

Kunnanhallitus

AIKA 06.02.2023 klo 17:00 - 20:31**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 15	Tammelan uuden yhtenäiskoulun tarjouspyyntöasiakirjat	7
§ 16	Liesjärven ranta-asemakaavan päivittäminen	25
§ 17	Kydön asuinalueen asemakaavapäivitykset	27
§ 18	Hyvinvointiraportti 2022	29
§ 19	Varhaiskasvatuksen täyttöluvat toimintakaudelle 2023 - 2024	31
§ 20	Täyttölupa, kirjastonhoitaja	33
§ 21	Täyttölupa, yhdyskuntatekniikan päällikkö	34
§ 22	Edustajien nimeäminen Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän ylimääräiseen yhtymäkokoukseen	35
§ 23	Tammelan kunnan edustajien nimeäminen Kulttuuriyhdistys Kuvio ry:n hallitukseen	36
§ 24	Tammelalaisten urheilijoiden EM-, MM- ja olympiavoitosta palkitseminen	37
§ 25	Kunniamerkkitoimikunnan asettaminen	39
§ 26	Tietosuojaryhmän perustaminen	41
§ 27	Kunnanjohtajasopimuksen hyväksyminen	43
§ 28	Selvitys valtuustoaloitteista 31.12.2022	45
§ 29	Kunnanvaltuuston 30.1.2023 tekemien päätösten täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta	46
§ 30	Kunnanjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat	47
§ 31	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	48
§ 32	Ilmoitusasiat	49

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pura Eero	17:00 - 20:31	Pj.	
	Rauhaniemi Jenni	17:04 - 20:20	1. varapj.	
	Vainio Heikki	17:00 - 20:31	2. varapj.	
	Pärssinen Simo	17:00 - 20:31	Jäsen	
	Rahkonen Maija-Stiina	17:00 - 20:31	Jäsen	
	Suutela Katariina	17:00 - 20:31	Jäsen	
	Alarto Manu	17:00 - 20:31	Jäsen	
	Jasu Olli-Pekka	17:00 - 20:31	Kv:n pj.	
	Kaakinen Sari	17:00 - 20:31	Kv:n 1. varapj.	
	Kaunisto Jyri	17:00 - 20:31	Kv:n 2. varapj.	
	Koivula Jarkko	17:00 - 20:31	Kv:n 3. varapj.	

Muu	Alatalo Juuso	17:00 - 20:31	Esittelijä	
	Jokikoivu-Hiukkamäki Jaana	17:00 - 20:31	Pöytäkirjanpitäjä	
	Hongisto Tiina	18:43 - 18:59	Hyvinvointi-koordinaattori	§ 18
	Kauppi Jari	17:04 - 18:30	Tekninen johtaja	§ 15
	Tuki Miika	18:34 - 18:40	Kaavoittaja	§:t 16 - 17
	Hokkanen Veli-Matti	17:03 - 17:57	Rakennuttaja-konsultti	§ 15, etäyhteydellä

ALLEKIRJOITUKSET

Eero Pura
puheenjohtaja

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

14 - 32

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa 8.2.2023

Katariina Suutela
pöytäkirjantarkastaja

Manu Alarto
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Julkisessa tietoverkossa 09.02.2023

Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki
hallintopäällikkö

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Kokouksen järjestäytyminen

KHALL 06.02.2023 § 14

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 99 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on 19.12.2022 § 297 päättänyt, että kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, tallentamalla kokouskutsu ja esityslista oheismateriaaleineen ja liitteineen sähköiseen kokousjärjestelmään sekä sähköpostitse jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, valtuustolle, tarkastuslautakunnalle sekä johtoryhmälle neljä (4) päivää ennen kokousta. Lisäksi kunnanhallitus on päättänyt, että esityslista julkaistaan kunnan www-sivuilla neljä (4) päivää ennen kokousta ja toimitetaan sähköpostitse tiedotusvälineille (Forssan Lehti, Hämeen Sanomat ja Yle Hämeenlinna).

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 103 §:n mukaisesti toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 107 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 2.2.2023.

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 119 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kunnanhallitus on 19.12.2022 § 299 päättänyt, että kunnanhallituksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti erikseen valittavan kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta viimeistään kokousviikon keskiviikkona. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla kokousviikon torstaina. Mikäli pöytäkirjan tarkastus tai julkaiseminen sattuu pyhäpäiväksi tai päiviksi, jolloin kunnanvirasto on suljettu, siirtyy tarkastus tai julkaiseminen seuraavaksi arkipäiväksi.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan jälkeen.

Pöytäkirja pyritään tarkastamaan nopeasti toimitielimen kokouksen jälkeen, koska päätöksen katsotaan syntyneen vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Jenni Rauhaniemi ja Katariina Suutela.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 8.2.2023. Pöytäkirja julkaistaan kunnan www-sivuilla 9.2.2023.

Asioiden käsittelyjärjestys

Hallintosäännön 109 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitielin toisin päättä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Jenni Rauhaniemen ja Katariina Suutelan, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti

- 1) todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- 2) valita pöytäkirjantarkastajiksi Katariina Suutelan ja Manu Alarton, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina sekä
- 3) hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Kunnanhallitus	§ 286	11.10.2021
Kunnanvaltuusto	§ 73	25.10.2021
Kunnanhallitus	§ 34	25.01.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	31.01.2022
Kunnanhallitus	§ 142	16.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 26	30.05.2022
Kunnanhallitus	§ 189	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 281	28.11.2022
Kunnanhallitus	§ 301	19.12.2022
Kunnanvaltuusto	§ 2	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 15	06.02.2023

Tammelan uuden yhtenäiskoulun tarjouspyyntöasiakirjat

KHALL 11.10.2021 § 286

Kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti uuden yhtenäiskoulun suunnittelua on jatkettu. Suunnittelun edetessä tulevia käyttäjäryhmiä on osallistettu suunnitelmien arvioinnissa. Saadun palautteen perusteella suunnitelmia on jalostettu käyttäjäryhmien tarpeita paremmin vastaaviksi.

Rakentamisen yleinen hintataso on noussut maailman laajuisesti ja tarvikkeissa on ilmennyt hetkittäin suoranaista pulaa. Kunnan edunvalvojana toimiva rakennuttajakonsultti on tehnyt päivitetyn tavoitehinta -arvio laskelman. Laskelman pohjana käytettiin jalostettua arkkitehtisuunnitelmaa ja rakentamisessa yleisesti käytettyä Haahtela -indeksiä, joka kuvaa tarjoushintatason kehittymistä. Uuden yhtenäiskoulun tarveselvityksen aikana Haahtela -indeksi oli 93,0. Kesäkuussa 2021 indeksi oli noussut 97,5. Nousun myötä tavoitehintaan on tullut lisäystä noin 600 000 euroa.

Kokonaisuudessaan kustannusarvio on noussut tarveselvityksestä noin 2 miljoonaa euroa, ollen kesällä 2021 noin 14 miljoonaa euroa. Koska kustannusarvio on noussut merkittävästi alkutilanteesta, kunta on teettänyt Inspira Oy:llä talouden painelaskelman. Laskelmassa arvioidaan kolmen eri vaihtoehdon taloudellisia vaikutuksia kunnan tulevaisuudelle. Jokainen tarkastelussa mukana oleva vaihtoehto stressaa kunnan taloutta. Päätös kokonaan uuden yhtenäiskoulun rakentamisesta tulee perustua toiminnallisuuteen eli mikä vaihtoehtoista vastaa parhaiten kunnan tulevaa tarvetta, kun tarkastelussa on mukana oppilasennuste, palveluiden painopisteen siirtyminen lapsista ja nuorista aikuisiin ja senioreihin sekä kunnan talous.

Liite: Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus
19.8.2021 / Inspira

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää vastaanottaa ja hyväksyä Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus -raportin sekä esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee selvityksen tietoonsa saatetuksi.

Käsittely kokouksessa:

Heikki Vainio ehdotti ja Maija-Stiina Rahkonen kannatti, että Kunnanhallitus päättää vastaanottaa Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus -raportin sekä esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää suunnittelun loppuunsaattamisesta 12,5 m€:n kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Simo Pärssinen ehdotti neuvottelutaukoa. Puheenjohtaja määräsi neuvottelutauon, joka pidettiin klo 17:24 – 17:28.

Puheenjohtaja totesi, että äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä. Toimitetussa äänestyksessä kunnanjohtajan päätösehdotus sai kolme ääntä (Jenni Rauhaniemi, Simo Pärssinen ja Manu Alarto) ja Heikki Vainion tekemä ja Maija-Stiina Rahkonen kannattama ehdotus sai neljä ääntä (Eero Pura, Heikki Vainio, Maija-Stiina Rahkonen ja Katriina Suutela). Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallitus päätti äänin 4-3 Heikki Vainion tekemän ja Maija-Stiina Rahkonen kannattaman ehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti vastaanottaa Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus -raportin sekä esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää suunnittelun loppuunsaattamisesta 12,5 m€:n kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Manu Alarto ja kunnanjohtaja Kalle Larsson ilmoittivat jättävänsä erillään mielipiteen, jotka liitetään pöytäkirjaan.

KVALT 25.10.2021 § 73

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää suunnittelun loppuunsaattamisesta 12,5 m€:n kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Käsittely kokouksessa:

Puheenvuorojen aikana esitettiin kaksi vastaesitystä.

Kokoomuksen, Kristillisdemokraattien, Perussuomalaisten ja Vihreiden valtuustoryhmät esittivät, että
1. valtuusto päättää merkitä tiedoksi Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus -raportin

2. ja, että yhtenäiskoulun suunnittelua jatketaan valtuuston lainvoimaisen päätöksen mukaisesti eli kokonaan uuden koulun rakentamiseksi ilman nyt asetettavaa hintakattoa.

SDP:n valtuustoryhmän esittivät, että Kunnanvaltuusto päättää suunnittelunloppuunsaattamista 14 milj. euron kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Puheenjohtaja totesi, että on jätetty kaksi vastaesitystä ja että kokouksessa pidetään neuvottelutauko. Tauko pidettiin kello 19:58 – 20:08.

Kokoustaunon jälkeen valtuutettu Pärssinen pyysi puheenjohtajalta puheenvuoroa, puheenjohtaja myönsi puheenvuoron. Pärssinen ilmoitti aiemman ryhmien tekemän vastaesityksen täydennyksestä, kuulumaan seuraavasti 1. valtuusto päättää merkitä tiedoksi Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus - raportin

2. ja, että yhtenäiskoulun suunnittelua jatketaan valtuuston lainvoimaisen päätöksen mukaisesti eli kokonaan uuden koulun rakentamiseksi 13,9 milj. hintakatolla.

Maija-Stiina Rahkonen esitti neuvottelutaukoa, puheenjohtaja määräsi neuvottelutauon. Tauko pidettiin 20:11 – 20:15.

Puheenjohtaja ilmoitti, että ne jotka kannattavat Kokoomuksen, Kristillisdemokraattien, Perussuomalaisten ja Vihreiden valtuustoryhmien vastaesitystä äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat SDP:n ryhmäesitystä äänestävät EI.

