselle. Luvan aikaisempi haltija vastaa kuitenkin kaikista lupaan liittyvistä velvoitteista, kunnes hänen tilalleen on hakemuksesta hyväksytty toinen. Ilmoituksesta ei tarvitse kuulla asianosaisia tai pyytää lausuntoja.

Käsittelymaksu ja sen määräytyminen

Asian käsittelystä peritään Tammelan kunnalle käsittelystä aiheutuvat kulut ympäristölautakunnan taksapäätöksen (ymla 27.5.2020 § 41) mukaisesti. Taksan 5.2 §:n mukaisesti vakuuden hyväksymisestä peritään 100 euroa. Taksan 7 § mukaisesti luvan velvoitteista vapautetulta peritään 100 euroa.
(MAL 23 §)

Muutoksenhaku

Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista sitä määräaikaan lukematta. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7.) päivänä päätöksen antopäivästä 19.4.2023. Viimeinen valituspäivä on 26.5.2023.

Valitusosoitus on liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija: Ympäristötarkastaja Ilari Patamaa, puh. 040 1416 853

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Kauppi

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää, että:

1) Ilmoitus toiminnanharjoittajan vaihtumisesta hyväksytään ja Louhinta Tuomola Oy vapautetaan luvan velvoitteista. Maa-aineslupa ja lupavelvoitteet siirretään Niemi-sen Sora Oy:n nimiin. Louhinta Tuomola Oy:n lupaa varten asettama vakuus palautetaan.

2) Niemisen Sora Oy:n toimittama vakuus hyväksytään.

Toiminnanharjoittajan muutosilmoituksen käsittelystä peritään maksua 100 euroa. Maksu peritään velvoitteista vapautetulta Louhinta Tuomola Oy:ltä. Vakuuden hyväksymisestä peritään maksua 100 euroa Niemisen Sora Oy:ltä.

Päätöksen antopäivä on 19.4.2023.

Käsittely kokouksessa: Ympäristöpäällikkö Niina Salminen-Åberg esitteli asiaa kokouksessa ja poistui ennen tämän pykälän päätöksentekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ympäristölautakunta

§ 12

12.04.2023

Päätös ympäristönsuojelulain (527/2014) 118 §:n mukaiseen ilmoitukseen melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta / Niemisen Sora Oy, kiinteistö 834-423-1-46**YMPAR 12.04.2023 § 12**

108/11.03.01/2023

Niemisen Sora Oy on tehnyt Tammelan ympäristönsuojeluviranomaiselle ilmoituksen ympäristönsuojelulain 118 § mukaisesta melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta. Ilmoitus koskee soran murskausta maa-ainestenottoalueella kiinteistöllä 834-423-1-46

Ilmoituksen tekijä

Niemisen Sora Oy
Laajamäentie 11
13430 Hämeenlinna

Yhteyshenkilö: Sari Junnila

Toiminnan ilmoitusvelvollisuus

Ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaan toiminnanharjoittajan on tehtävä kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle kirjallinen ilmoitus rakentamisesta, yleisötilaisuudesta tai muusta tilapäistä melua tai tärinää aiheuttavasta toimenpiteestä tai tapahtumasta, jos melun tai tärinän on syytä olettaa olevan erityisen häiritsevää

Viranomaisen toimivalta

Ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaan viranomaisen on ilmoituksen johdosta annettava päätös. Tammelan ympäristölautakunta on Tammelan kunnan ympäristönsuojeluviranomainen.

Asian vireilletulo

Ilmoitus on saapunut Tammelan ympäristönsuojeluviranomaiselle 24.3.2023.

Melua aiheuttava toiminta

Melua aiheuttaa murskain, pyöräkuormaaja ja kaivinkone. Murskausta harjoitetaan arkipäivisin klo 7–20. Toiminnanharjoittaja on alun perin ilmoittanut murskaustoiminnan alkamisajaksi 24.4.2023, mutta on ilmoituksen vireillöoloaikana ilmoittanut muualla peruuntuneen murskausprojektin vuoksi tarpeen aloittaa murskaus mahdollisimman nopeasti. Toiminta päättyy 30.5.2023.

Meluntorjunta on huomioitu sijoittamalla murskain ottorintauksen läheisyyteen, lisäksi muodostuvat varastokasat estävät melun leviämistä työn edetessä.

