

Sivistyslautakunta

AIKA 19.04.2023 klo 17:00 - 19:27**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone nro 253**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 23	Liikuntahallin käyttömaksut 1.8.2023 alkaen	6
§ 24	Maksuttoman varhaiskasvatuksen periaatteet	7
§ 25	Käyttötaloussuunnitelma 2023: Varhaiskasvatuksen palvelualue	9
§ 26	Käyttötaloussuunnitelma 2023: Kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelualue	10
§ 27	Käyttötaloussuunnitelma 2023: Perusopetuksen palvelualue	11
§ 28	Opiskelun kannustusrahaston stipendit v. 2023	12
§ 29	Saapuneet kirjelmät ja päätökset	15
§ 30	Sivistystoimenjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	16
§ 31	Muut esille tulevat asiat	17

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuovinen Tuomo	17:00 - 19:27	Puheenjohtaja	
	Ali-Tuomola Pirjo	17:00 - 19:27	Varapuheenjohtaja	
	Lahtinen Susanna	17:00 - 19:27	Jäsen	
	Laajalehto Arja	17:00 - 19:27	Jäsen	
	Peltonen Juha	17:00 - 18:00	Jäsen	
	Virolainen Tomi	17:00 - 19:27	Jäsen	
	Sotka Päivi	17:00 - 19:27	Jäsen	

Muu	Lintonen Pekka	17:00 - 19:27	Esittelijä	
	Salonen Melia	17:00 - 19:27	Pöytäkirjanpitäjä	
	Alarto Manu	17:00 - 19:27	Kunnanhallituksen edustaja	
	Lintukorpi Lempi	17:00 - 19:27	Nuorisovaltuutettu	
	Virtanen Seela	17:00 - 19:27	Nuorisovaltuutettu	
	Takala Petri	17:05 - 17:30	Asiantuntija, liikuntakoordinaattori	§ 23
	Laakso Paula	17:40 - 18:12	Asiantuntija, varhaiskasvatuspäällikkö	§ 24

ALLEKIRJOITUKSET

Tuomo Tuovinen
puheenjohtaja

Melia Salonen
pöytäkirjanpitäjän sijainen

KÄSITELLYT ASIAT

22 - 31

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa 21.4.2023

Pirjo Ali-Tuomola
pöytäkirjantarkastaja

Arja Laajalehto
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Tammelan kunnanvirastossa 24.4.2023 klo 9.00-14.30 sekä julkaistu 24.4.2023 tietoverkossa.

Melia Salonen
pöytäkirjanpitäjän sijainen

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLA 19.04.2023 § 22

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 99 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 103 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 107 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 12.4.2023.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 119 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan sivistyslautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Pirjo Ali-Tuomola ja Arja Laajalehto.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 21.4.2023. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 24.4.2023.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 109 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Pirjo Ali-Tuomolan ja Arja Laajalehdon, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 23

19.04.2023

Liikuntahallin käyttömaksut 1.8.2023 alkaen**SIVLA 19.04.2023 § 23**

Liikuntapuistoon rakenteilla olevan liikuntahallin kaavaillaan olevan valmiina elo-syyskuussa 2023. Liikuntapalvelut jakavat liikuntahallin käyttövuorot kaudelle 2023-2024 kesäkuussa 2023. Liikuntahallin vuorot on suunniteltu alkavaksi 14.8.2023, mikäli halli on tuolloin valmis. Liikuntahallin käyttömaksut tulee olla tiedossa, kun vuoroja aloitetaan markkinoimaan.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Liikuntakoordinaattori Petri Takala, puh. 050 353 7708

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta keskustelee liikuntahallin käyttömaksujen esityksestä (liitteenä) ja tekee päätöksen liikuntahallin käyttömaksuista, jotka tulevat voimaan 1.8.2023. Laskutuksen alaisena ovat kaikki yksityiset käyttäjät, järjestöt ja yhteisöt, lukuun ottamatta rekisteröityjä normaalia seuratyötä tekevät tammelalaisten urheiluseurojen juniorivuorot, eläkeläisjärjestöt sekä tammelaiset yhdistykset, jotka järjestävät liikuntatoimintaa alle kouluikäisille lapsille.

Käsittely:

Liikuntakoordinaattori Petri Takala saapui kokoukseen klo 17:05 esittelemään asiaa lautakunnalle. Petri Takala poistui kokouksesta klo 17:30 ennen päätöksen tekoa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Maksuttoman varhaiskasvatuksen periaatteet**SIVLA 19.04.2023 § 24**

101/02.05.00/2023

Kunnanvaltuusto on päättänyt 12.12.2022 § 71 maksuttomasta varhaiskasvatuksesta elokuusta 2023 alkaen. Maksuttomalla varhaiskasvatuksella tarkoitetaan, ettei varhaiskasvatuksen asiakasmaksua peritä. Sivistyslautakunta päättää varhaiskasvatuksen järjestämisen perusteista (hallintosääntö 61 §) eli maksuttoman varhaiskasvatuksen perusteista.