Puheenjohtaja ehdotus äänestyksen suorittamisesta nimenhuutoäänestyksenä hyväksyttiin. Toimitetussa äänestyksessä Kokoomuksen, Kristillisdemokraattien, Perussuomalaisten ja Vihreiden valtuustoryhmien vastaesitys (JAA) sai 13 ääntä ja SDP:n ryhmäesitys (EI) sai 14 ääntä (Äänestyspöytäkirja liitteenä). Puheenjohtaja totesi, että SDP:n ryhmäesitys voitti äänin 13-14 jatkaen seuraavaan äänestykseen alkuperäisen päätösehdotuksen mukaisesti.

Manu Alarto esitti neuvottelutaukoa. Puheenjohtaja määräsi neuvottelutauon. Tauko pidettiin 20:22 – 20:27.

Puheenjohtaja ilmoitti, että ne jotka kannattavat kunnanhallituksen esitystä äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat SDP:n ryhmäesitystä äänestävät EI.

Puheenjohtaja ehdotus äänestyksen suorittamisesta nimenhuutoäänestyksenä hyväksyttiin. Toimitetussa äänestyksessä kunnanhallituksen esitys (JAA) sai 10 ääntä ja SDP:n ryhmäesitys (EI) sai 17 ääntä (Äänestyspöytäkirja liitteenä). Puheenjohtaja totesi, että SDP:n ryhmäesitys voitti äänin 10-17.

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti suunnittelunloppuunsaattamista 14 milj. euron kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Keskustan valtuustoryhmän valtuutetut ilmoittivat jättävänsä eriyvän mielipiteen, joka liitetään pöytäkirjaan.

KHALL 25.01.2022 § 34

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatus on kaikille alle kouluikäisille tarkoitettua lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista tukevaa toimintaa. Varhaiskasvatusta tarjotaan kaikille 1-6 -vuotiaille. Heistä 5-6 -vuotiaat ovat myös esiopetuksessa. Varhaiskasvatus ja esiopetus muodostavat yhtenäisen jatkumon varhaiskasvatuksesta kouluun. Varhaiskasvatusta tarjotaan päiväkodeissa ja perhepäivähoidossa. Kirkonkylässä Norrintiellä on Päiväkoti Taikatassu, johon sijoittuu uuden koulun valmistumisen jälkeen 1-4 -vuotiaiden varhaiskasvatuspaikat. Päiväkodissa on myös tarvittaessa mahdollisuus järjestää kahden esiopetusryhmän toiminta esimerkiksi viisivuotiaiden esiopetus ja sitä täydentävä varhaiskasvatus.

Esiopetus

Esiopetuksen ikäluokka on 5-6 -vuotiaat lapset. Kuusivuotiaiden esiopetusta on ollut jo pitkään. Elokuusta 2021 esiopetusuudistuksen myötä esiopetusta laajennettiin kokeiluluontoisesti myös viisivuotiaille. Tammela on mukana valtakunnallisessa kaksivuotisen esiopetuksen kokeilussa. Esiopetuksessa on tällä hetkellä kaksi ikäluokkaa. Yhtenäiskoulun suunnittelun alkuvaiheessa ei vielä ollut tietoa kaksivuotisen esiopetuksen alkamisesta ja silloin uuden koulun tilat suunniteltiin yhdelle esiopetusikäluokalle. Tämän hetkisten väestöennusteiden mukaan viisivuotiaiden esiopetus voidaan toteuttaa päiväkodissa ja kuusivuotiaiden uudessa koulussa; ihanne olisi, että kaikki mahtuisivat uuteen kouluun. Tällä mahdollistetaan joustavan esi- ja alkuopetuksen välinen yhteistyö ja yhteisopettajuus.

Väestöennusteiden mukaan Kirkonkylän alueen esiopetukseen on tulossa lähivuosina 25-31 esioppilasta/ikäluokka. Yhden esiopetusryhmän koko on 21 lasta ja kolme työntekijää esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus huomioiden. Jos lapsi on pelkässä esiopetuksessa, ryhmä koko on 13 ja yksi opettaja. Mikäli ryhmässä on tuen tarpeisia lapsia, lasten tarpeisiin varataan varhaiserityiskasvatuksen lastenhoitaja ja riittävät varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelut. Väestöennusteen mukaan uuden koulun tiloissa tulee olemaan kaksi esiopetusryhmää ikäluokkaa kohden. Kaksivuotisessa esiopetuksessa ryhmien määrä on neljä. Tämän lisäksi osa esioppilaista voi hakea luontoliikuntaryhmään, joka toimii esiopetusajan liikuntapuiston metsä- ja liikuntapaikoilla. Luontoliikuntaryhmän koko on 10-14 lasta ja kaksi työntekijää.

Luontoliikuntaryhmille tulee myös varata tilat esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen.

Opetussuunnitelmien mukaan esiopetuksen keskeinen työtapana on leikki, joka toteutuu erilaisissa toiminta(leikki)ympäristöissä. Lapsi oppii uusia asioita ja vuorovaikutustaitoja leikkien. Leikkiympäristöjen rakentamiseen vaadittava tilatarve on hieman isompi kuin luokkatila. Esioppilaan oppiminen tapahtuu pienemmissä ryhmissä, jotka liikkuvat toiminnasta toiseen joustavasti.

Kokonaan uusi koulu (vaihtoehto A) mahdollistaa sujuvan siirtymän eri tilojen välillä. Esioppilaat voivat käyttää joustavasti omien ryhmätilojen lisäksi ruoka- ja liikuntasalia, musiikki-, kotitalous- tai käsityönluokkia sekä joustavia oppimisen alueita. Yhteistyö tilojen käytön suhteen on sujuvampaa kuin erillisestä rakennuksesta käsin. Kokemusten mukaan yhteistyö jää, jos tilat ovat eri paikassa ja siirtymät vievät liikaa aikaa esiopetuspäivästä.

Kahden koulun malli (vaihtoehto B) eriyttää esi- ja alkuopetuksen erilliseen tilaan ja toiminta supistuu. Kaikista pienimmät lapset joutuvat siirtymään päivän aikana, eikä esiopetuspäivästä muodostu eheä kokonaisuus. Myös lisähenkilöstön tarve kasvaa, koska siirtymiin ja valvontaan tarvitaan enemmän henkilökuntaa. Myös esioppilaiden ja koululaisten kaunis piha-alue jää rakentamatta, eikä kasvatusta ja koulutustoiminnasta muodostu eheää oppimisympäristöä sisä- ja ulko-oppimisympäristöineen. Jos osa toimitiloista sijaitsee erillisessä rakennuksessa, toiminnan toteuttamista häiritsee hankalat siirtymät. Erillisten rakennusten välillä liikkuminen lisää henkilöstötarvetta jo pelkästään toiminnan siirtymien ja valvonnan vuoksi. Silloin lisätyöntekijöiden tarve on arviolta vähintään kahden työntekijän verran. Tämä kuitenkin riippuu lasten määrästä ja tarpeista. Mikäli kaikki toiminta on yhdessä samassa kiinteistössä, valvovan ja ohjaavan henkilöstön tarve vähenee, ja toiminta on mahdollista toteuttaa lakisääteisen suhdeluvun mukaan ilman siirtymiin tarvittavaa lisähenkilöstöä.

Esioppilaille tulee järjestää mahdollisuus esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen samassa paikassa kuin esiopetus järjestetään. Toisin sanoen sellainen malli ei ole mahdollista, että esiopetus on koulussa ja esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus päiväkodissa. Vaan nämä tulee järjestää samassa paikassa. Toiminnan luonne voi sisältää esimerkiksi luontoliikuntaa esiopetusta metsäpaikalla, mutta silloinkin lapsen varhaiskasvatuspaikka on sama, missä luontoliikuntaryhmä on kirjoilla. Esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen toiminta-aika on vähintään klo 6.30-17 välillä, tai tarpeen mukaan klo 6-18 välillä. Varhaiskasvatuksessa järjestetään aamupala, lounas ja välipala. Mikäli varhaiskasvatuspaikka on auki klo 18 asti, lapselle tarjotaan päivällinen. Toiminnan sujuvuuden kannalta ruokailujen järjestäminen on järkevää toteuttaa samassa kiinteistössä esiopetustilojen kanssa. Mikäli ruokailupaikat sijaitsevat eri kiinteistössä, tarvitaan siirtymävaiheeseen enemmän henkilökuntaa. Eri kiinteistöissä toteutettu toiminta lisää siivouksen määrää.

Yhden koulun malli mahdollistaa esiopetukselle kaikkien koulun tilojen käytön sujuvammin kuin kahden koulun malli. Esiopetuksen toteuttamiselle on eduksi se, että esiopetuksen tilat sijaitsevat lähellä ruoka- ja liikuntasalia, jolloin niitä on joustava käyttää. Myös helppo kulku musiikki ja kädentaitojen toimitiloihin sujuvoittaa toimintaa. Esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen toteuttamisessa eduksi on riittävän isot eteistilat, useampi pienryhmätila/toimitila, tilat lakisäännöillisille suunnitteluajoille ja riittävät varastot. Nämä ovat nykyisissä Kirkonkylän esiopetusyksiköissä henkilökunnan kokemusten mukaan olleet puutteelliset. Kun esiopetus sijaitsee koulun kanssa samassa kiinteistössä, joustavan esi- ja alkuopetuksen toteuttaminen mahdollistuu. Esioppilaiden siirtyessä koulun uusiin tiloihin, Päiväkotitakatassun tilat riittävät väestöennusteen mukaan 1-4 –vuotiaiden tai 1-5 -vuotiaiden varhaiskasvatukseen. Kaikkia esiopetusryhmiä ei ole mahdollista jättää päiväkodille, koska silloin nykyiset tilat jäävät ahtaiksi toiminnan järjestämiselle. Kunnolliset tilat mahdollistavat hyviä oppimistuloksia ja luovat ympärilleen viihtyvyyttä niin esioppilaille kuin työntekijöille.

Perusopetus

Uuden koulukeskuksen suunnittelu aloitettiin v.2018 tarveselvityksellä, joka sisältää mm. tilaohjelman ja uuden koulun pedagogisen vision. Pedagogisen suunnitelma on ollut pohjana uuden koulurakennuksen tilatarpeen määrittelylle. Pedagogisen vision mukaan tavoitteena on koulu, jossa toteutuu opetussuunnitelman mukaisesti yhteistyö, kiireettömyys, osallisuus, yhteisöllisyys, joustavuus sekä selkeä pedagogiikka. Pedagogisen vision mukaan Tammelan uusi koulukeskus on monien mahdollisuuksien talo, jossa toteutetaan vahvuus –ja positiivisuuspedagogiikkaa lapsilähtöisesti. Keskiössä on myös luonto ja liikkuminen Tammelan kunnan arvojen mukaisesti.

Yhdessä yhteisessä koulurakennuksessa tilat ovat yhteiskäyttöinen resurssi, joka on kaikkien talon käyttäjien käytettävissä. Esim. käsityöluokkaa voivat käyttää niin eskarilaiset kuin isommatkin oppilaat. Tilojen suunnittelussa on huomioitu toiminnallisuus siten, että ryhmätyötilat sijaitsevat helposti tavoitettavissa luokkatilojen läheisyydessä. Lapsiryhmien ja etenkin erityislasten siirtymätilanteet helpottuvat, kun siirrytään paikasta toiseen tutun talon sisällä.

