

Kunnanhallitus

AIKA 10.01.2022 klo 17:00 - 20:42**PAIKKA** Etäkokous Teams ja Cloud Meeting sähköinen kokousjärjestelmä**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
§ 2	KÄSITTELYJÄRJESTYS	5
§ 3	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT	6
§ 4	TAMMELAN HYVINVOINTIKERTOMUS JA - SUUNNITELMA VUOSILLE 2021-2025	7
§ 5	VENESILLAN LEIRINTÄALUEEN VUOKRAUS	9
§ 6	YHTENÄISKOULUN OHJAUSRYHMÄ	13
§ 7	TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÖLUPA	15
§ 8	TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRAN AUKIJULISTAMINEN 1.3.2022 ALKAEN	16
§ 9	UUDEN JÄSENEEN NIMEÄMINEN KIINTEISTÖOSAKEYHTIÖ TAMMELAN VUOKRA- ASUNNOT HALLITUKSEEN ERONNEEN PEKKA KANNISTON TILALLE	18
§ 10	TAMMELAN ALUELÄMPÖ OY:N HALLITUKSEEN 2022- 2025 NIMETTÄVÄ JÄSEN	21
§ 11	HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN / KUNNANJOHTAJAN, TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRKOJEN RATKAISUVALLAT	23
§ 12	VARHAISKASVATUSYKSIÖN VASTAAVAN TEHTÄVÄNIMIKKEEN MUUTOS PÄIVÄKODIN JOHTAJAN TEHTÄVÄNIMIKKEEKSI	26
§ 13	KUNNANJOHTAJAN ESITTELEMÄT MUUT AJANKOHTAISET ASIAT	28
§ 14	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET	29
§ 15	LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT	30
§ 16	SAAPUNEET KIRJELMÄT	31

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pura Eero	17:00 - 20:42	Puheenjohtaja	
	Rauhaniemi Jenni	17:00 - 20:42	1. varapuheenjohtaja	
	Vainio Heikki	17:00 - 20:42	2. varapuheenjohtaja	
	Pärssinen Simo	17:00 - 20:42	Jäsen	
	Rahkonen Maija-Stiina	17:00 - 20:42	Jäsen	
	Alarto Manu	17:00 - 20:42	Jäsen	
	Jasu Olli-Pekka	17:00 - 20:42	Kv:n puheenjohtaja	
	Kaakinen Sari	17:00 - 20:42	Kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Kaunisto Jyri	17:00 - 20:42	Kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Koivula Jarkko	17:00 - 20:42	Kv:n 3. varapuheenjohtaja	
	Tuovinen Ilkka	17:00 - 20:42	Varajäsen	Katariina Suutelan varajäsen
	Larsson Kalle	17:00 - 20:42	Esittelijä, viranhaltija	§ 1-10, 12-16
	Melia Salonen	17:00 - 20:42	Pöytäkirjanpitäjä	

Muu	Hongisto Tiina	17:05 - 17:26	Hyvinvointikoordinaattori	§ 4
-----	----------------	------------------	---------------------------	-----

Poissa	Suutela Katariina	17:00 - 20:42	Jäsen	
--------	-------------------	--------------------------	-------	--

ALLEKIRJOITUKSET

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 16

Ptk tark.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja tarkastettu etänä, hyväksynnät pöytäkirjan liitteenä.
Etänä tarkastettu pöytäkirja varmennettu xx.xx.2021 ja todettu
kokouksen kulun mukaiseksi

Tammelan kunta (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Kunnantalo sekä julkisessa tietoverkossa 13.01.2022

allekirjoitus

Kunnanhallitus

§ 1

10.01.2022

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KHALL 10.01.2022 § 1

Hallintosäännön 87 §:n mukaan: Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 5.1.2022.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 2

10.01.2022

KÄSITTELYJÄRJESTYS

KHALL 10.01.2022 § 2

Hallintosäännön 87 §:n mukaan: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös

Kunnanhallitus päätti poistaa esityslistalta § 11 Kirkkoahteen tie 1 liiketilaa koskeva ostotarjous. Hyväksyttiin yksimielisesti muutettu esityslista.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

KHALL 10.01.2022 § 3

Hallintosäännön 95 §:n mukaan pöytäkirja pyritään tarkastamaan välittömästi toimitilien kokouksen jälkeen viimeistään kahden päivän kuluttua kokouksesta. Pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan pöytäkirjan tarkastajien allekirjoituksilla myöhemmin.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimitilien kokousta seuraavana keskiviikkona tai sitä seuraavana arkipäivänä kuin siitä on vähintään päivää aikaisemmin ilmoitettu.

Pöytäkirja on tarkastettavissa 11.1.2022 ja tarkastettava viimeistään 12.1.2022. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 13.1.2022 kunnanvirastossa ja samasta ajasta lähtien yleisessä tietoverkossa.

Päätösehdotus Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Simo Pärssinen ja Maija-Stiina Rahkonen, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 93
§ 4

15.12.2021
10.01.2022

TAMMELAN HYVINVOINTIKERTOMUS JA -SUUNNITELMA VUOSILLE 2021-2025

SIVLA 15.12.2021 § 93

Hyvinvointikertomus on kuvaus tammelalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä sen pohjalta asetetuista terveyden edistämisen tavoitteista kunnassa. Kunnassa valmistellaan laaja hyvinvointikertomus kerran valtuustokaudessa ja sen tavoitteita ja toimenpiteitä päivitetään vuosittain hyvinvointiraportissa. Hyvinvointikertomustyö jakaantuu kertomusosaan, jossa kuvataan hyvinvoinnin nykytilanne ja suunnitelmaosaan, jossa on kuvattu tavoitteet ja toimenpiteet hyvinvoinnin parantamiseksi.

Kunnan lakisääteisiin tehtäviin kuuluu asukkaidensa terveyden ja hyvinvoinnin, sekä näihin vaikuttavien tekijöiden seuraaminen. Hyvinvointikertomus on kunnan työväline hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnitteluun, seurantaan, arviointiin ja raportointiin. Hyvinvoinnin edistäminen on terveyteen sijoittamista ja tietoista voimavarojen kohdentamista ja vaikuttamista terveyden taustatekijöihin.