Murskausalueen läheisyydessä ei sijaitse asuinrakennuksia tai muita häiriintyviä kohteita. Lähin häiriintyvä kohde on asuinrakennus yli 800 metrin etäisyydellä.

Toiminnanharjoittaja on tiedottanut hankkeesta lähimpänä sijaitsevat naapurit Lunkaantien ja Uudensillantien alueilta.

Asian käsittely

Meluilmoituksesta ei ole kuulutettu eikä asianosaisia kuultu, koska se on katsottu ilmeisen tarpeettomaksi.

Päätöksen perustelu

Noudatettaessa annettuja määräyksiä sekä ilmoituksessa esitettyjä toiminta-aikoja, melutasoja ja tiedottamista toiminta täyttää ympäristönsuojelulain mukaisen vaatimuksen ympäristön pilaantumisen estämiseksi. Ympäristönsuojelulain 122 §:n mukaan ilmoituksen johdosta tehtävässä päätöksessä voidaan antaa tarpeellisia määräyksiä toiminnasta aiheutuvan ympäristön pilaantumisen ehkäisemisestä, toiminnan tarkkailusta ja tiedottamisesta asukkaille sekä toiminnan järjestämiseen liittyvien jätelain mukaisten velvollisuuksien täyttämistä.

Toiminnan tilapäisyyden ja etäisen sijainnin vuoksi toiminnasta ei arvioida aiheutuvan meluhaittaa, tai muuta haittaa yleiselle tai yksityiselle edulle. Vähäisten haittojen vuoksi meluilmoitusta ei ole kuulutettu eikä asianosaisia kuultu, koska se on katsottu ilmeisen tarpeettomaksi. (HL 34 §)

Toimenpiteeseen ei saa ryhtyä tai toimintaa aloittaa, ennen kuin ilmoituksen tekemisestä on kulunut 30 vuorokautta tai kunnan ympäristönsuojelumääräyksissä määrätty tätä lyhyempi aika. Ilmoituksen käsittelevä viranomainen voi kuitenkin ilmoituksen johdosta tehtävässä päätöksessä sallia toimenpiteeseen ryhtymisen tai toiminnan aloittamisen edellä mainittua ajankohtaa aikaisemmin.

Alueella on murskattu aiemmin 19 päivää. Ympäristönsuojelulain mukaan 50 päivää tai kauemmin kestävä murskaus vaatii ympäristöluvan. Meluilmoituksella voidaan näin ollen murskata vielä enintään 30 päivää.

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 27, 118, 121, 122 §
Hallintolaki (434/2003) 34 §

Käsittelymaksu

Hakijalta peritään Tammelan kunnalle käsittelystä aiheutuvat kulut ympäristölautakunnan taksapäätöksen (ymp 27.5.2020 § 42) mukaisesti. Taksan maksutaulukon mukaisesti YSL 118 §:n mukaisen ilmoituksen käsittelystä peritään 200 euroa. (YSL 527/2014, 205 §)

Päätöksestä tiedottaminen

Ympäristönsuojeluviranomainen kuuluttaa tästä päätöksestä julkisesti kuuluttamalla Tammelan kunnan ja Forssan kaupungin internet-sivuilla.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla siitä Vaasan hallinto-oikeuteen kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä (7) päivänä päätöksen antopäivästä. Valitusosoitus on päätöksen liitteenä. Viimeinen valituspäivä on 22.5.2023.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija: Ympäristötarkastaja Ilari Patamaa, puh. 040 1416 853

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Kauppi

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta hyväksyy Niemisen Sora Oy:n tekemän ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisen ilmoituksen melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta. Toiminta voidaan aloittaa 13.4.2023 alkaen. Toimintaa on harjoitettava ilmoituksen ja seuraavien määräysten mukaisesti:

1. Toiminnanharjoittajan on huolehdittava alueen siisteydestä ja estettävä toiminnassa käytettävien koneiden poltto-, hydraulikka ym. nesteiden pääsy maaperään kaikissa tilanteissa.

2. Toiminnan aikana syntyneet jätteet tulee toimittaa viivyttelämättä asianmukaiseen vastaanottoaikaan

3. Murskata saa vain sitä soraa ja kiviainesta, joka on peräisin samalta tontilta.

4. Murskauspäivistä ja –ajoista on pidettävä kirjaa. Kirjanpito on esitettävä valvontaviranomaisille pyydettyä. Enintään murskauspäiviä saa olla 30.

Ympäristölautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Asian käsittelystä peritään 200 euron käsittelymaksu.

Päätöksen antopäivä: 13.4.2023

Käsittely kokouksessa: Ympäristöpäällikkö Niina Salminen-Åberg esitteli asiaa kokouksessa ja poistui ennen tämän pykälän päätöksentekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Uhkasakon asettaminen / 834-403-3-199**YMPAR 12.04.2023 § 13**

107/11.03.02/2023

Jätehuoltoviranomaiselta saadun tiedon mukaan kiinteistö 834-403-3-199 ei kuulu kiinteistöittäisen jätehuollon piiriin. Kiinteistöllä sijaitsee asuinrakennus, jota käytetään vakinaiseen asumiseen.

Jätehuoltoviranomainen on lähestynyt kiinteistön haltijaa kirjeellä, jossa on pyydetty toimittamaan selvitys kiinteistön jätehuollon järjestämisestä. Selvitystä ei toimitettu. Jätehuoltoviranomainen on siirtänyt asian seudullisen ympäristönsuojelun käsiteltäväksi valvontapyynnöllä 24.5.2022. Seudullinen ympäristönsuojelu on kehottanut kiinteistön haltijaa 4.8.2022 lähetetyllä kirjeellä liittämään kiinteistön jätehuollon piiriin ja toimittamaan kirjeen liitteenä olevan selvityslomakkeen kiinteistön jätehuollon järjestämisestä 9.9.2022 mennessä. Koska edellä mainittuja toimenpiteitä ei toteutettu, lähetettiin 2.11.2022 uusi kehotus, jossa toimenpiteet kehoitettiin toteuttamaan 2.12.2022 mennessä. Seudulliselle ympäristönsuojelulle tai jätehuoltoviranomaiselle ei ole toimitettu tietoa siitä, että kiinteistölle olisi järjestetty jätehuolto. Tämän vuoksi kiinteistön haltijalle lähetettiin 9.1.2023 kuulemiskirje uhkasakkomenettelyn käynnistämiseen liittyen. Selvitystä pyydettiin 20 vuorokauden kuluessa kirjeen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsottiin tapahtuneen seitsemäntenä päivänä siitä, kun kirje annettiin postin kuljetettavaksi. Kiinteistön haltija ei ole toimittanut selvitystä eikä ole ollut muutoinkaan yhteydessä asiasta seudulliseen ympäristönsuojeluun tai jätehuoltoviranomaiseen 3.4.2023 mennessä.

Lainsäädäntö

Jätelain (646/2011) 32 §:n mukaan kunnan on järjestettävä vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asumisessa syntyvän jätteen jätehuolto. Jätelain 41 §:n 1 mom. mukaan kiinteistön haltijan tai muun jätteen haltijan on luovutettava 32 §:n mukaisesti kunnan vastuulle kuuluva jäte alueella järjestettyyn kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen tai kunnan järjestämään alueelliseen vastaanottoaikaan. Jätteen haltijalla tarkoitetaan jätteen tuottajaa, kiinteistön haltijaa tai muuta, jonka hallussa jäte on (6 §). Kiinteistön haltijan on järjestettävä vastaanottoaika kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen kuuluvan jätteen keräystä varten (40 §).

Jätelain 129 §:n 1 mom. mukaan valvontaviranomaisen on tehostettava, jollei se ole ilmeisen tarpeetonta, tämän lain nojalla antamaansa kieltoa tai määräystä uhkasakolla tai uhalla, että tekemättä jätetty toimenpide teetetään laiminlyöjän kustannuksella tai toiminta keskeytetään tai kielletään.

Tammelan kunnassa sovellettavien jätehuoltomääräysten 4 §:n mukaan liittyminen kunnan jätehuoltojärjestelmään tapahtuu lähtökohtaisesti

liittymällä kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen. Jätteenkuljetusta varten kiinteistön haltijan on järjestettävä vastaanottopaikka, johon sijoitetaan kerättävää jätettä varten tarvittavat jäteastiat. Jätteen haltijan tulee viedä kunnallisen yhdyskuntajätehuollon piiriin kuuluva jäte kiinteistöittäistä jätteenkuljetusta varten järjestettyyn jäteastiaan.