Opetussuunnitelman edellyttämä yhteisopettajuus lisääntyy ja pedagogisesti tärkeät tehtävien vaihdot on helpompia ja edullisempia toteuttaa samassa kiinteistössä. Henkilöstöresurssia voidaan käyttää tehokkaammin. Käytetty pedagogiikka on joustavampaa ja monipuolisempaa.

Yhteisöllinen toimintakulttuuri toteutuu helpommin ja aidompana, kun ollaan samassa kiinteistössä.

Oppilaiden osallisuus lisääntyy sekä eri ikäisten oppilaiden yhteistoiminta helpottuu arjessa. Oppilaiden koulunkäynnin järjestäminen paranee, kun eri luokka-asteiden nivelvaiheet helpottuvat ja oppilaantuntemus lisääntyy. Koulupäivän käytänteet ovat sujuvampia

samassa talossa. Esim. oppilashuollon palveluiden käyttäminen ja ruokailujen järjestäminen ja ruokailuihin siirtyminen. Pienten lasten siirtyminen ruokailuun pihan poikki säällä kuin säällä vie paljon aikaa. Haitta on päivittäinen.

Opetushenkilöstön määrään yhden koulukiinteistön ratkaisulla ei ole vaikutusta.

Säilytetään nykyinen alakoulun siipi

Nykyinen alakoulun siipi säilytetään ja sinne tehdään tilat esiopetukselle (2v) ja luokka-asteille 1-3. Tiloihin saadaan niukasti riittävät tilat. Kuitenkin esim. tarvittavien ryhmätyötilojen riittävän määrän toteuttaminen on haasteellista. Tilat on varusteltava uudisrakennuksen tasoisesti.

Esiopetuksen ja alkuopetuksen yhteistyö on nykyistä luontevampaa, kun toiminnot ovat samassa rakennuksessa. Myös joustava siirtyminen esiopetuksesta alkuopetukseen toteutuu helpommin.

Säilytettävän siiven aulatila toimisi hyvin joustavana, avoimena oppimisalueena. Tila voitaisiin varustaa pienempien oppilaiden sisäliikuntaan sopivaksi, mikä helpottaisi uudisrakennuksen liikuntatilojen ahtautta.

Ruokailu tapahtuisi uudisrakennuksessa, mikä aiheuttaa lisätarvetta vaatesäilytykselle uudisrakennuksen puolella. Ruokailuun siirtyminen ja sieltä palaaminen vie paljon aikaa oppitunneista ja vaatii valvontaresurssia. Haitta on jatkuva ja päivittäinen.

Uuden koulurakennuksen joustavat yhteiskäyttöön tarkoitetut tilat ovat teoriassa kaikkien luokka-asteiden käytettävissä, siis myös eri rakennuksessa olevien esi- ja alkuopetuksen oppilaiden. Kuitenkin käytännössä siirtyminen talosta toiseen, etenkin pienten oppilaiden kanssa, ei arjessa kovinkaan usein toteudu.

Koulun yhtenäisen toimintakulttuurin luominen ja toteuttaminen on haastavaa, kun ollaan eri kiinteistössä. Muodostuu helposti pienten koulu ja isojen koulu.

Koko koulun piha-alue jää pienemmäksi ja täytyy suunnitella uudelleen.

Opetushenkilöstön määrään ei tilaratkaisulla ole vaikutusta.

Teknisen toimen arvio

Kokonaan uuden koulun (vaihtoehto A) tai vaihtoehtoisesti osittain uuden koulu ja saneerauksen vaihtoehtoja (vaihtoehto B) verratessa voidaan todeta, että laajennuksen kanssa käyttöömmme olisi jäämässä osin tehottomia neliöitä ja jonka yhteenlaskettu perustamiskustannus kustannusarvioiden pohjalta jopa ylittää kokonaan uuden koulun rakentamiskustannukset.

Kustannusarvio vaihtoehdossa B, on laajennuksen osalta laadittu 52% korjausasteella, jolloin muutokset koskevat vain alueita paikallisesti, ei koko rakennuksen saneerausta. Kustannusarviossa ei myöskään ole suunniteltu taloteknisten järjestelmien päivitystä nykypäivän vaatimuksille.

Tekninen toimi on tehnyt vaihtoehtojen välillä vertailuja omien tukipalveluiden, eli ruoka- ja puhdistuspalvelut, sekä teknisen ylläpidon osalta. Vertailussa ruoka- ja puhdistuspalvelujen osalta vaihtoehto B lisää henkilöstökuluja arviolta yhden henkilön osalta, joka tarvikkeineen vuodessa olisi noin 37.000€. Ruoka- ja puhdistuspalvelujen osalta voidaan lisäksi todeta, että mitä nuoremista asiakkaista on kyse, sitä enemmän kohdistuu tekniselle toimelle järjestettävää tukipalvelua. Rakennuksen teknisen ylläpidon osalta laajempi pinta-ala ja tilavuus tuovat jo suoraan lisäkustannuksia, eli näiden osalta tekninen on tarkastelussaan päätyntä 22.500€ vuotuisen lisäkuluun vaihtoehdossa B.

Talous

Molempien vaihtoehtojen osalta on valmistelussa taloudellinen tarkastelu. Tarkastelun tekee Inspira Oy ja tarkastelu esitellään valtuutetuille valtuustoinfossa 27.1.2022. Kattava taloudellinen tarkastelu olisi tässä kohtaa ennen aikaista vaikka molempien vaihtoehtojen kustannusarviot on jo tiedossa. Kokonaan uuden yhtenäiskoulun kustannusarvio on 14.9 miljoonaa euroa. Osittain uuden yhtenäiskoulun kustannusarvio on 15.3 miljoonaa euroa. Käyttötalouden kannalta kokonaan uusi yhtenäiskoulu on vaihtoehtoista parempi, koska osittain uusi yhtenäiskoulu lisää henkilöstökuluja. Lisäksi kiinteistöhuollon ja ruoka- ja puhdistuspalvelun kulut ovat osittain uudessa yhtenäiskoulussa kokonaan uuden yhtenäiskouluun verrattuna korkeammat. Kustannusarvioiden ja käyttötalouden vertailu osoittaa, että kunnan talouden kannalta kokonaan uusi yhtenäiskoulu on vaihtoehtoista parempi.

Yhteenveto

Kokonaisarvion osalta huomio kannattaa kiinnittää talouden lisäksi tarkastelussa olevien vaihtoehtojen toiminnallisiin eroihin. Nämä toiminnalliset erot lopulta ratkaisevat, ovatko eri käyttäjäryhmät tyytyväisiä lopulliseen ratkaisuun. Asiantuntijoiden arviointien perusteella kokonaan uusi yhtenäiskoulu vastaa parhaiten asetettuihin tavoitteisiin. Lasten ja nuorten edunmukaista on rakentaa eheä oppimisympäristö, jossa esimerkiksi tuentarpeellisten lasten tarpeet ovat huomioitu.

Muunneltavuuden osalta kokonaan uusi yhtenäiskoulu on rakennusteknisesti paremmin muuttuviin tarpeisiin vastaava. Samalla eheä luontopiha osana oppimisympäristöä on asetettujen tavoitteiden mukainen.

Valmistelija:

Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679

Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 8611 788
Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675
Koulukeskuksen rehtori Pirjoriitta Olkkonen, puh. 040 579 0522
Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267
Henkilöstöpäällikkö Leena Ahola, puh. 050 569 6348
Ruoka- ja puhdistuspalvelujohtaja Satu Tienhaara, puh. 050 382 8505
Talonrakennusmestari Mika Suontausta, puh. 0500 813 132

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tämä päättää

1. merkitä tietoon saatetuksi toimialojen valmisteleman selvityksen kokonaan uuden ja osittain uuden yhtenäiskoulun vaihtoehtojen osalta,
2. todeta, että vaihtoehtojen selvittäminen on tehty riittävän laaja-alaisesti ja
3. kilpailutettu suunnittelu toteutetaan loppuun kokonaan uuden yhtenäiskoulun vaihtoehdolla.

Käsittely kokouksessa:

Keskustelun kuluessa Maija-Stiina Rahkonen esitti, että kunnanhallitus päättää

1. jättää asia pöydälle, koska taloudellisen kantokyvyn raportti on ollut käytettävissä vasta vuorokautta ennen kunnanhallituksen kokousta.
2. taloudellisen kantokyvyn raporttia ei ole tehty valtuuston päättämässä 14 miljoonan euron kustannusarviossa.

Esitys raukesi kannattamattomana.

Kunnanhallitus totesi että kantokyvyn raportti saapui vain vuorokautta ennen kokousta, jolloin heillä ei ollut riittävästi aikaa perehtyä asian sisältöön.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

KVALT 31.01.2022 § 4

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää

1. merkitä tietoon saatetuksi toimialojen valmisteleman selvityksen kokonaan uuden ja osittain uuden yhtenäiskoulun vaihtoehtojen osalta,
2. todeta, että vaihtoehtojen selvittäminen on tehty riittävän laaja-alaisesti ja
3. kilpailutettu suunnittelu toteutetaan loppuun kokonaan uuden yhtenäiskoulun vaihtoehdolla.

Käsittely kokouksessa:

Maija-Stiina Rahkonen esitti, että kohtaan 3. lisätään lisäys valtuuston hyväksymässä 14 milj. euron kustannusarviossa. Puheenjohtaja totesi, että vastustusta lisäyksestä ei syntynyt, päätetään lisätä kohtaan 3. tarkennus valtuuston päätöksestä.

Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti

1. merkitä tietoon saatetuksi toimialojen valmisteleman selvityksen kokonaan uuden ja osittain uuden yhtenäiskoulun vaihtoehtojen osalta,
2. todeta, että vaihtoehtojen selvittäminen on tehty riittävän laaja-alaisesti ja
3. kilpailutettu suunnittelu toteutetaan loppuun valtuuston hyväksymässä 14 milj. euron kustannusarviossa kokonaan uuden yhtenäiskoulun vaihtoehdolla.

KHALL 16.05.2022 § 142

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 31.01.2022 päättänyt yksimielisesti asettaa Tammelan yhtenäiskouluhankkeen suunnittelun käyntiin niin, että hankkeen urakkakilpailutus on toteutettavissa vuoden 2022 aikana. Hankkeelle asetettiin 14 milj. euron hintakatto.

Hankkeen kokonaisuakatauluun sisältyi kriittisesti myös varsinaisen rakentamisen aloittaminen niin, että liikuntasaliin, liikuntapaikkaan saadaan OKM:n/aluehallintoviraston myöntämä avustus, josta päätös on tulossa toukokuun 2022 aikana. Avustuksen saamisen yhtenä ehtona on, että rakentaminen aloitetaan vielä lokakuussa 2022.

Vuoden 2022 alussa rakennuskustannuksissa oli havaittavissa osittain jo helpotusta koronan aiheuttamien hinnannousujen osalta ja näkymä hintakaton saavuttamiseksi oli realistinen. Suunnittelun edetessä yhteiskunnallinen tilanne koki kuitenkin uusia merkittäviä muutoksia, jotka ovat nostaneet indeksiä merkittävästi.