Tammelan hyvinvointikertomusta on työstetty kuuden hengen ydin hyvinvointiryhmässä sekä laajassa, toimialat ylittävässä hyvinvointiryhmässä, jossa on jäsen myös luottamushenkilöistä, nuorisovaltuustosta, seurakunnasta ja FSHKY:sta. Taustamateriaalia hyvinvointikertomus- ja suunnitelmatyöhön on koottu valtakunnallisista tietokannoista ja tutkimuksista sekä Tammelan kunnan hyvinvointikyselystä. Hyvinvointikyselyä on käyty läpi valtuustoseminaarissa 27.9 ja yhdistysillassa 6.10. Lisäksi nuorisovaltuustossa on käsitelty nuorten hyvinvoinnin ja terveyden tilaa Tammelassa 28.8.

Tammelan kunnan hyvinvointikertomuksessa on hyödynnetty Kanta-Hämeen hyvinvointikertomuksen painopisteitä ja niistä johdettuja tavoitteita. Tammelan kunnan hyvinvointikertomus luo kuvan tammelalaisten hyvinvoinnista ja suunnitelmaosassa on pyritty vastaamaan Tammelan hyvinvoinnin tunnistettuihin haasteisiin.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Hyvinvointikoordinaattori Tiina Hongisto, puh. 050 379 1189

Päätösehdotus:

Tammelan kunnan sivistyslautakunta hyväksyy Tammelan kunnan hyvinvointikertomuksen ja –suunnitelman 2021-2025 ja lähettää

kertomuksen ja suunnitelman edelleen Tammelan kunnan kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Käsittely: Hyvinvointikoordinaattori Tiina Hongisto liittyi Teams-kokoukseen klo 17:06 esittelemään asiaa lautakunnalle. Tiina Hongisto poistui kokouksesta klo 18:04 ennen päätöksen tekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KHALL 10.01.2022 § 4
372/00.01.03/2021

Valmistelija: Hyvinvointikoordinaattori Tiina Hongisto, puh. 050 379 1189

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy Tammelan kunnan hyvinvointikertomuksen ja –suunnitelman 2021-2025.

Käsittely kokouksessa:

Hyvinvointikoordinaattori Tiina Hongisto esitteli asiaa kokouksessa kello 17.05 – 17.26 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus	§ 225	20.09.2021
Kunnanhallitus	§ 371	20.12.2021
Kunnanhallitus	§ 5	10.01.2022

VENESILLAN LEIRINTÄALUEEN VUOKRAUS

KHALL 20.09.2021 § 225

Venesillan leirintäalueesta tehty vuokrasopimus päättyy 1.3.2022, jolloin sopimuksen optiovuodet täyttyvät. Leirintäalueen uudesta tilavuokrasopimuksesta käynnistetään tarjousmenettely. Kunnanjohtaja on käynyt markkinakartoitusta kevään ja kesän aikana.

Vuokralaiselta edellytetään tarjouksessaan liiketoiminta- ja kehittämissuunnitelmaa, jolla tarjoaja voi osoittaa kehittämishalukkuutensa ja paikallisten mahdollisuuksien hyödyntämisen.

Tarjoukset tullaan pisteyttämään seuraavasti:

1. Vuosivuokra (40p.) eur/vuosi, alv 0%
2. Matkailualan osaaminen (20p.)
3. Liiketoiminta- ja kehittämissuunnitelma (40p.), jonka tulee sisältää:
 - kuvaus toiminnan kehittämisestä sisältäen toteutusaikataulun, palvelu- ja varustelutason sekä suunnitellut aukioloajat
 - toiminnan taloudelliset resurssit ja kuvaus yrityksen taloudellisesta tilanteesta, joka voi sisältää luottoluokitustodistuksen
 - kuvaus miten toiminta tukee ja hyödyntää Tammelan ja seutukunnan matkailubrändiä

Pisteytyksen määräytyminen: kunkin kriteerien maksimisteet ko. kriteerin voittavalle ja seuraaviksi tulleet saavat aina puolet edellisen pisteistä (eli esim. 40-20-10-5).

Tarjouksen jättämisen edellytys on kohteeseen tutustuminen ennen tarjouksen jättämistä.

Vuokrasopimus laaditaan kolmeksi (3) vuodeksi, jonka jälkeen sitä on mahdollista jatkaa enintään kolmen (3) vuoden molemminpuolisella optiolla.

Tarjouspyyntö tai tieto tarjouspyynnöstä julkaistaan vähintään kunnan verkkosivuilla ja sosiaalisen median kanavissa, Forssan Lehdessä ja tiedotetaan Tammelan Yrittäjille.

Liite: Venesillan leirintäalueen tarjouspyyntöluonnos

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):
Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä
Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ehkä

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ehkä
Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679,
Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 8611 788
Hallintopäällikkö Petri Pakarimäki, puh. 040 809 5455.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää käynnistää tarjouskilpailun Venesillan leirintä-
alueen tilavuokrasopimuksesta liitteen mukaisella tarjouspyynnöllä.

Käsittely kokouksessa: Keskustelun kuluessa kunnanhallitus muutti tarjouspyynnön pistey-
tystä ja otsikointia siten, että
1. Vuosivuokra (50p.) eur/vuosi, alv 0%
2. Matkailu- ja ravintola-alan osaaminen (20p.)
3. Liiketoiminta- ja kehittämissuunnitelma (30p.).

Päätös: Kunnanhallitus päätti käynnistää tarjouskilpailun Venesillan
leirintäalueen tilavuokrasopimuksesta liitteenä olevaan tarjouspyyntöön
tehdyillä muutoksilla.

KHALL 20.12.2021 § 371

Ilmoitus vuokraamisesta julkaistiin kunnan ilmoitustaululla, kunnan
www-sivuilla ja Forssan lehdessä 29.9.2021.