Jätehuoltomääräysten 6 §:n mukaisesti Tammelan kunnan alueella kiinteistöittäisen jätteenkuljetuksen järjestämisestä vastaa kiinteistön haltija. Liittyminen kiinteistön haltijan järjestämään sekalaisen yhdyskuntajätteen jätteenkuljetukseen tapahtuu ottamalla yhteyttä jätehuoltorekisteriin hyväksytyyn jätteenkuljettajaan ja tekemällä sopimuksen jätteen noutamisesta ja kuljettamisesta kiinteistöltä jätehuoltomääräysten mukaisesti. Sovittuaan liittymisestä kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen, kiinteistön haltija järjestää kiinteistölle jätteiden keräyspaikan sekä hankkii siihen tarvittavat jäteastiat. Kaikilla kiinteistöittäisen jätteenkuljetuksen piiriin kuuluvilla kiinteistöillä tulee olla käytössään vähintään sekalaiselle yhdyskuntajätteelle tarkoitettu jäteastia (7 §). Lähekkäin sijaitsevat kiinteistöt voivat sopia yhteisen jäteastian eli kimppa-astian käytöstä (8 §).

Tammelan kunnan hallintosäännön mukaan ympäristölautakunta toimii Tammelan kunnassa jätelain 24 §:ssä tarkoitettuna valvontaviranomaisena.

Uhkasakkolain (1113/1990) 6 §:n mukaan uhkasakko asetetaan määräämällä päävelvoite asianosaisen noudatettavaksi sakon uhalla. Kunkin päävelvoitteen tehosteeksi on asetettava eri uhkasakko. Uhkasakko asetetaan markkamäärältään kiinteänä tai siten, että sen suuruus määräytyy ajan kulumisen perusteella (juokseva uhkasakko). Asettamis päätöksestä on käytävä selvästi ilmi, mihin asianosainen on velvoitettu ja milloin, mihin mennessä tai mistä lähtien päävelvoitetta on noudatettava. Määräajan pituutta harkittaessa on otettava huomioon päävelvoitteen laatu ja laajuus, velvoitetun mahdollisuus noudattaa sitä sekä muut asiaan vaikuttavat seikat. Uhkasakko voidaan kohdistaa vain sellaiseen asianosaiseen, jolla on oikeudellinen ja tosiasiallinen mahdollisuus noudattaa päävelvoitetta (7 §). Uhkasakkolain 22 §:n mukaan asianosaiselle on ennen uhkasakon asettamista ja tuomitsemista taikka teettämis- tai keskeyttämisen asettamista ja täytäntöön pantavaksi määräämistä koskevan asian ratkaisemista varattava tilaisuus selityksen antamiseen siten kuin hallintolain 34 §:ssä säädetään.

Toimenpidevaatimus

Kiinteistö tulee liittää kiinteistöittäisen jätehuollon piiriin:

- liittymällä ja luovuttamalla jäte kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen; tai
- sopimalla yhteisen jäteastian käytöstä kiinteistöittäisessä jätteenkuljetuksessa olevan lähikiinteistön kanssa.

Liittymisestä tulee ilmoittaa jätehuoltoviranomaiselle.

Toimenpiteen kohtuulliseksi toteuttamisajaksi katsotaan kaksi kuukautta siitä, kun asianomainen on saanut todisteellisesti tiedon uhkasakon

asettamisesta. Määräajassa on huomioitu seuraavat asiat: 1) jäteastian hankkiminen; astioita myydään useissa kaupoissa sekä jätteenkuljettajien toimesta 2) jätteenkuljetussopimuksen tekeminen; sopimuksen voi tehdä sähköisesti, puhelimitse, postitse tai paikan päällä käymällä 3) ilmoittaminen jätehuoltoviranomaiselle kuljetussopimuksen tekemisestä; ilmoituksen voi tehdä sähköisesti, puhelimitse, postitse tai paikan päällä.

Koska kiinteistön tila ei ole jätelain mukainen ja kiinteistön haltijaa on useaan otteeseen ohjeistettu ja kehoitettu tilanteen korjaamiseksi, eikä kiinteistön haltija ole tuonut esille mitään hyväksyttävää syytä toimenpiteen tekemättä jättämiselle, on kiinteistön haltijalle syytä asettaa uhkasakko edellytetyn toimenpiteen hoitamiseksi. Ottaen huomioon asian laatu, kohtuulliseksi uhkasakon määräksi katsotaan yhteensä 500 euroa.