Suunnittelussa tiedostettiin asetettu hintakatto ja hintakaton saavuttamiseksi suunnittelussa oli myös tehty suunnittelulähtöisiä rakennuskustannusten kevennyksiä, kuten vaihtoehtoinen pilariton julkisivu.

Hankkeen rakennuslupatasoiset suunnitelmat ovat valmistuneet ajallaan ja ovat nyt hyväksyttävänä. Suunnitelmien lopullinen muoto on kokonaisuus, jonka suunnittelijat yhdessä käyttäjien sekä suunnittelun ohjausryhmän johdolla ovat toteuttaneet.

Ennen kokouksen alkua tarkastellaan valmistuneet suunnitelmat sekä näiden pohjalta laadittu tarkennettu kustannusarvio.

Oheismateriaali:

Kustannuslaskelma

Arkkitehtisuunnitelma

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 8611 788

Päätösehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Käsittely kokouksessa:

Vt. kunnanjohtaja teki kokouksessa seuraavan sisältöisen päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle päätettäväksi, että se

1. hyväksyy laaditut suunnitelmat toiminnallisesti ja laadullisesti tarkasteltuna edullisemmalla pilarittomalla vaihtoehdolla, mutta
2. palauttaa suunnitelmat muutettavaksi niin, että suunnitelmista poistetaan liikuntasali kokonaisuudessaan sekä
3. valtuuttaa teknisen toimen selvittämään kokonaan erillisen liikuntahallin rakentamisen liikuntapuiston alueelle
4. hyväksyy talousarviomuutoksen, jossa yhtenäiskoulun varauksesta kiinnitetään erillisen liikuntahallin rakentamiseen kuluvalle vuodelle 2022 1,0milj. euroa sekä vuodelle 2023 0,7milj. euroa.

Koska rakennuskustannusten jyrkkä nousu on ollut merkittävää, antaa ratkaisu koulun suunnitteluun lisää aikaa jonka aikana, markkinatilanteen rauhoituttua, kustannusten nousun oletetaan pysähtyvän ja lähtevän laskuun.

Toteutettavalla ratkaisulla on myös vaikutusta seudullisesti työllisyyteen, erillisen pelkän liikuntahallin rakentaminen pudottaa kilpailutettavien urakoiden kokonaishintoja niin, että ratkaisu avaa paikallisille pienyrittäjille laajemman mahdollisuuden osallistua kilpailutukseen.

Päätös: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1. hyväksyy laaditut suunnitelmat toiminnallisesti ja laadullisesti tarkasteltuna ja;
2. palauttaa suunnitelmat muutettavaksi niin että suunnitelmassa edetään pilarillisella vaihtoehdolla ja, että suunnitelmista poistetaan liikuntasali kokonaisuudessaan sekä;
3. valtuuttaa teknisen toimen selvittämään kokonaan erillisen liikuntahallin rakentamisen liikuntapuiston alueelle ja;
4. hyväksyy talousarviomuutoksen, jossa yhtenäiskoulun varauksesta

kiinnitetään erillisen liikuntahallin rakentamiseen kuluvalle vuodelle 2022 1,0milj. euroa sekä vuodelle 2023 0,7milj. euroa.

KVALT 30.05.2022 § 26

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää kunnanhallituksen esityksen mukaisesti

1. hyväksyä laaditut suunnitelmat toiminnallisesti ja laadullisesti tarkasteltuna,
2. palauttaa suunnitelman muutettavaksi niin, että suunnitelmassa edetään pilarillisella vaihtoehdolla ja että suunnitelmista poistetaan liikuntasali kokonaisuudessaan,
3. valtuuttaa teknisen toimen selvittämään kokonaan erillisen liikuntahallin rakentamisen liikuntapuiston alueelle sekä
4. hyväksyä talousarviomuutoksen, jossa yhtenäiskoulun varauksesta kiinnitetään erillisen liikuntahallin rakentamiseen 1,0 milj. euroa vuodelle 2022 ja 0,7 milj. euroa vuodelle 2023.

Käsittely kokouksessa:

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kati Leino saapui tämän pykälän käsittelyn alussa kello 18.05.

Rakennusarkkitehti Joni Lindberg Luovaus Oy:stä esitteli uuden yhtenäiskoulun asiaa kokouksessa kello 18.06 – 18.43 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kristiina Liinaharja saapui tämän pykälän käsittelyn aikana kello 18.41.

Tekninen johtaja Jari Kauppi esitteli asiaa kokouksessa kello 18.44 - 18.52.

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen esitteli asiaa kokouksessa kello 18.55 – 18.58.

Valtuustoryhmien ryhmäpuheenvuorot käyttivät Maija-Stiina Rahkonen Keskustan valtuustoryhmästä, Ismo Ojansuu SDP:n valtuustoryhmästä, Manu Alarto Kokoomuksen valtuustoryhmästä.

Keskustelun kuluessa valtuutetuilta tulleet huomiot pohjaesitykseen puheenjohtaja esittää muutettua ehdotusta kunnanhallituksen tekemään esitykseen.

Muutettu ehdotus:

Kunnanvaltuusto päättää kunnanhallituksen esityksen mukaisesti

1. hyväksyä laaditut suunnitelmat toiminnallisesti ja laadullisesti tarkasteltuna,
2. palauttaa suunnitelman muutettavaksi niin, että suunnitelmassa edetään ja että suunnitelmista poistetaan liikuntasali kokonaisuudessaan,
3. valtuuttaa teknisen toimen valmistelemaan kokonaan erillisen liikuntahallin rakentamisen liikuntapuiston alueelle sekä
4. hyväksyä talousarviomuutoksen, jossa yhtenäiskoulun varauksesta kiinnitetään erillisen liikuntahallin rakentamiseen 1,0 milj. euroa vuodelle 2022 ja 0,7 milj. euroa vuodelle 2023.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti muutettu päätösehdotus.

KHALL 20.06.2022 § 189

Valtuusto palautti 30.5.2022 päätöksellään yhtenäiskoulun suunnitelmat muutettavaksi siten, että suunnitelmista poistetaan liikuntasali kokonaisuudessaan. Arkkitehti on nyt laatinut luonnoksien ja saamansa ohjeistuksen pohjalta päivitetyt suunnitelmat, joista liikuntasali on poistettu sekä myös tätä palvelevat muut tilat, kuten pesu- ja pukutilat. Lisäksi muutoksessa liikuntasalisiiven muut tilat, jotka edelleen jäävät palvelemaan koulukeskuksen toimintaa, ovat sijoitettu jäävään osuuteen.

Suunnittelun etenemisen kannalta mahdolliselta ylimääräiseltä työltä välttymiseksi esimerkiksi taloteknisten erityissuunnitelmien osalta, tulee näiden pohjalla olevat arkkitehtisuunnitelmat olla pääosin lukittuina.

Oheismateriaali: Arkkitehtisuunnitelmat

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 8611 788

Esittelijä: Kunnanjohtaja Taavi Leinikka

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä arkkitehdin laatimat yhtenäiskoulun uudet suunnitelmat suunnittelun jatkamiseksi. Suunnitelmiin voidaan vielä tehdä pienimuotoisia teknisesti ja toiminnallisesti tarvittavia korjauksia.

Asian käsittely: Asia käsiteltiin kokouksessa ensimmäisenä varsinaisena asiana. Rakennusarkkitehti Joni Lindberg esitteli Teams-yhteyden välityksellä yhtenäiskoulun päivitettyjä suunnitelmia klo 17.00—17.40. Tekninen johtaja Jari Kauppi oli asiantuntijana läsnä kokouksessa klo 17.00—17.40 vastaamassa asiaan liittyviin kysymyksiin.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Tekninen johtaja

Arkkitehti Joni Lindbergin johdolla Tammelan uuden yhtenäiskoulun suunnittelu on saatu siihen valmiuteen, että rakennuslupakäsittely voidaan jo aloittaa sekä asettaa alustavasti urakkalaskentavaiheen tavoitteet vuodelle 2023. Suunnitelmat on laadittu ohjausryhmän ohjaamana yhdessä erityissuunnittelijoiden sekä myös aktiivisessa yhteistyössä käyttäjien kanssa.

Hankkeen etenemisen aikana yhteiskunta on kohdannut poikkeuksellisia vastoinkäymisiä, joilla on ollut pääosaltaan suurin merkitys kustannusten nousuun, eikä tavoiteltua kustannusarviota ole saavutettu. Kustannusten seurannassa on käytetty apuna HAAHTELA-tarjoushintaindeksiä, jossa seutukuntamme sijoittuu indeksialueelle 4. Indeksien seurannassa on lähes koko vuoden 2022 saatu seurata jyrkkää kustannusten nousuennustetta, mutta nyt alkutalven viimeisimmät ennusteet näyttävät mahdollista kustannusten laskua. Todettavissa on myös ollut rakentamisen hiljeneminen ja tästä aiheutuva kilpailun kiristyminen, jopa hankkeiden keskeyttämisiä, eli vähenevistä urakoista yhä useampi on tekemässä tarjousta.

Viimeisimmän kustannusarvion ylitys tavoitteeseen nähden on kuitenkin selvä, lähes kaksi miljoonaa euroa yli tavoitellun hintatason, mutta koska hinnan muodostuminen on riippuvainen monesta eri tekijästä, varmuutta lopullisen toteutuvan hinnan osalta ei voida sanoa. Kustannuslaskennan ja esiin nousseiden seikkojen pohjalta voidaan todeta, että asetettu hintakatto tulee ylittymään lähes kymmenellä prosentilla.

Edellä esitettyjen seikkojen pohjalta, kustannusennusteen lasku yhdessä kilpailun kiristymisen sekä lisäksi urakoiden mahdollisen indeksisidonaisuuden kanssa, oikea-aikaista hankinnan ajankohtaa on vaikea määrittää. Voimme vain varmuudella todeta nykytilanteen verrattuna lähtötilanteeseen, jossa hankesuunnitelma alkujaan on laadittu.

Liitteet: Asemapiirustus
Muut piirustukset:
Suunnitelma 1. krs
Suunnitelma 2. krs
Pohjapiirros, ullakko
Pohjapiirros, väestönsuoja
Leikkauskuva sivusta
Julkisivu etelään
Julkisivu länteen
Julkisivu pohjoiseen
Julkisivu itään
Vesikatto

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 861 1788

Esittelijä Vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus:	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että 1) valtuusto hyväksyy arkkitehdin laatimat yhtenäiskoulun suunnitelmat, 2) aloitetaan rakennusluvan hakeminen pääsuunnittelijan johdolla sekä 3) valtuusto valtuuttaa teknisen johtajan yhdessä rakennuttajakonsultin kanssa valmistelemaan urakkakilpailutuksen aloittamisen vuoden 2023 alkupuolella. Lopullisen tarjouspyyntöaineiston sekä kilpailutuksen aikataulun urakoiden osalta käsittelee, hyväksyy ja päättää kunnanhallitus.
Asian käsittely:	Tekninen johtaja Jari Kauppi oli kokouksessa läsnä klo 13.11—14.48 esittelemässä koulun suunnitelmia. Rehtori Päivi Häkkinen oli kokouksessa läsnä klo 13.11—14.03 asian esittelyn aikana kommentoimassa suunnitelmia.
Päätös:	Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle.