Määräaikaan 30.10.2021 mennessä saapui 3 kirjallista tarjousta.
Tarjouksen jättämisen edellytys oli kohteeseen tutustuminen ennen
tarjouksen jättämistä. Tutustumiskierros järjestettiin 13.10.2021.
Tarjouksien vertailu ja pisteytys toteutettiin tarjouksien avaamisen
jälkeen. Saaduista tarjouksista Agropit OSK:n tekemä tarjous todettiin
tarjouspyynnön vastaiseksi (hylkäyksen peruste) ja Humppilan
Myyntipalvelut Oy veti tarjouksensa pois 28.11.2021 kirjatulla kirjeellä.

Kunta järjesti kuulemistilaisuuden 8.12.2021 jäljelle jääneen tarjoajan
kanssa. Tilaisuudessa käytiin lävitse tarjoajan tarjous, visio toiminnan
kehittämisestä sekä rahoitus. Kunnan osalta tilaisuuteen osallistuivat
kunnan kaavoittaja, tekninen johtaja ja kunnanjohtaja.

Liitteenä tarjousten avauspöytäkirja ja valittavaksi esitettävän tarjous.
Oheismateriaalina vuokraajien ansioluettelot.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 861 1788

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää,

1) hylätä AGROPIT OSK:n tekemän tarjouksen, koska tarjous on
tarjouspyynnön vastaisen,

2) vuokrata Venesillan leirintäalueen Heidi Kämille ja Carla Sirolle
kolmeksi vuodeksi (alkaen 2.3.2022) mahdollisella kolmen vuoden
molemminpuolisella optiolla tarjouksen mukaisella 25.252 euron (alv

0%) vuosivuokralla ja

3) valtuuttaa kunnanjohtaja allekirjoittamaan vuokrasopimus tarjouskilpailun voittaneen kanssa sekä tekemään tarvittaessa teknisiä korjauksia vuokrasopimukseen.

Käsittely kokouksessa:

Keskustelun kuluessa Ilkka Tuovinen esitti ja Maija-Stiina Rahkonen kannatti:

1) hylätä AGROPIT OSK:n ja Heidi Kämin – Carla Siron tekemät tarjoukset, koska tarjoukset ovat tarjouspyynnön vastaiset, ja

2) palauttaa asia uudelleen valmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kunnanjohtajan päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtajan ehdotus äänestyksen suorittamisesta kädennosto äänestyksenä hyväksyttiin. Toimitetussa äänestyksessä kunnanjohtajan päätösehdotus sai kaksi ääntä ja Ilkka Tuovisen tekemä ja Maija-Stiina Rahkonen kannattama esitys sai viisi ääntä. Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallitus päätti äänin 5-2 Ilkka Tuovisen esityksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti,

1) hylätä AGROPIT OSK:n ja Heidi Kämin – Carla Siron tekemät tarjoukset, koska tarjoukset ovat tarjouspyynnön vastaiset, ja

2) palauttaa asia uudelleen valmisteluun.

KHALL 10.01.2022 § 5
290/10.03.02.00/2021

Kunnanhallitus on kokouksessaan 20.12.2021 palauttanut Venesillan leirintäalueen vuokrausta koskevan asian uudelleen valmisteltavaksi. Venesillan leirintäalueesta tehty nykyinen vuokrasopimus päättyy 1.3.2022, jolloin sopimuksen optiovuodet täyttyvät. Tästä syystä asiaa on käsiteltävä siten, että päätös on mahdollista tehdä kunnanhallituksen kokouksessa 7.2.2022. Uuden toimijan on aloitettava 2.3.2022 tai sopimuksen mukaan. Vuokrasopimus laaditaan kolmeksi (3) vuodeksi, jonka jälkeen sitä on mahdollista jatkaa enintään kolmen (3) vuoden molemminpuolisella optiolla.

Tarjouspyyntö julkaistaan Tammelan kunnan www-sivuilla, sosiaalisen median kanavissa ja Forssan Lehdessä.

Kilpailutuksen voittaja on korkeimman pistemäärän saavuttanut. Tarjouspyynnön laatija pidättää itsellään oikeuden hyväksyä tai hylätä tehdyt tarjoukset. Tarjouspyynnön mukaiset liitteet tulee toimittaa määräaikaan mennessä.

Aiemmin saapuneita tarjouksia ei oteta huomioon.

Liite: Tarjouspyyntö

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 8611 788
Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) käynnistää uudelleen tarjouskilpailun Venesillan leirintäalueen tilavuokrasopimuksesta liitteenä olevan tarjouspyynnön mukaisesti
- 2) todeta, että tarjoukset tulee jättää 25.1.2022 mennessä kunnan kirjaamoon
- 3) edellyttää, että tarjoaja toimittaa tarjouspyynnön mukaiset liitteet määräaikaan mennessä, että
- 4) aikaisempia tarjouksia ei oteta huomioon.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

- 1) käynnistää uudelleen tarjouskilpailun Venesillan leirintäalueen tilavuokrasopimuksesta liitteenä olevan tarjouspyynnön mukaisesti
- 2) todeta, että tarjoukset tulee jättää 25.1.2022 mennessä kunnan kirjaamoon
- 3) edellyttää, että tarjoaja toimittaa tarjouspyynnön mukaiset liitteet määräaikaan mennessä, että
- 4) aikaisempia tarjouksia ei oteta huomioon, ja
lisätä kohdan
- 5) oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään teknisiä korjauksia tarjouspyyntöön.

Kunnanhallitus

§ 6

10.01.2022

YHTENÄISKOULUN OHJAUSRYHMÄ**KHALL 10.01.2022 § 6**

Yhtenäiskoulun suunnittelua on käsitelty aiemmin seuraavissa kunnanhallituksen kokouksissa:

Kunnanhallitus 03.12.2018 § 267

Kunnanvaltuusto 17.12.2018 § 71

Kunnanhallitus 16.9.2019 § 201

Kunnanhallitus 23.9.2019 § 229

Kunnanhallitus 18.11.2019 § 259

Kunnanhallitus 16.12.2019 § 280

Kunnanhallitus 20.1.2020 § 9

Kunnanhallitus on kokouksessaan 1.11.2021 valinnut yhtenäiskoulu-hankkeelle erityissuunnittelijat, eli rakenne- ja geosuunnittelijan, LVIA-, sähkö-, akustiikkasuunnittelijan, sekä paloteknisen suunnittelijan.

