

Kunnanhallitus

AIKA 20.06.2022 klo 17:00 -**PAIKKA** Valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 175	LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
§ 176	KÄSITTELYJÄRJESTYS	5
§ 177	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT	6
§ 178	TE24 VALMISTAUTUMINEN	7
§ 179	VUODEN 2023 TALOUSARVION JA -SUUNNITELMAN LAADINTAOHJEET	9
§ 180	KORKOJEN POISTOPYYNNÖN KÄSITTELEMINEN	11
§ 181	PALVELULIIKENTEEN HANKINTAKAUSI 2022-2024, VIRANOMAISEN ITSEOIKAISU	12
§ 182	PAIKKATIENTOKOORDINAATTORIN TOIMEN TÄYTTÖLUPA	15
§ 183	KYLIEN KEHITTÄMISAVUSTUKSET VUONNA 2022	16
§ 184	TESTAMENTATTUJEN VAROJEN KÄYTTÖ VUODESTA 2023 ALKAEN, KAINO LÄMSÄ KP.	18
§ 185	KUNNANJOHTAJAN VIRAN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN JA VALMISTELUTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN	20
§ 186	VS. KUNNANJOHTAJAN ESITTELEMÄT MUUT AJANKOHTAISET ASIAT	22
§ 187	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET	23
§ 188	SAAPUNEET KIRJELMÄT	24
§ 189	SUUNNITTELUN LOPPUUN SAATTAMINEN KOKONAAN UUDEN YHTENÄISKOULUN JA OSITTAIN UUDEN YHTENÄISKOULUN TOIMINNALLISEN JA TALOUDELLISEN VERTAILUN PERUSTEELLA	25

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pura Eero	17:00 - 20:07	Puheenjohtaja	
	Rauhaniemi Jenni	17:00 - 20:07	1. varapuheenjohtaja	
	Vainio Heikki	17:00 - 20:07	2. varapuheenjohtaja	
	Pärssinen Simo	17:00 - 20:07	Jäsen	
	Rahkonen Maija-Stiina	17:00 - 20:07	Jäsen	
	Alarto Manu	17:00 - 20:07	Jäsen	
	Jasu Olli-Pekka	17:00 - 20:07	Kv:n puheenjohtaja	
	Kaakinen Sari	17:00 - 20:07	Kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Kaunisto Jyri	17:00 - 20:07	Kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Taavi Leinikka	17:00 - 20:07	Esittelijä	
	Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki	17:00 - 20:07	Pöytäkirjanpitäjä	
	Jari Kauppi	17:00 - 17:40	Tekninen johtaja	§ 189
	Lindberg Joni	17:00 - 17:40	Asiantuntija	§ 189

Poissa	Suutela Katariina	17:00 -	Jäsen	
	Koivula Jarkko	17:00 -	Kv:n 3. varapuheenjohtaja	
	Melia Salonen	17:00 -	Pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

175 - 189

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja tarkastettu etänä, hyväksynnät pöytäkirjan liitteenä.
Etänä tarkastettu pöytäkirja varmennettu xx.xx.20xx ja todettu
kokouksen kulun mukaiseksi

Tammelan kunta (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Kunnantalo sekä julkisessa tietoverkossa 23.06.2022

allekirjoitus

Kunnanhallitus

§ 175

20.06.2022

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KHALL 20.06.2022 § 175

Hallintosäännön 87 §:n mukaan: Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 16.06.2022.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 176

20.06.2022

KÄSITTELYJÄRJESTYS

KHALL 20.06.2022 § 176

Hallintosäännön 87 §:n mukaan: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Kunnanhallitus päätti muuttaa käsittelyjärjestystä siten, että § 189 käsiteltiin ensimmäisenä varsinaisena asiakohtana. Tämän jälkeen käsittelyjärjestys oli esityslistan mukainen.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

KHALL 20.06.2022 § 177

Hallintosäännön 95 §:n mukaan pöytäkirja pyritään tarkastamaan välittömästi toimitilien kokouksen jälkeen viimeistään kahden päivän kuluttua kokouksesta. Pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan pöytäkirjan tarkastajien allekirjoituksilla myöhemmin.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimitilien kokousta seuraavana keskiviikkona tai sitä seuraavana arkipäivänä kuin siitä on vähintään päivää aikaisemmin ilmoitettu.

Pöytäkirja on tarkastettavissa 21.6.2022 ja tarkastettava viimeistään 22.6.2022. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 23.6.2022 kunnanvirastossa ja samasta ajasta lähtien yleisessä tietoverkossa.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Heikki Vainio ja Simo Pärssinen, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

TE24 VALMISTAUTUMINEN**KHALL 20.06.2022 § 178**

183/00.04.00/2022

Pääministeri Sanna Marinin hallitus linjasi kevään 2021 puoliväliriihessä TE-palveluiden siirrosta paikallistasolle. Linjaus liittyy hallitusohjelman työllisyystavoitteeseen ja kuntien vastuun vahvistamiseen työllisyyspalveluissa. TE-palvelut on tarkoitus siirtää kuntien vastuulle vuoden 2024 aikana. Uudistuksen tavoitteena on palvelurakenne, joka edistää parhaalla mahdollisella tavalla työntekijöiden nopeaa työllistymistä ja lisää työ- ja elinkeinopalvelujen tuottavuutta, saatavuutta, vaikuttavuutta ja monipuolisuutta.

TE-palvelujen siirron kunnille tavoitteena on tuoda palvelut lähemmäksi asiakkaita. Kun työllisyyspalvelut, kunnan koulutuspalvelut sekä elinkeinopalvelut ovat saman järjestäjän vastuulla, tukevat palvelut nopeamman työllistymisen tavoitetta. Siirron yhteydessä kunnille luodaan rahoitusmalli, joka kannustaa niitä kehittämään toimintaansa työllisyyttä edistäväksi siten, että uudistuksella saavutetaan 7 000–10 000 lisätyöllistä.

Uudistuksen jälkeen kunta voi järjestää palvelut itse, mikäli sen työvoimamäärä ylittää 20 000 henkilöä. Muutoin on muodostettava toisen tai useamman kunnan kanssa työllisyysalue. Aikataulun osalta kuntien väliset yhteistyösopimukset ajoittuvat syksylle 2023 ja TE-palvelut siirtyvät kunnille vuoden 2024 lopulla, samalla henkilöstö siirtyy valtiolta kunnille.

Työvoimapalveluista muodostuu kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka rahoitus viedään kuntien peruspalveluiden valtionosuusjärjestelmään. Palvelut siirretään kunnalle tai useammasta kunnasta muodostuvalle yhteistoiminta-alueelle, jonka työvoimapohja on vähintään 20 000 henkilöä. Valtionosuusrahoitus tehtävän hoitamiseen määräytyy ja maksetaan yksittäiselle kunnalle.

Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä (LHKK) lähetti Forssan seudun kunnille selvityspyynnön, jossa tiedustellaan TE24-uudistuksen yhteisen valmistelun osalta (1):

- Lounais-Hämeen viiden kunnan halua sitoutua yhteiseen valmisteluun siten, että kunnat nähtäisiin yhtenäisenä alueena uudistuksen valmistelussa;
- miten kunnassa nähdään jatkovalmistelun kannalta toivottavimmat kunnat yhteistyön osalta vähimmäistyövoimapohjan saavuttamiseksi;
- nähdäänkö kunnassa mahdollisena, että LHKK ottaisi hoitaakseen työllisyydenhoidon uudistuksen seudullisen valmistelun (edellyttäisi perussopimuksen muuttamista;

Ja Säätiön perustamisen mahdollisuutta yhteisten työllisyydenhoitoon ja syrjäytymisen ehkäisyyn kuuluvien asioiden kehittämiseksi (2):

- nähdäänkö kunnassa mahdollisena, että LHKK:n säätiö voisi tuottaa ko. kunnan kanssa yhteistyössä seudullista nuorten työpajatoimintaa, siten että turvattaisiin jokaiseen kuntaan lähipalveluna ko. tehtävä.
- nähdäänkö kunnassa mahdollisena seudullinen ohjaamo-toiminta.

Liite: Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän kirje 13.5.2022

Valmistelija: Vs. kunnanjohtaja Taavi Leinikka, puh. 050 599 1140

Esittelijä Kunnanjohtaja Taavi Leinikka

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä käsittelypyynnön tiedokseen saatetuksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää jatkaa valmistautumista TE2024 uudistukseen sitoutumatta tässä vaiheessa vielä mihinkään järjestämisvaihtoehtoon.

Tammelan kunta näkee myönteisenä säätiön tuottaman seudullisen nuorten työpajatoiminnan yhteistyössä kunnan kanssa. Tammelan kunnan keskeisenä vaatimuksena on lähipalveluiden turvaaminen. Tammelan kunta näkee myös mahdollisena seudullisen ohjaamotoiminnan ja sen kuluihin osallistumisen edellyttäen, että kunta saa kustannuksiaan vastaavan oikeudenmukaisen määrän lähipalvelua Tammelaan.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä

VUODEN 2023 TALOUSARVION JA -SUUNNITELMAN LAADINTAOHJEET**KHALL 20.06.2022 § 179**

217/02.02.00/2022

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnan ja talouden tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvion valmistelu, aikataulu ja laadintaperusteet

Talousarvion raamiehdotusta vuoden 2023 talousarvion laatimisen perustaksi sekä palvelualueiden näkymiä ja tarpeita on käsitelty toimiala- ja palvelualuekohtaisesti läpi.