KHALL 19.12.2022 § 301

Asia jätettiin kunnanhallituksen kokouksessa 28.11.2022 pöydälle.

Valmistelija:	Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 861 1788
Esittelijä	Vt. kunnanjohtaja
Päätösehdotus:	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että 1) valtuusto hyväksyy arkkitehdin laatimat yhtenäiskoulun suunnitelmat, 2) aloitetaan rakennusluvan hakeminen pääsuunnittelijan johdolla sekä 3) valtuusto valtuuttaa teknisen johtajan yhdessä rakennuttajakonsultin kanssa valmistelemaan urakkakilpailutuksen aloittamisen vuoden 2023 alkupuolella. Lopullisen tarjouspyyntöaineiston sekä kilpailutuksen aikataulun urakoiden osalta käsittelee, hyväksyy ja päättää kunnanhallitus.
Asian käsittely:	Tekninen johtaja Jari Kauppi ja sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen olivat läsnä asiantuntijoina asian käsittelyn ajan klo 17.49—18.29 ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.
Päätös:	Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että 1) valtuusto hyväksyy arkkitehdin laatimat yhtenäiskoulun suunnitelmat, 2) aloitetaan rakennusluvan hakeminen pääsuunnittelijan johdolla sekä 3) valtuusto valtuuttaa teknisen johtajan yhdessä rakennuttajakonsultin kanssa valmistelemaan urakkakilpailutuksen aloittamisen vuoden 2023 alkupuolella.

Lopullisen tarjouspyyntöaineiston sekä kilpailutuksen aikataulun urakoiden osalta käsittelee, hyväksyy ja päättää kunnanhallitus.

KVALT 30.01.2023 § 2

Liitteet: Asemapiirustus
Muut piirustukset:
Suunnitelma 1. krs
Suunnitelma 2. krs
Pohjapiirros, ullakko
Pohjapiirros, väestönsuoja
Leikkauskuva sivusta
Julkisivu etelään
Julkisivu länteen
Julkisivu pohjoiseen
Julkisivu itään
Vesikatto

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää, että

- 1) valtuusto hyväksyy arkkitehdin laatimat yhtenäiskoulun suunnitelmat,
- 2) aloitetaan rakennusluvan hakeminen pääsuunnittelijan johdolla sekä
- 3) valtuusto valtuuttaa teknisen johtajan yhdessä rakennuttajakonsultin kanssa valmistelevaan urakkakilpailutuksen aloittamisen vuoden 2023 alkupuolella.

Lopullisen tarjouspyyntöaineiston sekä kilpailutuksen aikataulun urakoiden osalta käsittelee, hyväksyy ja päättää kunnanhallitus.

Asian käsittely: Rakennusarkkitehti Joni Lindberg Luovaus Arkkitehdit Oy:stä oli Teamsin välityksellä kokouksessa klo 18.05—18.23 esittelemässä yhtenäiskoulun suunnitelmia sekä vastaamassa valtuutettujen esittämiin kysymyksiin. Joni Lindberg poistui kokouksesta suunnitelmien esittelyn ja kysymyksiin vastaamisen jälkeen.

Asian käsittelyn aikana ryhmäpuheenvuoron käyttivät Maija-Stiina Rahkonen (keskusta), Manu Alarto (kokoomus) ja Ismo Ojansuu (SDP). Tämän jälkeen valtuutetun puheenvuoron käytti Tuomo Tuovinen.

Päätös: Valtuusto päätti

- 1) hyväksyä arkkitehdin laatimat yhtenäiskoulun suunnitelmat,
- 2) aloittaa rakennusluvan hakemisen pääsuunnittelijan johdolla sekä
- 3) valtuuttaa teknisen johtajan yhdessä rakennuttajakonsultin kanssa valmistelevaan urakkakilpailutuksen aloittamisen vuoden 2023 alkupuolella.

Lopullisen tarjouspyyntöaineiston sekä kilpailutuksen aikataulun urakoiden osalta käsittelee, hyväksyy ja päättää kunnanhallitus.

Ote: tekninen johtaja

KHALL 06.02.2023 § 15
270/02.05.2021

Tammelan uuden yhtenäiskoulun suunnittelu on valmistunut.

Hanke on kohdannut poikkeuksellisia yhteiskunnan haasteita jotka ovat osittain jopa asettaneet koko hankkeen kyseenalaiseen valoon. Koronan tuoma yhteisten fyysisten tapaamisten vaikeus on tehnyt suunnittelun pääosin etäyhteyden välityksellä tapahtuvaksi sekä kustannukset, joiden arviointiin ei edelleenkään voida täysin luottaa.

Itse suunnittelussa suunnitelmien yhteensovittamisen avuksi on pääsuunnittelijan johdolla käytetty lisäksi 3D-mallinnusta, joka on osoittautunut merkittäväksi ristiriitaisten taloteknisten päällekkäisyyksien havainnollistajaksi. Tällä mallinnuksella pyritään minimoimaan risteävien tekniikoiden aiheuttamat lisä- ja muutostyöt.

Haasteista huolimatta hanke on edennyt pisteeseen, jossa kokonaisuus voidaan todeta olevan valmis ja voidaan siirtyä seuraavaan vaiheeseen.

Tarjouspyyntöaineistoon lisätään myös muita urakka-asiakirjoja, esimerkiksi urakka- ja koulualueen käyttörajoituksia koskevia liitteitä, joiden tarkempaa sisältöä käsitellään vielä yhdessä koulun sekä tarvittaessa myös alueen asukkaiden kanssa.

Oheismateriaalit: Uuden yhtenäiskoulun tarjouspyyntöasiakirjat (toimitettu linkkinä)

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 861 11788

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä uuden yhtenäiskoulun tarjouspyyntöasiakirjat
- 2) käynnistää hankkeen kilpailutuksen.

Kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan tekemään asiakirjoihin teknisluonteisia korjauksia.

Asian käsittely: Rakennuttajakonsultti Veli-Matti Hokkanen osallistui kokoukseen Teams-yhteydellä klo 17.03—17.57 ja tekninen johtaja Jari Kauppi oli läsnä kokouksessa klo 17.04—18.30. He vastasivat kunnanhallituksen jäsenten sekä valtuuston puheenjohtajiston esittämiin kysymyksiin koskien tarjouspyyntöasiakirjoja.

Kokouksessa pidettiin kokoustauko klo 18.17—18.24.

Kokoustauon jälkeen kunnanjohtaja esitti muutetun päätösehdotuksen.

Muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää palauttaa tarjouspyyntöasiakirjat valmisteluun ja kunnanhallitus käsittelee asiaa kokouksessaan 20.2.2023.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Tekninen johtaja

Kunnanhallitus

§ 16

06.02.2023

Liesjärven ranta-asemakaavan päivittäminen**KHALL 06.02.2023 § 16**

59/10.02.04/2023

Liesjärven voimassa oleva ranta-asemakaava on lääninhallituksen 9.4.1974 vahvistama, ja maanomistajien on tarkoitus päivittää kaavaa vastaamaan paremmin nykytilannetta. Nykyisessä ranta-asemakaavassa kaavan tontit on osoitettu loma-asuntoalueeksi, jolla rakennettavaa kerrosalaa saa olla enintään 80k-m2. Nykytilanteessa kunnan vuonna 2012 voimaan tulleessa rakennusjärjestyksessä kaavoittamattoman ranta-alueen vapaa-ajanasuintontille saa rakentaa 200 m2. Kaavapäivityksen tavoitteena onkin päivittää vapaa-ajanrakennuspaikkojen maankäyttöä sekä rakennusoikeuksia vastaamaan alueen nykytarpeita ja rakennusjärjestyksen määräyksiä.

Maanomistajat ovat laatineet aloitteet ranta-asemakaava päivittämisestä ja palkanneet kustannuksellaan kaavakonsultiksi kaavaa laatimaan Nosto Consulting Oy:n. Kaavakonsultti on laatinut hankkeelle osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavaluonnoksen selostuksineen. Kaava-alueelle on laadittu pohjakartta, lisäksi on käyty alueen rakennuskanta läpi kaavoitustyön pohjaksi.

Liitteet:

Maanomistajien kaava-aloitteet
Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 24.11.2022
Kaavaluonnos 24.11.2022
Kaavaselostus liitteineen 24.11.2022

Valmistelija:

Kaavoittaja Miika Tuki, puh. 050 464 3274

Esittelijä:

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus:

- Kunnanhallitus päättää
- 1) aloittaa ranta-asemakaavamuutoksen laatimisen esitetyille kiinteistöille,
 - 2) hyväksyä 24.11.2022 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman kaavoitustyön pohjaksi,
 - 3) hyväksyä asetettavaksi vireilletulo- ja luonnosvaiheen asiakirjoina 24.11.2022 päivätyt osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä ranta-asemakaavaluonnoksen selostuksineen MRL:n 62 ja 63 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville 30 päivän ajaksi,
 - 4) pyytää kaavamateriaalista mahdolliset lausunnot seuraavilta viranomaisilta ja yhteisöiltä: Hämeen ely-keskus, Hämeen liitto, Hämeenlinnan kaupunginmuseon kulttuuriympäristöyksikkö, Tammelan kunnan tekninen lautakunta ja ympäristölautakunta, Kanta-Hämeen hyvinvointialue (mm. pelastuslaitos).

Asian käsittely:

Kaavoittaja Miika Tuki oli kokouksessa esittelemässä §:ää 16 ja §:ää 17 koskevia asemakaavapäivityksiä klo 18.34—18.40.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Kaavoittaja

Kydön asuinalueen asemakaavapäivitykset**KHALL 06.02.2023 § 17**

60/10.02.03/2023

Kydön alue on Tammelan kunnan suosittu asuinalue, jossa tonttien kysyntä on jatkunut melko tasaisesti taloudellisista olosuhteista riippumatta. Alueen kaavoitus on kuitenkin jo 2000 luvun alkupuolelta, joten alueelle on kertynyt vuosien aikana muutostarpeita. Kaavapäivityshankkeet on laitettu vireille kunnan kaavoituskatsauksessa:

Kydön ranta-alueen kortteleiden 815 ja 820 osalta tutkitaan mahdollisuutta vakituiseen asumiseen vapaa-ajanasumisen sijaan, että kahdelle rakennuspaikalle nykyisen yhden sijaan.

Kydön kaava-alueen kortteleiden 709, 710, 712, 713 ja 714 tonttien omistajilla on toiveita tonttien koon kasvattamisesta kortteleita ympäröivien virkistysalueiden osia niihin liittämällä. Lähtökohtaisesti virkistysalueiden yhtenäisyys ja jatkuvuus on tulevassakin kaavoituksessa säilytettävä, mutta pieniä virkistysaluekokonaisuuden kannalta merkityksellisiä osia voidaan tutkia tonttien lisämaaksi kaavoituksella.