Hankkeen keittiösuunnittelu on kilpailutettu teknisen toimen tahosta tilaajan erillishankintana.

Hanketta on ohjannut ja johtanut rakennustoimikunta suunnittelun kilpailutukseen asti, antaen suunnittelun tarjouspyyntöaineistoille kriteerit, jotta kunnan tavoitteleva yhtenäiskoulun suunnittelun kilpailutus voidaan rakennuttajakonsultin toimesta toteuttaa.

Suunnittelutyö edellyttää aktiivista ohjausta, jotta saavutetaan kunnan asettamat toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet, sekä kustannustehokas loppuratkaisu hankkeen seuraavaa vaihetta varten.

Koska erityissuunnittelun eteneminen edellyttää suunnittelun ohjaukselta myös nopeita ratkaisuja, tulee rakennushankkeen suunnittelun johtamista varten perustaa oma suunnittelun ohjausryhmä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija:

Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1) perustaa kunnanhallituksen alaisen ohjausryhmän 11.1.2022 lukien, jonka toimikausi jatkuu kuluva valtuustokauden loppuun asti. Ohjausryhmän tehtävänä on ohjata kokonaan uuden yhtenäiskoulun suunnittelua yhdessä valittujen suunnittelijoiden kanssa.

2) valita ohjausryhmän jäseniksi kunnanvaltuuston puheenjohtajan,

kunnanhallituksen puheenjohtajan, teknisen lautakunnan puheenjohtajan, sivistyslautakunnan puheenjohtajan sekä puhe- ja läsnäolo -oikeudella sivistystoimen johtajan, teknisen toimen johtajan, koulukeskuksen rehtorin ja kunnanjohtajan.

3) että ohjausryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan

4) että ohjausryhmän pöytäkirjan pitäjänä toimii rakennuttajakonsultti

5) ohjausryhmä voi tarvittaessa käyttää asiantuntijoita kunnanvaltuuston päättämien määrärahojen puitteissa.

6) Ohjausryhmän muistiot / pöytäkirjat jaetaan oheismateriaalina kunnanhallituksen jäsenille.

Käsittely kokouksessa:

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen.

Muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1) perustaa kunnanhallituksen alaisen ohjausryhmän 11.1.2022 lukien, jonka toimikausi jatkuu kuluvan valtuustokauden loppuun asti. Ohjausryhmän tehtävänä on ohjata yhtenäiskouluhankkeen suunnittelua ja toteuttamista sekä valvoa, että hanke etenee sille asetettujen tavoitteiden sekä hallituksen ja valtuuston päätösten mukaisesti yhdessä valittujen suunnittelijoiden kanssa.

2) valita ohjausryhmän jäseniksi kunnanvaltuuston puheenjohtajan, kunnanhallituksen puheenjohtajan, teknisen lautakunnan puheenjohtajan, sivistyslautakunnan puheenjohtajan sekä puhe- ja läsnäolo -oikeudella sivistystoimen johtajan, teknisen toimen johtajan, koulukeskuksen rehtorin ja kunnanjohtajan.

3) että ohjausryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan

4) että ohjausryhmän pöytäkirjan pitäjänä toimii rakennuttajakonsultti

5) ohjausryhmä voi tarvittaessa käyttää asiantuntijoita kunnanvaltuuston päättämien määrärahojen puitteissa.

6) Ohjausryhmän muistiot / pöytäkirjat jaetaan oheismateriaalina kunnanhallituksen jäsenille.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti muutettu päätösehdotus.

TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÖLUPA**KHALL 10.01.2022 § 7**

Tammelan kunnanvaltuusto on 15.11.2021 § 93 perustanut toistaiseksi voimassa olevan talous- ja hallintojohtajan viran 1.1.2022 lukien

Viran kelpoisuusehdot ovat seuraavat:

- virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
- vahva käytännön johtamiskokemus
- kunnallishallinnon käytännön kokemus
- vahva käytännön talouden johtamiskokemus.

Eduksi luetaan:

- hankintojen käytännön kokemus
- työkokemus lähiesimiestehtävistä
- kyky johtaa verkostoja ja asiantuntijaorganisaatiota innovatiivisella ja joustavalla työotteella
- hyvät viestintä- ja vuorovaikutustaidot.

Hallintosäännön 36 § mukaisesti kunnanhallitus päättää toistaiseksi voimassa olevien sekä 6 kk ja sen yli olevien toimien ja virkojen täyttöluvista.

Kunnanhallitukselta anotaan täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevan talous- ja hallintojohtajan viran täyttämiseen 1.1.2022 lukien.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija:

Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Henkilöstöpäällikkö Leena Ahola, puh. 050 569 6348

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan talous- ja hallintojohtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.1.2022 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRAN AUKIJULISTAMINEN 1.3.2022 ALKAEN**KHALL 10.01.2022 § 8**

Tammelan kunnanvaltuusto on 15.11.2021 § 93 perustanut toistaiseksi voimassa olevan talous- ja hallintojohtajan viran 1.3.2022 lukien.

Hallintosäännön 72 § mukaisesti kunnanhallitus päättää toimialajohtajien valinnasta ja rekrytoinnin aloittamisesta.

Talous- ja hallintojohtaja vastaa toimialajohtajana hallinto- ja kehittämispalveluiden johtamisesta ja toimii toimialansa henkilökunnan esimiehenä. Hän on johtoryhmän jäsen ja toimii kunnanjohtajan ensisijaisena sijaisena.

