

LOPPUVUODEN 2022 KOKOUSAJANKOHDISTA PÄÄTTÄMINEN

TARK 23.09.2022 § 55

Hallintosäännön 88 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ja kutsussa on ilmaistava mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kutsu ja esityslista toimielimen kokoukseen on lähetettävä erikseen kullekin luottamushenkilölle ja esittelijöille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, viimeistään neljää päivää ennen kokousta ensisijaisesti luottamushenkilön sähköiseen kokousjärjestelmään tai sähköpostiin tai mikäli luottamushenkilö erikseen pyytää postitse. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto kunnan www-sivuilla ja mikäli erikseen päätetään myös kunnan ilmoitustaululla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista lähetetään ensisijaisesti luottamushenkilön sähköiseen kokousjärjestelmään tai sähköpostiin. Valtuutetun erikseen pyytäessä lähetetään kirjallisena. Esityslistan saapumisesta luottamushenkilön kokousjärjestelmään ilmoitetaan luottamushenkilöille sähköpostilla tai tekstiviestillä.

Valmistelija: Taito Syrjälä, puh. 0400 219 511

Päätösehdotus: Päätetään loppuvuoden 2022 kokousajankohdat.

Päätös: Päätettiin seuraavat kokousajankohdat: perjantai 14.10.2022 klo 8.30 ja perjantai 25.11.2022 klo 9.00.