

**Kunnanhallitus**

---

**AIKA** 14.06.2021 klo 16:00 - 18:51**PAIKKA** Etäkokous Teams ja Cloud Meeting sähköinen kokousjärjestelmä.**KÄSITELLYT ASIAT**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>   | <b>Sivu</b> |
|----------|--|-------------|
| § 141    | LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS   | 4           |
| § 142    | KÄSITTELYJÄRJESTYS   | 5           |
| § 143    | PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT   | 6           |
| § 144    | KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN TÄYTÄNTÖÖNPANO  | 7           |
| § 145    | KIRJASTOAUTON ALUSTAN TOIMITTAJAN VALINTA  | 8           |
| § 146    | KIRJASTOAUTON KORJAUKSEN HANKINNAN<br>KILPAILUTUS  | 11          |
| § 147    | SEUTUKIRJASTON SOPIMUSNEUVOTTELUIHIN<br>OSALLISTUMINEN   | 13          |
| § 148    | TEKNISEN JOHTAJAN VIRKA 1.8.2021 ALKAEN  | 16          |
| § 149    | KIINTEISTÖN MYYNTI / MÄNNISTÖ 834-403-1-247  | 20          |
| § 150    | KYLIEN KEHITTÄMISEN AVUSTUKSET 2021  | 21          |
| § 151    | KUUKAUSIRAPORTTI TOUKOKUU 2021   | 24          |
| § 152    | VUODEN 2022 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2022-2024<br>TALOUSSUUNNITELMAN LAADINTAOHJEET   | 25          |
| § 153    | EDUSTAJAN NIMEÄMINEN KANTA-HÄMEEN<br>LIIKENNEJÄRJESTELMÄTYÖRYHMÄÄN   | 27          |
| § 154    | ESIVALMISTELUN KÄYNNISTÄMINEN KANTA-HÄMEESSÄ<br>HYVINVOINTIALUEIDEN PERUSTAMISEEN JA SOSIAALI- JA<br>TERVEYDENHUOLLON SEKÄ PELASTUSTOIMEN<br>JÄRJESTÄMISEN UUDISTUKSEEN LIITTYEN | 28          |
| § 155    | VALTUUSTOALOITE KOULUKESKUKSEN NS. UUDEN OSAN<br>SÄILYTTÄMISEKSI JA KIRKONKYLÄN ESIOPETUKSEN<br>SIIRTÄMINEN TÄHÄN OSAAN  | 38          |
| § 156    | VALTUUSTOALOITE PÖYTÄKIRJAVIESTINNÄSTÄ KOHTI<br>JULKISUUSMYÖNTEISTÄ KUNTAA   | 39          |
| § 157    | VALTUUSTOALOITE / YRITTÄJÄMYÖNTEINEN KUNTA   | 41          |
| § 158    | KUNNANJOHTAJAN ESITTELEMÄT MUUT AJANKOHTAISET<br>ASIAT   | 43          |
| § 159    | VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET  | 44          |
| § 160    | LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT   | 45          |
| § 161    | SAAPUNEET KIRJELMÄT  | 46          |

**OSALLISTUJAT**

|        | Nimi                  | Klo           | Tehtävä                           | Lisätiedot                 |
|--------|-----------------------|---------------|-----------------------------------|----------------------------|
| Läsnä  | Pärssinen Simo        | 16:00 - 18:51 | Puheenjohtaja                     |                            |
|        | Lahtinen Susanna      | 16:00 - 18:51 | 1.<br>varapuheenjohtaja           |                            |
|        | Kaakinen Sari         | 16:00 - 18:51 | 2.<br>varapuheenjohtaja           |                            |
|        | Löfstedt Jan          | 16:00 - 18:51 | Jäsen                             |                            |
|        | Pura Eero             | 16:00 - 18:51 | Jäsen                             |                            |
|        | Tuovinen Ilkka        | 16:00 - 18:51 | Jäsen                             |                            |
|        | Ojansuu Ismo          | 16:00 - 18:51 | Kv:n puheenjohtaja                |                            |
|        | Jasu Olli-Pekka       | 16:00 - 18:51 | 1.<br>varapuheenjohtaja           |                            |
|        | Nissilä Minna         | 16:27 - 18:51 | 2.<br>varapuheenjohtaja           | § 145-                     |
|        | Rahkonen Maija-Stiina | 16:00 - 18:51 | Varajäsen                         |                            |
|        | Larsson Kalle         | 16:00 - 18:51 | Esittelijä                        | § 158<br>pöytäkirjanpitäjä |
|        | Pakarimäki Petri      | 16:00 - 18:51 | Pöytäkirjanpitäjä                 |                            |
|        | Melia Salonen         | 16:00 - 18:51 | Hallintosihteeri                  |                            |
| Muu    | Soili Ojanen          | 16:04 - 16:26 | Asiantuntija,<br>kirjastonjohtaja |                            |
| Poissa | Ylitalo Anne          |               | Jäsen                             |                            |

**ALLEKIRJOITUKSET**

Simo Pärssinen  
puheenjohtaja

Petri Pakarimäki  
pöytäkirjanpitäjä

Kalle Larsson  
pöytäkirjanpitäjä § 158

**KÄSITELLYT ASIAT**

141 - 161

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Pöytäkirja tarkastettu etänä, hyväksynnät pöytäkirjan liitteenä.  
Etänä tarkastettu pöytäkirja varmennettu 16.6.2021 ja todettu  
kokouksen kulun mukaiseksi

Tammelan kunta 16.6.2021

Ilkka Tuovinen  
pöytäkirjantarkastaja

Maija-Stiina Rahkonen  
pöytäkirjantarkastaja

---

## PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Kunnatalo 17.6.2021 klo 9.00 alkaen sekä julkisessa tietoverkossa

Petri Pakarimäki  
Pöytäkirjanpitäjä

---

Kunnanhallitus

§ 141

14.06.2021

## LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KHALL 14.06.2021 § 141

Hallintosäännön 87 §:n mukaan: Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille 10.6.2021.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 142

14.06.2021

## KÄSITTELYJÄRJESTYS

KHALL 14.06.2021 § 142

Hallintosäännön 87 §:n mukaan: asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT**

KHALL 14.06.2021 § 143

Hallintosäännön 95 §:n mukaan pöytäkirja pyritään tarkastamaan välittömästi toimielimen kokouksen jälkeen viimeistään kahden päivän kuluttua kokouksesta. Pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan pöytäkirjan tarkastajien allekirjoituksilla myöhemmin.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen kokousta seuraavana keskiviikkona tai sitä seuraavana arkipäivänä kuin siitä on vähintään päivää aikaisemmin ilmoitettu.

Pöytäkirja on tarkastettavissa 15.6.2021 ja tarkastettava viimeistään 16.6.2021. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 17.6.2021 kunnanvirastossa ja samasta ajasta lähtien yleisessä tietoverkossa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Ilkka Tuovinen ja Anne Ylitalo, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi jäsenen Ilkka Tuovinen ja varajäsenen Maija-Stiina Rahkonen, jotka toimivat samalla myös ääntenlaskijoina.

Kunnanhallitus

§ 144

14.06.2021

**KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN TÄYTÄNTÖÖNPANO**

KHALL 14.06.2021 § 144

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa mm. valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 56 §: Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön kunnanvaltuuston 31.5.2021 päätökset, koska ne ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ne kuuluvat kunnanvaltuuston toimivaltaan ja ovat muutoinkin laillisia

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 145

14.06.2021

**KIRJASTOAUTON ALUSTAN TOIMITTAJAN VALINTA****KHALL 14.06.2021 § 145**

149/02.08.00/2021

Jatkoa asialle: 22/02.08.00.02.01/2021

**KHALL 26.04.2021 § 94**

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt Tammelan kunnalle erityisavustuksena 117 500 euroa kirjastoauton hankintaan. Avustus on myönnetty vuodelle 2022. Avustus kattaa kirjastoauton kokonaiskustannuksista vajaat 30 %. Kirjastoauton on tarkoitus valmistua vuonna 2022, ja kustannus on varattu investointiohjelmaan vuodelle 2022.

Hankinnan selvittelytyön yhteydessä on tullut esiin, että on tarkoituksenmukaista jakaa kilpailutus kahteen osaan, eli kilpailuttaa erikseen kirjastoauton alusta ja korityö. Jotta asia saataisiin eteenpäin, olisi alustan kilpailutus kevään 2021 aikana tarkoituksenmukaista. Tällöin alusta voitaisiin rakentaa kesän 2021 aikana ja samaan aikaan kilpailuttaa korityö. Näin alusta saataisiin koritehtaalle syksyllä 2021, ja kirjastoauto valmistuisi kesäksi 2022. Tämä aikataulu edellyttää sitä, että alusta maksetaan vuoden 2021 aikana.

Ministeriöstä on selvitetty, että avustukseen voidaan hakea käyttötarkoituksen muutosta. Tällöin tehdään päivitetty hankintasuunnitelma ja esitetään käyttöajan uusi alkamispäivä. Ministeriö voi tämän pohjalta maksaa avustuksen toivottuna aikana vuoden 2021 aikana.

Liite: Tarjouspyyntö kirjastoauton alustan hankinnasta

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Kirjastonjohtaja Soili Ojanen, puh. 050 409 8093

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää kirjastoauton kilpailutuksen, ja
2. että kirjastoauton alusta ja kori kilpailutetaan erikseen, ja
3. käynnistää kirjastoauton alustan kilpailutuksen liitteenä olevan tarjouspyynnön mukaan, ja
4. että kirjastonjohtajan tekee Opetus- ja kulttuuriministeriöön kirjastoauton hankintaan saadun erityisavustuksen osalta käyttötarkoituksen muutoshakemuksen siten, että avustus maksetaan viimeistään syksyllä 2021.



Käsittely kokouksessa: Kirjastonjohtaja Soili Ojanen esitteli asiaa kokouksessa kello 16:10-16:20 ja poistui ennen päätöksentekoa  
Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

#### **KHALL 14.06.2021 § 145**

Kirjastoauton alustan tarjouspyyntö julkaistiin Tarjouspalvelu.fi - palvelussa sekä julkisten hankintojen Hilma-palvelussa 29.4.2021. Kyseessä on kansallisen hankintarajan ylittävä kilpailutus. Kilpailutus tehtiin avoimella menettelyllä. Tarjousten jättöaika päättyi 24.5.2021 klo 12. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät:

Scania Suomi Oy  
Volvo Finland Ab

Molemmat ovat kelvollisia tarjoajia ja tarjoukset tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouspyyntöön ei luotu pisteytystä, vaan kaikki kriteerit olivat ehdottomia vaatimuksia. Lisäksi vaadittiin ladattaviksi joitakin asiakirjoja. Tarjousten tuli täyttää Suomen kirjastoseuran kirjastoautotyöryhmän laatiman Kirjastoauton tekniset laatusuosituksset: yleisiä suunnitteluperusteita kirjastoautoa hankkiville (13.11.2020) -asiakirjan suositukset. Tarjoajia pyydettiin ilmoittamaan alustan kokonaishinta, jonka tuli kattaa alusta pyydettyine kriteereineen. Valinnan perusteena oli näin ollen hinta.