Talousarviota valmistellaan ja käsitellään kunnanhallituksessa sekä palvelualueittain johtoryhmässä ja lautakunnissa.

Valtuusto hyväksyy talousarvion 12.12.2022 kunnanhallituksen 7.11.2022 tekemän esityksen pohjalta.

Talousarvioraami kunnan tasolla on esitetty liitteessä olevassa taulukossa.

Talousarvioraamissa on lähdetty siitä, että henkilöstökulut kasvavat 4 % ja palkkojen sivukulut on laskettu 21 %:n mukaan. Henkilöstökuluissa on myös huomioitu uudet toimet ja niiden palkkavaikutukset. Raamissa on huomioitu sote- ja pelastustoimen siirtyminen hyvinvointialueen vastuulle ja muutoksen tuomat palveluiden osto ja vaikutukset valtionosuuksiin sekä verotuloihin.

Poistoihin vaikuttavat talousarvion yhteydessä päätettävät investoinnit ja niiden ajoitus. Mahdolliset investoinnit tulevat kasvattamaan kunnan lainakantaa.

Verotulojen osuus kunnan kokonaistuloista kasvaa sote-uudistuksen myötä ja valtionosuuksien suhteellinen osuus vähenee. Sote-uudistuksen yhteydessä kunnan veroprosentti on 8,61 % vuosien 2023-2025 aikana. Vuonna 2022 kunnallisveroprosentti on 21,25.

Raami osoittaa 2.8 miljoonan euron vuosikatetta. Laskelmaan sisältyy kuitenkin merkittäviä epävarmuustekijöitä, joista suurimpina valtionosuustuotot. Tasapainoisen taloudenhoidon perusteella vuosikatteen tulee riittää lainojen lyhennyksiin ja investointeihin, jolloin kunnan maksuvalmius pysyy vakaalla pohjalla. Pitkäaikaisten lainojen lyhennykset nykyisellä lainakannalla on 609,898 euroa vuonna 2023.

Liite:	Talousarvioraami 2023
Oheismateriaali:	Talousarvioraamin laskentaperusteet
Valmistelija:	Vs. kunnanjohtaja Taavi Leinikka, puh. 050 599 1140 Kirjanpitäjä Piritta Ojanperä, puh. 050 570 3382
Esittelijä	Kunnanjohtaja Taavi Leinikka
Päätösehdotus:	Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuoden 2023 talousarvion laadintaan talousarvioraamin liitteen mukaisena. Kunnanhallitus päättää aloittaa talousarvion käsittelyn 7.11.2022 klo 9.00 ja valtuustossa talousarvio käsitellään 12.12.2022.
Asian käsittely:	Asian käsittelyn aikana vs. kunnanjohtaja esitti muutetun päätösehdotuksen koskien talousarvion käsittelyaikataulua.
Muutettu päätösehdotus:	Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuoden 2023 talousarvion laadintaan talousarvioraamin liitteen mukaisena. Kunnanhallitus päättää käsitellä kokouksessaan 7.11.2022 investoinnit ja 21.11.2022 talousarvioesityksen muun osuuden. Valtuustossa talousarvio käsitellään 12.12.2022.
Päätös:	Kunnanhallitus päätti hyväksyä muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti. Lisäksi kunnanhallitus päätti, että kokoukset 7.11. ja 21.11.2022 alkavat klo 13.
Ote:	talous- ja hallintojohtaja, sivistystoimenjohtaja, tekninen johtaja

KORKOJEN POISTOPYYNNÖN KÄSITTELEMINEN**KHALL 20.06.2022 § 180**

207/02.06.04/2022

Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän sosiaalityöntekijä on lähettänyt kunnanhallitukselle 1.2.2022 päivätyt kirjeen, joka koskee korkojen poistopyyntöä rästivuokra-asiassa niiden asiakkaiden kohdalla, jotka ovat sitoutuneet yhteistyöhön sosiaalitoimen kanssa.

Sosiaalitoimen edustaja on kiinnittänyt huomiota mm. siihen että Tammelan kunnassa ei ole toteutettu aktiivisia perintätoimia vuokratästä suhteen aiemmin useamman vuoden aikana ja monelle asiakkaalle on tullut yllätyksenä melko suuriakin rästivuokralaskuja useamman vuoden takaa nyt kun niitä on alettu aktiivisemmin periä.

Osa asiakkaista on sitoutunut työskentelemään yhteistyössä sosiaalitoimen kanssa saadakseen velkoja maksettua ja säilyttääkseen asuntonsa. Asiakkaan kanssa on tehty maksusuunnitelmat.

Koska Kela ei huomioi rästiin jääneitä vuokria, on monella asiakkaalla suuria vaikeuksia lyhentää vuokratästäjää enempää kuin 50,00 €/kk, vaikka halu rästä takaisin maksamiseen on olemassa. Nyt kuitenkin rästä on saattanut kertyä useamman vuoden ajalta ja vanhoista rästeistä menee suhteettoman suuria korkomaksuja, eikä rästi todellisuudessa lyhene sitä sovittua 50,00 €:n summaa vaan korot vievät siitä melkoisen suuren osan.

Oheismateriaali: Va. sosiaalityöntekijän kirje 1.2.2022
Va. sosiaalityöntekijän selvennyskirje 1.6.2022

Valmistelija: Vs. kunnanjohtaja Taavi Leinikka, puh. 050 599 1140

Esittelijä Kunnanjohtaja Taavi Leinikka

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää vapautuksen kertyneistä koroista toukokuun 2022 tilanteesta. Tämän jälkeen vuokrien perintää jatketaan normaalisti.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä, va. sosiaalityöntekijä

Kunnanhallitus	§ 81	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 118	25.04.2022
Kunnanhallitus	§ 181	20.06.2022

PALVELULIIKENTEEN HANKINTAKAUSI 2022-2024, VIRANOMAISEN ITSEOIKAISU

-

KHALL 28.02.2022 § 81

Palveluliikennesopimus on kilpailutettu vuonna 2021 ja sopimus kattoi vuodet 2021-2022. Nykyinen sopimus palveluliikenteestä päättyy 31.7.2022.

Liitteenä on nykyisen ajokauden ajo-ohjelma, joka säilyy pääosin seuraavankin hankintakauden runkona. Peliittapirssin kustannukset vuositasolla ovat n. 68.000 euroa (sis. alv.), josta vähennettään toteutuneet lipputulot. Kustannukset on jaettu joukkoliikenteen (=asiointiliikenteen) ja oppilaskuljetusten kustannuksiksi.

Palveluliikenteeseen kunta on hakenut Elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskuksen avustusta saadun ohjeen mukaisesti. Vuodelle 2021 avustusta myönnettiin 24 000 euroa. Kuluvan vuoden avustushakemukset on toimitettava Ely-keskukselle huhtikuussa 2022.

Palveluliikenne ehdotetaan kilpailutettavaksi samaksi ajaksi, kuin oppilaskuljetukset, jotka päättyvät keväällä 2024 kahden vuoden optiolla.

Liitteet: Tarjouspyyntö
Palveluliikenteen ostosopimuksen ehdot
Ostosopimusluonnos
Ajo-ohjelma
Aikataulu

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että palveluliikenteen seuraava hankintajakso kilpailutetaan kaudelle 2022-2024 liitteenä olevan tarjouspyynnön ja ajo-ohjelman mukaisena.

Käsittely kokouksessa:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen esitteli § 80 asian kokouksessa kello 17.11 - 17.39 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen.

Muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että palveluliikenteen seuraava hankintajakso kilpailutetaan kaudelle 2022-2023 liitteenä olevan tarjouspyynnön ja ajo-ohjelman mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti muutettu päätösehdotus.

KHALL 25.04.2022 § 118

Palveluliikenteen kilpailutus toteutettiin Cloudia-järjestelmän kautta.

Pakolliset ehdot:

- tilaajavastuulain mukaiset asiakirjat tullaan tarkastamaan asianomaisilta viimeistään ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista
- joukkoliikenne- ja /tai taksilupa, oltava voimassa toiminnan alkaessa
- vastuuvakuutus
- kuvaus kuljetuskalustosta tai sitoumus hankittavan kaluston soveltuvuudesta
- kuljetuskaluston EURO VI -luokitus

Määräaikaan (7.4.2022 klo 12.00) mennessä tarjouksen järjestelmään jättivät seuraavat liikennöitsijät:

Forbus Ky (FI17333119), Ilmo Kyttälä
HämeBus Oy (26306761), Joonas Nieminen
Koivuhuhta Ky (FI271597911), Mihal Koivuhuhta
Liikenne Rajala Oy (FI10489903), Mika Rajala
RR Travel (FI31357352), Reetta Rauhaniemi
Taksipalvelu J.Liuski Ky (FI23441423), Jouko Liuski
Vekka Group Oy (FI01468668), Tomi Vasiljev

Kaikki tarjoukset täyttivät pakolliset ehdot. Kilpailutusjärjestelmän tarjousten vertailutaulukon mukaan edullisin palveluliikenteen tuottaja kaudelle 1.8.2022—31.7.2023 on Koivuhuhta Ky 64.480,00 € arvonlisäverottomalla summalla. Toiseksi paras tarjoushinta oli Forbus Ky:llä, 69.670,00 € arvonlisäverottomalla summalla.