Talous- ja hallintojohtajan viran kelpoisuusehdot ovat seuraavat:

- virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
- vahva käytännön johtamiskokemus
- kunnallishallinnon käytännön kokemus
- vahva käytännön talouden johtamiskokemus.

Eduksi luetaan:

- hankintojen käytännön kokemus
- työkokemus lähiesimiestehtävistä
- kyky johtaa verkostoja ja asiantuntijaorganisaatiota innovatiivisella ja joustavalla työotteella
- hyvät viestintä- ja vuorovaikutustaidot.

Koska kyseessä on vaativa johtamistehtävä, on hyvä varautua käyttämään ulkopuolista asiantuntijaa soveltuvuusarviointiin tekemiseksi. Kunnanjohtajalle esitetään annettavaksi oikeus tehdä tarvittaessa soveltuvuusarviointia koskeva kilpailutus ja hankintapäätös hallintosäännön ratkaisuvallan mukaisesti. Kunnanhallitus päättää haastatteluiden jälkeen, ilman esittelyä soveltuvuusarvioinnin käyttämisestä ja arviointiin lähetettävistä henkilöistä.

Rekrytointi esitetään toteutettavaksi alla olevan aikataulun mukaisesti:

- hakuaika 11.1. – 31.1.2022
- haastateltavien valinta kunnanhallituksessa 7.2.2022
- hakijoiden haastattelut 11.2.2022 livenä, mikäli pandemiatilanne tämän mahdollistaa
- mahdolliset soveltuvuusarvioinnit viikolla 7
- valintapäätös kunnanhallituksessa 21.2.2022.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Henkilöstöpäällikkö Leena Ahola, puh. 050 569 6348

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) julistaa talous- ja hallintojohtajan viran haettavaksi 31.01.2022 klo 12.00 mennessä,
- 2) että talous- ja hallintojohtajan virka on toistaiseksi voimassa oleva, ja viran täytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa,
- 3) että virkaa hakeneita haastattelee kunnanhallitus täydennettynä kunnanvaltuuston puheenjohtajistolla sekä kunnanjohtaja. Sihteerinä toimii henkilöstöpäällikkö,
- 4) oikeuttaa kunnanjohtajan kilpailuttamaan ja sopimaan tarvittaessa asiantuntijan hakijoiden soveltuvuusarvointiin,
- 5) että talous- ja hallintojohtajan viranhakuilmoitus julkaistaan ensisijaisesti Kuntarekryssä, toissijaisesti kunnan www-sivuilla, Kuntalehdessä, Forssan Lehdessä, työvoimahallinnon sivuilla sekä kunnan sosiaalisenmedian kanavissa, ja
- 6) että virkaa koskeva rekrytointiprosessi aloitetaan välittömästi.

Käsittely kokouksessa:

Merkittiin pöytäkirjaan että Jenni Rauhaniemi ilmoitti poistuvansa hetkeksi kokouksessa kello 19.47 ja palasi takaisin kokoukseen kello 19.52.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 230
§ 9

20.09.2021
10.01.2022

UUDEN JÄSENEEN NIMEÄMINEN KIINTEISTÖOSAKEYHTIÖ TAMMELAN VUOKRA-ASUNNOT HALLITUKSEEN ERONNEEN PEKKA KANNISTON TILALLE

KHALL 20.09.2021 § 230

Tammelan kunta on omistajana seuraavissa asunto- ja kiinteistö-osaakeyhtiöissä:

As. Oy Tammelan Martinpelto
As. Oy Neuvoksenrinne
As. Oy Neuvoksantorppa
As. Oy Tammelan Kallela
As. Oy Tammelan Myllytorppa
As. Oy Tammelan Pihlaja
As. Oy Tammelan Rinne
As. Oy Tammipelto
As. Oy Tammela Eskontie
As. Oy Tammelan Tyynelä
Kiinteistö Oy Tammelan Vuokra-asunnot

Kunnalla on mahdollisuus valita edustajia käyttämään kunnan puhe- ja äänivaltaa näiden asunto- ja kiinteistöosaakeyhtiöiden yhtiökokouksissa ja mahdollisissa erillisissä osakkeenomistajien kokouksissa.

Kunta voi myös nimetä ehdokkaita yhtiöiden hallituksiin.

Tammelan kunnan hallintosäännön 35 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on valvoa kunnan etua, edustaa kuntaa, käyttää kunnan puhevaltaa ja vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta.

Konserniohjeen 6.2 § mukaan Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi valitaan kunnan tilintarkastusyhteisö. Valtuusto on päättänyt 10.2.2020 § 12 valita kunnan tilintarkastusyhteisöksi BDO Audiator Oy:n, joka sisältää myös tytäryhteisöjen tilintarkastuksen vuosille 2020-2021.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija:

kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh.
hallintopäällikkö Petri Pakarimäki puh. 040 809 5455.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. nimetä kunnan edustajat ja näille henkilökohtaiset varaedustajat seuraavien asunto- ja kiinteistöosaakeyhtiöiden kokouksiin kaudelle 2021-2025 (edustaja ja varaedustaja):

As. Oy Tammelan Martinpelto: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja

Jari Kauppi

As. Oy Neuvoksenrinne: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Neuvoksentorppa: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammelan Kallela: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammelan Myllytorppa: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammelan Pihlaja: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammelan Rinne: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammipelto: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammela Eskontie: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammelan Tyynelä: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

Kiinteistö Oy Tammelan Vuokra-asunnot: edustaja kunnanjohtaja Kalle Larsson

2. nimetä kunnan ehdokkaat Kiinteistö Oy Tammelan Vuokra-asunnot hallitukseen kaudelle 2021-2025 (3-5 jäsentä, 1-2 varajäsentä), ja

3. nimetä kunnan ehdokkaaksi Kiinteistö Oy Tammelan Vuokra-asunnot tilintarkastajaksi kunnan tilintarkastusyhteisön.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti

1. nimetä kunnan edustajat ja näille henkilökohtaiset varaedustajat seuraavien asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöiden kokouksiin kaudelle 2021-2025 (edustaja ja varaedustaja):

