

HARKINNANVARAISEN VIRKAVAPAUDEN/TYÖLOMAN MYÖNTÄMISPERIAATTEET 1.8.2022 ALKAEN

Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan hakemuksesta myöntää määräajaksi vapautus virka-/työtehtävien hoitamisesta joko kokonaan tai osittain. Pitkäaikaista virkavapaata/työlomaa on haettava kirjallisesti niin hyvissä ajoin ennen virkavapaan/työloman alkamista, että asia ehditään ratkaisemaan ja tekemään mahdolliset tarvittavat tehtäväjärjestelyt. Työn luonteen ja oppilaiden edun vuoksi opetustoimessa ja varhaiskasvatuksessa hakemus on tehtävä vähintään 2 kuukautta ennen luku- tai toimintakauden päättymistä. Kirjallisessa hakemuksessa, joka osoitetaan sille taholle, jolla on oikeus harkinnanvarainen virkavapaus myöntää, on oltava riittävän tarkat perustelut hakemukselle. Pitkäaikaisen virkavapauden anomus tulee lähettää myös sähköisesti osoitteeseen kirjaamo@tammela.fi

Virkavapaan/työloman myöntäminen ja sen pituus ovat työnantajan harkinnassa.

Tammelan kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää kunnanjohtajan ja toimialajohtajien virkavapaan myöntämisestä. Toimialajohtaja voi hakemuksesta myöntää toimialansa henkilöstön osalta maksimissaan 3 kuukauden mittaisen harkinnanvaraisen virka- tai työvapaan. Henkilöstön yli 3 kuukauden mutta alle 6 kuukauden mittaisista harkinnanvaraisista virka- ja työvapaista päättää kunnanjohtaja. Yli 6 kuukauden mittaisista harkinnanvaraisista virka-tai työvapaista päättää kunnanhallitus.

Asianomaisen kunnallisen viranomaisen tai toimielimen harkinnasta riippuu, myönnetäänkö virkavapautta tai työlomaa.

Harkinnanvaraisia virka- tai työlomia myönnetään vain erittäin perustellusta syystä.

Harkinnanvaraisen virkavapauden/työloman myöntämistä harkittaessa pitää ottaa huomioon tarkoituksenmukaisuuskohdat, kuten tehtävien hoitamisen järjestäminen tänä aikana. Pääperiaatteena on, että myönnettäessä henkilöstölle virka- ja työehtosopimuksen tarkoittamia harkinnanvaraisia vapaita, päätöksentekijän on aina otettava huomioon kunnan etu sekä henkilöstön tasapuolinen kohtelu.

Yhtäjaksoisuus

Harkinnanvaraisen virkavapauden/työloman myöntämisen periaatteena on virkavapauden/työloman yhtäjaksoisuus.

- Mikäli virkavapautta/työlomaa tarvitaan koko viikoksi, on sitä anottava maanantaista sunnuntaihin.
- Jos virkavapautta/työlomaa tarvitaan 4 työpäivää, tulee mukaan ottaa joko lauantai tai sunnuntai.

- Jos virkavapautta/työlomaa tarvitaan 1-3 työpäivää, vapaata haetaan vain näiltä päiviltä.
- Jos lauantai ja sunnuntai jäävät virkavapauden/työloman keskelle, esim. torstaista maanantaihin, ovat ne palkattomia.
- Arkipyhäviikkoina edellisiä periaatteita tulee soveltaa siten, että jos virkavapautta/työlomaa anotaan kaikki viikon työpäivät, siihen on sisällytettävä myös joko yksi tai kaksi vapaapäivää riippuen siitä, montako työpäivää arkipyhäviikolla on.

KELA:n kuntoutus työssä olevalle

KELA:n **ammattilliset kuntoutuks** ovat muuttuneet yksilökuntoutuksiksi ja ne toteutetaan monimuotoisina ja moniosaisina. KIILA-kuntoutuksella toteutetaan työkykyä ylläpitävää ja parantavaa valmennusta, jonka tavoitteena on mahdollistaa kuntoutujan työssä jatkaminen (KKRL 566/2005, 7 § 1 mom.). KIILA-kuntoutuksen ajalta maksetaan työntekijälle/viranhaltijalle palkka ja kunta hakee kuntoutuspäivärahan. Kaikista kuntoutusjaksoista tehdään populukseen päätös palkallisesta kuntoutuksesta ja todistukset kuntoutusjaksoille osallistumisesta toimitetaan henkilöstöhallintoon.

KELA:n **lääkinnällisiin kuntoutuksiin** osallistumisen lähtökohtana on, että työntekijä /viranhaltija hakee sen ajaksi palkatonta työlomaa/virkavapaata ja hakee itse KELA:lta kuntoutuspäivärahaa. Kuntoutukseen myönnetään harkinnanvaraista, palkatonta kuntoutusvapaata, ei vapaaehtoista palkatonta vapaata, joka oikeuttaa bonuspäiviin.

