

Sivistyslautakunta

AIKA 26.10.2022 klo 17:00 - 19:40**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone nro 253**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 66	LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
§ 67	KÄSITTELYJÄRJESTYS	5
§ 68	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT	6
§ 69	ESIOPETUKSEN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2022-2023	7
§ 70	KUNNALLISEN PERHEPÄIVÄHOIDON KUSTANNUSKORVAUKSET 1.7.-31.12.2022	8
§ 71	OSTOLIIKENNESOPIMUKSEN PURKAMINEN	10
§ 72	PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAAN PERUSTUVA SUUNNITELMA LV. 2022-2023	12
§ 73	OPPILASTILANNE 20.9. JA OPPILASENNUSTEET 2022-2028	14
§ 74	KOKOUPÄIVÄT 1.1.-31.12.2023: SIVISTYSLAUTAKUNTA	15
§ 75	SAAPUNEET KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET	17
§ 76	SIVISTYSTOIMENJOHTAJAN ESITTELEMÄT MUUT AJANKOHTAISET ASIAT	17
§ 77	MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT	18

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuovinen Tuomo	17:00 - 19:40	Puheenjohtaja	
	Ali-Tuomola Pirjo	17:00 - 19:40	Varapuheenjohtaja	
	Laajalehto Arja	17:00 - 19:40	Jäsen	
	Lahtinen Susanna	17:00 - 19:40	Jäsen	
	Peltonen Juha	17:00 - 19:40	Jäsen	
	Virolainen Tomi	17:00 - 19:40	Jäsen	
	Paula Laakso	17:04 - 17:35 17:37 - 17:49	Asiantuntija, varhaiskasvatuspäällikkö	§ 69, 70

Muu	Päivi Häkkinen	17:00 - 19:40	Esittelijä	
	Holmberg Sirpa	17:00 - 19:40	Pöytäkirjanpitäjä	
	Suutela Katariina	17:00 - 19:40	Kunnanhallituksen edustaja	
	Lintukorpi Lempi	17:00 - 19:40	Nuorisovaltuutettu	

Poissa	Sotka Päivi	17:00 - 19:40	Jäsen	
	Lintonen Pekka	17:00 - 19:40	Esittelijä	
	Alarto Manu	17:00 - 19:40	Kunnanhallituksen edustaja	
	Lintukorpi Onni	17:00 - 19:40	Nuorisovaltuutettu	

ALLEKIRJOITUKSET

Tuomo Tuovinen
puheenjohtaja

Sirpa Holmberg
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

66 - 77

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tammelassa 28.10.2022

Juha Peltonen
pöytäkirjantarkastaja

Tomi Virolainen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Tammelan kunnanvirastossa 2.11.2022 klo 9.00-14.30 sekä julkaistu
2.11.2022 tietoverkossa.

Sirpa Holmberg

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.
Merkinnät hyväksymisestä ovat asiakirjan lopussa.*

Sivistyslautakunta

§ 66

26.10.2022

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

SIVLA 26.10.2022 § 66

Hallintosäännön 87 §:n mukaan: Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 14.10.2022.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta § 67

26.10.2022

KÄSITTELYJÄRJESTYS

SIVLA 26.10.2022 § 67

Hallintosäännön 87 §:n mukaan: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Käsittely: Puheenjohtaja totesi, että §:n nro 76 kohta 1. Varhaiskasvatuksen tilannekatsaus käsitellään §:ssä nro 70. Muilta osin käsittelyjärjestys ei muutu.

Päätös: Sivistyslautakunta päätti hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

SIVLA 26.10.2022 § 68

Hallintosäännön 95 §:n mukaan pöytäkirja pyritään tarkastamaan välittömästi toimitilimen kokouksen jälkeen viimeistään kahden päivän kuluttua kokouksesta. Pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan pöytäkirjan tarkastajien allekirjoituksilla myöhemmin.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimitilimen kokousta seuraavana keskiviikkona tai sitä seuraavana arkipäivänä kuin siitä on vähintään päivää aikaisemmin ilmoitettu.

