

Kunnanhallitus**AIKA** 25.01.2022 klo 17:00 - 20:53**PAIKKA** Etäkokous Teams ja Cloud Meeting sähköinen kokousjärjestelmä**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 22	LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
§ 23	KÄSITTELYJÄRJESTYS	5
§ 24	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT	6
§ 25	VARHAISKASVATUKSEN TÄYTTÖLUVAT	7
	TOIMINTAVUODELLE 2022-2023	
§ 26	VARHAISERITYISKASVATUKSEN	9
	VARHAISKASVATUKSEN LASTENHOITAJIEN	
	VAKITUISTAMINEN	
§ 27	YLI 6 KK:N HARKINNANVARAINEN VIRKAVAPAAUS	11
	VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA	
§ 28	HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN /	12
	KUNNANJOHTAJAN, TALOUS- JA	
	HALLINTOJOHTAJAN VIRKOJEN RATKAISUVALLAT	
§ 29	KUUKAUSIRAPORTTI JOULUKUU 2021	16
§ 30	KUNNAN OMISTAMAN HUONEISTON MYYNTI /	17
	MATINTIE 4 A 9, 31300 TAMMELA	
§ 31	FORSSAN SEUDUN SUUNNITELMA IKÄÄNTYNEEN	19
	VÄESTÖN TUKEMISEKSI SEKÄ IÄKKÄIDEN	
	HENKILÖIDEN TARVITSEMIEN PALVELUIDEN	
	JÄRJETÄMISEKSI JA KEHITTÄMISEKSI VUOSILLE	
	2021 - 2024	
§ 32	VALTUUSTOALOITE / TUNTUVIIN RAKENTEELLISIIN	20
	MUUTOKSIIN RYHTYMINEN TÄLLÄ	
	VALTUUSTOKAUDELLA VERONKOROTUKSILTA	
	VÄLTYMISEKSI JATKOSSA	
§ 33	VALTUUSTOALOITE / VIRKASUHTEISEN TALOUS- JA	22
	HALLINTOAMMATTILAISEN PALKKAAMINEN	
	TAMMELAN KUNNALLE	
§ 34	SUUNNITTELUN LOPPUUN SAATTAMINEN	24
	KOKONAAN UUDEN YHTENÄISKOULUN JA OSITTAIN	
	UUDEN YHTENÄISKOULUN TOIMINNALLISEN JA	
	TALOUDELLISEN VERTAILUN PERUSTEELLA	
§ 35	KUNNANJOHTAJAN ESITTELEMÄT MUUT	33
	AJANKOHTAISET ASIAT	
§ 36	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET	34
§ 37	LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT	35
§ 38	SAAPUNEET KIRJELMÄT	36

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pura Eero	17:00 - 20:53	Puheenjohtaja	
	Rauhaniemi Jenni	17:00 - 20:53	1. varapuheenjohtaja	
	Vainio Heikki	17:00 - 20:53	2. varapuheenjohtaja	
	Pärssinen Simo	17:00 - 20:53	Jäsen	
	Rahkonen Maija-Stiina	17:00 - 20:53	Jäsen	
	Suutela Katariina	17:00 - 20:53	Jäsen	
	Alarto Manu	17:00 - 20:53	Jäsen	
	Jasu Olli-Pekka	17:00 - 20:53	Kv:n puheenjohtaja	
	Kaakinen Sari	17:00 - 20:36	Kv:n 1. varapuheenjohtaja	§ 22-26, 28-35
	Kaunisto Jyri	17:00 - 20:53	Kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Koivula Jarkko	17:00 - 20:53	Kv:n 3. varapuheenjohtaja	
	Larsson Kalle	17:00 - 20:53	Esittelijä	§ 22-27, 29-38
	Melia Salonen	17:00 - 20:53	Pöytäkirjanpitäjä	
Muu	Pekka Lintonen	17:41 - 18:00	Sivistystoimenjohtaja	§ 28
	Paula Laakso	17:08 - 17:27	Varhaiskasvatuspäällikkö	§ 25-26

ALLEKIRJOITUKSET

Eero Pura
puheenjohtaja

Melia Salonen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

22 - 38

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja tarkastettu etänä, hyväksynnät pöytäkirjan liitteenä.
Etänä tarkastettu pöytäkirja varmennettu 27.1.2022 ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi

Tammelan kunta 27.1.2022

Jenni Rauhaniemi
pöytäkirjantarkastaja

Heikki Vainio
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Kunnantalo sekä julkisessa tietoverkossa 28.01.2022

Melia Salonen
pöytäkirjanpitäjä

Kunnanhallitus

§ 22

25.01.2022

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KHALL 25.01.2022 § 22

Hallintosäännön 87 §:n mukaan: Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 21.1.2022.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 23

25.01.2022

KÄSITTELYJÄRJESTYS

KHALL 25.01.2022 § 23

Hallintosäännön 87 §:n mukaan: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti muuttaa käsittelyjärjestystä. Yhtenäiskoulua koskeva pykälä käsitellään valtuustoaloitteiden jälkeen ennen kunnanjohtajan ajankohtaisia asioita.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

KHALL 25.01.2022 § 24

Hallintosäännön 95 §:n mukaan pöytäkirja pyritään tarkastamaan välittömästi toimitilien kokouksen jälkeen viimeistään kahden päivän kuluessa kokouksesta. Pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan pöytäkirjan tarkastajien allekirjoituksilla myöhemmin.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimitilien kokousta seuraavana keskiviikkona tai sitä seuraavana arkipäivänä kuin siitä on vähintään päivää aikaisemmin ilmoitettu.

Pöytäkirja on tarkastettavissa 26.1.2021 ja tarkastettava viimeistään 27.1.2021. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 28.1.2021 kunnanvirastossa ja samasta ajasta lähtien yleisessä tietoverkossa.

Päätösehdotus Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Jenni Rauhaniemi ja Heikki Vainio, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

VARHAISKASVATUKSEN TÄYTTÖLUVAT TOIMINTAVUODELLE 2022-2023**KHALL 25.01.2022 § 25**

20/01.01.01.00/2022

Varhaiskasvatuksen täyttöluvat toimintakaudelle 2022-2023

- 1) 1 varhaiskasvatuksen erityisopettaja 1.8.2022 alkaen
- 2) 4 varhaiskasvatuksen opettajaa 1.8.2022 alkaen
- 3) 2 varhaiskasvatuksen sosionomia, määräaikainen ajalle 1.8.2022-30.6.2023
- 4) 4 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa 1.8.2022 alkaen
- 5) 3 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa, määräaikainen ajalle 1.8.2022 - 30.6.2023
- 6) 1 perhepäivähoitaja, määräajalle 1.8.2022 – 31.7.2023

Varhaiskasvatuksen palvelualueelle haetaan täyttölupia neljälle vakituiselle varhaiskasvatuksen opettajalle, joista kolmelta edellytetään esiopettajan kelpoisuutta. Osa näistä työsuhteista oli auki jo vuosi sitten, mutta silloin esiopetuskelpoisia hakijoita ei ollut riittävästi työsuhteiden täyttämiseen. Lisäksi Tammela on määrätty kokeilukunnaksi kaksivuotisen esiopetuksen järjestämiskuntana, jolloin ryhmän opettajalla on oltava esiopettajan kelpoisuus.

Lisäksi haetaan täyttölupaa neljälle varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien työsuhteita on ollut määräaikaisena jo pidempään perustuen väestöennusteiden mukaiseen lapsimäärän vähenemiseen. Ryhmiä on aloitettu toimintakauden alkaessa pienempinä ryhmäkokoina, mutta ryhmät ovat täyttyneet toimintavuoden aikana. Myös henkilöstön saatavuudesta on pulaa.

Varhaiskasvatuksessa on tällä hetkellä vakituista henkilöstöä yhteensä 52 ja määräaikaista henkilöstöä 16. Yhteensä henkilöstöä on 68, joista kaksi työskentelee hankkeessa. Palkkamäärärahat on varattu talousarvioon 66 työntekijälle. Vakituksessa työsuhteessa on tällä hetkellä varhaiskasvatuksen opettajia 15 (heistä opettajankoulutus 7 ja sosionominkoulutus 8), varhaiskasvatuksen lastenhoitajia 22, perhepäivähoitaja päiväkodissa 1, perhepäivähoitaja 10, varhaiskasvatuksen erityisopettaja 1, varhaiskasvatusyksikön vastaava 2, varhaiskasvatuspäällikkö 1.