Oppisopimuksen aikaiset teoriapäivät

Jos vakituisen työntekijän oppisopimus tukee työntekijän ammatillista kehittymistä kyseisellä toimialalla, voidaan myöntää harkinnanvaraista palkallista vapaata maksimissaan 2 pv kuukaudessa teoriapäivien opiskeluun oppilaitoksessa. Matkakustannuksia oppilaitokseen työnantaja ei korvaa, vaan niistä opiskelija saa korvauksen oppisopimustoimistolta.

Jos työntekijä opiskelee omaehtoisesti työn ohella ei teoriapäiviltä makseta palkkaa, mutta niiden ajaksi voidaan myöntää harkinnanvaraista palkatonta virkavapautta tai työlomaa.

Toisen viran/toimen hoito muun työnantajan palveluksessa

Pääperiaatteena on, että harkinnanvaraista virkavapautta/työlomaa ei myönnetä, mikäli henkilö on saanut vakinaisen tehtävän toisen työnantajan palveluksessa. Periaate koskee myös ko. palvelussuhteen alkuun liittyvää koeaikaa.

Harkinnanvaraista virkavapautta/työlomaa voidaan myöntää toisen työnantajan palveluksessa olevan määräaikaisen viran/toimen hoitamiseksi samoin kuin yksityisasioiden vuoksi edellyttäen, että tilalle saadaan pätevä sijainen ja että vapaan myöntämisestä ei ole haittaa työyksikön toiminnalle.

- Palkatonta virkavapautta/työlomaa voidaan myöntää toisen ulkopuolisen määräaikaisen viran/toimen hoitamiseksi tai yksityisasioiden vuoksi pääsääntöisesti **enintään kuudeksi kuukaudeksi**.
- **Vain erityisen painavista syistä voidaan myöntää enintään yhden vuoden pituinen virkavapaa/työloma** toisen ulkopuolisen määräaikaisen viran/toimen hoitamiseksi ja lähtökohtana on, että viranhaltija/työntekijä palaa takaisin entiseen työhönsä Tammelan kuntaan.
- Vuoden virkavapaa/työloma voidaan myöntää vain,
 - o Jos on ollut vakituisesti Tammelan kunnan palveluksessa yli 5-vuotta
 - o kun ulkopuolisen määräaikaisen viran tai toimen hoitamisen arvioidaan merkittävästi hyödyntävän henkilön varsinaisen tehtävän hoitoa Tammelan kunnassa
 - o tai kysymyksessä on hanke tai projekti, jonka voidaan arvioida hyödyntävän Tammelan kuntaa
 - o ja jos tehtävään saadaan sijainen

Toisen viran/toimen hoito Tammelan kunnan palveluksessa

Jos henkilö siirtyy vakinaisesta tehtävästä tai virasta toiseen vakituisen virkaan tai toimeen Tammelan kunnan sisällä, ei virka- tai työvapaata myönnetä, vaan henkilö siirtyy vakinaisesti toiseen virkaan/tehtävään. Jos siirtyminen kunnan sisällä on määräaikainen siihen ei anota virkavapaata, vaan hallintosäännön mukainen viranhaltija tekee päätöksen sisäisestä siirrosta toiseen tehtävään määräaikaisesti.

Ilmoittaminen takaisin virkaan tai toimeen paluusta

Virka- tai työvapaalla olevan henkilön on kirjallisesti ilmoitettava työhön paluustaan mahdollisimman hyvissä ajoin. Ilmoitus työhön paluusta yli 6 kuukauden virkavapaan osalta vähintään 2 kuukautta ennen virka- tai työvapaan päättymistä ja alle 6 kuukauden virkavapaasta vähintään 1 kuukausi ennen virka- tai työloman päättymistä, että ehditään tehdä mahdolliset tarvittavat tehtäväjärjestelyt ja tarvittaessa uuden työntekijän rekrytointi.

Harkinnanvaraisen virkavapaan/työloman keskeyttäminen ja peruuttaminen

Harkinnanvarainen virkavapaa/työloma voidaan poikkeuksellisesti keskeyttää työntekijän hakemuksesta vain, jos sen myöntänyt viranomaisen katsoo keskeyttämisen kunnan kannalta tarkoituksenmukaiseksi. Tällöin edellytetään, että työntekijä palaa välittömästi työhön takaisin.

Vapaata ei keskeytetä, mikäli vapaalla olevalle työntekijälle on otettu sijainen määräajaksi ja sijaisen sopimusta ei voida päättää samanaikaisesti, kun toimen vakinainen haltija tulisi töihin.

Hakkapeliitantie 2
31300 Tammela
nimi / puhelinnumero

Vapaata ei keskeytetä vapaalle sattuvan sairauden tai raskauden tai muun syyn johdosta eikä vapaan ajalta myöskään suoriteta palkka- tai muita etuja työnantajan toimesta.

Kyseiset säännöt eivät koske niitä palkattomia lakisääteisiä vapaita, joista on omat säännöksensä, kuten opintovapaata, vuorotteluvapaata, kuntoutustukea yms.

YT-toimikunta 23.5.2022

Kunnanhallitus 6.6.2022