Ennen sopimuksen allekirjoittamista liikennöitsijän on toimitettava käytettävästä kalustosta tarjouspyynnössä edellytetyt tiedot sekä koulukuljetuksien osalta todistuksen, että ovat nähneet työntekijänsä rikosrekisterilain 6 §:n mukaisen rikosrekisteriotteen ja todenneet, ettei siitä ilmene estettä työskennellä lasten ja nuorten kanssa.

Saapuneet tarjoukset ovat kokouksen oheismateriaalina. Kilpailutuksen asiakirjat ovat liikesalaisuuksia. Julkista hankintaa koskevat tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi sopimuksen tekemisen jälkeen. Kyseiset asiakirjat ovat kuitenkin asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (JulkL 621/1999).

Hallintosäännön 36 §:n kohdan 6 mukaan kunnanhallitus päättää hankinnoista, joiden arvo ylittää kansallisen hankinta-arvon, mutta ovat alle 250 000 euroa. Hankintalain (1397/2016) 25 §:n mukaan kansallinen kynnysarvo ilman arvonlisäveroa palveluhankinnoissa on 60 000 euroa 1.1.2022 alkaen.

Oheismateriaali: Tarjousten vertailutaulukko
Tarjousten yhteenveto

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita palveluliikenteen tuottajaksi kaudelle 1.8.2022—31.7.2024 Koivuhuhta Ky:n.

Käsittely kokouksessa:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen esitteli asiat § 118 - 121 kokouksessa kello 17.27 - 17.49 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

KHALL 20.06.2022 § 181
308/02.08.00/2021

Päätöksessä olevan kirjoitusvirheen korjaamisesta säädetään hallintolain (434/2003) 51 §:ssä. Viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitusvirhe, asiavirhe tai muu selvä virhe. Viranomainen käsittelee korjaamisasian omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta. Aloite on tehtävä viiden vuoden kuluessa päätöksen tekemisestä. Kirjoitusvirhe korjataan korvaamalla virheen sisältävä toimituskirja korjatulla toimituskirjalla. Uusi tai korjattu toimituskirja on annettava asianosaille maksutta.

Kunnanhallitus teki kokouksessaan 25.4.2022 § 118 päätöksen palveluliikenteen hankinnasta kaudelle 1.8.2022—31.7.2024, mutta päätökseen on tullut tässä kohdassa kirjoitusvirhe, koska hankintapäätös koskee kautta 2022—2023. Hankinta on myös kilpailutettu kausille 2022—2023. Palveluliikenteen hankinnasta ei ole vielä tehty ostosopimusta.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä: Kunnanjohtaja Taavi Leinikka

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita palveluliikenteen tuottajaksi kaudeksi 1.8.2022—31.7.2023 Koivuhuhta Ky:n.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Tarjouksen tehneet yritykset, sivistystoimi

PAIKKATIENTOKOORDINAATTORIN TOIMEN TÄYTTÖLUPA**KHALL 20.06.2022 § 182**

210/01.01.01.00/2022

Teknisessä toimessa on ollut resurssipula mittauspalvelujen ja vesilaitoksen tehtäväkentän hoitamisessa kevästä 2021 alkaen. Tehtävää hoitaneella henkilöllä oli pidempiaikainen poissaolo, minkä jälkeen hän irtisanoutui tehtävästä.

Kunnanhallitus myönsi vuoden 2021 lokakuussa täyttölupan teknisen toimen yhdyskunta- ja vesilaitospalveluille toistaiseksi voimassa olevaan putkiasentajan toimeen. Tehtävä on osoittautunut vesilaitoksen osalta perustelluksi. Putkiasentajan täyttölupan yhteydessä tuotiin esiin, että mittaus- ja paikkatietoasioita hoitavan henkilön täyttölupa haetaan erikseen. Tehtävää on hoidettu toistaiseksi määräaikaisten sopimuksina, jotta voidaan todeta teknisen toimen kokonaistarve mittauksien osalta.

Mittauksia suorittavan henkilön tehtävänkuvaan on kuulunut myös laajalti kartta- ja paikkatietotyötä sekä myös rakennusvalvontaan liittyvää kunnan arkiston asiakirjahallintaa, joten on todettu työmäärän olevan kokoaikainen ja vähintään yhden henkilön työllistävä. Koska määräaikaisten työsuhteissa tehtävää suorittanut maanmittausinsinööri on osoittanut pätevyytensä tehtävään ja määräaikaisten, lähes saman sisältöisten työsuhteiden peräkkäisyys on jatkunut katkeamattomana, voidaan työsuhte tulkita jo toistaiseksi voimassa olevaksi.

Tehtävän nimike ei ole suoraan ollut kohdistettavissa suoritettavaan tehtävään. Muiden toimialojen nimikkeisiin verrattaessa nähdään, että tehtävää kuvaavampi nimike olisi paikkatietokoordinaattori.

Tekninen toimiala anoo täyttölupaa paikkatietokoordinaattorin toimeen siten, että tehtävä alkaa 1.8.2022 toistaiseksi voimassa olevana.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 861 1788

Esittelijä Kunnanjohtaja Taavi Leinikka

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttölupan tekniselle toimelle toistaiseksi voimassa olevaan paikkatietokoordinaattorin toimeen 1.8.2022 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Tekninen johtaja

KYLIEN KEHITTÄMISAVUSTUKSET VUONNA 2022**KHALL 20.06.2022 § 183**

77/02.05.01.03.00/2022

Vuoden 2022 talousarvioon on varattu 9 000 €:n määräraha kylien kehittämisyavustuksiin. Avustukset on julistettu haettavaksi 2.3.2022 ilmestyneessä Forssan Lehdessä, kunnan kotisivuilla kuulutuksena sekä kunnan Facebook -sivulla. Avustukset olivat haettavissa 1.—31.3. välisenä aikana, mutta hakemuksia oli mahdollisuus täydentää liitteiden osalta 30.4. asti, koska yhdistysten vuosikokousajankohtia sijoittuu vielä huhtikuulle.

Avustus jakautuu yleisyavustukseen ja kohdeavustukseen. Yleisyavustuksissa pyritään jännevöittämään kyläsuunnitteluun pohjautuvaa kylien tavoitteellista kehittämistä. Kohdeavustuksin tuettavissa hankkeissa painotetaan seuraavia periaatteita:

- Hanke on kylää elävöittävä ja kehittävä.
- Hankkeessa korostuu kyläläisten oma panos ja omaehtoinen kehittäminen.
- Hanke on kyläläisten yhteistoimintaa edistävä.
- Hankkeella on pitempiaikaisia vaikutuksia.
- Hanke tehdään yhteistyössä yhden ja useamman kylän kanssa.

Määräaikaan mennessä yleisyavustusta haki yhteensä 6 yhdistystä ja kohdeavustusta 8 yhdistystä.

Yleisyavustusta hakivat seuraavat yhdistykset: Liesjärven Kyläyhdistys ry., Patakankaan Nuorisoseura r.y, Portaan-Ojaisten kyläyhdistys ry, Susikkaan kyläyhteisö ry, Teuron-Kuuslammin kylätoimintayhdistys ry sekä Visit Letku ry.

Kohdeavustusta hakivat seuraavat yhdistykset: Liesjärven Kyläyhdistys ry., Patakankaan Nuorisoseura r.y, Portaan-Ojaisten kyläyhdistys ry, Riihivalkaman koulualueen kylät ry, Susikkaan kyläyhteisö ry, Tammelan kylät ry, Teuron-Kuuslammin kylätoimintayhdistys ry sekä Visit Letku ry.

Liite: Yhteenvedo haetuista avustuksista sekä ehdotukset myönnettäviksi avustussummiksi

Valmistelija: Vt. kunnanjohtaja Taavi Leinikka, puh. 050 599 1140
Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä Kunnanjohtaja Taavi Leinikka

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää jakaa yleis- ja kohdeavustusta yhdistyksille liitteen mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti palauttaa kylien kehittämisavustukset valmisteluun siten, että avustukset käsitellään kunnanhallituksen kokouksessa 15.8.2022.

TESTAMENTATTUJEN VAROJEN KÄYTTÖ VUODESTA 2023 ALKAEN, KAINO LÄMSÄ KP.**KHALL 20.06.2022 § 184**

215/02.07.02/2022

Tammelan kunta on vuonna 2017 vastaanottanut Kaino Lämsän kuolinpesästä perinnön, jonka pääoma on tuolloin ollut 390 952 €. Testamenttimääräyksen mukaan perintö tulee käyttää sosiaaliviranomaisten määräämin tavoin yksinäisten vanhusten huollon hyväksi. Lisäksi testamentissa oli määrätty, että omaisuuden vastaanottavan viranomaisen on asianmukaisesti huolehdittava hautojen hoidosta.

Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän kanssa on keväällä 2017 käyty neuvottelut perinnön käytöstä testamentin määräyksen mukaisesti. Kunnanhallitus on kokouksessaan 24.4.2017 § 130 päättänyt perinnön käytöstä seuraavaa:

- 1) testamenttivarat säilytetään kunnan tilillä ja käytetään testamenttimääräysten mukaisesti,
- 2) sosiaaliviranomaisena toimiva taho tekee vuosittain talousarvion yhteydessä kunnalle esityksen varojen seuraavan vuoden käytöstä ja laskuttaa kunnalta kustannukset toteuman mukaisina,
- 3) järjestely jatkuu niin pitkään, kun testamenttivarat riittävät ja
- 4) oleellisten muutosten yhteydessä testamenttivarojen käytöstä tulee neuvotella uudelleen.