Varhaiskasvatuksen henkilöstötarve on mitoitettu lakisääteisten ryhmäkokojen mukaisesti ja lakisääteisen riittävän lapsen tuen ja henkilöstön sijaistarpeiden kattamiseksi (varhaiskasvatuslaki 540/2018 25 §, 35-37 §). Varhaiskasvatuslaki edellyttää varhaiskasvatuksen järjestäjiä varautumaan riittävään sijaistarpeeseen toimintakauden aikana. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien täyttöluissa on viisi varahenkilön tehtävää. Sijaisten saatavuus on ollut heikkoa, ja sijaisten

haku vie myös kohtuuttomasti esihenkilöiden työaikaa.

Varhaiskasvatuksen lapsimäärä on tammikuun 2022 tilanteen mukaan 236 lasta. Ennuste elokuussa alkavalle kaudelle on väestöennusteen mukaan 232 lasta, kun kaikille 2-6-vuotiaille lapsille varataan varhaiskasvatus- tai esiopetuspaikka. Täyttölupa-anomus on tehty huomioiden koko varhaiskasvatuksen henkilöstötarve. Mikäli tilanne muuttuu, avataan rekrytointi ainoastaan tarvittaville täyttöluvuille.

Valmistelija: Varhaiskasvatuspäällikkö, Paula Laakso puh. 050 372 2267

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvat

- 1) 1 varhaiskasvatuksen erityisopettaja 1.8.2022 alkaen
- 2) 4 varhaiskasvatuksen opettajaa 1.8.2022 alkaen
- 3) 2 varhaiskasvatuksen sosionomia, määräaikainen ajalle 1.8.2022-30.6.2023
- 4) 4 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa 1.8.2022 alkaen
- 5) 3 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa, määräaikainen ajalle 1.8.2022 - 30.6.2023
- 6) 1 perhepäivähoitaja, määräajalle 1.8.2022 – 31.7.2023

Käsittely kokouksessa:

Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso esitteli § 25-26 asiat kokouksessa kello 17.08 - 17.27 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 26

25.01.2022

**VARHAISERITYISKASVATUKSEN VARHAISKASVATUKSEN LASTENHOITAJIEN
VAKITUISTAMINEN****KHALL 25.01.2022 § 26**

22/01.01.01.01/2022

Kolmen varhaiserityiskasvatuksen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaisen työsuhteen vakinaistaminen 1.8.2022 alkaen.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien, jotka työskentelevät varhaiserityiskasvatuksessa, työsuhteet ovat olleet määräaikaisia jo pidempään. Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen lasten tuen tarpeet ovat lisääntyneet, ja yhä useampi varhaiskasvatukseen osallistuva lapsi tarvitsee aikuisen tukea toiminnassaan. Tuen tarpeisiin voi liittyä erityisosaamista, johon tarvitaan varhaiserityiskasvatuksen asiantuntemusta. Osalla lapsista on kuntouttavaa varhaiskasvatusta tai useamman tukitoimen tarve.

Tammelassa lasta avustavina työntekijöinä on varhaiskasvatuksen lastenhoitajia, jotka kuuluvat varhaiserityiskasvatuksen tiimiin. Tällä hetkellä varhaiskasvatuksessa työskentelee kolme määräaikaista varhaiserityiskasvatuksen varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa, jotka ovat olleet jo kolmesta viiteen vuoteen samassa tehtävässä. Määräaikaisuuden perusteena on ollut määräaikaisen lasta avustavan työntekijän tarve. Kuitenkin lasten tuen tarve on muuttunut jatkuvaksi, eikä määräaikaisuudelle ole enää perustetta. Muiden varhaiskasvatuksen lastenhoitajien, jotka työskentelevät vakituisessa työsuhteessa, työtehtävät ovat lapsiryhmissä lakisääteisen suhdeluvun mitoituksessa.

Varhaiskasvatuksen henkilöstötarve perustuu varhaiskasvatukseen (540/2018), jossa säädetään riittävästä henkilöstöstä lapsen tukemiseksi. Laissa kehitysvammaisten erityishuollosta (519/1977) säädetään erityishuollon antamisesta henkilölle, jonka kehitys tai henkinen toiminta on estynyt tai häiriintynyt synnynnäisen tai kehitysiässä saadun sairauden tai vamman vuoksi ja joka ei muun lain nojalla voi saada tarvitsemiaan palveluja. Lisäksi varhaiskasvatuksessa tulee voimaan 1.8.2022 alkaen varhaiskasvatuksen tuki (yleinen, tehostettu ja erityisen tuki), joka edellyttää riittäviä tukitoimia inklusioperiaatteen mukaisesti.

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675
Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää vakinaistaa kolme varhaiserityiskasvatuksen varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa 1.8.2022 alkaen.

Käsittely kokouksessa:

Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso esitteli § 25-26 asiat kokouksessa kello 17.08 - 17.27 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 27

25.01.2022

YLI 6 KK:N HARKINNANVARAINEN VIRKAVAPAAUS VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJA**KHALL 25.01.2022 § 27**

21/01.01.03.06/2022

Varhaiskasvatuksen opettaja Sari Kaakinen anoo palkatonta virkavapaata aikavälille 1.2.2022 - 31.7.2022. Anomus on jatkoa kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksellään myöntämään virkavapaaseen ajalle 2.8.2021 – 31.1.2022. Hakemus oheismateriaalina kunnanhallituksen sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Sivistystoimenjohtaja ja varhaiskasvatuspäällikkö puoltavat vapaan myöntämistä.

Hallintosäännön 75 § mukaan toimialajohtaja voi hakemuksesta myöntää toimialansa henkilöstön osalta maksimissaan 3 kk:n mittaisen harkinnanvaraisen virka- ja työvapaan. Henkilöstön yli 3 kk:n mutta alle 6 kuukauden mittaisista harkinnanvaraisista virkavapauksista ja lomista päättää kunnanjohtaja. Tätä pidemmät henkilöstön harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat myöntää kunnanhallitus.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija:

Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679

Henkilöstöpäällikkö Leena Ahola, puh. 050 5696348

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää harkinnanvaraisen palkattoman virkavapaan varhaiskasvatuksen opettaja Sari Kaakiselle anomuksen mukaisesti ajalle 1.2.2022 - 31.7.2022.

Käsittely kokouksessa:

Asian käsittelyn aluksi Sari Kaakinen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus	§ 304	25.10.2021
Kunnanvaltuusto	§ 94	15.11.2021
Kunnanhallitus	§ 349	29.11.2021
Kunnanhallitus	§ 11	10.01.2022
Kunnanhallitus	§ 28	25.01.2022

HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN / KUNNANJOHTAJAN, TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRKOJEN RATKAISUVALLAT

KHALL 25.10.2021 § 304

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle perustettavaksi uutta talous- ja hallintojohtajan virkaa § 302. Uuden viran myötä on hallintosääntöön lisätty talous- ja hankintajohtajan toimivalta, joka on tehty siirtämällä kunnanjohtajan ratkaisuvallasta tulevalle talous- ja hankintajohtajalle kuuluvat päätösasiat hallintosäännön kohtaan 38. Kunnanjohtajan ensisijaiseksi sijaiseksi on päivitetty talous- ja hankintajohtaja, ja hänen ollessa estynyt sijaisena toimii virkaiältään vanhin toimialajohtaja.

Talous- ja hankintajohtaja toimii hallinnon toimialajohtajana ja tämä on päivitetty § 59 henkilöstöorganisaation toimialuejakoon.

Tehdyt muutokset ja lisäykset merkitty punaisella hallintosääntö luonnokseen.

Liite: Hallintosääntöluonnos

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Hallintosihteeri Melia Salonen, puh. 050 569 7500

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. se hyväksyy hallintosäännön § 38 kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ratkaisuvalltaan ja § 59 henkilöstöorganisaatioon tehdyt muutokset ja lisäykset, ja että
2. muutos tulee voimaan 1.1.2022.