Muutoksenhaku

Muutosta haetaan Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta. Valitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Päätös toimitetaan asianomaisille saantitodistuksellisenä kirjeenä. Valitusosoitus on liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija: Ympäristötarkastaja Veera Hyvärinen, puh. 050 5640049

Esittelijä: Tekninen johtaja Jari Kauppi

Päätösehdotus: Tammelan ympäristölautakunta velvoittaa kiinteistön 834-403-3-199 haltijan toteuttamaan toimenpidevaatimuksen ensimmäisen kappaleen mukaiset toimet kahden kuukauden kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista hänelle nyt asetettavan viidensadan (500) euron suuruisen sakon uhalla.

Käsittely kokouksessa: Ympäristöpäällikkö Niina Salminen-Åberg esitteli asiaa kokouksessa ja poistui ennen tämän pykälän päätöksentekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ympäristölautakunta

§ 14

12.04.2023

Lausunnon antaminen Etelä-Suomen aluehallintovirastolle Mikko Ranttilan vesilain mukaisesta lupahakemuksesta vesialueen ruoppaamiseen Pyhäjärvessä**YMPAR 12.04.2023 § 14**

106/11.01.01.02/2023

Etelä-Suomen aluehallintovirasto pyytää kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen lausuntoa hakemuksesta, joka koskee vesialueen ruoppaamista Pappilanlahdella Pyhäjärvessä, Dnro ESAVI/6454/2023.

Mikko Ranttila hakee vesilain mukaista lupaa ruopata hakijan omistaman kiinteistön Leppiranta 834–441-6-50 edustalla Tammelan Pyhäjärven osakaskunnan hallinnoimalla yhteisellä vesialueella 834-441-876-3 Pappilanlahdella. Kiinteistön edustalla oleva kaislikko ruopataan pois kokonaisuudessaan sekä lisäksi kaivetaan veneväylä kaislikon ulkopuolella olevaan matalikkoon, jossa kesäaikaan on nykyisin vettä alle 50 cm. Ruoppaus tehdään keskimäärin noin 80 cm:n syvyyteen. Työt suoritetaan kaivamalla kelluvalla kalustolla sekä tavallisella telakaivinkoneella. Ruoppausalueen pinta-ala on 3 800 m². Mutaa, kaislikkoa ja savea olevia massoja on yhteensä noin 1 500 m³, ja ne sijoitetaan hakijan omistamien kiinteistöjen Leppiranta 834–441-6-50 ja Ahteenranta 834- 441-1-22 maa-alueille 2 000 m²:n suuruiselle alueelle. Ruoppausmassoille tehdään noin yhden metrin korkuinen pengeri järven ja rajaojan sivustoille olemassa olevasta kuivasta maaineksesta estämään massojen ja ravinteiden valumisen takaisin vesistöön. Työt on tarkoitus tehdä vuonna 2023.

Hakemusasiakirjat ovat nähtävillä aluehallintovirastojen verkkosivuilla osoitteessa

[Vesialueen ruoppaaminen Pappilanlahdella, Tammela, Tammela • Vesi- ja ympäristölupien tietopalvelu • Aluehallintovirasto, • Vesi- ja ympäristölupien tietopalvelu • Aluehallintovirasto \(avi.fi\)](#)

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija:

Ympäristöpäällikkö Niina Salminen-Åberg, p. 050 5640009

Esittelijä:

Tekninen johtaja Jari Kauppi

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta antaa Etelä-Suomen aluehallintovirastolle seuraavan lausunnon asiassa Dnro ESAVI/6454/2023:

Hakemusasiakirjat vaikuttavat yleisesti ottaen epäammattimaisesti laadituilta ja epätarkoilta. Jopa ruopattavien massojen määrää on hankala arvioida. Hakemuksessa todetaan sanallisesti, että hakijan tontin edustalta oleva kaislikko ruopataan pois kokonaisuudessaan keskimäärin noin 80 cm syvyiseksi, sekä lisäksi kaivetaan veneväylä kaislikon ulkopuolella olevaan matalikkoon, jossa kesäaikaan vettä alle 50 cm. Edelleen kerrotaan, että ruoppausmassaa mutaa, kaislikkoa, sekä savea on yhteensä 1500 m³, ruoppausalue on 3800 m² ja läjitysalue 2000 m². Vesialueen ruoppaus tehdään keskimäärin 40 cm. Kuitenkin karttaesitysten mukaan vain noin puolet tontin edustan pintalasta ruopataan. Hakemusta voisi tulkita myös niin, että kaislikkoiselta alueelta ruopataan 80 cm paksuinen alue pois ja veneväylältä 40 cm. Hakemuksessa massamäärä on kuitenkin laskettu ilmeisesti niin, että koko ruoppausalueelta poistetaan massoja keskimäärin vain noin 40 cm syvyydeltä.

Suunnitelmissa ei ole mitenkään huomioitu alueen asemakaavan määräyksiä. Läjitysalueen eteläosassa on kaavamääräyksessä todettu, että kyseinen rantavyöhyke tulee säilyttää puustoisena ja lisäksi istutettava. Koska kaavan mukaan kyse on myös maisemallisesti arvokkaasta alueesta, tulee läjitysalueen muoto ja korkeus myös esittää tarkemmin ja arvioida sen sopivuus maastoon ja suhteutettuna naapurikiinteistöihin. Asemakaavan mukaan läjitysalueen halki kulkee johtovaraus. Myös tämän seikan merkitys tulisi esittää hakemuksessa.

Hakemuksessa olisi myös tullut tarkastella ranta-alueen ja järven eliöstöä ja vedenlaatua. Milloin hanke olisi edullisinta toteuttaa näiden tekijöiden suhteen ja miten ruoppauksen aiheuttamat veden samentumisen haitat voitaisiin estää. Pyhäjärven rantoja ei ole tutkittu systemaattisesti, mutta sieltä on tehty satunnaisia viitasammakko havaintoja. Nuoret sammakot levittäytyvät uusille alueilla jopa 1–2 km päähän synnyinalueelta. Tästä syystä ruopattava alue tulisi inventoida ennen päätöksentekoa.

Käsittely kokouksessa: Ympäristöpäällikkö Niina Salminen-Åberg esitteli asiaa kokouksessa ja poistui ennen tämän pykälän päätöksentekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ympäristölautakunta

§ 15

12.04.2023

IlmoitusasiatYMPAR 12.04.2023 § 15
276/11.00/2022

1. Ympäristö- ja/tai maa-ainesluvan mukainen vuosiraportti 2022:
 - a) Nevel Oy, Tammelan lämpölaite
 - b) Erkon Rauta- ja Romuliike Oy, jätteenkäsittely
 - c) Puolustusvoimien logistiikkalaitos, ampumarata
 - d) Hämeen Kuljetus Oy, Ali-Jouto
 - e) Hämeen Kuljetus Oy, Porras
 - f) Veljekset Nuoritalo Oy, Sotalassinummi
 - g) Hämeen Kuljetus Oy, Metsä-Anttila
 - h) Hämeen Kuljetus Oy, Pahakorvenmäki
 - i) Riitalan yhteismetsän osakaskunta, Riitalan yhteismetsä
 - j) Silmälä Juha-pekka, eläinsuoja
 - k) Liinaharja Oy, eläinsuoja
 - l) Viipurin Turve ja Multatehdas Oy, Vähäsuon turvetuotantoalue
 - m) Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy, jätteenkäsittely
2. Hämeen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle ruoppaus- tai niittoilmoituksen on tehnyt ja lausunnon saanut:
 - a) Ali-Tuomola Lauri, Pehkijärvi, 10.2.2023
 - b) Karlsson Risto, Pyhäjärvi, 9.2.2023
3. Valtioneuvoston asetus eräiden maa- ja puutarhataloudesta peräisin olevien päästöjen rajoittamisesta (1250/2014) 9 §:n mukaisen ilmoituksen lannan tai lannoitevalmisteen aumavarastoinnista on toimittanut:
 - a) Kaunisto Jani, 15.2.2023
 - b) Lilja Arto, 2.3.2023
4. Hämeen ELY-keskuksen lausunto 1.3.2023 Welado Oy:lle Myllykylän sillan korjaamisesta valtatie 10 kohdalta.
5. Tarkastusmuistio ympäristöluvan määräaikaistarkastuksesta; eläinsuoja kiinteistöllä 834-432-10-98.
6. Hämeen ELY-keskuksen lausunto 14.2.2023 Elenia Verkko Oyj:lle maakaapeleiden sijoittamisesta Turpoonjoen ja Soukkajärven ali.
7. Turvallisuus- ja kemikaaliviraston kuulutus ja päätös 21.2.2023 Litiumlöydös Oy:n kaivoslain (621/2011) mukaisesta varausilmoituksesta Tammelassa, Somerolla ja Lohjalla.
8. Suomen Erityisjäte Oy:n ympäristölupahakemuksen täydennys 27.1.2023 ja 17.2.2023 sekä niihin liittyvä Etelä-Suomen aluehallintoviraston lausuntopyyntö.

