

**Sivistyslautakunta**

---

**AIKA** 15.12.2021 klo 17:00 - 19:25**PAIKKA** Etäkokous Microsoft Teams / Cloud Meeting sähköinen kokousjärjestelmä**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 90	LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
§ 91	KÄSITTELYJÄRJESTYS	5
§ 92	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT	6
§ 93	TAMMELAN HYVINVOINTIKERTOMUS JA - SUUNNITELMA VUOSILLE 2021-2025	7
§ 94	TAMMELA 600 VUOTTA VUONNA 2023 JUHLATOIMIKUNNAN PERUSTAMINEN	9
§ 95	KANNATUSYHDISTYS TANSSINYSTÄVÄT RY:N HAKEMUS TANSSITAITEEN PERUSOPETUKSEN JÄRJESTÄMISESTÄ TAMMELAAN	10
§ 96	PERUSOPETUKSEN TYÖ- JA LOMA-AJAT LV. 2022- 2023	12
§ 97	SAAPUNEET KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET	14
§ 98	SIVISTYSTOIMENJOHTAJAN ESITTELEMÄT MUUT AJANKOHTAISET ASIAT	15
§ 99	MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT	16

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuovinen Tuomo	17:00 - 19:25	Puheenjohtaja	
	Ali-Tuomola Pirjo	17:00 - 19:25	Varapuheenjohtaja	
	Lahtinen Susanna	17:00 - 19:25	Jäsen	
	Laajalehto Arja	17:00 - 19:25	Jäsen	
	Peltonen Juha	17:00 - 19:25	Jäsen	
	Virolainen Tomi	17:00 - 19:25	Jäsen	
	Sotka Päivi	17:00 - 19:25	Jäsen	

Muu	Lintonen Pekka	17:00 - 19:25	Esittelijä	
	Sirpa Holmberg	17:00 - 19:25	Pöytäkirjanpitäjä	
	Alarto Manu	17:00 - 19:25	Kunnanhallituksen edustaja	
	Lintukorpi Lempi	17:00 - 19:25	Nuorisovaltuutettu	
	Lintukorpi Onni	17:00 - 19:25	Nuorisovaltuutettu	
	Tiina Hongisto	17:06 - 18:04	Asiantuntija, hyvinvointikoordinaattori	§ 93
	Päivi Paija	18:09 - 18:20	Asiantuntija, vapaa- aikasihteeri	§ 94

**ALLEKIRJOITUKSET**

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

**KÄSITELLYT ASIAT**

90 - 99

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Ptk tark.

Pöytäkirja tarkastettu etänä, hyväksynnät pöytäkirjan liitteenä.  
Etänä tarkastettu pöytäkirja varmennettu xx.xx.2021 ja todettu  
kokouksen kulun mukaiseksi

Tammelan kunta (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

---

#### **PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO**

Tammelan kunnanvirastossa xx.2021 klo 9.00-14.30 sekä julkaistu  
xx.2021 tietoverkossa. 22.12.2021

allekirjoitus

---

Sivistyslautakunta

§ 90

15.12.2021

**LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

SIVLA 15.12.2021 § 90

Hallintosäännön 87 §:n mukaan: Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 8.12.2021.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 91

15.12.2021

**KÄSITTELYJÄRJESTYS**

SIVLA 15.12.2021 § 91

Hallintosäännön 87 §:n mukaan: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Käsittely:

Puheenjohtaja esitti, että asiaan nro 99 muut esille tulevat asiat lisätään asia keskustan päiväkotien tilajärjestelyt.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena ja lisätä asiaan nro 99 muut esille tulevat asiat asian keskustan päiväkotien tilajärjestelyt.

Sivistyslautakunta

§ 92

15.12.2021

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT**

SIVLA 15.12.2021 § 92

Hallintosäännön 95 §:n mukaan pöytäkirja pyritään tarkastamaan välittömästi toimitilimen kokouksen jälkeen viimeistään kahden päivän kuluttua kokouksesta. Pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan pöytäkirjan tarkastajien allekirjoituksilla myöhemmin.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimitilimen kokousta seuraavana keskiviikkona tai sitä seuraavana arkipäivänä kuin siitä on vähintään päivää aikaisemmin ilmoitettu.