Pöytäkirja on tarkastettavissa 27.10.2022 ja tarkastettava viimeistään 28.10.2022. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 2.11.2022 kunnanvirastossa ja samasta ajasta lähtien yleisessä tietoverkossa.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Juha Peltonen ja Päivi Sotka, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Juha Peltonen ja Tomi Virolainen, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina.

Sivistyslautakunta

§ 69

26.10.2022

ESIOPETUKSEN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2022-2023**SIVLA 26.10.2022 § 69**

260/12.00.01/2022

Esiopetuksen opetussuunnitelman lisäksi vuosittain laaditaan esiopettajien kanssa kuntakohtainen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma (liitteenä) toimintakauden ajalle.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman kaudelle 2022-2023

Käsittely:

Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso saapui kokoukseen klo 17:04 esittelemään asiaa lautakunnalle. Paula Laakso poistui kokouksesta klo 17:35 ennen päätöksen tekoa.

Päätös:

Sivistyslautakunta päätti hyväksyä esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman kaudelle 2022-2023.

Liitteet

Liite [1]

ESIOPETUKSEN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2022-2023

Liite [2]

ESIOPETUKSEN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2022-2023 LAVA-ARVIOINTI

Jakelu

Laakso Paula

Sivistyslautakunta

§ 70

26.10.2022

KUNNALLISEN PERHEPÄIVÄHOIDON KUSTANNUSKORVAUKSET 1.7.-31.12.2022**SIVLA 26.10.2022 § 70**

29/01.02.01.00/2022

Suomen Kuntaliitto on antanut kunnille yleiskirjeellään 17.8.2022 suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista ajalle 1.7.-31.12.2022, liite.

Kuntaliitto on keskustellut asiasta Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa.

Kustannuskorvausten tarkistamisessa käytetään kuluttajahintaindeksiä ja sen alaindeksiä 01 Elintarvikkeet ja alkoholiittomat juomat. Suositusta tarkistetaan pääsääntöisesti kalenterivuositain. Alkuvuoden hinnat korotetaan ajalle 1.7.-31.12.2022 tammi-kesäkuun 2022 hinnoista toteutuneen kuluttajaindeksin perusteella johtuen perhepäivähoidon kustannuksiin vaikuttaneista hintojen korotuksista.

Kunnallisen perhepäivähoidon korvauskustannuksista noin 60 prosenttia on korvausta ruokailukustannuksista ja noin 40 prosenttia on korvausta ns. muista kustannuksista. Edellisen kerran Suomen Kuntaliitto antoi korvausten osalta suosituksen yleiskirjeellä 9.12.2021. Suomen Kuntaliitto suosittelee, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.7.-31.12.2022 omassa kodissaan työskentelevälle perhepäivähoitajalle seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia:

aamiainen tai välipala tai iltapala 0,83 / 1,08

lounas tai päivällinen 1,97 / 2,56

muu kustannus, €/päivä 1,97/ 1,97 (alle kouluikäinen /koululainen)

Tammelan kunnassa kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksia on 15.1.2014 § 11 päätetty korottaa Kuntaliiton suositusten mukaisista yksikköhinnoista 2,0 %:lla ja muita korvauksia 1,3 %:lla.

Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset Tammelan kunnassa alkuvuonna 2022:

aamiainen tai välipala tai iltapala 0,82 / 1,02

lounas tai päivällinen 1,90 / 2,41

muu kustannus, € / kokopäivä 2,03 / 2,03

muu kustannus, € / osapäivä 1,13 / 1,13

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:
Kyllä/Ehkä/Ei
Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija: Päiväkoti Taikatassu, varhaiskasvatusyksikön vastaava Kirsi Hyytiäinen, puh. 050 322 1317

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää vahvistaa ajalle 1.7.-31.12.2022 kustannuskorvaukset Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisten yksikköhintojen pohjalta siten, että kustannuskorvaukset korottuvat Suomen kuntaliiton ko. ajalle annetun suosituksen mukaisessa suhteessa.

Käsittely: Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso saapui kokoukseen klo 17:37 esittelemään asiaa lautakunnalle. Tämän asian esittelyn yhteydessä hän esitteli myös §:n 76 liitteenä olevan varhaiskasvatuksen tilannekatsauksen.
Paula Laakso poistui kokouksesta klo 17:49 ennen päätöksen tekoa.