Käsittely kokouksessa:

Asian käsittelyn aluksi kunnanjohtaja Kalle Larsson poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että

1. se hyväksyy hallintosäännön virkanimikkeen muutoksen talous- ja hallintojohtajaksi, ja

2. teknisin muutoksin hyväksyä hallintosäännön § 38 kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ratkaisovaltaan ja § 59 henkilöstöorganisaatioon tehdyt muutokset ja lisäykset, ja että

3. muutos tulee voimaan 1.1.2022.

KVALT 15.11.2021 § 94

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää, että

1. se hyväksyy hallintosäännön virkanimikkeen muutoksen talous- ja hallintojohtajaksi, ja

2. teknisin muutoksin hyväksyä hallintosäännön § 38 kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ratkaisovaltaan ja § 59 henkilöstöorganisaatioon tehdyt muutokset ja lisäykset, ja että

3. muutos tulee voimaan 1.1.2022.

Käsittely kokouksessa:

Asian käsittelyn aluksi kunnanjohtaja Kalle Larsson poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Valtuutettu Ismo Ojansuu esitti SDP:n ryhmäesityksenä, että asia palautetaan valmisteluun. Puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Äänestys menettelynä puheenjohtaja ilmoitti, että ne jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat SDP:n ryhmäesitystä asian palauttamista valmisteluun äänestävät EI.

Puheenjohtajan ehdotus äänestyksen suorittamisesta nimenhuutoäänestyksenä hyväksyttiin. Toimitetussa äänestyksessä asian käsittelyn jatkaminen (JAA) sai 12 ääntä ja asian palauttaminen valmisteluun (EI) sai 15 ääntä (Äänestyspöytäkirja liitteenä). Puheenjohtaja totesi, että kunnanvaltuusto päätti äänin 12-15 asian palauttamista valmisteluun.

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

KHALL 29.11.2021 § 349

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää hallintosäännön uudelleen valmisteltavaksi nimeämälleen viranhaltijalle ja linjaa kirjallisesti miten hallintosääntöä on muutettava valmistelun yhteydessä.

Käsittely kokouksessa:

Asian käsittelyn aluksi kunnanjohtaja Kalle Larsson poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti lähettää hallintosäännön uudelleen valmisteltavaksi sivistystoimenjohtaja Pekka Lintoselle seuraavalla linjauksella:

kunnanhallitus lähettää uudelleen valmisteltavaksi hallintosäännön valtuuston hyväksymän ja perustaman talous- ja hallintojohtajan viran toimenkuvan osalta.

Vuodelta 2015 peräisin olevan hallintosäännön mukaisesti (oheismateriaali).

Kunnanjohtajalla sekä talous- ja hallintojohtajalla ei tule olla päällekkäisiä tehtäviä mm. lainan ottaminen sekä edustustehtävät.

KHALL 10.01.2022 § 11

Valtuuston kokouksessa 15.11.2021 ei päätetty hyväksyä hallintosääntöön tehtyjä muutoksia, vaan palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 29.11.2021 lähettää hallintosäännön sivistystoimenjohtaja Pekka Lintoselle uudelleen valmisteltavaksi.

Hallintosäännön 38:n pykälän muutoksilla poistetaan kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan ratkaisuvallan päällekkäisyydet.

Liite: Hallintosääntö muutosehdotuksin.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Hallintosihteeri Aino Laukkanen, puh. 050 379 1344

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

- 1) päättää hyväksyä muutokset ja lisäykset hallintosäännön § 38 kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ratkaisuvallan, ja että
- 2) muutos tulee voimaan 1.3.2022.

Käsittely kokouksessa:

Asian käsittelyn aluksi kunnanjohtaja Kalle Larsson poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän pykälän jälkeen pidettiin kokoustauko klo 20.04 - 20.10 ja tauon jälkeen todettiin läsnäolijat.

KHALL 25.01.2022 § 28

218/00.01.01.00/2021

Kunnanjohtajan ratkaisuvallta hankinnoissa on yhdenmukaistettu hallinto- ja talousjohtajan sekä sivistystoimenjohtajan kanssa. Teknisen johtajan ratkaisuvalltuuden ovat suuremmat, koska teknisen johtajan vastuualueeseen kuuluvat rakennushankkeet.

Liite: Hallintosääntö muutosehdotuksin.

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675
Hallintosihteeri Melia Salonen, puh. 050 569 7500

Päätösehdotus: Kunnahallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1) päättää hyväksyä muutokset ja lisäykset hallintosäännön § 38 kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ratkaisuvalltaan, ja että

2) muutos tulee voimaan 1.3.2022.

Käsittely kokouksessa:

Asian käsittelyn aluksi kunnanjohtaja Kalle Larsson poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen esitteli asiaa kokouksessa kello 17.41 - 18.00 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 29

25.01.2022

KUUKAUSIRAPORTTI JOULUKUU 2021**KHALL 25.01.2022 § 29**

271/02.02.00/2021

Kuukausiraportoinnin tarkoituksena on pitää kunta ajan tasalla taloudellisesta tilanteesta ja varmistaa, että muutoksiin voidaan reagoida nopeasti. Kunnan johtoryhmä ja kunnanhallitus seuraavat taloutta ja tilinpäätösennustetta kuukausittain kuukausiraportin avulla ja valvovat, että kehitys menee oikeaan suuntaan.

Kuukausiraportissa verrataan budjetoituja lukuja toteumiin, joista selviää, onko tavoitteisiin päästy. Kuukausiraportti sisältää tuloslaskelman.

Joulukuun kuukausiraportti sekä tilinpäätösennuste 2021 oheismateriaalina sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Valmistelija:

Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Hallintosihteeri Melia Salonen, puh. 050 569 7500

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä joulukuun 2021 kuukausiraportin ja tilinpäätösennusteen 2021 tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 30

25.01.2022

KUNNAN OMISTAMAN HUONEISTON MYYNTI / MATINTIE 4 A 9, 31300 TAMMELA**KHALL 25.01.2022 § 30**

18/02.07.00/2022

Kunta on saanut ostotarjouksen omistamansa kerrostalohuoneiston Matintie 4 A 9 osalta, huoneisto on 2h+k+p, 51m² ja sijaitsee Tammelan Pihlaja nimisessä As Oy:ssä. Ostotarjouksen on tehnyt Marko Paajanen Vantaalta, osakkeet joita tarjous koskee, ovat 23635-26541.

Kunta omistaa samassa yhtiössä kaikkiaan kolme huoneistoa, joista tämän huoneiston tasearvo on 8.777,60€.

Kohde on ollut myytävänä Huoneistokeskus Oy:llä 15.6.2021 alkaen 39.000 euron velattomalla myyntihinnalla. Myyntihintaa laskettiin 6.10.2021 ja uusi velaton myyntihinta oli 36.000 euroa. Tuolloin huoneistoon ei kohdistunut yhtiölainaa.

Vuodenvaihteessa, 31.12.2021, huoneistoihin kohdistettiin julkisivuremontista tullut yhtiölainaosuus ja velattomaksi hinnaksi tuli 46.500 eur (myyntihinta 35.786,98 + yhtiölainaosuus 10.713,02€).

Kohteen yhtiövastike on ollut 298,61€/kk, joka on koostunut hoitovastikkeesta 229,50€/kk ja rahoitusvastikkeesta 69,11€/kk.

Hallintosääntö § 36 kunnanhallituksen ratkaisulta kohta 5 kunnanhallitus päättää irtaimen omaisuuden sekä osakkeiden ja osuuksien myymisestä.

Liitteet: Esite 4.1.2022, 18.1.2022 päivätty ostotarjous, kauppakirjaluonnos

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ei
Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ei
Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ei
Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija: Projektipäällikkö Hannu Jalava, puh. 050 5219 962
Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 8611 788
Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myydä As. Oy Tammelan Pihlajassa sijaitsevan huoneiston 2h+k+p omistukseen oikeuttavat osakkeet 23635-26541 osoitteessa Matintie 4 A 9, 31300 Tammela korkeimman tarjouksen tehneelle Marko Paajaselle 30.750,00 euron kauppahinnalla ja

kauppakirjaluonnoksessa tarkemmin määritellyin ehdoin, velattoman kauppahinnan ollessa 41.463,02 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 31

25.01.2022

FORSSAN SEUDUN SUUNNITELMA IKÄÄNTYNEEN VÄESTÖN TUKEKSI SEKÄ IÄKKÄIDEN HENKILÖIDEN TARVITSEMIEN PALVELUIDEN JÄRJETÄMISEKSI JA KEHITTÄMISEKSI VUOSILLE 2021 - 2024**KHALL 25.01.2022 § 31**

23/05.17.00/2022

Laissa ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalveluista (980/2012) säädetään viidennessä pykälässä kunnan velvollisuudesta laatia suunnitelma toimenpiteistään ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palveluiden sekä omaishoidon järjestämiseksi ja kehittämiseksi.