Pöytäkirja on tarkastettavissa 16.12.2021 ja tarkastettava viimeistään 17.12.2021. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 22.12.2021 kunnanvirastossa ja samasta ajasta lähtien yleisessä tietoverkossa.

Päätösehdotus	Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Päivi Sotka ja Pirjo Ali-Tuomola, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

**TAMMELAN HYVINVOINTIKERTOMUS JA -SUUNNITELMA VUOSILLE 2021-2025****SIVLA 15.12.2021 § 93**

372/00.01.03/2021

Hyvinvointikertomus on kuvaus tammelalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä sen pohjalta asetetuista terveyden edistämisen tavoitteista kunnassa. Kunnassa valmistellaan laaja hyvinvointikertomus kerran valtuustokaudessa ja sen tavoitteita ja toimenpiteitä päivitetään vuosittain hyvinvointiraportissa. Hyvinvointikertomustyö jakaantuu kertomusosaan, jossa kuvataan hyvinvoinnin nykytilanne ja suunnitelmaosaan, jossa on kuvattu tavoitteet ja toimenpiteet hyvinvoinnin parantamiseksi.

Kunnan lakisääteisiin tehtäviin kuuluu asukkaidensa terveyden ja hyvinvoinnin, sekä näihin vaikuttavien tekijöiden seuraaminen. Hyvinvointikertomus on kunnan työväline hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnitteluun, seurantaan, arviointiin ja raportointiin. Hyvinvoinnin edistäminen on terveyteen sijoittamista ja tietoista voimavarojen kohdentamista ja vaikuttamista terveyden taustatekijöihin.

Tammelan hyvinvointikertomusta on työstetty kuuden hengen ydin hyvinvointiryhmässä sekä laajassa, toimialat ylittävässä hyvinvointiryhmässä, jossa on jäsen myös luottamushenkilöistä, nuorisovaltuustosta, seurakunnasta ja FSHKY:sta. Taustamateriaalia hyvinvointikertomus- ja suunnitelmatyöhön on koottu valtakunnallisista tietokannoista ja tutkimuksista sekä Tammelan kunnan hyvinvointikyselystä. Hyvinvointikyselyä on käyty läpi valtuustoseminaarissa 27.9 ja yhdistysillalla 6.10. Lisäksi nuorisovaltuustossa on käsitelty nuorten hyvinvoinnin ja terveyden tilaa Tammelassa 28.8.

Tammelan kunnan hyvinvointikertomuksessa on hyödynnetty Kanta-Hämeen hyvinvointikertomuksen painopisteitä ja niistä johdettuja tavoitteita. Tammelan kunnan hyvinvointikertomus luo kuvan tammelalaisten hyvinvoinnista ja suunnitelmaosassa on pyritty vastaamaan Tammelan hyvinvoinnin tunnistettuihin haasteisiin.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Hyvinvointikoordinaattori Tiina Hongisto, puh. 050 379 1189

Päätösehdotus:

Tammelan kunnan sivistyslautakunta hyväksyy Tammelan kunnan hyvinvointikertomuksen ja –suunnitelman 2021-2025 ja lähettää kertomuksen ja suunnitelman edelleen Tammelan kunnan kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Käsittely: Hyvinvointikoordinaattori Tiina Hongisto liittyi Teams-kokoukseen klo 17:06 esittelemään asiaa lautakunnalle. Tiina Hongisto poistui kokouksesta klo 18:04 ennen päätöksen tekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Liitteet

Liite [1]

LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI / TAMMELAN  
HYVINVOINTIKERTOMUS JA -SUUNNITELMA VUOSILLE 2021-2025

Liite [2]

Tammelan hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025

Liite [3]