Päätös: Sivistyslautakunta päätti vahvistaa ajalle 1.7.-31.12.2022 kustannuskorvaukset Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisten yksikköhintojen pohjalta siten, että kustannuskorvaukset korottuvat Suomen kuntaliiton ko. ajalle annetun suosituksen mukaisessa suhteessa.

Liitteet

Liite [3]

KUNNALLISTEN PERHEPÄIVÄHOITAJIEN
KUSTANNUSKORVAUKSET 1.7.-31.12.2022

Jakelu

Hyytiäinen Kirsi
Laakso Paula

Sivistyslautakunta

§ 71

26.10.2022

OSTOLIIKENNESOPIMUKSEN PURKAMINEN**SIVLA 26.10.2022 § 71**
309/02.08.00/2021

Tammelan kunta on 30.9.2022 lähettänyt Vekka Groupille kirjallisen huomautuksen ostoliikennesopimuksen toteuttamisen puutteista. Huomautus koskee mm. alihankkijan käyttämistä, sopimuksen edellyttämää kalustoa, sovittun liikennesuunnittelijan resurssin käyttöä, reittisuunnittelun laiminlyöntiä ja sovittujen aikataulujen noudattamatta jättämistä.

Ostoliikennesopimuksessa on ehto, jonka mukaan ostajalla on oikeus välittömästi purkaa sopimus, mikäli liikennöitsijä olennaisesti rikkoo sopimusta, eikä saatuaan tästä kirjallisen huomautuksen viivytyksettä korjaa laiminlyöntiään.

Vekka Group on Kunnan huomautukseen vastatessaan myöntänyt huomautuksessa esille tuotujen asioiden pääosin tapahtuneen. Vastauksessa myös todetaan, että sopimus voidaan purkaa yhdessä niin, että Vekka Groupilla on mahdollisuus halutessaan osallistua seuraavaan/seuraaviin Tammelan kunnan kilpailutuksiin ja tekniseen vuoropuheluun ennen tarjouspyynnön julkaisua.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675
Rehtori Päivi Häkkinen, puh. 040 579 0522

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää:

1. Purkaa Vekka Groupin kanssa yhdessä reittien 6 ja 9 ostoliikennesopimukset.

2. Avata uuden kilpailutuksen reittien 6 ja 9 osalta.

3. Mahdollistaa Vekka Groupin osallistumisen uusiin kilpailutuksiin ja siihen liittyvään tekniseen vuoropuheluun.

Kustantaa alihankintana tehdyn tilapäisen liikennöinnin uusien sopimusten alkamiseen asti.

Käsittely:

Esittelijä Päivi Häkkinen selosti asiaa lautakunnalle. Keskustelussa nousi esiin reitin nro 9 osalta seurantaa edellyttäviä toimenpiteitä.

Esittelijän kokouksessa
tekemä muutettu
päättöehdotus:

Sivistyslautakunta päättää:

1. Purkaa Vekka Groupin kanssa yhdessä reitin 6 ostoliikennesopimuksen.
2. Avata uuden kilpailutuksen reitin 6 osalta.
3. Mahdollistaa Vekka Groupin osallistumisen uusiin kilpailutuksiin ja siihen liittyvään tekniseen vuoropuheluun. Kustantaa alihankintana tehdyn tilapäisen liikennöinnin uusien sopimusten alkamiseen asti.

Päätös:

Sivistyslautakunta päätti:

1. Purkaa Vekka Groupin kanssa yhdessä reitin 6 ostoliikennesopimuksen.
2. Avata uuden kilpailutuksen reitin 6 osalta.
3. Mahdollistaa Vekka Groupin osallistumisen uusiin kilpailutuksiin ja siihen liittyvään tekniseen vuoropuheluun.
4. Kustantaa alihankintana tehdyn tilapäisen liikennöinnin uusien sopimusten alkamiseen asti.
5. Selvittää mahdolliset sopimusrikkomukset ja niistä mahdollisesti aiheutuneet taloudelliset seuraamukset.
6. Selvittää reitin 9 osalta mahdollista sopimusrikkomusta, jatkaa epäkohtien selvittämistä seurantajakson ajan ja palata asiaan seuraavan kokouksen 16.11.2022 yhteydessä.