As. Oy Tammelan Martinpelto: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Neuvoksenrinne: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Neuvoksentorppa: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammelan Kallela: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammelan Myllytorppa: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammelan Pihlaja: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammelan Rinne: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammipelto: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammela Eskontie: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

As. Oy Tammelan Tyynelä: edustaja Mika Suontausta, varaedustaja Jari Kauppi

Kiinteistö Oy Tammelan Vuokra-asunnot: edustaja kunnanjohtaja Kalle Larsson

2. nimetä kunnan ehdokkaiksi Kiinteistö Oy Tammelan Vuokra-asunnot hallitukseen kaudelle 2021-2025 Ilkka Tuovisen, Jenni Rauhaniemen, Mikko Pietilän, Pekka Kanniston ja Maija-Stiina Rahkosen sekä varaehdokkaiksi Simo Pärssisen ja Heikki Vainion.

3. nimetä kunnan ehdokkaiksi Kiinteistö Oy Tammelan Vuokra-asunnot tilintarkastajaksi kunnan tilintarkastusyhteisön.

KHALL 10.01.2022 § 9

148/00.00.01.00/2021

Kunnanhallitus on nimennyt 20.9.2021 §230 edustajat omistamiensa asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöiden hallituksiin. KOY Tammelan vuokra-asunnot hallitukseen kaudeksi 2021-2025 valittu Pekka Kannisto eroaa tehtävästä.

Tammelan kunnan hallintosäännön 64 §:n mukaan kunnanvaltuusto nimeää edustajansa kunnallisten liikelaitosten yhtymäkokoukseen ja kunnanhallitus nimeää johtokuntaan.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Hallintosihteeri Aino Laukkanen, puh. 050 379 1344

Päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää jäsenen KOY Tammelan vuokra-asuntojen hallitukseen jäljellä olevan toimikauden ajaksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti nimetä jäseneksi KOY Tammelan vuokra-asuntojen hallitukseen jäljellä olevan toimikauden ajaksi Jere Nissisen.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 251
§ 10

20.09.2021
10.01.2022

TAMMELAN ALUELÄMPÖ OY:N HALLITUKSEEN 2022-2025 NIMETTÄVÄ JÄSEN**KHALL 20.09.2021 § 251**

Tammelan kunnalla on mahdollisuus nimetä Tammelan Aluelämpö Oy:n hallitukseen ehdolle yksi jäsen ja varajäsen.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Hallintosihteeri Mia Spelman-Mäenhovi, puh. 050 379 1344

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä Tammelan Aluelämpö Oy:n hallitukseen ehdolle jäsenen ja varajäsenen kaudelle 2021-2025.

Päätös: Kunnanhallitus päätti nimetä Tammelan Aluelämpö Oy:n hallitukseen ehdolle kunnanjohtajan ja varajäseneksi Ismo Ojansuun.

KHALL 10.01.2022 § 10

296/00.00.01.00/2021

Tammelan kunnalla on oikeus nimetä Tammelan Aluelämpö Oy:n hallitukseen kaksi jäsentä. Tammelan kunnanhallitus on käsitellyt asiaa kokouksessaan 20.9.2021 § 251 ja on tuolloin puutteellisesti nimennyt Tammelan Aluelämpö Oy:n hallitukseen jäsenen ja varajäsenen. On syytä todeta, että hallitukseen ei nimetä varajäseniä, vain varsinaisia jäseniä.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan kunnanvaltuusto nimeää edustajansa kunnallisen liikelaitoksen yhtymäkokoukseen ja kunnanhallitus nimeää johtokuntaan.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Hallintosihteeri Aino Laukkanen, puh. 050 379 1344

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1) mitätöidä 20.9.2021 § 251 tehdyn päätöksen, ja

2) valitsee Tammelan Aluelämpö Oy:n hallitukseen kaksi jäsentä.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

1) mitätöidä 20.9.2021 § 251 tehdyn päätöksen, ja

2) valita Tammelan Aluelämpö Oy:n hallitukseen jäseniksi kunnanjohtajan ja Ismo Ojansuun.

Kunnanhallitus	§ 304	25.10.2021
Kunnanvaltuusto	§ 94	15.11.2021
Kunnanhallitus	§ 349	29.11.2021
Kunnanhallitus	§ 11	10.01.2022

HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN / KUNNANJOHTAJAN, TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRKOJEN RATKAISUVALLAT

KHALL 25.10.2021 § 304

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle perustettavaksi uutta talous- ja hallintojohtajan virkaa § 302. Uuden viran myötä on hallintosääntöön lisätty talous- ja hankintajohtajan toimivalta, joka on tehty siirtämällä kunnanjohtajan ratkaisuvallasta tulevalle talous- ja hankintajohtajalle kuuluvat päätösaasiat hallintosäännön kohtaan 38. Kunnanjohtajan ensisijaiseksi sijaiseksi on päivitetty talous- ja hankintajohtaja, ja hänen ollessa estynyt sijaisena toimii virkaiältään vanhin toimialajohtaja.

Talous- ja hankintajohtaja toimii hallinnon toimialajohtajana ja tämä on päivitetty § 59 henkilöstöorganisaation toimialuejakoon.

Tehdyt muutokset ja lisäykset merkitty punaisella hallintosääntö luonnokseen.

Liite: Hallintosääntöluonnos

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Hallintosihteeri Melia Salonen, puh. 050 569 7500

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. se hyväksyy hallintosäännön § 38 kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ratkaisuvalltaan ja § 59 henkilöstöorganisaatioon tehdyt muutokset ja lisäykset, ja että
2. muutos tulee voimaan 1.1.2022.

Käsittely kokouksessa:

Asian käsittelyn aluksi kunnanjohtaja Kalle Larsson poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että

1. se hyväksyy hallintosäännön virkanimikkeen muutoksen talous- ja hallintojohtajaksi, ja

2. teknisin muutoksin hyväksyä hallintosäännön § 38 kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ratkaisovaltaan ja § 59 henkilöstöorganisaatioon tehtyt muutokset ja lisäykset, ja että
3. muutos tulee voimaan 1.1.2022.