Scania Suomi Oy:n tarjous on Scania KIB4x2 DC09 320 Euro6, jonka hinta on 85.615 euroa (alv 0%).

Volvo Finland Ab:n tarjous on Volvo B11R, jonka hinta on 85.000 euroa (alv 0%).

Kilpailutuksen asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (JulKL 621/1999).

Liitteet: 1. Tarjousten vertailutaulukko  
2. Tarjousten avauspöytäkirja

Valmistelija Kirjastonjohtaja Soili Ojanen, puh. 050 409 8093

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että kirjastoauton alustan toimittajaksi valitaan Volvo Finland Ab, jonka tarjoaman Volvo B11R -mallisen alustan hinta on 85.000 euroa (alv 0%).

Käsittely kokouksessa: Kirjastonjohtaja Soili Ojanen esitteli § 145-147 asiat kokouksessa kello 16.04 – 16.26 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Minna Nissilä saapui tämän pykälän päätöksenteon yhteydessä kello 16.27.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

**KIRJASTOAUTON KORIA KOSKEVAN HANKINNAN KILPAILUTUS****KHALL 14.06.2021 § 146**

Tammelan kunta on päättänyt hankkia kirjastoauton, joka tulee Tammelan kunnan ja Forssan kaupungin yhteiseen käyttöön myöhemmin solmittavan sopimuksen mukaan. Forssa on jo sitoutunut ostamaan pysäkkiajasta 40-50%. Kirjastoauton alusta on kilpailutettu aiemmin. Alusta on ns. korkealattiainen linja-autoalusta, jonka päälle kori rakennetaan. Korin, samoin kuin alustan, tulee täyttää Suomen kirjastoseuran kirjastoautotyöryhmän laatiman Kirjastoauton tekniset laatusuositukset -asiakirjan suositukset. Näin taataan kirjastoauton turvallisuus ja laatu.

Kilpailutuksessa pyritään ottamaan huomioon tuleva kirjastoauton käyttö kahden kunnan alueella, kahdessa vuorossa ajaen. Tällöin on tärkeää, että aineistoa voidaan vaihtaa tai täydentää helposti, myös kesken päivän. Kaikkiaan muunneltavuus, hyllytilan maksimoiminen, asiakkaiden omatoimisen asiointin mahdollistaminen sekä hyvä työergonomia on pyritty ottamaan huomioon.

Tästä syystä tarjouspyynnössä on mm. melko suuri määrä siirrettäviä pyörällisiä hyllymoduuleita, korkeussäädettävä pöytä lainausautomaatille ja korkeussäädettävä palvelupisteen pöytä. Takaosaan pyritään saamaan Tammelan luontoteemaan sopivaa puunrunkoa muistuttavaa kaarta elävöittämään auton yleisilmettä.

Kirjastoauton toimintaa pyritään laajentamaan mm. erilaisten vierailijoiden avulla. Ohjaamotilaa voidaan jatkossa käyttää pienenä vastaanottotilana, esim. terveydenhoitajan tai muun asiantuntijan vieraillessa. Tästä syystä on kiinnitetty huomiota ohjaamon varusteluun. Jotta kirjastoautoa voitaisiin käyttää paremmin erilaisissa tapahtumissa, on tarjouspyyntöön sisällytetty markiisi tuomaan lisää käyttömahdollisuuksia myös kirjastoauton edessä ulkona.

Optioina pyydetään hinta lisätilaa tuovalle erkkerille sekä katolle sijoitettavalle aurinkosähköjärjestelmälle. Optiot eivät ole mukana hintavertailussa.

Liitteet:

1. Tarjouspyyntö kirjastoautonkori
2. Kirjastoauton tekniset laatusuositukset
3. Lapsivaikutusten arviointi

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: On

Valmistelija:

Kirjastonjohtaja Soili Ojanen, puh. 050 409 8093

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää käynnistää kirjastoauton korin kilpailutuksen liitteenä olevan tarjouspyynnön mukaan.

Käsittely kokouksessa: Kirjastonjohtaja Soili Ojanen esitteli § 145-147 asiat kokouksessa kello 16.04 – 16.26 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

**SEUTUKIRJASTON SOPIMUSNEUVOTTELUIHIN OSALLISTUMINEN**

113/12.03.02/2020

**KHALL 29.10.2020 § 254**

Seutuneuvoston suosituksesta Forssan kaupunkiseutukunnan valtuustot ovat päättäneet, että tehdään selvitys seutukirjaston perustamisesta. Louna-kirjastot (Forssan kaupunginkirjasto, Humppilan, Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän kunnankirjastot) ovat saaneet 44 500 euroa valtionavustusta Kirjastopalveluita seudullisesti -hankkeeseen. Hankkeessa selvitetään, millä hallintomallilla ja palvelurakenteella kirjastopalveluja voidaan jatkossa toteuttaa seudullisesti. Hankkeelle perustettiin projektiryhmä kirjastojen henkilöstön keskuudesta ja valittiin ohjausryhmä, jossa on projektiryhmän lisäksi kaupungin ja kuntien johtajat. Hanke on käynnissä 1.4.2020-31.12.2021.

Ohjausryhmä on selvityksen perusteella päättänyt esittää, että seutukirjasto perustettaisiin vastuukuntamallilla, jossa toteutuu kuntalain 2. luvussa (8 § 1. mom) määritelty yhteistoiminta siten, että seudun kirjastopalveluiden järjestämisvastuu siirtyy yhdelle sopijakunnista ja kukin sopijakunta vastaa kirjastopalveluittensa rahoituksesta erikseen sovittavalla kustannusten jakoperusteella. Lisäksi seutukirjastolle perustetaan seudullinen johtokunta, johon kuuluu edustajia jokaisesta sopijakunnasta. Johtokunnan tehtävät tullaan määrittelemään vastuukunnan hallintosäännössä.

Esitykseen on päädytty, koska se on selvityksessä osoittautunut hallinnollisesti keveimmäksi ratkaisuksi. Malli tukee Louna-kirjastojen tavoitteellista kehittämistä muuttuvassa palveluympäristössä, koska se mahdollistaisi henkilöstön liikkumisen ja asiantuntijuuden hyödyntämisen kuntarajojen yli, yhteisen hankinnan ja kokoelmapolitiikan sekä päällekkäisten työtehtävien vähentämisen. Nämä muutokset hillitsevät kirjastopalveluiden kustannusten kasvua seudullisesti sekä ehkäisevät palvelutason laskua.

Louna-kirjastot ovat tehneet yhteistyötä ilman sopimusta kuntien valtuustojen päätöksillä 80-luvulta saakka. Yhteistyössä on saavutettu merkittäviä taloudellisia ja toiminnallisia etuja, joiden säilymiseksi yhteinen sopimus on välttämätöntä solmia. Tällä hetkellä sopijakuntien panostus yhdessä tuotettuihin kirjastopalveluihin on epätasapainossa, mikä tarkoittaa, että osa kunnista tuottaa palveluita toisille ilman korvausta. Esityksen mukaan Louna-kirjastojen vapaaehtoinen yhteistyö päättyy ja tilalle perustetaan vastuukuntamallilla toimiva seutukirjasto.

Kuntalain mukaan tehtävien hoidosta järjestämisvastuussa oleva

kunta tai kuntayhtymä vastaa järjestettävien palvelujen ja muiden toimenpiteiden:

- 1) yhdenvertaisesta saatavuudesta;
- 2) tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä;
- 3) tuottamistavasta;
- 4) tuottamisen valvonnasta;
- 5) viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Vastuukunnalla tulee olla riittävä taloushallinnon resurssi seutukirjaston vaatimaa kustannuslaskentaa varten.

Vastuukunnan pitää pystyä tuottamaan kullekin sopijakunnalle niiden tarvitsemaa ajantasaista tietoa kirjastopalveluista, samaan tapaan kuin kukin kunta seuraa muutoinkin rahoittamiensa palvelujen toteutumista. Kunnilla on erilaisia ohjelmia tällaista raportointia varten. Mikäli vastuukunnalla ei ole samoja tai vastaavaa tietoa tuottavia ohjelmia ja henkilökuntaa niiden käyttämiseen, niiden järjestäminen seutukirjaston käyttöön lisää kuluja vastuukunnassa ja näin ollen myös muissa sopijakunnissa.

Vastuukunnan tulee myös hallinnoida koko seutukirjaston ICT-palveluita. Louna-kirjastojen palvelupisteissä on tietokoneita, tulostimia ja muita atk-laitteita yhteensä yli 200 kappaletta. Näistä osa on asiakkaiden, osa henkilökunnan käytössä. Osa laitteista on hankittu leasing-sopimuksella, osa on kuntien ostamia.

Valmistelija: Kirjastonjohtaja Soili Ojanen, puh. 050 409 8093.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. kunnan osallistuvan seutukirjaston sopimusneuvotteluihin ja

2. esittää Tammelan kuntaa vastuukunnaksi myöhemmin päätettäväksi tulevalle seutukirjastolle.

Käsittely kokouksessa: Kirjastonjohtaja Soili Ojanen esitteli asiaa kokouksessa kello 17:46-18:07 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

#### **KVALT 01.02.2021 § 4**

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää

1. kunnan osallistuvan seutukirjaston sopimusneuvotteluihin ja

2. esittää Tammelan kuntaa vastuukunnaksi myöhemmin päätettäväksi tulevalle seutukirjastolle.

Käsittely kokouksessa: Kirjastonjohtaja Soili Ojanen esitteli asiaa kokouksessa kello 19:14-19:26.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

#### **KHALL 14.06.2021 § 147**

Louna-kirjastojen yhteinen Kirjastopalveluita seudullisesti -hanke on käynnissä 1.4.2020 – 31.12.2021. Hankkeessa selvitetään, millä hallintomallilla ja palvelurakenteella Louna-kirjastojen kirjastopalveluja voidaan jatkossa toteuttaa seudullisesti (Ypäjä, Tammela, Jokioinen, Humppila, Forssa).

Selvitystyötä on tehty 1.4.2020 lähtien projekti- ja ohjausryhmän toimesta. Sopimusneuvottelut ovat olleet käynnissä 15.4. – 27.5.2021, ja neuvottelujen annista järjestettiin kaikille seudun valtuutetuille seminaari 3.6.2021.

Sopimusneuvotteluiden tavoitteena on ollut laatia seutukirjaston puitesopimus, joka sisältää mm. seutukirjaston hallintomallin, kustannusten jaon, henkilöstön siirtoperiaatteet sekä tukipalvelut.

Vastuukunniksi vastuukuntamallissa ilmoittautuivat selvitystyön aikana Forssan kaupunki ja Tammelan kunta.