9. Ympäristöministeriön ohjekirje 16.3.2023 öljyjätehuollossa ilmenneistä vaikeuksista.
10. Liesjärven jätevedenpuhdistamon käyttö- ja päästötarkkailun sekä vesistö- ja pohjavesitarkkailun vuosiyhteenveto 2022.
11. Turvallisuus- ja kemikaaliviraston päätös 21.3.2023 kaivoslain mukaisen varausilmoituksen hyväksymisestä: Stedle Exploration AB.
12. Sinipäänsuon kuormitustarkkailun yhteenveto 2022.
13. Hämeen ELY-keskuksen perusteltu päätelmä 24.3.2023 LHJ Group Oy:n Kiimassuon jätekeskuksen laajentamisen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta.
14. Hämeen ELY-keskuksen ilmastokertomus 2022.

Päätösehdotus: Lautakunta päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi,
2. tyytyy muiden viranomaisten päätöksiin ja
3. että Etelä-Suomen aluehallintovirastolle ei ole tarpeen antaa lausuntoa Suomen Erityisjäte Oy:n ympäristölupahakemuksen täydennyksistä.

Käsittely kokouksessa: Ympäristöpäällikkö Niina Salminen-Åberg esitteli asiaa kokouksessa ja poistui ennen tämän pykälän päätöksentekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ympäristölautakunta

§ 16

12.04.2023

Teknisen johtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat**YMPAR 12.04.2023 § 16**

Tekninen johtaja esittelee ympäristölautakunnalle ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi

Oheismateriaali: Toteumavertailu 1.1-28.3.2022
Toteumavertailu 1.1-28.3.2023

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi teknisen johtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aiheutta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 14, § 15, § 16

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11**VALITUSOSOITUS****MAA-AINESLAIN NOJALLA TEHDYT PÄÄTÖKSET****Valitusviranomainen**

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Asian käsittelystä perittävästä maksusta valitetaan samassa järjestyksessä kuin pääasiasta.

Valitusaika

Päätökseen saa hakea valittamalla muutosta 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista sitä määräaikaan lukematta. Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7.) päivänä kuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Kuulutuksen julkaisemisajankohta ja viimein valituspäivä on merkitty päätökseen sekä kuulutukseen. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä määräpäivän jälkeen.

Valitusoikeus

Päätöksestä voivat valittaa

- asianosaiset eli ne, joiden oikeutta tai etua asia saattaa koskea
- kunnan jäsen
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
- vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen
- muu asiassa yleistä etua valvova viranomainen

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot, jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän tiedot on ilmoitettava
- postiosoite ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (mikäli yhteystiedot muuttuvat, on siitä ilmoitettava Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle)
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus, ellei valituskirjelmää toimiteta sähköisesti

Valituksen liitteet

Valituskirjaan on liitettävä

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- mahdollisen asiamiehen valtakirja tai toimitettaessa valitus sähköisesti selvitys asiamiehen toimivallasta

Valituksen toimittaminen

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valituskirjelmän on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös sähköpostilla tai faksina, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää myös postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot

- käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
- postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13110 Hämeenlinna
- puhelin: 029 56 42210, tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton)
- faksi: 029 56 42269
- sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
- aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 8.00—16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköisessä asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Valittajalta peritään asian käsittelystä Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukainen oikeudenkäyntimaksu. Valituksen vireillepanija on maksuvelvollinen ja maksu on valituskirjelmäkohtainen, jolloin samalla kirjelmällä valittaneilta peritään vain yksi maksu. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan hyväksi.