Kunnan alkujaan kokonaisuudessaan omistama kortteli 731 on toteutunut vain yhden tontin osalta, muutoin tontit ovat olleet myynnissä vuodesta 2006. Kaavapäivityksessä voidaan tonttien rakentamista sopeuttaa paremmin maastoon sopivaksi, sillä nykyisellään kortteli on kaavoitettu yksikerroksiselle rakentamiselle, vaikka suurin osa tonteista sijoittuu rinteeseen ja edellyttäisi rinneratkaisua. Lisäksi Kydön alueelle kokonaisuutena on myönnetty useampia poikkeamislupia puolitoistakerroksiselle rakentamiselle, ja uusimmat kaavat alueella ovatkin olleet ullakkotilojen rakentamisen mahdollistavaa. Kaavoituksen yhteydessä voidaan myös tutkia mahdollisuutta tonttien laajentamiseen vähentämällä tonttien lukumäärää.

Korttelissa 722 vanhan maatilan tilakeskuksen rajausta on tarkoitus kasvattaa vastaamaan nykytilannetta, jotta maataloustoiminnan kehittäminen olisi paremmin mahdollista.

Kaavahankkeesta on laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos selostuksineen nähtäville asettavaksi.

Liitteet:

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 15.9.2022
Kaavaluonnos 15.9.2022
Kaavaselostus liitteineen 15.9.2022

Valmistelija:

Kaavoittaja Miika Tuki, puh 050 464 3274

Esittelijä:	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus:	Kunnanhallitus päättää 1) hyväksyä esitetyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman kaavoitustyön pohjaksi, 2) hyväksyä asetettavaksi vireilletulo- ja luonnosvaiheen asiakirjoina osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä asemakaavaluonnoksen selostuksineen MRL:n 62 ja 63 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville 30 päivän ajaksi, 3) pyytää kaavamateriaalista mahdolliset lausunnot seuraavilta viranomaisilta ja yhteisöiltä: Hämeen ely-keskus, Hämeen liitto, Hämeenlinnan kaupunginmuseon kulttuuriympäristöyksikkö, Tammelan kunnan tekninen lautakunta ja ympäristölautakunta, Kanta-Hämeen hyvinvointialue (mm. pelastuslaitos).
Asian käsittely:	Kaavoittaja Miika Tuki oli kokouksessa esittelemässä §:ää 16 ja §:ää 17 koskevia asemakaavapäivityksiä klo 18.34—18.40.
Päätös:	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.
Ote:	Kaavoittaja

Hyvinvointiraportti 2022**KHALL 06.02.2023 § 18**

372/00.01.03/2021

Tammelan hyvinvointikertomus ja –suunnitelma hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 31.1.2022 vuosille 2022-2025. Hyvinvointikertomuksessa kuvataan tammelalaisten terveyden ja hyvinvoinnin nykytilaa ja hyvinvointisuunnitelmassa asetetaan tavoitteita terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi nykytilan perusteella.

Hyvinvointiraportti 2022 on laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2022–2025 ensimmäinen vuosittainen päivitys. Hyvinvointiraportissa 2022 kuvataan HYTE-kertoimen tilannetta Tammelassa sekä kuvataan ja arvioidaan, miten hyvinvointisuunnitelman tavoitteita on saavutettu ja mitä on tehty hyvinvointitavoitteiden edistämiseksi vuonna 2022. Hyvinvointiraportissa tarkennetaan myös tarvittaessa toimenpiteitä, vastuutahoja tai arviointimittareita. Lisäksi hyvinvointiraportti 2022 sisältää kuvauksen toimenpiteistä ja niiden toteutumisesta Tammelassa Forssan seudun Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman osalta.

Kunnille on otettu käyttöön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa eli HYTE-kerroin vuoden 2023 alusta. HYTE-kerroin on kannustin, joka tarkoittaa, että kuntien rahoituksen valtionosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden tekemän hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön mukaan. Kerroin muodostuu 14 prosessi- ja tulosindikaattorista. Tammela saa vuonna 2023 HYTE-kertoimen mukaista valtionosuutta 93 338€.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (6 §) määrittää, että kunnan on asetettava paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet ja toimenpiteet sekä käytettävä näiden perustana kuntakohtaisia hyvinvointi- ja terveystilaindikaattoreita. Lisäksi kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä seurattava kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan hyvinvointitarpeisiin. Näistä on myös raportoitava valtuustolle vuosittain ja valmisteltava kerran valtuustokaudessa laajempi hyvinvointikertomus.

Liite: Hyvinvointiraportti

Valmistelija: Hyvinvointikoordinaattori Tiina Hongisto, puh. 050 379 1189

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Tammelan kunnan hyvinvointiraportin 2022 ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Asian käsittely: Hyvinvointikoordinaattori Tiina Hongisto oli läsnä kokouksessa klo 18.43—18.59 esittelemässä Tammelan kunnan hyvinvointiraporttia vuodelta 2022.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Hyvinvointikoordinaattori

Varhaiskasvatuksen täyttöluvut toimintakaudelle 2023 - 2024**KHALL 06.02.2023 § 19**

366/01.01.01.00/2022

Varhaiskasvatukseen tarvittavat täyttöluvut toimintakaudelle 2023-2024:

- 1) 1 varhaiskasvatuksen erityisopettaja 1.8.2023 alkaen
- 2) 3 varhaiskasvatuksen opettajaa 1.8.2023 alkaen
- 3) 3 varhaiskasvatuksen sosionomia 1.8.2023 alkaen
- 4) 3 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa tai ryhmäavustajaa varhaiserityiskasvatukseen 1.8.2023 alkaen
- 5) 7 varhaiskasvatuksen lastenhoitaja määräaikainen ajalle 1.8.2023-28.6.2024

Varhaiskasvatuksen palvelualueelle haetaan täyttölupia varhaiskasvatuksen erityisopettajalle, kolmelle varhaiskasvatuksen opettajalle, kolmelle varhaiskasvatuksen sosionomille ja kolmelle varhaiserityiskasvatuksen varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle. Varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävä on ollut auki kahden vuoden ajalla, mutta kelpoisia hakijoita ei ole ollut. Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä on ollut auki vuoden ajan ilman kelpoisia hakijoita. Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävä on ollut vuoden määräaikaisena ja tarpeen vakinaistaa varhaiskasvatuksen henkilöstöä koskevaan lakimuutokseen valmistautuen, sekä henkilöstön pysyvyyttä vahvistaen. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään varhaiserityiskasvatuksessa lisättiin määrärahaa talousarviossa kolmelle työntekijälle varhaiskasvatustilain muutoksen myötä. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien tehtävät ovat määräaikaisia, koska lapsimäärän kehitystä seurataan. Myös lakimuutos varhaiskasvatuksen henkilöstörakenteessa vaikuttaa määräaikaisuuteen.

Varhaiskasvatuksen henkilöstö rakenne on vuoden 2030 alusta varhaiskasvatustilain mukaan varhaiskasvatuksen opettaja, sosionomi ja lastenhoitaja. Vapautuvia varhaiskasvatuksen lastenhoitajien työsuhteita on muutettu varhaiskasvatuksen sosionomin työsuhteiksi.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajien työsuhteita on kaksi, joista toinen on täyttämättä. Varhaiskasvatuksen opettajien vakituisia työsuhteita on 19, joista kaksi on täyttämättä. Varhaiskasvatuksen sosionomien kaksi työsuhdetta on ollut tähän asti määräaikaisia ja lisäksi kolmanteen palkattu lastenhoitaja. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakituisia työsuhteita on 28. Määräaikaisia lastenhoitajia on palkattu 11. Perhepäivähoitajia päiväkodissa on yksi ja kotona yhdeksän. Varhaiskasvatukseen on varattu määräraha 70 työntekijälle.

Varhaiskasvatuksen henkilöstötarve on mitoitettu lakisääteisten ryhmäkokojen mukaisesti ja lakisääteisen riittävän lapsen tuen ja

henkilöstön sijaistarpeiden kattamiseksi (Varhaiskasvatustilaki 540/2018 25 §, 35-37 §).

Henkilöstömäärärahat on varattu vuoden 2023 talousarvioon. Mikäli kaikkia työtehtäviä ei tarvitse täyttää lapsimäärästä johtuen, tehtävä voidaan jättää täyttämättä.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan kunnanhallitus päättää toistaiseksi voimassa olevien sekä 12 kk ja sen yli olevien määräaikaisten toimien ja virkojen täyttöluvista.

Valmistelija: Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvat seuraaviin virkoihin ja tehtäviin:

- 1) 1 varhaiskasvatuksen erityisopettaja 1.8.2023 alkaen
- 2) 3 varhaiskasvatuksen opettajaa 1.8.2023 alkaen
- 3) 3 varhaiskasvatuksen sosionomia 1.8.2023 alkaen
- 4) 3 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa tai ryhmäavustajaa varhaiserityiskasvatukseen 1.8.2023 alkaen
- 5) 7 varhaiskasvatuksen lastenhoitaja määräaikainen ajalle 1.8.2023-28.6.2024

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisäksi kunnanhallitus päätti pyytää varhaiskasvatuspäällikköä kunnanhallituksen kokoukseen 20.2. kertomaan ajankohtaisista asioista varhaiskasvatuksessa.

Ote: Varhaiskasvatuspäällikkö

Kunnanhallitus

§ 20

06.02.2023

Täyttölupa, kirjastonhoitaja**KHALL 06.02.2023 § 20**

366/01.01.01.00/2022

Kirjastopalveluihin haetaan täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevaan kirjastonhoitajan työsuhteeseen 1.4.2023 alkaen.

Kirjastonhoitajana toiminut henkilö on irtisanoutunut 30.1.2023 alkaen. Kirjastonhoitaja on asiantuntijatehtävä, jossa työtehtäviin kuuluu mm. yhteistyö varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kanssa, lasten ja nuorten kokoelmatyö sekä kaikkiaan lasten ja nuorten kirjastopalveluiden kehittäminen. Jatkossa tehtäviin sisältyy myös kirjastolain mukainen yhteiskunnallisen ja kulttuurisen vuoropuhelun edistäminen.

Kirjastohoitajan tehtävän kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johon sisältyvät tai jonka lisäksi on suoritettu vähintään 60 opintopisteen tai 35 opintoviikon laajuiset kirjasto- ja informaatioalan opinnot.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan kunnanhallitus päättää toistaiseksi voimassa olevien sekä 12 kk ja sen yli olevien määräaikaisten toimien ja virkojen täyttöluvista.

Valmistelija: Kirjastonjohtaja Soili Ojanen, puh. 050 409 8093

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan kirjastonhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.4.2023 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: kirjastonjohtaja

Kunnanhallitus

§ 21

06.02.2023

Täyttölupa, yhdyskuntatekniikan päällikkö**KHALL 06.02.2023 § 21**

366/01.01.01.00/2022

Teknisen toimialan pitkäaikainen yhdyskuntatekniikan päällikkö on eläköitymässä heti kesän 2023 jälkeen. Hänen virkasuhteensa on alkanut vuonna 2008.

Tehtävän vastuualue on kattanut kunnan yleisten alueiden lisäksi tiet ja kadut sekä kunnan asukkaiden ja elinkeinoelämän välttämättömyyspalvelun, vesihuollon. Vesihuolto, jonka tulee toimia kaikissa olosuhteissa, on kunnalle tärkeä sekä kriittinen elinvoimatekijä.