Maksuttoman varhaiskasvatuksen kriteerit

- Maksuttomuus koskee tammelalaisia lapsia. Muiden kuntien lapsilta (esim. ostopalvelu) peritään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen päiväkohtainen maksu. Oppivelvollisuusikäiset rajataan maksuttomuuden ulkopuolelle.
- Päivittäinen varhaiskasvatusaika ei ylitä kymmentä tuntia (10 t). Vuorohoito järjestetään todennetun tarpeen mukaisesti. Vuorohoidossa olevalle lapselle tulee järjestää vapaapäivät samassa suhteessa kuin päivälapsille eli vähintään keskimäärin kahdeksan vapaapäivää kuukaudessa.
- Varhaiskasvatuksesta tehdään hoitosopimus. Hoitosopimuksessa huomioitavat tuntimäärät ovat:
 - 30 % enintään 56 t/kk
 - 60 % 57-105 t/kk
 - 100 % 106 t/kk tai enemmän
- Varhaiskasvatusajat ilmoitetaan sovittujen lukkiutumisaikojen puitteissa (nyt 1,5 viikkoa ennen olevaan keskiviikkoon mennessä).
- Lapsella on toimintavuoden (elokuu-heinäkuu) aikana vähintään 28 lomapäivää, joista perättäisiä vähintään kaksi viikkoa. Lomapäiviksi ei lueta sairaus- tai toipumispäiviä. Toimintavuoden 12. kuukausi eli heinäkuu voidaan määrittää maksulliseksi, ellei lapsella ole lomapäiviä toimintavuoden aikana.

Mikäli kriteerit eivät täyty, on varhaiskasvatuspäällikkö velvollinen huomauttamaan perhettä kirjallisesti kriteereistä ja niiden velvoitteista maksuttomaan varhaiskasvatukseen. Mikäli kirjallisesta huomautuksesta huolimatta huoltajat eivät kykene täyttämään kriteereitä, määritetään lapselle varhaiskasvatuksen asiakasmaksu. Lasten varhaiskasvatuksesta perittäviin maksuihin sovelletaan varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annettua lakia (1503/2016) ja sivistyslautakunnan 1.2.2023 § 11 vahvistamia varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja huomioiden maksuttoman varhaiskasvatuksen myötä muutetut tuntimäärät (30 %, 60 %, 100 %). Huoltajilla on mahdollisuus toimittaa tulokset varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrittämistä varten. Ilman tulokset varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määrätään korkeimman maksuluokan mukaan.

Kriteerien noudattaminen ja varhaiskasvatusaikojen varaaminen ovat edellytys toimivan varhaiskasvatuspalvelun tuottamiselle. Henkilökunnan määrä varataan lasten varhaiskasvatussopimusten mukaan ja työajat suunnitellaan lapsille varattujen varhaiskasvatusaikojen perusteella. Perhepäivähoidon varahoito järjestetään varhaiskasvatuksen vapaille paikoille ja perhepäivähoidolle nimettyihin varahoitoryhmiin, jotka ovat päiväkodin lapsiryhmiä. Lasten aamupala, lounas, välipala sekä vuorohoidon päivällinen ja iltapala tilataan varattujen varhaiskasvatusaikojen mukaan. Tämän vuoksi lasten varhaiskasvatusaikojen varaamisella ajoissa on suuri merkitys varhaiskasvatuspalvelun toimivuudelle.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä maksuttoman varhaiskasvatuksen kriteerit 1.8.2023 alkaen.

Käsittely: Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso saapui kokoukseen klo 17:40 esittelemään asiaa lautakunnalle. Paula Laakso poistui kokouksesta klo 18:12 ennen päätöksen tekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakunnan jäsen Juha Peltonen poistui kokouksesta klo 18:00 asian käsittelyn aikana.

Sivistyslautakunta

§ 25

19.04.2023

Käyttötaloussuunnitelma 2023: Varhaiskasvatuksen palvelualue**SIVLA 19.04.2023 § 25**

217/02.02.00/2022

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 12.12.2022 hyväksynyt seuraavan määrärahan vuodelle 2023 varhaiskasvatuksen palvelualueelle:

Menot	3.396.000
Tulot	319.000
Netto	3.077.000

Kunnanhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakunta päättää käyttösunnitelmasta, jolla tarkistetaan palvelualueen talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösunnitelma valtuuston päätöksiä vastaavaksi sekä päättää omalta osaltaan tehtävien toteuttamisesta ja määrärahojen käytöstä.