Tiivistelmä hyvinvointikertomuksesta ja -suunnitelmasta



Sivistyslautakunta

§ 94

15.12.2021

**TAMMELA 600 VUOTTA VUONNA 2023 JUHLATOIMIKUNNAN PERUSTAMINEN****SIVLA 15.12.2021 § 94**

374/12.03.01/2021

Tammelan kunta ja Tammelan seurakunta ovat aloittaneet Tammela 600 vuotta -juhlavuoden valmistelut. Lokakuussa yhdistysillassa muodostettiin pienempiä työryhmiä, joiden on tarkoitus tuoda esityksiä laajemmalle juhlatoimikunnalle, mikä tekee esityksiä sivistyslautakunnalle taloudellista tarpeista vuodelle 2023. Juhlatoimikunnassa tulisi olla kunnan ja seurakunnan luottamushenkilöitä ja työntekijöitä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ehkä

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija:

Vapaa-aikasihteeri Päivi Paija, puh. 050 376 5162

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää valita Tammelan kunnan luottamushenkilöistä kolme henkilöä juhlatoimikuntaan sekä nimetä juhlatoimikuntaan sivistystoimen edustajan, teknisen toimen edustajan sekä vapaa-aikasihteeri Päivi Paijan. Sivistyslautakunta pyytää Tammelan seurakuntaa nimeämään juhlatoimikuntaan kolme luottamushenkilöä ja kolme viranhaltijaa. Sivistyslautakunta kutsuu Martti Puran juhlatoimikunnan puheenjohtajaksi.

Käsittely:

Vapaa-aikasihteeri Päivi Paija liittyi Teams-kokoukseen klo 18:09 esittelemään asiaa lautakunnalle. Päivi Paija poistui kokouksesta klo 18.20 ennen päätöksen tekoa.

Esittelijän kokouksessa

tekemä muutettu

päätösehdotus:

Asia palautetaan uudelleen valmisteluun lisäselvityksiä varten.

Päätös:

yksimielisesti.

Esittelijän kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus hyväksyttiin

Sivistyslautakunta

§ 95

15.12.2021

**KANNATUSYHDISTYS TANSSINYSTÄVÄT RY:N HAKEMUS TANSSITAITEEN PERUSOPETUKSEN JÄRJESTÄMISESTÄ TAMMELAAN****SIVLA 15.12.2021 § 95**

371/12.03.01/2021

Kannatusyhdistys Tanssinystävät ry on hakenut Tammelan kunnalta lupaa tanssin yleisen perusopetuksen järjestämiseen Tammelan koulukeskuksessa. Yhdistyksen tarkoituksena on edistää tanssin harrastusta, kehittää tanssin järjestelmällistä opiskelua ja tanssitaiteen tuntemusta. Yhdistyksen järjestämä opetus on yksilöllistä ja tavoitteellista ja se antaa oppilaalle hyvän tanssiteknisen pohjan perustietoineen ja valmiudet hakeutua myöhemmin tanssin jatko-opintoihin. Kannatusyhdistys Tanssinystävät ry:n puheenjohtajana toimii Dany Reiner-Salonen ja opettajina toimivat alan koulutetut ammattilaiset.

Taiteen perusopetuksella tarkoitetaan eri taiteenalojen opetusta, joka etenee tasolta toiselle tavoitteiden mukaisesti. Sitä järjestetään ensisijaisesti lapsille ja nuorille, mutta se ei ole osa perusopetuksen taidekasvatusta vaan oma opetusmuotonsa. Taiteen perusopetuksessa opetettavia taiteenaloja ovat: arkkitehtuuri, kuvataide, käsityö, mediataiteet, musiikki, sanataide, sirkustaide, tanssi ja teatteritaide.

Taiteen perusopetusta voivat järjestää yksityiset rekisteröidyt yhdistykset, kunnat, kuntayhtymät tai valtion oppilaitokset. Kunta voi järjestää taiteen perusopetusta omalla päätöksellään, mutta muut koulutuksen järjestäjät tarvitsevat järjestämiseen luvan opetus- ja kulttuuriministeriöltä. Koulutuksen järjestäjän tehtävänä on laatia kunkin taiteenalan opetusta varten opetussuunnitelma. Opetus- ja kulttuuriministeriö voi myöntää koulutuksen järjestäjälle valtionosuutta opetustuntien määrän mukaan.