Jakelu

Vasiljev Tomi
Vekka Group Oy
Vekka Tapio

Sivistyslautakunta

§ 72

26.10.2022

PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAAN PERUSTUVA SUUNNITELMA LV. 2022-2023**SIVLA 26.10.2022 § 72**

81/12.00.01/2022

Koulut ovat laatineet PA 9 §:n mukaisen opetussuunnitelmaan liittyvän suunnitelman opetuksen ja työaikojen järjestämisestä lukuvuonna 2022 - 2023.

Opetuksen järjestämisen pohjana ovat lautakunnan päättämä tuntikehys ja kunnan opetussuunnitelma.

Liitteenä ovat lukuvuoden 2022 - 2023 tuntikehys sekä tiivistelmät suunnitelmista kouluittain.

Rehtori/koulunjohtaja laatii lukuvuosisuunnitelman sähköiselle alustalle Wilma-järjestelmään. Lautakunnan hyväksyttyä suunnitelman rehtori/koulunjohtaja julkaisee sen. Tällöin suunnitelma on julkisesti nähtävillä kaikilla Wilma-tunnuksen omaavilla henkilöillä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Tammelan koulukeskuksen rehtori Päivi Häkkinen, puh. 040 579 0522

Myllykylän koulunjohtaja Ilona Hackzell, puh. 040 681 2316

Portaan koulunjohtaja Anneli Hallapelto, puh. 050 379 1174

Riihivalkaman koulunjohtaja Pasi Kokkonen, puh. 050 379 1165

Teuron koulunjohtaja Miika Forsten, puh. 040 652 7317

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy koulujen opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman lukuvuodelle 2022-2023.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi koulujen opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman lukuvuodelle 2022-2023.

Liitteet

Liite [4]

TUNTIKEHYS LV. 2022-2023 STJ VHP 20.4.22 § 74

Liite [5]

Lukuvuosisuunnitelma Myllykylä 2022-2023

Liite [6]

Lukuvuosisuunnitelma Porras 2022-2023

Liite [7]	Lukuvuosisuunnitelma Riihivalkama 2022-2023
Liite [8]	Lukuvuosisuunnitelma Tammelan koulukeskus 2022-2023
Liite [9]	Lukuvuosisuunnitelma Teuro 2022-2023
Liite [10]	LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI TUNTIKEHYS

Jakelu

Rehtori ja koulunjohtajat

Sivistyslautakunta

§ 73

26.10.2022

OPPILASTILANNE 20.9. JA OPPILASENNUSTEET 2022-2028**SIVLA 26.10.2022 § 73**

81/12.00.01/2022

Liitteenä oppilastilanne 20.9.2022 sekä tämän mukaisesti päivitetty oppilaseennuste jaksolle 2022 - 2028.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen

Päätösehdotus:

Merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös:

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Liitteet

Liite [11]

OPPILASMÄÄRÄ 20.9.2022

Liite [12]

OPPILASMÄÄRÄ 20.9.2021

Liite [13]

OPPILASENNUSTE 2022-2028 3.10.2022

Jakelu

Rehtori ja koulunjohtajat

Sivistyslautakunta

§ 74

26.10.2022

KOKOUSPÄIVÄT 1.1.-31.12.2023: SIVISTYSLAUTAKUNTA**SIVLA 26.10.2022 § 74**

269/00.01.01.00/2022

Hallintosäännön 88 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävä asiat.

Kutsu ja esityslista toimielimen kokoukseen on lähetettävä erikseen kullekin luottamushenkilölle ja esittelijöille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, viimeistään neljää päivää ennen kokousta ensisijaisesti luottamushenkilön sähköiseen kokousjärjestelmään tai sähköpostiin tai mikäli luottamushenkilö erikseen pyytää postitse. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto kunnan www-sivuilla ja mikäli erikseen päätetään myös kunnan ilmoitustaululla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista lähetetään ensisijaisesti luottamushenkilön sähköiseen kokousjärjestelmään tai sähköpostiin. Valtuutetun erikseen pyytäessä lähetetään kirjallisena. Esityslistan saapumisesta luottamushenkilön kokousjärjestelmään ilmoitetaan luottamushenkilöille sähköpostilla tai tekstiviestillä.