Testamenttivaroin on hankittu vanhuksille liukuesteitä paikallisen apteekin kautta. Asia on tullut uudelleen vireille vanhusneuvoston toimesta keväällä 2022. Lisäksi testamenttivaroin on Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän toimesta palkattu henkilö toimimaan yksinäisten vanhusten tukena. Henkilön palkkakustannukset on laskutettu Tammelan kunnalta. Testamenttivaroista on myös maksettu Lämsän haudanhoitokustannukset. Testamenttivaroja on jäljellä 243 611,65 €.

Tammelan sosiaaliviranomaisena toimii vuoden 2022 loppuun saakka Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä ja vuoden 2023 alusta alkaen sosiaalipalvelut siirtyvät hyvinvointialueen hoidettavaksi. Jatkossakin jäljellä olevat testamenttivarat on hyvä säilyttää kunnan tilillä ja käyttää testamenttimääräysten mukaisesti. Tässä yhteydessä on myös päätettävä siitä, miten ja kenen toimesta testamenttivaroja käytetään ja käyttöä seurataan.

Valmistelija: Hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki, puh. 040 809 5455

Esittelijä Kunnanjohtaja Taavi Leinikka

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valtuuttaa vs. kunnanjohtajan neuvottelemaan Forssan hyvinvointikuntayhtymän edustajan kanssa testamenttivarojen käytön siirtymisestä Tammelan kunnan päätettäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä

KUNNANJOHTAJAN VIRAN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN JA VALMISTELUTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN**KHALL 20.06.2022 § 185**

216/01.01.01.01/2022

Tammelan kunnanjohtaja Kalle Larsson on valittu Orimattilan kaupunginjohtajaksi Orimattilan valtuuston kokouksessa 16.5.2022. Päätös on lainvoimainen 29.6.2022. Viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään kaksi kuukautta, jos viranhaltijan ottaminen kuuluu valtuustolle. Irtisanomisaika alkaa kulua sitä päivää seuraavasta päivästä, jona irtisanominen on annettu tai saatettu tiedoksi. Näin ollen Larssonin irtisanoutuminen voisi astua voimaan 31.8. 2022. Työntekijän tai viranhaltijan pyynnöstä tai suostumuksella voidaan noudattaa lyhyempää irtisanomisaikaa. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (11.4.2003/304) 40 § Irtisanomisaika). Näin ollen kunnan on tarkoituksenmukaista käynnistää kunnanjohtajan rekrytointiprosessi, mahdollisena, että Kalle Larsson irtisanoutuu kunnanjohtajan virasta. Koska rekrytointi prosessi sijoittuu kesäaikaan, eikä kesäksi ole määritelty kunnanhallituksen kokouksia, on hyvä perustaa työryhmä valmistelemaan rekrytointia.

Tammelan kunnan hallintosäännön 73 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää kunnanjohtajan valinnasta. Hallintosäännön 70 §:n mukaan kunnanjohtajan viran, johon valtuusto valitsee viranhaltijan, julistaa haettavaksi kunnanhallitus.

Kunnan johtamisjärjestelmästä on säädetty vuonna 2015 voimaantulleessa kuntalaissa. Kuntalain 38 §:n mukaan kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kunnanjohtaja vastaa asioiden valmistelusta kunnanhallituksen käsiteltäväksi ja toimii hallituksen esittelijänä. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan. Kuntalain 42 §:n mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä.

Kuntalaki ei määrittele kunnanjohtajan kelpoisuusehtoja koskevia määräyksiä, joten kunnan tulee erikseen määritellä viranhaltijalta vaadittava kelpoisuus. Hallintosäännön 72 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kunnanjohtajan kelpoisuusehdoista.

Kunnanjohtajan valintaprosesseja toteutetaan eri tavoin. Usein käytetään tukena henkilöstörekrytointiin erikoistunutta yritystä. Talous- ja hallintojohtajalla on hallintosäännön 38 §:n mukaisesti hankintaoikeus rekrytoinnin asiantuntipalvelujen hankintaan.

Virantäyttöprosessia varten kunnanhallituksen tulee keskustella ja päättää kunnanjohtajan virkasuhteen muodosta, kelpoisuusehdoista sekä käytännön toimiin liittyvistä seikoista.

Valmistelija: Henkilöstöpäällikkö Leena Ahola, puh. 050 569 6348

Esittelijä Kunnanjohtaja Taavi Leinikka

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) valtuuttaa hallituksen puheenjohtajan sopimaan mahdollisesta lyhyemmästä irtisanomisajasta kunnanjohtaja Kalle Larssonin kanssa,
- 2) perustaa kunnanjohtajan rekrytointia valmistelevan työryhmän, johon kutsutaan kunnanhallituksen ja -valtuuston puheenjohtajat, talous- ja hallintojohtaja Taavi Leinikka, hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki sekä sihteeriksi henkilöstöpäällikkö Leena Ahola. Työryhmä vastaa hakuprosessin etenemisestä ja aikataulusta. Työryhmän tehtäviä ovat muun muassa hakuilmoituksen laatiminen, suoramaku- ja henkilöarvioinnin konsulttien tarpeen arviointi,
- 3) valtuuttaa työryhmän käynnistämään haun mahdollisimman pian ehdollisena, että kunnanjohtaja Larsson irtisanoutuu virasta,
- 4) julistaa viran ehdollisesti haettavaksi toistaiseksi voimassa olevana 6 kuukauden koeajalla ja
- 5) että viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto ja kokemus kunnallishallinnon johtotehtävistä tai vastaavista johtotehtävistä sekä perehtyneisyys kunnallishallintoon ja -talouteen.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

- 1) valtuuttaa hallituksen puheenjohtajan sopimaan mahdollisesta lyhyemmästä irtisanomisajasta kunnanjohtaja Kalle Larssonin kanssa hänen irtisanouduttuaan,
- 2) perustaa kunnanjohtajan rekrytointia valmistelevan työryhmän, johon kutsuttiin kunnanhallituksen puheenjohtaja, valtuuston puheenjohtaja, talous- ja hallintojohtaja Taavi Leinikka, hallintopäällikkö Jaana Jokikoivu-Hiukkamäki sekä sihteeriksi henkilöstöpäällikkö Leena Ahola. Työryhmä vastaa hakuprosessin etenemisestä ja aikataulusta. Työryhmän tehtäviä ovat muun muassa hakuilmoituksen laatiminen, suoramaku- ja henkilöarvioinnin konsulttien tarpeen arviointi ja
- 3) että viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto ja kokemus kunnallishallinnon johtotehtävistä tai vastaavista johtotehtävistä sekä perehtyneisyys kunnallishallintoon ja -talouteen.

Ote: Työryhmään kutsutut

Kunnanhallitus

§ 186

20.06.2022

VS. KUNNANJOHTAJAN ESITTELEMÄT MUUT AJANKOHTAISET ASIAT

KHALL 20.06.2022 § 186

Vs. kunnanjohtaja Taavi Leinikka esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: Vs. kunnanjohtaja Taavi Leinikka, puh. 050 599 1140

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi vs. kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aiheita.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

KHALL 20.06.2022 § 187

Kuntalain 92 § mukaiset päätökset voidaan kunnanhallituksen päätöksellä siirtää kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Julkiset viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan verkkosivuilla Päätöksenteko / Viranhaltijapäätökset -sivulla, jossa ne ovat näkyvillä muutoksenhakuajan. Oheismateriaalina viranhaltijapäätösten yhdistelmä.

Hallinto- ja kehittämispalvelut

- kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset §§ 12-14

Sivistyspalvelut

- sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätökset §§ 84, 91, 93, W 98-114

- kirjastonjohtajan viranhaltijapäätökset W 33-42

- vapaa-aikasihteerin viranhaltijapäätökset §§ 3-4, W 68-84

- liikuntakoordinaattorin viranhaltijapäätökset W 16

- Koulukeskuksen rehtorin viranhaltijapäätökset W 497-533

- Portaan koulunjohtajan viranhaltijapäätökset W 29

- Myllykylän koulunjohtajan viranhaltijapäätökset W 133-156

- Riihivalkaman koulunjohtajan viranhaltijapäätökset §§ 3, W 126-136

- varhaiskasvatuspäällikön viranhaltijapäätökset W 62-67

- Tammitarhan päiväkodin varhaiskasvatusyksikön vastaavan viranhaltijapäätökset W 295-325

- Taikatassu päiväkodin vs. varhaiskasvatusyksikön vastaava viranhaltijapäätökset W267-299

Taikatassu päiväkodin varhaiskasvatusyksikön vastaava viranhaltijapäätökset W 115-116

Tehtyihin päätöksiin liittyvät asiakirjat ovat nähtävillä kunnanhallituksen kokouksessa.