Vesihuollon ylläpito ja kehittäminen on kuntien yksi tärkeimmistä palvelualueista. Tammelan kunnan osalta vesihuolto ja sen kehittäminen yhdessä kunnan alueella toimivien eri vesihuoltoyhtiöiden kanssa on ajankohtaista, koska ala teknistyy ja vesihuollon järjestäjien vastuita nostetaan entistä selkeämmin esiin. Tämä tuo haasteita pienille yhtiöille, joissa toiminta on laajasti perustunut talkootyöhön.

Koska 15 vuoden aikana tehtävästä kertyneen kuntakohtaisen asiantuntijuuden sekä myös tähän liittyvän hiljaisen tiedon määrä on suuri, tulee se huomioida rekrytoinnissa. Tästä syystä eläköityvää ja uutta viranhaltijaa on pidettävä kohtuullinen aika yhtäaikaaisesti palvelualueen toimintaympäristössä, jotta perehdytys olisi sisällöltään mahdollisimman kattava.

Tekninen toimiala anoo täyttölupaa yhdyskuntatekniikan päällikön virkaan 1.5.2023 toistaiseksi voimassa olevana.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan kunnanhallitus päättää toistaiseksi voimassa olevien sekä 12 kk ja sen yli olevien määräaikaisten toimien ja virkojen täyttöluvista.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 861 11788

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan yhdyskuntatekniikan päällikön virkaan 1.5.2023 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Tekninen johtaja

Kunnanhallitus

§ 22

06.02.2023

Edustajien nimeäminen Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän ylimääräiseen yhtymäkokoukseen**KHALL 06.02.2023 § 22**

296/00.00.01.00/2021

Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymähallitus on lähettänyt Tammelan kuntaan 31.1.2023 pyynnön nimetä kunnan edustajat ylimääräiseen yhtymäkokoukseen. Ylimääräinen yhtymäkokous on suunniteltu pidettäväksi 22.2.2023, mutta ajankohta voi vielä tarkentua yhtymähallituksen valmistelun myötä. Ylimääräisen yhtymäkokouksen pitäminen on tarpeen, koska asialistalla on yhtymäjohtajan valinta sekä kassavarojen sijoittaminen.

Tammelan kunnanhallitus päätti nimetä kunnan edustajiksi Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymäkokoukseen 7.6.2023 Susanna Lahtisen (henkilökohtainen varajäsen Olli-Pekka Jasu), Minna Nissilän (henkilökohtainen varajäsen Mikko Pietilä) sekä Harri Virran (henkilökohtainen varajäsen Heikki Vainio). Harri Virta on ilmoittanut 27.1.2023 sähköpostitse olevansa esteellinen toimimaan kunnan edustajana ylimääräisessä yhtymäkokouksessa.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä Tammelan kunnan edustajiksi Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän ylimääräiseen yhtymäkokoukseen Susanna Lahtisen (henkilökohtainen varajäsen Olli-Pekka Jasu), Minna Nissilän (henkilökohtainen varajäsen Mikko Pietilä) sekä Heikki Vainion (henkilökohtainen varajäsen Ismo Ojansuu).

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä, edustajiksi valitut

Kunnanhallitus

§ 23

06.02.2023

Tammelan kunnan edustajien nimeäminen Kulttuuriyhdistys Kuvio ry:n hallitukseen**KHALL 06.02.2023 § 23**

376/00.04.02/2021

Kulttuuriyhdistys Kuvio ry on pyytänyt Tammelan kuntaa nimeämään uudet edustajansa Kulttuuriyhdistys Kuvio ry:n hallitukseen Tammelan kunnan vapaa-aikasihteerin siirryttyä pois Tammelan kunnan palveluksesta.

Aiemmin Tammelan kunnan edustajina Kulttuuriyhdistys Kuvio ry:n hallituksessa ovat toimineet varsinaisena jäsenenä vapaa-aikasihtööri ja varajäsenenä kirjastonjohtaja.

Sivistyslautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 1.2.2023 §:ssä 18 Muut esille tulevat asiat ja päättänyt ehdottaa kunnanhallitukselle, että varsinaiseksi jäseneksi valittaisiin nuorisovaltuuston edustaja Lempi Lintukorpi ja varajäseneksi kirjastonjohtaja Soili Ojanen.

Valmistelija: Hallintosihtööri Sirpa Holmberg, puh. 050 597 4136

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita Tammelan kunnan edustajiksi Kulttuuriyhdistys Kuvio ry:n hallitukseen varsinaiseksi jäseneksi nuorisovaltuuston edustajan Lempi Lintukorven ja varajäseneksi kirjastonjohtaja Soili Ojasen.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita Tammelan kunnan edustajiksi Kulttuuriyhdistys Kuvio ry:n hallitukseen varsinaiseksi jäseneksi kirjastonjohtaja Soili Ojasen ja varajäseneksi nuorisovaltuuston edustajan Lempi Lintukorven.

Ote: Kulttuuriyhdistys Kuvio ry, Soili Ojanen, Lempi Lintukorpi, sivistyslautakunta

Kunnanhallitus

§ 24

06.02.2023

Tammelalaisten urheilijoiden EM-, MM- ja olympiavoitosta palkitseminen**KHALL 06.02.2023 § 24**

62/02.05.01.03.00/2023

Vapaa-aikalautakunta on päättänyt 26.5.2010 tammelalaisten urheilijoiden palkitsemisesta seuraavasti:

Palkitsemiseen oikeuttavat kriteerit:

Lajinsa SM-, PM- vähintään kolmen parhaan joukkoon, lajinsa edustus urheilijana arvokilpailuissa EM-, MM- tai olympiakilpailuissa, lajinsa veteraaniurheilu vähintään kolmen parhaan joukkoon.

Palkittavan alaikäraja on 14 v.

Palkittavan urheilijan tulee olla tammelalainen.

Hakijan tulee esittää urheilijan/joukkueen ko. vuoden parhaat saavutukset.

Kilpailujen tulee olla viralliset lajiliiton hyväksymät arvokilpailut.

Tammelan kunnanhallitus tekee päätöksen EM-, MM- ja olympiamitalista.

Mikko Tiensuu: MM-pronssi, Euroopan mestaruus ja EM-pronssi

Mikko Tiensuu nosti Kazakstanin MM-lavalla maailmanmestaruuspronssia 22.5.2022 varustepenkkipunnerruksessa M 40 alle 120 kg sarjassa tuloksella 260 kg. Tämän lisäksi hän voitti Euroopan mestaruuden Unkarissa 6.8.2022 varustepenkkipunnerruksessa tuloksella 277,5kg, sekä varustevoimanoston Euroopan mestaruuspronssia Ruotsissa 9.7.2022 tuloksella 762,5 kg.

Noora Leiman: MM-pronssi

Noora Leiman kilpaili toistoleuanvedossa 23.1.2022 Helsingissä, sarja N yli 70 kg.

Maailmanmestaruus pronssin hän saavutti tuloksella viisi toistoa.

Valmistelija: Liikuntakoordinaattori Petri Takala, puh. 050 353 7708

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää palkita

- 1) Mikko Tiensuun varustepenkkipunnerruksen maailmanmestaruus pronssista, varustepenkkipunnerruksen Euroopan mestaruudesta ja varustevoimanoston EM-pronssista 600 eurolla ja
- 2) Noora Leimanin toistoleuanvedon maailmanmestaruus pronssista 200 eurolla.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Petri Takala

Kunnanhallitus

§ 25

06.02.2023

Kunniamerkkitoimikunnan asettaminen**KHALL 06.02.2023 § 25**

64/00.01.02/2023

Aluehallintovirastojen tehtävänä on pyytää hallinnonaloittain esityksiä kunniamerkkien saajista mm. kunnanhallituksilta, kunnilta ja koulutuskuntayhtymiltä. Aluehallintovirasto toimittaa esitykset edelleen valtiovarainministeriölle, sosiaali- ja terveysministeriölle, opetus- ja kulttuuriministeriölle, maa- ja metsätalousministeriölle, opetushallitukselle tai sisäministeriölle. Jokainen aluehallintovirasto voi lähettää vain tietyn määrän esityksiä ministeriöihin, joten se joutuu karsimaan esityksiä. Ritarikuntien hallitus tekee lopulliset esitykset annettavista kunniamerkeistä tasavallan presidentille. Kunniamerkit myönnetään joka vuosi itsenäisyyspäivänä 6.12.

Aluehallintovirastot laativat tiedotteen kunniamerkkiehdotuksista vuosittain helmikuussa ja asianmukaisesti täytetyt, hyvin perustellut ehdotukset pitää toimittaa huhtikuun loppupuolella. Käytännössä esitysten valmisteluun on kunnissa aikaa noin kaksi kuukautta.

Tammelan hallintosäännön mukaan kunniamerkkiesityksistä päättäminen kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan. Sen sijaan esitysten valmisteluun ei ole olemassa linjattua toimintatapaa tai kriteereitä, missä tapauksissa henkilölle esitetään kunniamerkkiä. Useissa kunnissa nimetään valtuustokauden vaihtuessa myös kunniamerkkitoimikunta, jonka jäseninä ovat esimerkiksi valtuuston puheenjohtajisto tai kunnanhallituksen jäseniä. Kunniamerkkitoimikunnille saattaa olla myönnetty itsenäinen toimintavalta esitysten tekemiseen aluehallintovirastolle tai toimikunta saattaa valmistella esitykset kunnanhallitukselle.

Kuntalain (410/2015) 30 §:n mukaan kunnanhallitus ja valtuuston päätöksen nojalla muukin toimielin voi asettaa toimikunnan määrätyn tehtävän hoitamista varten. Kuntalain 32 §:n mukaan edellä tarkoitetut toimikunnat asetetaan enintään sen asettaneen toimielimen toimikaudeksi.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) perustaa kunniamerkkitoimikunnan valmistelevaan kunniamerkkien hakemista,
- 2) , että kunniamerkkitoimikuntaan nimetään yksi edustaja kustakin valtuustoryhmästä,
- 3) valtuuttaa kunnanjohtajan nimeämään tarvittavan sihteeristön ja

- 4) , että kunniamerkkiesitykset käsitellään kunnanhallituksessa kunniamerkkitoimikunnan valmistelun jälkeen.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti

- 1) perustaa kunniamerkkitoimikunnan valmistelevaan kunniamerkkien hakemista,
- 2) valita kunniamerkkitoimikuntaan seuraavat edustajat kustakin valtuustoryhmästä: Manu Alarto, Maija-Stiina Rahkonen, Ismo Ojansuu, Jarkko Koivula, Susanna Peltonen, Kristiina Liinaharja sekä Pirjo Ali-Tuomola,
- 3) valtuuttaa kunnanjohtajan nimeämään tarvittavan sihteeristön ja
- 4) , että kunniamerkkiesitykset käsitellään kunnanhallituksessa kunniamerkkitoimikunnan valmistelun jälkeen.

Ote:

Kunniamerkkitoimikuntaan valitut henkilöt

Kunnanhallitus

§ 26

06.02.2023

Tietosuojaryhmän perustaminen**KHALL 06.02.2023 § 26**

63/07.01.01/2023

Kunnan tietosuojavastaavaksi 1.10.2022 alkaen on nimetty hallintopäällikkö. Tietosuojatyö on laaja-alaista ja koskettaa koko organisaatiota. On suositeltavaa muodostaa tietosuojavastaavan ympärille tietosuojaorganisaatio useamman toimialan jäsenistä. Tietosuojaorganisaation yhtenä tehtävänä on esimerkiksi raportoida uusista henkilötietojen käsittelyä koskevista hankkeista, muutoksista ja haasteista sekä laatia tietosuojaan liittyvää ohjeistusta yhdessä tietosuojavastaavan kanssa. Nämä toimet toteuttavat rekisterinpitäjän osoitusvelvollisuutta.