Hallintosäännön mukaan palvelualueen esimiehet saavat hankkia tiettyihin eurorajoihin asti, jonka jälkeen toimivalta on toimialajohtajalla kansalliseen hankinta-arvoon asti.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää
1) merkitä talousarvion 2023 täytäntöönpano-ohjeen tiedoksi,
2) hyväksyä varhaiskasvatuksen palvelualueen käyttösunnitelman liitteen mukaisesti,
3) todeta määrärahojen käytöstä, että esimiesten tulee toimia hallintosäännön antamien rajojen puitteissa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 26

19.04.2023

Käyttötaloussuunnitelma 2023: Kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelualue**SIVLA 19.04.2023 § 26**

217/02.02.00/2022

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 12.12.2022 hyväksynyt seuraavan määrärahan vuodelle 2023 kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueelle:

Menot	1.157.141
Tulot	208.645
Netto	948.496

Kunnanhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakunta päättää käyttösunnitelmasta, jolla tarkistetaan palvelualueen talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösunnitelma valtuuston päätöksiä vastaavaksi sekä päättää omalta osaltaan tehtävien toteuttamisesta ja määrärahojen käytöstä.

Hallintosäännön mukaan palvelualueen esimiehet saavat hankkia tiettyihin rajoihin asti, jonka jälkeen toimivalta on toimialajohtajalla kansalliseen hankinta-arvoon asti.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Kirjastonjohtaja Soili Ojanen, puh. 050 409 8093

Liikuntakoordinaattori Petri Takala, puh. 050 353 7708

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää

1) merkitä talousarvion 2023 täytäntöönpano-ohjeen tiedoksi,

2) hyväksyä kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueen käyttösunnitelman liitteen mukaisesti,

3) todeta määrärahojen käytöstä, että sivistyslautakunta delegoi liikuntakoordinaattorille vastuun liikuntatoimen määrärahojen käytöstä 9 000 euron hankintarajaan saakka.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 27

19.04.2023

Käyttötaloussuunnitelma 2023: Perusopetuksen palvelualue**SIVLA 19.04.2023 § 27**

217/02.02.00/2022

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 12.12.2022 hyväksynyt seuraavan määrärahan vuodelle 2023 perusopetuksen ja muun koulutuksen palvelualueelle:

Menot	5.932.655
Tulot	206.296
Netto	5.726.359

Kunnanhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakunta päättää käyttösuunnitelmasta, jolla tarkistetaan palvelualueen talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösuunnitelma valtuuston päätöksiä vastaavaksi sekä päättää omalta osaltaan tehtävien toteuttamisesta ja määrärahojen käytöstä.

Hallintosääntö määrittelee toimialajohtajien ja palvelualueen esimiesten hankintaoikeudet. Palvelualueen esimiehet saavat hankkia tiettyihin rajoihin asti, jonka jälkeen toimivalta on toimialajohtajalla kansalliseen hankinta-arvoon asti.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää
1) merkitä talousarvion 2023 täytäntöönpano-ohjeen tiedoksi,
2) hyväksyä perusopetuksen käyttösuunnitelman liitteen mukaisesti,
3) todeta määrärahojen käytöstä, että esimiesten tulee toimia hallintosäännön antamien rajojen puitteissa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 15

01.02.2023

Sivistyslautakunta

§ 28

19.04.2023

Opiskelun kannustusrahaston stipendit v. 2023**SIVLA 01.02.2023 § 15**

Opiskelun kannustusrahaston sääntöjen (liite) 4. pykälän mukaan sivistyslautakunta jakaa vuosittain stipendit. Musiikin opintoihin stipendi jaetaan joka kolmas vuosi. Edellisen kerran musiikin stipendi jaettiin v. 2022.

Samoin Opiskelun kannustusrahaston säännöissä §:ssä 3 mainitaan, että jaettavaan summaan tehdään kolmen vuoden välein indeksitarkistus, perusteena elinkustannusindeksi pisteluku 1572 (lokakuu 2002). Edellisen kerran indeksikorotus tehtiin v. 2022.