Viranhaltijapäätökset, joihin erityislainsäädännön mukaan ei ole otto-oikeutta, saatetaan luettelossa vain tiedoksi. Luettelot sisältävät salassa pidettäviä tietoja (JulkL 24 §)

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tehdyt viranhaltijapäätökset ja päättää, että niitä ei oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

SAAPUNEET KIRJELMÄT

KHALL 20.06.2022 § 188

1. Kuntatalouden tiedote 6.6.2022, 17/2022.
Luettavissa: www.valtiokonttori.fi
2. Hämeen liiton uutiskirje 8.6.2022.
Luettavissa: www.hameenliitto.fi
3. Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin valtuuston 7.6.2022 pöytäkirja.
Luettavissa: www.khshp.fi
4. Kuntaliiton yleiskirje 5/2022.
Luettavissa: www.kuntaliitto.fi
5. Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen 7.6.2022 pöytäkirja.
Luettavissa: www.lhkk.fi
6. Hämeen liiton uutiskirje 14.6.2022.
Luettavissa: www.hameenliitto.fi

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 286	11.10.2021
Kunnanvaltuusto	§ 73	25.10.2021
Kunnanhallitus	§ 34	25.01.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	31.01.2022
Kunnanhallitus	§ 142	16.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 26	30.05.2022
Kunnanhallitus	§ 189	20.06.2022

SUUNNITTELUN LOPPUUN SAATTAMINEN KOKONAAN UUDEN YHTENÄISKOULUN JA OSITTAIN UUDEN YHTENÄISKOULUN TOIMINNALLISEN JA TALOUDELLISEN VERTAILUN PERUSTEELLA

KHALL 11.10.2021 § 286

Kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti uuden yhtenäiskoulun suunnittelua on jatkettu. Suunnittelun edetessä tulevia käyttäjäryhmiä on osallistettu suunnitelmien arvioinnissa. Saadun palautteen perusteella suunnitelmia on jalostettu käyttäjäryhmien tarpeita paremmin vastaaviksi.

Rakentamisen yleinen hintataso on noussut maailman laajuisesti ja tarvikkeissa on ilmennyt hetkittäin suoranaista pulaa. Kunnan edunvalvojana toimiva rakennuttajakonsultti on tehnyt päivitetyn tavoitehinta -arviolaskelman. Laskelman pohjana käytettiin jalostettua arkkitehtisuunnitelmaa ja rakentamisessa yleisesti käytettyä Haahtela -indeksiä, joka kuvaa tarjoushintatason kehittymistä. Uuden yhtenäiskoulun tarveselvityksen aikana Haahtela -indeksi oli 93,0. Kesäkuussa 2021 indeksi oli noussut 97,5. Nousun myötä tavoitehintaan on tullut lisäystä noin 600 000 euroa.

Kokonaisuudessaan kustannusarvio on noussut tarveselvityksestä noin 2 miljoonaa euroa, ollen kesällä 2021 noin 14 miljoonaa euroa. Koska kustannusarvio on noussut merkittävästi alkutilanteesta, kunta on teettänyt Inspira Oy:llä talouden painelaskelman. Laskelmassa arvioidaan kolmen eri vaihtoehdon taloudellisia vaikutuksia kunnan tulevaisuudelle. Jokainen tarkastelussa mukana oleva vaihtoehto stressaa kunnan taloutta. Päätös kokonaan uuden yhtenäiskoulun rakentamisesta tulee perustua toiminnallisuuteen eli mikä vaihtoehtoista vastaa parhaiten kunnan tulevaa tarvetta, kun tarkastelussa on mukana oppilasennuste, palveluiden painopisteen siirtyminen lapsista ja nuorista aikuisiin ja senioreihin sekä kunnan talous.

Liite: Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus 19.8.2021 / Inspira

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää vastaanottaa ja hyväksyä Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus -raportin sekä esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee selvityksen tietoonsa saatetuksi.

Käsittely kokouksessa:

Heikki Vainio ehdotti ja Maija-Stiina Rahkonen kannatti, että Kunnanhallitus päättää vastaanottaa Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus -raportin sekä esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää suunnittelun loppuunsaattamisesta 12,5 m€:n kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Simo Pärssinen ehdotti neuvottelutaukoa. Puheenjohtaja määräsi neuvottelutauon, joka pidettiin klo 17:24 – 17:28.

Puheenjohtaja totesi, että äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä. Toimitetussa äänestyksessä kunnanjohtajan päätösehdotus sai kolme ääntä (Jenni Rauhaniemi, Simo Pärssinen ja Manu Alarto) ja Heikki Vainion tekemä ja Maija-Stiina Rahkosen kannattama ehdotus sai neljä ääntä (Eero Pura, Heikki Vainio, Maija-Stiina Rahkonen ja Katriina Suutela). Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallitus päätti äänin 4-3 Heikki Vainion tekemän ja Maija-Stiina Rahkosen kannattaman ehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti vastaanottaa Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus -raportin sekä esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää suunnittelun loppuunsaattamisesta 12,5 m€:n kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Manu Alarto ja kunnanjohtaja Kalle Larsson ilmoittivat jättävänsä erillään mielipiteen, jotka liitetään pöytäkirjaan.

KVALT 25.10.2021 § 73

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää suunnittelun loppuunsaattamisesta 12,5 m€:n kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Käsittely kokouksessa:

Puheenvuorojen aikana esitettiin kaksi vastaesitystä.

Kokoomuksen, Kristillisdemokraattien, Perussuomalaisten ja Vihreiden valtuustoryhmät esittivät, että

1. valtuusto päättää merkitä tiedoksi Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus -raportin

2. ja, että yhtenäiskoulun suunnittelua jatketaan valtuuston lainvoimaisen päätöksen mukaisesti eli kokonaan uuden koulun rakentamiseksi ilman nyt asetettavaa hintakattoa.

SDP:n valtuustoryhmän esittivät, että Kunnanvaltuusto päättää suunnittelunloppuunsaattamista 14 milj. euron kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Puheenjohtaja totesi, että on jätetty kaksi vastaesitystä ja että kokouksessa pidetään neuvottelutauko. Tauko pidettiin kello 19:58 – 20:08.

Kokoustaunon jälkeen valtuutettu Pärssinen pyysi puheenjohtajalta puheenvuoroa, puheenjohtaja myönsi puheenvuoron. Pärssinen ilmoitti aiemman ryhmien tekemän vastaesityksen täydennyksestä, kuulumaan seuraavasti 1. valtuusto päättää merkitä tiedoksi Inspira Oy:n laatiman Tammelan kunnan taloudellinen kantokyky: Yhtenäiskoulun rahoitus - raportin

2. ja, että yhtenäiskoulun suunnittelua jatketaan valtuuston lainvoimaisen päätöksen mukaisesti eli kokonaan uuden koulun rakentamiseksi 13,9 milj. hintakatolla.

Maija-Stiina Rahkonen esitti neuvottelutaukoa, puheenjohtaja määräsi neuvottelutauon. Tauko pidettiin 20:11 – 20:15.

Puheenjohtaja ilmoitti, että ne jotka kannattavat Kokoomuksen, Kristillisdemokraattien, Perussuomalaisten ja Vihreiden valtuustoryhmien vastaesitystä äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat SDP:n ryhmäesitystä äänestävät EI.

Puheenjohtaja ehdotus äänestyksen suorittamisesta nimenhuutoäänestyksenä hyväksyttiin. Toimitetussa äänestyksessä Kokoomuksen, Kristillisdemokraattien, Perussuomalaisten ja Vihreiden valtuustoryhmien vastaesitys (JAA) sai 13 ääntä ja SDP:n ryhmäesitys (EI) sai 14 ääntä (Äänestyspöytäkirja liitteenä). Puheenjohtaja totesi, että SDP:n ryhmäesitys voitti äänin 13-14 jatkaen seuraavaan äänestykseen alkuperäisen päätösehdotuksen mukaisesti.

Manu Alarto esitti neuvottelutaukoa. Puheenjohtaja määräsi neuvottelutauon. Tauko pidettiin 20:22 – 20:27.

Puheenjohtaja ilmoitti, että ne jotka kannattavat kunnanhallituksen esitystä äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat SDP:n ryhmäesitystä äänestävät EI.

Puheenjohtaja ehdotus äänestyksen suorittamisesta nimenhuutoäänestyksenä hyväksyttiin. Toimitetussa äänestyksessä kunnanhallituksen esitys (JAA) sai 10 ääntä ja SDP:n ryhmäesitys (EI) sai 17 ääntä (Äänestyspöytäkirja liitteenä). Puheenjohtaja totesi, että SDP:n ryhmäesitys voitti äänin 10-17.

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti suunnittelunloppuunsaattamista 14 milj. euron kustannusarviossa ja että selvitetään uusimman osan säilyttämisvaihtoehto ja vaikutus uudisrakennuksen kustannusarvioon.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Keskustan valtuustoryhmän valtuutetut ilmoittivat jättävänsä eriyvän mielipiteen, joka liitetään pöytäkirjaan.

KHALL 25.01.2022 § 34

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatus on kaikille alle kouluikäisille tarkoitettua lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista tukevaa toimintaa. Varhaiskasvatusta tarjotaan kaikille 1-6 -vuotiaille. Heistä 5-6 -vuotiaat ovat myös esiopetuksessa. Varhaiskasvatus ja esiopetus muodostavat yhtenäisen jatkumon varhaiskasvatuksesta kouluun. Varhaiskasvatusta tarjotaan päiväkodeissa ja perhepäivähoidossa. Kirkonkylässä Norrintiellä on Päiväkoti Taikatassu, johon sijoittuu uuden koulun valmistumisen jälkeen 1-4 -vuotiaiden varhaiskasvatuspaikat. Päiväkodissa on myös tarvittaessa mahdollisuus järjestää kahden esiopetusryhmän toiminta esimerkiksi viisivuotiaiden esiopetus ja sitä täydentävä varhaiskasvatus.