Suunnitelmassa tulee määritellä myös ne tarvittavat ja riittävät voimavarat, joita vaaditaan sen toteuttamiseksi käytännössä. Suunnitelman tulee painottaa kotona asumista ja kuntoutumista edistäviä toimenpiteitä. Suunnitelman tulee olla myös osa kuntien strategista suunnittelua ja se tulee tarkistaa valtuustokausittain. Suunnitelman hyväksyjänä toimivat kunnanvaltuustot.

Forssan seudulla ko. lain mukainen yhteinen suunnitelma laadittiin ensimmäisen kerran siten, että se oli voimassa puolentoista valtuustokauden ajan 2015–2020.

Oheismateriaalina on Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän vanhuspalveluiden edustajien sekä kuntien vanhusneuvostojen edustajien yhteistyössä vanhan suunnitelman perustalle päivittäjä suunnitelma ko. lain mukaiseksi suunnitelmaksi ajalle 2021–2024.

Kuntien vanhusneuvostoilta on pyydetty lausuntoja suunnitelmaehdotuksesta.

Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymähallitus on omalta osaltaan käsitellyt suunnitelman kokouksessaan 25.5.2021 § 5.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se omalta osaltaan hyväksyy Forssan seudun suunnitelman ikääntyneen väestön tukemiseksi sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palveluiden järjestämiseksi ja kehittämiseksi vuosille 2021–2024.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 32

25.01.2022

VALTUUSTOALOITE / TUNTUVIIN RAKENTEELLISIIN MUUTOKSIIN RYHTYMINEN TÄLLÄ VALTUUSTOKAUDELLA VERONKOROTUKSILTA VÄLTYMISEKSI JATKOSSA

293/02.03.01.00/2020

KVALT 26.10.2020 § 68

Valtuutettu Olli-Pekka Jasu luki Tammelan Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloitteen:

Esitämme, että Valtuuston on ryhdyttävä tuntuviin rakenteellisiin muutoksiin vielä tällä valtuustokaudella, jotta vastaavilta veronkorotuksilta välttyttäisiin jatkossa.

Aloitteen ovat allekirjoittaneet Olli-Pekka Jasu, Manu Alarto Antti Alasentie, Johannes Rämö ja Terhi Uusitalo.

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

KHALL 10.11.2020 § 268

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen johtoryhmän valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

KHALL 25.01.2022 § 32

24/02.03.01/2022

Kunnan taloudellinen tilanne on kohentunut korona-avustusten ja tuntuviin veronkorotusten myötä. Koronavirusepidemiasta on aiheutunut kunnille ylimääräisiä kustannuksia ja tulojen menetyksiä, joita valtio on korvannut vuonna 2020 ja 2021. Ylimääräisten kustannusten korvaus kunnille on tapahtunut valtionavustuksina pääosin laskennallisilla perusteilla. Vuonna 2020 korona-avustusta Tammelan kunta sai peruskuntiin tulevana valtionosuutena 1,6 miljoonaa euroa. Vuonna 2021 Forssan seudulla korona-avustuksen on hakenut Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä ja avustus on näkynyt kuntien taloudessa hyvinvointikuntayhtymältä tulevassa laskussa vähennyksenä. Avustukset ovat kuitenkin määräaikaista eikä niitä todennäköisesti ole enää vuonna 2022. Kuntataloutta ei voida rakentaa korona-avustusten varaan.

Hyvinvointialueiden aloittaessa 1.1.2023 peruskunnan tehtävät muuttuvat peruuttamattomasti. Uudistuksen jälkeen kuntiin jääviä tehtäviä, joille myönnetään valtionosuutta, ovat lähinnä varhaiskasvatus, esi- ja perusopetus sekä vapaa-ajan palvelut. Lisäksi kuntiin jää elinvoiman edistämiseen ja elinympäristön kehittämiseen liittyviä tehtäviä, kuten elinkeinopolitiikka ja maankäytön suunnittelu. Kunnan elinvoiman rakentaminen on entistä enemmän kunnan omissa käsissä 1.1.2023 alkaen. Tämä on mahdollisuus, johon tulee aktiivisesti tarttua.

Kuntien sote-tehtävät ja samalla sote-kuluja vastaava määrä rahoitusta siirtyy vuoden 2023 alusta kunnilta hyvinvointialueille. Kuntien rahoituksen valtionosuuden suuruuden määrätäytymisessä HYTE-kertoimen rooli (eli kunnissa tehtävän hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön) kasvaa.

Kuntastrategia päivitetään keväällä 2022. Tämän yhteydessä on hyvä arvioida kunnan palveluverkon laajuutta suhteessa tarpeeseen sekä kunnan talouteen. Poliittiselle keskustelulle on hyvä varata riittävästi aikaa palveluverkon arvioimiseksi.

Kuntatalouden tilanne on muuttumassa vuoden 2023 alusta hyvinvointialueiden aloittaessa toimintansa. Valtionosuuspohja rahoituksessa tulee muuttumaan eikä lopullista laskelmaa vaikutuksesta vielä ole. Seuraava kuntakohtainen painelaskelma tehdään keväällä 2022. Painelaskelman myötä kunnan tuleva taloudellinen tilanne selkeytyy. Kuntastrategian päivityksessä on otettava huomioon kunnan tuottamien palvelujen laajuus suhteessa niiden kustannuksiin sekä tarpeeseen. Ikärakenteessa tapahtuvien muutoksien etupainoiteinen huomioiminen palveluverkon osalta on kuntatalouden kannalta paras ratkaisu.

Juuri nyt ei ole oikea aika pohtia palveluverkon laajuutta kuntatalouden lähtökohdista. Uuden painelaskelman valmistuttua voidaan tarvittaessa käynnistää palveluverkon arviointi.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

1. merkitsee tiedoksi annetun selvityksen, ja
2. päättää katsoa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 33

25.01.2022

VALTUUSTOALOITE / VIRKASUHTEISEN TALOUS- JA HALLINTOAMMATTILAISEN PALKKAAMINEN TAMMELAN KUNNALLE

34/01.01.01.00/2021

KVALT 01.02.2021 § 15

Valtuutettu Taito Syrjälä luki Tammelan SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien virkasuhteisen talous- ja hallintoammattilaisen palkkaamista Tammelan kunnalle.

Aloitteessa SDP:n valtuustoryhmä kirjoittaa, että Tammelan hallinto ja talous on nykyään paljolti kunnanjohtajan vastuulla. Kunnanjohtajan pitäisi kuitenkin pystyä keskittymään enemmän päälinjoihin sekä mm. elinkeino ja ns. ulkopoliittisiin asioihin. Lisäksi Tammelassa on nykyään vain kaksi johtajan nimikkeellä olevaa, jotka voivat toimia esim. kunnanjohtajan sijaisena.

Valtuustoryhmä esittää, että Tammelaan palkataan virkasuhteinen talous- ja hallintoammattilainen.

Liite: Valtuustoaloite virkasuhteinen talous- ja hallintoammattilaisen palkkaaminen Tammelan kunnalle

Päätös: Kunnanvaltuusto päättää lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

KHALL 15.02.2021 § 44

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen kunnanjohtajan valmisteluun.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

KHALL 25.01.2022 § 33

25/01.01.01.00/2022

Valtuusto on kokouksessaan 15.11.2021 § 93 perustanut kuntaan talous- ja hallintojohtajan viran. Kunnanhallitus on käsitellyt viran auki julistamista kokouksessaan 10.1.2022 ja virka on julistettu haettavaksi 11.1.2022. Viran hakuaika päättyy 31.1.2022. Tavoitteena on tehdä valinta kunnanhallituksessa 21.2.2022.