KVALT 15.11.2021 § 94

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää, että

1. se hyväksyy hallintosäännön virkanimikkeen muutoksen talous- ja hallintojohtajaksi, ja
2. teknisin muutoksin hyväksyä hallintosäännön § 38 kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ratkaisovaltaan ja § 59 henkilöstöorganisaatioon tehtyt muutokset ja lisäykset, ja että
3. muutos tulee voimaan 1.1.2022.

Käsittely kokouksessa:

Asian käsittelyn aluksi kunnanjohtaja Kalle Larsson poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Valtuutettu Ismo Ojansuu esitti SDP:n ryhmäesityksenä, että asia palautetaan valmisteluun. Puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Äänestys menettelynä puheenjohtaja ilmoitti, että ne jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat SDP:n ryhmäesitystä asian palauttamista valmisteluun äänestävät EI.

Puheenjohtajan ehdotus äänestyksen suorittamisesta nimenhuutoäänestyksenä hyväksyttiin. Toimitetussa äänestyksessä asian käsittelyn jatkaminen (JAA) sai 12 ääntä ja asian palauttaminen valmisteluun (EI) sai 15 ääntä (Äänestyspöytäkirja liitteenä). Puheenjohtaja totesi, että kunnanvaltuusto päätti äänin 12-15 asian palauttamista valmisteluun.

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

KHALL 29.11.2021 § 349

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää hallintosäännön uudelleen valmisteltavaksi nimeämälleen viranhaltijalle ja linjaa kirjallisesti miten hallintosääntöä on muutettava valmistelun yhteydessä.

Käsittely kokouksessa:

Asian käsittelyn aluksi kunnanjohtaja Kalle Larsson poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti lähettää hallintosäännön uudelleen valmisteltavaksi sivistystoimenjohtaja Pekka Lintoselle seuraavalla linjauksella:

kunnanhallitus lähettää uudelleen valmisteltavaksi hallintosäännön valtuuston hyväksymän ja perustaman talous- ja hallintojohtajan viran toimenkuvan osalta.

Vuodelta 2015 peräisin olevan hallintosäännön mukaisesti (oheismateriaali).

Kunnanjohtajalla sekä talous- ja hallintojohtajalla ei tule olla päällekkäisiä tehtäviä mm. lainan ottaminen sekä edustustehtävät.

KHALL 10.01.2022 § 11
218/00.01.01.00/2021

Valtuuston kokouksessa 15.11.2021 ei päätetty hyväksyä hallintosääntöön tehtyjä muutoksia, vaan palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 29.11.2021 lähettää hallintosäännön sivistystoimenjohtaja Pekka Lintoselle uudelleen valmisteltavaksi.

Hallintosäännön 38:n pykälän muutoksilla poistetaan kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan ratkaisuvallan päällekkäisyydet.

Liite: Hallintosääntö muutosehdotuksin.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Hallintosihteeri Aino Laukkanen, puh. 050 379 1344

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1) päättää hyväksyä muutokset ja lisäykset hallintosäännön § 38 kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ratkaisuvallan, ja että

2) muutos tulee voimaan 1.3.2022.

Käsittely kokouksessa:

Asian käsittelyn aluksi kunnanjohtaja Kalle Larsson poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän pykälän jälkeen pidettiin kokoustauko klo 20.04 - 20.10 ja tauon jälkeen todettiin läsnäolijat.

VARHAISKASVATUSYKSIKÖN VASTAAVAN TEHTÄVÄNIMIKKEEN MUUTOS PÄIVÄKODIN JOHTAJAN TEHTÄVÄNIMIKKEEKSI**KHALL 10.01.2022 § 12**

Yhteistyötoimikunta on ottanut kantaa varhaiskasvatusyksikön vastaavan tehtävänimikkeeseen käyttöön ja ehdottanut nimikkeeseen muuttamista päiväkodin johtajan tehtävänimikkeeksi. Muutoksessa on kyse pelkästään tehtävänimikkeen muutoksesta, työehdot ja palkkaus säilyvät entisellään.

Yhteistyötoimikunta on antanut asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi perusteena varhaiskasvatuslain mukainen uudistus päiväkodin johtamistehtävään. Varhaiskasvatuslain (540/2018) 25 § mukaan päiväkodissa järjestettävällä päiväkotitoiminnalla tulee olla toiminnasta vastaava johtaja. Varhaiskasvatuslain 31 § mukaan kelpoisuusvaatimuksena päiväkodin toiminnasta vastaavan johtajan tehtävään on kelpoisuus 26 tai 27 §:ssä tarkoitettuun varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin tehtävään ja vähintään kasvatustieteen maisterin tutkinto sekä riittävä johtamistaito.

Päiväkodin johtamistehtävää tekevien työntekijöiden nimikkeet ovat tällä hetkellä varhaiskasvatusyksikön vastaava. Yhteistyötoimikunta otti kantaa, ettei varhaiskasvatuslaki tunne nimikettä varhaiskasvatusyksikön vastaava. Kunta päättää työtehtävissä käytettävät nimikkeet, kuitenkin kunnan pitää noudattaa OVTES osio G:n II luvun 7 § palkkahinnoittelukohtaa ja nimikkeistöä varhaiskasvatusyksikön johtaja esihenkilötehtävistä. Tähän palkkahinnoittelukohtaan kuuluvien päätehtävä on varhaiskasvatusyksikön johtaminen ja/tai henkilöstön välittömänä esihenkilönä toimiminen. Tehtäviin voi kuulua myös kasvatusta ja opetustyötä. OVTES:n mukaan tähän palkkahinnoittelukohtaan voivat kuulua esimerkiksi varhaiskasvatusyksikön johtaja tai päiväkodin johtaja. Tehtävänimikkeen tulee vastata todellisia työtehtäviä, jotka tässä tapauksessa ovat päiväkodin johtamistehtävät.