Sopimusneuvotteluissa toivottiin lisää aikaa päätöksentekoon ja mahdollisten vaihtoehtojen yhteistyömallien suunnitteluun. Hankkeen alkuperäinen aikataulu ei toteudu ja talousarviovalmistelu vuodelle 2022 tehdään kunnittain. Seutukirjastoasian käsittely jatkuu syksyllä 2021 ja siten päätöksenteko yhteistyösopimuksesta siirtyy seuraaville valtuustoille.

Kirjastoyhteistyö seudun kuntien kesken on kaikille kunnille tärkeä. Tavoitteena on ratkaisu, joka tekee Louna-kirjastoissa kuntien välisen yhteistyön oikeudenmukaiseksi, mutta samalla antaa kunnille mahdollisuuksia kuntakohtaisiin painotuksiin kunkin kunnan päätöksenteon kautta tulevin resurssein.

Valmistelija: Kirjastonjohtaja Soili Ojanen, puh. 050 409 8093.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee Kirjastopalveluja seudullisesti -hankkeen tilanteen tiedokseen. Tammelan kunta on mukana yhteistyösopimuksen jatkovalmistelussa.

Käsittely kokouksessa: Kirjastonjohtaja Soili Ojanen esitteli § 145-147 asiat kokouksessa kello 16.04 – 16.26 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 148

14.06.2021

**TEKNISEN JOHTAJAN VIRKA 1.8.2021 ALKAEN**

114/01.01.01.00/2021

**KHALL 26.04.2021 § 104**

Tekninen johtaja Hannu Jalava luopuu omaehtoisesti teknisen johtajan viran hoitamisesta 1.8.2021 ja siirtyy vanhana työntekijänä osa-aikaiseen projektipäällikön tehtävään.

Hallintosäännön mukaisesti kunnanhallitus päättää toimialajohtajien valinnasta.

Tekninen johtaja vastaa toimialajohtajana koko teknisen palvelualueen johtamisesta ja kehittämisestä, vastuualueina kaavoitus, kunnallistekniikka, vesihuolto, kiinteistöpalvelut, rakennuttaminen sekä ruoka- ja puhdistuspalvelut. Hän toimii esittelijänä teknisessä- sekä ympäristölautakunnassa ja on kunnan johtoryhmän jäsen.

Teknisen johtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto tai vastaava aiempi tutkinto, hyvä perehtyneisyys toimialaan sekä esimies- ja johtamiskokemus. Eduksi luetaan kunnallishallinnon kokemus, toimialan vastuualueiden tuntemus sekä julkinen hankinta- ja kilpailutusosaaminen.

Vartenotettavimpien hakijoiden soveltuvuuden tutkiminen voi osoittautua aiheelliseksi, ja tällöin tulisi olla mahdollisuus käyttää asiantuntijoiden tekemää henkilöarviointia. Kunnanjohtajalle esitetään annettavaksi oikeus tehdä tarvittaessa henkilöarviointia koskeva kilpailutus ja sopimus.

Alustava aikataulu rekrytoinnin osalta on seuraava, hakijoiden haastattelut järjestetään viikolla 22, mahdolliset henkilöarvioinnit viikolla 23 ja valintapäätös kesäkuun kunnanhallituksessa.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija:

Kunnanjohtaja Kalle Larsson puh. 0400 695 679  
Henkilöstöpäällikkö Leena Ahola 050 569 6348

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. että teknisen johtajan virka julistetaan haettavaksi 27.5.2021 klo 12.00 mennessä.

2. että teknisen johtajan virkaan valittavalta vaaditaan

- virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
- hyvä perehtyneisyys toimialaan
- esimies- ja johtamiskokemusta



Lisäksi eduksi luetaan

- kunnallishallinnon kokemus
- toimialan vastuualueiden tuntemus
- julkinen hankinta ja kilpailustusosaaminen

3. että teknisen johtajan virka on toistaiseksi voimassa oleva ja viran täytyössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa

4. virkaa hakeneita haastattelee kunnanhallitus täydennettynä kunnanvaltuuston puheenjohtajistolla

5. oikeuttaa kunnanjohtajan kilpailuttamaan ja sopimaan tarvittaessa asiantuntijan hakijoiden henkilöarviointiin

6. että teknisen johtajan viranhakuilmoitus julkaistaan ensisijaisesti Kuntarekryssä, toissijaisesti kunnan www-sivuilla, Kuntalehdessä, työvoimahallinnon sivuilla sekä kunnan sosiaalisen median kanavissa.

7. että em. virkaa koskeva rekrytointiprosessi aloitetaan välittömästi

Käsittely kokouksessa: Keskustelun kuluessa Ilkka Tuovinen ehdotti, että kelpoisuusvaatimuksien ylempi korkeakoulututkinto muutetaan muotoon korkeakoulututkinto. Sari Kaakinen kannatti tehtyä esitystä. Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu ehdotus muutetusta kelpoisuusvaatimuksesta, on asiasta äänestettävä.

Puheenjohtajan ehdotus äänestyksen suorittamisesta nimenhuutoäänestyksenä hyväksyttiin. Toimitetussa äänestyksessä kunnanjohtajan päätösehdotus sai kaksi ääntä (Simo Pärssinen, Susanna Lahtinen) ja Ilkka Tuovisen tekemä ja Sari Kaakisen kannattama esitys sai viisi ääntä (Eero Pura, Ilkka Tuovinen, Anne Ylitalo, Sari Kaakinen ja Jan Löfstedt). Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallitus päätti äänin 2-5 muuttaa kelpoisuusvaatimuksien ylempään korkeakoulututkinnon muotoon korkeakoulututkinto.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

1. että teknisen johtajan virka julistetaan haettavaksi 27.5.2021 klo 12.00 mennessä.

2. että teknisen johtajan virkaan valittavalta vaaditaan

- virkaan soveltuva korkeakoulututkinto
- hyvä perehtyneisyys toimialaan
- esimies- ja johtamiskokemusta

Lisäksi eduksi luetaan

- kunnallishallinnon kokemus
- toimialan vastuualueiden tuntemus
- julkinen hankinta ja kilpailustusosaaminen

3. että teknisen johtajan virka on toistaiseksi voimassa oleva ja viran täydyessä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa
4. virkaa hakeneita haastattelee kunnanhallitus täydennettynä kunnanvaltuuston puheenjohtajistolla
5. oikeuttaa kunnanjohtajan kilpailuttamaan ja sopimaan tarvittaessa asiantuntijan hakijoiden henkilöarviointiin
6. että teknisen johtajan viranhakuilmoitus julkaistaan ensisijaisesti Kuntarekryssä, toissijaisesti kunnan www-sivuilla, Kuntalehdessä, työvoimahallinnon sivuilla sekä kunnan sosiaalisen median kanavissa.
7. että em. virkaa koskeva rekrytointiprosessi aloitetaan välittömästi

#### **KHALL 14.06.2021 § 148**

Teknisen johtajan virka on ollut haettavana 28.4. – 27.5.2021 välisenä aikana. Viranhakuilmoitus julkaistiin kunnan www-sivuilla, Kuntarekryssä, työvoimahallinnon sivuilla, Kuntalehden digilehdessä ja kunnan käyttämissä some-kanavissa.

Teknisen johtajan virkaan tuli määräajassa 10 hakemusta ja yksi hakemus saapui kirjaamoon määräajan päätyttyä.

Esityslistan oheismateriaalina on Kuntarekryn järjestelmästä muodostuva yhteenvedo hakijoista. Yhteenvedossa on kaikki hakemuksissa oleva tieto, pois lukien hakemuksien liitteinä olleet todistukset. Tasa-arvolain mukaisesti yhteenvedossa ei näy hakijoiden syntymäaika eikä kotikunta. Kun päätös valinnasta on tehty, julkiset tiedot yhteenvedosta ovat saatavissa kunnanvirastosta.

Oheismateriaalina on myös henkilöstöpäällikön ja kunnanjohtajan arviointi hakijoiden kelpoisuudesta teknisen johtajan virkaan.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson puh. 0400 695 679  
Henkilöstöpäällikkö Leena Ahola 050 569 6348

Päätösehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Käsittely kokouksessa: Kokouksessa käydyn keskustelun jälkeen kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus päättää:

1. kutsua haastatteluun seuraavat hakijat Jari Kauppi ja Rami Linna sekä Mika Vaitinen

2. että haastattelut toteutetaan **pe 18.06.2021 klo 13-16** välisenä aikana ns. hybridimallilla, jossa haastateltavat, kunnanhallituksen puheenjohtajisto sekä kunnanjohtaja ovat paikalla kokoustilassa ja muu kunnanhallitus sekä valtuuston puheenjohtajisto etäyhteydellä

Teams-sovelluksen kautta.

3. Marja Rantasen hakemus, joka saapui hakuajan päättymisen jälkeen, hylättiin.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti:

1. kutsua haastatteluun seuraavat hakijat Jari Kauppi ja Rami Linna sekä Mika Vaittinen

2. että haastattelut toteutetaan pe 18.06.2021 klo 13-16 välisenä aikana ns. hybridimallilla, jossa haastateltavat, kunnanhallituksen puheenjohtajisto sekä kunnanjohtaja ovat paikalla kokoustilassa ja muu kunnanhallitus sekä valtuuston puheenjohtajisto etäyhteydellä Teams-sovelluksen kautta.

3. Marja Rantasen hakemus, joka saapui hakuajan päättymisen jälkeen, hylättiin.

**KIINTEISTÖN MYYNTI / MÄNNISTÖ 834-403-1-247****KHALL 14.06.2021 § 149**

146/10.00.02.01/2021

Männistön kiinteistö osoitteessa Syrjämäentie 48 oli uudelleen myynnissä Huutokaupat.com nettihuutokaupassa, koska kohteen huutokaupan aikaisemmin voittanut ostaja vetäytyi kaupasta ennen kauppakirjan allekirjoitusta. Huutokauppa alkoi 28.4.2021 ja päättyi 23.5.2021 klo 21.00. Huutokaupassa saatu korkein tarjous oli 9.500 euroa. Ilmoituksella oli 9 996 katsojaa ja 130 seuraajaa. Tarjouksia tehtiin 19 kpl. Korkeimman tarjouksen teki Timi Niekka, jolta on varmistettu, että hän sitoutuu kauppaan.

Männistön kiinteistöllä on kirjanpitoarvoa noin 800 euroa, joka vähentää kaupasta saatavaa tuottoa.