Perustetun uuden viran myötä organisaatiota tulee kehittää siten, että jokaisen viranhaltijan ja työntekijän (kunnanjohtajan, talous- ja hallintojohtajan, hallintopäällikön, henkilöstöpäällikön, pääkirjanpitäjän, kirjanpitäjän, reskontra- ja palkkasihteerin ja

hallintosihteerien) tehtäväkuvat ovat selkeitä ja työn sisällön suhteen mielenkiintoisia. Päällekkäisen työn tekeminen ei ole tarkoituksenmukaista. Esimerkiksi hallintopäällikön tehtäväkuva on vaativan asiantuntijan tehtävä. Hänen vastuulla on hallinnon kehittäminen toimialajohtajan alaisuudessa. Hallintopäällikkö vetää hallintotiimiä, joka kokoaa toimialojen hallintosihteerit yhteen.

Talous- ja hallintojohtaja toimii toimialansa esimiehenä ja tälle johtamistyölle tulee varata aikaa. Hän myös vastaa talousarvion, tilinpäätöksen ja osavuosisikatsauksien tekemisestä yhdessä taloustiimin kanssa. Hän on johtoryhmän jäsen.

Hyvinvointialueiden aloittaessa kunnan tehtävät muuttuvat peruuttamattomasti. Viimeistään tässä kohtaa on hyvä määritellä kunnanjohtajan vastuualueet nykyistä tarkemmin. Nykymaailmassa tavoitelähtöinen kunnan strateginen johtaminen, elinvoiman rakentaminen, edunvalvonta ja verkostotyö sekä viestintä on kokopäiväinen tehtävä. Organisaatiokulttuurin ja valtuuston päättämän strategian jalkauttaminen nykyistä paremmin edellyttää aikaa johtaa toimialajohtajia ja lähiesimiehiä.

Valmistelija:	Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679 Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455
Päätösehdotus:	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se 1. merkitsee tiedoksi annetun selvityksen, ja 2. päättää katsoa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.
Päätös:	Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus	§ 286	11.10.2021
Kunnanvaltuusto	§ 73	25.10.2021
Kunnanhallitus	§ 34	25.01.2022

SUUNNITTELUN LOPPUUN SAATTAMINEN KOKONAAN UUDEN YHTENÄISKOULUN JA OSITTAIN UUDEN YHTENÄISKOULUN TOIMINNALLISEN JA TALOUDELLISEN VERTAILUN PERUSTEELLA

KHALL 11.10.2021 § 286

Kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti uuden yhtenäiskoulun suunnittelua on jatkettu. Suunnittelun edetessä tulevia käyttäjäryhmiä on osallistettu suunnitelmien arvioinnissa. Saadun palautteen perusteella suunnitelmia on jalostettu käyttäjäryhmien tarpeita paremmin vastaaviksi.

Rakentamisen yleinen hintataso on noussut maailman laajuisesti ja tarvikkeissa on ilmennyt hetkittäin suoranaista pulaa. Kunnan edunvalvojana toimiva rakennuttajakonsultti on tehnyt päivitetyn tavoitehinta -arvio laskelman. Laskelman pohjana käytettiin jalostettua arkkitehtisuunnitelmaa ja rakentamisessa yleisesti käytettyä Haahtela -indeksiä, joka kuvaa tarjoushintatason kehittymistä. Uuden yhtenäiskoulun tarveselvityksen aikana Haahtela -indeksi oli 93,0. Kesäkuussa 2021 indeksi oli noussut 97,5. Nousun myötä tavoitehintaan on tullut lisäystä noin 600 000 euroa.

Kokonaisuudessaan kustannusarvio on noussut tarveselvityksestä noin 2 miljoonaa euroa, ollen kesällä 2021 noin 14 miljoonaa euroa. Koska kustannusarvio on noussut merkittävästi alkutilanteesta, kunta on teettänyt Inspira Oy:llä talouden painelaskelman. Laskelmassa arvioidaan kolmen eri vaihtoehdon taloudellisia vaikutuksia kunnan tulevaisuudelle. Jokainen tarkastelussa mukana oleva vaihtoehto stressaa kunnan taloutta. Päätös kokonaan uuden yhtenäiskoulun rakentamisesta tulee perustua toiminnallisuuteen eli mikä vaihtoehtoista vastaa parhaiten kunnan tulevaa tarvetta, kun tarkastelussa on mukana oppilasennuste, palveluiden painopisteen siirtyminen lapsista ja nuorista aikuisiin ja senioreihin sekä kunnan talous.

Liite: Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus 19.8.2021 / Inspira

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää vastaanottaa ja hyväksyä Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus - raportin sekä esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee selvityksen tietoonsa saatetuksi.

Käsittely kokouksessa: Heikki Vainio ehdotti ja Maija-Stiina Rahkonen kannatti, että Kunnanhallitus päättää vastaanottaa Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus -raportin sekä esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää suunnittelun loppuunsaattamisesta 12,5 m€:n kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Simo Pärssinen ehdotti neuvottelutaukoa. Puheenjohtaja määräsi neuvottelutauon, joka pidettiin klo 17:24 – 17:28.

Puheenjohtaja totesi, että äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä. Toimitetussa äänestyksessä kunnanjohtajan päätösehdotus sai kolme ääntä (Jenni Rauhaniemi, Simo Pärssinen ja Manu Alarto) ja Heikki Vainion tekemä ja Maija-Stiina Rahkosen kannattama ehdotus sai neljä ääntä (Eero Pura, Heikki Vainio, Maija-Stiina Rahkonen ja Katriina Suutela). Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallitus päätti äänin 4-3 Heikki Vainion tekemän ja Maija-Stiina Rahkosen kannattaman ehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti vastaanottaa Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus -raportin sekä esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää suunnittelun loppuunsaattamisesta 12,5 m€:n kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Manu Alarto ja kunnanjohtaja Kalle Larsson ilmoittivat jättävänsä eriävän mielipiteen, jotka liitetään pöytäkirjaan.

KVALT 25.10.2021 § 73

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää suunnittelun loppuunsaattamisesta 12,5 m€:n kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Käsittely kokouksessa:

Puheenvuorojen aikana esitettiin kaksi vastaesitystä.

Kokoomuksen, Kristillisdemokraattien, Perussuomalaisten ja Vihreiden valtuustoryhmät esittivät, että

1. valtuusto päättää merkitä tiedoksi Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus -raportin
2. ja, että yhtenäiskoulun suunnittelua jatketaan valtuuston lainvoimaisen päätöksen mukaisesti eli kokonaan uuden koulun rakentamiseksi ilman nyt asetettavaa hintakattoa.

SDP:n valtuustoryhmän esittivät, että Kunnanvaltuusto päättää suunnittelunloppuunsaattamisesta 14 milj. euron kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Puheenjohtaja totesi, että on jätetty kaksi vastaesitystä ja että kokouksessa pidetään neuvottelutauko. Tauko pidettiin kello 19:58 – 20:08.

Kokoustaun jälkeen valtuutettu Pärssinen pyysi puheenjohtajalta puheenvuoroa, puheenjohtaja myönsi puheenvuoron. Pärssinen ilmoitti aiemman ryhmien tekemän vastaesityksen täydennyksestä, kuulumaan seuraavasti 1. valtuusto päättää merkitä tiedoksi Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus - raportin
2. ja, että yhtenäiskoulun suunnittelua jatketaan valtuuston lainvoimaisen päätöksen mukaisesti eli kokonaan uuden koulun rakentamiseksi 13,9 milj. hintakatolla.

Maija-Stiina Rahkonen esitti neuvottelutaukoa, puheenjohtaja määräsi neuvottelutauon. Tauko pidettiin 20:11 – 20:15.

Puheenjohtaja ilmoitti, että ne jotka kannattavat Kokoomuksen, Kristillisdemokraattien, Perussuomalaisten ja Vihreiden valtuustoryhmien vastaesitystä äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat SDP:n ryhmäesitystä äänestävät EI.