Tietosuojan tarkoitus on osoittaa, millä edellytyksillä ja milloin henkilötietoja voidaan käsitellä. Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan tietosuoja-asetuksen säännöksiä. Rekisterinpitäjällä on osoitusvelvollisuus eli sen on pystyttävä osoittamaan noudattavansa tietosuojalainsäädäntöä. Rekisterinpitäjän on toteutettava tarpeelliset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet täyttääkseen osoitusvelvollisuuden vaatimukset. Osoitusvelvollisuus tarkoittaa myös dokumentointivelvollisuutta, käytännössä tiettyjen toimenpiteiden tekemistä ja kirjaamista.

Tietoturva on yksi tietosuojan toteuttamisen keino. Sen tarkoitus on suojata tietoaineisto ja tietojärjestelmät. Tietoturva tarkoittaa muun muassa organisatorisia ja teknisiä toimenpiteitä, joilla varmistetaan tiedon luottamuksellisuus ja eheys, järjestelmien käytettävyys sekä rekisteröidyn oikeuksien toteutuminen.

Kunnan henkilöstöresurssit huomioiden ei ole tarkoituksenmukaista ylläpitää kahta erillistä ryhmää vaan muodostaa yksi ryhmä, joka käsittelee sekä tietosuojaan että tietoturvaan liittyviä kysymyksiä. Tammelan kuntaan on vuonna 2018 muodostettu tietosuojaryhmä, mutta sen toiminta on henkilöstömuutosten vuoksi päättynyt.

Tammelan kunnan hallintosäännössä ei ole erikseen mainintaa siitä, kenen toimivaltaan tämän kaltaisten työryhmien asettaminen kuuluu. Hallintosäännön 44 §:ssä todetaan, että mikäli hallintosäännössä ei ole toiminnan ohjaamiseen määräystä, ratkaisulta on silloin kunnanhallituksella.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) käynnistää uudelleen tietosuojatyöryhmän toiminnan ja toteaa, että ryhmä toimii kunnan tietosuojaorganisaationa,
- 2) nimetä tietosuojaryhmään jäseniksi seuraavat henkilöt: atk-suunnittelija Jouni Karhe, henkilöstöpäällikkö Leena Ahola, hallintosihteeri Melia Salonen, hallintosihteeri Kaija Kaikkonen, hallintosihteeri Sari Lukkala, varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, hallintosihteeri Anna Leena Hakala sekä hallintosihteeri Katrianna Saaristo,
- 3) nimeää tietosuojaryhmän koollekutsujaksi ja puheenjohtajaksi tietosuojavastaavan sekä
- 4) oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään jatkossa muutokset tietosuojaryhmän kokoonpanoon.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Tietosuojaryhmään valitut henkilöt, tietosuojavastaava

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 302
§ 27

19.12.2022
06.02.2023

Kunnanjohtajasopimuksen hyväksyminen

KHALL 19.12.2022 § 302

Kuntalain (410/2015) 42 § mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla kunnanjohtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet ratkaistaan kuntalain 43 §:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta. Johtajasopimuksessa voidaan sopia kunnanjohtajalle maksettavasta erokorvauksesta, jolloin sopimuksen hyväksyy valtuusto.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja tuleva kunnanjohtaja ovat neuvotelleet johtajasopimuksen sisällöstä. Johtajasopimuksen mukaisesti kunnanjohtajan virkasuhde alkaa 9.1.2023 toistaiseksi voimassa olevana. Kunnanvaltuuston valintapäätöksen mukaisesti virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Juuso Alatalon on lisäksi ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Johtajasopimuksen kohdassa 5 sovitaan erokorvauksesta, joten sopimuksen hyväksyy valtuusto.

Johtajasopimus tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu.

Liite: Johtajasopimus

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy kunnanjohtajasopimuksen liitteen mukaisena.

Päätös: Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen kunnanjohtajasopimuksen seuraavin muutoksin:

- 1) Kohdassa 3.2 oleva teksti "Tavallista laajemmasta ja pitkäkestoisemmasta täydennyskoulutuksesta päättää kunnanhallituksen puheenjohtaja" muutetaan muotoon "Tavallista laajemmasta ja pitkäkestoisemmasta täydennyskoulutuksesta päättää kunnanhallitus."
- 2) Kohdassa 4.3 oleva teksti "Palkkaa tarkistetaan tarvittaessa kehityskeskustelun yhteydessä" muutetaan muotoon "Palkkaa tarkistetaan tarvittaessa tavoite- ja arviointikeskustelun yhteydessä".

KHALL 06.02.2023 § 27
216/01.01.01.01/2022

Kunnanhallituksen edellisen tätä asiaa koskevan käsittelyn jälkeen on käynyt ilmi, että vuonna 2021 kuntalakiin tehdyn muutoksen jälkeen kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajasopimuksen kaikilta osin. Myös erokorvauksen hyväksyminen on kuntalain mukaan kunnanhallituksen tehtävä. Näin ollen kunnanhallituksen on käsiteltävä johtajasopimuksen hyväksyminen uudelleen ja päätettävä siitä itse sen sijaan, että päätöksen tekisi valtuusto.

Liitteenä olevaan johtajasopimukseen on tehty kunnanhallituksen 19.12.2022 § 302 esittämät muutokset.

Liite:	Kunnanjohtajasopimus
Valmistelija:	Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455
Esittelijä:	Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Päätösehdotus:	Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnanjohtajasopimuksen liitteen mukaisena.
Asian käsittely:	Kunnanjohtaja Juuso Alatalo poistui esteellisenä (asianosainen) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19.42—19.44.
Päätös:	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.
Ote:	Juuso Alatalo, henkilöstöpäällikkö

Kunnanhallitus

§ 28

06.02.2023

Selvitys valtuustoaloitteista 31.12.2022**KHALL 06.02.2023 § 28**

188/00.01.03/2022

Kuntalain (410/2015) 23 §:n mukaan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet. Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava määräys valtuutetun aloitteen käsittelystä.

Tammelan kunnan hallintosäännön 41 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskeissa asioissa.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Liite: Luettelo valtuustoaloitteista 31.12.2022

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) merkitä tiedoksi yhteenvedon valtuustoaloitteista ja niiden käsittelystä ja
- 2) esittää valtuustolle, että se merkitsee valtuustoaloitteiden johdosta suoritettut toimenpiteet tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

- 1) merkitä tiedoksi yhteenvedon valtuustoaloitteista ja niiden käsittelystä ja
- 2) esittää valtuustolle, että se merkitsee valtuustoaloitteiden johdosta suoritettut toimenpiteet tietoonsa saatetuksi.

Kunnanhallitus

§ 29

06.02.2023

Kunnanvaltuuston 30.1.2023 tekemien päätösten täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta

KHALL 06.02.2023 § 29

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa mm. valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 § kuuluu seuraavasti: ”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kunnanvaltuuston 30.1.2023 pidetyn kokouksen päätökset § 1—4:

- 1 § Kokouksen järjestäytyminen
- 2 § Tammelan uuden yhtenäiskoulun suunnitelmien hyväksyminen
- 3 § Kunnanhallituksen ja valtuuston kevätkauden 2023 kokousaikataulu
- 4 § Muut asiat

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää todeta, että valtuuston kokouksessa 30.1.2023 tehdyt päätökset § 1—4 ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja ovat muutoinkin lainmukaisia. Kunnanhallitus päättää panna edellä mainitut valtuuston kokouksessa 30.1.2023 syntyneet päätökset täytäntöön.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 30

06.02.2023

Kunnanjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat

KHALL 06.02.2023 § 30

Kunnanjohtaja Juuso Alatalo esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Juuso Alatalo, puh. 040 706 2667

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aihetta.

Asian käsittely: Kunnanjohtaja esitteli kunnanhallitukselle seuraavat ajankohtaiset asiat:

- Sivistyslautakunnan käsittely oppilaskuljetuksista reitillä 9
- Myllykylän koulun tilanne
- Strategiaprosessista info
- TE24-uudistus
- Yrityshalli
- Kunnanjohtajan perehdytystilanne

Jenni Rauhaniemi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 20.20.

Päätös: Kunnanhallitus päätti merkitä tietoonsa saatetuksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KHALL 06.02.2023 § 31

Kunnanhallitukselle on toimitettu kuntalain (410/2015) 92 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset. Julkiset päätökset ovat nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Tarkastuslautakunnan päätöksiä ei voi ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, koska tarkastuslautakunta on suoraan valtuuston alaisuudessa toimiva toimielin.

Toimielinten pöytäkirjat:

Tekninen lautakunta, 11.1.2023

Viranhaltijapäätökset ajalta 13.1.2023—1.2.2023:

Viranhaltija	Päätöspykälät
Kiinteistöpäällikkö	§ 3-5
Portaan koulunjohtaja	§ 1
Sivistystoimenjohtaja	§ 4-10
Talous- ja hallintojohtaja	§ 1-2
Varhaiskasvatuspäällikkö	§ 4-5
Yhdyskuntatekniikan päällikkö	§ 1

Oheismateriaali: Kooste toimielinten päätöksistä
Viranhaltijapäätökset ajalta 13.1.—1.2.2023

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää lisäksi, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä mainittuja asioita.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 32

06.02.2023

Ilmoitusasiat

KHALL 06.02.2023 § 32

1. Kuntaliiton yleiskirje 4/2023
luettavissa verkossa: www.kuntaliitto.fi
2. Hämeen liiton uutiskirje
luettavissa verkossa: hameen-liitto.fi
3. Digi- ja väestötietoviraston tiedote 24.1.2023: Kuntien poiminnat itsepalveluna. Oheismateriaali
4. Valtioneuvoston kanslia kirje 24.1.2023: Kutsu kuntiin osallistua Terveet tilat-foorumiin 15.2.2023. Oheismateriaali
5. Kuntaliiton uutiskirje 25.1.2023
luettavissa verkossa : www.kuntaliitto.fi
6. Tiedote Oma Hämeen henkilökuljetuspalveluiden selvityksestä. Oheismateriaali
7. FSHKY yhtymäkokouskutsu 22.2.2023. Oheismateriaali
8. Poliisin neuvottelukunnan pöytäkirja. Oheismateriaali
9. Kt:n yleiskirje 1/2023
luettavissa verkossa: www.kt.fi
10. LHKK yhtymähallituksen pöytäkirja 24.1.2023
luettavissa verkossa: www.lhkk.fi
11. Alueellisen ympäristöterveysjaoston pöytäkirja 25.1.2023
luettavissa verkossa : www.riihimaki.fi/
12. Hämeen liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 23.1.2023
luettavissa verkossa: www.hameenliitto.fi/

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä saapuneet kirjeet ja asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 41201
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liiteitä voi pyytää Tammelan kunnan kirjaamosta.

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on 9.2.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 9.2.2023