

TAMMELAN KUNNAN ASIAKIRJAJULKISUUSKUVAUS

KHALL 29.08.2022 § 219

250/07.01.03/2022

Tiedonhallintalain (906/2019) 28 §:n mukaan tiedonhallintayksikön on julkisuusperiaatteen toteuttamista varten ylläpidettävä kuvausta sen hallinnoimista tietovarannoista ja asiarekisteristä. Kuvaus voi sisältää myös esimerkkejä hakutekijöistä, joilla asiakirjoja voi hakea tietojärjestelmistä. Asiakirjajulkisuuskuvaukseen sisältyy ohjeistuksen siitä, miten tietoja voidaan pyytää ja on myös avuksi tietopyynnön tekijälle hänen yksilöidessään tietopyyntöään. Tiedonhallintalautakunta on 11.2.2020 antanut suosituksen asiakirjajulkisuuskuvauksen laatimisesta tukemaan lain soveltajia kuvauksen laatimisessa ja hyödyntämisessä.

Tammelan kunta on tiedonhallintalaissa tarkoitettu tiedonhallintayksikkö. Kunta ylläpitää asiakirjajulkisuuskuvauksia ja päivittää sitä, kun toimintaan tulee olennaisia muutoksia, joilla on vaikutusta tietovarannoissa olevien tietojen luonteeseen tai saatavuuteen. Tiedonhallintayksikön on julkaistava asiakirjajulkisuuskuvaukset yleisessä tietoverkossa.

Hallintosäännön 82 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa siitä, että tiedonhallintalain 4.2 §:n vastuut, käytännöt ja valvonta on määritetty kunnassa. Laissa tarkoitettuihin vastuisiin kuuluu mm. tiedonhallintalain mukaisten kuvausten koostaminen ja ylläpito.

Liite: Asiakirjajulkisuuskuvaukset

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä: Vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä liitteenä olevan Tammelan kunnan asiakirjajulkisuuskuvauksen,
- 2) valtuuttaa hallintopäällikön tarvittaessa päivittämään asiakirjajulkisuuskuvauksia ja
- 3) valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan jatkossa hyväksymään asiakirjajulkisuuskuvaukseen tehdyt muutokset.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.