

TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN JA HÄNEN SIJAISENSA MÄÄRÄÄMINEN

TEKLA 09.09.2021 § 32

Hallintosäännön 5. Luku Kokousmenettely kohta 95 Pöytäkirjan pitäminen, laatiminen ja tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen mukaan toimitella määrää pöytäkirjanpitäjän ja sijaisen. Pöytäkirjanpitäjän esteen aikana esittelijä toimii pöytäkirjanpitäjänä. Sijaisen ollessa estyneenä, pöytäkirjanpitäjänä toimii toimielimen kyseiseen pykälään määräämä pöytäkirjanpitäjä.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija:

Tekninen johtaja Jari Kauppi, puh. 040 8611788

Hallintosihteeri Arja Suojoki, puh. 050 409 9990

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää määrätä pöytäkirjanpitäjäksi hallintosihteeri Arja Suojoen ja hänen estyneenä ollessaan hallintopalveluiden hallintosihteerin. Sijaisen ollessa estyneenä pöytäkirjanpitäjänä toimii toimielimen kyseiseen pykälään määräämä pöytäkirjanpitäjä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.