Liitteet: 1. Kauppakirjaluonnos  
2. Sijaintikartta

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)  
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):  
Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ei  
Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ei  
Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ei  
Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija Tekninen johtaja Hannu Jalava, puh. 050 5219962

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. hyväksyy liitteenä 1 olevan kauppakirjaluonnoksen, jolla kunta myy Timi Niekalle Hevoniemen kylästä Männistö -nimisen kiinteistön, kiinteistötunnus 834-403-1-247, 9.500,00 euron kauppahintaan, ja

2. antaa kunnanhallitukselle oikeuden tehdä tarvittaessa vähäisiä muutoksia kauppakirjaan.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

**KYLIEN KEHITTÄMISEN AVUSTUKSET 2021****KHALL 14.06.2021 § 150**

145/02.05.01.03.00/2021

Tammelan kunnanvaltuusto on vahvistamassaan vuoden 2021 käyttötalousuunnitelmassa varannut rahoitusta kylätoiminnan tukemiseen 9.000 € (kustannuspaikka 4625).

Vuoden 2021 kylärahasta osa 400 € /kylä esitetään jaettavaksi yleisavustuksena kyläyhdistyksen tehtäviä hoitaville yhdistyksille, jotka ovat päivittäneet kyläsuunnitelman sekä toimittaneet tiedot sen toteuttamisesta kuntaan. Yleisavustuksella pyritään järkevöittämään kyläsuunnitteluun pohjautuvaa kylien tavoitteellista kehittämistä.

Osa kylärahasta myönnetään kohdeavustuksena yhteen tai useampaan kylän kehittämistä edesauttavaan hankkeeseen. Tuettavissa hankkeissa painotetaan seuraavia periaatteita:

- Hanke on kylää elävöittävä ja kehittävä.
- Hankkeessa korostuu kyläläisten oma panos ja omaehtoinen kehittäminen.
- Hanke on kyläläisten yhteistoimintaa edistävä.
- Hankkeella on pitempiäaikaisia vaikutuksia.
- Hanke tehdään yhteistyössä yhden ja useamman kylän kanssa.

Kylien kehittämisen avustukset olivat haettavissa 30.9.2020 mennessä.

Haetut kylärahat vuonna 2021

Yleisavustusta hakee 6 ja kohdeavustusta 6 yhdistystä.

Yleisavustusta hakivat yhdistykset; Hykkilän-Lunkaan Nuorisoseura Ahjo, Letkun maamiesseura ry, Portaan-Ojaisten kyläyhdistys, Riihivalkaman koulualueen kylät ry, Susikkaan kyläyhteisö ry, Tammelan kylät ry, Teuron-Kuuslammin kylätoimintayhdistys ry.

Kohdeavustusta hakivat seuraavat kylät:

Letkun Maamiesseura

Hakee avustusta kylätalkkarin työllistämiseen entisen koulun kiinteistön kunnostamisessa.

Avustusta haetaan 2.000 euroa.

Portaan-Ojaisten kyläyhdistys ry

Hakee avustusta vapaaehtoisvoimin tehtävän kylälehti Portaalaisen kehittämiseen ja painosmäärän kasvattamiseen.

Avustusta haetaan 600 euroa.

Riihivalkaman koulualueen kylät  
Hakee avustusta tapahtuman järjestämiskuluihin, jolla juhlistetaan Riihivalkaman koulualueen kylien 40-vuotista toimintaa.  
Avustusta haetaan 1.000 euroa.

Susikkaan kyläyhteisö ry  
Hakee avustusta kylätalon pihan viihtyvyyden parantamiseen (pihakalusteet, keinut, valaistus).  
Avustusta haetaan 2.000 €

Teuron-Kuuslammin kylätoimintayhdistys ry  
Hakee avustusta kylätalolle siirrettävä invaramppi rakentamiseen, jolla parannetaan esteettömyyttä.  
Avustusta haetaan 1.535 €

Valmistelija Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679  
Hallintopäällikkö Petri Pakarimäki. puh. 040 809 5455

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää jakaa vuoden 2021 kylärahan seuraavasti:

Ennen vuoden 2021 avustusten maksua tulee olla toimitettuna selvitys edellisen vuoden avustuskohteen toteutumisesta.

Yleisavustus 400 €/kylä maksetaan seuraaville yhdistyksille:  
Hykkilän-Lunkaan Nuorisoseura Ahjo, Letkun maamiesseura ry, Portaan-Ojaisten kyläyhdistys, Susikkaan kyläyhteisö ry, Tammelan kylät ry, Teuron-Kuuslammin kylätoimintayhdistys ry.  
Yleisavustukset yhteensä 2.400 €

Kohdeavustusta myönnetään seuraavasti:

Letkun maamiesseura ry 1.800 €  
Hanke täyttää kylärahan myöntämisen edellytykset. Hanke on kyläläisten yhteistoimintaa edistävä ja hankkeessa korostuu kyläläisten omaehtoinen kehittäminen.

Portaan-Ojaisten kyläyhdistys ry 600 €  
Hanke täyttää kylärahan myöntämisen edellytykset. Hanke on kyläläisten yhteistoimintaa edistävä ja hankkeessa korostuu kyläläisten omaehtoinen kehittäminen.

Riihivalkaman koulualueen kylät 1.000 €  
Hanke täyttää kylärahan myöntämisen edellytykset. Hanke on kyläläisten yhteistoimintaa edistävä ja hankkeessa korostuu kyläläisten omaehtoinen kehittäminen.

Susikkaan kyläyhteisö ry 1.800 €  
Hanke täyttää kylärahan myöntämisen edellytykset. Hanke on kyläläisten yhteistoimintaa edistävä ja hankkeella on pitempi aikaisia vaikutuksia.

Teuron-Kuuslammin kylätoimintayhdistys ry 1.400 €  
Hanke täyttää kylärahan myöntämisen edellytykset. Hanke on

kyläläisten yhteistoimintaa edistävä ja hankkeella on pitempi aikaisia vaikutuksia.

Kohdeavustukset yhteensä

6.600 €

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

**KUUKAUSIRAPORTTI TOUKOKUU 2021****KHALL 14.06.2021 § 151**

Kuukausiraportoinnin tarkoituksena on pitää kunta ajan tasalla taloudellisesta tilanteesta ja varmistaa, että muutoksiin voidaan reagoida nopeasti. Kunnan johtoryhmä ja kunnanhallitus seuraavat taloutta ja tilinpäätösennustetta kuukausittain kuukausiraportin avulla ja valvovat, että kehitys menee oikeaan suuntaan.

Kuukausiraportissa verrataan budjetoituja lukuja toteumiin, joista selviää, onko tavoitteisiin päästy. Kuukausiraportissa esitettävissä tiedoissa on osittain tilastointiviivettä, Tammelan kunnasta riippumattomista syistä.

Kuukausiraportoinnin tavoitteena on tarjota kuntalaisille mahdollisimman ajantasaista tietoa kunnan kehityksen suunnasta.

Liite: Kuukausiraportti toukokuu 2021

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)  
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679  
Pääkirjanpitäjä Paula Pakkanen, puh. 050 410 4371  
Hallintosihteeri Melia Salonen, puh. 050 569 7500

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä toukokuun 2021 kuukausiraportin tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.



**VUODEN 2022 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2022-2024 TALOUSSUUNNITELMAN  
LAADINTAOHJEET****KHALL 14.06.2021 § 152**

150/02.02.00/2021

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenteri vuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnan ja talouden tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

**Talousarvion valmistelu, aikataulu ja laadintaperusteet**

Talousarvion raamiehdotusta vuoden 2022 talousarvion laatimisen perustaksi sekä palvelualueiden näkymiä ja tarpeita on käsitelty johtoryhmässä 26.5.2021.

Talousarviota valmistellaan ja käsitellään kunnanhallituksessa, sekä palvelualueittain johtoryhmässä ja lautakunnissa.

Palvelualueiden talousarvioehdotukset ovat valmiina ohjelmassa 30.9.2021.

Valtuusto hyväksyy talousarvion 13.12.2021 kunnanhallituksen 29.11.2021 tekemän esityksen pohjalta.

Talousarvioraami kunnan tasolla on esitetty liitteessä olevassa taulukossa.

Talousarvioraamissa on lähdetty siitä, että palvelualueiden sisäiset ja ulkoiset toimintakulut nousevat 1 prosentin vuoden 2021 tasolta. Poistoihin vaikuttavat talousarvion yhteydessä päätettävät investoinnit ja niiden ajoitus. Mahdolliset investoinnit tulevat kasvattamaan kunnan laina kantaa.

Raamissa on varauduttu terveydenhoitomenojen alustavasti ilmoitettuun sekä käyttöperusteiseen että sopimusratkaisusta johtuvaan kasvuun.

Kunnallisverot ovat erittäin keskeinen talousarvioon vaikuttava muuttuja. Talousarvion laadintaperusteissa kunnallisveroprosentti vuodelle 2022 on edelleen 21,25 %.

Kunnanjohtaja on laatinut liitteenä olevan talousarvion laadintaohjeen.

Liite: Talousarvion laadintaohje  
Talousarvion 2022 raami

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)  
Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):  
Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ehkä  
Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ehkä  
Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ehkä  
Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh 0400 695 679

Päätösehdotus Kunnanhallitus määrää kunnanjohtajan ja toimialajohtajat huolehtimaan kunnan vuoden 2022 talousarvion jatkovalmistelusta seuraavasti:

1. Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022-2024 taloussuunnitelman laadintaohjeet ja lähettää sen palvelualueille talousarvion valmistelua varten.
2. palvelualojen tulee laatia talousarvioehdotuksensa siten, että ne on tallennettu taloussuunnitteluohjelmaan viimeistään 30.9.2021
3. talousarvioraami sisältää yhden henkilöstölisäyksen tekniselle toimialalle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

**EDUSTAJAN NIMEÄMINEN KANTA-HÄMEEN LIIKENNEJÄRJESTELMÄTYÖRYHMÄÄN****KHALL 14.06.2021 § 153**

Kanta-Hämeen liikennejärjestelmäsuunnitelman ja sen toteuttamiseksi laaditun aiesopimuksen toteutusta ja seuranta koordinoi maakunnallinen virkamiestason liikennejärjestelmätyöryhmä.

Loppuvuonna 2020 on valmistunut Kanta-Hämeen liikennejärjestelmäsuunnitelma. Seuraavaksi Hämeen liitto käynnistää suunnitelman seurannan ja toimeenpanon.

Hämeen liitto on käynnistämässä liikennejärjestelmäsuunnitelman toteuttamiseen tähtäävän liikennejärjestelmätyöryhmän toiminnan. Työryhmä kokoontuu 2-3 kertaa vuodessa. Työryhmä toimii Hämeen liiton puheenjohtajuudella ja siihen pyydetään mukaan kunnat, Uudenmaan sekä Hämeen ELY-keskukset, Väylä, Traficom, Liikenneturva ja elinkeinoelämää edustavat kauppakamarit.

Hämeen liitto pyytää jäsenkuntia ja muita edustajaorganisaatioita nimeämään Kanta-Hämeen liikennejärjestelmätyöryhmään varsinaisen jäsenen sekä varajäsenen.