Rahastoon yhdistettyjen aikaisempien rahastojen stipendit on tarkoitettu seuraaviin opintoihin:

- ammatilliset opinnot
- terveydenhuoltoalan opinnot
- luonnonvara-alan opinnot
- puhallin-, jousimusiikin tai laulun opiskelu

Mahdollisuudesta hakea stipendiä informoidaan suoraan oppilaitoksiin sekä erilaisiin sosiaalisiin medioihin kunnan www. sivujen lisäksi.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä:

Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus:

Lautakunta päättää jakaa Opiskelun kannustusrahastosta v. 2023 tammelalaisille nuorille kolme 367,00 euron suuruista stipendiä ammatillisiin opintoihin. Stipendiin on huomioitu ohjeen mukainen indeksikorotus vuonna 2022. Aiemmin stipendi oli suuruudeltaan 356,00 euroa.

Nuoren tulee olla väestörekisterin mukaan kirjoilla Tammelan kunnassa.

Stipendit myönnetään hakemuksen perusteella Opiskelun kannustusrahaston sääntöjen 4. §:n määrittelemällä tavalla siten, että ammatillisilla opinnoilla tarkoitetaan ammatilliseen perustutkintoon tai ammattikorkeakoulututkintoon (AMK) tähtääviä opintoja.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

SIVLA 19.04.2023 § 28
55/12.01.06/2023

Asiasta tiedotettiin lehti-ilmoituksella Forssan Lehdessä 22.2.2023 sekä erillisillä sähköpostiviesteillä mm. Forssan ammatti-instituuttiin, Hämeen ammattikorkeakoulun Mustialan yksikköön, Wahren-Opistolle ja Eerikkilän Urheiluopistolle. Edellä mainittujen lisäksi asiasta tiedotettiin kunnan www-sivuilla ja somekanavissa.

Opiskelun kannustusrahaston stipendien hakuaika päättyi 24.3.2023 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saatiin liitteessä mainitut hakemukset 11 kappaletta.

Hakija nro 11 ei ole Väestötietojen mukaan tammelalainen. Kaikki muut 10 hakijaa ovat väestörekisterin mukaan Tammelassa kirjoilla ja täytävät stipendin hakukriteerit.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):
Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei
Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Kyllä/Ehkä/Ei
Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Kyllä/Ehkä/Ei
Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä: Sivistystoimenjohtaja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää jakaa Opiskelun kannustusrahaston stipendit 367,00 euroa/stipendi oheisen liitteen mukaisesti Tammelan kunnassa väestörekisterin mukaan kirjoilla oleville opiskelijoille.

Käsittely: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen esitteli asiaa lautakunnalle ja lautakunta kävi keskustelua asiasta.

Sivistystoimenjohtaja teki asian käsittelyn yhteydessä muutetun päätösehdotuksen.

Sivistystoimenjohtajan muutettu päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää jakaa Opiskelun kannustusrahaston stipendit

367,00 euroa/stipendi oheisen liitteen 1 vuoden opiskelijoille hakija nrot 3,4 ja 5.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 29

19.04.2023

Saapuneet kirjelmät ja päätökset

SIVLA 19.04.2023 § 29
93/12.00.00/2023

1. Portaan koulun oppilaiden vanhemmat ja Portaan koulun tulevien ekaluokkalaisten vanhemmat, vetoomus/kirjelmä 8.3.2023
2. Sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätös 27.1.2023 § 10
Varhaiskasvatuksen yleisten loma-aikojen aukioloajat ja esiopetuksen työajat lv. 2023-2024
3. Kunnanhallitus 6.2.2023 § 23
Tammelan kunnan edustajien nimeäminen Kulttuuriyhdistys Kuvio ry:n hallitukseen
Valittu varsinaiseksi jäseneksi kirjastonjohtaja Soili Ojanen ja varajäseneksi nuorisovaltuuston edustaja Lempi Lintukorpi.
4. Nuorisovaltuuston pöytäkirjat 8.2.2023 ja 16.3.2023

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen puh. 050 339 3675
Hallintosihteeri Sirpa Holmberg puh. 050 597 4136

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 30

19.04.2023

Sivistystoimenjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat

SIVLA 19.04.2023 § 30

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen esittelee sivistyslautakunnalle ajankohtaisia asioita.

1. Oppilasmäärä 1.3.2023 ja oppilasennuste 2023-2029
2. Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2023
3. Varhaiskasvatuksen tilannekatsaus
4. Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistystoimenjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aiheita.

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi.

Sivistyslautakunta

§ 31

19.04.2023

Muut esille tulevat asiat

SIVLA 19.04.2023 § 31

1. Koulukuljetusten tyytyväisyyskysely
2. Kuljetusperiaatteiden päivitys
3. Pakolaistilanne

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 23, § 28, § 29

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 41201
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tammelan kunnan kirjaamosta.

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on x.x.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty x.x.xxxx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.xxxx

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 27, § 30, § 31

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.