Puheenjohtaja ehdotus äänestyksen suorittamisesta nimenhuutoäänestyksenä hyväksyttiin. Toimitetussa äänestyksessä Kokoomuksen, Kristillisdemokraattien, Perussuomalaisten ja Vihreiden valtuustoryhmien vastaesitys (JAA) sai 13 ääntä ja SDP:n ryhmäesitys (EI) sai 14 ääntä (Äänestyspöytäkirja liitteenä). Puheenjohtaja totesi, että SDP:n ryhmäesitys voitti äänin 13-14 jatkaen seuraavaan äänestykseen alkuperäisen päätösehdotuksen mukaisesti.

Manu Alarto esitti neuvottelutaukoa. Puheenjohtaja määräsi neuvottelutauon. Tauko pidettiin 20:22 – 20:27.

Puheenjohtaja ilmoitti, että ne jotka kannattavat kunnanhallituksen esitystä äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat SDP:n ryhmäesitystä äänestävät EI.

Puheenjohtaja ehdotus äänestyksen suorittamisesta nimenhuutoäänestyksenä hyväksyttiin. Toimitetussa äänestyksessä kunnanhallituksen esitys (JAA) sai 10 ääntä ja SDP:n ryhmäesitys (EI) sai 17 ääntä (Äänestyspöytäkirja liitteenä). Puheenjohtaja totesi, että SDP:n ryhmäesitys voitti äänin 10-17.

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti suunnittelunloppuunsaattamista 14 milj. euron kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Keskustan valtuustoryhmän valtuutetut ilmoittivat jättävänsä eriävän mielipiteen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatus on kaikille alle kouluikäisille tarkoitettua lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista tukevaa toimintaa. Varhaiskasvatusta tarjotaan kaikille 1-6 -vuotiaille. Heistä 5-6 -vuotiaat ovat myös esiopetuksessa. Varhaiskasvatus ja esiopetus muodostavat yhtenäisen jatkumon varhaiskasvatuksesta kouluun. Varhaiskasvatusta tarjotaan päiväkodeissa ja perhepäivähoidossa. Kirkonkylässä Norrintiellä on Päiväkoti Taikatassu, johon sijoittuu uuden koulun valmistumisen jälkeen 1-4 -vuotiaiden varhaiskasvatuspaikat. Päiväkodissa on myös tarvittaessa mahdollisuus järjestää kahden esiopetusryhmän toiminta esimerkiksi viisivuotiaiden esiopetus ja sitä täydentävä varhaiskasvatus.

Esiopetus

Esiopetuksen ikäluokka on 5-6 -vuotiaat lapset. Kuusivuotiaiden esiopetusta on ollut jo pitkään. Elokuusta 2021 esiopetusuudistuksen myötä esiopetusta laajennettiin kokeiluluontoisesti myös viisivuotiaille. Tammela on mukana valtakunnallisessa kaksivuotisen esiopetuksen kokeilussa. Esiopetuksessa on tällä hetkellä kaksi ikäluokkaa. Yhtenäiskoulun suunnittelun alkuvaiheessa ei vielä ollut tietoa kaksivuotisen esiopetuksen alkamisesta ja silloin uuden koulun tilat suunniteltiin yhdelle esiopetusikäluokalle. Tämän hetkisten väestöennusteiden mukaan viisivuotiaiden esiopetus voidaan toteuttaa päiväkodissa ja kuusivuotiaiden uudessa koulussa; ihanne olisi, että kaikki mahtuisivat uuteen kouluun. Tällä mahdollistetaan joustavan esi- ja alkuopetuksen välinen yhteistyö ja yhteisopettajuus.

Väestöennusteiden mukaan Kirkonkylän alueen esiopetukseen on tulossa lähivuosina 25-31 esioppilasta/ikäluokka. Yhden esiopetusryhmän koko on 21 lasta ja kolme työntekijää esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus huomioiden. Jos lapsi on pelkässä esiopetuksessa, ryhmä koko on 13 ja yksi opettaja. Mikäli ryhmässä on tuen tarpeisia lapsia, lasten tarpeisiin varataan varhaiserityiskasvatuksen lastenhoitaja ja riittävät varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelut. Väestöennusteen mukaan uuden koulun tiloissa tulee olemaan kaksi esiopetusryhmää ikäluokkaa kohden. Kaksivuotisessa esiopetuksessa ryhmien määrä on neljä. Tämän lisäksi osa esioppilaista voi hakea luontoliikuntaryhmään, joka toimii esiopetusajan liikuntapuiston metsä- ja liikuntapaikoilla. Luontoliikuntaryhmän koko on 10-14 lasta ja kaksi työntekijää. Luontoliikuntaryhmille tulee myös varata tilat esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen.

Opetussuunnitelmien mukaan esiopetuksen keskeinen työtapana on leikki, joka toteutuu erilaisissa toiminta(leikki)ympäristöissä. Lapsi oppii uusia asioita ja vuorovaikutustaitoja leikkien. Leikkiympäristöjen rakentamiseen vaadittava tilatarve on hieman isompi kuin luokkatila. Esioppilaan oppiminen tapahtuu pienemmissä ryhmissä, jotka liikkuvat toiminnasta toiseen joustavasti.

Kokonaan uusi koulu (vaihtoehto A) mahdollistaa sujuvan siirtymän eri tilojen välillä. Esioppilaat voivat käyttää joustavasti omien ryhmätilojen lisäksi ruoka- ja liikuntasalia, musiikki-, kotitalous- tai käsityöluokkia sekä joustavia oppimisen alueita. Yhteistyö tilojen käytön suhteen on sujuvampaa kuin erillisestä rakennuksesta käsin. Kokemusten mukaan yhteistyö jää, jos tilat ovat eri paikassa ja siirtymät vievät liikaa aikaa esiopetuspäivästä.

Kahden koulun malli (vaihtoehto B) eriyttää esi- ja alkuopetuksen erilliseen tilaan ja toiminta supistuu. Kaikista pienimmät lapset joutuvat siirtymään päivän aikana, eikä esiopetuspäivästä muodostu eheä kokonaisuus. Myös lisähenkilöstön tarve kasvaa, koska siirtymiin ja valvontaan tarvitaan enemmän henkilökuntaa. Myös esioppilaiden ja koululaisten kaunis piha-alue jää rakentamatta, eikä kasvatusta ja koulutustoiminnasta muodostu eheää oppimisympäristöä sisä- ja ulko-oppimisympäristöineen. Jos osa toimitiloista sijaitsee erillisessä rakennuksessa, toiminnan toteuttamista häiritsee hankalat siirtymät. Erillisten rakennusten välillä liikkuminen lisää henkilöstötarvetta jo pelkästään toiminnan siirtymien ja valvonnan vuoksi. Silloin lisätyöntekijöiden tarve on arviolta vähintään kahden työntekijän verran. Tämä kuitenkin riippuu lasten määrästä ja tarpeista. Mikäli kaikki toiminta on yhdessä samassa kiinteistössä, valvovan ja ohjaavan henkilöstön tarve vähenee, ja toiminta on mahdollista toteuttaa lakisääteisen suhdeluvun mukaan ilman siirtymiin tarvittavaa lisähenkilöstöä.

Esioppilaille tulee järjestää mahdollisuus esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen samassa paikassa kuin esiopetus järjestetään. Toisin sanoen sellainen malli ei ole mahdollista, että esiopetus on koulussa ja esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus päiväkodissa. Vaan nämä tulee järjestää samassa paikassa. Toiminnan luonne voi sisältää esimerkiksi luontoliikuntaa esiopetusta metsäpaikalla, mutta silloinkin lapsen varhaiskasvatuspaikka on sama, missä luontoliikuntaryhmä on kirjoilla. Esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen toiminta-aika on vähintään klo 6.30-17 välillä, tai tarpeen mukaan klo 6-18 välillä. Varhaiskasvatuksessa järjestetään aamupala, lounas ja välipala. Mikäli varhaiskasvatuspaikka on auki klo 18 asti, lapselle tarjotaan päivällinen. Toiminnan sujuvuuden kannalta ruokailujen järjestäminen on järkevää toteuttaa samassa kiinteistössä esiopetustilojen kanssa. Mikäli ruokailupaikat sijaitsevat eri kiinteistöissä, tarvitaan siirtymävaiheeseen enemmän henkilökuntaa. Eri kiinteistöissä toteutettu toiminta lisää siivouksen määrää.