Lapsivaikutusten arviointi (Kvalt 60 §, 23.9.2019)

Päätöksen lapsivaikutukset: Ei

Yritysvaikutusten arviointi (Kvalt 66 §, 20.12.2010):

Vaikuttaako yritysten kilpailutilanteeseen: Ei

Onko päätöksellä vaikutuksia yritysten määrän kehittymiseen: Ei

Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen: Ei

Onko palvelu mahdollista ulkoistaa: Ei

Valmistelija:

Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679

Hallintosihteeri Melia Salonen, puh. 050 569 7500

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää nimetä Kanta-Hämeen liikennejärjestelmätyöryhmään varsinaisen jäsenen sekä varajäsenen.

Käsittely kokouksessa:

Kokouksessa käydyin keskustelun jälkeen kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus päättää nimetä Kanta-Hämeen liikennejärjestelmätyöryhmään varsinaiseksi jäseneksi kaavoittajan sekä varajäseneksi teknisen johtajan.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti nimetä Kanta-Hämeen liikennejärjestelmätyöryhmään varsinaiseksi jäseneksi kaavoittajan sekä varajäseneksi teknisen johtajan.

**ESIVALMISTELUN KÄYNNISTÄMINEN KANTA-HÄMEESSÄ HYVINVOINTIALUEIDEN PERUSTAMISEEN JA SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON SEKÄ PELASTUSTOIMEN JÄRJESTÄMISEN UUDISTUKSEEN LIITYTEN**

43/05.00/2021

**KHALL 15.03.2021 § 64**

Hämeen Liitto on lähettänyt 16.2.2021 päätöspyynnön: Suomen hallitus on antanut esityksen eduskunnalle hyvinvointialueiden perustamista ja sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen uudistusta koskevaksi lainsäädännöksi 8. joulukuuta 2020. Sote-uudistuksen lait ovat parhaillaan eduskunnan käsittelyssä.

Hyvinvointialueesta annettavan lain 2 §:ssä tarkoitetut hyvinvointialueet julkisoikeudellisina yhteisinä perustetaan hallituksen esityksen mukaan 1 päivänä heinäkuuta 2021. Tämän ajankohdan ja vuoden 2022 alun välisenä aikana hyvinvointialueen ylittä päätösvaltaa käyttäisi aloitusvaiheessa lain 6 §:ssä tarkoitettu väliaikainen valmistelutoimielin. Väliaikaisen toimielimen tehtävänä olisi johtaa hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelua siihen saakka, kunnes vaaleilla valittu aluevaltuusto 1.3.2022 aloittaisi tehtävässään. Väliaikaisen valmistelutoimielimen tulisi noin seitsemässä kuukaudessa valmistella lakiesityksen mukaiset selvitykset liittyen mm. omaisuuteen, sopimuksiin sekä henkilöstön siirtoihin, osallistua aluevaalien järjestämiseen sekä valmistella hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämiseen välittömästi liittyvät asiat. Valmisteluaika ja siirtymä hyvinvointialueelle jäisi näin ollen hyvin lyhyeksi.

Hallituksen lakiesityksen mukaisesti hyvinvointialueen kuntien, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueiden, sairaanhoitopiirin, erityishuoltopiirin ja alueen pelastustoimen on sovittava välittömästi yllä mainitun lain voimaan tultua väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja siitä, mikä viranomaisen asettaa valmistelutoimielimen. Väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenet on valittava osapuolten viranhaltijoista, joilla on hyvä asiantuntemus toimialansa toiminnasta ja taloudesta.

Hallituksen esityksen aikataulu huomioiden Kanta-Hämeessä on huolehdittava siitä, että tarvittaessa väliaikainen valmistelutoimielin voi aloittaa työnsä ripeästi ja siirtymä hyvinvointialueelle on mahdollisimman hallittu. Hallituksen esityksen ollessa eduskuntakäsittelyssä on siirrytty niin sanottuun toimeenpanon esivalmisteluvaiheeseen, jossa voidaan, osapuolten näin päättäessä, edistää ennakkollisesti hallittua siirtymää hyvinvointialueelle. Esivalmisteluvaiheen eli kevään 2021 tavoitteena tulisi olla se, että lainsäädännön voimaantultua Kanta-Hämeen

hyvinvointialueen väliaikainen valmistelu voidaan aloittaa viipymättä. Tämä tarkoittaa kykyä ennakoitiin ja suunnitteluun jo ennen lakien voimaantuloa.

#### Tehtävät esivalmisteluvaiheessa

Esivalmisteluvaiheessa tehtävä valmistelu tarkoittaa riittävällä tarkkuudella laadittavaa suunnitelmaa siitä välttämättömästä väliaikaisvalmistelusta, joka on toteutettava hyvinvointialueelle siirryttäessä. Tätä varten on arvioitava kuhunkin väliaikaisvalmistelun osa-alueeseen liittyvä työmäärä ja toteutustapa sekä liittymäpinnat muihin väliaikaishallintoon tai muutosprosessiin liittyviin kokonaisuuksiin.

Väliaikaisvalmistelu on toteutettava nopeassa aikataulussa. Voimaantulon mukaisesti väliaikaisen valmistelutoimielimen tehtävänä on yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyä hyvinvointialueelle:

- 1) selvittää hyvinvointialueille siirtyvä henkilöstö ja valmistella aluevaltuustolle ehdotukset henkilöstön siirtosuunnitelmaksi ja -sopimuksiksi;
- 2) osallistua hyvinvointialueelle siirtyvän irtaimen ja kiinteän omaisuuden selvittämiseen;
- 3) osallistua hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten ja näitä koskevien oikeuksien ja velvollisuuksien selvittämiseen;
- 4) osallistua hyvinvointialueelle siirtyvien hallinto- ja palvelutehtävien hoitamista tukevien tieto- ja viestintätekniisten järjestelmien ja ratkaisujen selvittämiseen;
- 5) valmistella hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon järjestämistä sekä tilintarkastajan valintaa;
- 6) päättää hyvinvointialueen vuosien 2021 ja 2022 talousarviosta;
- 7) osallistua ensimmäisten aluevaalien järjestämiseen
- 8) valmistella muut hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämiseen välittömästi liittyvät asiat.

Edellä kuvattujen tehtävien toteutussuunnitelman lisäksi esivalmisteluvaiheessa valmisteltavaan suunnitelmaan on sisällytettävä ehdotus väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja ohjauksesta; sekä ehdotus väliaikaisen valmistelutoimielimen asettajasta ja asettamiseen liittyvästä päätöksenteosta.

Yhteistyössä laaditun suunnitelman myötä välttämätön väliaikaisvalmistelu voidaan käynnistää ja panna toimeksi nopeasti lakien astuessa voimaan. Suunnitelma ei sisällä mitään strategista tai poliittista päätöksentekoa vaativaa suunnittelua, joka kuuluu nykyjärjestäjien tehtäviin. Hyvinvointialueen poliittista linjausta

edellyttävät päätökset ovat luonnollisesti tulevan aluevaltuuston päätäntävaltaa.

On myös huomattava, että päätökset väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamisesta tehdään lakiesityksen mukaisten toimijoiden toimesta myöhemmässä vaiheessa, väliaikaisen valmistelutoimielimen asettajan näin pyytäessä.

Suunnittelutyö toteutetaan valmistelutyöryhmän toimesta. Valmisteluryhmän jäsenistöllä tulisi olla riittävä asiantuntemus yllä kuvatuista väliaikaisvalmisteluun liittyvistä tehtävistä sekä sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksesta. Kanta-Hämeen sote-rakenneuudistuksen valmistelua tukevasta hankkeesta voidaan tukea työskentelyä, joten valmistelusta ei esitetystä laajuudesta synny kunnille ja kuntayhtymille ylimääräisiä kustannuksia.

#### Esivalmisteluvaiheen työskentelyn ohjausmalli

Esivalmisteluvaiheen työstä vastaavat valmistelutyöryhmän jäsenet. Valmistelutyöryhmän jäsenet vievät säännöllisesti suunnittelutyön käsiteltäväkseen edustamaansa organisaatioon. Lisäksi valmistelutyöryhmä vie valmistellun aineiston säännönmukaisesti käsiteltäväksi kunnanjohtajakokouksiin. Pelastustoimen osalta valmistelutyö esitellään kunnanjohtajakokouksessa, joka toimii pelastustoimen neuvottelukuntana. Kanta-Hämeen sote-valtionapuhankkeiden poliittinen seurantaryhmä toimii valmistelutyön poliittisena seurantaryhmänä ennen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamista. Kuntavaalien jälkeen poliittisen seurantaryhmän kokoonpano päivitetään.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679  
Hallintopäällikkö Petri Pakarimäki, puh. 040 809 5455  
Hallintosihteeri Melia Salonen, puh. 050 569 7500

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. osaltaan käynnistää Kanta-Hämeen alueen hyvinvointialueen esivalmisteluvaiheen, ja
2. hyväksyä edellä esitetyn esivalmisteluvaiheen työskentelyn ohjausmallin, ja
3. nimetä alueelliseen valmisteluryhmään jäseneksi Tammelan kunnanjohtajan ja hänelle varajäseneksi Tammelan sivistustoimenjohtajan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

#### **KHALL 17.05.2021 § 140**

Eduskunta käsittelee edelleen hallituksen esitystä, joka koskee hyvinvointialueiden perustamista ja sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen uudistusta koskevaa lainsäädäntöä.

Lakiehdotuksen mukaiset hyvinvointialueet perustettaisiin mahdollisimman pian lakien hyväksymisen ja vahvistamisen jälkeen. Ensimmäiset aluevaalit toimitettaisiin muualla paitsi Helsingissä ehdotuksen mukaan 23.1.2022. Ensi vaiheessa hyvinvointialueiden väliaikaishallinto ja aluevaalien jälkeen valittujen aluevaltuustojen toiminnan käynnistymisen jälkeen hyvinvointialueet valmistelevat toiminnan organisoinnin sekä henkilöstö- ja omaisuussiirrot yhdessä kuntien ja kuntayhtymien kanssa siten, että sosiaali- ja terveydenhuollon, pelastustoimen sekä muiden erikseen säädettävien palvelujen ja tehtävien järjestämisvastuu siirtyisi hyvinvointialueille vuoden 2023 alusta.

Esitykseen sisältyvät lait on tarkoitettu tulemaan voimaan porrastetusti. Osa tulisi voimaan vuoden 2021 heinäkuun alusta ja osa vuoden 2022 maaliskuun alusta uusien aluevaltuustojen aloittaessa toimintansa. Viimeiset tulisivat voimaan vuoden 2023 alusta. Esitykseen liittyisi myös siirtymäaikoja. Uudistuksen voimaanpanolain on tarkoitus tulla vuoden 2021 heinäkuun alusta. Lisäksi hyvinvointialueesta annettavaa lakia sovellettaisiin osittain jo heti hyvinvointialueiden toimintaan.