Varhaiskasvatusta on uudistettu valtakunnallisesti paljon viime vuosina, myös vastaavan nimikkeet ovat muutosten myötä jääneet. Nykyinen varhaiskasvatusyksikön vastaava tehtävänimike ei ole enää lain hengen, kirjaimen eikä virkaehtosopimuksen mukainen, jolla saattaa olla myös vaikutusta pätevien johtajaksi pyrkivien hakeutumiseen työtehtävään.

Tammelan koulujen esihenkilöiden nimikkeenä on rehtori tai koulun johtaja. Päiväkodin johtajan nimike on yhtenevässä linjassa sivistyspalveluiden esihenkilöiden nimikkeiden kanssa.

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

- 1) muuttaa varhaiskasvatusyksikön vastaavan tehtävänimikkeen päiväkodin johtaja tehtävänimikkeeksi 1.3.2022 alkaen. Tehtävänkuva, työehdot ja palkkaus pysyvät ennallaan.
- 2) päivittää hallintosääntöön muutetun tehtävänimikkeen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 13

10.01.2022

KUNNANJOHTAJAN ESITTELEMÄT MUUT AJANKOHTAISET ASIAT

KHALL 10.01.2022 § 13

Kunnanjohtaja Kalle Larsson esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679.

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aiheita.

Käsittely kokouksessa:

Kuultiin kunnanjohtajan katsaus ostotarjouksesta myynnissä olevasta asunto-osakkeesta.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 14

10.01.2022

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

KHALL 10.01.2022 § 14

Kuntalain 92 § mukaiset päätökset voidaan kunnanhallituksen päätöksellä siirtää kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Julkiset viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan verkkosivuilla Päätöksenteko / Viranhaltijapäätökset -sivulla, jossa ne ovat näkyvillä muutoksenhakuajan. Oheismateriaalina viranhaltijapäätösten yhdistelmä.

Hallinto- ja kehittämispalvelut

- kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset §§ 34/2021

Sivistyspalvelut

- sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätökset §§ 133/2021, W 202-205/2021

- kirjastonjohtajan viranhaltijapäätökset §§ 11/2021, W 42-45/2021

- vapaa-aikasihteerin viranhaltijapäätökset §§ 3/2022, W 172-193/2021

- liikuntakoordinaattorin viranhaltijapäätökset W 12-13/2021

- Koulukeskuksen rehtorin viranhaltijapäätökset W 809-839/2021

- Portaan koulunjohtajan viranhaltijapäätökset W 63-66/2021

- Myllykylän koulunjohtajan viranhaltijapäätökset W 179-189/2021

- Teuron koulunjohtajan viranhaltijapäätökset W 66-71/2021

- Riihivalkaman koulunjohtajan viranhaltijapäätökset W 217-223/2021

- varhaiskasvatuspäällikön viranhaltijapäätökset W 527-544/2021

- Haitulat päiväkodin varhaiskasvatusyksikön vastaavan viranhaltijapäätökset W 327-398/2021

- Taikatassu päiväkodin varhaiskasvatusyksikön vastaava viranhaltijapäätökset W 321-327/2021

Tekniset palvelut

- Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset §§ 11/2021

Tehtyihin päätöksiin liittyvät asiakirjat ovat nähtävillä kunnanhallituksen kokouksessa.

Viranhaltijapäätökset, joihin erityislainsäädännön mukaan ei ole otto-oikeutta, saatetaan luettelossa vain tiedoksi. Luettelot sisältävät salassa pidettäviä tietoja (JulkL 24 §)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tehdyt viranhaltijapäätökset ja päättää, että niitä ei oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 15

10.01.2022

LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

KHALL 10.01.2022 § 15

Kuntalain 92 § mukaiset päätökset voidaan kunnanhallituksen päätöksellä siirtää kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

1. Ympäristölautakunta 15.12.2021

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei em. kokouksessa tehtyjä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi ja kokouksissa tehdyt päätökset saadaan panna täytäntöön lukuun ottamatta niitä päätöksiä, jotka on esitetty kunnanhallitukselle ratkaistaviksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

SAAPUNEET KIRJELMÄT

KHALL 10.01.2022 § 16

1. Kuntaliiton yleiskirje 17/2021.
Luettavissa: www.kuntaliitto.fi
2. Kuntatalouden tiedote 16.12.2021, 20/2021.
Luettavissa: www.valtiokonttori.fi
3. FSHKY yhtymäkokouksen 8.12.2021 pöytäkirja.
Luettavissa: www.fshky.fi
4. Kanta-Hämeen väliaikaisen valmistelutoimielimen (VATE) pöytäkirja 6/2021 10.12.2021.
Luettavissa: www.hameenliitto.fi
5. Uudenmaan ELY-keskuksen uutiskirje 4/2021.
Luettavissa: www.ely-keskus.fi
6. Metsäkeskuksen sidosryhmäkirje 4/2021.
Luettavissa: www.metsakeskus.fi
7. Maakuntahallituksen pöytäkirja 13.12.2021, 13/2021.
Luettavissa: www.hameenliitto.fi
8. KHSHP valtuuston 14.12. pöytäkirja.
Luettavissa: www.khshp.fi
9. KHSHP hallituksen 14.12.2021 pöytäkirja.
Luettavissa: www.khshp.fi
10. Eteva kuntayhtymän yhtymäkokouksen pöytäkirja 16.12.2021.
Luettavissa: www.eteva.fi
11. FSHKY:n yhtymähallituksen 20.12.2021 pöytäkirja.
Luettavissa: www.fshky.fi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 8, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 6, § 9, § 10**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Tammelan kunta

kirjaamo

Hakkapeliitantie 2

31300 Tammela

sähköposti: kirjaamo@tammela.fi

puh. 03-41201

Kirjaamon aukioloaika ma 9.00-16.00 ja ti-pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tammelan kunnan kirjaamosta.

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on x.x.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty x.x.2021

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.2021