Kunta voi hankkia taiteen perusopetukseen tarkoitettut palvelut julkiselta tai yksityiseltä taholta. Kunnan ei kuitenkaan tarvitse avustaa rahallisesti hankkimaansa palvelua.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää myöntää Kannatusyhdistys Tanssinystävät ry:lle luvan tanssin perusopetuksen järjestämiseen Tammelan koulukeskuksessa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 96

15.12.2021

**PERUSOPETUKSEN TYÖ- JA LOMA-AJAT LV. 2022-2023****SIVLA 15.12.2021 § 96**

362/12.00.01/2021

Hallintosäännön mukaisesti § 54 Sivistystoimenjohtaja, kohta 8 sivistystoimenjohtajalla on oikeus päättää esi- ja perusopetuksen lukuvuoden työ- ja loma-ajoista.

Sivistystoimenjohtajan päätös tuodaan lautakunnalle tiedoksi (sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätös 1.12.2021 § 131).

Lukuvuoden 2022-2023 työ- ja loma-ajoista on neuvoteltu seutukunnallisesti.

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä.

Lukuvuonna 2022-2023 on 187 työpäivää.

Lukuvuoden 2022-2023 työ- ja loma-ajat:  
Syyslukukausi to 11.8.-22.12.2022 to  
Syysloma ma 17.-23.10.2022 su (vko 42)  
Itsenäisyyspäivä ti 6.12.2022  
Joululoma pe 23.12.2022 -8.1.2023 su  
Loppiainen pe 6.1.2023

Kevätlukukausi ma 9.1.-3.6.2023 la  
Talviloma ma 27.2.-5.3.2023 su (vko 9)  
Pääsiäinen pe 7.-10.4.2023 ma  
Vapunpäivä ma 1.5.2023  
Helatorstai to 18.5.2023  
Päätöspäivä la 3.6.2023

Esitetyt työajat eivät sisällä lauantaityöpäiviä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On/Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Kyllä/Ehkä/Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen:

Kyllä/Ehkä/Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Kyllä/Ehkä/Ei

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen lv. 2022-2023 työ- ja loma-ajat.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 97

15.12.2021

**SAAPUNEET KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET**

SIVLA 15.12.2021 § 97

1. Opetus- ja kulttuuriministeriö 17.11.2021/582596  
Valtionavustus kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun  
Myönnetty 84.800,00 €
2. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 25.11.2021
3. Kuntaliitto, Mitä kuntapäätäjän tulee tietää hyvinvointi- ja sivistyspalveluista 2021

Valmistelija:

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen puh. 050 339 3675  
Hallintosihteeri Sirpa Holmberg puh. 050 597 4136

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuksi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [4]

NUVA 25.11.2021

Sivistyslautakunta

§ 98

15.12.2021

**SIVISTYSTOIMENJOHTAJAN ESITTELEMÄT MUUT AJANKOHTAISET ASIAT**

SIVLA 15.12.2021 § 98

Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen esittelee sivistyslautakunnalle ajankohtaisia asioita.

1. Uudenmaan ELY-keskuksen joukkoliikennemäärärahan käyttösuunnitelma vuodelle 2021

2. Toteutumat ajalta 1.1.-7.12.2021

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Pekka Lintonen, puh. 050 339 3675

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistystoimenjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aihetta.

Päätös Merkittiin tietoon saatetuksi.

Liitteet

Liite [5]

TOTEUTUMA 2021 TILANNE 7.12.2021

Sivistyslautakunta

§ 99

15.12.2021

## MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

SIVLA 15.12.2021 § 99

1. Nuutinkulmantien turvallisuus
2. Kuljetusten kilpailutilanne

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Käsittely: 3. Keskustan päiväkotien tilajärjestelyt

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 90, § 91, § 92, § 93, § 94, § 97, § 98, § 99**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 96****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Sivistyslautakunta

**Kirjaamon yhteystiedot:**

Tammelan kunta

kirjaamo

Hakkapeliitantie 2

31300 Tammela

sähköposti: kirjaamo@tammela.fi

puh. 03-41201

Kirjaamon aukioloaika ma 9.00-16.00 ja ti-pe klo 9.00-14.30.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tammelan kunnan kirjaamosta.

**Päätöksen tiedoksianto**

Päätös on x.x.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty x.x.2021

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.2021