Eduskunnan käsittelyssä olevan uudistuksen voimaanpanolain mukaan kaikkien väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamiseen osallistuvien ei ole tarpeen saada edustajaansa toimitimeen. Jos alueella ei sovita väliaikaishallinnosta kahden kuukauden kuluessa lakien voimaantulosta, valtioneuvosto asettaa valmistelutoimielimen valtiovarainministeriön esityksestä. Ellei muuta sovita, valmistelutoimielimen kokoonpano on laissa säädetyn vähimmäiskoon suuruinen. Valtioneuvoston asettaessa valmistelutoimielimen hallinnon tuesta vastaa alueen suurin sairaanhoitopiiri.

Valmistelutoimielimen asettaminen Kanta-Hämeen maakunnan kaupunkien, kuntien ja kuntayhtymien omin päätöksin edellyttää niiden kaikkien yksimielistä päätöstä. Yksimielisyys koskee kokoonpanoa ja toimielimen asettajaa. Kanta-Hämeessä sellaiseksi on ajateltu Hämeen liittoa.

Toimielimen asettaminen mahdollistaa valtion toimeenpanorahoituksen. Ellei yksimielistä päätöstä saavuteta, valtioneuvosto asettaa ilmeisesti vähimmäiskoon mukaisen valmistelutoimielimen aikaisintaan kahden kuukauden kuluttua lain voimaantulosta. Toimielimen asettamisen viivästymisen on arvioitu aiheuttavan valmistelutoimille kovan kiireen. Vähimmäiskoko tarkoittaisi, että kunnista sekä perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueista olisi yhteensä seitsemän jäsentä, sairaanhoitopiiristä kaksi jäsentä, erityishuoltopiiristä jäsen ja alueen pelastustoimesta jäsen. Jäseniä olisi yhteensä 11. Lisäksi kaikilla olisi varajäsen.

Hyvinvointialueista annettavassa laissa tarkoitetut hyvinvointialueet julkisoikeudellisina yhteisöinä pyritään perustamaan vuoden 2021



heinäkuun alusta. Tämän jälkeen vuoden 2022 alkuun asti hyvinvointialueen ylintä päätösvaltaa käyttäisi aloitusvaiheessa laissa tarkoitettu väliaikainen valmistelutoimielin ja vuoden 2022 maaliskuun alusta alkaen vaaleilla valittu aluevaltuusto.

Hyvinvointialueen kuntien, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueiden, sairaanhoitopiirin, erityishuoltopiirin ja alueen pelastustoimen on sovittava välittömästi lain voimaan tultua väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja siitä, mikä viranomaisen asettaa valmistelutoimielimen.

Hämeen liitto on 19.4.2021 päättänyt voivansa toimia valmistelutoimielimen asettajana ja hallinnollisen tuen antajana, jos näin maakunnassa halutaan. Se toivoo hallinnollisen tuen antajalla olevan puhe- ja läsnäolo-oikeus valmistelutoimielimen kokouksissa.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen erityisinä tehtävinä ovat voimaantulon mukaan:

1. yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle, selvittää hyvinvointialueille siirtyvä henkilöstö ja valmistella aluevaltuustolle ehdotukset henkilöstön siirtosuunnitelmaksi ja -sopimuksiksi

2. yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle osallistua hyvinvointialueille siirtyvän irtaimen ja kiinteän omaisuuden selvittämiseen

3. yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle osallistua hyvinvointialueille siirtyvien sopimusten ja näitä koskevien oikeuksien ja velvollisuuksien selvittämiseen

4. yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueille osallistua hyvinvointialueille siirtyvien hallinto- ja palvelutehtävien hoitamista tukevien tieto- ja viestintätekniisten järjestelmien ja ratkaisujen selvittämiseen

5. yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle valmistella hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon järjestämistä; esimerkiksi ehdotus hyvinvointialueen hallintosäännöksi, johtamisjärjestelmäksi sekä tuotantoja yhteistyörakenteiksi

6. yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy maakunnalle päättää hyvinvointialueen vuoden 2022 talousarviosta

7. yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle osallistua ensimmäisten aluevaalien järjestämiseen; esimerkiksi aluevaalilautakunnan asettamisen valmistelu

8. yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle valmistella muut hyvinvointialueiden toiminnan ja hallinnon käynnistämiseen välittömästi liittyvät asiat.

Tehtäväluettelo ei ole tyhjentävä. Tarkoituksena on, että väliaikaisen valmistelutoimielimen tehtävät ovat luonteeltaan hyvinvointialueen hallinnon ja toiminnan valmistelutehtäviä tai siihen välittömästi liittyviä tehtäviä. Valmistelutoimielimen jäsenet on valittava voimaannpanolain mukaisten organisaatioiden viranhaltijoista, joilla on hyvä asiantuntemus toimialansa hallinnosta ja toiminnasta.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenen on tarvittaessa osallistuttava voimaannpanolain mukaisten tehtävien valmisteluun omalla asiantuntemuksellaan. Valmistelutoimielimeen valitut pysyvät virkasuhteessa edellä tarkoitettuihin organisaatioihin ja heidät vapautetaan varsinaisista tehtävistä siten, että he voivat toimia valmistelutoimielimessä. Heidän työnantajavelvoitteistaan vastaavat tänä aikana kuitenkin ne organisaatiot, joihin he ovat virkasuhteessa.

Toimielimen jäsenet käyttävät toimielimessä itsenäisesti toimivaltansa, eivätkä he ole tässä tehtävässä työnantajansa edunvalvoja, vaan vastaavat hyvinvointialueen perustamisen täytäntöönpanosta ja yleisestä edusta.

Hämeen liiton maakuntahallitus on valmisteluryhmän esityksestä päättänyt pyytää Kanta-Hämeen voimaannpanolain mukaisia tahoja päättämään väliaikaisen valmistelutoimielimen asettajaorganisaatiosta ja väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta sekä nimeämään toimielimen jäsenet.

Valmisteluryhmä päätti kokouksessa 7.5.2021 esittää 13-jäsenen ja varajäsenen suuruisen valmistelutoimielimen kokoonpanoksi seuraavaa:

- Hämeenlinnalla kaksi jäsentä ja varajäsentä
- Janakkalalla jäsen ja Hattulalla varajäsen
- Riihimäellä jäsen ja Lopella varajäsen
- Hausjärvellä jäsen ja Riihimäellä varajäsen
- Forssalla jäsen ja varajäsen
- Jokioisilla jäsen ja Tammelalla varajäsen
- Humppilalla ja Ypäjällä yhteensä jäsen ja varajäsen kuntien sopiman mukaisesti
- Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirillä kaksi jäsentä ja varajäsentä
- Kanta-Hämeen pelastuslaitoksella jäsen ja varajäsen
- Eteva-erityishuoltopiirillä jäsen ja varajäsen
- Riihimäen seudun terveydenhuollon kuntayhtymällä jäsen ja Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymällä varajäsen

Esityksen mukaan kaikilla kunnilla on joko varsinainen jäsenyys tai varajäsenyys. Paikkajaon kunkin seudun kunnat neuvottelevat keskenään.

Varajäsenillä on kokouksissa läsnä- ja puheoikeus myös varsinaisen jäsenen osallistuessa kokoukseen. Lisäksi henkilöstöllä on kolme edustajaa ja varaedustajaa puhe- ja läsnäolo-oikeuksin. Lisäksi hallinnollista tukea antavan viranomaisen eli Hämeen liiton edustaja on kokouksissa asiantuntijajäsenenä.

Valmisteluryhmä esitti väliaikaisen valmistelutoimielimen asettavan väliaikaisvalmistelulle poliittisen seurantaryhmän.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen asettaminen edellyttää edellä todetun mukaisesti kokoonpanoa ja asettajaa koskevia yksimielisiä päätöksiä.

Valmisteluryhmä pyytää kaikkia kuntia neuvottelemaan seutujen kuntien paikkajaon keskenään sekä ilmoittamaan neuvottelunsa tulokset ja toimielimeen nimettävät jäsenet Hämeen liitolle. Valmistelutoimielimen kokoonpanossa otetaan huomioon tasa-arvolaki.

Toimielimen toimikauden aikana voi tulla jäsenten vaihdoksia. Uuden jäsenen tulee täyttää asettamispäätöksen kriteerit.

Hämeen liitto pyytää Kanta-Hämeen tulevan hyvinvointialueen voimaannapolain mukaisia tahoja eli kaupunkeja, kuntia sekä sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymiä

- päättämään väliaikaisen valmistelutoimielimen asettajaorganisaatioksi Hämeen liiton
- hyväksymään väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanon
- nimeämään toimielimen jäsenistön omalta osaltaan tasa-arvolaki huomioon ottaen.

Saadun aikataulutiedon mukaan päätökset pyydetään 28.6.2021 mennessä ehdollisina siten, että ne tulevat voimaan hallituksen esityksen (HE 241/2020 vp) mukaisen voimaannapolain tullessa voimaan ja ovat voimassa enintään 31.12.2021 saakka, mikäli lakien voimaantulo viivästyy.

Neuvotteluissa muiden kuin Forssan seudun kuntien edustajat ovat olleet valmisteluryhmän ehdottaman valmistelutoimielimen kokoonpanon kannalla.

Neuvotteluissa ehdotettu kokoonpano antaisi kaupungille ja seudun kunnille laajan edustuksen verrattuna valtioneuvoston päättämään kokoonpanoon. Neuvotteluissa ehdotettuun kokoonpanoon sisältyvä varajäsenten oikeus osallistua kokouksiin ja käyttää puheenvuoroja varsinaisten jäsenten ohella tekisi tästä kokoonpanosta kaikille olennaisesti lakisääteistä kokoonpanoa paremman.

Neuvottelussa ehdotetussa kokoonpanossa ei ole olennaista, onko kunta valmistelutoimielimen jäsen vai varajäsen. Varajäsentenkin mukanaolo kokouksissa takaisi kaikille kunnille mahdollisuuden esittää niille tärkeät näkökohdat kokouksessa ilman välikäsiä.

Valmistelutoimielimen olisi perusteltua pyrkiä päätöksenteossaan mahdollisimman laajaan yksimielisyyteen. Toimielimen velvollisuus olisi pyrkiä ottamaan niin varsinaisten jäsenten kuin varajäsentenkin perustellut näkökannat päätöksenteossa huomioon. Tarvittaessa kokouksen varsinaisten jäsenten olisi huolehdittava varajäsenten ehdotusten tuomisesta päätöksentekoon. Siinä kaupunki ja seudun kunnat tekisivät yhteistyötä.

Kaupunkien, kuntien ja kuntayhtymien yhtäpitävien päätösten perusteella alkava valmistelutoimielimen toimikausi olisi valtioneuvoston päätökseen perustuvaa toimikautta pidempi. Lisäaika mahdollistaisi asioiden laajan valmistelun ja parantaisi valmistelun laatua.