Esiopetus

Esiopetuksen ikäluokka on 5-6 -vuotiaat lapset. Kuusivuotiaiden esiopetusta on ollut jo pitkään. Elokuusta 2021 esiopetusuudistuksen myötä esiopetusta laajennettiin kokeiluluontoisesti myös viisivuotiaille. Tammela on mukana valtakunnallisessa kaksivuotisen esiopetuksen kokeilussa. Esiopetuksessa on tällä hetkellä kaksi ikäluokkaa. Yhtenäiskoulun suunnittelun alkuvaiheessa ei vielä ollut tietoa kaksivuotisen esiopetuksen alkamisesta ja silloin uuden koulun tilat suunniteltiin yhdelle esiopetusikäluokalle. Tämän hetkisten väestöennusteiden mukaan viisivuotiaiden esiopetus voidaan toteuttaa päiväkodissa ja kuusivuotiaiden uudessa koulussa; ihanne olisi, että kaikki mahtuisivat uuteen kouluun. Tällä mahdollistetaan joustavan esi- ja alkuopetuksen välinen yhteistyö ja yhteisopettajuus.

Väestöennusteiden mukaan Kirkonkylän alueen esiopetukseen on tulossa lähivuosina 25-31 esioppilasta/ikäluokka. Yhden esiopetusryhmän koko on 21 lasta ja kolme työntekijää esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus huomioiden. Jos lapsi on pelkässä esiopetuksessa, ryhmä koko on 13 ja yksi opettaja. Mikäli ryhmässä on tuen tarpeisia lapsia, lasten tarpeisiin varataan varhaiserityiskasvatuksen lastenhoitaja ja riittävät varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelut. Väestöennusteen mukaan uuden koulun tiloissa tulee olemaan kaksi esiopetusryhmää ikäluokkaa kohden. Kaksivuotisessa esiopetuksessa ryhmien määrä on neljä. Tämän lisäksi osa esioppilaista voi hakea luontoliikuntaryhmään, joka toimii esiopetusajan liikuntapuiston metsä- ja liikuntapaikoilla. Luontoliikuntaryhmän koko on 10-14 lasta ja kaksi työntekijää.

Luontoliikuntaryhmille tulee myös varata tilat esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen.

Opetussuunnitelmien mukaan esiopetuksen keskeinen työtapana on leikki, joka toteutuu erilaisissa toiminta(leikki)ympäristöissä. Lapsi oppii uusia asioita ja vuorovaikutustaitoja leikkien. Leikkiympäristöjen rakentamiseen vaadittava tilatarve on hieman isompi kuin luokkatila. Esioppilaan oppiminen tapahtuu pienemmissä ryhmissä, jotka liikkuvat toiminnasta toiseen joustavasti.

Kokonaan uusi koulu (vaihtoehto A) mahdollistaa sujuvan siirtymän eri tilojen välillä. Esioppilaat voivat käyttää joustavasti omien ryhmätilojen lisäksi ruoka- ja liikuntasalia, musiikki-, kotitalous- tai käsityönluokkia sekä joustavia oppimisen alueita. Yhteistyö tilojen käytön suhteen on sujuvampaa kuin erillisestä rakennuksesta käsin. Kokemusten mukaan yhteistyö jää, jos tilat ovat eri paikassa ja siirtymät vievät liikaa aikaa esiopetuspäivästä.

Kahden koulun malli (vaihtoehto B) eriyttää esi- ja alkuopetuksen erilliseen tilaan ja toiminta supistuu. Kaikista pienimmät lapset joutuvat siirtymään päivän aikana, eikä esiopetuspäivästä muodostu eheä kokonaisuus. Myös lisähenkilöstön tarve kasvaa, koska siirtymiin ja valvontaan tarvitaan enemmän henkilökuntaa. Myös esioppilaiden ja koululaisten kaunis piha-alue jää rakentamatta, eikä kasvatusta ja koulutustoiminnasta muodostu eheää oppimisympäristöä sisä- ja ulko-oppimisympäristöineen. Jos osa toimitiloista sijaitsee erillisessä rakennuksessa, toiminnan toteuttamista häiritsee hankalat siirtymät. Erillisten rakennusten välillä liikkuminen lisää henkilöstötarvetta jo pelkästään toiminnan siirtymien ja valvonnan vuoksi. Silloin lisätyöntekijöiden tarve on arviolta vähintään kahden työntekijän verran. Tämä kuitenkin riippuu lasten määrästä ja tarpeista. Mikäli kaikki toiminta on yhdessä samassa kiinteistössä, valvovan ja ohjaavan henkilöstön tarve vähenee, ja toiminta on mahdollista toteuttaa lakisääteisen suhdeluvun mukaan ilman siirtymiin tarvittavaa lisähenkilöstöä.

Esioppilaille tulee järjestää mahdollisuus esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen samassa paikassa kuin esiopetus järjestetään. Toisin sanoen sellainen malli ei ole mahdollista, että esiopetus on koulussa ja esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus päiväkodissa. Vaan nämä tulee järjestää samassa paikassa. Toiminnan luonne voi sisältää esimerkiksi luontoliikuntaa esiopetusta metsäpaikalla, mutta silloinkin lapsen varhaiskasvatuspaikka on sama, missä luontoliikuntaryhmä on kirjoilla. Esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen toiminta-aika on vähintään klo 6.30-17 välillä, tai tarpeen mukaan klo 6-18 välillä. Varhaiskasvatuksessa järjestetään aamupala, lounas ja välipala. Mikäli varhaiskasvatuspaikka on auki klo 18 asti, lapselle tarjotaan päivällinen. Toiminnan sujuvuuden kannalta ruokailujen järjestäminen on järkevää toteuttaa samassa kiinteistössä esiopetustilojen kanssa. Mikäli ruokailupaikat sijaitsevat eri kiinteistössä, tarvitaan siirtymävaiheeseen enemmän henkilökuntaa. Eri kiinteistöissä toteutettu toiminta lisää siivouksen määrää.

Yhden koulun malli mahdollistaa esiopetukselle kaikkien koulun tilojen käytön sujuvammin kuin kahden koulun malli. Esiopetuksen toteuttamiselle on eduksi se, että esiopetuksen tilat sijaitsevat lähellä ruoka- ja liikuntasalia, jolloin niitä on joustava käyttää. Myös helppo kulku musiikki ja kädentaitojen toimitiloihin sujuvoittaa toimintaa. Esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen toteuttamisessa eduksi on riittävän isot eteistilat, useampi pienryhmätila/toimitila, tilat lakisäännöillisille suunnitteluajoille ja riittävät varastot. Nämä ovat nykyisissä Kirkonkylän esiopetusyksiköissä henkilökunnan kokemusten mukaan olleet puutteelliset. Kun esiopetus sijaitsee koulun kanssa samassa kiinteistössä, joustavan esi- ja alkuopetuksen toteuttaminen mahdollistuu. Esioppilaiden siirtyessä koulun uusiin tiloihin, Päiväkotitakatassun tilat riittävät väestöennusteen mukaan 1-4 –vuotiaiden tai 1-5 -vuotiaiden varhaiskasvatukseen. Kaikkia esiopetusryhmiä ei ole mahdollista jättää päiväkodille, koska silloin nykyiset tilat jäävät ahtaiksi toiminnan järjestämiselle. Kunnolliset tilat mahdollistavat hyviä oppimistuloksia ja luovat ympärilleen viihtyvyyttä niin esioppilaille kuin työntekijöille.

Perusopetus

Uuden koulukeskuksen suunnittelu aloitettiin v.2018 tarveselvityksellä, joka sisältää mm. tilaohjelman ja uuden koulun pedagogisen vision. Pedagogisen suunnitelma on ollut pohjana uuden koulurakennuksen tilatarpeen määrittelylle. Pedagogisen vision mukaan tavoitteena on koulu, jossa toteutuu opetussuunnitelman mukaisesti yhteistyö, kiireettömyys, osallisuus, yhteisöllisyys, joustavuus sekä selkeä pedagogiikka. Pedagogisen vision mukaan Tammelan uusi koulukeskus on monien mahdollisuuksien talo, jossa toteutetaan vahvuus –ja positiivisuuspedagogiikkaa lapsilähtöisesti. Keskiössä on myös luonto ja liikkuminen Tammelan kunnan arvojen mukaisesti.

Yhdessä yhteisessä koulurakennuksessa tilat ovat yhteiskäyttöinen resurssi, joka on kaikkien talon käyttäjien käytettävissä. Esim. käsityöluokkaa voivat käyttää niin eskarilaiset kuin isommatkin oppilaat. Tilojen suunnittelussa on huomioitu toiminnallisuus siten, että ryhmätyötilat sijaitsevat helposti tavoitettavissa luokkatilojen läheisyydessä. Lapsiryhmien ja etenkin erityislasten siirtymätilanteet helpottuvat, kun siirrytään paikasta toiseen tutun talon sisällä.

Opetussuunnitelman edellyttämä yhteisopettajuus lisääntyy ja pedagogisesti tärkeät tehtävien vaihdot on helpompia ja edullisempia toteuttaa samassa kiinteistössä. Henkilöstöresurssia voidaan käyttää tehokkaammin. Käytetty pedagogiikka on joustavampaa ja monipuolisempaa.

Yhteisöllinen toimintakulttuuri toteutuu helpommin ja aidompana, kun ollaan samassa kiinteistössä.