Yhden koulun malli mahdollistaa esiopetukselle kaikkien koulun tilojen käytön sujuvammin kuin kahden koulun malli. Esiopetuksen toteuttamiselle on eduksi se, että esiopetuksen tilat sijaitsevat lähellä ruoka- ja liikuntasalia, jolloin niitä on joustava käyttää. Myös helppo kulku musiikki- ja kädentaitojen toimitiloihin sujuvoittaa toimintaa. Esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen toteuttamisessa eduksi on riittävän isot eteistilat, useampi pienryhmätila/toimitila, tilat lakisäännöllisille suunnitteluajoille ja riittävät varastot. Nämä ovat nykyisissä Kirkonkylän esiopetusyksiköissä henkilökunnan kokemusten mukaan olleet

puutteelliset. Kun esiopetus sijaitsee koulun kanssa samassa kiinteistössä, joustavan esi- ja alkuopetuksen toteuttaminen mahdollistuu. Esioppilaiden siirtyessä koulun uusiin tiloihin, Päiväkoti Taikatassun tilat riittävät väestöennusteen mukaan 1-4 –vuotiaiden tai 1-5 -vuotiaiden varhaiskasvatukseen. Kaikkia esiopetusryhmiä ei ole mahdollista jättää päiväkodille, koska silloin nykyiset tilat jäävät ahtaiksi toiminnan järjestämiselle. Kunnolliset tilat mahdollistavat hyviä oppimistuloksia ja luovat ympärilleen viihtyvyyttä niin esioppilaille kuin työntekijöille.

Perusopetus

Uuden koulukeskuksen suunnittelu aloitettiin v.2018 tarveselvityksellä, joka sisältää mm. tilaohjelman ja uuden koulun pedagogisen vision. Pedagogisen suunnitelma on ollut pohjana uuden koulurakennuksen tilatarpeen määrittelylle. Pedagogisen vision mukaan tavoitteena on koulu, jossa toteutuu opetussuunnitelman mukaisesti yhteistyö, kiireettömyys, osallisuus, yhteisöllisyys, joustavuus sekä selkeä pedagogiikka. Pedagogisen vision mukaan Tammelan uusi koulukeskus on monien mahdollisuuksien talo, jossa toteutetaan vahvuus –ja positiivisuuspedagogiikkaa lapsilähtöisesti. Keskiössä on myös luonto ja liikkuminen Tammelan kunnan arvojen mukaisesti.

Yhdessä yhteisessä koulurakennuksessa tilat ovat yhteiskäyttöinen resurssi, joka on kaikkien talon käyttäjien käytettävissä. Esim. käsityöluokkaa voivat käyttää niin eskarilaiset kuin isommatkin oppilaat. Tilojen suunnittelussa on huomioitu toiminnallisuus siten, että ryhmätyötilat sijaitsevat helposti tavoitettavissa luokkatilojen läheisyydessä. Lapsiryhmien ja etenkin erityislasten siirtymätilanteet helpottuvat, kun siirrytään paikasta toiseen tutun talon sisällä.

Opetussuunnitelman edellyttämä yhteisopettajuus lisääntyy ja pedagogisesti tärkeät tehtävien vaihdot on helpompia ja edullisempia toteuttaa samassa kiinteistössä. Henkilöstöresurssia voidaan käyttää tehokkaammin. Käytetty pedagogiikka on joustavampaa ja monipuolisempaa.

Yhteisöllinen toimintakulttuuri toteutuu helpommin ja aidompana, kun ollaan samassa kiinteistössä.

Oppilaiden osallisuus lisääntyy sekä eri ikäisten oppilaiden yhteistoiminta helpottuu arjessa. Oppilaiden koulunkäynnin järjestäminen paranee, kun eri luokka-asteiden nivelvaiheet helpottuvat ja oppilaantuntemus lisääntyy. Koulupäivän käytänteet ovat sujuvampia samassa talossa. Esim. oppilashuollon palveluiden käyttäminen ja ruokailujen järjestäminen ja ruokailuihin siirtyminen. Pienten lasten siirtyminen ruokailuun pihan poikki säällä kuin säällä vie paljon aikaa. Haitta on päivittäinen.

Opetushenkilöstön määrään yhden koulukiinteistön ratkaisulla ei ole vaikutusta.

Säilytetään nykyinen alakoulun siipi

Nykyinen alakoulun siipi säilytetään ja sinne tehdään tilat esiopetukselle (2v) ja luokka-asteille 1-3. Tiloihin saadaan niukasti riittävät tilat. Kuitenkin esim. tarvittavien ryhmätyötilojen riittävän määrän toteuttaminen on haasteellista. Tilat on varusteltava uudisrakennuksen tasoisesti.

Esiopetuksen ja alkuopetuksen yhteistyö on nykyistä luontevampaa, kun toiminnot ovat samassa rakennuksessa. Myös joustava siirtyminen esiopetuksesta alkuopetukseen toteutuu helpommin.

Säilytettävän siiven aulatila toimisi hyvin joustavana, avoimena oppimisalueena. Tila voitaisiin varustaa pienempien oppilaiden sisäliikuntaan sopivaksi, mikä helpottaisi uudisrakennuksen liikuntatilojen ahtautta.

Ruokailu tapahtuisi uudisrakennuksessa, mikä aiheuttaa lisätarvetta vaatesäilytykselle uudisrakennuksen puolella. Ruokailuun siirtyminen ja sieltä palaaminen vie paljon aikaa oppitunneista ja vaatii valvontaresurssia. Haitta on jatkuva ja päivittäinen.

Uuden koulurakennuksen joustavat yhteiskäyttöön tarkoitetut tilat ovat teoriassa kaikkien luokka-asteiden käytettävissä, siis myös eri rakennuksessa olevien esi- ja alkuopetuksen oppilaiden. Kuitenkin käytännössä siirtyminen talosta toiseen, etenkin pienten oppilaiden kanssa, ei arjessa kovinkaan usein toteudu.

Koulun yhtenäisen toimintakulttuurin luominen ja toteuttaminen on haastavaa, kun ollaan eri kiinteistössä. Muodostuu helposti pienten koulu ja isojen koulu.

Koko koulun piha-alue jää pienemmäksi ja täytyy suunnitella uudelleen.

Opetushenkilöstön määrään ei tilaratkaisulla ole vaikutusta.

Teknisen toimen arvio

Kokonaan uuden koulun (vaihtoehto A) tai vaihtoehtoisesti osittain uuden koulu ja saneerauksen vaihtoehtoja (vaihtoehto B) verratessa voidaan todeta, että laajennuksen kanssa käyttöömmme olisi jäämässä osin tehottomia neliöitä ja jonka yhteenlaskettu perustamiskustannus kustannusarvioiden pohjalta jopa ylittää kokonaan uuden koulun rakentamiskustannukset.

Kustannusarvio vaihtoehdossa B, on laajennuksen osalta laadittu 52% korjausasteella, jolloin muutokset koskevat vain alueita paikallisesti, ei koko rakennuksen saneerausta. Kustannusarviossa ei myöskään ole suunniteltu taloteknisten järjestelmien päivitystä nykypäivän vaatimuksille.

Tekninen toimi on tehnyt vaihtoehtojen välillä vertailuja omien tukipalveluiden, eli ruoka- ja puhdistuspalvelut, sekä teknisen ylläpidon osalta. Vertailussa ruoka- ja puhdistuspalvelujen osalta vaihtoehto B

lisää henkilöstökuluja arviolta yhden henkilön osalta, joka tarvikkeineen vuodessa olisi noin 37.000€. Ruoka- ja puhdistuspalvelujen osalta voidaan lisäksi todeta, että mitä nuoremista asiakkaista on kyse, sitä enemmän kohdistuu tekniselle toimelle järjestettävää tukipalvelua. Rakennuksen teknisen ylläpidon osalta laajempi pinta-ala ja tilavuus tuovat jo suoraan lisäkustannuksia, eli näiden osalta tekninen on tarkastelussaan päätynyt 22.500€ vuotuisen lisäkuluun vaihtoehdossa B.