Asiaa arvioitaessa on syytä huomata edellä oleva luonnehdinta, että toimielimen jäsenet käyttävät toimielimessä itsenäisesti toimivaltaansa eivätkä ole tässä tehtävässä työnantajansa edunvalvojia vaan vastaavat hyvinvointialueen perustamisen täytäntöönpanosta ja yleisestä edusta.

Valmisteluryhmässä linjattu valmistelutoimielimen kokoonpano olisi edellä selostetuin perustein Forssan kaupungin ja seudun kuntien yhteinen etu. Sen toteutumista ei pitäisi vaarantaa, vaan se tulisi hyväksyä. Jäsenet tulisi nimetä esityksen mukaisesti. Mahdolliset päinvastaiset näkökannat perustunevat erehdykseen tai väärinkäsitykseen.

Kunnanhallituksen olisi tarkoituksenmukaista linjata Tammelan kunnan kanta valmistelutoimielimen kokoonpanoon ja nimetä valmistelutoimielimen jäsen hyvissä ajoin ennen Hämeen liiton antaman määräajan päättymistä. Kannanoton perusteella kunnanedustaja voisi neuvotella seudun kuntien edustajien kanssa kaupungin ja kuntien yhteisen edun mukaisista toimenpiteistä. Yhteinen etu on, että valmistelutoimielimen toiminta alkaa mahdollisimman pian.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. Hämeen liiton toimivan väliaikaisen valmistelutoimielimen asettajaorganisaationa
2. esittää, että Tammelan kunnalla on varsinainen jäsen Kanta-Hämeen väliaikaisessa valmisteluelimessä
3. nimetä väliaikaisen valmistelutoimielimen jäseneksi kunnanjohtaja Kalle Larsson
4. määrää edellä olevat päätöksensä tulemaan voimaan hallituksen esityksen (HE 241/2020 vp) mukaisen hyvinvointialueiden perustamista ja sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen uudistusta koskevan lainsäädännön voimaantulon tultua

tullessa voimaan ja tämän määräyksen olemaan voimassa enintään 31.12.2021 saakka, mikäli lain voimaantulo viivästyy.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

#### **KHALL 14.06.2021 § 154**

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen valmisteluryhmän esitys (28.5.2021) Kanta-Hämeen väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanoksi on seuraava:

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen väliaikaiseen valmistelutoimielimeen kuuluu 18 jäsentä ja jäsenen henkilökohtaista varajäsentä seuraavasti:

| <b>Varsinainen jäsen (18)</b>                    | <b>Varajäsen (18)</b>                     |
|--|---|
| <b>Hämeenlinna</b>                               | Hämeenlinna                               |
| <b>Hämeenlinna</b>                               | Hämeenlinna                               |
| <b>Hattula</b>                                   | Hattula                                   |
| <b>Janakkala</b>                                 | Janakkala                                 |
| <b>Riihimäki</b>                                 | Riihimäki                                 |
| <b>Hausjärvi</b>                                 | Hausjärvi                                 |
| <b>Loppi</b>                                     | Loppi                                     |
| <b>Tammela</b>                                   | Tammela                                   |
| <b>Humppila</b>                                  | Humppila                                  |
| <b>Ypäjä</b>                                     | Ypäjä                                     |
| <b>Forssa</b>                                    | Forssa                                    |
| <b>Jokioinen</b>                                 | Jokioinen                                 |
| <b>Kanta-Hämeen sairaanhoitopiiri</b>            | Kanta-Hämeen sairaanhoitopiiri            |
| <b>Kanta-Hämeen sairaanhoitopiiri</b>            | Kanta-Hämeen sairaanhoitopiiri            |
| <b>Kanta-Hämeen pelastuslaitos</b>               | Kanta-Hämeen pelastuslaitos               |
| <b>Erityishuoltopiiri Eteva</b>                  | Erityishuoltopiiri Eteva                  |
| <b>Riihimäen seudun terveyskeskuskuntayhtymä</b> | Riihimäen seudun terveyskeskuskuntayhtymä |
| <b>Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä</b>     | Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä     |

Väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanossa on huomioitu maakunnan organisaatioiden edustavuus. VATEn varajäsen voi osallistua kokoukseen vain silloin, kun varsinainen jäsen ei osallistu kokoukseen. VATEn kokouksissa on henkilöstöllä kolme edustajaa varaedustajineen puhe- ja läsnäolo-oikeuksin. Lisäksi kokouksissa

on edustettuna hallinnollista tukea antavan viranomaisen edustaja asiantuntijajäsenenä.

Organisaatioiden on valmistelutoimielimen kokoonpanoa nimetessään huomioitava tasa-arvolaki. Mikäli väliaikaisen valmistelutoimielimen toimikauden aikana tapahtuu jäsenorganisaatioissa henkilövaihdoksia, sopijaosapuoli voi nimetä uuden jäsenen, joka täyttää asettamispäätöksen kriteerit.

Väliaikainen valmistelutoimielin asettaa työnsä tueksi työvaliokunnan, joka koostuu väliaikaisen valmistelutoimielimen puheenjohtajasta sekä kolmesta varapuheenjohtajasta. Väliaikainen valmistelutoimielin vahvistaa työvaliokunnan tehtävät ja vastuut työjärjestyksessään, jossa määritellään VATE:n toiminnan periaatteet sekä eri toimijoiden toimivalta.

Valmisteluryhmän esitys on, että Hämeen liitto toimii väliaikaisen valmistelutoimielimen asettajana sekä hallinnollista tukea antavana viranomaisena.

Valmisteluryhmän esitys on, että Kanta-Hämeessä väliaikaisvalmistelulle asetetaan väliaikaisen valmistelutoimielimen toimesta poliittinen seurantaryhmä, joka edustaa kattavasti maakunnan poliittisia voimasuhteita ja alueellista jakautumista. Väliaikaishallinto palkkaa hyvinvointialueen palvelukseen muutosjohtajan sekä tarvittavan valmistelusihteeristön virka- ja työsuhteisiin hoitamaan valmistelutehtäviä.

Liite: Väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja asettajasta päättäminen sekä jäsenen ja varajäsenen nimeäminen valmistelutoimielimen jäseneksi

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679  
Hallintosihteeri Melia Salonen, puh. 050 569 7500

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanon valmisteluryhmän esityksen mukaisesti sekä

2. nimetä toimielimen jäseneksi kunnanjohtaja Kalle Larssonin ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi sivistystoimenjohtaja Pekka Lintosen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanvaltuusto  
Kunnanhallitus

§ 46  
§ 155

31.05.2021  
14.06.2021

## VALTUUSTOALOITE KOULUKESKUKSEN NS. UUDEN OSAN SÄILYTTÄMISEKSI JA KIRKONKYLÄN ESIOPETUKSEN SIIRTÄMINEN TÄHÄN OSAAN

### KVALT 31.05.2021 § 46

Valtuutettu Taito Syrjälä luki SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteen jossa esitetään, että Tammela on valittu kaksivuotisen esiopetuksen kokeilukunnaksi. Kaksivuotisessa esiopetuksessa lapsella on mahdollisuus osallistua esiopetukseen kahden vuoden aikana. Opetussuunnitelman perusteet on laadittu niin, että sen mukainen toiminta ja opetus muodostavat luontevan osan lasten oppimisen polkua varhaiskasvatuksesta perusopetukseen.

Esitimme vuonna 2018 koulukeskuksen ns. uuden osan säilymistä ja uudisrakennuksen liittämistä siihen. Näin olisimme säästäneet alle 20 vuotiaan hyväkuntoisen rakennuksen purkamiselta ja vielä pari miljoonaa rahaakin. Tämä ei kuitenkaan silloin valtuustolle sopinut.

Nyt on mielestämme oivallinen tilaisuus integroida esiopetus osaksi perusopetusta Kirkonkylässä ja tehdä nivelvaihe varhaiskasvatuksesta perusopetukseen lapselle helpommaksi. Esitämme, että koulukeskuksen ns. uusi osa säilytetään uuden koulurakennuksen noustessa ja kirkonkylän esiopetus siirretään tähän osaan.

**Päätös:** Kunnanvaltuusto päätti lähettää SDP:n valtuustoryhmän aloitteen kunnanhallitukselle valmisteluun.

### KHALL 14.06.2021 § 155

151/10.03.02.02/2021

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen valmisteltavaksi johtoryhmään. Valmisteluun tulee sisällyttää lausunnot tekniseltä lautakunnalta ja sivistyslautakunnalta.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanvaltuusto  
Kunnanhallitus

§ 47  
§ 156

31.05.2021  
14.06.2021

**VALTUUSTOALOITE PÖYTÄKIRJAVIESTINNÄSTÄ KOHTI JULKISUUSMYÖNTEISTÄ KUNTA****KVALT 31.05.2021**

Ilkka Tuovinen luki Meidän Tammelan ja valtuutettujen Minna Nissilän, Tuomo Tuovisen ja Eero Puran allekirjoittaman valtuustoaloitteen:

Yksi kuntaviestinnän perustehtävistä on päätöksistä tiedottaminen. Sopimalla yhteiset, julkisuusmyönteiset pelisäännöt, voimme varmistaa kaikkien sidosryhmien, kuten kunnan henkilöstön, toimituksellisen median, luottamushenkilöiden sekä kuntalaisten tasapuolisen kohtelun päätösviestinnässä.

Kunnassa vallitseva käytäntö on, että tehdyistä päätöksistä ei saisi puhua, ennen kuin tarkastettu pöytäkirja on julkinen. Viranhaltijat päättävät itsenäisesti mitä ja milloin tiedotusvälineille kerrotaan päätöksistä. Tämä tarkoittaa, että päätösten käsittely julkisuudessa, asioiden taustoittaminen ja ylipäätään kaikki julkinen poliittinen keskustelu päätöksistä on mahdotonta ennen pöytäkirjan julkaisua. Käytäntö ei palvele mediaa eikä sovellu nykyaikaan.

Vastaavasti valmistelussa olevien asioiden suhteen toimintamallit ovat epäselviä. Usein merkittävää julkista mielenkiintoa herättävät selvitykset, raportit ja analyysit tulevat julkisiksi vasta kokousten esityslistaliitteinä, jos silloinkaan. Tiedotusvälineistä saa välillä lukea haastatteluja ja artikkeleita merkittävistä asioista, joiden taustoja ei ole päätöksentekijöillekään jaettu. Miten luottamushenkilöt voivat ottaa osaa julkiseen keskusteluun, kun asiaan liittyviä selvityksiä ei ole annettu tiedoksi? Rakentava keskustelu edellyttää tiedollista tasa-arvoa.

Esitämme kehittämisen ensimmäiseksi askeleeksi päätösviestinnän kehittämistä. Kunnan kaikissa toimielimissä sekä merkittävässä viranhaltijapäätöksissä, joihin voi olettaa kohdistuvan julkista mielenkiintoa, tulee ryhtyä noudattamaan julkisuusmyönteistä toimintamallia.