Oppilaiden osallisuus lisääntyy sekä eri ikäisten oppilaiden yhteistoiminta helpottuu arjessa. Oppilaiden koulunkäynnin järjestäminen paranee, kun eri luokka-asteiden nivelvaiheet helpottuvat ja oppilaantuntemus lisääntyy. Koulupäivän käytänteet ovat sujuvampia

samassa talossa. Esim. oppilashuollon palveluiden käyttäminen ja ruokailujen järjestäminen ja ruokailuihin siirtyminen. Pienten lasten siirtyminen ruokailuun pihan poikki säällä kuin säällä vie paljon aikaa. Haitta on päivittäinen.

Opetushenkilöstön määrään yhden koulukiinteistön ratkaisulla ei ole vaikutusta.

Säilytetään nykyinen alakoulun siipi

Nykyinen alakoulun siipi säilytetään ja sinne tehdään tilat esiopetukselle (2v) ja luokka-asteille 1-3. Tiloihin saadaan niukasti riittävät tilat. Kuitenkin esim. tarvittavien ryhmätyötilojen riittävän määrän toteuttaminen on haasteellista. Tilat on varusteltava uudisrakennuksen tasoisesti.

Esiopetuksen ja alkuopetuksen yhteistyö on nykyistä luontevampaa, kun toiminnot ovat samassa rakennuksessa. Myös joustava siirtyminen esiopetuksesta alkuopetukseen toteutuu helpommin.

Säilytettävän siiven aulatila toimisi hyvin joustavana, avoimena oppimisalueena. Tila voitaisiin varustaa pienempien oppilaiden sisäliikuntaan sopivaksi, mikä helpottaisi uudisrakennuksen liikuntatilojen ahtautta.

Ruokailu tapahtuisi uudisrakennuksessa, mikä aiheuttaa lisätarvetta vaatesäilytykselle uudisrakennuksen puolella. Ruokailuun siirtyminen ja sieltä palaaminen vie paljon aikaa oppitunneista ja vaatii valvontaresurssia. Haitta on jatkuva ja päivittäinen.

Uuden koulurakennuksen joustavat yhteiskäyttöön tarkoitetut tilat ovat teoriassa kaikkien luokka-asteiden käytettävissä, siis myös eri rakennuksessa olevien esi- ja alkuopetuksen oppilaiden. Kuitenkin käytännössä siirtyminen talosta toiseen, etenkin pienten oppilaiden kanssa, ei arjessa kovinkaan usein toteudu.

Koulun yhtenäisen toimintakulttuurin luominen ja toteuttaminen on haastavaa, kun ollaan eri kiinteistössä. Muodostuu helposti pienten koulu ja isojen koulu.

Koko koulun piha-alue jää pienemmäksi ja täytyy suunnitella uudelleen.

Opetushenkilöstön määrään ei tilaratkaisulla ole vaikutusta.

Teknisen toimen arvio

Kokonaan uuden koulun (vaihtoehto A) tai vaihtoehtoisesti osittain uuden koulu ja saneerauksen vaihtoehtoja (vaihtoehto B) verratessa voidaan todeta, että laajennuksen kanssa käyttöömmme olisi jäämässä osin tehottomia neliöitä ja jonka yhteenlaskettu perustamiskustannus kustannusarvioiden pohjalta jopa ylittää kokonaan uuden koulun rakentamiskustannukset.

Kustannusarvio vaihtoehdossa B, on laajennuksen osalta laadittu 52% korjausasteella, jolloin muutokset koskevat vain alueita paikallisesti, ei koko rakennuksen saneerausta. Kustannusarviossa ei myöskään ole suunniteltu taloteknisten järjestelmien päivitystä nykypäivän vaatimuksille.

Tekninen toimi on tehnyt vaihtoehtojen välillä vertailuja omien tukipalveluiden, eli ruoka- ja puhdistuspalvelut, sekä teknisen ylläpidon osalta. Vertailussa ruoka- ja puhdistuspalvelujen osalta vaihtoehto B lisää henkilöstökuluja arviolta yhden henkilön osalta, joka tarvikkeineen vuodessa olisi noin 37.000€. Ruoka- ja puhdistuspalvelujen osalta voidaan lisäksi todeta, että mitä nuoremista asiakkaista on kyse, sitä enemmän kohdistuu tekniselle toimelle järjestettävää tukipalvelua. Rakennuksen teknisen ylläpidon osalta laajempi pinta-ala ja tilavuus tuovat jo suoraan lisäkustannuksia, eli näiden osalta tekninen on tarkastelussaan päätyntä 22.500€ vuotuisen lisäkuluun vaihtoehdossa B.

Talous

Molempien vaihtoehtojen osalta on valmistelussa taloudellinen tarkastelu. Tarkastelun tekee Inspira Oy ja tarkastelu esitellään valtuutetuille valtuustoinfossa 27.1.2022. Kattava taloudellinen tarkastelu olisi tässä kohtaa ennen aikaista vaikka molempien vaihtoehtojen kustannusarviot on jo tiedossa. Kokonaan uuden yhtenäiskoulun kustannusarvio on 14.9 miljoonaa euroa. Osittain uuden yhtenäiskoulun kustannusarvio on 15.3 miljoonaa euroa. Käyttötalouden kannalta kokonaan uusi yhtenäiskoulu on vaihtoehtoista parempi, koska osittain uusi yhtenäiskoulu lisää henkilöstökuluja. Lisäksi kiinteistöhuollon ja ruoka- ja puhdistuspalvelun kulut ovat osittain uudessa yhtenäiskoulussa kokonaan uuden yhtenäiskouluun verrattuna korkeammat. Kustannusarvioiden ja käyttötalouden vertailu osoittaa, että kunnan talouden kannalta kokonaan uusi yhtenäiskoulu on vaihtoehtoista parempi.

Yhteenveto

Kokonaisarvion osalta huomio kannattaa kiinnittää talouden lisäksi tarkastelussa olevien vaihtoehtojen toiminnallisiin eroihin. Nämä toiminnalliset erot lopulta ratkaisevat, ovatko eri käyttäjäryhmät tyytyväisiä lopulliseen ratkaisuun. Asiantuntijoiden arviointien perusteella kokonaan uusi yhtenäiskoulu vastaa parhaiten asetettuihin tavoitteisiin. Lasten ja nuorten edunmukaista on rakentaa eheä oppimisympäristö, jossa esimerkiksi tuentarpeellisten lasten tarpeet ovat huomioitu.

Muunneltavuuden osalta kokonaan uusi yhtenäiskoulu on rakennusteknisesti paremmin muuttuviin tarpeisiin vastaava. Samalla eheä luontopiha osana oppimisympäristöä on asetettujen tavoitteiden mukainen.

Valmistelija:

Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679

Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 8611 788
Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675
Koulukeskuksen rehtori Pirjoriitta Olkkonen, puh. 040 579 0522
Varhaiskasvatuspäällikkö Paula Laakso, puh. 050 372 2267
Henkilöstöpäällikkö Leena Ahola, puh. 050 569 6348
Ruoka- ja puhdistuspalvelujohtaja Satu Tienhaara, puh. 050 382 8505
Talonrakennusmestari Mika Suontausta, puh. 0500 813 132

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tämä päättää

1. merkitä tietoon saatetuksi toimialojen valmisteleman selvityksen kokonaan uuden ja osittain uuden yhtenäiskoulun vaihtoehtojen osalta,
2. todeta, että vaihtoehtojen selvittäminen on tehty riittävän laaja-alaisesti ja
3. kilpailutettu suunnittelu toteutetaan loppuun kokonaan uuden yhtenäiskoulun vaihtoehdolla.

Käsittely kokouksessa:

Keskustelun kuluessa Maija-Stiina Rahkonen esitti, että kunnanhallitus päättää

1. jättää asia pöydälle, koska taloudellisen kantokyvyn raportti on ollut käytettävissä vasta vuorokautta ennen kunnanhallituksen kokousta.
2. taloudellisen kantokyvyn raporttia ei ole tehty valtuuston päättämässä 14 miljoonan euron kustannusarviossa.

Esitys raukesi kannattamattomana.

Kunnanhallitus totesi että kantokyvyn raportti saapui vain vuorokautta ennen kokousta, jolloin heillä ei ollut riittävästi aikaa perehtyä asian sisältöön.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

KVALT 31.01.2022 § 4

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää

1. merkitä tietoon saatetuksi toimialojen valmisteleman selvityksen kokonaan uuden ja osittain uuden yhtenäiskoulun vaihtoehtojen osalta,
2. todeta, että vaihtoehtojen selvittäminen on tehty riittävän laaja-alaisesti ja
3. kilpailutettu suunnittelu toteutetaan loppuun kokonaan uuden yhtenäiskoulun vaihtoehdolla.

Käsittely kokouksessa:

Maija-Stiina Rahkonen esitti, että kohtaan 3. lisätään lisäys valtuuston hyväksymässä 14 milj. euron kustannusarviossa. Puheenjohtaja totesi, että vastustusta lisäyksestä ei syntynyt, päätetään lisätä kohtaan 3. tarkennus valtuuston päätöksestä.

Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti

1. merkitä tietoon saatetuksi toimialojen valmisteleman selvityksen kokonaan uuden ja osittain uuden yhtenäiskoulun vaihtoehtojen osalta,
2. todeta, että vaihtoehtojen selvittäminen on tehty riittävän laaja-alaisesti ja
3. kilpailutettu suunnittelu toteutetaan loppuun valtuuston hyväksymässä 14 milj. euron kustannusarviossa kokonaan uuden yhtenäiskoulun vaihtoehdolla.