Lautakunnan tulee päättää kokousajat vuodelle 2023.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa kokouspäivät vuodelle 2023: 18.1., 15.2., 15.3., 19.4., 24.5., 14.6. (tarvittaessa), 16.8., 20.9., 25.10., 15.11. ja 13.12.2023 (tarvittaessa). Kokoukset alkavat kello 17.00 ja ne pidetään kunnantalolla.

Päätös:

Sivistyslautakunta päätti vahvistaa kokouspäivät vuodelle 2023: 18.1., 15.2., 15.3., 19.4., 24.5., 14.6. (tarvittaessa), 16.8., 20.9., 25.10., 15.11. ja 13.12.2023 (tarvittaessa). Kokoukset alkavat kello 17.00 ja ne pidetään kunnantalolla.

Sivistyslautakunta

§ 75

26.10.2022

SAAPUNEET KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

SIVLA 26.10.2022 § 75

1. Nuorisovaltuuston pöytäkirjat 19.8.2022 ja 15.9.2022.

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen puh. 050 339 3675
Hallintosihteeri Sirpa Holmberg puh. 050 597 4136

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Liitteet

Liite [14]

Nuvan pöytäkirja 19.8.2022

Liite [15]

Nuvan pöytäkirja 15.9.2022

Jakelu

Lintukorpi Lempi

Sivistyslautakunta

§ 76

26.10.2022

SIVISTYSTOIMENJOHTAJAN ESITTELEMÄT MUUT AJANKOHTAISET ASIAT

SIVLA 26.10.2022 § 76

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen esittelee sivistyslautakunnalle ajankohtaisia asioita.

1. Varhaiskasvatuksen tilannekatsaus
2. Myllykylän koulun opetusjärjestelyt 1.8.2023 alkaen
3. Oppilaskuljetusten tilanne
4. Toteutumat ajalta 1.1.-31.12.2022 tilanteessa 11.10.2022

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistystoimenjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aiheita.

Käsittely: Kohta 1. Varhaiskasvatuksen tilannekatsaus käsiteltiin §:ssä nro 70.

Päätös: Sivistyslautakunta merkitsi tietoonsa saatetuksi sivistystoimenjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

Liitteet

Liite [16]

Liite [17]

Liite [18]

VARHAISKASVATUKSEN TILANNEKATSAUS LOKAKUU 2022

TOTEUTUMA 2022 INVESTOINNIT TILANTEESSA 11.10.2022

TOTEUTUMA 2022 TILANTEESSA 11.10.2022

Sivistyslautakunta

§ 77

26.10.2022

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

SIVLA 26.10.2022 § 77

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Käsittely: 1. Tammela 600 v juhlavuoden ajankohtaiset asiat

Päätös: Sivistyslautakunta merkitsi asiat tietoonsa saatetuksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 66, § 67, § 68, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 69, § 70, § 72

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 41201
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tammelan kunnan kirjaamosta.

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on x.x.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty x.x.xxxx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.xxxx

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 71**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS** (Kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Sivistyslautakunnan XX.XX.202X § xx tekemään hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksilöltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannottotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tammelan sivistyslautakunta
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi

Kirjaamon aukioloaika on ma—pe klo 9.00—14.30.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätökseen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamista odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava

hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 HELSINKI
puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO Päätöksen pvm. §
(Tiedoksiantoa koskevat kohdat täytetään myös viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.)

1. Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti (pvm)

Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

2. Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeitse ja annettu postin kuljetettavaksi

(pvm ja tiedoksiantaja)

Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

3. Päätös on luovutettu asianosaiselle

(pvm ja tiedoksiantajan sekä vastaanottajan allekirjoitukset)

4. Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi
 - saantitodistuksin ()
 - haastemiehen välityksellä ()

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.