Muutoin muutoksenhaussa noudatetaan oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annettua lakia (808/2019).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12**VALITUSOSOITUS****YMPÄRISTÖNSUOJELULAIN NOJALLA TEHDYT PÄÄTÖKSET****Valitusviranomainen**

Päätökseen saa hakea valittamalla muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta. Asian käsittelystä perittävästä maksusta valitetaan samassa järjestyksessä kuin pääasiasta.

Valitusaika

Päätökseen saa hakea valittamalla muutosta 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista sitä määräaikaan lukematta. Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7.) päivänä kuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Kuulutuksen julkaisemisajankohta ja viimein valituspäivä on merkitty päätökseen sekä kuulutukseen. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä määräpäivän jälkeen.

Valitusoikeus

Päätöksestä voivat valittaa

- asianosaiset eli ne, joiden oikeutta tai etua asia saattaa koskea
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- valtion valvontaviranomainen
- toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen
- asiassa yleistä etua valvova viranomainen

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan Vaasan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot, jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava
- postiosoite ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (mikäli yhteystiedot muuttuvat, on siitä ilmoitettava Vaasan hallinto-oikeudelle)
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus, ellei valituskirjelmää toimiteta sähköisesti)

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä

- tämä päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

- mahdollisen asiamiehen valtakirja tai toimitettaessa valitus sähköisesti selvitys asiamiehen toimivallasta

Valituksen toimittaminen

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeuteen. Valituskirjelmän on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös sähköpostilla tai faksina, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää myös postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot

käyntiosoite	Korsholmanpuistikko 43, 4. krs
postiosoite	PL 204, 65101 Vaasa
puhelin	029 56 42780
faksi	029 56 42760
sähköposti	vaasa.hao@oikeus.fi

aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 8.00—16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköisessä asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Valittajalta peritään asian käsittelystä Vaasan hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukainen oikeudenkäyntimaksu. Valituksen vireillepanija on maksuvelvollinen ja maksu on valituskirjelmäkohtainen, jolloin samalla kirjelmällä valittaneilta peritään vain yksi maksu. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan hyväksi.

Muutoin muutoksenhaussa noudatetaan oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annettua lakia (808/2019).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 13**VALITUSOSOITUS****JÄTELAIN NOJALLA TEHDYT PÄÄTÖKSET****Valitusviranomainen**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen.

Valitusaika

Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista sitä määräaikaan lukematta. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä määräpäivän jälkeen.

Henkilön/tahon, jolle päätös tai tieto päätöksen antamisesta lähetetään erikseen tiedoksi, katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin välitettäväksi, jollei muuta näytetä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Muiden henkilöiden/tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleiseen tietoverkkoon.

Valitusoikeus

Päätöksestä voivat valittaa

- asianosaiset eli ne, joiden oikeutta tai etua asia saattaa koskea
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristö- tai terveysvaikutukset ilmenevät
- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
- toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot, jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava
- postiosoite ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (mikäli yhteystiedot muuttuvat, on siitä ilmoitettava Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle)

- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus, ellei valituskirjelmää toimiteta sähköisesti

Valituksen liitteet

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- mahdollinen asiamiehen valtakirja tai toimitettaessa valitus sähköisesti selvitys asiamiehen toimivallasta.

Valituksen toimittaminen

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valituskirjelmän on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös sähköpostilla tai faksina, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää myös postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot

käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna
postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton)
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 8.00—16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköisessä asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Valittajalta peritään asian käsittelystä Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukainen oikeudenkäyntimaksu. Valituksen vireillepanija on maksuvelvollinen ja maksu on valituskirjelmäkohtainen, jolloin samalla kirjelmällä valittaneilta peritään vain yksi maksu. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan hyväksi.

Muutoin muutoksenhaussa noudatetaan oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annettua lakia (808/2019).

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Päätöksen pvm.

§

(Tiedoksiantoa koskevat kohdat täytetään myös viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.)

1. Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti (pvm)
2. Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeitse ja annettu postin kuljetettavaksi

(päiväys ja tiedoksiantaja)

3. Päätös on luovutettu asianosaiselle

(päiväys ja tiedoksiantajan sekä vastaanottajan allekirjoitukset)

4. Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi
 - saantitodistuksin ()
 - haastemiehen välityksellä ().