**Liite:** Valtuustoaloite pöytäkirjaviestinnästä kohti julkisuusmyönteistä kuntaa

**Päätös:** Kunnanvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.



Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hallintopäällikön valmisteluun.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanvaltuusto  
Kunnanhallitus

§ 45  
§ 157

31.05.2021  
14.06.2021

## VALTUUSTOALOITE / YRITTÄJÄMYÖNTEINEN KUNTA

### KVALT 31.05.2021 § 45

Valtuutettu Taito Syrjälä luki valtuustoaloitteen, jonka ovat allekirjoittaneet valtuutetut Taito Syrjälä, Ismo Ojansuu, Heikki Vainio, Jan Löfstedt ja varavaltuutettu Niina Honkola sekä Keskustan, Kokoomuksen, Meidän Tammelan sekä Perussuomalaisen valtuustoryhmät.

Aloitteessa esitetään, että seutukunnallamme aloitetaan joukko toimenpiteitä, jotta alueellamme toimivien ja tänne muuttoa harkitsevien yritysten näkemys alueemme elinvoiman kasvattamiseksi saadaan paremmin kuulluksi.

Aloitteessa esitetään, että seutukuntamme kaikissa kunnissa ryhdytään seuraaviin toimenpiteisiin:

1. Perustetaan seudulle **elinvoimatoimikunta**, johon otetaan mukaan vähintään yrittäjäjärjestöjen edustajat jokaisesta kunnasta, kunnanjohtajat, Forssan Yrityskehitys Oy:n edustus sekä jokaisesta puolueesta yksi seudullisesti nimetty edustaja. Elinvoimatoimikunta sitouttaa kuntapäätäjää elinvoiman edistämiseen ajankohtaista tietoa välittämällä. Jokaisesta kunnasta nimetään vastuuhenkilö elinvoimayhteistyön käynnistämiseen (ei seudullisesti Fykin tehtäväksi).
2. Kootaan seutukunnalle yhteinen **elinvoimaohjelma**, jossa otetaan huomioon alueen eri toimijoiden mielipiteet mahdollisimman laajasti. Jokainen kunta laatii elinvoimaohjelmaan seutukunnallisen osan lisäksi omaa kuntaa koskevan osion.
3. Järjestetään säännöllisesti kunnittain yrittäjien, yrittäjähdistyksiä, kuntapäätäjien ja kuntajohdon välisiä **tapaamisia**.
4. Tarkastellaan seutukuntamme kunnissa nykyisin käytössä olevia **yritysvaikutusten arviointeja** ja kehitetään niistä yksi paremmin tarkoitustaan palveleva seutukuntamme yhteinen "Vorssan seudun malli". Mallin valmistelussa hyödynnetään yrittäjien osaamista.
5. Asetetaan **tavoite ja mittarit**, millaisia tuloksia haluamme saada elinvoimaohjelmassa ja eri kyselyissä kuten Yrittäjien kuntabarometrissa.

Aloite on kaikkien seudun kuntien yrittäjähdistysten hyväksymä ja aloitetta viedään eteenpäin kaikissa kunnissa.

Liite: Valtuustoaloite yrittäjämyönteinen kunta

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

**KHALL 14.06.2021 § 157**  
153/14.01.00.02/2021

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen kunnajohtajan valmisteluun.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 158

14.06.2021

**KUNNANJOHTAJAN ESITTELEMÄT MUUT AJANKOHTAISET ASIAT**

KHALL 14.06.2021 § 158

Kunnanjohtaja Kalle Larsson esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679.

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aiheita.

Käsittely kokouksessa: Asian käsittelyn aluksi pöytäkirjanpitäjä Petri Pakarimäki ja hallintosihteeri Melia Salonen poistuivat palvelussuhdejääveinä kokouksesta. Pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanjohtaja.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 159

14.06.2021

**VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

KHALL 14.06.2021 § 159

Kuntalain 92 § mukaiset päätökset voidaan kunnanhallituksen päätöksellä siirtää kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Julkiset viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan verkkosivuilla Päätöksenteko / Viranhaltijapäätökset -sivulla, jossa ne ovat näkyvillä muutoksenhakuajan. Oheismateriaalina viranhaltijapäätösten yhdistelmä.

Hallinto- ja kehittämispalvelut

- kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset §§ 17, W 46-77

Sivistyspalvelut

- sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätökset §§ 80-84, W 53-58
- kirjastonjohtajan viranhaltijapäätökset W 8-10
- vapaa-aikasihteerin viranhaltijapäätökset W 65-81
- Koulukeskuksen rehtorin viranhaltijapäätökset § 13, W 308-357
- Portaen koulunjohtajan viranhaltijapäätökset W 26-40
- Myllykylän koulunjohtajan viranhaltijapäätökset W 73-85
- Teuron koulunjohtajan viranhaltijapäätökset W 19-21
- Riihivalkaman koulunjohtajan viranhaltijapäätökset W 93-116
- varhaiskasvatuspäällikön viranhaltijapäätökset W 241-311
- Haitulat päiväkodin varhaiskasvatusyksikön vastaavan viranhaltijapäätökset W 70-78
- Taikatassu päiväkodin varhaiskasvatusyksikön vastaava viranhaltijapäätökset W 97-111

Tekniset palvelut

- Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset § 4, W 17-21
- Talonrakennusmestarin viranhaltijapäätökset § 13
- Maanrakennusmestarin viranhaltijapäätökset W 15-18
- Ruoka- ja puhdistuspalvelujohtajan viranhaltijapäätökset W 185-220

Tehtyihin päätöksiin liittyvät asiakirjat ovat nähtävillä kunnanhallituksen kokouksessa.

Viranhaltijapäätökset, joihin erityislainsäädännön mukaan ei ole otto-oikeutta, saatetaan luettelossa vain tiedoksi. Luettelot sisältävät salassapidettäviä tietoja (Julk.L 24 §)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tehdyt viranhaltijapäätökset ja päättää, että niitä ei oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 160

14.06.2021

**LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT**

KHALL 14.06.2021 § 160

Kuntalain 92 § mukaiset päätökset voidaan kunnanhallituksen päätöksellä siirtää kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

1. Sivistyslautakunta 19.5.2021
2. Ympäristölautakunta 26.5.2021

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei em. kokouksessa tehtyjä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi ja kokouksissa tehdyt päätökset saadaan panna täytäntöön lukuun ottamatta niitä päätöksiä, jotka on esitetty kunnanhallitukselle ratkaistaviksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

**SAAPUNEET KIRJELMÄT**

KHALL 14.06.2021 § 161

1. Kuntatalouden tiedote 7/2021 luettavissa verkkosivulla:  
[www.valtiokonttori.fi/tietoa-valtiokonttorista/julkaisut/julkaisuja-julkishallinnon-palveluista/kuntatalouden-tiedote](http://www.valtiokonttori.fi/tietoa-valtiokonttorista/julkaisut/julkaisuja-julkishallinnon-palveluista/kuntatalouden-tiedote)
2. Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston ja yhtymähallituksen 12.5.2021 kokousten pöytäkirjat luettavissa verkkosivuilla:  
[www.lhkk.fi/kuntayhtyma/poytakirjat](http://www.lhkk.fi/kuntayhtyma/poytakirjat)
3. Maakuntahallituksen pöytäkirja 17.5.2021 luettavissa verkkosivuilla:  
[www.hameenliitto.fi/paatoksenteke-ja-hallinto/toiminta-asiakirjat/esityslistat-ja-poytakirjat/](http://www.hameenliitto.fi/paatoksenteke-ja-hallinto/toiminta-asiakirjat/esityslistat-ja-poytakirjat/)
4. Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin hallituksen pöytäkirja 18.5.2021 luettavissa verkkosivuilla:  
khshp.tweb.fi
5. Kuntaliiton yleiskirje 8/2021 Kunnanhallituksen, lautakuntien ja muiden toimielinten valinnat luettavissa verkkosivuilla:  
[www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2021/kunnanhallituksen-lautakuntien-ja-muiden-toimielinten-valinnat](http://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2021/kunnanhallituksen-lautakuntien-ja-muiden-toimielinten-valinnat)
6. Kuntaliiton yleiskirje 9/2021 Kuntayhtymän toimielinten valinta luettavissa verkkosivuilla:  
[www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2021/kuntayhtymän-toimielinten-valinta](http://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2021/kuntayhtymän-toimielinten-valinta)
7. Kuntaliiton yleiskirje 10/2021 Kuntalain muutokset luettavissa verkkosivuilla:  
[www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2021/kuntalain-muutokset](http://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2021/kuntalain-muutokset)
8. Eteva kuntayhtymän yhtymäkokouksen 27.5.2021 pöytäkirja luettavissa verkkosivuilla:  
[www.eteva.fi/paatoksenteke/yhtymakokous/yhtymakokouksen-poytakirjat/](http://www.eteva.fi/paatoksenteke/yhtymakokous/yhtymakokouksen-poytakirjat/)
9. Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymähallituksen 24.5.2021 kokouksen pöytäkirja luettavissa verkkosivuilla:  
[www.fshky.fi](http://www.fshky.fi)
10. Kuntaliiton yleiskirje 11/2021 Kuntien maksusuudet Kunnallisen työmarkkinalaitoksen 2020 nettokuluista luettavissa verkkosivuilla:  
[www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2021/kuntien-maksusuudet-kunnallisen-tyomarkkinalaitoksen-2020-nettokuluista](http://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2021/kuntien-maksusuudet-kunnallisen-tyomarkkinalaitoksen-2020-nettokuluista)
11. KT:n yleiskirje 5/2021 Yleinen valtuutus sopia paikallisesti lukio-opetuksen tutoropettajan työn korvaamisesta luettavissa verkkosivuilla:  
[www.kt.fi/yleiskirjeet/2021/5/Yleinen-valtuutus-sopia-paikallisesti-lukio-opetuksen-tutoropettajan-tyon-korvaamisesta](http://www.kt.fi/yleiskirjeet/2021/5/Yleinen-valtuutus-sopia-paikallisesti-lukio-opetuksen-tutoropettajan-tyon-korvaamisesta)
12. Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymähallituksen 2.6.2021 kokouksen pöytäkirja luettavissa verkkosivuilla:  
[www.fshky.fi](http://www.fshky.fi)
13. Tammelan JHL 690 ry:n kirje kunnanhallitukselle (oheismateriaalina)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotus.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 150, 153-154****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on, Kunnanhallitus

**Kirjaamon yhteystiedot:**

Tammelan kunta

kirjaamo

Hakkapeliitantie 2

31300 Tammela

sähköposti: kirjaamo@tammela.fi

puh. 03-41201

Kirjaamon aukioloaika ma 9.00-16.00 ja ti-pe klo 9.00-14.30.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tammelan kunnan kirjaamosta.

**Päätöksen tiedoksianto**

Viranhaltijapäätös on x.x.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty x.x.2021

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.2021