Talous

Molempien vaihtoehtojen osalta on valmistelussa taloudellinen tarkastelu. Tarkastelun tekee Inspira Oy ja tarkastelu esitellään valtuutetuille valtuustoinfossa 27.1.2022. Kattava taloudellinen tarkastelu olisi tässä kohtaa ennen aikaista vaikka molempien vaihtoehtojen kustannusarviot on jo tiedossa. Kokonaan uuden yhtenäiskoulun kustannusarvio on 14.9 miljoonaa euroa. Osittain uuden yhtenäiskoulun kustannusarvio on 15.3 miljoonaa euroa. Käyttötalouden kannalta kokonaan uusi yhtenäiskoulu on vaihtoehtoista parempi, koska osittain uusi yhtenäiskoulu lisää henkilöstökuluja. Lisäksi kiinteistöhuollon ja ruoka- ja puhdistuspalvelun kulut ovat osittain uudessa yhtenäiskoulussa kokonaan uuden yhtenäiskouluun verrattuna korkeammat. Kustannusarvioiden ja käyttötalouden vertailu osoittaa, että kunnan talouden kannalta kokonaan uusi yhtenäiskoulu on vaihtoehtoista parempi.

Yhteenveto

Kokonaisarvion osalta huomio kannattaa kiinnittää talouden lisäksi tarkastelussa olevien vaihtoehtojen toiminnallisiin eroihin. Nämä toiminnalliset erot lopulta ratkaisevat, ovatko eri käyttäjäryhmät tyytyväisiä lopulliseen ratkaisuun. Asiantuntijoiden arviointien perusteella kokonaan uusi yhtenäiskoulu vastaa parhaiten asetettuihin tavoitteisiin. Lasten ja nuorten edunmukaista on rakentaa eheä oppimisympäristö, jossa esimerkiksi tuentatarpeellisten lasten tarpeet ovat huomioitu.

Muunneltavuuden osalta kokonaan uusi yhtenäiskoulu on rakennusteknisesti paremmin muuttuviin tarpeisiin vastaava. Samalla eheä luontopiha osana oppimisympäristöä on asetettujen tavoitteiden mukainen.

Valmistelija:

Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679
Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 8611 788
Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675
Koulukeskuksen rehtori Pirjoriitta Olkkonen, puh. 040 579 0522
Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267
Henkilöstöpäällikkö Leena Ahola, puh. 050 569 6348
Ruoka- ja puhdistuspalvelujohtaja Satu Tienhaara, puh. 050 382 8505
Talonrakennusmestari Mika Suontausta, puh. 0500 813 132

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tämä päättää

1. merkitä tietoon saatetuksi toimialojen valmisteleman selvityksen kokonaan uuden ja osittain uuden yhtenäiskoulun vaihtoehtojen osalta,
2. todeta, että vaihtoehtojen selvittäminen on tehty riittävän laaja-alaisesti ja
3. kilpailutettu suunnittelu toteutetaan loppuun kokonaan uuden yhtenäiskoulun vaihtoehdolla.

Käsittely kokouksessa:

Keskustelun kuluessa Maija-Stiina Rahkonen esitti, että kunnanhallitus päättää

1. jättää asia pöydälle, koska taloudellisen kantokyvyn raportti on ollut käytettävissä vasta vuorokautta ennen kunnanhallituksen kokousta.
2. taloudellisen kantokyvyn raporttia ei ole tehty valtuuston päättämässä 14 miljoonan euron kustannusarviossa.

Esitys raukesi kannattamattomana.

Kunnanhallitus totesi että kantokyvyn raportti saapui vain vuorokautta ennen kokousta, jolloin heillä ei ollut riittävästi aikaa perehtyä asian sisältöön.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 35

25.01.2022

KUNNANJOHTAJAN ESITTELEMÄT MUUT AJANKOHTAISET ASIAT

KHALL 25.01.2022 § 35

Kunnanjohtaja Kalle Larsson esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679.

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aiheita.

Käsittely kokouksessa:

Kuultiin kunnanjohtajan ajankohtaisia asioita seuraavista aiheista:

1. Seudun kunnanjohtajat tapasivat Forssan Yrityskehityksellä läpikäyden seudullista hankesalkkua ja sen valmistelun eteenpäin viemistä.
2. Konsernin johtoryhmä kokoontui 21.1.2022 ja seuraava kokoontuminen ensi kesänä.
3. Tammelan Aluelämmön taloudellisen tilanteen katsaus.
4. Yrityskäynnit aloitettu yhdessä Tammelan Yrittäjien Outi Saariston kanssa.
5. Osallistavan budjetoinnin suunta.
6. Vuoden 2022 kunnan brändimarkkinoinnin suunnittelu aloitettu.
7. Aluehallintoviraston tarkastus tulossa kunnantalolle.
8. Talous- ja hallintojohtajan soveltuvuusarvioinnit saatu kilpailutettua.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Sari Kaakinen poistui tämän pykälän käsittelyn yhteydessä kello 20.36.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

KHALL 25.01.2022 § 36

Kuntalain 92 § mukaiset päätökset voidaan kunnanhallituksen päätöksellä siirtää kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Julkiset viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan verkkosivuilla Päätöksenteko / Viranhaltijapäätökset -sivulla, jossa ne ovat näkyvillä muutoksenhakuajan. Oheismateriaalina viranhaltijapäätösten yhdistelmä.

Hallinto- ja kehittämispalvelut
- kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset §§ 1-2

Sivistyspalvelut
- sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätökset §§ 1, W 1-7
- kirjastonjohtajan viranhaltijapäätökset §§ 1, W 1
- vapaa-aikasihteerin viranhaltijapäätökset W 1-4
- liikuntakoordinaattorin viranhaltijapäätökset W 1-2
- Koulukeskuksen rehtorin viranhaltijapäätökset W 1-18
- Myllykylän koulunjohtajan viranhaltijapäätökset W 1-6
- Riihivalkaman koulunjohtajan viranhaltijapäätökset W 1-2
- varhaiskasvatuspäällikön viranhaltijapäätökset W 543/2021, 1-6/2022
- Haitulat päiväkodin varhaiskasvatusyksikön vastaavan viranhaltijapäätökset W 1-23
- Taikatassu päiväkodin varhaiskasvatusyksikön vastaava viranhaltijapäätökset W 1-14

Tekniset palvelut
- Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset W 93-94/2021
- Talonrakennusmestarin viranhaltijapäätökset W 54/2021, 1-8/2022
- Ruoka- ja puhdistuspalvelujohtajan viranhaltijapäätökset W 488-500/2021, 1-13/2022

Tehtyihin päätöksiin liittyvät asiakirjat ovat nähtävillä kunnanhallituksen kokouksessa.

Viranhaltijapäätökset, joihin erityislainsäädännön mukaan ei ole otto-oikeutta, saatetaan luettelossa vain tiedoksi. Luettelot sisältävät salassa pidettäviä tietoja (JulkL 24 §)

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tehdyt viranhaltijapäätökset ja päättää, että niitä ei oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 37

25.01.2022

LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT**KHALL 25.01.2022 § 37**

Kuntalain 92 § mukaiset päätökset voidaan kunnanhallituksen päätöksellä siirtää kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

1. Sivistyslautakunta 19.1.2022

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, ettei em. kokouksessa tehtyjä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi ja kokouksissa tehdyt päätökset saadaan panna täytäntöön lukuun ottamatta niitä päätöksiä, jotka on esitetty kunnanhallitukselle ratkaistaviksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 38

25.01.2022

SAAPUNEET KIRJELMÄT

KHALL 25.01.2022 § 38

1. Kuntaliiton yleiskirje 1/2022
Luettavissa: www.kuntaliitto.fi
2. Maakuntahallituksen pöytäkirja 12.1.2022.
Luettavissa: www.hameenliitto.fi
3. Kuntaliitto: Kuntaliiton valtuuskunta toimikaudelle 2022–2025 on valittu 18.1.2022.
Valinnat nähtävillä: www.kuntaliitto.fi
4. Kuntatalouden tiedote 20.1.2022, 2/2022.
Luettavissa: www.valtiokonttori.fi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 22, § 23, § 24, § 25, § 28, § 29, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 26, § 27, § 30**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Tammelan kunta

kirjaamo

Hakkapeliitantie 2

31300 Tammela

sähköposti: kirjaamo@tammela.fi

puh. 03-41201

Kirjaamon aukioloaika ma 9.00-16.00 ja ti-pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liiteitä voi pyytää Tammelan kunnan kirjaamosta.

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on x.x.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty x.x.xxxx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.xxxx