KHALL 16.05.2022 § 142

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 31.01.2022 päättänyt yksimielisesti asettaa Tammelan yhtenäiskouluhankkeen suunnittelun käyntiin niin, että hankkeen urakkakilpailutus on toteutettavissa vuoden 2022 aikana. Hankkeelle asetettiin 14 milj. euron hintakatto.

Hankkeen kokonaisuakatauluun sisältyi kriittisesti myös varsinaisen rakentamisen aloittaminen niin, että liikuntasaliin, liikuntapaikkaan saadaan OKM:n/aluehallintoviraston myöntämä avustus, josta päätös on tulossa toukokuun 2022 aikana. Avustuksen saamisen yhtenä ehtona on, että rakentaminen aloitetaan vielä lokakuussa 2022.

Vuoden 2022 alussa rakennuskustannuksissa oli havaittavissa osittain jo helpotusta koronan aiheuttamien hinnannousujen osalta ja näkymä hintakaton saavuttamiseksi oli realistinen. Suunnittelun edetessä yhteiskunnallinen tilanne koki kuitenkin uusia merkittäviä muutoksia, jotka ovat nostaneet indeksiä merkittävästi.

Suunnittelussa tiedostettiin asetettu hintakatto ja hintakaton saavuttamiseksi suunnittelussa oli myös tehty suunnittelulähtöisiä rakennuskustannusten kevennyksiä, kuten vaihtoehtoinen pilariton julkisivu.

Hankkeen rakennuslupatasoiset suunnitelmat ovat valmistuneet ajallaan ja ovat nyt hyväksyttävänä. Suunnitelmien lopullinen muoto on kokonaisuus, jonka suunnittelijat yhdessä käyttäjien sekä suunnittelun ohjausryhmän johdolla ovat toteuttaneet.

Ennen kokouksen alkua tarkastellaan valmistuneet suunnitelmat sekä näiden pohjalta laadittu tarkennettu kustannusarvio.

Oheismateriaali:

Kustannuslaskelma

Arkkitehtisuunnitelma

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 8611 788

Päätösehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Käsittely kokouksessa:

Vt. kunnanjohtaja teki kokouksessa seuraavan sisältöisen päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle päätettäväksi, että se

1. hyväksyy laaditut suunnitelmat toiminnallisesti ja laadullisesti tarkasteltuna edullisemmalla pilarittomalla vaihtoehdolla, mutta
2. palauttaa suunnitelmat muutettavaksi niin, että suunnitelmista poistetaan liikuntasali kokonaisuudessaan sekä
3. valtuuttaa teknisen toimen selvittämään kokonaan erillisen liikuntahallin rakentamisen liikuntapuiston alueelle
4. hyväksyy talousarviomuutoksen, jossa yhtenäiskoulun varauksesta kiinnitetään erillisen liikuntahallin rakentamiseen kuluvalle vuodelle 2022 1,0milj. euroa sekä vuodelle 2023 0,7milj. euroa.

Koska rakennuskustannusten jyrkkä nousu on ollut merkittävää, antaa ratkaisu koulun suunnitteluun lisää aikaa jonka aikana, markkinatilanteen rauhoituttua, kustannusten nousun oletetaan pysähtyvän ja lähtevän laskuun.

Toteutettavalla ratkaisulla on myös vaikutusta seudullisesti työllisyyteen, erillisen pelkän liikuntahallin rakentaminen pudottaa kilpailutettavien urakoiden kokonaishintoja niin, että ratkaisu avaa paikallisille pienyrittäjille laajemman mahdollisuuden osallistua kilpailutukseen.

Päätös: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1. hyväksyy laaditut suunnitelmat toiminnallisesti ja laadullisesti tarkasteltuna ja;
2. palauttaa suunnitelmat muutettavaksi niin että suunnitelmassa edetään pilarillisella vaihtoehdolla ja, että suunnitelmista poistetaan liikuntasali kokonaisuudessaan sekä;
3. valtuuttaa teknisen toimen selvittämään kokonaan erillisen liikuntahallin rakentamisen liikuntapuiston alueelle ja;
4. hyväksyy talousarviomuutoksen, jossa yhtenäiskoulun varauksesta

kiinnitetään erillisen liikuntahallin rakentamiseen kuluvalle vuodelle 2022 1,0milj. euroa sekä vuodelle 2023 0,7milj. euroa.

KVALT 30.05.2022 § 26

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää kunnanhallituksen esityksen mukaisesti

1. hyväksyä laaditut suunnitelmat toiminnallisesti ja laadullisesti tarkasteltuna,
2. palauttaa suunnitelman muutettavaksi niin, että suunnitelmassa edetään pilarillisella vaihtoehdolla ja että suunnitelmista poistetaan liikuntasali kokonaisuudessaan,
3. valtuuttaa teknisen toimen selvittämään kokonaan erillisen liikuntahallin rakentamisen liikuntapuiston alueelle sekä
4. hyväksyä talousarviomuutoksen, jossa yhtenäiskoulun varauksesta kiinnitetään erillisen liikuntahallin rakentamiseen 1,0 milj. euroa vuodelle 2022 ja 0,7 milj. euroa vuodelle 2023.

Käsittely kokouksessa:

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kati Leino saapui tämän pykälän käsittelyn alussa kello 18.05.

Rakennusarkkitehti Joni Lindberg Luovaus Oy:stä esitteli uuden yhtenäiskoulun asiaa kokouksessa kello 18.06 – 18.43 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kristiina Liinaharja saapui tämän pykälän käsittelyn aikana kello 18.41.

Tekninen johtaja Jari Kauppi esitteli asiaa kokouksessa kello 18.44 - 18.52.

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen esitteli asiaa kokouksessa kello 18.55 – 18.58.

Valtuustoryhmien ryhmäpuheenvuorot käyttivät Maija-Stiina Rahkonen Keskustan valtuustoryhmästä, Ismo Ojansuu SDP:n valtuustoryhmästä, Manu Alarto Kokoomuksen valtuustoryhmästä.

Keskustelun kuluessa valtuutetuilta tulleet huomiot pohjaesitykseen puheenjohtaja esittää muutettua ehdotusta kunnanhallituksen tekemään esitykseen.

Muutettu ehdotus:

Kunnanvaltuusto päättää kunnanhallituksen esityksen mukaisesti

1. hyväksyä laaditut suunnitelmat toiminnallisesti ja laadullisesti tarkasteltuna,
2. palauttaa suunnitelman muutettavaksi niin, että suunnitelmassa edetään ja että suunnitelmista poistetaan liikuntasali kokonaisuudessaan,
3. valtuuttaa teknisen toimen valmistelemaan kokonaan erillisen liikuntahallin rakentamisen liikuntapuiston alueelle sekä
4. hyväksyä talousarviomuutoksen, jossa yhtenäiskoulun varauksesta kiinnitetään erillisen liikuntahallin rakentamiseen 1,0 milj. euroa vuodelle 2022 ja 0,7 milj. euroa vuodelle 2023.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti muutettu päätösehdotus.

KHALL 20.06.2022 § 189
270/02.05.02/2021

Valtuusto palautti 30.5.2022 päätöksellään yhtenäiskoulun suunnitelmat muutettavaksi siten, että suunnitelmista poistetaan liikuntasali kokonaisuudessaan. Arkkitehti on nyt laatinut luonnoksien ja saamansa ohjeistuksen pohjalta päivitetyt suunnitelmat, joista liikuntasali on poistettu sekä myös tätä palvelevat muut tilat, kuten pesu- ja pukutilat. Lisäksi muutoksessa liikuntasalisiiven muut tilat, jotka edelleen jäävät palvelemaan koulukeskuksen toimintaa, ovat sijoitettu jäävään osuuteen.

Suunnittelun etenemisen kannalta mahdolliselta ylimääräiseltä työltä välttymiseksi esimerkiksi taloteknisten erityissuunnitelmien osalta, tulee näiden pohjalla olevat arkkitehtisuunnitelmat olla pääosin lukittuina.

Oheismateriaali: Arkkitehtisuunnitelmat

Valmistelija: Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 8611 788

Esittelijä: Kunnanjohtaja Taavi Leinikka

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä arkkitehdin laatimat yhtenäiskoulun uudet suunnitelmat suunnittelun jatkamiseksi. Suunnitelmiin voidaan vielä tehdä pienimuotoisia teknisesti ja toiminnallisesti tarvittavia korjauksia.

Asian käsittely: Asia käsiteltiin kokouksessa ensimmäisenä varsinaisena asiana. Rakennusarkkitehti Joni Lindberg esitteli Teams-yhteyden välityksellä yhtenäiskoulun päivitettyjä suunnitelmia klo 17.00—17.40. Tekninen johtaja Jari Kauppi oli asiantuntijana läsnä kokouksessa klo 17.00—17.40 vastaamassa asiaan liittyviin kysymyksiin.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ote: Tekninen johtaja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 175, § 176, § 177, § 178, § 179, § 182, § 184, § 185, § 186, § 187, § 188, § 189

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 180, § 183**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tammelan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 41201
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liiteitä voi pyytää Tammelan kunnan kirjaamosta.

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on x.x.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty x.x.xxxx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.xxxx

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 181

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arklpäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Päätös on lähetetty XX.XX.202X.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 41201
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Tammelan kunta
Kirjaamo
Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
sähköposti: kirjaamo@tammela.fi
puh. 03 4120
Kirjaamon aukioloaika ma—pe klo 9.00-14.30.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.